

**ZARZĄDZENIE NR 2574/2008
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 16 grudnia 2008 r.**

w sprawie zmiany zarządzenia nr 740/2007 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 3 kwietnia 2007 r. w sprawie zagranicznych wyjazdów służbowych.

Na podstawie art. 33 ust.3 i art. 25 ust. 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz.1591 z późniejszymi zmianami), rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 grudnia 2002 r. w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju (Dz. U. z 2002 r. nr 236 poz.1991 z późniejszymi zmianami), § 8 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. z 2000 nr 66 poz.800 z późniejszymi zmianami), Uchwały Nr LXXIV/729/05 Rady Miasta Krakowa z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie ogólnych warunków i zasad odbywania podróży służbowych oraz ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych miasta Krakowa, zarządzenia nr 203/2007 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 1 lutego 2007 r. w sprawie podpisywania pism i dokumentów z późn. zm. oraz § 10 zarządzenia nr 18/2007 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 3 stycznia 2007 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Krakowa (tekst jednolity: zarządzenie Nr 5/2008 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 2 stycznia 2008 r. z późniejszymi zmianami), zarządza się co następuje:

§ 1

W zarządzeniu nr 740/2007 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 3 kwietnia 2007 r. w *sprawie zagranicznych wyjazdów służbowych* załącznik nr 4 otrzymuje brzmienie załącznika do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Krakowa

/ - /

Polecenie Zagranicznego Wyjazdu Służbowego
Nr z dnia

1. Wnioskodawca:
2. Cel wyjazdu:
3. Instytucja zapraszająca/współpracująca:
4. Miejscowość / Państwo:
5. Okres pobytu:
6. Skład osobowy:
7. Zasady finansowania wyjazdu:
 - a) koszty pokrywane przez zapraszającego/współpracującego:
 - b) przewidywane koszty pokrywane przez miejską jednostkę organizacyjną:
 - diety
 - dieta dojazdowa
 - 10% diety przejazdowej (na komunikację miejską)
 - hotel
 - koszty transportu
 - ubezpieczenie
 - inne
8. Przewidywany całkowity koszt wyjazdu: zł
9. Środki finansowe:

Podpis
Wnioskodawcy

Podpis
Głównego
Księgowego

Podpis
Dyrektora Magistratu /
Dyrektora Wydziału Edukacji/
Dyrektora Biura ds. Ochrony
Zdrowia / Dyrektora Wydziału
Kultury i Dziedzictwa Narodowego
/ Dyrektora Miejskiego Ośrodka
Pomocy Społecznej

.....
parafa Zastępcy Prezydenta Miasta Krakowa /
Pełnomocnika Prezydenta Miasta Krakowa /
Sekretarza Miasta Krakowa