

ZARZĄDZENIE NR 1769/2005
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 7 października 2005 r.

w sprawie utworzenia stanowiska i powołania Pełnomocnika Prezydenta Miasta Krakowa ds. wdrożenia systemu zarządzania jakością według wymagań normy ISO 9001:2000 w Urzędzie Miasta Krakowa.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) oraz § 6 ust. 1 zarządzenia Nr 1521/2005 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 23 sierpnia 2005 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Krakowa (z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Uznając potrzebę ciągłego doskonalenia działań administracyjnych podejmowanych przez Urząd Miasta Krakowa Prezydent Miasta Krakowa wyraża wolę wdrożenia w Urzędzie Miasta Krakowa systemu zarządzania jakością według wymagań normy ISO 9001:2000.
2. W celu zapewnienia właściwych warunków do wdrożenia systemu zarządzania jakością tworzy się stanowisko Pełnomocnika Prezydenta Miasta Krakowa ds. wdrożenia systemu zarządzania jakością według wymagań normy ISO 9001:2000 w Urzędzie Miasta Krakowa, zwanego dalej Pełnomocnikiem.
3. Na stanowisko Pełnomocnika powołuje się Panią Marię Rusowicz.
4. Pełnomocnik wykonuje zadania przy pomocy wyznaczonego pracownika Wydziału Organizacji i Nadzoru.
5. Pełnomocnik podlega bezpośrednio Prezydentowi Miasta Krakowa.
6. Pełnomocnik funkcjonuje w strukturze Wydziału Organizacji i Nadzoru.

§ 2

Upoważnia się Pełnomocnika do podejmowania działań związanych z przygotowaniem i wdrożeniem systemu zarządzania jakością w Urzędzie Miasta Krakowa dotyczących w szczególności:

- 1) zapewnienia usług doradczych i szkoleniowych,
- 2) organizowania zespołu konsultantów,
- 3) ustalenia harmonogramu wdrażania systemu,
- 4) monitorowania i korygowania procesu wdrażania systemu,
- 5) promowania systemów zarządzania przez jakość w Urzędzie Miasta Krakowa i Mieście Kraków,
- 6) składania oświadczeń woli zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami prawa i wewnętrznymi regulacjami, w zakresie, o którym mowa w pkt od 1) do 5).

§ 3

1. Pełnomocnik ma prawo do wydawania poleceń służbowych kierującym komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Krakowa biorącymi udział w realizacji zadań wymienionych w § 2 zarządzenia.
2. Obsługę kancelaryjno – biurową Pełnomocnika zapewnia pracownik, o którym mowa w § 1 ust. 4.

§ 4

1. Pełnomocnik jest zobowiązany do składania comiesięcznych sprawozdań Prezydentowi Miasta Krakowa.
2. Pełnomocnik zakończy swoją pracę z chwilą uzyskania przez Urząd Miasta Krakowa certyfikatu systemu zarządzania jakością według wymagań normy ISO 9001:2000.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Krakowa

/ - /