

**ZARZĄDZENIE NR 587/2005**  
**PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA**  
**Z DNIA 13 kwietnia 2005 r.**

**w sprawie powołania Zespołu Zadaniowego do spraw przygotowania metodologii opracowywania przez Gminę Miejską Kraków informacji o stanie mienia komunalnego.**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i § 6 ust. 4 zarządzenia nr 2113/2004 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 1 grudnia 2004 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Krakowa (z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Powołuje się Zespół Zadaniowy do spraw przygotowania metodologii opracowywania przez Gminę Miejską Kraków informacji o stanie mienia komunalnego, zwany dalej „Zespołem”, w składzie:

- 1) Przewodniczący Zespołu:  
Jadwiga Barcentewicz – Wydział Budżetu Miasta,
- 2) Zastępcy Przewodniczącego Zespołu:  
Marta Witkowicz – Wydział Skarbu Miasta,  
Stanisława Szlachta – Wydział Finansowy,
- 3) Członkowie Zespołu:
  - a) Zofia Kuryśko - Wydział Skarbu Miasta,
  - b) Katarzyna Franczak - Wydział Skarbu Miasta,
  - c) Katarzyna Wirecka- Wydział Skarbu Miasta,
  - d) Tomasz Tylek - Wydział Budżetu Miasta,
  - e) Stanisław Król - Wydział Finansowy,
  - f) Marek Łątka - Wydział Informatyki i Infrastruktury,
  - g) Krzysztof Jawień - Wydział Geodezji,
  - h) Małgorzata Korzeń - Wydział Kontroli Wewnętrznej,
  - i) Beata Tracka-Samborska - Wydział Edukacji.

**§ 2**

1. Do zadań Zespołu należy opracowanie metodologii sporządzania przez Gminę Miejską Kraków informacji o stanie mienia komunalnego, a w szczególności instrukcji określającej:
  - 1) sposób pozyskiwania niezbędnych informacji z komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Krakowa i miejskich jednostek organizacyjnych,
  - 2) tryb aktualizacji posiadanych informacji,
  - 3) zasady przygotowywania.

2. Przewodniczący Zespołu organizuje pracę Zespołu i zwołuje jego posiedzenia.
3. Przewodniczący Zespołu może zapraszać do udziału w pracach Zespołu inne osoby niż wymienione w § 1, w szczególności głównych księgowych miejskich jednostek organizacyjnych, jeżeli jest to niezbędne dla zapewnienia prawidłowego przebiegu prac Zespołu.

### § 3

1. Z każdego posiedzenia Zespołu sporządzany jest protokół ustaleń.
2. Zespół zakończy pracę po zaakceptowaniu przez Prezydenta Miasta Krakowa przedłożonego projektu zarządzenia ustalającego zasady pozyskiwania i redakcyjnego przygotowania informacji o stanie mienia komunalnego.

### § 4

Obsługę kancelaryjno-biurową Zespołu zapewnia Wydział Skarbu Miasta.

### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Krakowa

/ - /