

ZARZĄDZENIE NR 354/2008 PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA Z DNIA 20 lutego 2008 roku

w sprawie powołania Zespołu Zadaniowego ds. przygotowania i realizacji Dni Moskwy w Krakowie w dniach 15 – 17 maja 2008 roku

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i § 10 zarządzenia Nr 18/2007 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 3 stycznia 2007 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Krakowa (tekst jednolity: zarządzenie Nr 5/2008 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 2 stycznia 2008 r. z późn. zm.) oraz uchwały Nr XCIX/999/06 Rady Miasta Krakowa z dnia 11 stycznia 2006 r. w sprawie programu współpracy między Rządem Moskwy i Gminą Miejską Kraków na okres 2006-2008, zarządza się co następuje:

§ 1

1. Powołuje się Zespół Zadaniowy, zwany dalej Zespołem, w celu przygotowania i realizacji *Dni Moskwy w Krakowie*, w dniach 15 – 17 maja 2008 roku.
2. W skład Zespołu wchodzi:
 - 1) Filip Berkowicz – Pełnomocnik Prezydenta Miasta Krakowa ds. Kultury i Promocji Miasta - Przewodniczący Zespołu Zadaniowego
 - 2) Krzysztof Grüner – Dyrektor Biura Współpracy Zagranicznej - Zastępca Przewodniczącego
 - 3) Katarzyna Gądek – Dyrektor Biura ds. Turystyki
 - 4) Stanisław Dziedzic – Dyrektor Wydziału Kultury i Dziedzictwa Narodowego
 - 5) Izabela Helbin – Dyrektor Biura Promocji i Marketingu Miasta
 - 6) Krystyna Kollbek – Myszka – Dyrektor Wydziału Spraw Społecznych
 - 7) Beata Kowalówka – Dyrektor Kancelarii Rady Miasta i Dzielnicy Krakowa
 - 8) Jacek Matuszek – Dyrektor Wydziału Edukacji
 - 9) Michał Niezabitowski – Dyrektor Muzeum Historycznego Miasta Krakowa
 - 10) Monika Piątkowska – Dyrektor Wydziału Strategii i Rozwoju Miasta
 - 11) Jan Tajster – Dyrektor Zarządu Dróg i Transportu
 - 12) Andrzej Wyżykowski – Główny Architekt Miasta

§ 2

1. Przewodniczący Zespołu kieruje pracami oraz nadzoruje realizację projektu.
2. Zastępca Przewodniczącego Zespołu kieruje pracami w zastępstwie Przewodniczącego Zespołu.

3. Do zadań Zespołu należy:

- a) przygotowanie poszczególnych punktów programu Dni Moskwy w Krakowie, zgodnie z *Protokołem uzgodnień między Departamentem Kontaktów Gospodarczych i Międzynarodowych Miasta Moskwy i Urzędem Miasta Krakowa w sprawie realizacji Dni Moskwy w Krakowie w maju 2008 r.*, podpisanym w dniu 31 stycznia w Krakowie, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia
- b) przedstawienie Prezydentowi Miasta Krakowa projektu *Programu Współpracy między Rządem Moskwy i Gminą Miejską Kraków na okres 2008 – 2011*, który następnie przedstawi go Radzie Miasta Krakowa do akceptacji
- c) czuwanie nad prawidłowym przebiegiem poszczególnych punktów programów *Dni Moskwy w Krakowie*.

§ 3

1. Obsługę kancelaryjno-biurową Zespołu zapewnia Biuro Współpracy Zagranicznej.
2. Z posiedzeń Zespołu sporządzane będą protokoły.
3. Program *Dni Moskwy w Krakowie* będzie realizowany przez właściwe komórki organizacyjne Urzędu Miasta Krakowa i miejskie jednostki organizacyjne, zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia
4. Okresowe sprawozdania z postępów w realizacji przygotowań do *Dni Moskwy w Krakowie* przedstawiane będą Prezydentowi Miasta Krakowa

§ 4

Obsługę prawną Zespołu prowadzi pani mecenas Beata Chrobakiewicz – radca prawny – Koordynator Obsługi Prawnej UMK.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Biura Współpracy Zagranicznej.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Krakowa

/ - /