

**ZARZĄDZENIE NR 2354/2008**  
**PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA**  
**Z DNIA 20 listopada 2008 roku**

**w sprawie powołania Komisji dokonującej oceny i wydzielenia przeznaczonych do przekazania na makulaturę lub zniszczenie dokumentacji niearchiwalnej znajdującej się w archiwum zakładowym Urzędu Miasta Krakowa.**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), oraz § 7 ust. 2 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 16 września 2002 r. w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych (Dz. U. 167 poz. 1375) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Powołuje się Komisję dokonującą oceny i wydzielenia przeznaczonych do przekazania na makulaturę lub zniszczenie dokumentacji niearchiwalnej znajdującej się w archiwum zakładowym Urzędu Miasta Krakowa.

**§ 2**

1. Skład Komisji uzależniony jest od rodzaju brakowanej dokumentacji.
2. W przypadku brakowania akt komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Krakowa w skład Komisji wchodzi:
  - 1) Przewodniczący Komisji – Dyrektor lub Zastępca Dyrektora Wydziału Organizacji i Nadzoru,
  - 2) członkowie:
    - a) Kierownik Referatu Archiwum,
    - b) archiwista (pracownik archiwum zakładowego odpowiedzialny za przygotowanie akt do brakowania),
    - c) dyrektorzy lub kierownicy komórek organizacyjnych, których dokumentacja podlega brakowaniu.
3. W przypadku brakowania akt jednostek zlikwidowanych, których dokumenty są przechowywane w archiwum zakładowym, w skład Komisji wchodzi:
  - 1) Przewodniczący Komisji – Dyrektor lub Zastępca Dyrektora Wydziału Organizacji i Nadzoru,
  - 2) członkowie:
    - a) Kierownik Referatu Archiwum,
    - b) archiwista (pracownik archiwum zakładowego odpowiedzialny za przygotowanie akt do brakowania),
4. W przypadku jednoczesnego brakowania akt więcej niż jednej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Krakowa, przedstawiciele komórek organizacyjnych, których dokumentacja podlega brakowaniu, podpisują wykaz zaakceptowanej do wybrakowania dokumentacji, który stanowi załącznik do Protokołu oceny dokumentacji niearchiwalnej.

5. Całość dokumentacji związanej z pracą Komisji przechowywana jest w archiwum zakładowym w teczce dotyczącej brakowania danej dokumentacji.

### **§ 3**

Zadania Komisji określa załącznik do zarządzenia Nr 837/2008 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 30 kwietnia 2008 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji o organizacji i zakresie działania archiwum zakładowego Urzędu Miasta Krakowa.

### **§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Krakowa  
/ - /