

ZARZĄDZENIE NR 1654/2009
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 23 lipca 2009

w sprawie powołania Zespołu zadaniowego do spraw opracowania historycznego produktu turystycznego Krakowa.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz § 13 i § 6 ust 3 zarządzenia Nr 175/2009 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 5 lutego 2009 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Krakowa zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Powołuje się Zespół zadaniowy, zwany dalej Zespołem, w celu opracowania historycznego produktu turystycznego Krakowa w tym: przygotowania listy wydarzeń nawiązujących do historii i tradycji Krakowa, a także zainicjowania powołania klastra obejmującego podmioty zajmujące się kreowaniem, organizacją i promocją takich wydarzeń.

2. W skład Komitetu wchodzi:

- 1) Grażyna Leja – Pełnomocnik Prezydenta Miasta Krakowa ds. Turystyki – Przewodniczący Zespołu,
- 2) Paweł Bystrowski – Radny Miasta Krakowa – Zastępca Przewodniczącego Zespołu,
- 3) Katarzyna Gądek - Biuro Marketingu Turystycznego UMK – Sekretarz Zespołu,
- 4) Stanisław Dziedzic – Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego UMK,
- 5) Anna Jędrocha – Krakowska Izba Turystyki,
- 6) Janusz Rząca – Przewodniczący Rady Programowej Radia Kraków S.A.,
- 7) prof. Zdzisław Noga – Uniwersytet Pedagogiczny w Krakowie,
- 8) dr Anna Wilkońska – Akademia Wychowania Fizycznego w Krakowie,
- 9) Michał Niezabitowski – Muzeum Historyczne Miasta Krakowa,
- 10) Paweł Mierniczak – Małopolska Organizacja Turystyczna,
- 11) Beata Paliś – Biuro Marketingu Turystycznego Miasta,
- 12) Jakub Szatyński – Biuro Marketingu Turystycznego Miasta,
- 13) Iwona Myśliwy – Biuro Marketingu Turystycznego Miasta.

3. W pracach Zespołu w zależności od potrzeb, mogą uczestniczyć również inne osoby nie będące jego członkami, zapraszane przez Przewodniczącego Zespołu, celem konsultacji i wydawania opinii.

§ 2

1. Przewodniczący Zespołu kieruje pracami, jak również ponosi odpowiedzialność za całokształt realizacji zadań określonych w § 2 ust. 4.
2. Zastępca Przewodniczącego Zespołu kieruje pracami w zastępstwie Przewodniczącego Zespołu.
3. Sekretarz Zespołu organizuje pracę Zespołu.
4. Do zadań zespołu należy:
 - 1) przygotowanie listy wydarzeń nawiązujących do historii i tradycji Krakowa organizowanych lub współorganizowanych przez Gminę Miejską Kraków wraz z kosztorysem, które staną się historycznym produktem turystycznym Krakowa i będą objęte promocją, a także nadanie tym wydarzeniom wspólnego logotypu,
 - 2) opracowanie listy kryteriów stosowanych do wytypowania wydarzeń, które zostaną objęte wspólną promocją i logotypem wraz z zasadami oceny,
 - 3) przedstawienie Prezydentowi Miasta Krakowa listy wydarzeń nawiązujących do historii i tradycji Krakowa, o których mowa w ust. 4 pkt. 1) w celu włączenia ich do kalendarium imprez pod wspólną marką i logotypem,
 - 4) opracowanie i koordynacja wdrażania programu promocji historycznego produktu turystycznego Krakowa,
 - 5) przygotowanie koncepcji klastra dla podmiotów, które zajmują się kreowaniem, organizacją a także promocją wydarzeń historycznych w Krakowie oraz wszystkich innych podmiotów, które mogą brać w tym udział.
5. Z posiedzeń Zespołu sporządzane będą protokoły.

§ 3

1. Obsługę kancelaryjno-biurową Zespołu zapewnia Biuro Marketingu Turystycznego Miasta.
2. Obsługę prawną Komitetu prowadzi radca prawny z Zespołu Radców Prawnych UMK wskazany przez Koordynatora Zespołu Radców Prawnych.
3. Końcowe wyniki pracy Zespołu przedstawione zostaną do akceptacji Prezydentowi Miasta Krakowa w terminie nie później niż do dnia 31.12.2009 r., a następnie udostępnione w formie elektronicznej na serwerze \\gmk.local\dane\Sprawozdania.

§ 4

Wydarzenia historyczne będą realizowane i promowane przez właściwe komórki organizacyjne UMK i miejskie jednostki organizacyjne.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Biura Marketingu Turystycznego Miasta.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Krakowa
/ - /