

.....
Krakowski Zarząd Komunalny
(pieczęć)

Kraków, dnia.....

**WNIOSEK DOTYCZĄCY ZMIAN W WYDATKACH INWESTYCYJNYCH DLA ZADANIA
REALIZOWANEGO W TRYBIE LOKALNEJ INICJATYWY MIESZKANIOWEJ**

Numer strategiczny zadania:.....
(wg listy hierarchicznej)

Nazwa zadania:.....

I. ZMNIEJSZENIE – ZWIĘKSZENIE – ZMIANA ZAKRESU RZECZOWEGO (niepotrzebne skreślić)

	Plan przed zmianą *	Zmniejszenia*	Zwiększenia*	Plan po zmianie *
Budżet Miasta				
w tym:				
środki własne Miasta				
środki Inicjatora – udział finansowy				
Środki GFOŚ i GW				

a. Szczegółowe uzasadnienie przyczyny zmiany na zadaniu, a dla zadań nowych – uzasadnienie wprowadzenia zadania w ciągu roku budżetowego.

b -1. Zakres rzeczowy w roku budżetowym przed zmianą:

c-1. Zakres rzeczowy w danym roku budżetowym po zmianie:

d. Całkowity zakres rzeczowy przed zmianą:

e. Całkowity zakres rzeczowy po zmianie

f. Termin zakończenia przed zmianą (m-c, rok.)..... i po zmianie (m-c, rok.).....

* nie wypełnia się w przypadku zmiany wyłącznie zakresu rzeczowego, która nie powoduje zmiany w planie wydatków.

Uwaga: po przyjęciu Zarządzeniem Prezydenta Miasta wnioskowanych zmian należy w ciągu 14 dni uaktualnić Harmonogram Roczny

.....
data

.....
Dyrektor Krakowskiego Zarządu Komunalnego
(podpis, pieczęć)

AKCEPTACJA

<u>Dla środków zmniejszających:</u> Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	<u>Dla środków zwiększających:</u> Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	<u>Dla wszystkich zmian</u> Dyrektor Wydziału Budżetu	Akceptacja Zastępcy Prezydenta Miasta Krakowa pełniącego nadzór nad inwestycją
..... (pieczęć, podpis, data)	 (pieczęć, podpis, data)	 (pieczęć, podpis, data)	 (pieczęć, podpis, data)