

ZARZĄDZENIE NR 411/2008
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 3 marca 2008 r.

w sprawie podziału na wewnętrzne komórki organizacyjne oraz szczegółowego zakresu działania Wydziału Podatków i Opłat.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz.1591 z późn. zm.), § 44 zarządzenia Nr 18/2007 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 3 stycznia 2007 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Miasta Krakowa (tekst jednolity: zarządzenie Nr 5/2008 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 2 stycznia 2008 r. z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wydziałem Podatków i Opłat kieruje Dyrektor.
2. Dyrektorowi Wydziału podlegają bezpośrednio:
 - 1) Z-ca Dyrektora Wydziału,
 - 2) Oddział Obsługi Kasowej i Nadzoru Kasowego,
 - 3) Oddział Postępowań Podatkowych i Orzecznictwa,
 - 4) Referat Zbiorczej Księgowości, Planowania i Spraw Organizacyjnych,
 - 5) Stanowiska ds. Pomocy Publicznej,
 - 6) Stanowisko ds. Prawno-podatkowych.

§ 2

1. Wydział Podatków i Opłat podlega merytorycznie Skarbnikowi Miasta Krakowa.
2. Wydział Podatków i Opłat:
 - 1) prowadzi obsługę finansowo-księgową zadań Miasta Krakowa i Urzędu Miasta Krakowa po stronie dochodów w oparciu o uchwalony przez Radę Miasta Krakowa budżet i odpowiada za stronę księgowo-rachunkową operacji finansowych w tym zakresie,
 - 2) podejmuje prawem dopuszczalne działania mające na celu:
 - a) zachowanie zasady powszechności opodatkowania podatkiem od nieruchomości, rolnym, leśnym i od środków transportowych,
 - b) prawidłowość wymiaru tych podatków-zgodnie z ewidencją geodezyjną w podatku rolnym i w wyniku należytej weryfikacji danych zawartych w wykazach nieruchomości i deklaracjach podatku od nieruchomości oraz wykazach środków transportowych,
 - c) prawidłowość poboru podatków w wysokościach wynikających z decyzji wymiarowych lub prawidłowo obliczonych przez podatnika deklaracjach,
 - d) zapewnienie prawidłowości udzielania ulg podatkowych oraz podejmowanie właściwych czynności związanych z poborem i egzekucją należności,
 - 3) może żądać od innych służb udzielania w formie ustnej lub pisemnej niezbędnych informacji i wyjaśnień, jak również udostępnienia do wglądu dokumentów i wyliczeń będących źródłem tych informacji i wyjaśnień,
 - 4) ponosi odpowiedzialność za ujęcie w księgach rachunkowych wytwarzanych wewnątrz Wydziału i otrzymanych z innych komórek organizacyjnych dokumentów księgowych

sprawdzonych pod względem merytorycznym i przekazanych w obowiązujących terminach.

§ 3

W skład Wydziału Podatków i Opłat wchodzi następujące wewnętrzne komórki organizacyjne:

- | | |
|--|--------------|
| 1. Oddział Wymiaru Podatków i Opłat | PD-01 |
| 1) Referat ds. Wymiaru Podatku od Nieruchomości i Podatku Rolnego dla Dzielnic od I do VII | PD-01-1 |
| 2) Referat ds. Wymiaru Podatku od Nieruchomości i Podatku Rolnego dla Dzielnic od VIII do XIII | PD-01-2 |
| 3) Referat ds. Podatku od Nieruchomości Osób Prawnych | PD-01-3 |
| 2. Oddział Księgowości Należności Publicznoprawnych | PD-02 |
| 1) Referat ds. Księgowości Należności Publicznoprawnych dla Dzielnic od I do VII | PD-02-1 |
| 2) Referat ds. Księgowości Podatku od Nieruchomości i Podatku Rolnego dla Dzielnic od VIII do XIII | PD-02-2 |
| 3) Referat ds. Podatku od Środków Transportowych | PD-02-3 |
| 3. Oddział Księgowości Należności Cywilnoprawnych i Niepodatkowych Należności Publicznoprawnych | PD-03 |
| 1) Referat ds. Należności Cywilnoprawnych Gminy | PD-03-1 |
| 2) Referat ds. Należności Cywilnoprawnych Skarbu Państwa | PD-03-2 |
| 4. Oddział Obsługi Kasowej i Nadzoru Kasowego | PD-04 |
| 5. Oddział Należności Publicznoprawnych i Cywilnoprawnych dla Dzielnic od XIV do XVIII | PD-05 |
| 1) Stanowiska ds. Wymiaru Podatku od Nieruchomości i Podatku Rolnego dla Dzielnic od XIV do XVIII | PD-05-1 |
| 2) Referat ds. Księgowości Należności Publicznoprawnych i Cywilnoprawnych dla Dzielnic od XIV do XVIII | PD-05-2 |
| 6. Oddział Postępowań Podatkowych i Orzecznictwa | PD-06 |
| 1) Referat ds. Orzecznictwa Podatkowego | PD-06-1 |
| 2) Referat ds. Postępowań Podatkowych | PD-06-2 |
| 7. Referat Zbiorczej Księgowości, Planowania i Spraw Organizacyjnych | PD-07 |
| 8. Stanowiska ds. Pomocy Publicznej | PD-08 |
| 9. Stanowisko ds. Prawno-podatkowych | PD-09 |

§ 4

Do zakresu działania Oddziału Wymiaru Podatków i Opłat (PD-01) należą sprawy realizowane przez:

1. Referat ds. Wymiaru Podatku od Nieruchomości i Podatku Rolnego dla Dzielnic od I do VII (PD-01-1):

- 1) gromadzenie materiałów źródłowych stanowiących bazę do wymiaru podatku od nieruchomości osób fizycznych, poprzez współdziałania z: Wydziałem Architektury i Urbanistyki oraz Wydziałem Geodezji w zakresie zmian stanu posiadania gruntów i budynków, Wydziałem Skarbu Miasta w zakresie umów sprzedaży, użytkowania wieczystego i dzierżawy nieruchomości Gminy i Skarbu Państwa (*Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm., Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm., Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami – tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm., Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. -Prawo geodezyjne i kartograficzne – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 240, poz. 2027, Ustawa z dnia 6 lipca 1982 r. o księgach wieczystych i hipotece – tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 124, poz. 1361 z późn. zm.*), (w)
- 2) dostarczenie podatnikom druków informacji o nieruchomościach (*Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.*), (w)
- 3) przyjmowanie od podatników druków informacji o nieruchomościach i ich weryfikacja (*Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.*), (w)
- 4) wydawanie decyzji ustalających wysokość podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego dla nieruchomości stanowiących własność osób fizycznych (*Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm., Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm., Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm.*), (w)
- 5) wydawanie decyzji zmieniających wysokość ustalonego podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego (*Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm., Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm., Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm., Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
- 6) kontrola dokumentów źródłowych stanowiących podstawę przypisu lub odpisu naliczonego podatku (*Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm., Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm., Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
- 7) przyjmowanie deklaracji na podatek rolny i leśny, ich analiza i weryfikacja (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm., Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm., Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm., Ustawa z dnia 8 lipca 2005 r. o rodzinnych ogrodach działkowych Dz. U. Nr 169, poz. 1419 z późn. zm., Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej Dz. U. Nr 29, poz. 154 z późn. zm., Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm., Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty – tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm., Ustawa z dnia 25 lipca 1985 r. o jednostkach badawczo - rozwojowych – tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 33, poz. 388 z*

- późn. zm., Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych Dz. U. Nr 123, poz. 776 z późn. zm., Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 240, poz. 2027), (w)*
- 8) prowadzenie postępowania podatkowego mającego na celu wydawanie decyzji w sprawach określenia wysokości zobowiązania podatkowego w podatku rolnym i podatku leśnym dla nieruchomości osób prawnych (*Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm., Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm., Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
 - 9) prowadzenie rejestrów wymiarowych, przypisów i odpisów ustalonych zobowiązań (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
 - 10) bieżące uzgadnianie prowadzonych rejestrów wymiarowych oraz rejestrów przypisów i odpisów z Referatem ds. Księgowości Należności Publicznoprawnych dla Dzielnic od I do VII (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
 - 11) prowadzenie kontroli w terenie w zakresie powszechności opodatkowania oraz rzetelności składanych wykazów nieruchomości (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
 - 12) kontrola powszechności i prawidłowości poboru opłaty targowej pobieranej na targowiskach i innych miejscach targowych (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
 - 13) bieżące sporządzanie protokołów z czynności kontrolnych, wniosków i zaleceń pokontrolnych oraz kontrola ich realizacji (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
 - 14) bieżąca współpraca i współdziałanie z jednostkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Krakowa w zakresie funkcjonowania targowisk i innych miejsc targowych w kontekście prawidłowości i powszechności poboru opłaty targowej (*Uchwała Nr 1063/95 ZMK z dnia 20 listopada 1995 r. w sprawie zasad realizacji polityki Gminy w zakresie zagospodarowania i funkcjonowania targowisk w Krakowie*). (w)
 - 15) sporządzanie wniosków karno-skarbowych w wypadkach nie zgłoszenia obowiązku podatkowego lub znacznych rozbieżności uwidoczonych w składanych wykazach nieruchomości (*Ustawa z dnia 10 września 1999 r. - Kodeks karny skarbowy – tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 111, poz. 765 z późn. zm.*), (w)
 - 16) potwierdzanie określonych faktów lub stanu prawnego wynikającego z prowadzonych rejestrów i ewidencji podatkowej, dla stanowiska pracy wydającego zaświadczenia na żądanie osób fizycznych lub prawnych (*Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego – tekst jednolity Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.*), (w)
 - 17) wydawanie decyzji wymiarowych w zakresie łącznego zobowiązania pieniężnego (*Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm., Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym - tekst*

- jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm., Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm., Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.), (w)*
- 18) prowadzenie kart gospodarstw rolnych, rejestrów wymiarowych oraz rejestrów przypisów i odpisów (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761), (w)*
 - 19) prowadzenie dokumentacji ulg ustawowych w podatku rolnym (*Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym – tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.), (w)*
 - 20) przyjmowanie i weryfikacja wniosków od producentów rolnych dotyczących zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej (*Ustawa z dnia 10 marca 2006 r. o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej Dz. U. Nr 52, poz. 379), (z)*
 - 21) wydawanie decyzji administracyjnych dla producentów rolnych określających wysokość limitu zwrotu podatku, kwotę zwrotu podatku oraz część limitu pozostałą do wykorzystania (*Ustawa z dnia 10 marca 2006 r. o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej Dz. U. Nr 52, poz. 379), (z)*
 - 22) przekazywanie imiennych list producentów rolnych otrzymujących zwrot podatku akcyzowego do Wydziału Finansowego w celu dokonania zwrotu na wskazany rachunek bankowy producenta rolnego lub dokonanie wypłaty w kasie (*Ustawa z dnia 10 marca 2006 r. o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej Dz. U. Nr 52, poz. 379), (z)*
 - 23) prowadzenie postępowań administracyjnych w zakresie windykacji w stosunku do producentów rolnych, którzy pobrali nienależnie lub w nadmiernej wysokości zwrot podatku (*Ustawa z dnia 10 marca 2006 r. o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej Dz. U. Nr 52, poz. 379), (z)*
 - 24) wprowadzanie zmian stanu posiadania gruntów w gospodarstwach rolnych z uwzględnieniem rodzajów i klas użytków rolnych, na podstawie zawiadomień otrzymywanych z Wydziału Geodezji – Oddział Katastru Nieruchomości (*Ustawa z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym – tekst jednolity - Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm., Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm., Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne - Dz. U. z 2005 r. Nr 240, poz.2027 z późn. zm.), (w)*
 - 25) potwierdzanie określonych faktów lub stanu prawnego, wynikającego z prowadzonych rejestrów i ewidencji podatkowej gospodarstw rolnych, dla stanowiska pracy wydającego na żądanie osób fizycznych i prawnych stosownych zaświadczeń (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm., Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego – tekst jednolity Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz.1071 z późn. zm.), (w)*
 - 26) tworzenie i prowadzenie ewidencji podatkowej nieruchomości w systemie informatycznym (*Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm., Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 22 kwietnia 2004 r. w sprawie ewidencji podatkowej nieruchomości Dz. U. Nr 107, poz. 1138),*
 - 27) weryfikacja zasadności korzystania przez przedsiębiorców ze zwolnień ustawowych i uchwałowych (*Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej - tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.),*

- 28) sporządzanie informacji i jednostkowych sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej, na podstawie których sporządzane są sprawozdania zbiorcze (*Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej - tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.*), (w)
- 29) wydawanie zaświadczeń o udzielonej pomocy *de minimis* (*Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej - tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.*).

2. Referat ds. Wymiaru Podatku od Nieruchomości i Podatku Rolnego dla Dzielnic od VIII do XIII (PD-01-2):

- 1) gromadzenie materiałów źródłowych stanowiących bazę do wymiaru podatku od nieruchomości osób fizycznych, poprzez współdziałania z: Wydziałem Architektury i Urbanistyki oraz Wydziałem Geodezji w zakresie zmian stanu posiadania gruntów i budynków, Wydziałem Skarbu Miasta w zakresie umów sprzedaży, użytkowania wieczystego i dzierżawy nieruchomości Gminy i Skarbu Państwa (*Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm., Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm., Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami – tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm., Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. -Prawo geodezyjne i kartograficzne – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 240, poz. 2027, Ustawa z dnia 6 lipca 1982 r. o księgach wieczystych i hipotece – tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 124, poz. 1361 z późn. zm.*), (w)
- 2) dostarczenie podatnikom druków informacji o nieruchomościach (*Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.*), (w)
- 3) przyjmowanie od podatników druków informacji o nieruchomościach i ich weryfikacja (*Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.*), (w)
- 4) wydawanie decyzji ustalających wysokość podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego dla nieruchomości stanowiących własność osób fizycznych (*Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm., Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm., Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm.*), (w)
- 5) wydawanie decyzji zmieniających wysokość ustalonego podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego (*Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm., Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm., Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm., Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
- 6) kontrola dokumentów źródłowych stanowiących podstawę przypisu lub odpisu naliczonego podatku (*Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm., Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm., Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)

- 7) przyjmowanie deklaracji na podatek rolny i leśny, ich analiza i weryfikacja (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm., Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm., Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm., Ustawa z dnia 8 lipca 2005 r. o rodzinnych ogrodach działkowych Dz. U. Nr 169, poz. 1419 z późn. zm., Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej Dz. U. Nr 29, poz. 154 z późn. zm., Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm., Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty – tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm., Ustawa z dnia 25 lipca 1985 r. o jednostkach badawczo - rozwojowych – tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 33, poz. 388 z późn. zm., Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych Dz. U. Nr 123, poz. 776 z późn. zm., Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 240, poz. 2027), (w)*
- 8) prowadzenie postępowania podatkowego mającego na celu wydawanie decyzji w sprawach określenia wysokości zobowiązania podatkowego w podatku rolnym i podatku leśnym dla nieruchomości osób prawnych (*Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm., Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm., Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
- 9) prowadzenie rejestrów wymiarowych, przypisów i odpisów ustalonych zobowiązań (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
- 10) bieżące uzgadnianie prowadzonych rejestrów wymiarowych oraz rejestrów przypisów i odpisów z Referatem ds. Księgowości Podatku od Nieruchomości i Podatku Rolnego dla dzielnic od VIII do XIII (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
- 11) prowadzenie kontroli w terenie w zakresie powszechności opodatkowania oraz rzetelności składanych wykazów nieruchomości (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
- 12) kontrola powszechności i prawidłowości poboru opłaty targowej pobieranej na targowiskach i innych miejscach targowych (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
- 13) bieżące sporządzanie protokołów z czynności kontrolnych, wniosków i zaleceń pokontrolnych oraz kontrola ich realizacji (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
- 14) bieżąca współpraca i współdziałanie z jednostkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Krakowa w zakresie funkcjonowania targowisk i innych miejsc targowych w kontekście prawidłowości i powszechności poboru opłaty targowej (*Uchwała Nr 1063/95 ZMK z dnia 20 listopada 1995 r. w sprawie zasad realizacji polityki Gminy w zakresie zagospodarowania i funkcjonowania targowisk w Krakowie*). (w)

- 15) sporządzanie wniosków karno-skarbowych w wypadkach nie zgłoszenia obowiązku podatkowego lub znacznych rozbieżności uwidocznionych w składanych wykazach nieruchomości (*Ustawa z dnia 10 września 1999 r. - Kodeks karny skarbowy – tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 111, poz. 765 z późn. zm.*), (w)
- 16) potwierdzanie określonych faktów lub stanu prawnego wynikającego z prowadzonych rejestrów i ewidencji podatkowej, dla stanowiska pracy wydającego zaświadczenia na żądanie osób fizycznych lub prawnych (*Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego – tekst jednolity Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.*), (w)
- 17) wydawanie decyzji wymiarowych w zakresie łącznego zobowiązania pieniężnego (*Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm., Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm., Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm., Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
- 18) prowadzenie kart gospodarstw rolnych, rejestrów wymiarowych oraz rejestrów przypisów i odpisów (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
- 19) prowadzenie dokumentacji ulg ustawowych w podatku rolnym (*Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym – tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.*), (w)
- 20) przyjmowanie i weryfikacja wniosków od producentów rolnych dotyczących zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej (*Ustawa z dnia 10 marca 2006 r. o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej Dz. U. Nr 52, poz. 379*), (z)
- 21) wydawanie decyzji administracyjnych dla producentów rolnych określających wysokość limitu zwrotu podatku, kwotę zwrotu podatku oraz część limitu pozostałą do wykorzystania (*Ustawa z dnia 10 marca 2006 r. o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej Dz. U. Nr 52, poz. 379*), (z)
- 22) przekazywanie imiennych list producentów rolnych otrzymujących zwrot podatku akcyzowego do Wydziału Finansowego w celu dokonania zwrotu na wskazany rachunek bankowy producenta rolnego lub dokonanie wypłaty w kasie (*Ustawa z dnia 10 marca 2006 r. o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej Dz. U. Nr 52, poz. 379*), (z)
- 23) prowadzenie postępowań administracyjnych w zakresie windykacji w stosunku do producentów rolnych, którzy pobrali nienależnie lub w nadmiernej wysokości zwrot podatku (*Ustawa z dnia 10 marca 2006 r. o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej Dz. U. Nr 52, poz. 379*), (z)
- 24) wprowadzanie zmian stanu posiadania gruntów w gospodarstwach rolnych z uwzględnieniem rodzajów i klas użytków rolnych, na podstawie zawiadomień otrzymywanych z Wydziału Geodezji – Oddział Katastru Nieruchomości (*Ustawa z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym – tekst jednolity - Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm., Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm., Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne - Dz. U. z 2005 r. Nr 240, poz.2027 z późn. zm.*), (w)

- 25) potwierdzanie określonych faktów lub stanu prawnego, wynikającego z prowadzonych rejestrów i ewidencji podatkowej gospodarstw rolnych, dla stanowiska pracy wydającego na żądanie osób fizycznych i prawnych stosownych zaświadczeń (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm., Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego – tekst jednolity Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.*), (w)
- 26) tworzenie i prowadzenie ewidencji podatkowej nieruchomości w systemie informatycznym (*Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm., Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 22 kwietnia 2004 r. w sprawie ewidencji podatkowej nieruchomości Dz. U. Nr 107, poz. 1138*),
- 27) weryfikacja zasadności korzystania przez przedsiębiorców ze zwolnień ustawowych i uchwałowych (*Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej - tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.*),
- 28) sporządzanie informacji i jednostkowych sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej, na podstawie których sporządzane są sprawozdania zbiorcze (*Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej - tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.*), (w)
- 29) wydawanie zaświadczeń o udzielonej pomocy *de minimis* (*Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej - tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.*).

3. Referat ds. Podatku od Nieruchomości Osób Prawnych (PD-01-3):

- 1) gromadzenie materiałów źródłowych stanowiących bazę do wymiaru podatku od nieruchomości osób fizycznych, poprzez współdziałania z: Wydziałem Architektury i Urbanistyki oraz Wydziałem Geodezji w zakresie zmian stanu posiadania gruntów i budynków, Wydziałem Skarbu Miasta w zakresie umów sprzedaży, użytkowania wieczystego i dzierżawy nieruchomości Gminy i Skarbu Państwa (*Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm., Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm., Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami – tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm., Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 240 poz. 2027, Ustawa z dnia 6 lipca 1982 r. o księgach wieczystych i hipotece – tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 124, poz. 1361 z późn. zm.*), (w)
- 2) dostarczenie podatnikom druków informacji o nieruchomościach (*Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.*), (w)
- 3) przyjmowanie od podatników druków deklaracji o nieruchomościach i ich weryfikacja (*Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.*), (w)
- 4) przyjmowanie deklaracji na podatek od nieruchomości, rolny i leśny ich analiza i weryfikacja (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm., Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych – tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm., Ustawa z dnia 8 lipca 2005 r. o rodzinnych ogrodach działkowych Dz. U. Nr 169, poz. 1419 z późn. zm., Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej Dz.*

- U. Nr 29, poz. 154 z późn. zm., Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm., Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty – tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm., Ustawa z dnia 25 lipca 1985 r. o jednostkach badawczo - rozwojowych – tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 33, poz. 388 z późn. zm., Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – Dz. U. Nr 123, poz. 776 z późn. zm., Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 240, poz. 2027), (w)*
- 5) prowadzenie postępowania podatkowego mającego na celu wydawanie decyzji w sprawach określenia wysokości zobowiązania podatkowego, stwierdzenia nadpłaty, umorzenia postępowania podatkowego jako bezprzedmiotowego, uzupełnienia i sprostowania decyzji oraz zmiany decyzji na skutek wniesionego odwołania (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm., Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.*), (w)
 - 6) kontrola dokumentów źródłowych stanowiących podstawę przypisu, odpisu lub zarachowania wpłaty podatku (*Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm., Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm., Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości – tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.*), (w)
 - 7) kontrola powszechności opodatkowania podatkiem od nieruchomości (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
 - 8) przeprowadzanie kontroli indywidualnych podatników pod względem zgodności ze stanem prawnym i faktycznym zadeklarowanych kwot (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
 - 9) bieżące sporządzanie protokołów z czynności kontrolnych, wniosków i zaleceń pokontrolnych oraz kontrola ich realizacji (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
 - 10) prowadzenie rejestrów wymiarowych, przypisów i odpisów ustalonych zobowiązań (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
 - 11) wprowadzanie zweryfikowanych danych dotyczących podatku od nieruchomości od osób prawnych z terenu gminy do programu komputerowego, prowadzenie rejestrów wymiarowych, rejestrów przypisów i odpisów oraz wpłat na poczet ciążącego na osobach prawnych obowiązku podatkowego (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm., Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości - tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.*), (w)
 - 12) księgowanie wpłat podatku i naliczanie odsetek za zwłokę, wydawanie postanowień w sprawie zarachowania na odsetki (*Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości - tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm., Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm., Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad*

- rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761), (w)*
- 13) likwidacja zaległości przez wystawianie upomnień i tytułów wykonawczych (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm., Ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 229, poz. 1954 z późn. zm.), (w)*
 - 14) sporządzanie wniosków karno-skarbowych w wypadkach nie zgłoszenia obowiązku podatkowego lub znacznych rozbieżności uwidocznionych w składanych wykazach nieruchomości (*Ustawa z dnia 10 września 1999 r. - Kodeks karny skarbowy – tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 111, poz. 765 z późn. zm.), (w)*
 - 15) potwierdzanie określonych faktów lub stanu prawnego wynikającego z prowadzonych rejestrów i ewidencji podatkowej, dla stanowiska pracy wydającego zaświadczenia na żądanie osób fizycznych lub prawnych (*Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego – tekst jednolity Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.), (w)*
 - 16) potwierdzanie określonych faktów lub stanu prawnego wynikającego z prowadzonych rejestrów i ewidencji podatkowej dla Referatu ds. Orzecznictwa Podatkowego i Referatu Egzekucji Administracyjnej Należności Publicznoprawnych Wydziału Finansowego (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.),*
 - 17) zgłaszanie wierzytelności gminy do sądów gospodarczych w związku z ogłoszoną upadłością poszczególnych podmiotów. Prowadzenie rejestru podmiotów upadłych (*Ustawa z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe i naprawcze Dz. U. Nr 60, poz. 535 z późn. zm.), (w)*
 - 18) sporządzanie okresowych sprawozdań i analiz w zakresie realizowanych zadań (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761, Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości – tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.), (w)*
 - 19) tworzenie i prowadzenie ewidencji podatkowej nieruchomości w systemie informatycznym (*Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm., Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 22 kwietnia 2004 r. w sprawie ewidencji podatkowej nieruchomości Dz. U. Nr 107, poz. 1138),*
 - 20) weryfikacja zasadności korzystania przez przedsiębiorców ze zwolnień ustawowych i uchwałowych (*Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej - tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.),*
 - 21) sporządzanie informacji i jednostkowych sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej, na podstawie których sporządzane są sprawozdania zbiorcze (*Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej - tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.), (w)*
 - 22) wydawanie zaświadczeń o udzielonej pomocy *de minimis* (*Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej - tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.).*

Do zakresu działania Oddziału Księgowości Należności Publicznoprawnych (PD-02) należą sprawy realizowane przez:

1. Referat ds. Księgowości Należności Publicznoprawnych dla Dzielnic od I do VII (PD-02-1):

- 1) bieżące dokonywanie zapisów księgowych na kontach analitycznych podatników na podstawie dowodów wpłat (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
- 2) uzgadnianie za każdy miesiąc: (w)
 - a) wpłat i zwrotów zaewidencjonowanych na poszczególnych stanowiskach księgowych prowadzących kartoteki podatników z obrotami na rachunku bankowym (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*),
 - b) ustalonych kwot zobowiązań podatkowych z poszczególnymi stanowiskami pracy ds. wymiaru podatku (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*),
- 3) rozpracowywanie wyciągów bankowych i przekazywanie dowodów wpłat na stanowiska ewidencji księgowej kont analitycznych podatników (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
- 4) ewidencja księgowa wpłaty opłaty targowej (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
- 5) kontrola powszechności i prawidłowości poboru opłaty targowej pobieranej na targowiskach i innych miejscach targowych (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
- 6) bieżące sporządzanie protokołów z czynności kontrolnych, wniosków i zaleceń pokontrolnych oraz kontrola ich realizacji (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
- 7) bieżąca współpraca i współdziałanie z jednostkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Krakowa w zakresie funkcjonowania targowisk i innych miejsc targowych w kontekście prawidłowości i powszechności poboru opłaty targowej (*Uchwała Nr 1063/95 ZMK z dnia 20 listopada 1995 r. w sprawie zasad realizacji polityki Gminy w zakresie zagospodarowania i funkcjonowania targowisk w Krakowie*). (w)
- 8) wydawanie postanowień o wszczęciu postępowania oraz decyzji określających zaległość podatkową w zakresie opłaty targowej i miejscowej (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
- 9) rozliczanie wpłat opłaty targowej w odniesieniu do wydanych bloczków opłaty targowej, wyliczanie i sporządzanie wniosków o wypłatę prowizji (*Uchwała Nr LXXVIII/761/97 Rady*

- Miasta Krakowa z dnia 23 kwietnia 1997 r. w sprawie ustalenia wysokości i zasad poboru opłaty targowej), (w)*
- 10) prowadzenie ewidencji druków ścisłego zarachowania: bloczki opłaty targowej, KP, KW, kwitariusze przychodowe K-103, kontrola oraz rozliczanie (*Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości – tekst jednolity - Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.*), (w)
 - 11) pobieranie i ewidencjonowanie wpłat za wydawanie kart wędkarskich i łowiectwa podwodnego (*Ustawa z dnia 18 kwietnia 1985r. o rybactwie śródlądowym – tekst jednolity Dz. U. z 1999 r. Nr 66, poz. 750 z późn. zm.*), (w)
 - 12) ewidencja księgowa wpływów z opłaty miejscowej, rozliczanie wpłat w odniesieniu do wydanych kwitariuszy, wyliczanie i sporządzanie wniosków o wypłatę prowizji (*Uchwała Nr LXVI/614/04 Rady Miasta Krakowa z dnia 1 grudnia 2004 r. w sprawie opłaty miejscowej*), (w)
 - 13) ewidencja księgowa wpływów z opłaty uzdrowskiej, rozliczanie wpłat w odniesieniu do wydanych kwitariuszy, wyliczanie i sporządzanie wniosków o wypłatę prowizji (*Uchwała Nr XVI/199/07 Rady Miasta Krakowa z dnia 13 czerwca 2007 r. w sprawie opłaty uzdrowskiej*), (w)
 - 14) dekretowanie i księgowanie wyciągów bankowych (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
 - 15) dekretowanie i księgowanie raportów kasowych (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
 - 16) dekretowanie i księgowanie not księgowych/poleceń księgowania (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
 - 17) sporządzanie bilansu obrotów i sald oraz sprawozdań z realizacji dochodów (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
 - 18) likwidacja zaległości i nadpłat na kontach podatników a w szczególności: (w)
 - a) wystawianie upomnień i tytułów wykonawczych (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 22 listopada 2001 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji – Dz. U. z 2001 r. Nr 137, poz. 1541 późn. zm.*),
 - b) dokonywanie zarachowań kwot nadpłaconych na inne należności lub ich zwrot (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm., Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*),
 - 19) ewidencjonowanie opłat za zezwolenia na handel napojami alkoholowymi (*Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi – tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473 z późn. zm.*), (w)

- 20) ewidencjonowanie opłat za egzamin (*Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym – tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874 z późn. zm.*), (w)
- 21) ewidencjonowanie opłat za udzielanie, zmianę lub wydanie wypisu licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego taksówką, licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego pojazdem samochodowym nie będącym taksówką, licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy oraz za wydanie zaświadczenia potwierdzającego prowadzenie przewozów jako działalności pomocniczej (*Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 5 lipca 2004 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem transportu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych Dz. U. z 2004 r. Nr 159, poz. 1664*), (w)
- 22) ewidencjonowanie opłat z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem lub zmianą planu miejscowego (*Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.*), (w)
- 23) wydawanie zaświadczeń o stanie majątkowym, aktualnym stanie zaległości zobowiązań wobec gminy (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
- 24) potwierdzanie określonych faktów wynikających z prowadzonej ewidencji podatkowej, dla stanowiska pracy wydającego zaświadczenia na żądanie osób fizycznych i prawnych (*Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego – tekst jednolity Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm., Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*),
- 25) potwierdzanie określonych faktów lub stanu prawnego wynikającego z prowadzonych rejestrów i ewidencji podatkowej dla Referatu ds. Orzecznictwa Podatkowego i Referatu Egzekucji Administracyjnej Należności Publicznoprawnych Wydziału Finansowego (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*),
- 26) archiwizacja i przechowywanie dokumentów księgowych (*Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 1999 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych Dz. U. Nr 112, poz. 1319 z późn. zm.*),
- 27) okresowa, niezapowiedziana kontrola stanowisk księgowych,
- 28) organizacja pracy poszczególnych stanowisk i nadzór nad pracą w Referacie.

2. Referat ds. Księgowości Podatku od Nieruchomości i Podatku Rolnego dla Dzielnicy od VIII do XIII (PD-02-2):

- 1) bieżące dokonywanie zapisów księgowych na kontach analitycznych podatników na podstawie dowodów wpłat (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
- 2) uzgadnianie za każdy miesiąc: (w)
 - a) wpłat i zwrotów zaewidencjonowanych na poszczególnych stanowiskach księgowych prowadzących kartoteki podatników z obrotami na rachunku bankowym (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*),

- b) ustalonych kwot zobowiązań podatkowych z poszczególnymi stanowiskami pracy ds. wymiaru podatku (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761.*),
- 3) rozpracowywanie wyciągów bankowych i przekazywanie dowodów wpłat na stanowiska ewidencji księgowej kont analitycznych podatników (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
- 4) dekretowanie i księgowanie wyciągów bankowych (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
- 5) dekretowanie i księgowanie raportów kasowych (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
- 6) dekretowanie i księgowanie not księgowych/poleceń księgowania (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
- 7) prowadzenie ewidencji druków ścisłego zarachowania, kontrola oraz rozliczanie kwitariuszy przychodowych (*Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości – tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.*), (w)
- 8) sporządzanie bilansu obrotów i sald oraz sprawozdań z realizacji dochodów (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
- 9) likwidacja zaległości i nadpłat na kontach podatników a w szczególności: (w)
- a) wystawianie upomnień i tytułów wykonawczych (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 22 listopada 2001 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji – Dz. U. z 2001 r. Nr 137, poz. 1541 z późn. zm.*),
- b) dokonywanie zarachowań kwot nadpłaconych na inne należności lub ich zwrot (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*),
- 10) ewidencjonowanie opłat za wpis lub zmianę wpisu do ewidencji działalności gospodarczej (*Ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej – tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1095 z późn. zm.*), (w)
- 11) potwierdzanie określonych faktów wynikających z prowadzonej ewidencji podatkowej, dla stanowiska pracy wydającego zaświadczenia na żądanie osób fizycznych i prawnych (*Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego – tekst jednolity Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm., Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*),
- 12) potwierdzanie określonych faktów lub stanu prawnego wynikającego z prowadzonych rejestrów i ewidencji podatkowej dla Referatu ds. Orzecznictwa Podatkowego i Referatu

- Egzekucji Administracyjnej Należności Publicznoprawnych Wydziału Finansowego (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*),
- 13) archiwizacja i przechowywanie dokumentów księgowych (*Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 1999 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych Dz. U. Nr 112, poz. 1319 z późn. zm.*),
 - 14) okresowa, niezapowiedziana kontrola stanowisk księgowych,
 - 15) organizacja pracy poszczególnych stanowisk i nadzór nad pracą w Referacie.

3. Referat ds. Podatku od Środków Transportowych (PD-02-3):

- 1) przyjmowanie deklaracji na podatek od środków transportowych osób fizycznych i prawnych, ich analiza i weryfikacja (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm., Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych – tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm., Ustawa z 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym Dz. U. z 2005 r. Nr 108 poz. 908 z późn. zm.*),
- 2) gromadzenie dokumentów źródłowych stanowiących bazę do wymiaru podatku od środków transportowych oraz podstawę przypisu i odpisu podatku (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm., Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych – tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz.844, Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości – tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz.694 z późn. zm., Ustawa z 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym Dz. U. z 2005 r. Nr 108 poz. 908 z późn. zm.*),
- 3) przyjmowanie i ewidencjonowanie wszelkich zmian związanych z prawem własności środków transportowych oraz ulg i zwolnień w podatku od środków transportowych (*Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych – tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz.844, Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*),
- 4) kontrola powszechności opodatkowania podatkiem od środków transportowych (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
- 5) przeprowadzanie kontroli indywidualnych podatników pod względem zgodności ze stanem prawnym i faktycznym zadeklarowanych kwot (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
- 6) bieżące sporządzanie protokołów z czynności kontrolnych, wniosków i zaleceń pokontrolnych oraz kontrola ich realizacji (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
- 7) prowadzenie postępowania podatkowego mającego na celu wydawanie decyzji w sprawach określenia wysokości nie zapłaconego podatku, umorzenia postępowania podatkowego, uzupełnienia i sprostowania decyzji oraz zmiany decyzji na skutek wniesionego odwołania (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm., Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych – tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.*),
- 8) przygotowywanie i przekazywanie kompletnych dokumentów w wymienionych sprawach do organu odwoławczego (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)

- 9) wprowadzanie zweryfikowanych danych dotyczących podatku od środków transportowych osób fizycznych i prawnych do programu komputerowego, prowadzenie ewidencji podatkowej oraz wpłat na poczet ciążącego na osobach fizycznych i prawnych obowiązku podatkowego (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm., Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości – tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.*),
- 10) sporządzanie wniosków karno-skarbowych w wypadkach nie zgłoszenia obowiązku podatkowego lub znacznych rozbieżności uwidocznionych w składanych wykazach nieruchomości (*Ustawa z dnia 10 września 1999 r. - Kodeks karny skarbowy – tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 111, poz. 765 z późn. zm.*), (w)
- 11) bieżące dokonywanie zapisów księgowych na kontach analitycznych podatników na podstawie dowodów wpłat, naliczanie odsetek za zwłokę, wystawianie postanowień w sprawie zarachowania na odsetki (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761, Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*),
- 12) likwidacja zaległości i nadpłat na kontach podatników, a w szczególności:
 - a) wystawianie upomnień i tytułów wykonawczych (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm., Ustawa z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 229, poz. 1954 z późn. zm.*),
 - b) dokonywanie zarachowania nadpłaconych kwot na inne należności lub ich zwrot (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm., Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*),
- 13) wypisywanie dowodów wpłat wnoszonych do kasy z tytułu podatku od środków transportowych oraz opłat za udzielanie, zmianę lub wydanie wypisu licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego taksówką, licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego pojazdem samochodowym nie będącym taksówką, licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy oraz za wydanie zaświadczenia potwierdzającego prowadzenie przewozów jako działalności pomocniczej (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761, Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 5 lipca 2004 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem transportu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych Dz. U. z 2004 r. Nr 159, poz. 1664.*),
- 14) codzienne uzgadnianie wpłaconych kwot z kasą na podstawie wystawionych dowodów wpłat (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*),
- 15) uzgadnianie za każdy miesiąc wpłat i zwrotów zaewidencjonowanych na poszczególnych stanowiskach księgowych prowadzących kartoteki podatników z obrotami na rachunku

- bankowym (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*),
- 16) dekretowanie i księgowanie not księgowych/poleceń księgowania (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
 - 17) potwierdzanie określonych faktów wynikających z prowadzonej ewidencji podatkowej, dla stanowiska pracy wydającego zaświadczenia na żądanie osób fizycznych i prawnych (*Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego – tekst jednolity Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm., Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*),
 - 18) potwierdzanie określonych faktów lub stanu prawnego wynikającego z prowadzonych rejestrów i ewidencji podatkowej dla Referatu ds. Orzecznictwa Podatkowego i Referatu Egzekucji Administracyjnej Należności Publicznoprawnych Wydziału Finansowego (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*),
 - 19) zgłaszanie wierzytelności gminy do sądów gospodarczych w związku z ogłoszoną upadłością poszczególnych podmiotów (*Prawo upadłościowe i naprawcze z dnia 28 lutego 2003 r. Dz. U. Nr 60, poz. 535 z późn. zm.*),
 - 20) sporządzanie bilansu obrotów i sald oraz okresowych sprawozdań i analiz w zakresie realizowanych zadań (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761, Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości – tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.*),
 - 21) archiwizacja i przechowywanie dokumentów księgowych (*Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 1999 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych Dz. U. Nr 112, poz. 1319 z późn. zm.*),
 - 22) okresowa, niezapowiedziana kontrola stanowisk księgowych,
 - 23) organizacja pracy poszczególnych stanowisk i nadzór nad pracą w Referacie.

§ 6

Do zakresu działania Oddziału Księgowości Należności Cywilnoprawnych i Niepodatkowych Należności Publicznoprawnych (PD-03) należą sprawy realizowane przez:

1. Referat ds. Należności Cywilnoprawnych Gminy (PD-03-1):

- 1) wprowadzanie do komputerowej bazy danych przypisów i odpisów należności na podstawie dokumentów ustalających bądź zmieniających wysokość zobowiązania, wydanych przez wydziały merytoryczne Urzędu Miasta Krakowa oraz Starostwo Powiatowe (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)

- 2) prowadzenie ewidencji sprzedaży towarów i usług w zakresie podlegającym ustawie o podatku VAT na podstawie dokumentów z wydziałów merytorycznych zawierających umowy cywilnoprawne (*Ustawa z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.*), (w)
- 3) uzgadnianie rejestru ewidencji księgowej z Wydziałem Skarbu Miasta i Wydziałem Spraw Administracyjnych (*posiłkowo Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
- 4) rozpracowywanie wyciągów bankowych i przekazywanie dowodów wpłat na stanowiska ewidencji księgowej kont analitycznych podatników, rozliczanie zaksięgowanych wpłat (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
- 5) prowadzenie ewidencji druków ścisłego zarachowania, kontrola oraz rozliczanie kwitariuszy przychodowych (*Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości – tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.*), (w)
- 6) prowadzenie Generalnego Rejestru Umów w części dochodów z gospodarki nieruchomościami Gminy Miejskiej Kraków (*Zarządzenie Nr 1687/2005 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 21 września 2005 r. w sprawie prowadzenia Generalnego Rejestru Umów i Zleceń*) a w szczególności: (w)
 - a) nadawanie numerów ewidencyjnych,
 - b) sprawdzanie właściwej klasyfikacji dochodów,
 - c) sprawdzanie prawidłowości wskazanych w umowie numerów rachunków bankowych na które mają być dokonywane wpłaty,
 - d) gromadzenie dokumentów chronologicznie wg dat zawarcia umów,
 - e) przekazywanie umów na właściwe stanowiska odpowiedzialne za rozliczenia z kontrahentami.
- 7) wypisywanie informacji o wysokości należności uiszczanych w kasach Wydziału z tytułu należności wynikających z umów cywilnoprawnych i innych opłat, (w)
- 8) bieżące dokonywanie zapisów księgowych na kontach podmiotów zobowiązanych do wpłaty należności (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
- 9) uzgadnianie za każdy miesiąc wpłat i zwrotów na kontach zobowiązanych z księgowością zbiorczą (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
- 10) sporządzanie w wymaganych terminach sprawozdawczych bilansów obrotów i sald oraz sprawozdań z realizacji dochodów (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 27 czerwca 2006 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej Dz. U. Nr 115, poz. 781 z późn. zm., Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości – tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.*), (z)
- 11) likwidacja zaległości i nadpłat przez: (w)

- a) wystawianie wezwań do zapłaty (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*),
 - b) dokonywanie zwrotu nadpłat (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*),
 - c) przesyłanie akt dłużników do Oddziału Windykacji Należności Wydziału Finansowego w celu podjęcia czynności zmierzających do wszczęcia postępowania windykacyjnego (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*),
- 12) prowadzenie ewidencji analitycznej oraz windykacji mandatów karnych kredytowanych oraz kar porządkowych nakładanych przez Straż Miejską (*Ustawa z dnia 24 sierpnia 2001 r. kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia Dz. U. Nr 106, poz. 1148 z późn. zm.*), (w)
 - 13) ewidencja księgowa dochodów z tytułu opłat komunikacyjnych (*Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczenia pojazdów – tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 186, poz. 1322*), (w)
 - 14) ewidencja opłat eksploatacyjnych (*Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. - Prawo geologiczne i górnicze – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 228, poz. 1947 z późn. zm.*), (w)
 - 15) ewidencja opłat za eksmisje (*Ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 229 poz. 1954 z późn. zm., Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 27 listopada 2001 r. w sprawie wysokości kosztów upomnienia skierowanego przez wierzyciela do zobowiązanego przed wszczęciem egzekucji administracyjnej Dz. U. Nr 137, poz. 1543*), (w)
 - 16) ewidencja podwyższonych opłat za usunięcie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości – zastępcze usunięcie odpadów (*Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.*), (w)
 - 17) ewidencjonowanie opłat za wydanie karty parkingowej (*Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym Dz. U. z 2005 r. Nr 108 poz. 908 z późn. zm., Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 30 marca 2004 r. w sprawie wzorów kart parkingowych dla osób niepełnosprawnych i placówek zajmujących się opieką, rehabilitacją lub edukacją tych osób Dz. U. z Nr 67, poz. 616*), (w)
 - 18) archiwizacja i przechowywanie dokumentów księgowych (*Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 1999 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych Dz. U. Nr 112, poz. 1319 z późn. zm.*),
 - 19) organizacja pracy w Referacie.

2. Referat ds. Należności Cywilnoprawnych Skarbu Państwa (PD-03-2):

- 1) ewidencjonowanie i dokonywanie zwrotu opłaty skarbowej (*Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej Dz. U. Nr 225, poz. 1635 z późn. zm.*), (w)
 - a) wydawanie postanowień w sprawach opłaty skarbowej. (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)

- b) wydawanie decyzji określających wysokość zobowiązania podatkowego, decyzji stwierdzających nadpłatę i decyzji odmawiających stwierdzenia nadpłaty (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
 - c) przygotowywanie i przekazywanie kompletnych dokumentów do Samorządowego Kolegium Odwoławczego,
 - d) likwidacja zaległości przez wystawianie upomnień i tytułów wykonawczych,
- 2) wprowadzanie do komputerowej bazy danych przypisów i odpisów należności na podstawie dokumentów ustalających bądź zmieniających wysokość zobowiązania, wydanych przez Wydział Skarbu Miasta oraz Małopolski Urząd Wojewódzki. (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
 - 3) prowadzenie ewidencji sprzedaży towarów i usług w zakresie podlegającym ustawie o podatku VAT na podstawie dokumentów z Wydziału Skarbu Miasta oraz Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego (*Ustawa z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.*), (z)
 - 4) uzgadnianie rejestru ewidencji księgowej z Wydziałem Skarbu Miasta (*posiłkowo Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (z)
 - 5) wypisywanie informacji do kasy o wysokości wpłaty, (z)
 - 6) rozpracowywanie wyciągów bankowych i przekazywanie dowodów wpłat na stanowiska ewidencji księgowej kont analitycznych podatników, rozliczanie zaksięgowanych wpłat (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w).
 - 7) prowadzenie ewidencji druków ścisłego zarachowania, kontrola oraz rozliczanie kwitariuszy przychodowych (*Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości – tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.*), (w)
 - 8) bieżące dokonywanie zapisów księgowych na kontach podmiotów zobowiązanych do wpłaty należności (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (z)
 - 9) przekazywanie i uzgadnianie zgromadzonych dochodów na zbiorczy rachunek bankowy zgodnie z obowiązującymi terminami rozliczeń (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 24 lipca 2006 r. w sprawie planów finansowych zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami, przekazywania dotacji celowych i przekazywania pobranych dochodów związanych z realizacją tych zadań Dz. U. Nr 135, poz. 955*),
 - 10) uzgadnianie za każdy miesiąc wpłat i zwrotów na kontach zobowiązanych z księgowością zbiorczą (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych*

- należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761), (z)*
- 11) sporządzanie w wymaganych terminach sprawozdawczych bilansów obrotów i sald oraz sprawozdań z realizacji dochodów (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 27 czerwca 2006 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej Dz. U. Nr 115, poz. 781 z późn. zm., ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości – tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.), (z)*
 - 12) likwidacja zaległości i nadpłat przez: (z)
 - a) wystawianie wezwań do zapłaty (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761),*
 - b) dokonywanie zwrotu nadpłat (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761),*
 - c) przesyłanie akt dłużników do Oddziału Windykacji Należności Wydziału Finansowego w celu podjęcia czynności zmierzających do wszczęcia postępowania windykacyjnego (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761),*
 - 13) ewidencjonowanie opłat za wydawanie dowodów osobistych (*Ustawa z dnia 10 kwietnia 1974r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych – tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 993 z późn. zm.), (z)*
 - 14) ewidencjonowanie opłat za udostępnienie danych osobowych (*Ustawa z dnia 10 kwietnia 1974r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych – tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 993 z późn. zm.), (z)*
 - 15) archiwizacja i przechowywanie dokumentów księgowych (*Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 1999 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych Dz. U. Nr 112, poz. 1319 z późn. zm.),*
 - 16) organizacja pracy w Referacie.

§ 7

Do zakresu działania Oddziału Obsługi Kasowej i Nadzoru Kasowego (PD-04) należą sprawy:

- 1) przyjmowanie wpłat na podstawie dowodów wpłat wystawionych na stanowiskach kasowych z następujących tytułów:
 - a) podatek od nieruchomości,
 - b) opłata targowa,
 - c) podatek od środków transportowych,
 - d) dzierżawy, wieczystego użytkowania nieruchomości, należności z tytułu wykupu nieruchomości Gminy Miejskiej Kraków, należności z tytułu wykupu nieruchomości Skarbu Państwa, leasingu, bezumownego korzystania, najmu lokali, kar porządkowych, mandatów, opłat skarbowych, przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo

- własności, wejścia w teren, zwrotu odszkodowań, służebności drogi koniecznej, kosztów postępowania sądowego (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*),
- 2) przyjmowanie wpłat na podstawie dowodów wpłat wystawionych na stanowiskach kasowych za udzielanie, zmianę lub wydanie wypisu licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego taksówką, licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego pojazdem samochodowym nie będącym taksówką, licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy oraz za wydanie zaświadczenia potwierdzającego prowadzenie przewozów jako działalności pomocniczej (*Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym – tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874 z późn. zm., Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 5 lipca 2004 r. w sprawie określenia wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem transportu drogowego oraz za egzaminowanie i wydawanie certyfikatu kompetencji zawodowych Dz. U. z 2004 r. Nr 159, poz. 1664*),
 - 3) przyjmowanie opłat za wpis lub zmianę wpisu do ewidencji działalności gospodarczej na podstawie dowodów wpłat wystawionych na stanowiskach kasowych (*Ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej – tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1095 z późn. zm.*),
 - 4) przyjmowanie opłat za zezwolenia na handel napojami alkoholowymi na podstawie dowodów wpłat wystawionych na stanowiskach kasowych (*Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi – tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473 z późn. zm.*),
 - 5) przyjmowanie wpłat za wydawanie kart wędkarskich i łowiectwa podwodnego na podstawie dowodów wpłat wystawionych na stanowiskach kasowych (*Ustawa z dnia 18 kwietnia 1985 r. o rybactwie śródlądowym – tekst jednolity Dz. U. z 1999 r. Nr 66, poz. 750 z późn. zm.*),
 - 6) przyjmowanie opłat komunikacyjnych na podstawie dowodów wpłat wystawionych na stanowiskach kasowych (*Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczenia pojazdów – tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 186, poz. 1322*),
 - 7) pobór opłat eksploatacyjnych na podstawie dowodów wpłat wystawionych na stanowiskach kasowych (*Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. - Prawo geologiczne i górnicze - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 228, poz. 1947 z późn. zm.*),
 - 8) przyjmowanie opłat za eksmisje na podstawie dowodów wpłat wystawionych na stanowiskach kasowych (*Ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 229, poz. 1954 z późn. zm., Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 22 listopada 2001 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji Dz. U. Nr 137, poz. 1541*),
 - 9) pobór podwyższonych opłat za usunięcie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości – zastępcze usunięcie odpadów na podstawie dowodów wpłat wystawionych na stanowiskach kasowych (*Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 233, poz. 2008 z późn. zm.*),
 - 10) pobór opłat za wydanie karty parkingowej na podstawie dowodów wpłat wystawionych na stanowiskach kasowych (*Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 z późn. zm., Rozporządzenie Ministra*

Infrastruktury z dnia 30 marca 2004 r. w sprawie wzorów kart parkingowych dla osób niepełnosprawnych i placówek zajmujących się opieką, rehabilitacją lub edukacją tych osób Dz. U. z Nr 67, poz. 616),

- 11) przyjmowanie wpłat za wydawanie dowodów osobistych na podstawie dowodów wpłat wystawionych na stanowiskach kasowych (*Ustawa z dnia 10 kwietnia 1974r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych – tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 993 z późn. zm.*),
- 12) przyjmowanie wpłat za udostępnienie danych osobowych na podstawie dowodów wpłat wystawionych na stanowiskach kasowych (*Ustawa z 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych – tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 993 z późn. zm.*),
- 13) pobór opłaty skarbowej (*Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej Dz. U. Nr 225, poz. 1635 z późn. zm.*),
- 14) codzienne uzgadnianie stanu wpłaconych kwot do kasy na podstawie wystawionych dowodów wpłat (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*),
- 15) sporządzanie zbiorczych dowodów wpłat KP oraz raportów kasowych (*Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości – tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.*),
- 16) codzienne sporządzanie zestawień analitycznych przyjętych należności oraz przekazywanie ich do odpowiednich komórek księgowych wraz z raportami kasowymi (*Zarządzenie nr 261/2008 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 7 lutego 2008 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji Kasowej w Wydziale Podatków i Opłat Urzędu Miasta Krakowa*),
- 17) codzienne przygotowanie pakietów z gotówką i bankowym dowodem wpłaty celem odprowadzenia gotówki do Banku (*Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości – tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.*),
- 18) bieżące inwentaryzowanie i zabezpieczanie gotówki pozostającej w kasie zgodnie z procedurą dotyczącą przyjmowania, przechowywania i odprowadzania wpłat gotówkowych dokonanych w kasach Wydziału Podatków i Opłat z wykorzystaniem sejfu gabinetowego wielokomorowego (*Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości - tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.*),
- 19) archiwizacja i przechowywanie dokumentów kasowych (*Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 1999 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych Dz. U. Nr 112, poz. 1319 z późn. zm.*),
- 20) prowadzenie ewidencji kwitariuszy przychodowych, na zasadach obowiązujących dla druków ścisłego zarachowania, wydawanych na stanowiska kasowe w przypadkach awarii systemu komputerowego „Kasa”, bieżąca kontrola ich zużycia i rozliczanie (*Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości – tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.*), (w)
- 21) kontrola i monitoring kas w zakresie stanu przyjętej gotówki ze stanem wypisanych kwitów,
- 22) okresowa, niezapowiedziana kontrola stanowisk kasowych,
- 23) organizacja pracy kas i nadzór nad obsługą kasową.

§ 8

Do zakresu działania Oddziału Należności Publicznoprawnych i Cywilnoprawnych dla Dzielnic od XIV do XVIII (PD-05) należą sprawy realizowane przez:

1. Stanowiska ds. Wymiaru Podatku od Nieruchomości i Podatku Rolnego dla Dzielnic od XIV do XVIII (PD-05-1):

- 1) gromadzenie materiałów źródłowych stanowiących bazę do wymiaru podatku od nieruchomości osób fizycznych, poprzez współdziałania z: Wydziałem Architektury i Urbanistyki oraz Wydziałem Geodezji w zakresie zmian stanu posiadania gruntów i budynków, Wydziałem Skarbu Miasta w zakresie umów sprzedaży, użytkowania wieczystego i dzierżawy nieruchomości Gminy i Skarbu Państwa (*Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm., Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks Cywilny Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm., Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami – tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm., Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 240, poz. 2027 z późn. zm., Ustawa z dnia 6 lipca 1982 r. o księgach wieczystych i hipotece – tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 124, poz. 1361 z późn. zm.*), (w)
- 2) dostarczenie podatnikom druków informacji o nieruchomościach (*Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.*), (w)
- 3) przyjmowanie od podatników druków informacji o nieruchomościach i ich weryfikacja (*Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.*), (w)
- 4) wydawanie decyzji ustalających wysokość podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego dla nieruchomości stanowiących własność osób fizycznych (*Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm., Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm., Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm.*), (w)
- 5) wydawanie decyzji zmieniających wysokość ustalonego podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego (*Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm., Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm., Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm., Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
- 6) kontrola dokumentów źródłowych stanowiących podstawę przypisu lub odpisu naliczonego podatku (*Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm., Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm., Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
- 7) przyjmowanie deklaracji na podatek rolny i leśny, ich analiza i weryfikacja (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm., Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm., Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm., Ustawa z dnia 8 lipca 2005 r. o rodzinnych*

ogrodach działkowych Dz. U. Nr 169, poz. 1419 z późn. zm., Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej Dz. U. Nr 29, poz. 154 z późn. zm., Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm., Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty – tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm., Ustawa z dnia 25 lipca 1985 r. o jednostkach badawczo - rozwojowych – tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 33, poz. 388 z późn. zm., Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – Dz. U. z 1997 r. Nr 123, poz. 776 z późn. zm., Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 240, poz. 2027 z późn. zm.), (w)

- 8) prowadzenie postępowania podatkowego mającego na celu wydawanie decyzji w sprawach określenia wysokości zobowiązania podatkowego w podatku rolnym i podatku leśnym dla nieruchomości osób prawnych (Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm., Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm., Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.), (w)
- 9) prowadzenie rejestrów wymiarowych, przypisów i odpisów ustalonych zobowiązań (Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761), (w)
- 10) bieżące uzgadnianie prowadzonych rejestrów wymiarowych oraz rejestrów przypisów i odpisów z odpowiednim Referatem ds. Księgowości Należności Publicznoprawnych i Cywilnoprawnych dla Dzielnic od XIV do XVIII (Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761), (w)
- 11) prowadzenie kontroli w terenie w zakresie powszechności opodatkowania oraz rzetelności składanych wykazów nieruchomości (Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.), (w)
- 12) kontrola powszechności i prawidłowości poboru opłaty targowej pobieranej na targowiskach i innych miejscach targowych (Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.), (w)
- 13) bieżące sporządzanie protokołów z czynności kontrolnych, wniosków i zaleceń pokontrolnych oraz kontrola ich realizacji (Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.), (w)
- 14) bieżąca współpraca i współdziałanie z jednostkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Krakowa w zakresie funkcjonowania targowisk i innych miejsc targowych w kontekście prawidłowości i powszechności poboru opłaty targowej (Uchwała Nr 1063/95 ZMK z dnia 20 listopada 1995 r. w sprawie zasad realizacji polityki Gminy w zakresie zagospodarowania i funkcjonowania targowisk w Krakowie, (w)
- 15) sporządzanie wniosków karno-skarbowych w wypadkach nie zgłoszenia obowiązku podatkowego lub znacznych rozbieżności uwidoczonych w składanych wykazach nieruchomości (Ustawa z dnia 10 września 1999 r. - Kodeks karny skarbowy – tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 111, poz. 765 z późn. zm.), (w)
- 16) potwierdzanie określonych faktów lub stanu prawnego wynikającego z prowadzonych rejestrów i ewidencji podatkowej, dla stanowiska pracy wydającego zaświadczenia na

- żądanie osób fizycznych lub prawnych (*Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego – tekst jednolity Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.*), (w)
- 17) wydawanie decyzji wymiarowych w zakresie łącznego zobowiązania pieniężnego (*Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm., Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm., Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm., Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
 - 18) prowadzenie kart gospodarstw rolnych, rejestrów wymiarowych oraz rejestrów przypisów i odpisów (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
 - 19) prowadzenie dokumentacji ulg ustawowych w podatku rolnym (*Ustawa z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym – tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.*), (w)
 - 20) przyjmowanie i weryfikacja wniosków od producentów rolnych dotyczących zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej (*Ustawa z dnia 10 marca 2006 r. o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej Dz. U. Nr 52, poz. 379*), (z)
 - 21) wydawanie decyzji administracyjnych dla producentów rolnych określających wysokość limitu zwrotu podatku, kwotę zwrotu podatku oraz część limitu pozostałą do wykorzystania (*Ustawa z dnia 10 marca 2006 r. o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej Dz. U. Nr 52, poz. 379*), (z)
 - 22) przekazywanie imiennych list producentów rolnych otrzymujących zwrot podatku akcyzowego do Wydziału Finansowego w celu dokonania zwrotu na wskazany rachunek bankowy producenta rolnego lub dokonanie wypłaty w kasie (*Ustawa z dnia 10 marca 2006 r. o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej Dz. U. Nr 52, poz. 379*), (z)
 - 23) prowadzenie postępowań administracyjnych w zakresie windykacji w stosunku do producentów rolnych, którzy pobrali nienależnie lub w nadmiernej wysokości zwrot podatku (*Ustawa z dnia 10 marca 2006 r. o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej Dz. U. Nr 52, poz. 379*), (z)
 - 24) wprowadzanie zmian stanu posiadania gruntów w gospodarstwach rolnych z uwzględnieniem rodzajów i klas użytków rolnych, na podstawie zawiadomień otrzymywanych z Wydziału Geodezji – Oddział Katastru Nieruchomości (*Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym – tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm., Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm., Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne Dz. U. z 2005 r. Nr 240, poz. 2027 z późn. zm.*), (w)
 - 25) potwierdzanie określonych faktów lub stanu prawnego, wynikającego z prowadzonych rejestrów i ewidencji podatkowej gospodarstw rolnych, dla stanowiska pracy wydającego na żądanie osób fizycznych i prawnych stosownych zaświadczeń (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm., Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego - tekst jednolity Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.*), (w)

- 26) tworzenie i prowadzenie ewidencji podatkowej nieruchomości w systemie informatycznym (*Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych - tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm., Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 22 kwietnia 2004 r. w sprawie ewidencji podatkowej nieruchomości Dz. U. Nr 107 poz. 1138*),
- 27) weryfikacja zasadności korzystania przez przedsiębiorców ze zwolnień ustawowych i uchwałowych (*Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej - tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.*),
- 28) sporządzanie informacji i jednostkowych sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej, na podstawie których sporządzane są sprawozdania zbiorcze (*Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej - tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.*), (w)
- 29) wydawanie zaświadczeń o udzielonej pomocy *de minimis* (*Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej - tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.*).

2. Referat ds. Księgowości Należności Publicznoprawnych i Cywilnoprawnych dla Dzielnic od XIV do XVIII (PD-05-2):

- 1) wprowadzanie do komputerowej bazy danych przypisów i odpisów należności na podstawie dokumentów ustalających bądź zmieniających wysokość zobowiązania, wydanych przez wydziały merytoryczne Urzędu Miasta Krakowa oraz Starostwo Powiatowe (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
- 2) bieżące dokonywanie zapisów księgowych na kontach analitycznych podmiotów zobowiązanych do wpłaty należności (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
- 3) ewidencjonowanie wpłat z tytułu opłaty targowej (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
- 4) rozliczanie wpłat opłaty targowej w odniesieniu do wydanych bloczków opłaty targowej, wyliczanie i sporządzanie wniosków o wypłatę prowizji (*Uchwała Nr LXXVIII/761/97 Rady Miasta Krakowa z dnia 23 kwietnia 1997 r. w sprawie ustalenia wysokości i zasad poboru opłaty targowej*), (w)
- 5) prowadzenie ewidencji druków ścisłego zarachowania: bloczki opłaty targowej, KP, KW, kwitariusze przychodowe K-103, kontrola oraz rozliczanie (*Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości – tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.*), (w)
- 6) uzgadnianie za każdy miesiąc: (w)
 - a) wpłat i zwrotów zaewidencjonowanych na poszczególnych stanowiskach księgowych prowadzących kartoteki podatników z obrotami na rachunku bankowym (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*),

- b) ustalonych kwot zobowiązań podatkowych z poszczególnymi stanowiskami pracy ds. wymiaru podatku (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*),
- 7) rozpracowywanie wyciągów bankowych i przekazywanie dowodów wpłat na stanowiska ewidencji księgowej kont analitycznych podatników, rozliczanie zaksięgowanych wpłat (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
- 8) dekretowanie i księgowanie wyciągów bankowych (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
- 9) dekretowanie i księgowanie raportów kasowych (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
- 10) dekretowanie i księgowanie not księgowych/poleceń księgowania (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
- 11) sporządzanie w wymaganych terminach sprawozdawczych bilansów obrotów i sald oraz sprawozdań z realizacji dochodów (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 27 czerwca 2006 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej Dz. U. Nr 115, poz. 781 z późn. zm., Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości – tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.*), (z)
- 12) likwidacja zaległości i nadpłat na kontach podatników, a w szczególności: (w)
- a) wystawianie upomnień i tytułów wykonawczych (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 22 listopada 2001 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji Dz. U. Nr 137, poz. 1541 z późn. zm.*),
- b) dokonywanie zarachowań kwot nadpłaconych na inne należności lub ich zwrot (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*),
- 13) wydawanie zaświadczeń o stanie majątkowym, aktualnym stanie zaległości zobowiązań wobec gminy (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
- 14) potwierdzanie określonych faktów wynikających z prowadzonej ewidencji podatkowej, dla stanowiska pracy wydającego zaświadczenia na żądanie osób fizycznych i prawnych (*Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego – tekst jednolity Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm., Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*),
- 15) potwierdzanie określonych faktów lub stanu prawnego wynikającego z prowadzonych rejestrów i ewidencji podatkowej dla Referatu ds. Orzecznictwa Podatkowego i Referatu Egzekucji Administracyjnej Należności Publicznoprawnych Wydziału Finansowego (*Ustawa*

- z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.),*
- 16) ewidencjonowanie opłat za wydawanie dowodu osobistego (*Ustawa z dnia 10 kwietnia 1974r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych – tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 993 z późn. zm.), (z)*
 - 17) ewidencjonowanie opłaty za udostępnianie informacji o środowisku i jego ochronie (*Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 5 czerwca 2007 r. w sprawie szczegółowych stawek opłat za udostępnianie informacji o środowisku i jego ochronie oraz sposobu uiszczania opłat Dz. U. Nr 114, poz. 788), (w)*
 - 18) prowadzenie ewidencji sprzedaży towarów i usług w zakresie podlegającym ustawie o podatku VAT na podstawie dokumentów z wydziałów merytorycznych zawierających umowy cywilnoprawne (*Ustawa z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług Dz. U. Nr 54 poz. 535 z późn. zm.), (w)*
 - 19) uzgadnianie rejestru ewidencji księgowej z Wydziałem Skarbu Miasta i Wydziałem Spraw Administracyjnych (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761), (w)*
 - 20) bieżące dokonywanie zapisów księgowych na kontach płatników (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761), (w)*
 - 21) likwidacja zaległości i nadpłat przez:
 - a) wystawianie wezwań do zapłaty (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761),*
 - b) dokonywanie zwrotu nadpłat (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761),*
 - c) przesyłanie akt dłużników do Oddziału Windykacji Należności Wydziału Finansowego w celu podjęcia czynności zmierzających do wszczęcia postępowania windykacyjnego (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761),*
 - 22) obsługa księgowa dochodów z tytułu opłat komunikacyjnych (*Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczenia pojazdów - tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 186, poz. 1322), (w)*
 - 23) ewidencjonowanie wpłat z tytułu gospodarowania zasobem nieruchomości Gminy Miejskiej Kraków na podstawie i zgodnie z dokumentami otrzymanymi z Wydziału Skarbu Miasta (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761), (w)*

- 24) ewidencjonowanie opłat za udostępnienie danych osobowych (*Ustawa z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych – tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 993 z późn. zm.*), (z)
- 25) archiwizacja i przechowywanie dokumentów kasowych (*Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 1999 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych Dz. U. Nr 112, poz. 1319 z późn. zm.*),
- 26) okresowa, niezapowiedziana kontrola stanowisk księgowych,
- 27) organizacja pracy poszczególnych stanowisk i nadzór nad pracą w Referacie.

§ 9

Do zakresu działania Oddziału Postępowań Podatkowych i Orzecznictwa (PD-06) należą sprawy realizowane przez:

1. Referat ds. Orzecznictwa Podatkowego (PD-06-1):

- 1) wydawanie decyzji administracyjnych w zakresie umorzenia zaległości, odroczeń, rozkładania na raty podatków od nieruchomości, rolnego, opłaty targowej, pozostałych opłat lokalnych oraz opłaty skarbowej (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
- 2) wydawanie postanowień w sprawach zwolnień płatnika, odraczania terminu płatności, rozłożenia na raty, umorzeń zaległości podatków i opłat stanowiących dochody gminy a realizowanych przez urzędy skarbowe (*Ustawa z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 203, poz. 1966 z późn. zm.*, *Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
- 3) prowadzenie w zakresie pkt 1 i 2 postępowań wyjaśniających, gromadzenie dowodów itp. zgodnie z procedurą załatwiania wymienionych spraw (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
- 4) przygotowywanie i przekazywanie kompletnych dokumentów w wymienionych sprawach do organu odwoławczego (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
- 5) okresowe sporządzanie sprawozdań i informacji w zakresie załatwianych spraw (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761*), (w)
- 6) prowadzenie ewidencji wydanych decyzji uznaniowych na podstawie, których przyznano ulgi w spłacie podatków. (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
- 7) wydawanie decyzji administracyjnych dla przedsiębiorców w zakresie udzielania ulg w podatkach i opłatach lokalnych w ramach pomocy publicznej (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*, *Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej - tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.*), (w)
- 8) sporządzanie informacji i jednostkowych sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej, na podstawie których sporządzane są sprawozdania zbiorcze (*Ustawa z dnia 30 kwietnia*

2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej - tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.), (w)

- 9) wydawanie zaświadczeń o udzielonej pomocy *de minimis* (Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej - tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.), (w)
- 10) prowadzenie postępowania restrukturyzacyjnego i wydawanie decyzji dla przedsiębiorców z tytułu zobowiązań podatkowych stanowiących dochody miasta (Ustawa z dnia 30 sierpnia 2002 r. o restrukturyzacji niektórych należności publicznoprawnych od przedsiębiorców Dz. U. Nr 155, poz. 1287 z późn. zm.), (w)

2. Referat ds. Postępowań Podatkowych (PD-06-2):

- 1) prowadzenie postępowania podatkowego oraz wydawanie decyzji określających wysokość zobowiązania podatkowego (Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.), (w)
- 2) prowadzenie postępowania podatkowego oraz wydawanie decyzji o odpowiedzialności podatkowej spadkobiercy za zobowiązania podatkowe spadkodawcy (Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.), (w)
- 3) prowadzenie postępowania podatkowego oraz wydawanie decyzji o odpowiedzialności podatkowej następców prawnych (Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.), (w)
- 4) prowadzenie postępowania podatkowego oraz wydawanie decyzji o odpowiedzialności osób trzecich w tym w szczególności:
 - a) nabywców przedsiębiorstwa, zorganizowanej części przedsiębiorstwa lub składników majątku związanego z prowadzoną działalnością gospodarczą,
 - b) wspólników spółki cywilnej, jawnej, partnerskiej oraz komplementariuszy spółki komandytowej albo komandytowo-akcyjnej, niebędących akcjonariuszami
 - c) członków zarządu spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, spółki z ograniczoną odpowiedzialnością w organizacji, spółki akcyjnej lub spółki akcyjnej w organizacji(Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.), (w)
- 5) prowadzenie postępowań podatkowych w przypadkach decyzji uchylonych przez Samorządowe Kolegium Odwoławcze i zwróconych do ponownego rozpatrzenia
- 6) przygotowywanie projektów pisemnej interpretacji prawa podatkowego w indywidualnej sprawie (Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.), (w)

§ 10

Do zakresu działania Referatu Zbiorczej Księgowości, Planowania i Spraw Organizacyjnych (PD-07) należą sprawy:

- 1) prowadzenie zbiorczego rejestru dochodów w zakresie podatków i opłat (Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 112, poz. 761, (w)

- 2) sporządzanie sprawozdań z dochodów budżetowych (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 27 czerwca 2006 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej Dz. U. Nr 115, poz. 781 z późn. zm.*), (w)
- 3) sporządzanie wniosków o refundacje ulg ustawowych dla zakładów rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (*Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 sierpnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad obliczania i trybu przekazywania gminom dotacji celowej ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych Dz. U. Nr 166, poz. 1616 z późn. zm.*), (w)
- 4) sporządzanie wniosków o refundację ulg ustawowych przedsiębiorców działających w specjalnych strefach ekonomicznych (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 13 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobu ustalania i trybu przekazywania gminom części rekompensującej subwencji ogólnej na wyrównanie ubytku dochodów w specjalnych strefach ekonomicznych Dz. U. 65 poz. 599 z późn. zm.*), (w)
- 5) sporządzanie bilansu w zakresie podatków i opłat za dany rok podatkowy (*Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości – tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.*), (w)
- 6) prowadzenie ewidencji analitycznej dochodów wg podziałek klasyfikacji budżetowej (*Rozporządzenie Ministra z dnia 14 czerwca 2006 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych Dz. U. Nr 107, poz. 726 z późn. zm.*), (w)
- 7) sporządzanie projektów umów cywilnoprawnych w zakresie podatków i opłat wraz ewidencją umów w Generalnym Rejestrze Umów,
- 8) opracowywanie projektów planów dochodów w zakresie podatków i opłat realizowanych przez Wydział (*Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym – tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.*), (w)
- 9) bieżąca analiza wpływów z podatków i opłat i przygotowanie na tej podstawie projektów zmian do przyjętych planów (*Ustawa z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 203, poz. 1966 z późn. zm.*), (w)
- 10) wyszukiwanie nowych źródeł dochodów gminy (*Ustawa z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego Dz. U. Nr 203, poz. 1966 z późn. zm.*), (w)
- 11) sprawozdawczość w zakresie wymiaru podatków i dochodów podatkowych (*Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 27 czerwca 2006 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej Dz. U. Nr 115, poz. 781 z późn. zm.*), (w)
- 12) opracowywanie założeń wewnątrz wydziałowego budżetu dla potrzeb realizowanych zadań (*Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym – tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.*, *Ustawa z 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych Dz. U. Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.*), (w)
- 13) wprowadzanie danych dotyczących zadań budżetowych do systemu SWBZ, księgowanie wydatków rzeczowych i sporządzanie sprawozdań z budżetu zadaniowego Wydziału (*Ustawa z 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.*, *Zarządzenie Nr 1422/2007 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 6 lipca 2007 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji planowania bieżących zadań budżetowych, zmian w planie wydatków bieżących i inwestycyjnych oraz instrukcji sporządzania materiałów sprawozdawczych z realizacji budżetu*), (w)
- 14) opracowywanie projektów uchwał Rady Miasta Krakowa w zakresie stawek podatków i opłat lokalnych oraz ulg w tych podatkach (*Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.*), (w)

- 15) opracowywanie projektów Zarządzeń Prezydenta Miasta Krakowa w zakresie podatków i opłat lokalnych (*Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym – tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.*), (w)
- 16) opracowywanie projektów odpowiedzi na interpelacje (*Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym – tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.*), (w)
- 17) stały monitoring dochodów realizowanych w zakresie podatków i opłat (*Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym – tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.*), (w)
- 18) współpraca ze stanowiskami Miejskiej Prezentacji Internetowej “Magiczny Kraków” dotycząca aktualizacji zakresu działania oraz przekazywanie informacji do Biuletynu Informacji Publicznej, (w)
- 19) prowadzenie rejestru elektronicznych zgłoszeń o udostępnienie informacji publicznej wraz z odpowiedziami na nie (*Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej Dz. U. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.*), (w)
- 20) bieżąca ewidencja korespondencji wpływającej i wypływającej z Wydziału w systemie RISS oraz obsługa interesantów na stanowisku informacyjno – podawczym (*Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 1999 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych Dz. U. Nr 112 poz. 1319 z późn. zm.*), (w)
- 21) prowadzenie obsługi kancelaryjno – biurowej Wydziału (*Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 1999 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych Dz. U. z 1999 r. Nr 112, poz. 1319 z późn. zm.*), (w)
- 22) prowadzenie rejestru wpływających do Wydziału Zarządzeń Prezydenta Miasta Krakowa, Poleceń Służbowych Prezydenta Miasta Krakowa, Poleceń Służbowych Dyrektora Magistratu, uchwał Rady Miasta, wniosków Komisji Rady Miasta i innych dokumentów (*Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 1999 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych Dz. U. z 1999 r. Nr 112, poz. 1319 z późn. zm.*), (w)
- 23) ewidencjonowanie skarg, wniosków i interpelacji dotyczących zadań Wydziału, nadzór nad terminowym udzielaniem odpowiedzi (*Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego - tekst jednolity Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.*), (w)
- 24) czuwanie nad terminowością załatwianych spraw skierowanych do poszczególnych Oddziałów i stanowisk pracy Wydziału (*Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego – tekst jednolity Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.*), (w)
- 25) prowadzenie spraw osobowych Wydziału (etatyżacja pracowników, zakresy czynności, opisy stanowisk, karty badań, ewidencja urlopów wypoczynkowych i zwolnień lekarskich, listy obecności, książki wyjść służbowych i prywatnych oraz rejestr godzin nadliczbowych itp.), (w)
- 26) współpraca z Referatem Kadr i Referatem Płac w Wydziale Organizacji i Nadzoru w zakresie wynagrodzeń, spraw socjalnych oraz szkoleń pracowników Wydziału Podatków i Opłat, (w)
- 27) przygotowywanie projektów upoważnień do podpisywania w imieniu Prezydenta Miasta Krakowa decyzji administracyjnych, postanowień, zaświadczeń i innych dokumentów (*Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym – tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.*, *Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
- 28) przygotowywanie zarządzeń Dyrektora Wydziału, (w)

- 29) prowadzenie spraw związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy w Wydziale, (w)
- 30) nadzór nad przestrzeganiem ochrony danych osobowych (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych - tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.*), (w)
- 31) prowadzenie spraw związanych z zaopatrzeniem Wydziału w materiały biurowe, bilety komunikacji miejskiej, druki ścisłego zarachowania, druki i wzory pism powszechnie stosowanych w Wydziale, (w)
- 32) prowadzenie ewidencji pieczęci używanych w Wydziale, w tym: składanie zapotrzebowania na pieczęci, przekazywanie pieczęci pracownikom oraz ewidencjonowanie pieczęci przekazanych do kasacji, (w)
- 33) organizacja druku i kolportażu dokumentów opracowywanych w Wydziale, (w)
- 34) sporządzanie protokołów z narad i spotkań organizowanych przez Dyrektora Wydziału (*Ustawa z 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych Dz. U. Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.*, *Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym - tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.*, *Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym - tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.*), (w)
- 35) prowadzenie księgi inwentarzowej Wydziału (*Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości - tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 76 poz. 694 z późn. zm.*). (w)

§ 11

Do zakresu działania Stanowisk ds. Pomocy Publicznej (PD-08) należą sprawy:

- 1) prowadzenie postępowań wyjaśniających i wydawanie decyzji w sprawach indywidualnych ulg podatkowych, ze szczególnym uwzględnieniem spraw podatników wnioskujących o udzielenie pomocy publicznej w formie tych ulg (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa - tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*, *Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej - tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.*),
- 2) sporządzanie i aktualizacja programów pomocowych dla przedsiębiorców oraz opracowywanie sprawozdań z ich realizacji (*Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej - tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.*),
- 3) sporządzanie zbiorczych sprawozdań (kwartalnych i rocznych) z udzielanej pomocy publicznej przedsiębiorcom przez komórki Urzędu Miasta Krakowa, miejskie jednostki organizacyjne oraz komunalne osoby prawne (*Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej - tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.*, *Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 lipca 2007 r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej oraz sprawozdań o zaległych należnościach przedsiębiorców z tytułu świadczeń na rzecz sektora finansów publicznych Dz. U. Nr 133, poz. 923*),
- 4) analizowanie i monitorowanie form pomocy publicznej dla przedsiębiorców udzielanej przez komórki Urzędu Miasta Krakowa, miejskie jednostki organizacyjne oraz komunalne osoby prawne,
- 5) prowadzenie bazy informacyjnej wszystkich form pomocy publicznej, jaką udzielają przedsiębiorcom komórki Urzędu Miasta Krakowa, miejskie jednostki organizacyjne oraz komunalne osoby prawne,

- 6) badanie skuteczności i efektywności udzielonej pomocy publicznej przedsiębiorcom po zakończeniu roku kalendarzowego w obszarach pomocy, które corocznie określa stosownym rozporządzeniem Rada Ministrów (*Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej - tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.*).

§ 12

Do zakresu działania Stanowiska ds. Prawno-podatkowych (PD-09) należą sprawy:

- 1) analiza akt oraz przygotowywanie projektów decyzji w sprawach zawitych, wymagających interpretacji przepisów prawa podatkowego lub też w odniesieniu do szczególnej kategorii podatników (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
- 2) opiniowanie postępowań odwoławczych, w sprawach odwołań podatników od decyzji, przesyłanych do Samorządowego Kolegium Odwoławczego – ustosunkowanie się do przedstawionych zarzutów (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
- 3) przygotowywanie projektów pisemnych oraz ustnych informacji w zakresie interpretacji i stosowanie przepisów prawa podatkowego w ramach Wydziału (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
- 4) interpretacja przepisów zmierzających do wydania decyzji określających i ustalających zobowiązanie podatkowe (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
- 5) przygotowywanie projektów pisemnej interpretacji prawa podatkowego w indywidualnej sprawie (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
- 6) opracowywanie projektów odpowiedzi na skargi i wnioski (*Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym – tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.*), (w)
- 7) przygotowywanie projektów upoważnień do podpisywania w imieniu Prezydenta Miasta Krakowa decyzji administracyjnych, postanowień, zaświadczeń i innych dokumentów (*Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym – tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.*, *Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*),
- 8) bieżąca analiza ukazujących się aktów prawnych dotyczących zakresu działania Wydziału (nowe uregulowania prawne, zmiana obowiązujących przepisów, utrata mocy obowiązującej) (*Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 1999 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych Dz. U. Nr 112, poz. 1319 z późn. zm.*), (w)
- 9) opracowywanie projektów odpowiedzi na interwencje poselskie, interpelacje i wnioski radnych, wnioski Komisji Rady Miasta oraz uchwał Rad Dzielnic w zakresie należności publicznoprawnych i cywilnoprawnych (*Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym – tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.*), (w)

- 10) opracowywanie projektów uchwał Rady Miasta Krakowa w zakresie stawek podatków i opłat lokalnych oraz ulg w tych podatkach (*Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.*), (w)
- 11) opracowywanie projektów Zarządzeń Prezydenta Miasta Krakowa w zakresie podatków i opłat lokalnych (*Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym – tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.*), (w)
- 12) ścisła współpraca z Zespołem Radców Prawnych w zakresie interpretacji przepisów w kwestii spraw publicznoprawnych i cywilnoprawnych,
- 13) przygotowywanie projektów upoważnień dla pracowników Wydziału do wydawania w imieniu Prezydenta Miasta Krakowa: decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń, do podpisywania tytułów wykonawczych (*Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym – tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm., Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa – tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.*), (w)
- 14) przygotowywanie projektów pełnomocnictw udzielanych przez Prezydenta Miasta Krakowa pracownikom Wydziału Podatków i Opłat,
- 15) współpraca z Regionalną Izbą Obrachunkową, z Samorządowym Kolegium Odwoławczym, z Sądami, z Prokuraturą, z Izbą Skarbową oraz Urzędami Skarbowymi w zakresie należności publicznoprawnych i cywilnoprawnych.

§ 13

Wszystkie wewnętrzne komórki organizacyjne Wydziału są odpowiedzialne za:

1. Należyte pod względem rzeczowym i terminowym wykonanie postanowień obowiązujących zarządzeń, instrukcji oraz innych poleceń dotyczących działalności wydziału.
2. Opracowywanie projektów odpowiedzi na interpelacje, wnioski radnych i komisji Rady Miasta Krakowa oraz interwencje poselskie i senatorskie.
3. Przygotowanie projektów uchwał Rady Miasta Krakowa i zarządzeń Prezydenta Miasta Krakowa w zakresie działania komórki.
4. Realizację zadań wynikających ze współpracy z Miejskim Zespołem Reagowania Kryzysowego.
5. Przygotowanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz udział w komisjach przetargowych (dotyczących zakresu działania komórki).
6. Dyscyplinę pracy i należyte wykorzystanie czasu pracy.
7. Przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP i ppoż.
8. Przestrzeganie przepisów o zachowaniu tajemnicy służbowej i państwowej o ochronie informacji niejawnych oraz o ochronie danych osobowych. (*Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych - tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.*).
9. Skutki prawne i szkody materialne wynikłe z tytułu niedopełnienia obowiązków służbowych.
10. Prawidłowe i rzetelne opracowywanie projektu planu budżetu, nadzór nad jego realizacją i opracowywanie sprawozdań z jego realizacji.
11. Należyte dbanie o powierzone wyposażenie biurowe i sprzęt oraz powierzony do eksploatacji sprzęt informatyczny.
12. Wykonywanie poleceń przełożonego w sprawach nieuregulowanych zakresem obowiązków.

13. Prowadzenie ewidencji korespondencji wewnętrznej i zewnętrznej (*Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 1999 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych Dz. U. Nr 112, poz. 1319 z późn. zm.*).

§ 14

Schemat organizacyjny Wydziału Podatków i Opłat stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 15

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podpisania.

§ 16

Traci moc zarządzenie Nr 1575/2006 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 7 sierpnia 2006 r. w sprawie podziału na wewnętrzne komórki organizacyjne oraz szczegółowego zakresu działania Wydziału Podatków i Opłat.

Prezydent Miasta Krakowa

/ - /