

ZARZĄDZENIE NR 2518/2008
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 9 grudnia 2008 r.

w sprawie powołania Komisji do spraw oceny ofert dotyczących zadań z wyłączeniem zakresu kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, kultury fizycznej i pomocy społecznej złożonych do otwartego konkursu ofert na rok 2009.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 5 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), § 12 ust. 1 załącznika do uchwały Nr XLVI/563/08 Rady Miasta Krakowa z dnia 11 czerwca 2008 r. w sprawie przyjęcia Rocznej programu współpracy samorządu miasta Krakowa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz § 10 Zarządzenia Nr 18/2007 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 3 stycznia 2007 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta (tekst jednolity: zarządzenie Nr 5/2008 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 2 stycznia 2008 r. z późn. zm.), oraz § 7 zarządzenia Nr 2111/2008 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 24 października 2008 roku w sprawie przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację w roku 2009 zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, z wyłączeniem zakresu kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, kultury fizycznej i pomocy społecznej, zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Powołuje się Komisję do spraw oceny ofert dotyczących zadań z wyłączeniem zakresu kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, kultury fizycznej i pomocy społecznej złożonych do otwartego konkursu ofert na rok 2009, w następującym składzie:
 - 1) Marta Suter – Radna Miasta Krakowa,
 - 2) Stanisław Zięba – Radny Miasta Krakowa,
 - 3) Wojciech Hausner – Radny Miasta Krakowa,
 - 4) Małgorzata Bochenek – przedstawiciel Związku Harcerstwa Rzeczypospolitej Okręg Małopolski,
 - 5) Zbigniew Burzyński – przedstawiciel Małopolskiego Klubu Rekreacji i Turystyki Konnej im. 21 Pułku Ułanów Nadwiślańskich,

- 6) Beata Gospodarek- Werbanow – przedstawiciel Stowarzyszenia Rodzin Adopcyjnych i Zastępczych „Pro Familia”,
 - 7) Jerzy Dziwisz – przedstawiciel Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w ramach I etapu Konkursu, oraz Janusz Kowalski – przedstawiciel Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w ramach II etapu Konkursu
 - 8) Adam Stromidło– przedstawiciel Powiatowej Społecznej Rady ds. Osób Niepełnosprawnych (tylko do oceny ofert złożonych na zadanie dotyczące problematyki osób niepełnosprawnych),
 - 9) Beata Schechtel- Mączka– przedstawiciel Wydziału Świadczeń Socjalnych (tylko do oceny ofert złożonych na zadanie dotyczące problematyki osób niepełnosprawnych),
 - 10) Krystyna Paluchowska – przedstawiciel Wydziału Spraw Społecznych,
 - 11) Beata Byszewska – przedstawiciel Wydziału Spraw Społecznych- sekretarz Komisji,
 - 12) Barbara Stelmachowska– Kierownik Generalnego Rejestru Umów i Zleceń,
 - 13) Halina Bańkowska – przedstawiciel Wydziału Kształtowania Środowiska (tylko do oceny ofert na zadanie, które jest dofinansowane ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej),
 - 14) Marta Pietraszek – przedstawiciel Wydziału Edukacji (tylko do oceny ofert złożonych na zadanie dotyczące organizacji wypoczynku zimowego i letniego dla dzieci i młodzieży),
 - 15) Andrzej Bohosiewicz – przedstawiciel Biura ds. Ochrony Zdrowia (tylko do oceny ofert złożonych na zadanie dotyczące profilaktyki i działań na rzecz promocji zdrowia),
 - 16) Alicja Malinowska – przedstawiciel Wydziału Strategii i Rozwoju Miasta (tylko do oceny ofert złożonych na zadanie dotyczące działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości).
2. Powołuje się do prac w Komisji do spraw oceny ofert Elżbietę Łęcznarowicz - Zastępcę Prezydenta Miasta Krakowa jako eksperta.

§ 2

Komisja na pierwszym posiedzeniu przyjmuje wstępny harmonogram prac, projekt formularza oceny ofert, projekt skali punktacji, projekt przeliczenia wartości punktów na kwoty dotacji.

§ 3

1. Komisja wykonuje zadania zgodnie z zapisami uchwały Nr XLVI/563/08 Rady Miasta Krakowa z dnia 11 czerwca 2008 r. w sprawie przyjęcia Roczego programu współpracy samorządu miasta Krakowa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz zarządzenia Nr 2111/2008 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 24 października 2008 roku w sprawie przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację w roku 2009 zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, z wyłączeniem zakresu kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, kultury fizycznej i pomocy społecznej.
2. Komisja może pracować w dwóch trybach:
 - 1) w trybie plenarnym,
 - 2) w zespołach tematycznych – odpowiednich do zadań określonych w/w zarządzeniem
3. Zadaniem Komisji pracującej w trybie plenarnym jest w szczególności:
 - 1) opracowanie harmonogramu pracy Komisji,
 - 2) opracowanie udziału procentowego (przeliczenia wartości punktów na kwoty dotacji),
 - 3) opracowanie formularza oceny ofert, wraz ze skalą punktacji w odniesieniu do kryteriów zawartych w § 6 Regulaminu Komisji,

- 4) opracowanie stawki osobodnia (dotyczy ofert z zakresu organizacji wypoczynku zimowego i letniego dla dzieci i młodzieży),
 - 5) przyjęcie w trybie głosowania listy ofert do uzupełnienia braków formalnych oraz listy ofert uzupełnionych,
 - 7) weryfikacja – przygotowanej przez zespoły tematyczne wstępnej oceny ofert oraz ich ocena,
 - 8) przyjęcie w trybie głosowania i przedstawienie dyrektorowi Wydziału Spraw Społecznych list rankingowych ofert wraz z propozycjami kwot dotacji,
4. Zadaniem zespołów tematycznych jest w szczególności:
- 1) weryfikacja ofert pod względem wymogów formalnych i kompletności wymaganych załączników oraz przygotowanie listy wniosków wymagających dokonania uzupełnień braków formalnych,
 - 2) wstępna ocena ofert.

§ 4

1. Oferty na realizację zadań podlegają procedurze uzupełnienia braków formalnych, innych niż określone w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2005 r. Nr 264, poz. 2207) na zasadach przyjętych przez Komisję ds. oceny ofert.
2. Lista wniosków wymagających dokonania uzupełnień braków formalnych podana zostaje do publicznej wiadomości w terminie 14 dni od upływu terminu końcowego składania ofert, określonego w ogłoszeniu o konkursie na tablicy ogłoszeń Wydziału Realizującego oraz na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Miasta Krakowa wraz z wezwaniem do ich usunięcia w terminie do 3 dni.
3. Wnioskodawcy bez dodatkowego wezwania, w terminie do 3 dni od dnia zamieszczenia informacji, o której mowa w pkt. 3, uzupełniają braki formalne dopuszczone do uzupełnienia decyzją Komisji ds. oceny ofert.
4. Jeżeli braki nie zostaną usunięte w wymaganym terminie, oferta zostaje odrzucona z przyczyn formalnych.

§ 5

W toku prowadzonych prac Komisja może korzystać z opinii niezależnych ekspertów.

§ 6

Komisja zakończy pracę po przyjęciu w trybie głosowania list rankingowych ofert z propozycją kwot dotacji na realizację poszczególnych projektów, dla ofert pozytywnie rozpatrzonych.

§ 7

Obsługę kancelaryjno - biurową Komisji zapewnia Wydział Spraw Społecznych.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Krakowa

/ - /