

Jednostka Realizująca
(pieczęć)

Informacja Jednostki Realizującej nt. stanu realizacji inwestycji na dzień

Działania Z BĘDNE WIERSZE USUNĄĆ		Poniesione nakłady**	Termin(dzień, miesiąc, rok)	
			wg harmonogramu	zrealizowany / opis podjętego działania
Wstępne studium wykonalności	Zawarcie umowy z wykonawcą (nr, data, wykonawca, termin opracowania, wartość)	X		
	Opracowanie Studium			
Decyzje lokalizacyjne	ULD	Ogłoszenie zamówienia publicznego na opracowanie materiałów do decyzji o ŚU i ULD	X	
		Zawarcie umowy na opracowanie materiałów do decyzji (nr, data, wykonawca, termin opracowania, wartość)	X	
		Opracowanie materiałów do wniosku o ŚU		
		Złożenie wniosku o wydanie decyzji o ŚU	X	
		Opracowanie materiałów do wniosku o ULD		
		Złożenie wniosku o ULD	X	
	ULJCP / WZ*	Ogłoszenie zamówienia publicznego na opracowanie materiałów do decyzji	X	
		Zawarcie umowy na opracowanie materiałów do decyzji (nr, data, wykonawca, termin opracowania, wartość)	X	
		Opracowanie materiałów do wniosku o wydanie decyzji		
		Złożenie wniosku o wydanie decyzji	X	
	na infrastrukturę towarzyszącą lub kolidującą	Opracowanie materiałów do decyzji		
		Złożenie wniosku o wydanie decyzji	X	
Studium Wykonalności (o środki UE)	Ogłoszenie zamówienia publicznego na opracowanie Studium	X		
	Zawarcie umowy z wykonawcą (nr, data, wykonawca, termin opracowania, wartość)	X		
	Opracowanie Studium			
Dokumentacja projektowa + pozwolenie na budowę (pnb)	Opracowanie dokumentacji projektowej (P* lub opracow. dokument. projekt. i budowa (P+B))* wraz z uzyskaniem wymaganych decyzji	Ogłoszenie zamówienia publicznego na opracowanie dokumentacji projektowej lub na realizację (P+B)	X	
		Zawarcie umowy z wykonawcą (nr, data, wykonawca, termin zakończenia realizacji, wartość)	X	
		Złożenie wniosku o wydanie decyzji o ŚU (w przypadku dec. ULD - nie dotyczy)	X	
		Złożenie wniosku o wydanie decyzji wodnoprawnej	X	
	Opracowanie dokumentacji projektowej			
pnb lub Zgłoszenie wykon. robót*	Złożenie wniosku o pnb lub Zgłoszenie robót*	X		

Budowa	Ogłoszenie zamówienia publicznego	X		
	Zawarcie umowy z wykonawcą (nr, data, wykonawca, te zakończenia realizacji, wartość)	X		
	Budowa (terminy rozpoczęcia/zakończenia faz, etapów, odcinków, rodzajów robót wraz z podaniem parametrów)			
	Zakończenie budowy			
	Przekazanie do użytkowania			

*niepotrzebne skreślić lub usunąć

**faktury zaakceptowane (zapłacone i niezapłacone)

1. Plan finansowania w roku 200 ... ze wszystkich źródeł finansowania (w zł):
Ogółem:
w tym: budżet Miasta
inne źródła (wymienić jakie)

2. Kwota środków objętych umowami (z bezpośrednim wykonawcą):
Ogółem:
w tym: budżet Miasta
inne źródła (wymienić jakie)

3. Wykonanie finansowe (wg zapłaconych faktur):
Ogółem:
w tym: budżet Miasta
inne źródła (wymienić jakie)

4. Zobowiązania (wg faktur zaakceptowanych - niezapłaconych):
Ogółem:
w tym: budżet Miasta
inne źródła (wymienić jakie)

5. Informacja nt. pozyskania środków zewnętrznych niepodlegających zwrotowi:

6. Opóźnienia w realizacji zakresu rzeczowego z podaniem przyczyn: Wymienić wszystkie czynności, działania, fazy, dla których wystąpiło opóźnienie terminu określonego w Harmonogramie Rocznym, wynoszące powyżej 15 dni

7. Działania naprawcze (podjęte, proponowane):

8. Prognoza realizacji inwestycji do końca roku budżetowego w zakresie:
finansowym %
rzeczowym (opisowo)

Informację sporządził:

Dyrektor Jednostki Realizującej

.....
(data, podpis, nr tel.)

.....
(data, podpis)

Osoba monitorująca w PS-02 /BI
(data, podpis)