

**ZARZĄDZENIE NR 723/2004
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 7 maja 2004 r.**

w sprawie przyjęcia projektu uchwały Rady Miasta Krakowa w sprawie projektu zmiany Statutu Miasta Krakowa.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się projekt uchwały Rady Miasta Krakowa w sprawie projektu zmiany Statutu Miasta Krakowa.

§ 2.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

UCHWAŁA NR
Rady Miasta Krakowa
z dnia

w sprawie projektu zmiany Statutu Miasta Krakowa.

Na podstawie art. 3 ust. 2 oraz art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271 i Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717 i Nr 162 poz. 1568/ Rada Miasta Krakowa uchwala, co następuje:

§ 1.

W celu uzgodnienia z Prezesem Rady Ministrów – przedkłada się Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji projekt uchwały Rady Miasta Krakowa w sprawie zmiany Statutu Miasta Krakowa stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc Uchwała Nr XXII/192/03 Rady Miasta Krakowa z dnia 27 sierpnia 2003 r. w sprawie projektu zmiany Statutu Miasta Krakowa.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

UCHWAŁA NR
Rady Miasta Krakowa
z dnia

w sprawie zmiany Statutu Miasta Krakowa.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271 i Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717 i Nr 162 poz. 1568/ Rada Miasta Krakowa uchwała, co następuje:

§ 1.

W Statucie Miasta Krakowa stanowiącym załącznik do uchwały Nr XLVIII/435/96 Rady Miasta Krakowa z dnia 24 kwietnia 1996 r. zmienionej uchwałą Nr CXVII/1042/98 Rady Miasta Krakowa z dnia 20 maja 1998 r. i uchwałą Nr LXXXVIII/822/01 Rady Miasta Krakowa z dnia 17 października 2001 r. /tekst jednolity Dz. Urz. Województwa Małopolskiego z dnia 6 czerwca 2002 r. Nr 91 poz. 1462/ wprowadza się następujące zmiany:

1/ w § 3:

a/ pkt 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„1/„ustawie” - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271 i Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717 i Nr 162 poz. 1568),

2/„ustawie o samorządzie powiatowym” - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 200 poz. 1688, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806, Nr 153 poz. 1271, z 2003 r. Nr 162 poz. 1568),”

b/ skreśla się pkt 6,

c/ pkt 15 otrzymuje brzmienie:

„15/ „Zastępcy Prezydenta” – należy przez to rozumieć Zastępcę Prezydenta Miasta Krakowa,”

2/ § 7 otrzymuje brzmienie:

„§ 7. Mieszkańcy Miasta w głosowaniu powszechnym:

1/ wybierają radnych w liczbie określonej ustawą,

2/ wybierają Prezydenta,

3/ podejmują rozstrzygnięcia poprzez referendum w sprawach:

- a/ samoopodatkowania się na cele publiczne,
- b/ odwołania Rady przed upływem kadencji,
- c/ odwołania Prezydenta przed upływem kadencji,
- d/ w innych sprawach, ważnych dla Miasta i jego mieszkańców.”,

3/ w § 8 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2/ Prezydent Miasta Krakowa jako organ wykonawczy.”,

4/ § 8a otrzymuje brzmienie:

„§ 8a.

1. Działalność organów Miasta jest jawna.
2. Ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.
3. Informacja o miejscu, terminie i przedmiocie obrad Rady oraz posiedzeniu jej komisji zamieszczana jest na tablicy ogłoszeń Magistratu na 7 dni przed sesją lub posiedzeniem oraz przesyłana do redakcji lokalnej prasy, radia i telewizji.
4. Obywatele mają prawo wstępu na sesje Rady i posiedzenia jej komisji.
5. Obywatele mają prawo uzyskiwania informacji oraz dostępu do dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych, w tym protokołów posiedzeń Rady i komisji.
6. Protokoły sesji Rady, posiedzeń komisji i zarządzenia Prezydenta oraz interpelacje i odpowiedzi na interpelacje są do wglądu w Magistracie oraz są dostępne w miejskiej stronie internetowej.
7. Korzystanie z dokumentów odbywa się na terenie Magistratu.
8. Szczegółowy tryb udostępniania dokumentów i korzystania z nich określa Prezydent w drodze zarządzenia.”,

5/ § 9 otrzymuje brzmienie :

„§ 9.

Radny, Prezydent, Zastępca Prezydenta przy podejmowaniu decyzji w związku z pełnioną funkcją, ma obowiązek kierować się wyłącznie interesem wspólnoty samorządowej Miasta. Radny nie może brać udziału w głosowaniu w Radzie, ani w komisji, jeżeli dotyczy ono jego interesu prawnego.”,

6/ w § 10 ust. 2 pkt 1 ppkt a otrzymuje brzmienie:

„a/ ustala porządek obrad sesji w porozumieniu z Prezydentem i Komisją Główną”,

7/ w § 13 ust. 2 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1/ Prezydenta”,

8/ § 14 otrzymuje brzmienie:

„§ 14.

1. O terminie, miejscu i porządku obrad sesji Przewodniczący zawiadamia pisemnie radnych, co najmniej 7 dni przed dniem rozpoczęcia obrad. Zawiadomienia i projekty doręcza się do wyznaczonych do tego i imiennie oznaczonych skrytek radnych.
2. O sesji nadzwyczajnej powiadamia się radnych co najmniej 3 dni przed dniem rozpoczęcia sesji.
3. Dokumenty przeznaczone dla radnych na sesję zwyczajną umieszcza się w wyznaczonych do tego celu i imiennie oznaczonych skrytkach w terminie 7 dni przed dniem rozpoczęcia sesji, a w przypadku sesji nadzwyczajnej w terminie 3 dni przed dniem rozpoczęcia sesji.

4. Przy obliczaniu terminów, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie uwzględnia się dnia, w którym nastąpiło zdarzenie jeżeli jest ono początkiem terminu oznaczonego w dniach.

9/ § 15 otrzymuje brzmienie:

„§ 15.

1 Sesję otwiera i obrady prowadzi Przewodniczący.

2. Po stwierdzeniu, wymaganej liczby obecnych radnych do podejmowania uchwał (quorum), Przewodniczący otwiera sesję lub jej kolejne posiedzenie, wypowiadając formułę: *Otwieram ... sesję (... posiedzenie ... sesji) Rady Miasta Krakowa.*”

10/ w § 19:

a/ ust. 1 otrzymuje brzmienie:

- „1. Z wnioskiem o wprowadzenie lub zdjęcie punktu porządku obrad może wystąpić Prezydent, komisja lub co najmniej 1/10 ustawowego składu Rady z zastrzeżeniem ust. 2. Z wnioskiem o wprowadzenie do porządku obrad projektu rezolucji może wystąpić komisja, klub lub co najmniej 1/10 ustawowego składu Rady.”

b/ ust. 6 otrzymuje brzmienie:

- „6. Na wniosek Prezydenta zgłoszony najpóźniej w punkcie „Przedstawienie porządku obrad sesji oraz jego zmiany” Przewodniczący wprowadza do porządku obrad sesji projekt uchwały Rady, której wnioskodawcą jest Prezydent, jeśli wpłynął do Przewodniczącego co najmniej 7 dni przed dniem rozpoczęcia sesji.”

11/ w § 20 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

- „3. Na wniosek przedstawiciela klubu, reprezentowanego w Komisji Głównej, Przewodniczący zarządza przerwę w posiedzeniu. Przewodniczący może odmówić zarządzenia przerwy na wniosek klubu, który już skorzystał w trakcie posiedzenia z tego prawa bądź gdy wszystkie dotychczasowe przerwy trwały ponad godzinę.”

12/ w § 27 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Inicjatywa uchwałodawcza w Radzie przysługuje:

- 1/ Prezydentowi,
- 2/ Przewodniczącemu,
- 3/ komisji,
- 4/ co najmniej 1/10 ustawowego składu Rady.”

13/ § 30 otrzymuje brzmienie:

„§ 30.

1. Projekt uchwały Rady powinien zawierać w szczególności:

- 1) tytuł uchwały,
- 2) podstawę prawną,
- 3) merytoryczną regulację sprawy będącej przedmiotem uchwały,
- 4) termin wejścia w życie uchwały oraz ewentualnie czas jej obowiązywania,
- 5) rozstrzygnięcie dotyczące ogłoszenia uchwały, jeżeli nie wynika ono z przepisów prawa, a także formy jej rozpowszechnienia,
- 6) przepisy przejściowe i derogacyjne.

2. Do projektu uchwały projektodawca dołącza uzasadnienie zawierające także przewidywane skutki finansowe dla budżetu Miasta.

3. W toku przygotowywania projektów uchwał wszelką pomoc merytoryczną, prawną i organizacyjną świadczą uprawnionym podmiotom jednostki organizacyjne Magistratu oraz miejskie jednostki organizacyjne według zasad określonych przez Prezydenta.
 4. Projekt uchwały przedkładany Radzie przed pierwszym czytaniem wymaga:
 - 1) opinii prawnej,
 - 2) opinii właściwej komisji - dla projektów przygotowanych przez Prezydenta,
 - 3) opinii Prezydenta - dla projektów przygotowanych przez komisje,
 - 4) opinii Prezydenta i właściwej komisji - dla projektów przygotowanych przez grupę radnych lub Przewodniczącego.Przewodniczący ustala właściwą komisję i koordynuje wydawanie opinii, o których mowa.
 5. Opinia prawna dotycząca projektu uchwały winna być przedstawiona w terminie 7 dni.
 6. Radny referent projektu jest uprawniony do przedłożenia do dalszego procedowania projektu, poprawionego zgodnie z dotyczącą go opinią prawną, bez konieczności ponownego zbierania podpisów.
 7. Projekty uchwał w sprawach personalnych nie wymagają opinii komisji.
 8. Projekt uchwały Rady, której realizacja zwiększa wydatki budżetu Miasta, w tym także projekt uchwały w sprawie referendum, wymaga opinii komisji właściwej w sprawach budżetu.
 9. Projekt uchwały Rady powinien być przedłożony Przewodniczącemu w terminie co najmniej 14 dni przed dniem rozpoczęcia sesji. Przepisy § 14 ust. 4 Statutu stosuje się odpowiednio.
 10. Na wniosek projektodawcy poparty przez, co najmniej 1/3 ustawowego składu, Rada może odstąpić od wymogu określonego w ust. 9 z wyłączeniem zakresu wymienionego w § 34 ust. 2.
 11. Przepisu ust. 10 nie stosuje się do projektów uchwał, wnioskowanych przez Prezydenta w trybie § 19 ust. 6.”
- 14/ § 31 otrzymuje brzmienie:
„§ 31.
1. Prezydent i komisje zobowiązane są dostarczyć i przedstawić Radzie opinię najpóźniej w trakcie pierwszego czytania pod rygorem jej pominięcia.
Nieprzedłożenie w terminie opinii nie wstrzymuje prac nad projektem, chyba że Rada zadecyduje inaczej.
 2. Prezydent i komisja nie może powołać się na niemożność wydania opinii, jeżeli projekt uchwały został jej doręczony co najmniej 14 dni przed dniem rozpoczęcia sesji.”
- 15/ § 32 otrzymuje brzmienie:
„§ 32.
W sprawie nagłej, wymagającej podjęcia przez Radę natychmiastowych rozstrzygnięć, inicjatywa podjęcia uchwały wraz z konkretnym projektem odpowiadającym wymogom § 30 ust. 1, 2 i 4 pkt 1 może zostać zgłoszona w trakcie obrad sesji przez co najmniej 2/5 ustawowego składu Rady.”
- 16/ w § 34 ust. 2 pkt 1 otrzymuje brzmienie:
„1/ uchwalenia budżetu gminy oraz przyjęcia sprawozdania z wykonania budżetu i udzielenia lub nieudzielenia absolutorium Prezydentowi z tego tytułu,”
- 17/ w § 35 ust. 3 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3/ Prezydenta lub jego przedstawicieli dokonujących w jego imieniu wprowadzeń do dyskusji nad tematyką sesji, udzielających wyjaśnień dotyczących projektów uchwał, których projektodawcą jest Prezydent, udzielających odpowiedzi na interpelacje oraz wnioski radnych.”,

18/ w § 36:

a/ ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2/ prezentację opinii właściwej komisji wraz z wnioskami mniejszości lub opinii Prezydenta,”,

b/ ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Prawo zgłaszania poprawek do projektu przysługuje Prezydentowi, komisjom, klubom i radnym.”,

c/ ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Wszystkie poprawki i autopoprawki składa się w formie pisemnej.”,

19/ § 40 otrzymuje brzmienie:

„§ 40. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu radni składają uroczyste ślubowanie.”,

20/ w § 44 ust. 2 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2/ wykonywaniem zadań przez Prezydenta, Magistrat i miejskie jednostki organizacyjne.”,

21/ w § 48 skreśla się ust. 5,

22/ w § 51.

a/ ust. 1 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5/ ocena informacji i sprawozdań składanych przez Prezydenta, miejskie jednostki organizacyjne i dzielnice,”,

b/ ust. 1 pkt 8 otrzymuje brzmienie:

„8/ składanie wniosków do Prezydenta.”,

c/ ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Prezydent ustosunkowuje się do pisemnych wniosków komisji w terminie nie dłuższym niż 30 dni.”,

23/ w § 54:

a/ ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić Przewodniczący oraz Wiceprzewodniczący,”,

b/ ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Prezydent, Zastępcy Prezydenta, a także w zakresie swojej działalności kierownicy jednostek organizacyjnych Magistratu i kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych zobowiązani są udzielać wszelkich informacji oraz udostępniać dokumenty na żądanie Komisji Rewizyjnej lub zespołu kontrolnego tej komisji, chyba że sprzeciwia się temu przepis prawa.”,

24/ § 55 otrzymuje brzmienie:

„§ 55.

Komisji Rewizyjnej powierza się:

1/ kontrolę legalności, rzetelności, celowości i gospodarności działalności Prezydenta, podporządkowanych mu jednostek oraz jednostek pomocniczych gminy, a w szczególności w zakresie:

a/ wywiązywania się z zadań ustawowych i statutowych,

- b/ realizacji uchwał Rady i zarządzeń Prezydenta,
 - c/ działalności finansowej i gospodarczej,
 - d/ dokonywanych przekształceń w strukturze organizacyjno-prawnej,
- 2/ opiniowanie wykonania budżetu Miasta i przygotowanie oraz przedstawienie Radzie wniosku w sprawie udzielenia lub nieudzielenia Prezydentowi absolutorium,
 - 3/ przygotowanie projektów rozstrzygnięć w sprawach skarg w trybie powszechnie obowiązującego prawa w zakresie postępowania administracyjnego, w których organem właściwym do rozpatrzenia jest Rada,
 - 4/ opiniowanie wniosku o przeprowadzenie referendum w sprawie odwołania Prezydenta.”,

25/ w § 56:

a/ w ust. 5 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3/ Prezydentowi,”

b/ ust. 7 - 11 otrzymują brzmienie:

„7. Zespół kontrolny przedstawia na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej w obecności kontrolowanego i przedstawiciela Prezydenta w formie pisemnej wyniki i wnioski z przeprowadzonej kontroli, najpóźniej w ostatnim dniu terminu określonego w zleceniu, o którym mowa w ust 1.

8. W oparciu o sprawozdanie z kontroli, Komisja Rewizyjna sporządza protokół kontroli i przedstawia go Prezydentowi i Przewodniczącemu wraz z wnioskami pokontrolnymi i ewentualnymi projektami uchwał.

9. Prezydent przedstawia Komisji Rewizyjnej swoje stanowisko do protokołu kontroli w terminie 10 dni od jego otrzymania.

10. Wnioski i zalecenia pokontrolne dotyczące jednostek podległych Prezydentowi, przyjęte do realizacji lub niezwłocznie zrealizowane, traktuje się jako osiągnięcie celu kontroli, natomiast w pozostałych sprawach, Komisja Rewizyjna w formie wniosków lub projektów uchwał wnosi o rozstrzygnięcie sprawy przez Radę.

11. Wnioski, zalecenia, opinie itp. dotyczące spraw rozpatrywanych przez Komisję w trybie innym niż poprzez zespół kontrolny kierowane są do Prezydenta i Przewodniczącego przy odpowiednim zastosowaniu zasad określonych w ust. 9 i 10.”

26/ w § 57 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W posiedzeniach Komisji Rewizyjnej, poza posiedzeniem lub częścią posiedzenia, co do którego wyłączono jawność, może uczestniczyć Prezydent lub upoważniony przez niego Zastępca Prezydenta.”

27/ tytuł części 4 otrzymuje brzmienie „PREZYDENT”

28/ § 59 otrzymuje brzmienie

„§ 59.

1. Prezydent wykonuje uchwały Rady i zadania Miasta określone przepisami prawa.
2. Prezydent wykonuje swoje zadania przy pomocy Magistratu, miejskich jednostek organizacyjnych oraz powiatowych służb, inspekcji i straży.”

29/ § 60 otrzymuje brzmienie:

„§ 60.

Do zadań Prezydenta należy w szczególności:

- 1/ przygotowywanie projektów uchwał Rady,

- 2/ określenie sposobu wykonywania uchwał Rady,
- 3/ gospodarowanie mieniem komunalnym,
- 4/ wykonywanie budżetu Miasta,
- 5/ zatrudnianie i zwalnianie kierowników miejskich jednostek organizacyjnych,
- 6/ wykonywanie zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, o których mowa w ustawach wymienionych w § 3 pkt 1 i 2,
- 7/ udzielanie pełnomocnictw kierownikom miejskich jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej,
- 8/ udzielanie pełnomocnictw członkom Zarządu Dzielnicy do samodzielnego podejmowania czynności w rozumieniu art. 48 ust. 1 ustawy - w zakresie korzystania z mienia komunalnego udostępnionego dzielnicy,

30/ § 61 otrzymuje brzmienie:

„§ 61.

Prezydent pełni funkcję Zgromadzenia Wspólników lub Zgromadzenia Akcjonariuszy Spółek, w których Miasto jest jedynym udziałowcem lub akcjonariuszem.”,

31/ § 62 skreśla się,

32/ § 63 otrzymuje brzmienie:

„§ 63.

1. Prezydent rozstrzyga samodzielnie sprawy należące do jego kompetencji.
2. Projekty rozstrzygnięć Prezydenta przygotowują: jednostki organizacyjne Magistratu, miejskie jednostki organizacyjne oraz Zastępcy Prezydenta, Sekretarz Miasta lub Skarbnik Miasta.
3. Projekty rozstrzygnięć Prezydenta mające formę zarządzeń powinny zawierać:
 - 1/ uzasadnienie wraz z przewidywanymi skutkami finansowymi dla budżetu Gminy,
 - 2/ opinię prawną,
 - 3/ opinię Skarbnika Miasta, jeżeli wykonanie tego rozstrzygnięcia może spowodować powstanie zobowiązań finansowych Miasta.”,

33/ § 64 skreśla się,

34/ § 65 skreśla się,

35/ § 66 otrzymuje brzmienie:

„§ 66.

Zarządzenia Prezydenta będące projektami uchwał Rady wraz z uzasadnieniem i wnioskiem o włączenie pod obrady Rady, Sekretarz niezwłocznie przekazuje Przewodniczącemu.”,

36/ § 67 skreśla się,

37/ § 68 skreśla się,

38/ § 69 otrzymuje brzmienie:

„§ 69.

1. Prezydent i Zastępcy Prezydenta są pracownikami samorządowymi.
2. Stosunek pracy z Prezydentem nawiązuje Rada lub w zakresie ustalonym przez Radę w odrębnej uchwale jej Przewodniczący. Prezydent powołuje i odwołuje swoich Zastępców w drodze zarządzenia.

3. Przed przystąpieniem do wykonywania swoich obowiązków, Prezydent składa przed Radą uroczyste ślubowanie.”,

39/ w § 70:

a/ ust. 2 i 3 otrzymują brzmienie:

„2. Prezydent kieruje Magistratem przy pomocy:

- 1/ Zastępców Prezydenta,
- 2/ Sekretarza Miasta,
- 3/ Skarbnika Miasta,
- 4/ Dyrektora Magistratu,
- 5/ Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego.

3. Prezydent może upoważnić Dyrektora Magistratu do:

- 1/ koordynowania realizacji uchwał Rady i zarządzeń Prezydenta przez Magistrat i miejskie jednostki organizacyjne,
- 2/ koordynowania i nadzorowania działalności wskazanych przez Prezydenta jednostek organizacyjnych Magistratu,
- 3/ zapewnienia obsługi wszystkich jednostek organizacyjnych Magistratu.”,

b/ ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Organizację i zasady funkcjonowania Magistratu określa regulamin organizacyjny Urzędu Miasta Krakowa, nadany przez Prezydenta w drodze zarządzenia.”,

40/ § 71 otrzymuje brzmienie :

„§ 71.

1. Prezydent wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników Magistratu oraz kierowników miejskich i powiatowych jednostek organizacyjnych. Prezydent jest zwierzchnikiem powiatowych służb, inspekcji i straży. Prezydent może w drodze zarządzenia upoważnić Zastępców Prezydenta, Sekretarza Miasta, Skarbnika Miasta, Dyrektora Magistratu, Miejskiego Rzecznika Konsumentów oraz kierowników jednostek organizacyjnych Magistratu do wykonywania niektórych uprawnień zwierzchnika służbowego pracowników.
2. Stosunek pracy z powołanymi przez Radę:
 - 1/ Sekretarzem Miasta,
 - 2/ Skarbnikiem Miasta,nawiązuje Prezydent przez wręczenie tym osobom aktu nawiązania stosunku pracy z powołania.
3. Umowę o pracę z:
 - 1/ Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego,
 - 2/ Zastępcą Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego,
 - 3/ Miejskim Rzecznikiem Konsumentównawiązuje Prezydent po uprzednim powołaniu tych osób do pełnienia funkcji przez Radę.
4. Prezydent może zatrudnić na podstawie mianowania dyrektorów wydziałów Magistratu i innych równorzędnych jednostek organizacyjnych Magistratu a także inne osoby zajmujące samodzielne stanowiska lub osoby podejmujące samodzielnie decyzje.
5. Prezydent wręcza osobom, o których mowa w ust. 4 akty mianowania i odbiera od nich pisemne ślubowanie.

6. Prezydent nawiązuje i rozwiązuje stosunek pracy z kierownikami miejskich jednostek organizacyjnych.”,

41/ w § 73 ust. 2 i 3 otrzymują brzmienie:

„2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, zainteresowani mieszkańcy doręczają Prezydentowi wniosek podpisany przez co najmniej 1/10 mieszkańców, którzy:

- 1/ zamieszkują na stałe w tej części Miasta, której dotyczy propozycja zmiany,
- 2/ posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

3. Prezydent przedstawia Radzie projekt uchwały o sposobie załatwienia wniosku, o którym mowa w ust. 2, w terminie 4 miesięcy od jego otrzymania.”,

42/ w § 76:

a/ ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Nadzór nad działalnością dzielnicy sprawuje Rada i Prezydent. W razie powtarzającego się lub istotnego naruszenia prawa przez organy dzielnicy Rada na wniosek Prezydenta może rozwiązać ten organ.”,

b/ ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Prezydent ustosunkowuje się do pisemnych wniosków dzielnic skierowanych do niego w terminie nie dłuższym niż 30 dni.”,

43/ w § 77 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Przewodniczący Rady Miasta zawiadamia przewodniczących Zarządów Dzielnic o każdym planowanym posiedzeniu Rady i komisji, co najmniej 7 dni przed dniem rozpoczęcia posiedzenia, na zasadach określonych dla radnych.”,

44/ w § 79 w ust. 6 dodaje się słowa:

„i przedstawia Radzie raz do roku informacje o jej wynikach”,

45/ w § 80 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Zarząd Dzielnic w imieniu Miasta zarządza składnikami mienia komunalnego przekazanymi dzielnicy przez Prezydenta.”,

46/ § 82 otrzymuje brzmienie:

„§ 82.

1. Miasto posiada osobowość prawną.

2. Oświadczenia woli w imieniu Miasta w zakresie zarządu mieniem składają:

1/ Prezydent,

2/ upoważniony przez Prezydenta – Zastępca Prezydenta – samodzielnie lub z inną upoważnioną osobą.

3. Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata Skarbnika Miasta lub osoby przez niego upoważnionej.

4. Skarbnik Miasta, który odmówił wystawienia kontrasygnaty, dokona jej jednak na pisemne polecenie Prezydenta z równoczesnym powiadomieniem o tym fakcie Rady i Regionalnej Izby Obrachunkowej w Krakowie.

5. Ilekroć wymaga tego interes Miasta, organy i pełnomocnicy Miasta dochodzą jego praw przed sądem.”,

47/ w § 83 ust. 2 i 3 otrzymują brzmienie:

„2. Prezydent:

- 1/ opracowuje projekt budżetu na następny rok budżetowy,
- 2/ zapewnia komisji właściwej w sprawach budżetu pełny dostęp do informacji o stanie prac nad budżetem.

3. Komisja właściwa w sprawach budżetu:

- 1/ gromadzi opinie pozostałych komisji, rad dzielnic i radnych na temat przygotowywanego budżetu,
- 2/ przedstawia Radzie i Prezydentowi swoje opinie na temat projektu budżetu.”,

48/ § 84 otrzymuje brzmienie:

„§ 84.

Środkami pieniężnymi dysponują, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta:

- 1/ kierownicy jednostek organizacyjnych Magistratu,
- 2/ kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej,
- 3/ przewodniczący Zarządów Dzielnic.”.

§ 2.

Jednolity tekst Statutu w formie obwieszczenia zostanie ogłoszony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.