ZARZĄDZENIE NR 2180/2004
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 1 grudnia 2004 r.

w sprawie podziału na wewnętrzne komórki organizacyjne oraz szczegółowego zakresu działania Wydziału Strategii i Rozwoju Miasta.

Na podstawie art. 33 ust 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), zarządza się co następuje:

§1

1. Wydziałem Strategii i Rozwoju Miasta kieruje Dyrektor.
2. Dyrektorowi Wydziału podlegają bezpośrednio:
   1) Zastępca Dyrektora,
   2) Referat ds. Organizacyjnych,
   3) Referat Planowania Strategicznego i Ofert Inwestycyjnych,
   4) Referat Promocji Gospodarczej,
   5) Stanowiska ds. Projektów i Programów Inwestycyjnych.

§2

W skład Wydziału Strategii i Rozwoju Miasta wchodzą następujące komórki organizacyjne:

1)	**Referat ds. Organizacyjnych**	**SR-01**
2)	**Referat Planowania Strategicznego i Ofert Inwestycyjnych**	**SR-02**
3)	**Referat Planowania Finansowo-Inwestycyjnego**	**SR-03**
4)	**Referat ds. Pozyskiwania Środków Finansowych i Rewitalizacji**	**SR-04**
5)	**Referat ds. Współpracy Europejskiej i Rozwoju Przedsiębiorczości**	**SR-05**
6)	**Referat Promocji Gospodarczej**	**SR-06**
7)	**Stanowiska ds. Projektów i Programów Inwestycyjnych**	**SR-07**

§ 3

Do zakresu działania **Referatu ds. Organizacyjnych (SR-01)** należą sprawy:
realizowane w oparciu o:

- *Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.),*
- *Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.),*
- *Ustawa z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15 poz. 148 z późn. zm.),*
- *Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76 poz. 694),*
- *Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 1999 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych (Dz. U. Nr 112 poz. 1319),*
- *Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19 poz. 177).*

1. Prowadzenie obsługi kancelaryjno-biurowej Wydziału.
2. Przygotowywanie projektu budżetu zadań realizowanych przez Wydział i nadzór pod względem finansowym nad jego realizacją.
3. Opracowywanie okresowych informacji, sprawozdań i analiz o działalności Wydziału, w tym analiz budżetowych.
4. Współpraca w realizacji procedur zamówień publicznych dla zadań realizowanych przez Wydział. Planowanie zamówień publicznych realizowanych przez Wydział w Systemie Obsługi Zamówień Publicznych.
5. Prowadzenie osobowych i socjalnych spraw pracowników Wydziału.

6. Ewidencjonowanie skarg, wniosków i interpelacji dotyczących zadań Wydziału, prowadzenie rejestru wpływających do Wydziału zarządzeń Prezydenta Miasta, uchwał Rady Miasta, wniosków Komisji Rady Miasta.
7. Prowadzenie zbioru aktów normatywnych, biblioteki wydziałowej i przekazywanie pracownikom aktów normatywnych.
8. Organizacja druku i kolportażu dokumentów opracowywanych w Wydziale, zleconych przez Dyrektora.
9. Zaopatrywanie pracowników Wydziału w materiały biurowe.

§ 4

Do zakresu działania **Referatu Planowania Strategicznego i Ofert Inwestycyjnych (SR-02)** należą sprawy:

realizowane w oparciu o:

- *Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 Nr 142 poz.1591 z późn. zm.)*
- *Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.)*
- *Ustawa z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw z dnia 17 maja 1990 r. (Dz. U. Nr 34 poz. 198 z późn. zm.)*
- *Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2000r. Nr 46 poz. 543 z późn. zm.)*
- *Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane (Dz. U. z 2000 r. Nr 106 poz. 1126 z późn. zm.)*
- *Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r .Nr 80 poz.117)*
- *Ustawa z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15 poz.148 z późn. zm.)*
- *Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19 poz. 177)*
- *Uchwała nr 105 Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2000 r. w sprawie Przyjęcia Narodowej Strategii Rozwoju Regionalnego 2001-2006 (MP Nr 43 poz. 851)*
- *Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 sierpnia 2001 r. w sprawie trybu postępowania przy składaniu wniosków dotyczących tworzenia, łączenia, dzielenia, znoszenia i ustalania granic powiatów (Dz. U. z 2001 r. Nr 86 poz. 944 z późn. zm.)*
- *Uchwała Nr 235/99 Rady Miasta Krakowa z dnia 20 października 1999 r. w sprawie Strategii Rozwoju Miasta*
- *Uchwała Nr 87/03 Rady Miasta Krakowa z dnia 16 kwietnia 2003 r. w sprawie Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Krakowa*

1. Opracowywanie, aktualizacja i monitorowanie realizacji Strategii Rozwoju Krakowa.
2. Monitorowanie przygotowania, wdrażania i realizacji programów sektorowych realizujących Strategię Rozwoju Krakowa.
3. Koordynacja przygotowania programów sektorowych, projektów miejskich wynikających ze Strategii Rozwoju Krakowa.
4. Udział we wskazywaniu projektów i zadań do realizacji zgodnych ze Strategią Rozwoju Krakowa.
5. Koordynacja planów rozwojowych miasta z planami jednostek administracji rządowej i samorządowej oraz planami podmiotów gospodarczych.
6. Współpraca z instytucjami i innymi podmiotami realizującymi cele i zadania zapisane w Strategii Rozwoju Krakowa.
7. Współpraca przy przygotowywaniu i realizacji wskazanych programów sektorowych i projektów miejskich.
8. Udział w monitorowaniu wskazanych programów operacyjnych i projektów miejskich zgodnie ze Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Krakowa.
9. Opracowywanie i negocjowanie umów zawieranych przez miasto z inwestorami w zakresie wskazanych przedsięwzięć realizowanych w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego.
10. Opiniowanie wniosków o kupno, sprzedaż i wieloletnią dzierżawę mienia komunalnego pod kątem oceny przydatności dla realizacji polityk rozwojowych miasta oraz przygotowywanie projektów opinii w sprawie nabywania nieruchomości przez cudzoziemców.
11. Opiniowanie planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie właściwości Wydziału.

12. Przygotowywanie wniosków do Wojewody Małopolskiego dotyczących zmian granic administracyjnych miasta.
13. Prowadzenie prac studialnych związanych z kształtowaniem ofert lokalizacyjnych dla inwestycji w poszczególnych dziedzinach funkcjonowania miasta.
14. Opracowywanie, na podstawie informacji uzyskiwanych z wydziałów merytorycznych i we współpracy z Referatem Promocji Gospodarczej, ofert dla inwestorów krajowych i zagranicznych.
15. Współpraca z Referatem Planowania Finansowo-Inwestycyjnego przy opracowywaniu dokumentów dla sporządzanej oceny wiarygodności kredytowej miasta.
16. Prowadzenie banku informacji o mieście, opracowywanie baz danych, gromadzenie i aktualizacja danych dla potrzeb zarządzania miastem, prowadzenie prac związanych z sondażowymi badaniami opinii publicznej dla potrzeb planowania i bieżącego zarządzania miastem.
17. Opracowywanie raportów o stanie miasta oraz materiałów analitycznych dotyczących poszczególnych dziedzin rozwoju miasta.
18. Stała aktualizacja statystyk miejskich oraz opracowywanie materiałów informacyjnych, zestawień porównawczych dotyczących sytuacji gospodarczej i społecznej oraz prognoz rozwojowych miasta.
19. Prowadzenie bazy danych demograficznych Krakowa z uwzględnieniem dziedzin funkcjonowania miasta oraz jednostek jego podziału wewnątrzterytorialnego.
20. Wizualizacja informacji dla potrzeb zarządzania miastem.
21. Koordynacja i prowadzenie spraw związanych z Biuletynem Informacji Publicznej w zakresie działalności Wydziału.

§ 5

Do zakresu działania **Referatu Planowania Finansowo-Inwestycyjnego (SR-03)** należą sprawy:
realizowane w oparciu o:

- *Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.)*
- *Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.)*
- *Ustawa z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz. U. z 1990 r. Nr 34 poz. 198 z późn. zm.)*
- *Ustawa z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15 poz. 148 z późn. zm.)*
- *Ustawa z dnia 29 czerwca 1995 r. o obligacjach (Dz. U. z 2001 r. Nr 120 poz. 1300 z późn. zm.)*
- *Ustawa z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 55 poz. 577 z późn. zm.)*
- *Ustawa z dnia 13 listopada 2003 r .o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2003 r. Nr 203 poz. 1966)*
- *Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76 poz. 694 z późn. zm.)*
- *Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19 poz. 177)*
- *Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2000 r. Nr 72 poz. 665 z późn. zm.)*
- *Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Narodowym Banku Polskim (Dz. U. z 1997 r. nr 140 poz. 938 z późn. zm.)*
- *Ustawa z dnia 25 maja 2001 r. o skutkach wprowadzenia w niektórych państwach członkowskich Unii Europejskiej wspólnej waluty euro (Dz. U. z 2001 r. Nr 63 poz. 640 z późn. zm.)*
- *Umowa międzynarodowa o utworzeniu Europejskiego Banku Odbudowy i Rozwoju sporządzona w Paryżu w dniu 29 maja 1990 r. (Dz. U. z 1994r. Nr 100 poz. 483)*
- *Umowa międzynarodowa o utworzeniu Międzynarodowego Funduszu Walutowego zawarta w Bretton Woods w dniu 22 lipca 1944 r. (Dz. U. z 1948 r. Nr 40 poz. 290)*
- *Umowa międzynarodowa o Międzynarodowej Korporacji Finansowej zawarta w Waszyngtonie w dniu 20 lipca 1956 r. (Dz. U. z 1988 r. Nr 37 poz. 290)*
- *Umowa międzynarodowa - Umowa ramowa między Rzeczpospolitą Polską a Europejskim Bankiem Inwestycyjnym dotycząca działalności EBI w Polsce sporządzona w Warszawie dnia 1 grudnia 1997 r. (Dz. U. z 2000 r. Nr 28 poz. 348)*
- *Uchwała Nr 1009/98 Rady Miasta Krakowa z dnia 8 kwietnia 1998 r. w sprawie emisji obligacji komunalnych zwanych „II Pożyczką Stołecznego Królewskiego Miasta Krakowa" z późn. zm.*
- *Uchwała Nr 1081/98 Rady Miasta Krakowa z dnia 17 czerwca 1998 r. w sprawie zaciągnięcia przez Gminę Miasta*

Krakowa kredytu długoterminowego na sfinansowanie części kosztów inwestycji pn. „Krakowski Szybki Tramwaj – Linia N_S etap I" wraz ze zmianą Uchwała nr XIII/91/03 RMK z 23 kwietnia 2003 r.

- *Uchwała Nr 235/99 Rady Miasta Krakowa z dnia 20 października 1999 r. w sprawie Strategii Rozwoju Miasta*
- *Uchwała Nr 87/03 Rady Miasta Krakowa z dnia 16 kwietnia 2003 r. w sprawie Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Krakowa*

1. Opracowywanie, monitorowanie i aktualizacja długoterminowego planu finansowo-inwestycyjnego, w tym analiza uwarunkowań finansowych i ekonomicznych związanych z opracowaniem i realizacją długoterminowej polityki finansowej.
2. Sporządzanie programu inwestycji miejskich w horyzoncie czasowym spójnym z okresami programowania Unii Europejskiej.
3. W ramach opracowania projektu budżetu współpraca ze Skarbnikiem Miasta Krakowa przy sporządzaniu załącznika dotyczącego kształtowania się poziomu zadłużenia Miasta Krakowa na tle prognozowanych zmian podstawowych wielkości budżetu Miasta Krakowa w horyzoncie czasowym 15 lat.
4. Analizowanie rynku kapitałowego pod kątem warunków pozyskania środków finansowych (komercyjnych i preferencyjnych) na zadania miasta.
5. Sporządzanie wieloletnich wariantowych prognoz kosztów zaciągania długu publicznego z uwzględnieniem konieczności zachowania ustawowych wskaźników oraz wskazanie najkorzystniejszych dla miasta form zaciągania długu publicznego.
6. Weryfikacja i aktualizacja "modelu polityki finansowej miasta".
7. Sporządzanie i aktualizacja kwartalnych harmonogramów ciągnięcia środków kredytowych – celowych.
8. Współpraca przy opracowywaniu wniosków o wieloletnie kredyty oraz ich rozliczania w podziale na transze i zadania.
9. Realizowanie zapisów wieloletnich umów kredytowych celowych oraz umów towarzyszących.
10. Sporządzanie analiz oraz sprawozdań wymaganych przez instytucje kredytujące, dotyczących rozliczenia wydatkowania otrzymanych środków z realizacji projektów inwestycyjnych.
11. Opracowywanie dokumentów dla sporządzanej oceny wiarygodności kredytowej (rating miasta).
12. Przygotowywanie emisji obligacji.
13. Sporządzanie analiz, ekspertyz i długoterminowych prognoz finansowo-ekonomicznych w zakresie pożyczek i poręczeń.
14. Opiniowanie planów strategicznych, rocznych planów rzeczowo-finansowych oraz rocznych sprawozdań z działalności spółek miejskich pod kątem finansów miasta.
15. Współpraca w zakresie finansowym przy opracowywaniu wniosków o uzyskanie środków ze źródeł zewnętrznych na realizację zadań miasta.
16. Współpraca z Referatem ds. Pozyskiwania Środków Finansowych i Rewitalizacji w zakresie pozyskiwania środków finansowych.
17. Współpraca z Referatem Planowania Strategicznego i Ofert Inwestycyjnych w zakresie przygotowywania wniosków dotyczących zmian granic administracyjnych miasta (sporządzanie analiz, prognoz i określanie skutków finansowych).

§ 6

Do zakresu działania **Referatu ds. Pozyskiwania Środków Finansowych i Rewitalizacji (SR-04)** należą sprawy:

realizowane w oparciu o:

- *Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. (o samorządzie gminnym Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 wraz z późn. zm.)*
- *Ustawa z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczegółowych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz. U .z 1990 r. Nr 34 poz. 198 wraz z późn. zm.)*
- *Ustawa o finansach publicznych z dnia 26 listopada 1998 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 15 poz.148 z późn. zm.)*
- *Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane (Dz. U. z 2000 r. Nr 106 poz. 1126 z późn. zm.)*
- *Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r .Nr 80*

poz.117)

- *Uchwała nr 6 RM z 1997.01.13 w sprawie Decyzji nr 1/96, 3/96 oraz 4/96 Rady Stowarzyszenia między Rzeczpospolitą Polską a Wspólnotami Europejskimi i ich Państwami Członkowskimi (MP z 1997 r. Nr 10 poz. 74)*
- *Uchwała nr 105 RM z dnia 2000.12.28 w sprawie Przyjęcia Narodowej Strategii Rozwoju Regionalnego 2001-2006 (MP.00.43.851)*
- *Ustawa z dnia 25 maja 2001 r. o skutkach wprowadzenia w niektórych państwach członkowskich Unii Europejskiej wspólnej waluty euro (Dz. U. Nr 63 poz. 640 z późn. zm.)*
- *Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123 poz. 1291)*
- *Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19 poz. 177)*
- *Umowa Międzynarodowa z dnia 16 kwietnia 2003r. Traktat dotyczący przystąpienia Republiki Czeskiej, Republiki Estońskiej, Republiki Cypryjskiej, Republiki Łotewskiej, Republiki Litewskiej, Republiki Węgierskiej, Republiki Malty, Rzeczypospolitej Polskiej, Republiki Słowenii i Republiki Słowackiej do Unii Europejskiej (Dz.U.04.90.864).*
- *Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o Narodowym Planie Rozwoju (Dz.U. 04.116.1206)r wraz z aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.*
- *Uchwała Nr 235/99 Rady Miasta Krakowa z dnia 20 października 1999 r. w sprawie Strategii Rozwoju Miasta*
- *Uchwała Nr 87/03 Rady Miasta Krakowa z dnia 16 kwietnia 2003 r. w sprawie Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Krakowa*

1. Gromadzenie informacji oraz analiza danych dotyczących:
   a) dostępnych funduszy i programów Unii Europejskiej (strukturalnych i innych),
   b) źródeł zewnętrznych krajowych, z których można uzyskać środki na realizację zadań miasta.
2. Prowadzenie banku informacji o obowiązujących procedurach i warunkach ubiegania się o środki ze źródeł zewnętrznych krajowych oraz Unii Europejskiej z wszystkich dostępnych funduszy i programów.
3. Przetwarzanie danych banku informacji w celu określenia zadań inwestycyjnych i nieinwestycyjnych, dla których możliwe jest uzyskanie dofinansowania ze źródeł zewnętrznych krajowych oraz ze środków Unii Europejskiej.
4. Koordynacja przygotowywania aplikacji dla projektów (inwestycyjnych i nieinwestycyjnych), które stanowią podstawę do ubiegania się o środki finansowe ze źródeł zewnętrznych krajowych oraz Unii Europejskiej.
5. Współpraca i pomoc w przygotowywaniu wniosków i aplikacji przez jednostki miejskie dla projektów przewidzianych do współfinansowania ze źródeł zewnętrznych krajowych oraz z funduszy i programów Unii Europejskiej.
6. Przygotowywanie aplikacji dla wybranych projektów stymulujących rozwój miasta.
7. Kompletowanie dokumentacji wymaganej przez instytucje przyznające środki ze źródeł zewnętrznych krajowych oraz z funduszy i programów Unii Europejskiej w celu spełnienia wszelkich warunków formalnych zapewniających prawidłowość składanych wniosków.
8. Bieżące konsultowanie z instytucjami przyznającymi środki ze źródeł zewnętrznych krajowych oraz z funduszy i programów Unii Europejskiej poprawności sporządzanych wniosków.
9. Prowadzenie i aktualizowanie bazy danych zawierających wykaz zadań nieinwestycyjnych i inwestycyjnych, dla których prowadzone są działania zmierzające do przygotowania wniosków o dofinansowanie ze źródeł zewnętrznych krajowych oraz środków Unii Europejskiej.
10. Prowadzenie i aktualizowanie bazy danych projektów, które uzyskały decyzje o dofinansowaniu ze źródeł zewnętrznych krajowych oraz ze środków Unii Europejskiej.
11. Opracowywanie koncepcji wdrażania poszczególnych projektów współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych krajowych oraz ze środków Unii Europejskiej.
12. Koordynacja opracowywania sprawozdań wymaganych przez instytucje przyznające środki ze źródeł zewnętrznych krajowych oraz z funduszy i programów Unii Europejskiej dotyczących rozliczenia wydatkowania otrzymanych środków z przygotowania i realizacji projektów.
13. Monitoring działań komórek organizacyjnych UMK oraz miejskich jednostek organizacyjnych i komunalnych osób prawnych w zakresie działań związanych z współpracą europejską, a w szczególności w zakresie przygotowywania projektów przewidzianych do aplikowania o środki z funduszy i programów Unii Europejskiej.

14. Organizowanie szkoleń i konferencji dotyczących możliwości pozyskiwania środków finansowych z programów europejskich oraz rewitalizacji.
15. Koordynacja prac zmierzających do przygotowania programów rewitalizacji wytypowanych obszarów miejskich.
16. Współpraca z Referatem ds. Współpracy Europejskiej i Rozwoju Przedsiębiorczości przy przygotowywaniu koncepcji powstania centrum logistycznego w Krakowie.

§ 7

Do zakresu działania **Referatu ds. Współpracy Europejskiej i Rozwoju Przedsiębiorczości (SR-05)** należą sprawy:

realizowane w oparciu o:

- *Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 wraz z późn. zm.)*
- *Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 wraz z późn. zm.)*
- *Ustawa z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczegółowych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz. U. z 1990 r. Nr 34 poz. 198 wraz z późn. zm.)*
- *Ustawa z dnia 19 listopada 1999 r. Prawo działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 101 poz. 1178 z późn. zm.)*
- *Uchwała nr 6 Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 1997 r. w sprawie Decyzji nr 1/96, 3/96 oraz 4/96 Rady Stowarzyszenia między Rzeczpospolitą Polską a Wspólnotami Europejskimi i ich Państwami Członkowskimi (M.P. z 1997 r. Nr 10 poz. 74)*
- *Uchwała nr 105 Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2000 r. w sprawie Przyjęcie Narodowej Strategii Rozwoju Regionalnego 2001-2006 (MP.00.43.851)*
- *Umowa międzynarodowa z 2001.01.25 KWE-Polska. Specjalny program akcesyjny na rzecz rozwoju rolnictwa i obszarów wiejskich w Polsce - wieloletnia umowa finansowa, Bruksela (M.P. z 2001 Nr 30 poz.502)*
- *Umowa międzynarodowa z dnia 1991.12.16 Układ Europejski ustanawiający stowarzyszenie między Rzeczpospolitą Polską a Wspólnotami Europejskimi i ich Państwami Członkowskimi sporządzona w Brukseli (Dz. U. z 1994 r. Nr11 poz.38)*
- *Ustawa z dnia 25 maja 2001 r. o skutkach wprowadzenia w niektórych państwach członkowskich Unii Europejskiej wspólnej waluty euro (Dz. U. z 2001 r. Nr 63 poz. 640 z późn. zm.)*
- *Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 maja 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu i kierunków działań oraz sposobów realizacji zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w zakresie gospodarowania środkami pochodzącymi z funduszy Unii Europejskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 102 poz. 928)*
- *Umowa międzynarodowa o utworzeniu Europejskiego Banku Odbudowy i Rozwoju sporządzona w Paryżu dnia 1990.05.29 (Dz. U. z 1994 r. Nr 100 poz. 483)*
- *Umowa międzynarodowa o utworzeniu Międzynarodowego Funduszu Walutowego zawarta w dniu 22 lipca 1944 r. w Bretton Woods (Dz. U. z 1948 Nr 40 poz.290)*
- *Umowa międzynarodowa o utworzeniu Międzynarodowego Banku Odbudowy i Rozwoju Gospodarczego zawarta dnia 22 lipca 1944 r. w Bretton Woods (Dz. U. z 1948 Nr 40 poz.292)*
- *Umowa międzynarodowa o Międzynarodowej Korporacji Finansowej - Waszyngton, 1956.07.20 (Dz. U. z 1988 r. Nr 37 poz. 290)*
- *Umowa międzynarodowa - Umowa ramowa między Rzeczpospolitą Polską a Europejskim Bankiem Inwestycyjnym dotycząca działalności EBI w Polsce, Warszawa, 1997.12.01 (Dz. U. z 2000 r. Nr 28 poz. 348)*
- *Ustawa o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej dla przedsiębiorców (Dz. U. z 2000 r. Nr 141 poz. 1177)*
- *Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19 poz. 177)*
- *Uchwała Nr 58/94 Rady Miasta Krakowa z dnia 16 listopada 1994 r. w sprawie ogólnego planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego Miasta Krakowa*
- *Uchwała Nr 235/99 Rady Miasta Krakowa z dnia 20 października 1999 r. w sprawie Strategii Rozwoju Miasta*
- *Uchwała Nr 681/01 Rady Miasta Krakowa z dnia 6 czerwca 2001 r. w sprawie przyjęcia Programu wspierania rozwoju przedsiębiorczości w zakresie małych i średnich przedsiębiorstw w Krakowie*
- *Uchwała Nr 87/03 Rady Miasta Krakowa z dnia 16 kwietnia 2003 r. w sprawie Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Krakowa*

1. Pozyskiwanie i rozpowszechnianie informacji z zakresu współpracy Polski z Unią Europejską, w szczególności w istotny sposób związanych z działalnością samorządów terytorialnych, takich jak:
   a) dostosowywanie prawa krajowego,
   b) dyrektywy Unii Europejskiej,

c) inne decyzje, wytyczne organów Unii Europejskiej,
d) popularyzacja idei współpracy europejskiej.

2. Wydawanie cyklicznej publikacji o tematyce unijnej pt. „*ue.krakow.pl*".
3. Przygotowywanie i wydawanie publikacji w zakresie problematyki związanej z Unią Europejską.
4. Organizacja szkoleń, seminariów i warsztatów z zakresu współpracy Polski z Unią Europejską.
5. Udział w organizacji szkoleń dla pracowników UMK z zakresu funkcjonowania samorządów w warunkach regulacji Unii Europejskiej.
6. Redagowanie serwisu o tematyce unijnej w ramach Miejskiej Prezentacji Internetowej Magiczny Kraków.
7. Tworzenie i bieżąca aktualizacja biznesowej informacji internetowej.
8. Współpraca z jednostkami samorządu gospodarczego, organizacjami wspierającymi rozwój gospodarczy miasta oraz krajowymi i zagranicznymi organizacjami gospodarczymi.
9. Koordynacja realizacji zadań wynikających z uchwały Rady Miasta Krakowa z dnia 6 czerwca 2001 r. w *sprawie Programu Wspierania Rozwoju Przedsiębiorczości w zakresie małych i średnich przedsiębiorstw w Krakowie*.
10. Tworzenie i bieżąca aktualizacja baz danych w zakresie małych i średnich przedsiębiorstw.
11. Działalność informacyjno-szkoleniowa na rzecz małej i średniej przedsiębiorczości.
12. Przygotowywanie i wydawanie publikacji związanych z tematyką małej i średniej przedsiębiorczości.
13. Obsługa organizacyjna i administracyjna prac *Porozumienia na rzecz rozwoju małej i średniej przedsiębiorczości w Krakowie*.
14. Koordynacja prac związanych z koncepcją powstania centrum logistycznego w Krakowie.

§8

Do zakresu działania **Referatu Promocji Gospodarczej (SR-06)** należą sprawy:
realizowane w oparciu o:

- *Ustawa z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr142 poz. 1591 z późn. zm.)*
- *Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.)*
- *Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami(Dz. U. Nr 162, poz. 1568)*
- *Ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 173 poz. 1807)*
- *Ustawa o planowaniu i o zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r.(Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 117)*
- *Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19 poz. 177)*
- *Uchwała Nr 235/99 Rady Miasta Krakowa z dnia 20 października 1999 r. w sprawie Strategii Rozwoju Miasta*
- *Uchwała Nr 87/03 Rady Miasta Krakowa z dnia 16 kwietnia 2003 r. w sprawie Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Krakowa*

1. Promocja gospodarcza miasta we współpracy z odpowiednimi komórkami organizacyjnymi UMK.
2. Kreowanie marki miasta Krakowa i jego gospodarczego wizerunku.
3. Przygotowywanie i wydawanie publikacji oraz opracowywanie materiałów promocyjno-informacyjnych o charakterze gospodarczym.
4. Przygotowywanie udziału miasta w targach i prezentacjach gospodarczych.
5. Przygotowywanie i przeprowadzanie badań dotyczących zagadnień gospodarczo-inwestycyjnych.
6. Opracowywanie materiałów informacyjnych dotyczących gospodarki miasta.
7. Gromadzenie danych dotyczących zasobów miasta w aspekcie rozwoju gospodarczego.
8. Tworzenie i aktualizacja oraz pozyskiwanie baz danych w zakresie potencjalnych inwestorów krajowych i zagranicznych oraz danych w zakresie zainteresowania inwestowaniem w mieście.
9. Przygotowywanie oraz wdrażanie koncepcji pozyskiwania inwestorów krajowych i zagranicznych.

10. Przygotowywanie, na podstawie informacji z wydziałów merytorycznych, materiałów do przeprowadzania negocjacji z potencjalnymi inwestorami krajowymi i zagranicznymi.
11. Udzielanie informacji potencjalnym inwestorom w zakresie polityki inwestycyjnej miasta, obowiązującego prawa lokalnego oraz podstawowych uwarunkowań prawnych inwestycji o charakterze ogólnokrajowym.
12. Pozyskiwanie inwestorów oraz pomoc przy realizacji celów inwestorów prywatnych w oparciu o obowiązujące prawo i przygotowane procedury.
13. Współpraca z Referatem Planowania Strategicznego i Ofert Inwestycyjnych w procesie przygotowywania ofert dla inwestorów krajowych i zagranicznych

§9

Do zakresu działania **Stanowiska ds. Projektów i Programów Inwestycyjnych (SR-07)** należą sprawy:

realizowane w oparciu o:

- *Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.)*
- *Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.)*
- *Ustawa z dnia 17 maja 1990 r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz. U. z 1990 r. Nr 34 poz. 198 z późn. zm.)*
- *Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2000 r. Nr 46 poz. 543 z późn. zm.)*
- *Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 117)*
- *Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2000 r. Nr 106 poz. 1126 z późn. zm.)*
- *Ustawa z dnia. 26 listopada 1998 r o finansach publicznych. (Dz. U. z 2003 r. Nr 15 poz.148 z późn. zm.)*
- *Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19 poz. 177)*
- *Uchwała Nr 235/99 Rady Miasta Krakowa z dnia 20 października 1999 r. w sprawie Strategii Rozwoju Miasta*
- *Uchwała Nr XC/870/97 Rady Miasta Krakowa z dnia 24 września 1997 r. w sprawie kierunków działania Zarządu Miasta Krakowa w zakresie organizowania, realizacji i dofinansowywania lokalnych inicjatyw inwestycyjnych (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2002 r. Nr 186 poz. 2789)*
- *Uchwała Nr 87/03 Rady Miasta Krakowa z dnia 16 kwietnia 2003 r. w sprawie Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Krakowa*

1. Przygotowywanie wybranych projektów inwestycyjnych oraz udział w przygotowaniu wybranych przedsięwzięć inwestycyjnych miasta.
2. Przygotowywanie analiz i studiów przedinwestycyjnych dla wybranych inwestycji.
3. Współpraca przy opracowywaniu materiałów przetargowych oraz projektów umów (wykonawczych, inwestorstwa zastępczego) dla wybranych inwestycji.
4. Udział w opiniowaniu planów zagospodarowania przestrzennego (we współpracy z Referatem Planowania Strategicznego i Ofert Inwestycyjnych) oraz decyzji w sprawie warunków zabudowy (lub w sprawie warunków zabudowy i zagospodarowania terenu) w zakresie właściwości Wydziału.
5. Opracowywanie procedur i instrukcji dotyczących procesu inwestycyjnego.
6. Koordynacja opracowania i aktualizacji wieloletniego planu finansowo-inwestycyjnego.
7. Współpraca w opracowywaniu programów operacyjnych wynikających ze Strategii Rozwoju Krakowa.
8. Współpraca przy opracowywaniu wniosków o dofinansowanie projektów miejskich ze środków zewnętrznych.

§ 10

Wszystkie wewnętrzne komórki organizacyjne Wydziału są odpowiedzialne za:

1. Prawidłowe pod względem rzeczowym i terminowe wykonanie postanowień, obowiązujących zarządzeń, instrukcji oraz innych poleceń dotyczących działalności Wydziału.

2. Opracowywanie projektów odpowiedzi na interpelacje, wnioski radnych i komisji Rady Miasta Krakowa oraz interwencje poselskie i senatorskie.
3. Przygotowywanie projektów uchwał Rady Miasta Krakowa oraz zarządzeń Prezydenta Miasta Krakowa w zakresie działania Wydziału.
4. Realizację zadań wynikających ze współpracy z Miejskim Zespołem Reagowania Kryzysowego.
5. Przygotowywanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz udział w komisjach przetargowych w zakresie dotyczącym działania Wydziału.
6. Dyscyplinę pracy i należyte wykorzystywanie czasu pracy.
7. Przestrzeganie obowiązujących przepisów bhp i ppoż.
8. Przestrzeganie przepisów o zachowaniu tajemnicy służbowej i państwowej, o ochronie informacji niejawnych oraz o ochronie danych osobowych.
9. Realizowanie postanowień ustawy o dostępie do informacji o środowisku i jego ochronie oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
10. Skutki prawne i szkody materialne wynikłe z tytułu niedopełnienia obowiązków służbowych.
11. Prawidłowe i rzetelne opracowywanie projektu planu budżetu Wydziału, nadzór nad jego realizacją i opracowywanie sprawozdań z realizacji.
12. Należyte dbanie o powierzone wyposażenie biurowe i sprzęt oraz powierzony do eksploatacji sprzęt informatyczny.
13. Archiwizowanie dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.
14. Sporządzanie i opracowywanie informacji z zakresu działania danej komórki przeznaczonych do upubliczniania przez Oddział Prasowy UMK.
15. Wykonywanie poleceń przełożonego w sprawach nieuregulowanych zakresem obowiązków.

§ 11

Załącznik do niniejszego zarządzenia stanowi graficzny schemat Wydziału Strategii i Rozwoju Miasta.

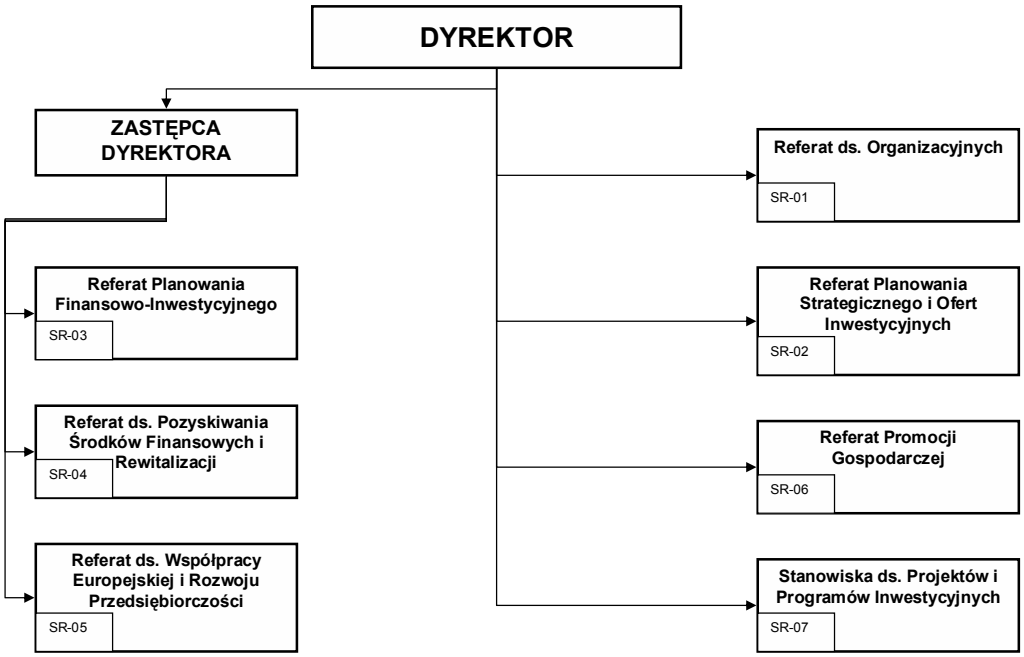
§ 12

Traci moc Zarządzenie nr 1902/2004 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 29 października 2004 r. w sprawie podziału na wewnętrzne komórki organizacyjne oraz szczegółowego zakresu działania Wydziału Strategii i Rozwoju Miasta.

§ 13

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2004 r.

Prezydent Miasta Krakowa
/-/

Załącznik
do Zarządzenia nr 2180/2004
Prezydenta Miasta Krakowa
z dnia 1 grudnia 2004 r.

WYDZIAŁ STRATEGII I ROZWOJU MIASTA