

ZARZĄDZENIE Nr 298/2005 PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA Z DNIA 17 lutego 2005r.

w sprawie ustalenia harmonogramu realizacji dochodów i wydatków budżetu Miasta Krakowa na rok 2005.

Na podstawie art.30 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późniejszymi zmianami), art. 32 ust. 2 pkt 4 w zw. z art.92 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1592 z późniejszymi zmianami) oraz art.29 ust.2 i ust.7 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2003r. Nr 15, poz.148 z późniejszymi zmianami) oraz uchwały Nr LXVIII/643/04 Rady Miasta Krakowa z dnia 29 grudnia 2004r. w sprawie budżetu Miasta Krakowa na rok 2005 zarządza się, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się harmonogram realizacji dochodów i wydatków budżetu Miasta Krakowa na rok 2005 sporządzony w układzie kwartalnym, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuje się Dyrektora Wydziału Budżetu Miasta Urzędu Miasta Krakowa do przekazywania jednostkom organizacyjnym Miasta Krakowa środków finansowych w ramach kwot przewidzianych w harmonogramie, z zastrzeżeniem § 3.

§ 3

- 1) W przypadku jednostek organizacyjnych Miasta Krakowa, których działalność finansowana jest z budżetu państwa w formie dotacji, środki finansowe przekazywane będą według przyjętego harmonogramu, lecz w wielkościach nie przekraczających kwot otrzymanych dotacji.
- 2) Wyraża się zgodę na wcześniejsze uruchamianie środków finansowych planowanych do otrzymania od dysponenta budżetu państwa wyłącznie w sytuacji, gdy nieterminowe uregulowanie płatności przez te jednostki może spowodować powstanie odsetek za opóźnienie w zapłacie.

W szczególnych przypadkach uruchomione środki mogą przekroczyć transze dotacji danego miesiąca.

§ 4

Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych Miasta Krakowa do pisemnego informowania Dyrektora Wydziału Budżetu Miasta Urzędu Miasta Krakowa o przypadkach przewidywanego wystąpienia braku środków ustalonych w harmonogramie wydatków na dany kwartał - po uprzednim uzyskaniu akceptacji przez wydział sprawujący nadzór merytoryczny, jak również do pisemnego zgłoszenia nadmiaru posiadanych środków w planie ponad bieżące potrzeby wydatkowe.

§ 5

W przypadku, gdy analiza bieżącej realizacji dochodów wykaże wpływy niższe niż wynika to z harmonogramu, zobowiązuje się Dyrektora Wydziału Budżetu Miasta Urzędu Miasta Krakowa do szczegółowej analizy wydatków zaplanowanych w harmonogramie i wystąpienie do kierowników jednostek organizacyjnych o składanie wniosków o uruchomienie środków ze wskazaniem kwot i terminów płatności rachunków.

§ 6

Kwoty wydatków oraz dochodów niezrealizowanych w danym kwartale przechodzą na następne kwartały.

§ 7

Dla poniesienia przez jednostkę organizacyjną Miasta Krakowa wydatku wyższego niż wielkość wynikająca z przyjętego kwartalnego harmonogramu niezbędna jest zmiana harmonogramu.

§ 8

Zmiany dokonane w budżecie powodują odpowiednie zmiany wysokości środków przewidzianych w harmonogramie realizacji dochodów i wydatków. W terminie 7 dni od uzyskania informacji o tej zmianie jednostka organizacyjna Miasta Krakowa zawiadamia Wydział Budżetu Miasta Urzędu Miasta Krakowa o proponowanym terminie wprowadzenia zmian w przyjętym harmonogramie, po uprzedniej akceptacji przez wydział sprawujący nadzór merytoryczny.

§ 9

Zrealizowane dochody budżetowe jednostek budżetowych winny być codziennie odprowadzane na rachunek bankowy budżetu Miasta Krakowa.

§ 10

Zobowiązuje się Dyrektora Wydziału Budżetu Miasta Urzędu Miasta Krakowa do poinformowania kierowników jednostek organizacyjnych Miasta Krakowa o przyjętym przez Prezydenta Miasta Krakowa harmonogramie.

§ 11

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Magistratu.

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 01.01.2005r.