

## **ZARZĄDZENIE NR 1159/2008 PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA Z DNIA 16 czerwca 2008 r.**

### **w sprawie powołania Zespołu Zadaniowego ds. przygotowania i realizacji Dni Krakowa w Moskwie w dniach 8 – 11 września 2008 roku**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i § 10 zarządzenia Nr 18/2007 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 3 stycznia 2007 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Krakowa (tekst jednolity: zarządzenie Nr 5/2008 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 2 stycznia 2008 r. z późn. zm.) oraz uchwały Nr XCIX/999/06 Rady Miasta Krakowa z dnia 11 stycznia 2006 r. w sprawie programu współpracy między Rządem Moskwy i Gminą Miejską Kraków na okres 2006-2008, zarządza się co następuje:

#### § 1

1. Powołuje się Zespół Zadaniowy, zwany dalej Zespołem, w celu przygotowania i realizacji *Dni Krakowa w Moskwie*, w dniach 8 – 11 września 2008 roku.
2. W skład Zespołu wchodzi:
  - 1) Filip Berkowicz – Pełnomocnik Prezydenta Miasta Krakowa ds. Kultury i Promocji Miasta - Przewodniczący Zespołu
  - 2) Krzysztof Grüner – Dyrektor Biura Współpracy Zagranicznej - Zastępca Przewodniczącego
  - 3) Anna Frankiewicz – Dyrektor Kancelarii Prezydenta
  - 4) Stanisław Dziejczak – Dyrektor Wydziału Kultury i Dziedzictwa Narodowego
  - 5) Izabela Helbin – Dyrektor Biura Promocji i Marketingu Miasta
  - 6) Katarzyna Gądek – Dyrektor Biura ds. Turystyki
  - 7) Beata Kowalówka – Dyrektor Kancelarii Rady Miasta i Dzielnicy Krakowa
  - 8) Monika Piątkowska – Dyrektor Wydziału Strategii i Rozwoju Miasta
  - 9) Rafał Kulczycki – Wydział Strategii i Rozwoju Miasta
  - 10) Anna Jarosz – Kierownik Referatu Szkół Podstawowych i Gimnazjów w Wydziale Edukacji

#### § 2

1. Przewodniczący Zespołu kieruje pracami oraz nadzoruje realizację programu Dni Krakowa w Moskwie.
2. Zastępca Przewodniczącego Zespołu kieruje pracami w zastępstwie Przewodniczącego Zespołu.

3. Do zadań Zespołu należy:

- a) przygotowanie poszczególnych punktów programu Dni Krakowa w Moskwie
- b) przedstawienie Prezydentowi Miasta Krakowa projektu *Programu Współpracy między Rządem Moskwy i Gminą Miejską Kraków na okres 2009 – 2011*, który następnie przedstawi go Radzie Miasta Krakowa do akceptacji
- c) czuwanie nad prawidłowym przebiegiem poszczególnych punktów programów *Dni Krakowa w Moskwie*.

§ 3

1. Obsługę kancelaryjno-biurową Zespołu zapewnia Biuro Współpracy Zagranicznej.
2. Z posiedzeń Zespołu sporządzane będą protokoły.
3. Program *Dni Krakowa w Moskwie* będzie realizowany przez właściwe komórki organizacyjne Urzędu Miasta Krakowa i miejskie jednostki organizacyjne, zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.
4. Okresowe sprawozdania z postępów w realizacji przygotowań do *Dni Krakowa w Moskwie* przedstawiane będą Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 4

Obsługę prawną Zespołu prowadzi pani mecenas Beata Chrobakiewicz – radca prawny – Koordynator Obsługi Prawnej UMK.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Biura Współpracy Zagranicznej.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Krakowa

/ - /