

**Zlecenie przeprowadzenia procedury
udzielenia zamówienia publicznego**

pieczęć wydziału zamawiającego

I	Informacje o przedmiocie zamówienia																				
	1. Przedmiot zamówienia: <hr/> <hr/> <p style="text-align: center;"><i>(określony precyzyjnie, jednoznacznie i wyczerpująco)</i></p>																				
	2. Wymagany - pożądaný* termin wykonania zamówienia: _____																				
	3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:																				
	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;"></th> <th style="width: 25%; text-align: center;">Słownictwo główne</th> <th colspan="3" style="width: 50%; text-align: center;">Słownictwo uzupełniające (jeśli dotyczy)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Główny przedmiot:</td> <td style="text-align: center;">□□.□□.□□.□□.□□.□□</td> <td style="text-align: center;">□□□□.□□</td> <td style="text-align: center;">□□□□.□□</td> <td style="text-align: center;">□□□□.□□</td> </tr> <tr> <td>Dodatkowe przedmioty:</td> <td style="text-align: center;">□□.□□.□□.□□.□□.□□</td> <td style="text-align: center;">□□□□.□□</td> <td style="text-align: center;">□□□□.□□</td> <td style="text-align: center;">□□□□.□□</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">□□.□□.□□.□□.□□.□□</td> <td style="text-align: center;">□□□□.□□</td> <td style="text-align: center;">□□□□.□□</td> <td style="text-align: center;">□□□□.□□</td> </tr> </tbody> </table>		Słownictwo główne	Słownictwo uzupełniające (jeśli dotyczy)			Główny przedmiot:	□□.□□.□□.□□.□□.□□	□□□□.□□	□□□□.□□	□□□□.□□	Dodatkowe przedmioty:	□□.□□.□□.□□.□□.□□	□□□□.□□	□□□□.□□	□□□□.□□		□□.□□.□□.□□.□□.□□	□□□□.□□	□□□□.□□	□□□□.□□
	Słownictwo główne	Słownictwo uzupełniające (jeśli dotyczy)																			
Główny przedmiot:	□□.□□.□□.□□.□□.□□	□□□□.□□	□□□□.□□	□□□□.□□																	
Dodatkowe przedmioty:	□□.□□.□□.□□.□□.□□	□□□□.□□	□□□□.□□	□□□□.□□																	
	□□.□□.□□.□□.□□.□□	□□□□.□□	□□□□.□□	□□□□.□□																	
	Inna odpowiednia nomenklatura (CPA/NACE/CPC) _____																				
	4. Informacja czy dopuszcza się składanie ofert częściowych: TAK / NIE*																				
	5. Informacja czy dopuszcza się składanie ofert wariantowych: TAK / NIE*																				
	6. Informacja czy o przewiduje się zamówienia uzupełniające: TAK / NIE*																				
	* - <i>niepotrzebne skreślić</i>																				
II	Proponowany tryb udzielenia zamówienia																				
	<hr/> <p><i>Uwaga: w przypadku zastosowania trybu innego niż przetarg nieograniczony lub ograniczony należy podać podstawę prawną oraz załączyć szczegółowe uzasadnienie</i></p>																				
III	Przedstawiciel wydziału zamawiającego odpowiedzialny za merytoryczne kontakty z organizatorem																				
	Imię i nazwisko: _____																				
	Stanowisko: _____ Nr telefonu: _____																				
IV	Dopuszczalny język oferty																				
	Informacja czy zamawiający przewiduje możliwość składania ofert w języku innym niż język polski: TAK / NIE*																				
	* - <i>niepotrzebne skreślić</i>																				
	<i>Uwaga: jeśli tak, załączyć szczegółowe uzasadnienie</i>																				
V	Informacje o źródle finansowania przedmiotu zamówienia																				
	1. Wydatki realizowane będą ze środków: - bieżących, - inwestycyjnych*																				
	* - <i>niepotrzebne skreślić</i>																				
	2. Klasyfikacja budżetowa środków na przedmiot zamówienia:																				
	Dz. _____ Rozdz. _____ Paragraf _____ Numer zadania _____																				
VI	Informacje o wartości zamówienia i zabezpieczonej kwocie																				

1. Wartość zamówienia: (bez podatku VAT) _____ zł

(słownie złotych) _____

równowartość w EURO _____ (wg kursu) _____

2. Podstawa ustalenia wartości zamówienia oraz data ustalenia wartości zamówienia:

(opis obejmujący wszystkie elementy przedmiotu zamówienia wraz z podaniem podstawy prawnej ustalenia wartości oraz daty ustalenia wartości zamówienia)

3. Imię i nazwisko osoby ustalającej wartość zamówienia: _____

4. Procent należnego podatku VAT ustalony dla wartości określonej w pkt 1 _____

5. Kwota należnego podatku VAT ustalona dla wartości określonej w pkt 1 _____

6. Kwota przeznaczona na finansowanie zamówienia _____

7. Wadium jest / nie jest* wymagane. Kwota wadium _____ zł

8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy jest/nie jest* wymagane. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy _____ %.

* - niepotrzebne skreślić

VII Propozycja składu komisji

A. (powyżej 60 000 EURO)

1. Zastępca przewodniczącego _____

2. Członkowie: 1. _____ 2. _____

3. Radca Prawny: _____

W uzasadnionych przypadkach występujący w roli opiniodawcy biegły: _____

B. (poniżej 60 000 EURO)

1. Zastępca przewodniczącego _____

2. Członkowie: 1. _____ 2. _____

Do obsługi prac komisji:

3. Radca Prawny: _____

W uzasadnionych przypadkach występujący w roli opiniodawcy biegły: _____

VIII Propozycja kryteriów wyboru oferty

I.p.	Opis kryteriów	Waga [%]	Sposób oceny Mierzalny/Subiektywny
1.			
2.			
3.			

Uwaga: w przypadku zastosowania kryteriów innych niż cena należy załączyć uzasadnienie oraz szczegółowy opis sposobu ich oceny

IX Wykaz załączników

(załączniki mają obejmować wszystkie dokumenty wskazane w § 5 ust.4 regulaminu, jeżeli nie zostały ujęte w którymkolwiek punkcie niniejszego zlecenia)

1. _____ stron _____

2. _____ stron _____

3. _____ stron _____

X Akceptacja materiałów stanowiących podstawę do uruchomienia procedury udzielenia zamówienia publicznego

Imię i nazwisko: _____

Stanowisko: _____ Nr telefonu: _____

Dyrektor wydziału (*data, podpis i pieczęćka imienna*): _____

(powyżej 60 000 EURO)

Dyrektor Magistratu (*data, podpis i pieczęćka imienna*): _____