

ZARZĄDZENIE NR 1451/2005
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 5 sierpnia 2005 r.

w sprawie procedury planowania i realizacji prac remontowych żłobków w ramach uprawnień decyzyjnych Dzielnic przyznanych Uchwałą Nr XXXI/232/99 Rady Miasta Krakowa z dnia 6 października 1999 r. w sprawie powierzenia Dzielnicom kompetencji decyzyjnych przy wyborze szczegółowych zadań w określonych dziedzinach.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z § 6 ust. 1 pkt 1 Statutów Dzielnic I-XVIII, stanowiących załączniki nr 1-18 do uchwały Nr LXVII/660/96 Rady Miasta Krakowa z dnia 18 grudnia 1996 r. w sprawie organizacji i zakresu działania dzielnic (tj. Dziennik Urzędowy Województwa Małopolskiego z 2002 r. Nr 243, poz. 3278) zarządza się co następuje:

§ 1

Wprowadza się procedurę planowania i realizacji prac remontowych żłobków stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc procedura planowania i realizacji prac remontowych gimnazjów, szkół podstawowych, przedszkoli i żłobków w zakresie żłobków stanowiąca załącznik do Uchwały Nr 917/2000 Zarządu Miasta Krakowa z dnia 31 lipca 2000 r.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Spraw Społecznych.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Krakowa
/-/

Procedura planowania i realizacji prac remontowych żłobków w ramach uprawnień decyzyjnych Dzielnic przyznanych Uchwałą Nr XXXI/232/99 Rady Miasta Krakowa z dnia 6 października 1999 r. w sprawie powierzenia Dzielnicom kompetencji decyzyjnych przy wyborze szczegółowych zadań w określonych dziedzinach (z późn. zm.).

1. Komisje w składzie: przedstawiciel Wydziału Spraw Społecznych, przedstawiciel Dzielnicy oraz przedstawiciel właściwego dla danego terenu Zespołu Ekonomiki Oświaty przeprowadzają przegląd placówek pod kątem określenia potrzeb remontowych w miesiącach marzec/kwiecień roku poprzedzającego.
2. Wydział Spraw Społecznych:
 - a. sporządza wykazy potrzeb remontowych poszczególnych placówek na podstawie przeglądu, o którym mowa w pkt 1 i przekazuje do Dzielnic - w terminie do 31 maja roku poprzedzającego,
 - b. w terminie do 15 czerwca roku poprzedzającego, wnioskuje do Wydziału Budżetu Miasta o przyznanie na remonty placówek (w tym: awarie i remonty planowane) odpowiednich środków finansowych.
3. Dzielnice ustalają wstępne listy rankingowe proponowanych prac remontowych w celu sporządzenia kosztorysów i przekazują do Wydziału Spraw Społecznych w nieprzekraczalnym terminie do 5 lipca roku poprzedzającego.
4. W przypadku niepodjęcia decyzji przez Radę Dzielnicy, w terminie określonym w pkt 3, Wydział Spraw Społecznych ustala wstępną listę rankingową na podstawie wykazów określonych w pkt 2.a.
5. Środki przyznane na remonty żłobków przeznacza się na:
 - a. 90 tys. zł rocznie (waloryzowane o inflację) na wykonywanie bieżących przeglądów placówek (zgodnie z art. 62 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane), pozostałe:
 - b. 15 % do dyspozycji Wydziału Spraw Społecznych na tzw. awarie,
 - c. 85 % do dyspozycji Dzielnic na planowane remonty żłobków.
6. Podział środków określonych w pkt 5.c. na poszczególne Dzielnice nastąpi proporcjonalnie do potrzeb remontowych danej Dzielnicy (wg wykazu o którym mowa w pkt 2.a.).
7. Podział środków, o których mowa w pkt 6, dokonuje Wydział Spraw Społecznych w terminie do 30 września roku poprzedzającego, niezwłocznie przekazując wysokość kwot Dzielnicom.
8. Zespoły Ekonomiki Oświaty lub placówki prowadzące obsługę finansowo-księgową we własnym zakresie opracowują kosztorysy inwestorskie w oparciu o wstępne listy rankingowe (pkt 3 i 4) w terminie do 30 września roku poprzedzającego, niezwłocznie przekazując dane Dzielnicom. Maksymalna ilość kosztorysów, typowanych do przygotowania w ramach Dzielnicy, nie może przekraczać liczby wszystkich placówek w danej dzielnicy.
9. Dzielnice (w oparciu o kwoty z kosztorysów inwestorskich, środki określone w pkt 7 oraz wstępne listy rankingowe - pkt 3 i 4) ustalają listy rankingowe planowanych na następny rok remontów żłobków, w terminie do 31 października roku poprzedzającego,

- a. w przypadku zadań remontowych, których z przyczyn technicznych nie można wykonać etapowo, Dzielnice przydzielają środki w wysokości zapewniającej wykonanie zadania (kwota kosztorysowa),
 - b. etapowane zadania remontowe, których realizacja wymaga finansowania w kolejnych latach, może być rozpoczęte w przypadku zapewnienia przez Dzielnicę kontynuacji remontu.
10. Wydział Spraw Społecznych opracowuje harmonogramy remontów w oparciu o decyzje Dzielnic i środki przydzielone na remonty w budżecie Gminy, przekazując je Dzielnicom oraz zainteresowanym placówkom w terminie do miesiąca od dnia uchwalenia budżetu.
 11. W przypadku, gdy w uchwalonym budżecie określona zostanie inna wysokość środków niż planowano w założeniach do budżetu:
 - a. Wydział Spraw Społecznych powiadamia o tym fakcie niezwłocznie Dzielnicę, jednocześnie przekazując nowy podział środków, dokonany na zasadach jak w pkt 6,
 - b. Dzielnicę dokonują korekty list rankingowych.
 12. Oszczędności uzyskane po przeprowadzeniu procedur zamówień publicznych mogą być przeznaczone na:
 - a. wynikiłe w trakcie realizacji konieczne zwiększenia zakresu prac (kwota asekuracyjna) lub dodatkowe poszerzenie tego zakresu przez zlecającego pod warunkiem, że wysokość środków nie przekroczy 15 % środków przypadających danej Dzielnicy,
 - b. realizację następnego zadania powierzonego, ze środków stanowiących nadwyżkę ponad 15 % (kwota asekuracyjna) ogólnej kwoty danej Dzielnicy, przy dofinansowaniu tego zadania przez Dzielnicę ze środków zadań priorytetowych.
 13. Realizacja zadań określonych w niniejszej procedurze podlega kontroli Dzielnic na zasadach analogicznych jak kontrola realizacji zadań priorytetowych zgodnie z Zarządzeniem Nr 304/2005 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 22 lutego 2005 roku.