

Instrukcja sporządzania skonsolidowanego bilansu Gminy Miejskiej Kraków

§ 1.

Jednostką dominującą jest Miasto Kraków (Gmina Miejska Kraków).

§ 2.

Dniem bilansowym jest ostatni dzień roku kalendarzowego.

§ 3.

Konsolidacją są objęte jednostkowe bilanse jednostek budżetowych, zakładów budżetowych, gospodarstw pomocniczych, instytucji kultury, publicznych zakładów opieki zdrowotnej, funduszy celowych, bilans wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego oraz bilanse fundacji i spółek kapitałowych, w których Gmina Miejska Kraków posiada akcje/udziały.

§ 4.

Poszczególne aktywa i pasywa bilansów jednostkowych, (w kolumnie stan na początek i koniec roku) należy dostosować odpowiednio do aktywów i pasywów wzoru skonsolidowanego bilansu jednostki stanowiącego załącznik nr 7 do rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 18 grudnia 2001 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego oraz niektórych jednostek sektora finansów publicznych. Jednocześnie należy pamiętać, że stan wykazany w kolumnie „stan na początek roku” powinien być zgodny ze stanem wykazany w skonsolidowanym bilansie za rok poprzedni.

§ 5.

Należy dokonać korekt i wyłączeń w celu wyeliminowania skutków finansowych wzajemnych zdarzeń gospodarczych, szczególnie w zakresie rozrachunków (zobowiązań, należności) oraz innych aktywów i pasywów (środki trwałe, zapasy, materiały itp.) stosując zasady rozdziału 6 ustawy o rachunkowości. Dokonując korekt i wyłączeń należy zwrócić szczególną uwagę na wzajemne powiązania jednostek budżetowych z pozostałymi formami organizacyjnymi wymienionymi w załączniku Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 6.

Wprowadza się wzory druków stanowiących załączniki od nr 1-3 niniejszej instrukcji.

