Załącznik do uchwały Nr
Rady Miasta Krakowa z dnia

Program mecenatu artystycznego i usług publicznych w zakresie kultury – pracownie twórcze.

Spis treści

I. Wstęp
I.1. Wprowadzenie do programu mecenatu artystycznego i usług publicznych w zakresie kultury - pracownie twórcze ..... str. 2
I.2. Diagnoza obszaru objętego programem ..... str. 3

II. Cele programu mecenatu artystycznego i usług publicznych w zakresie kultury – pracownie twórcze ..... str. 7

III. Zasady najmu lokali przeznaczonych do prowadzenia działalności twórczej w zakresie sztuk plastycznych – pracowni twórczych ..... str. 8
III.1. Osoby uprawnione do najmu pracowni twórczej ..... str. 8
III.2. Sposób wnioskowania o najem pracowni twórczej ..... str. 8
III.3. Sposób rozpatrywania wniosków o najem pracowni twórczej ..... str. 8
III.4. Najem pracowni twórczej ..... str. 9
III.5. Najem lokalu zamiennego - pracowni twórczej ..... str. 9
III.6. Kontrola wykorzystania lokalu przeznaczonego na cele twórcze str.10
III.7. Wspólny najem pracowni twórczej str.10
III.8. Podnajem lub oddanie pracowni twórczej w bezpłatne używanie str.10
III.9. Zamiana pracowni twórczej str.11

IV. Zasady wyłaniania beneficjentów programu str.12
IV.1. Kryteria wyboru przyszłych beneficjentów programu i sposób opiniowania wniosków przez Komisję ds. Pracowni Twórczych str.12
IV.2. Termin i sposób opiniowania wniosków str.12
IV.3. Partycypacja społeczna str.13

V. Harmonogram realizacji programu str.14

VI. Koszty realizacji programu str.14

VII. Sposób sprawozdawania str.14

VIII. Podmioty realizujące program str.14

I. Wstęp.

I.1. Wprowadzenie do programu mecenatu artystycznego i usług publicznych w zakresie kultury – pracownie twórcze.

Organizowanie i wspieranie życia kulturalnego jest jednym z ustawowych obowiązków samorządu lokalnego.
Zadania z zakresu kultury są realizowane poprzez świadczenie usług publicznych, mających na celu zaspokojenie potrzeb kulturalnych społeczności lokalnej (zadania własne gminy). Są to działania, od których społeczność oczekuje określonej jakości - niezależnie od liczby osób z nich korzystających.

Doskonalenie zarządzania usługami publicznymi dokonuje się poprzez zwiększanie ich dostępności oraz poprawę jakości ich świadczenia. W ramach tego procesu rolą samorządu lokalnego jest przede wszystkim zapewnienie warunków do ich efektywnej realizacji. Dotyczy to także mecenatu artystycznego, którego jedną z form jest zapewnienie bazy lokalowej, umożliwiającej prowadzenie działalności twórczej.

Uchwalona przez Radę Miasta Krakowa w dniu 13 kwietnia 2005 r. Strategia Rozwoju Krakowa (uchwała Nr LXXV/742/05), określa dalekosiężną wizję rozwoju Miasta oraz misję jego samorządu, wyznacza cele strategiczne i operacyjne oraz katalog niezbędnych programów średniookresowych (sektorowych), mających realizować tę Strategię.
Dla realizacji wyznaczonego celu strategicznego III: „ *Kraków europejską metropolią o ważnych funkcjach nauki, kultury i sportu”* zaplanowany został cel operacyjny cel III-4: „*Tworzenie warunków materialnych i instytucjonalnych dla rozwoju kultury”***,** a jako jeden ze sposobów jego realizacji wskazano: „*Program mecenatu artystycznego i usług publicznych w zakresie kultury”*.
Przedmiotowy program wpisuje się w realizację samorządowej misji świadczenia usług publicznych w zakresie kultury, zaliczanych do kategorii usług społecznych.

I.2. Diagnoza obszaru objętego programem.

Specyfika działalności wielu krakowskich artystów plastyków, określona rodzajem podejmowanych przez nich działań (np. malarstwo olejne, rzeźba), uzależnia możliwość wykonywania pracy twórczej od posiadania specjalnego pomieszczenia, w którym ta działalność - stanowiąca najczęściej podstawowe źródło utrzymania - może być realizowana.

Do roku 1994 zaspokajanie zbiorowych potrzeb w tym zakresie należało do zadań administracji państwowej. Lokale przeznaczane na prowadzenie działalności artystycznej przyznawane były na podstawie decyzji administracyjnych. W tej formie przyznano w Krakowie 147 pracowni.

Ustawa z dnia 2 lipca 1994 r. *o najmie lokali mieszkalnych i dodatkach mieszkaniowych*, a po jej zmianie - ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. *o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego*, uprawniła rady gmin do uchwalenia zasad wynajmowania lokali, wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, w tym pracowni twórczych.

Na mocy nowych przepisów pracownie przyznawane były już na podstawie uchwał Zarządu Miasta Krakowa. W okresie od 1994 r. do sierpnia 1999 r. przyznano pracownie twórcze 51 osobom (42 adresy – w dwóch przypadkach jedną pracownię przyznano małżeństwu, pracownię przy ul. Dietla 64 przyznano 6 osobom, a przy ul. Paulińskiej 28 - 3 osobom).

Zasady przyznawania pracowni twórczych zostały określone w regulaminie przyjętym postanowieniem Zarządu Miasta Krakowa Nr 154 z dnia 28 czerwca 1993 r.
W dniu 4 lipca 1994 r. Zarząd Miasta Krakowa postanowieniem Nr 149 zobowiązał Sekretarza Miasta do zweryfikowania dokumentu powołującego Komisję ds. Przydziału Pracowni, tj. uzupełnienia dokumentu o zasady przydziału pracowni twórczych. Przedłożony przez Sekretarza Miasta projekt Regulaminu został, w dniu 15 listopada 1994 r., zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Krakowa.

Regulamin Komisji ds. Przydziału Pracowni Twórczych przy Prezydencie Miasta Krakowa z dnia 15 listopada 1994 r. zdefiniował pracownię twórczą jako pomieszczenie służące do wytwarzania i przechowywania dzieł artystycznych stanowiących dobra kultury, których powstaniu towarzyszy konieczność stosowania specjalistycznej technologii oraz warsztatu pracy.

Prawo do przydziału pracowni twórczej posiadali twórcy profesjonalni, tj. osoby będące absolwentami uczelni artystycznych, członkowie związków i stowarzyszeń twórczych, osoby posiadające uprawnienia do wykonywania zawodu wydane przez Ministerstwo Kultury i Sztuki, a także twórcy nieprofesjonalni rekomendowani przez środowiska twórcze, a w szczególności: artyści – plastycy, artyści – fotograficy, artyści - lutnicy, architekci legitymujący się dorobkiem twórczym.

Przydziału pracowni twórczych dokonywał Zarząd Miasta Krakowa na wniosek Komisji ds. Przydziału Pracowni Twórczych przy Prezydencie Miasta Krakowa (zwanej dalej Komisją).
Członków Komisji, w liczbie siedmiu osób, powoływał i odwoływał Prezydent Miasta Krakowa na wniosek właściwych związków i stowarzyszeń twórczych o zasięgu

ogólnopolskim. W skład Komisji wchodzili także: przedstawiciel Komisji Kultury i Ochrony Zabytków Krakowa Rady Miasta Krakowa (z prawem głosu), przedstawiciel Wydziału Kultury UMK, pełniący obowiązki sekretarza Komisji (bez prawa głosu) oraz przedstawiciel Wydziału Lokali i Budynków UMK (bez prawa głosu).
Dysponent zasobów gminnych nie miał więc wpływu na ustalenia Komisji.

Do zadań Komisji należało:
1) opiniowanie wniosków o przydział pracowni twórczej,
2) decydowanie o umieszczeniu pozytywnie zaopiniowanych wniosków na liście priorytetowej wnioskowanych przez Komisję przydziałów,
3) każdorazowe określenie pozycji danego wnioskodawcy na liście priorytetowej z zachowaniem regulaminowych zasad,
4) formułowanie wniosków kierowanych do Zarządu Miasta Krakowa o podejmowanie uchwał w sprawie przydziału pracowni twórczych.

Kolejność realizacji przydziału pracowni twórczych regulowała lista priorytetowa (inaczej rankingowa) zawierająca nazwiska osób, które uzyskały pozytywną opinię Komisji. Lista sporządzana była na podstawie następujących kryteriów:
1) dorobek twórczy i jego znaczenie dla kultury w wymiarze lokalnym i powszechnym,
2) czas oczekiwania na realizację przydziału.

Na podstawie opinii Komisji, zawartych w protokołach, Wydział Lokali i Budynków przygotowywał projekt uchwały Zarządu Miasta Krakowa w sprawie zakwalifikowania twórców do objęcia w drodze bezprzetargowej lokali użytkowych z przeznaczeniem na pracownie twórcze, w którym określał pozycje wnioskodawców na liście osób zakwalifikowanych.

Podjęte przez Zarząd Miasta Krakowa uchwały, zawierające listy osób zakwalifikowanych do objęcia pracowni w trybie bezprzetargowym, realizowane były przez Wydział Lokali i Budynków. Po uzyskaniu wolnego lokalu, który mógł zostać przeznaczony na pracownię twórczą, Wydział Lokali i Budynków uzyskiwał opinię właściwej Rady Dzielnicy, a następnie przygotowywał projekt uchwały Zarządu Miasta Krakowa w sprawie wyrażenia zgody na wyłączenie z przetargu lokalu użytkowego z przeznaczeniem go na pracownię twórczą dla konkretnego wnioskodawcy. Po podjęciu takiej uchwały, Wydział Lokali i Budynków wydawał, z upoważnienia Prezydenta Miasta Krakowa, skierowanie do zawarcia umowy najmu. Umowy najmu były zawierane przez administratorów budynków. Po roku 2002, wraz ze zmianą ustawy o samorządzie gminnym ww. kompetencje Zarządu Miasta Krakowa przekazane zostały Prezydentowi Miasta Krakowa.

Opiniowanie przez Komisję ds. Przydziału Pracowni Twórczych wniosków bez odniesienia do aktualnych możliwości lokalowych gminy, doprowadziło do utworzenia długiej kolejki oczekujących i wydania licznych obietnic przydziału pracowni bez możliwości ich realizacji. Od 2000 r. na przydział pracowni twórczych oczekuje 68 osób, w tym 44 osoby uzyskały od ww. Komisji obietnicę przyznania lokalu po 2002 r., 18 osób po 2003, a 6 osób umieszczono na liście preferencyjnej ze wskazaniem do realizacji w trybie pilnym.
Obecnie istnieje konieczność zweryfikowania ww. listy oraz rozpatrzenie 12 nowych wniosków o przyznanie pracowni twórczych złożonych w roku 2005, 9 wniosków złożonych w roku 2004 oraz 15 wniosków złożonych w roku 2003.

Ponadto, nieodzowna jest zmiana dotychczasowej procedury i odstąpienie od tworzenia listy oczekujących. Komisja powinna kwalifikować osoby do objęcia lokali na bieżąco, w zależności od ilości posiadanych lokali.

W dniu 22 października 2003 r. Rada Miasta Krakowa podjęła uchwałę Nr XXVIII/239/03 w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Kraków (z późn. zm.). W uchwale tej zaznaczono, iż nie ma ona zastosowania do wynajmu lokali będących pracowniami służącymi twórcy do prowadzenia działalności w dziedzinie kultury i sztuki. Zasady wynajmu tych lokali określone miały być w drodze odrębnej uchwały Rady Miasta Krakowa.

W roku 2004 Radzie Miasta Krakowa przedłożony został projekt uchwały w sprawie zasad najmu lokali przeznaczonych na pracownie twórcze (Druk 503, I czytanie – 14 kwietnia 2004 r.). Przedłożenie ww. projektu zrodziło pytanie o liczbę i sposób wykorzystywania przez artystów wynajętych do tej pory pracowni twórczych. Do czasu zakończenia weryfikacji wykorzystania pracowni twórczych dalsze prace Rady Miasta Krakowa w tym zakresie zostały wstrzymane.

Zarządzeniem Nr 1619/2004 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 20 września 2004 r. powołana została Komisja do spraw weryfikacji wykorzystywania lokali gminnych wynajmowanych przez artystów na pracownie twórcze.
W wyniku przeprowadzonej weryfikacji stwierdzono, że:

- 155 lokali wynajmowanych na pracownie twórcze znajduje się w budynkach stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków oraz Skarbu Państwa,
- 34 lokale przeznaczone na pracownie znajdują się w budynkach prywatnych (właściciel nieznany z miejsca pobytu),
- 3 lokale wynajmowane są w budynkach zwróconych właścicielom.

Kolejne 3 lokale mają charakter mieszkalny, a 60 lokali zostało wynajętych w trybie przetargu. Do Wydziału Mieszkalnictwa zgłoszono 5 pustostanów.

Na podstawie Polecenia Służbowego Nr 84/2004 Dyrektora Magistratu z dnia 15 grudnia 2004 r. Zarząd Budynków Komunalnych zobowiązał administratorów budynków do przeprowadzenia wizji lokalowych we wszystkich pracowniach. Celem wizji było sprawdzenie, czy lokale są używane zgodnie z przeznaczeniem i umową. W wyniku negatywnej weryfikacji w 4 przypadkach wszczęto procedury mające na celu rozwiązanie stosunku najmu (ul. Karmelicka 16, ul. Śliska 12/75, os. Krakowiaków 21/34, os. Jagiellońskie 35).

Przeprowadzone w 2004 r. kontrole, zarówno przez Komisję do spraw weryfikacji wykorzystywania lokali gminnych wynajmowanych przez artystów na pracownie twórcze, jak i Wydział Kontroli Wewnętrznej oraz zalecenia pokontrolne z roku 2005 (w tym wynikające z Polecenia Służbowego Nr 84/2004 Dyrektora Magistratu z dnia 15 grudnia 2004 r.) dowiodły, że większość spraw związanych z pracowniami twórczymi dotyczy kwestii lokalowych, a więc właściwych pod względem merytorycznym Wydziałowi Mieszkalnictwa. Rola Wydziału Kultury i Dziedzictwa Narodowego ogranicza się do weryfikacji najemców pod względem wykonywanej działalności twórczej (w tym weryfikacji wstępnej w ramach opiniowania wniosków o przydział pracowni).

W proponowanym aktualnie programie dotyczącym zasad najmu lokali przeznaczonych na pracownie twórcze wprowadzone zostały zmiany w zakresie uprawnień komisji

opiniującej wnioski. Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego odpowiedzialny jest za weryfikację najemców pod względem wykonywanej przez nich działalności twórczej. W pozostałych sprawach związanych z najmem pracowni twórczych merytorycznie właściwy jest Wydział Mieszkalnictwa.

II. Cele programu mecenatu artystycznego i usług publicznych w zakresie kultury – pracownie twórcze.

„*Program mecenatu artystycznego i usług publicznych w zakresie kultury - pracownie twórcze”* urzeczywistnia możliwość świadczenia usług publicznych w zakresie udostępniania lokali na cele twórcze i definiuje standardy realizacji tych usług.

Program stanowi element polityki społecznej i kulturalnej Gminy Miejskiej Kraków. Jest programem podstawowym dla celu operacyjnego III-4 Strategii Rozwoju Krakowa: „Tworzenie warunków materialnych i instytucjonalnych dla rozwoju kultury”.

Celem programu mecenatu artystycznego i usług publicznych w zakresie kultury - pracownie twórcze jest zaspokojenie potrzeb lokalowych krakowskiego środowiska wynikających z prowadzonej działalności artystycznej. Zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie prawa lokalowego, ideą programu jest objęcie mecenatem Gminy Miejskiej Kraków przede wszystkim twórców, którym warunki materialne uniemożliwiają wynajęcie pracowni na wolnym rynku.

Program stanowi kontynuację realizowanej wcześniej formy mecenatu Gminy Miejskiej Kraków nad artystami. Uznaje prawo dotychczasowych najemców do przyznanych w ramach ww. mecenatu pracowni twórczych, ale modyfikuje zasady przydziału kolejnych lokali, zarówno w zakresie uprawnień do przydziału pracowni twórczej (ograniczenie do sztuk plastycznych), jak i zasad ich przyznawania, uzależnionych od posiadania przez Gminę wolnego lokalu, bez tworzenia listy oczekujących. Wykorzystywanie przyznanych pracowni twórczych podlegać będzie obecnie ściślejszej kontroli.

Program nie dotyczy zaspakajania potrzeb mieszkaniowych artystów, nawet, jeśli osobą ubiegającą się o najem lokalu jest twórca deklarujący prowadzenie w lokalu mieszkalnym działalności twórczej. Program nie obejmuje pracowni wynajętych w trybie przetargu i nie przewiduje możliwości ich przekwalifikowywania w celu np. obniżenia czynszu.

Program dotyczy spraw poddających się analizie dopiero w dłuższej, wieloletniej perspektywie. Możliwość wynajmu pracowni jest dla artysty warunkiem wyboru Krakowa na miejsce życia i twórczości. Wybór ten ma wpływ na obecny i przyszły potencjał artystyczny miasta. Zatem celem programu jest określenie sposobu realizacji długoterminowej strategii Gminy Miejskiej Kraków w tym zakresie. Jednocześnie ewaluacja programu i dążenie do jego optymalizacji, z uwzględnieniem możliwości lokalowych Gminy i oczekiwań twórców, może wpływać na dalsze ustalenia zasad wyłaniania beneficjentów programu i weryfikacji wykorzystywania pracowni.

Program określa zasadnicze aspekty prawne w zakresie przydziału lokali i weryfikacji ich wykorzystania. Wprowadzane przepisy prawa miejscowego mogą w przyszłości ulegać modyfikacjom, wynikającym ze zmian w przepisach ogólnie obowiązujących, (np. *ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego*). Zmiany w przepisach prawa lokalowego mogą wpłynąć na sposób realizacji programu.

III. Zasady najmu lokali przeznaczonych do prowadzenia działalności twórczej w zakresie sztuk plastycznych – pracowni twórczych.

Mając na celu tworzenie materialnych i instytucjonalnych warunków dla rozwoju kultury, Gmina Miejska Kraków udziela pomocy twórcom poprzez wynajem pracowni twórczych, tj. lokali do prowadzenia działalności twórczej w zakresie sztuk plastycznych, służących wyłącznie do wytwarzania i przechowywania dzieł artystycznych, stanowiących dobra kultury, których powstaniu towarzyszy konieczność stosowania specjalistycznej technologii oraz warsztatu pracy.
Pomoc w ww. formie realizowana jest w miarę posiadanych możliwości lokalowych.

III.1. Osoby uprawnione do najmu pracowni twórczej.

Prawo do najmu pracowni twórczej posiadają absolwenci uczelni artystycznych, członkowie związków i stowarzyszeń twórczych, a także twórcy nieprofesjonalni rekomendowani przez odpowiednie środowiska twórcze. Dotyczy to:

1) artystów malarzy,
2) artystów rzeźbiarzy,
3) artystów fotografików,
4) artystów konserwatorów dzieł sztuki,
5) artystów grafików (z wyjątkiem grafików posługujących się wyłącznie techniką komputerową),
6) artystów w dziedzinie form przemysłowych, tkaniny artystycznej, architektury wnętrz.

III.2. Sposób wnioskowania o najem pracowni twórczej.

1. Wniosek o pracownię twórczą należy złożyć w Kancelarii Magistratu Urzędu Miasta Krakowa, Plac Wszystkich Świętych ¾ lub przesłać na ww. adres.
2. Wniosek powinien zawierać:
   1) dane osobowe wnioskodawcy,
   2) życiorys artystyczny,
   3) opis działalności artystycznej prowadzonej na terenie miasta Krakowa oraz zamierzeń twórczych,
   4) oświadczenie o warunkach mieszkaniowych,
   5) oświadczenie o średnich miesięcznych dochodach przypadających na jednego członka gospodarstwa domowego, uzyskanych w roku poprzedzającym złożenie wniosku,
   6) oświadczenie o nieposiadaniu pracowni twórczej na terenie państwa polskiego,
   7) posiadane referencje i rekomendacje oraz dotychczasowe udokumentowane dokonania wnioskodawcy.
3. W przypadku twórców nieprofesjonalnych wymagane jest dodatkowo oświadczenie, że wykonywana działalność twórcza stanowi podstawowe źródło utrzymania.

III.3. Sposób rozpatrywania wniosków o najem pracowni twórczej.

1. Wnioski opiniowane są przez Komisję ds. Pracowni Twórczych, zwaną dalej Komisją.
2. Komisję powołuje na okres pięciu lat Prezydent Miasta Krakowa w drodze zarządzenia.
3. W skład Komisji wchodzi: dwóch przedstawicieli krakowskich związków i stowarzyszeń twórczych (lub ich oddziałów w Krakowie), jeden przedstawiciel Akademii Sztuk

Pięknych jako reprezentant wnioskodawców niezrzeszonych, trzech przedstawicieli Rady Miasta Krakowa oraz dwóch przedstawicieli Urzędu Miasta Krakowa (po jednym z wydziału właściwego ds. kultury i wydziału właściwego ds. mieszkalnictwa) oraz jeden przedstawiciel miejskiej jednostki organizacyjnej właściwej w sprawach gospodarki lokalowej.

4. Tryb pracy Komisji oraz szczegółowe kryteria wyłaniania osób uprawnionych do zawarcia umowy najmu pracowni twórczej określi regulamin ustalony przez Prezydenta Miasta Krakowa w drodze zarządzenia.
5. Obsługę biurową Komisji zapewnia wydział właściwy w sprawach kultury Urzędu Miasta Krakowa.
6. Protokół z pracy Komisji wraz z informacją o terminie i miejscu składania uwag i zastrzeżeń podawany jest do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w budynkach Urzędu Miasta Krakowa: Plac Wszystkich Świętych ¾, Plac Wszystkich Świętych 11 oraz przy ul. Wielopole 17a, na okres 14 dni. W tym terminie można składać uwagi i zastrzeżenia.
7. Uwagi i zastrzeżenia dotyczące protokołu rozpatrywane są przez Komisję w terminie do 30 dni po upływie terminu ich składania, o którym mowa w pkt 6.
8. Po rozpatrzeniu uwag i zastrzeżeń przez Komisję, Prezydent Miasta Krakowa ustala ostateczną listę osób uprawnionych do otrzymania pracowni twórczej.
9. Lista osób uprawnionych do otrzymania pracowni twórczej, o której mowa w pkt 8, przekazywana jest do wydziału właściwego ds. lokalowych wraz z kopią protokołu Komisji.

III.4. Najem pracowni twórczej.

1. Dwukrotna odmowa objęcia proponowanego lokalu przez osobę uprawnioną traktowana jest jako rezygnacja z uzyskania pracowni twórczej.
2. W przypadku dwukrotnej odmowy propozycji zawarcia umowy najmu lokalu zamiennego, którego obowiązek dostarczenia wynika z ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, dopuszcza się, po uzyskaniu wyroku sądu, możliwość wydania kolejnego skierowania do zawarcia umowy najmu lokalu i przekazania sprawy do komornika sądowego lub przekazania sprawy właścicielowi w celu wszczęcia postępowania komorniczego.
3. Zawarcie umów najmu pracowni twórczych następuje na podstawie skierowania do zawarcia umowy najmu lokalu wydanego przez Prezydenta Miasta Krakowa.
4. Umowa najmu pracowni twórczej zawierana jest na czas nieoznaczony.
5. Po wynajęciu lokalu na cele twórcze nie dopuszcza się zmiany kwalifikacji pracowni twórczej na lokal mieszkalny.
6. W razie śmierci najemcy stosunek najmu wygasa. Uprawnienie do nabycia tytułu prawnego do pracowni twórczej posiadają jedynie zstępni zmarłego twórcy spełniający warunki określone w Dziale III.2. pkt 2, po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji.

III.5. Najem lokalu zamiennego - pracowni twórczej.

1. Uprawnionymi do zawarcia umowy najmu lokalu zamiennego – pracowni twórczej, na czas nieoznaczony, są osoby, którym:
   1) właściciel wypowiedział umowę najmu pracowni w związku ze stwierdzeniem przez organ nadzoru budowlanego konieczności opróżnienia w całości lub w części budynku z uwagi na zagrożenie życia bądź zdrowia,

2) sąd przyznał prawo do lokalu zamiennego z mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Kraków,
3) właściciel wypowiedział umowę najmu pracowni z uwagi na udokumentowaną celowość remontu budynku bądź konieczność jego rozbiórki (dot. budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Kraków).

2. Uprawnionymi do zawarcia umowy najmu pracowni - lokalu zamiennego na czas oznaczony, nie dłużej niż rok, są najemcy pracowni, które wymagają koniecznej naprawy (dotyczy najemców lokali stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy Miejskiej Kraków oraz lokali znajdujących się w budynkach stanowiących własność osób nieznanych z miejsca pobytu, pozostających w zarządzie Gminy Miejskiej Kraków, dla których nie został ustanowiony kurator, określonych w stosownym zarządzeniu). W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zawarcie umowy na czas nieoznaczony.
3. Wnioski o przyznanie pracowni zamiennej nie wymagają opinii Komisji.

III.6. Kontrola wykorzystania lokalu przeznaczonego na cele twórcze.

1. Pracownia twórcza nie może być wykorzystywana do innego celu niż deklarowana działalność twórcza stanowiąca podstawowe źródło utrzymania artysty.
2. Wykorzystywanie pracowni niezgodnie z celem, o którym mowa w pkt 1, a w szczególności przeznaczenie jej przez twórcę na lokal mieszkalny, a także oddanie w bezpłatne używanie lub podnajem lokalu bez zgody wynajmującego oraz zaprzestanie prowadzenia działalności twórczej, stanowi podstawę do wypowiedzenia umowy najmu.
3. Weryfikacja wykorzystania pracowni twórczych dokonywana jest:
   1) przez potwierdzenie działalności twórczej przez wydział właściwy ds. kultury,
   2) corocznie, poprzez składane przez twórców do wydziału właściwego ds. kultury (do dnia 15 lutego), oświadczenia o wykorzystywaniu lokalu zgodnie z przeznaczeniem,
   3) poprzez kontrolę prowadzoną na bieżąco przez administratorów budynków.
4. Kontrola prowadzona przez administratorów budynków, o której mowa w pkt 3 ppkt 3, podlega nadzorowi miejskiej jednostki organizacyjnej właściwej w sprawach gospodarki lokalowej. Wyniki ww. kontroli jednostka ta przedkłada corocznie (do dnia 15 lutego) wydziałowi właściwemu ds. mieszkalnictwa.

III.7. Wspólny najem pracowni twórczej.

1. Dopuszcza się najem pracowni twórczej przez osoby decydujące się na wspólne jej używanie.
2. Uprawnionymi do wspólnego najmu pracowni są osoby posiadające pozytywną opinię Komisji.
3. Zgoda na wspólny najem lokalu oznacza rezygnację ze starań o otrzymanie odrębnej pracowni twórczej.

III.8. Podnajem lub oddanie pracowni twórczej w bezpłatne używanie.

1. Zawarcie umowy pomiędzy najemcą pracowni a osobą trzecią o podnajem bądź oddanie pracowni w bezpłatne używanie, wymaga uzyskania pozytywnej opinii Komisji i zgody Prezydenta Miasta Krakowa.
2. Wyrażenie zgody, o której mowa w pkt 1 na podnajem lub oddanie do bezpłatnego używania następuje wyłącznie na okres do jednego roku, w przypadku, gdy najemca z uzasadnionych przyczyn czasowo nie korzysta z lokalu. Dotyczy to w szczególności

czasowych wyjazdów zagranicznych lub krajowych w związku z prowadzoną działalnością artystyczną.

III.9. Zamiana pracowni twórczej.

1. Najemcy pracowni twórczych, mogą złożyć do wydziału właściwego ds. kultury Urzędu Miasta Krakowa, wniosek wraz z odpowiednim uzasadnieniem o dokonanie między sobą zamiany zajmowanych lokali. Dopuszcza się również możliwość dokonania, na wniosek twórcy, zamiany już zajmowanej pracowni na lokal stanowiący pustostan, nie spełniający wymogu lokalu mieszkalnego, który może być przeznaczony na pracownię twórczą.
2. Zamiana, określona w pkt 1, jest możliwa po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję.

IV. Zasady wyłaniania beneficjentów programu

Przyjmuje się, że beneficjentami programu są najemcy pracowni twórczych, którzy otrzymali lokal z zasobu Gminy na dotychczasowych zasadach. Program nie obejmuje najemców lokali, które mają charakter mieszkalny oraz wynajętych w trybie przetargu.

IV.1. Kryteria wyboru przyszłych beneficjentów programu i sposób opiniowania wniosków przez Komisję ds. Pracowni Twórczych.

Ustala się następujące, priorytetowe kryteria wyboru przyszłych beneficjentów programu:

1. Posiadane, zgodnie z zasadami programu, uprawnienie do najmu pracowni twórczej.
2. Zależność wykonywanej działalności twórczej od posiadania odrębnego lokalu.
3. Warunki bytowe wnioskodawcy.
4. Dotychczasowe osiągnięcia, nagrody, stypendia, rekomendacje, itd.
5. Aktywność wystawiennicza.
6. Opis zamierzeń artystycznych.
7. Znaczenie prowadzonej działalności twórczej dla rozwoju kultury Krakowa.

Uściślenie ww. kryteriów nastąpi w regulaminie pracy Komisji, przyjmowanym w drodze zarządzenia Prezydenta Miasta Krakowa.

Nie przewiduje się tworzenia listy rankingowej twórców, których wnioski zostały pozytywnie zaopiniowane i oczekujących na przydział lokalu wraz z domniemanym terminem tego przydziału.

Wnioski zaopiniowane pozytywnie, a niezrealizowane na dotychczasowych zasadach przyznawania pracowni twórczych, złożone przed wejściem w życie niniejszego programu, podlegają ponownej weryfikacji.

IV.2. Termin i sposób opiniowania wniosków.

Opiniowanie wniosków o przydział pracowni twórczej przez Komisję odbywać się będzie wyłącznie w przypadku posiadania przez Gminę wolnego lokalu do wynajęcia z przeznaczeniem na pracownię twórczą.
O możliwości przekazania lokalu z zasobów Gminy Miejskiej Kraków na pracownię twórczą wydział właściwy ds. mieszkalnictwa każdorazowo informuje wydział właściwy ds. kultury, który zwołuje posiedzenie Komisji.

Na potrzeby procedury przyznawania pracowni opracowany zostanie formularz wniosku, w którym artysta, zostanie również zobligowany do określenia warunków, jakie winien spełniać lokal odpowiadający jego potrzebom.

Wniosek może być odrzucony z dwóch powodów:
- negatywnej opinii Komisji,
- aktualnego braku wolnych lokali.

O odrzuceniu wniosku z podaniem jednej z ww. przyczyn poinformuje wnioskodawcę wydział właściwy ds. kultury.

W przypadku odrzucenia wniosku z powodu braku wolnych lokali, wnioskodawca może ponownie starać się o przydział pracowni twórczej. Wniosek ten pozostaje w ewidencji prowadzonej przez wydział właściwy ds. kultury i jest po weryfikacji jego aktualności (na piśmie) ponownie przedkładany Komisji na jej kolejnym posiedzeniu.
Komisja obraduje również w przypadku konieczności wydania opinii w sprawach dotyczących wynajętych już lokali (np. zaopiniowania wniosków o wspólny najem pracowni twórczej).

IV.3. Partycypacja społeczna.

Program zakłada jawność i przejrzystość w zakresie zasad przydzielania i wykorzystywania pracowni twórczych. Wyniki pracy Komisji zostaną podane do publicznej wiadomości. Jednocześnie Komisja uzyska uprawnienie do składania wniosków do Prezydenta Miasta Krakowa o przeprowadzenie kontroli wykorzystania danego lokalu. Do zwołania Komisji w tej sprawie (za pośrednictwem wydziału właściwego ds. kultury) uprawniony będzie każdy jej członek. Instrumentem kontrolnym będzie również coroczna weryfikacja działalności artystów, którym przyznano pracownie twórcze. Informacje o gminnych pracowniach twórczych będą gromadzone w specjalnie utworzonej bazie danych.

V. Harmonogram realizacji programu.

W roku 2006 planuje się realizację następujących zadań:

1) ustalenie regulaminu pracy i powołanie Komisji,
2) opracowanie i wdrożenie procedury zewnętrznej regulującej sposób i tryb załatwiania spraw dotyczących przyznawania pracowni twórczych w ramach programu wraz z formularzem wniosku o przyznanie pracowni twórczej,
3) ustalenie liczby lokali możliwych do wynajęcia,
4) ogłoszenie możliwości składania wniosków o przydział pracowni twórczej z zasobu lokalowego Gminy Miejskiej Kraków. Uzupełnienie przez artystów złożonych wcześniej wniosków,
5) organizację pracy Komisji,
6) ponowne zweryfikowanie niezrealizowanych wniosków, zaopiniowanych pozytywnie do czasu uchwalenia niniejszego programu,
7) przydział pracowni twórczych,
8) opracowanie sprawozdania z pierwszego roku realizacji programu.

W roku 2007 i w latach następnych planuje się realizację następujących zadań:

1) weryfikację wykorzystania pracowni twórczych: w oparciu o pozyskane od najemców oświadczenia o wykorzystywaniu lokalu zgodnie z przeznaczeniem (składane przez twórców do dnia 15 lutego do wydziału właściwego ds. kultury) oraz w oparciu o wyniki kontroli prowadzonej przez administratorów budynków, a także na wniosek Komisji,
2) stałą aktualizację bazy danych dotyczącej lokali przydzielonych na pracownie twórcze,
3) coroczne ogłoszenia naboru wniosków i organizacja pracy Komisji ds. Pracowni Twórczych w terminie pozyskania wolnego do wynajęcia lokalu,
4) opracowanie sprawozdania z realizacji programu.

VI. Koszty realizacji programu.

Zadania wykonywane będą w ramach etatów komórek organizacyjnych UMK i miejskich jednostek organizacyjnych. Udział przedstawicieli krakowskich środowisk twórczych w pracach Komisji jest nieodpłatny.
Na pracownie twórcze przeznaczane będą lokale z zasobu Gminy Miejskiej Kraków, w których możliwe jest prowadzenie działalności twórczej w zakresie sztuk plastycznych, a także przechowywanie dzieł artystycznych. Są to lokale, które z uwagi na stan techniczny, lokalizację, niskie wyposażenie techniczne, nie mogą być przeznaczone na cele mieszkalne. Lokale przekazywane są twórcy do adaptacji, zgodnie z potrzebami prowadzonej działalności artystycznej.

VII. Sposób sprawozdawania

Sprawozdania z realizacji programu będą przedkładane Radzie Miasta Krakowa corocznie do dnia 31 marca przez wydział właściwy ds. kultury na postawie:

- liczby wniosków o przyznanie pracowni twórczej w danym roku,
- liczby posiedzeń Komisji w danym roku,
- liczby wniosków odrzuconych, zaopiniowanych negatywnie, w danym roku,
- liczby wniosków zaopiniowanych pozytywnie, odrzuconych z powodu braku wolnych lokali, w danym roku,
- liczby corocznie pozyskanych oświadczeń o prowadzeniu działalności twórczej w pracowni twórczej przydzielonej z zasobu lokalowego Gminy Miejskiej Kraków,
- liczby wniosków do miejskiej jednostki organizacyjnej właściwej ds. gospodarki lokalowej dotyczącej przeprowadzenia przez administratorów budynków kontroli wykorzystania pracowni,
- liczby kontroli wnioskowanych przez Komisję.

W celu opracowania sprawozdania, o którym mowa powyżej, wydział właściwy ds. mieszkalnictwa zobowiązany jest do przedłożenia wydziałowi właściwemu ds. kultury w terminie do dnia 25 lutego każdego roku następujących danych:

- liczby wszystkich lokali wynajmowanych przez artystów w ramach realizowanego programu (baza lokalowa ogółem),
- liczby lokali zamiennych (pracowni twórczych) z podaniem przyczyn ich przydziału,
- liczby wszystkich lokali (pracowni twórczych) przekazanych do wspólnego najmu, z uwzględnieniem przekazanych w danym roku,
- liczby artystów podnajmujących pracownie twórcze,
- liczby lokali (pracowni twórczych) oddanych w bezpłatne używanie,
- liczby zwolnionych pracowni twórczych w danym roku, w tym liczba wypowiedzeń,
- liczby lokali (pracowni twórczych) możliwych do wynajmu w danym roku,
- liczby lokali (pracowni twórczych) wynajętych w danym roku,
- liczby wniosków do miejskiej jednostki organizacyjnej właściwej ds. gospodarki lokalowej dotyczących przeprowadzenia przez administratorów budynków kontroli wykorzystania pracowni.

VIII. Podmioty realizujące program

Realizacja programu wymaga współpracy trzech podmiotów, które wykonują zadania w ramach swoich kompetencji:

- wydziału właściwego ds. kultury Urzędu Miasta Krakowa – w zakresie: przyjmowania wniosków o przyznanie pracowni twórczej, powoływania i obsługi Komisji, sporządzania protokołu z pracy Komisji, potwierdzeń działalności twórczej artystów, corocznej weryfikacji działalności twórców w lokalach gminnych, powiadomienia wnioskodawców o sposobie rozpatrzenia sprawy,
- wydziału właściwego ds. mieszkalnictwa Urzędu Miasta Krakowa – w zakresie ustalenia lokali możliwych do wynajęcia z przeznaczeniem na pracownie twórcze, opracowania i realizacji decyzji Prezydenta Miasta Krakowa w sprawie przydziału pracowni twórczych (konkretne lokalizacje - skierowanie do zawarcia umowy), prowadzenia bazy danych nt. lokali wynajętych na pracownie twórcze,
- miejskiej jednostki organizacyjnej właściwej ds. gospodarki lokalowej – w zakresie zawierania umów najmu i bieżącej kontroli wykorzystania pracowni (administratorzy budynków).

W przypadku zmian w zakresie prawa lokalowego za zmiany w przepisach prawa miejscowego, mającego zastosowanie do najmu lokali przeznaczonych na pracownie twórcze, odpowiada wydział właściwy ds. mieszkalnictwa.
W przypadku ewentualnych zmian w zakresie realizacji programu z inicjatywą ich wprowadzenia występuje wydział właściwy ds. kultury.