

Statut Zespołu Ekonomiki Oświaty Kraków - Wschód

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1

1. Zespół Ekonomiki Oświaty Kraków - Wschód zwany dalej Zespołem jest jednostką organizacyjną, działającą jako jednostka budżetowa Gminy Miejskiej Kraków.
2. Nadzór nad Zespołem sprawuje w zakresie obsługi:
 - 1) szkół i placówek oświatowych - dyrektor Wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego do spraw oświaty,
 - 2) żłobków - dyrektor Wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego do spraw polityki społecznej.

§ 2

1. Siedzibą Zespołu jest miasto Kraków.
2. Zespół obejmuje obsługą szkoły, przedszkola i żłobki w rejonie dzielnic **XIV, XV, XVI, XVII i XVIII**, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Kraków, z wyłączeniem szkół, przedszkoli i żłobków samodzielnie sporządzających sprawozdania finansowe, zwane dalej placówkami.

§ 3

Zespół tworzy warunki do przestrzegania dyscypliny finansów publicznych oraz efektywnego gospodarowania środkami finansowymi i składnikami majątkowymi w placówkach objętych obsługą.

Rozdział II

Zadania Zespołu

§ 4

1. Zespół realizuje zadania:
 - 1) w zakresie obsługi finansowo – księgowej oraz inwestycyjnej i remontowej placówek, o których mowa w § 2,
 - 2) przewidziane uchwałami Rady Miasta Krakowa i zarządzeniami Prezydenta Miasta Krakowa.
2. Zespół prowadzi Ośrodek Kolonijno - Wczasowy w Gołkowicach Górnych.
3. Do podstawowych zadań Zespołu należy prowadzenie spraw obsługiwanych placówek związanych z:
 - 1) księgowością i sprawozdawczością finansową,
 - 2) planowaniem i sprawozdawczością ekonomiczną i statystyczną,
 - 3) naliczaniem wynagrodzeń i prowadzeniem ewidencji oraz sprawozdawczości z zakresu zatrudnienia i funduszu płac,

- 4) inwestycjami, remontami i przeglądami technicznymi obiektów placówek,
 - 5) zamówieniami publicznymi – organizowaniem przetargów,
 - 6) realizacją zadań priorytetowych i powierzonych dzielnic Krakowa,
 - 7) współpracą z kierownikami placówek w zakresie inwentaryzacji ciągłej,
 - 8) audytem wewnętrznym i kontrolą wewnętrzną,
 - 9) współpracą z kierownikami placówek w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 10) obsługą prawną kierowników placówek,
 - 11) obsługą pracowniczej kasy zapomogowo-pożyczkowej,
 - 12) obsługą finansowo – księgową działalności socjalnej placówek, w tym byłych pracowników administracji i obsługi - emerytów i rencistów,
 - 13) innymi zadaniami zleconymi przez Gminę Miejską Kraków.
4. Szczegółowy wykaz zadań realizowanych przez Zespół określa Regulamin Organizacyjny Zespołu.

§ 5

Zespół realizuje zadania w porozumieniu z kierownikami obsługiwanych placówek oraz współdziała z nimi w zakresie spraw leżących w kompetencji Zespołu.

§ 6

1. Dyrektor Zespołu reprezentuje Gminę Miejską Kraków oraz podległe Zespołowi placówki przed wszystkimi sądami i urzędami w sprawach objętych statutową działalnością Zespołu.
2. Prezydent Miasta Krakowa może udzielić dyrektorowi Zespołu pełnomocnictw w innych sprawach nie objętych statutem do reprezentowania Gminy Miejskiej Kraków.

Rozdział III

Organizacja i zarządzanie Zespołem

§ 7

1. Zespołem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz dyrektor Zespołu, którego powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Krakowa.
2. Dyrektor Zespołu wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w Zespole, wydaje zarządzenia wewnętrzne, polecenia służbowe oraz wprowadza regulaminy dotyczące funkcjonowania Zespołu.
3. Dyrektor Zespołu ustala w Regulaminie Organizacyjnym wykaz zadań realizowanych przez Zespół, podział na wewnętrzne komórki i szczegółowy zakres ich działania.
4. Regulamin Organizacyjny Zespołu zatwierdza dyrektor Wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego do spraw oświaty.

§ 8

1. Główny księgowy Zespołu jest odpowiedzialny za prowadzenie gospodarki finansowej Zespołu.
2. Głównego księgowego zatrudnia i zwalnia Dyrektor Zespołu po zasięgnięciu opinii Skarbnika Miasta Krakowa.

§ 9

Liczba etatów dla Zespołu określona jest corocznie w planie finansowym Zespołu.

Rozdział IV

Gospodarka finansowa Zespołu i placówek objętych jego zakresem działania.

§ 10

1. Zespół prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Miejskiej Kraków, zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach.
2. Podstawą gospodarki finansowej Zespołu jest plan finansowy, opracowany i zatwierdzony przez dyrektora Zespołu na podstawie zarządzenia Prezydenta Miasta Krakowa w sprawie ustalenia układu wykonawczego budżetu Miasta Krakowa.

§ 11

Środki finansowe przeznaczone na działalność placówek obsługiwanych przez Zespół, przekazywane są przez Gminę Miejską Kraków na bieżący rachunek bankowy Zespołu.

§ 12

Zespół może dokonywać przeniesień planowanych wydatków w granicach uprawnień przyznanych przez Prezydenta Miasta Krakowa.