

**ZARZĄDZENIE NR 36/2005**  
**PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA**  
**Z DNIA 5 stycznia 2005 r.**

**w sprawie zmiany zarządzenia Nr 1889/2004 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 29 października 2004 r. w sprawie podziału na wewnętrzne komórki organizacyjne oraz szczegółowego zakresu działania Wydziału Informatyki i Infrastruktury.**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu Nr 1889/2004 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 29 października 2004 r. w sprawie podziału na wewnętrzne komórki organizacyjne oraz szczegółowego zakresu działania Wydziału Informatyki i Infrastruktury wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

**„5. Referat Profilaktyki Przeciwpożarowej - IT-05”,**

2) w graficznym schemacie Wydziału Informatyki i Infrastruktury w miejsce Referatu ds. Ochrony Przeciwpożarowej wpisuje się **Referat Profilaktyki Przeciwpożarowej.**

3) § 5 otrzymuje brzmienie:

**„Do zakresu działania Referatu Ewidencji Majątku Urzędu Miasta Krakowa (IT-03) należy:**

1. Prowadzenie zbiorczej ewidencji analitycznej ilościowo – wartościowej środków trwałych w podziale na Wydziały, Kancelarie, Biura, Zespoły oraz Rady Dzielnic Miasta Krakowa.
2. Prowadzenie zbiorczej ewidencji analitycznej mienia ruchomego - środków trwałych, należących do grupy od 3 do 9 według klasyfikacji środków trwałych, stanowiącego majątek Gminy Miejskiej Kraków.
3. Uzgadnianie prowadzonej ewidencji analitycznej z ewidencjami prowadzonymi przez Wydziały, Kancelarie, Biura, Zespoły i Rady Dzielnic wg stanu na dzień 30 czerwca i 31 grudnia każdego roku oraz kontrola prawidłowości prowadzenia ksiąg inwentarzowych w tych jednostkach.
4. Uzgadnianie z Wydziałem Finansowym Urzędu Miasta Krakowa stanu środków trwałych będących w eksploatacji w Urzędzie Miasta Krakowa - w okresach półrocznych  
- do 31 lipca i do 31 stycznia każdego roku.

5. Naliczanie umorzeń i amortyzacji dla każdego środka trwałego w podziale na grupy i jednostki organizacyjne Urzędu Miasta Krakowa.
6. Przygotowanie materiałów do ubezpieczenia majątku Urzędu Miasta Krakowa.
7. Prowadzenie magazynu rzeczy używanych.
8. Nadawanie numerów inwentarzowych poszczególnym składnikom majątku zgodnie z prowadzoną ewidencją analityczną.
9. Sporządzanie sprawozdań rocznych z zakresu ilości i wartości majątku Urzędu Miasta Krakowa.
10. Współpraca z Komisją Inwentaryzacyjną w zakresie udostępnienia danych zawartych w księgach inwentarzowych, zgodności sald księgowych zbiorczej księgi z wydziałową księgą inwentarzową i umożliwienie skorzystania z innych dokumentów zezwalających na zweryfikowanie ewentualnych różnic inwentaryzacyjnych. Realizacja zmian w ewidencji analitycznej zgodnie z protokołami rozliczeń wyników inwentaryzacyjnych.
11. Przeprowadzanie wyceny, ustalanie wartości składników majątkowych oraz ustalanie różnic inwentaryzacyjnych w zakresie podstawowych i pozostałych środków trwałych będących w ewidencji analitycznej ilościowo – wartościowej i ilościowej prowadzonej przez Wydział Informatyki i Infrastruktury spisanych w drodze spisu z natury przez Referat Inwentaryzacji Biura Kontroli Wewnętrznej Urzędu Miasta Krakowa.
12. Obsługa i współpraca z Komisją Likwidacyjną w Urzędzie Miasta Krakowa.
13. Prowadzenie i bieżąca aktualizacja ewidencji osób w poszczególnych jednostkach Urzędu Miasta Krakowa odpowiedzialnych za właściwą gospodarkę składnikami majątkowymi tej jednostki.
14. Prowadzenie ewidencji i bieżące aktualizowanie protokołów zdawczo-odbiorczych przekazywanych składników majątkowych w użyczenie na rzecz innych jednostek spoza Urzędu Miasta Krakowa.
15. Tworzenie baz danych środków trwałych i pozostałych środków trwałych w systemie komputerowym w układzie jednostek organizacyjnych Urzędu Miasta Krakowa, bieżąca aktualizacja tych danych.
16. Przygotowywanie nowych oznakowań w systemie kodów kreskowych składników majątkowych użytkowanych przez poszczególne jednostki Urzędu Miasta Krakowa.”.

## § 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Krakowa

/ - /