

.....
Wydział Skarbu Miasta
(pieczęć)

Informacja Wydziału Skarbu Miasta o wykupach i pozyskaniu terenu:

**- dla inwestycji strategicznych zrealizowanych w latach poprzednich i pod planowane inwestycje infrastruktury miejskiej
celem ochrony rezerw terenowych przed zabudową***

- dla inwestycji programowych*

Stan na dzień 200... roku

Lp.	Nr zad.	Nazwa zadania	Całkowita pow. do pozyskania	Ilość działek do pozyskania	Ilość lokali zamiennych do pozyskania	Pow. pozyskana	Ilość pozyskanych działek	Ilość pozyskanych lokali zamiennych	Plan finans. na dzień....	Środki objęte umowami	Wykonanie finansowe (wg zapłaconych faktur)	Zobowiązania (wg faktur zaakceptowanych - niezapłaconych)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		Ogółem:										

* niepotrzebne skreślić

1. Opóźnienia w realizacji zakresu rzeczowego z podaniem przyczyn (wymienić wszystkie czynności, działania, fazy, dla których wystąpiło opóźnienie terminu określonego w Harmonogramie Rocznym, wynoszące powyżej 15 dni):

2. Działania naprawcze (podjęte, proponowane):

3. Prognoza realizacji zadań do końca roku budżetowego w zakresie:

finansowym %:

rzeczowym - opisowo:

Informację sporządził:

Dyrektor Wydziału Skarbu Miasta

.....
(data, podpis, nr tel.)

.....
(data, podpis)

Osoba monitorująca w PS-02/BI