

ZARZĄDZENIE NR 752/2005
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 4 maja 2005 r.

w sprawie powołania Zespołu Zadaniowego ds. monitoringu wizyjnego Krakowa

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 6 ust. 4 zarządzenia Nr 2113/2004 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 1 grudnia 2004 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Krakowa (z późniejszymi zmianami) zarządza się, co następuje:

§1

Powołuje się Zespół Zadaniowy ds. monitoringu wizyjnego Krakowa, zwany dalej Zespołem, w następującym składzie:

1. Przewodniczący :
Antoni Nawrot – Zastępca Dyrektora Wydziału Spraw Społecznych i Zarządzania Kryzysowego,
2. Zastępca Przewodniczącego :
Tomasz Malinowski – Zastępca Naczelnika Sekcji Łączności i Informatyki Komendy Miejskiej Policji w Krakowie,
3. Członkowie :
 - 1) Jerzy Mądrzyk – Zastępca Komendanta Straży Miejskiej Miasta Krakowa,
 - 2) Stanisław Kozak – przedstawiciel Komisji Praworządności Rady Miasta Krakowa,
 - 3) Stanisław Piksa – przedstawiciel Wydziału Spraw Społecznych i Zarządzania Kryzysowego,
 - 4) Artur Gawroński – przedstawiciel Wydziału Spraw Społecznych i Zarządzania Kryzysowego.

§ 2

Do zadań Zespołu należy:

- 1) ocena funkcjonalności istniejących na terenie Krakowa systemów monitoringu wizyjnego,
- 2) wypracowanie zasad dotyczących realizacji monitoringu wizyjnego dla całego miasta (ujednolicenie technologii, wypracowanie wspólnych stanowisk Policji, Straży Miejskiej, Rad Dzielnic),
- 3) dokonanie analizy i wypracowanie wniosków dotyczących rozwoju monitoringu wizyjnego Krakowa (wyznaczenie priorytetów, etapów rozwoju).

§ 3

1. Na wniosek Przewodniczącego Zespołu przedstawiciele komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Krakowa, Dzielnic Miasta Krakowa, których obecność jest niezbędna dla skutecznej realizacji zadań zespołu, będą zapraszani do uczestnictwa w jego pracach.
2. W przypadku zaistnienia konieczności Zespół może zasięgać opinii specjalistów z zewnątrz.
3. Z każdego posiedzenia Zespołu sporządzany jest protokół.
4. Przewodniczący Zespołu co dwa miesiące sporządza i przedkłada Prezydentowi Miasta Krakowa sprawozdanie z prac Zespołu. Kopie sprawozdań należy każdorazowo przesłać do Referatu Regulacji Normatywnych w Wydziale Organizacji i Nadzoru.

§ 4

Obsługę biurową Zespołu zapewnia Wydział Spraw Społecznych i Zarządzania Kryzysowego.

§ 5

Zespół zakończy pracę po zaakceptowaniu sprawozdania z jego działalności przez Prezydenta Miasta Krakowa.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Spraw Społecznych i Zarządzania Kryzysowego.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Krakowa
/ - /