

**ZARZĄDZENIE NR 233/2006
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 8 lutego 2006 r.**

w sprawie podziału na wewnętrzne komórki organizacyjne oraz szczegółowego zakresu działania Wydziału Spraw Społecznych.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późniejszymi zmianami) zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Wydziałem Spraw Społecznych kieruje Dyrektor.
2. Dyrektorowi wydziału podlegają bezpośrednio:
 - 1) Zastępca Dyrektora,
 - 2) Referat Organizacyjny,
 - 3) Stanowiska ds. Zgromadzeń, Zbiórek i Imprez Masowych,
 - 4) Stanowiska ds. Inwestycji i Zamówień Publicznych.
3. W strukturze Wydziału funkcjonuje samodzielne stanowisko podlegające bezpośrednio Prezydentowi Miasta Krakowa - Pełnomocnik Prezydenta Miasta Krakowa ds. Profilaktyki i Przeciwdziałania Przemocności Młodzieży.

§ 2.

W skład Wydziału Spraw Społecznych wchodzi następujące komórki organizacyjne:

- | | |
|---|----------------|
| 1. Referat Organizacyjny | SP – 01 |
| 2. Referat ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi | SP – 02 |
| 3. Referat Zdrowia | SP – 03 |
| 4. Referat ds. Kultury Fizycznej | SP – 04 |
| 5. Pełnomocnik Prezydenta Miasta Krakowa ds. Profilaktyki i Przeciwdziałania Przemocności Młodzieży. | PP |
| a) Referat ds. Profilaktyki i Przeciwdziałania Przemocności Młodzieży | SP – 05 |

- | | | |
|----|---|----------------|
| 6. | Stanowiska ds. Zgromadzeń, Zbiórek i Imprez Masowych | SP - 06 |
| 7. | Stanowiska ds. Inwestycji i Zamówień Publicznych | SP - 07 |

§ 3.

Do zakresu działania **Referatu Organizacyjnego /SP – 01/** należą zadania:

1. Prowadzenie obsługi kancelaryjno-biurowej wydziału oraz jednostek koordynowanych i nadzorowanych przez wydział.
2. Opracowywanie projektów zarządzeń, pism okólnych Prezydenta Miasta, poleceń służbowych Dyrektora Magistratu i Prezydenta Miasta oraz zarządzeń wewnętrznych Dyrektora Wydziału oraz sporządzanie informacji o ich wykonaniu.
3. Prowadzenie rejestru wpływających do wydziału zarządzeń Prezydenta Miasta Krakowa, uchwał Rady Miasta Krakowa, wniosków Komisji Rady Miasta.
4. Przygotowywanie dokumentacji oraz projektów umów dotyczących zlecenia wykonania zadań innym podmiotom w trybie ustawy o zamówieniach publicznych.
5. Prowadzenie ewidencji rachunków, faktur i umów.
6. Opracowywanie projektów procedur zewnętrznych i wewnętrznych określających tryb załatwiania spraw należących do kompetencji wydziału oraz kontrola ich wykonania.
7. Czuwanie nad terminowością załatwianych spraw skierowanych do poszczególnych referatów i stanowisk pracy w wydziale
ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2000r. Nr 98 poz.1071 z późn. zm.).
8. Prowadzenie zbioru aktów normatywnych
rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 1999 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych (Dz. U, Nr 112 poz. 1319 z późn. zm.).
9. Załatwianie bieżących spraw kadrowych i socjalnych pracowników oraz prowadzenie ewidencji kart badań okresowych i terminowości ich wykonywania.
10. Prowadzenie spraw osobowych pracowników wydziału (zakresy czynności, listy obecności, książka wyjść służbowych i prywatnych, rejestr godzin nadliczbowych itp.).
11. Nadzór nad przestrzeganiem ochrony danych osobowych pracowników wydziału *ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.).*
12. Przygotowywanie projektów materiałów i informacji prasowych oraz dbałość o zapewnienie informacji wizualnej dla stron.
13. Koordynowanie zadań powierzonych i priorytetowych Dzielnic – kontrola ich realizacji i rozliczeń finansowych.
14. Uruchamianie dotacji dla jednostek
ustawa z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.).
15. Opracowanie wniosków do projektów planów społeczno - gospodarczych miasta.
16. Przygotowanie projektu budżetu wydziału w układzie zadań budżetowych, nadzór nad realizacją budżetu wydziału oraz wnioskowanie o zmiany w budżecie.
ustawa z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.).
17. Współpraca ze stanowiskiem ds. Integracji Europejskiej.
18. Wprowadzanie danych do podsystemu ORU i WYBUD.

§ 4.

Do zakresu działania **Referatu ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi /SP-02/** należą zadania:

1. Realizacja i koordynacja Roczno Programu Współpracy Samorządu Miasta Krakowa z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego - pełna koordynacja i monitorowanie udzielania dotacji przez wszystkie agendy Miasta
ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.) - WG.
2. Prowadzenie ewidencji organizacji pozarządowych działających na terenie miasta Krakowa i tworzenie bazy danych o organizacjach i programach przez nie realizowanych.
3. Przygotowywanie analiz i raportów dotyczących działalności organizacji pozarządowych w tym potrzeb społecznych oraz priorytetowych.
4. Opiniowanie wniosków organizacji pozarządowych o wyłączenie z przetargu lokali komunalnych w celu przeznaczenia ich na działalność statutową oraz monitorowanie celowości i racjonalności wykorzystania tych lokali.
5. Współpraca z Radami i Zarządami Dzielnic w zakresie realizacji zadań priorytetowych i powierzonych oraz inicjatyw społecznych.
6. Nadzór i kontrola realizacji umów zawartych z organizacjami pozarządowymi.
ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 76 poz. 694 z późn. zm.), ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19 poz. 177 z późn. zm.), ustawa z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.), ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.) - WG.
7. Rejestr i prawny nadzór nad działalnością stowarzyszeń i stowarzyszeń zwykłych objętych przepisami ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku - Prawo o stowarzyszeniach.
art. 8 ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 79 poz. 855 z późn. zm.) – W/P.
8. Upowszechnianie informacji na temat zasad tworzenia i funkcjonowania organizacji pozarządowych.
9. Pomoc w tworzeniu i wzmacnianiu struktur organizacji pozarządowych.
10. Bieżąca analiza potrzeb organizacji i przygotowywanie instrumentów pomocy.
11. Pełne wykorzystanie funduszy Unii Europejskiej, innych podmiotów dotujących działania organizacji pozarządowych.
12. Nadzór prawny nad fundacjami
ustawa z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz. U. z 1991 r. Nr 46, po 203 z późn. zm.).
13. Obsługa konkursu pn. „Filantrop Krakowa”.
14. Funkcjonowanie Centrum Informacji dla organizacji pozarządowych.
15. Koordynacja działalności Centrum Partycypacji Społecznej (Miejski Ośrodek Wspierania Inicjatyw Społecznych) – aktywizacja społeczna osób i środowisk na rzecz wzmacniania uczestnictwa obywatelskiego, edukacji obywatelskiej, rozwoju więzi społecznych, wzmacniania i samoorganizacji filarów społeczeństwa obywatelskiego oraz stymulowania rozwoju społeczności lokalnych.
16. Współpraca i koordynacja zadań w zakresie Integracji Europejskiej.

§ 5.

Do zakresu działania **Referatu Zdrowia /SP-03/** należą zadania:

art. 7 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) i art. 1 i 3 ustawy z dnia 9 listopada 1995 r. o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych (Dz. U. z 1996 r. Nr 10, poz. 55 z późn. zm.), art. 4¹ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 147 poz. 1231 z późn. zm) oraz art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 179 poz. 1485)

1. Prowadzenie kierunkowych działań w zakresie:

- a) profilaktyki i promocji zdrowia – realizacja Programu „Zdrowy Kraków” oraz programów dzielnicowych,
- b) opracowywania i realizacji oraz oceny efektów programów zdrowotnych wynikających z rozpoznanych potrzeb zdrowotnych i stanu zdrowia mieszkańców,
- c) inicjowania i udziału w wytyczaniu kierunków przedsięwzięć lokalnych zmierzających do zaznajamiania mieszkańców z czynnikami szkodliwymi dla zdrowia oraz ich skutkami,
- d) pobudzania działań na rzecz indywidualnej i zbiorowej odpowiedzialności za zdrowie i na rzecz ochrony zdrowia,
- e) współpracy z instytucjami powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego i innymi instytucjami i zakładami zajmującymi się zagadnieniami z zakresu ochrony zdrowia.

art. 7 ust. 1 i art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 210, poz. 2135 z późn. zm.).

2. Nadzór nad działalnością samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej oraz ocena pracy kierowników tych jednostek.

art. 67 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. z 1991 r. Nr 91, poz. 408 z późn. zm.) - WG.

3. Nadzór nad inwestycjami i remontami przeprowadzanymi samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej.

4. Współpraca z Zarządem Budynków Komunalnych w zakresie remontów lokali użytkowych przeznaczonych na realizowanie świadczeń zdrowotnych.

5. Opracowywanie, koordynacja i nadzór nad gminnym programem profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz innych uzależnień – realizacja zadań własnych gminy w przedmiotowym zakresie.

art. 4¹ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 147 poz. 1231 z późn. zm.) oraz art. 1 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 179 poz. 1485) – WG.

6. Rozpoznawanie i bieżące monitorowanie zjawisk związanych z uzależnieniami i przemocą w rodzinie oraz innymi patologiami społecznymi.

art. 4¹ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 147 poz. 1231 z późn. zm.) oraz art. 1 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 179 poz. 1485) – WG.

7. Poszerzanie dostępności usług terapeutycznych i interwencyjno-pomocowych dla uzależnionych i współuzależnionych oraz osób dotkniętych przemocą w rodzinie i sprawców przemocy.
art. 4¹ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 147 poz. 1231 z późn. zm.) oraz art. 1 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 179 poz. 1485) – WG.
8. Prowadzenie działalności profilaktycznej, informacyjnej i edukacyjnej dla mieszkańców miasta w zakresie problematyki uzależnień.
art. 4¹ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 147 poz. 1231 z późn. zm.) oraz art. 1 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 179 poz. 1485) – WG.
9. Obsługa Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Zespołu Interwencyjnego.
art. 4¹ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 147 poz. 1231 z późn. zm.) – WG.
10. Nadzór nad Izbą Wyrzeźwień w Krakowie i współpraca z Punktem Konsultacyjnym przy Izbie.
art. 39 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 147 poz. 1231 z późn. zm.) – WG.
11. Współpraca z Państwową Agencją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, współdziałanie w konferencjach i szkoleniach oraz kampaniach społecznych organizowanych przez Agencję.
12. Współpraca z Zespołem Uzdrowisk Swoszowice w zakresie realizacji przez Gminę Miejską Kraków ustawowych zadań.
13. Organizacja transportu zwłok.
ustawa z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2000 r. Nr 23 poz. 295 z późn. zm.) - W/P
14. Ustalanie rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Miasta Krakowa we współpracy z Okręgową Radą Aptekarską w Krakowie.
art. 94 ust.1 i 2 ustawy z dnia 06 września 2001 r. prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2004r. Nr 53, poz. 533 z późn. zm.) -W/P.
15. Sprawowanie nadzoru nad samorządowymi żłobkami.
art. 67 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. z 1991 r. Nr 91, poz. 408 z późn. zm.) – WG.
16. Nadzór nad Zespołami Ekonomiki Oświaty w zakresie wykonywanej przez nie obsługi finansowo – księgowej samorządowych żłobków.
17. Obsługa prawna w zakresie zaległych i niespełnionych świadczeń pracowniczych dotyczących byłych pracodawców SPZOZ.
18. Obsługa spraw kadrowych i płacowych byłych pracowników SPZOZ:
 - a) obliczanie kwot należnych i weryfikacja kwot zobowiązań z tytułu nieprzedawnionych, należnych świadczeń pracowniczych wraz ze wskazaniem ich podstawy prawnej,
 - b) wystawianie zaświadczeń o wysokości zarobków i innych dokumentów dotyczących świadczeń pracowniczych po zlikwidowanych SPZOZ.

19. Nadzór nad sprawami związanymi z zarządzaniem majątkiem po byłych SPZOZ i dotyczących nadzoru nad sprzętami i aparaturą medyczną, w tym dzierżawionymi przez publiczne i niepubliczne ZOZ.

§ 6.

Do zakresu działania **Referatu ds. Kultury Fizycznej /SP-04/** należą zadania:

1. Prowadzenie kierunkowych działań Miasta w zakresie:
 - a) współpracy z klubami i związkami sportowymi,
 - b) remontów infrastruktury sportowej i rekreacyjnej,
 - c) koordynacji zarządzania miejskimi obiektami sportowymi i rekreacyjnymi,
 - d) koordynacji gospodarowania miejskimi terenami i nieruchomościami wykorzystywanymi w zakresie kultury fizycznej,
 - e) upowszechniania kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży.*art. 4, art. 5 ust. 4, art. 42 ust. 1 i 2 pkt 4 ustawy z 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 81 poz. 889 z późn. zm.), art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. z 2005 r. Nr 155 poz. 1298) - WG.*
2. Prowadzenie działań promujących Miasto poprzez sport.
3. Rozwój współpracy zagranicznej w zakresie kultury fizycznej (wymiana międzynarodowa sportowców).
4. Uczestnictwo Miasta w sportowych i rekreacyjnych programach lokalnych, krajowych i międzynarodowych.
5. Integracja ze strukturami Unii Europejskiej w zakresie zadań kultury fizycznej.
6. Realizacja programu Stypendia Sportowe Stołeczne Królewskiego Miasta Krakowa.
7. Wspieranie szkolenia kadr instruktorów, trenerów i menedżerów oraz działaczy sportowych.
8. Organizacja własnych imprez sportowych i rekreacyjnych Miasta.
9. Realizacja programu Przyjaciel Sportu.
10. Koordynacja całorocznego systemu międzyszkolnej rywalizacji sportowej.
11. Współpraca z organizacjami zajmującymi się zapewnieniem bezpieczeństwa osobom pływającym, kąpiącym się, uprawiającym sporty wodne.
art. 54 ust. 2, art. 56 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 81 poz. 889 z późn. zm.) - W/P.
12. Analizowanie i opiniowanie wniosków w sprawie udzielania ulg klubom i stowarzyszeniom sportowym w zakresie opłat należnych miastu Kraków.
13. Tworzenie bazy danych w zakresie kultury fizycznej na terenie miasta Krakowa oraz prowadzenie rejestru osiągnięć krakowskich sportowców.
art. 4 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 81 poz. 889 z późn. zm.), art. 7 ust. 1 pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) - WG.
14. Merytoryczne opiniowanie wniosków dotyczących, potrzeb remontowych.
art. 7 ust. 1 pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 4, art. 42 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 81 poz. 889 z późn. zm.) - WG.
15. Przygotowanie i zatwierdzanie wytycznych do organizacji pracy miejskich jednostek kultury fizycznej.
art. 4 ust. 1 pkt 8 art. 32 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) - W/P.

16. Nadzór i prowadzenie ewidencji stowarzyszeń kultury fizycznej.
17. Opiniowanie wniosków stowarzyszeń sportowych dotyczących wyróżnień i odznaczeń.
18. Nadzór merytoryczny nad Ośrodkiem Sportu i Rekreacji.
19. Współpraca z Międzyszkolnym oraz Krakowskim Szkolnym Ośrodkiem Sportowym w realizacji zadań z zakresu kultury fizycznej.
20. Organizacja Krakowskiej Olimpiady Młodzieży.

§ 7.

Szczegółowy zakres działania **Pełnomocnika Prezydenta Miasta Krakowa ds. Profilaktyki i Przeciwdziałania Przystępczości Młodzieży /PP/ oraz Referatu ds. Profilaktyki i Przeciwdziałania Przystępczości Młodzieży /SP-05/**, który bezpośrednio podlega Pełnomocnikowi, określa odrębne zarządzenie Prezydenta Miasta Krakowa.

§ 8.

Do zakresu działania **Stanowisk ds. Zgromadzeń, Zbiórek i Imprez Masowych /SP-06/** należą zadania:

1. Prowadzenie postępowań w sprawach wydawania zezwoleń i zakazów organizowania imprez masowych na terenie miasta Krakowa.
ustawa z dnia 22 sierpnia 1997 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 108 poz. 909)
2. Kontrola imprez masowych w szczególnych przypadkach.
3. Stosowanie ograniczeń organizowania imprez masowych, zgromadzeń oraz zbiórek wynikających z wprowadzenia stanu klęski żywiołowej, stanu wyjątkowego, stanu wojennego oraz stanu zagrożenia epidemiologicznego.
ustawa z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz. U. Nr 62 poz. 558 z późn. zm.), ustawa z dnia 29 sierpnia 2002 r. o stanie wojennym oraz kompetencjach Naczelnego Dowódcy Sił Zbrojnych i zasadach jego podległości konstytucyjnym organom Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 156 poz. 1301 późn. zm.), ustawa z 21 czerwca 2002 r. o stanie wyjątkowym (Dz. U. Nr 113 poz. 985 z późn. zm.), ustawa z dnia 6 września 2001 r. o chorobach zakaźnych i zakażeniach (Dz. U. Nr 126 poz. 1384 z późn. zm.).
4. Udzielanie i cofanie udzielonych zezwoleń na organizowanie zbiórek publicznych na terenie Miasta Krakowa oraz żądanie informacji o realizacji akcji zbiórkowej.
ustawa z dnia 15 marca 1933 r. o zbiórkach publicznych (Dz. U. Nr 22 poz. 162 z późn. zm.).
5. Kontrola prowadzenia zbiórek publicznych.
6. Wykonywanie procedury przelotów nad terenem Gminy Miejskiej Kraków.
7. Wykonywanie procedury dotyczącej ogni sztucznych.
8. Przyjmowanie zawiadomień o zgromadzeniach publicznych i wydawanie decyzji o rozwiązaniu zgromadzenia publicznego.
ustawa z dnia 5 lipca 1990 r. prawo o zgromadzeniach (Dz. U. Nr 51 poz. 297 z późn. zm.).
9. Wydawanie decyzji o zakazie zgromadzenia.
ustawa z dnia 5 lipca 1990 r. prawo o zgromadzeniach (Dz. U. Nr 51 poz. 297 z późn. zm.).

§ 9.

Do zakresu działania **Stanowisk ds. Inwestycji i Zamówień Publicznych /SP-07/** należą zadania:

1. Merytoryczne opiniowanie wniosków dotyczących infrastruktury sportowej, potrzeb inwestycyjnych i współdziałanie w zakresie tworzenia programu inwestycyjnego.
art. 7 ust.1 pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 4, art. 42 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 81 poz. 889 z późn. zm.) – WG.
2. Identyfikacja potrzeb inwestycyjnych Miasta wraz z zakupami inwestycyjnymi w zakresie kultury fizycznej.
3. Opracowywanie wniosków, kryteriów, zestawienia potrzeb i planów budżetowych dotyczących zadań i zakupów inwestycyjnych.
4. Przygotowanie i nadzór nad przebiegiem realizacji zamówień publicznych wraz z uczestnictwem w pracach komisji przetargowych.
5. Nadzorowanie i kontrolowanie przebiegu realizacji zadań oraz zgodności ich wykonania z przedkładanymi fakturami.
6. Uczestniczenie w odbiorach częściowych i końcowych realizowanych robót.
7. Sporządzanie sprawozdań i informacji w zakresie realizowanych zadań.
8. Przygotowywanie umów i aneksów dotyczących zadań inwestycyjnych.
9. Koordynacja działań w zakresie uzyskania decyzji i pozwoleń budowlanych.

§ 10.

Wszystkie wewnętrzne komórki organizacyjne Wydziału są odpowiedzialne za:

1. Należyte pod względem rzeczowym i terminowym wykonanie postanowień obowiązujących zarządzeń, instrukcji oraz innych poleceń dotyczących działalności wydziału.
2. Opracowywanie projektów odpowiedzi na: interpelacje, wnioski radnych i komisji Rady Miasta Krakowa oraz interwencje poselskie i senatorskie.
3. Przygotowywanie projektów uchwał Rady Miasta Krakowa i zarządzeń Prezydenta Miasta Krakowa w zakresie działania komórki.
4. Dyscyplinę pracy i należyte wykorzystanie czasu pracy.
5. Przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP i ppoż..
6. Przygotowywanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz udział w komisjach przetargowych /dotyczących zakresu działania komórki/.
7. Przestrzeganie przepisów o zachowaniu tajemnicy służbowej i państwowej, o ochronie informacji niejawnych oraz o ochronie danych osobowych.
8. Skutki prawne i szkody materialne wynikłe z tytułu niedopełnienia obowiązków służbowych.
9. Prawidłowe i rzetelne opracowywanie projektu planu budżetu, nadzór nad jego realizacją i opracowywanie sprawozdań z jego realizacji.
10. Należyte dbanie o powierzone wyposażenie biurowe i sprzęt oraz powierzony do eksploatacji sprzęt informatyczny.
11. Archiwizowanie dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.
12. Wykonywanie poleceń przełożonego w sprawach nieuregulowanych zakresem obowiązków.

13. Użytkowanie podsystemu "Rejestracja i Śledzenie Spraw Urzędu".

§ 11.

Załącznik do niniejszego zarządzenia stanowi graficzny schemat Wydziału Spraw Społecznych.

§ 12.

Traci moc obowiązującą Zarządzenie Nr 918/2005 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 20 maja 2005 r. w sprawie podziału na wewnętrzne komórki organizacyjne oraz szczegółowego zakresu działania Wydziału Spraw Społecznych.

§ 13.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Krakowa

/ - /