

ZARZĄDZENIE NR 379/2008
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 25 lutego 2008 roku

w sprawie powołania Pełnomocnika Prezydenta Miasta Krakowa ds. Systemu Zarządzania Jakością

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. W celu utrzymywania i rozwoju wdrożonego w Urzędzie Miasta Krakowa Systemu Zarządzania Jakością powołuje się Pełnomocnika Prezydenta Miasta Krakowa ds. Systemu Zarządzania Jakością, zwanego dalej „Pełnomocnikiem ds. SZJ”.
2. Pełnomocnikiem ds. SZJ jest Pani Maria Rusowicz.

§ 2

Do zadań Pełnomocnika ds. SZJ należą sprawy związane z utrzymywaniem i rozwojem wdrożonego w Urzędzie Miasta Krakowa Systemu Zarządzania Jakością, a w szczególności:

- 1) projektowanie i wdrażanie struktur zintegrowanego systemu zarządzania;
- 2) zapewnienie, że wymagane procesy Systemu Zarządzania Jakością są ustanawiane, wdrażane i utrzymywane zgodnie z wymaganiami normy;
- 3) zapewnienie upowszechniania w Urzędzie Miasta Krakowa świadomości dotyczącej wymagań klienta;
- 4) dokonywanie przeglądów dokumentów Systemu Zarządzania Jakością pod kątem ich aktualności;
- 5) organizowanie i wspieranie prac związanych z dokonywaniem przez Zespół Sterujący Systemem Zarządzania Jakością przeglądów zarządzania;
- 6) współpraca z podmiotami zewnętrznymi w zakresie doskonalenia Systemu Zarządzania Jakością oraz utrzymania certyfikatu zgodności Systemu Zarządzania Jakością z wymaganiami normy ISO 9001:2000;
- 7) nadzorowanie niezgodności, działań usprawniających i projektów doskonalących;
- 8) zatwierdzanie niezbędnych zmian w opisie procesu na wniosek właściciela procesu;
- 9) podejmowanie decyzji o odstąpieniu od danego punktu opisu procesu;
- 10) śledzenie zmian i nowych trendów w zakresie zarządzania jakością;
- 11) realizacja innych obowiązków i uprawnień niezbędnych do wykonywania zadań określonych Systemem Zarządzania Jakością.

§ 3

1. Pełnomocnik ds. SZJ wykonuje zadania przy pomocy Wydziału Organizacji i Nadzoru – Referatu Dokumentacji Systemu Zarządzania Jakością oraz Referatu Monitorowania Procesów i Zadań.
2. Pełnomocnik ds. SZJ ma prawo do wydawania wiążących poleceń kierującym komórkami organizacyjnymi UMK w celu zapewnienia realizacji zadań określonych w § 2.

§ 4

Pełnomocnik ds. SZJ składa sprawozdania dotyczące funkcjonowania Systemu Zarządzania Jakością i wszelkich potrzeb związanych z doskonaleniem na dokonywanych cyklicznie przeglądach zarządzania dokonywanych przez Zespół Sterujący Systemem Zarządzania Jakością.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Krakowa
/ - /