

ZARZĄDZENIE NR 832/2003
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 17 czerwca 2003 r.

w sprawie podziału na wewnętrzne komórki organizacyjne oraz szczegółowego zakresu działania Wydziału Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z § 31 Zarządzenia Nr 73/2002 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 18 grudnia 2002 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Krakowa zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wydziałem Kultury i Dziedzictwa Narodowego kieruje Dyrektor.
2. Dyrektorowi wydziału podlegają bezpośrednio:
 - 1) Z-ca Dyrektora,
 - 2) Oddział Ochrony Zabytków Miejski Konserwator Zabytków,
 - 3) Referat Organizacyjny.

§ 2

W skład Wydziału Kultury i Dziedzictwa Narodowego wchodzi następujące komórki organizacyjne:

- | | |
|---|--------------|
| 1. Oddział Ochrony Zabytków Miejski Konserwator Zabytków | KD-01 |
| 2. Referat Organizacyjny | KD-02 |
| 3. Referat ds. Miejskich Instytucji Kultury | KD-03 |
| 4. Referat Mecenatu Kultury | KD-04 |
| 5. Referat ds. Wymiany Kulturalnej i Współpracy Kulturalnej z Zagranicą | KD-05 |
| 6. Stanowisko ds. Integracji z Unią Europejską | KD-06 |

§ 3

Do zakresu działania Oddziału Ochrony Zabytków (KD-01) należą sprawy :

1. Sprawowanie ochrony dóbr kultury w zakresie określonym ustawą z dnia 15 lutego 1962 roku o ochronie dóbr kultury i innymi przepisami prawa,
art.8 a ustawy z dnia 15 lutego 1962 roku o ochronie dóbr kultury (tekst jednolity z 1999 roku Dz. U. Nr 98, poz.1150 z późn. zm.)-G/W i P/W.
2. Prowadzenie ewidencji dóbr kultury nie wpisanych do rejestru zabytków z uwzględnieniem stanu własności, walorów zabytkowych, stanu technicznego,
art.13 ust. 2 ustawy z dnia 15 lutego 1962 roku o ochronie dóbr kultury (tekst jednolity z 1999 roku Dz. U. Nr 98, poz.1150 z późn. zm.)- G/W.
3. Wnioskowanie o wpis do rejestru zabytków dobra kultury nieruchomego, ruchomego oraz kolekcji do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Krakowie,
art.14 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1962 roku o ochronie dóbr kultury (tekst jednolity z 1999 roku Dz. U. Nr 98, poz.1150 z późn. zm.)- G/W i P/W.

4. Składanie wniosków o przejęcie na własność Państwa zabytku nieruchomego w trybie ustawy z dnia 21.08.1997 roku o gospodarce nieruchomościami,
art.34 ust.1 ustawy z dnia 15 lutego 1962 roku o ochronie dóbr kultury (tekst jednolity z 1999 roku Dz. U. Nr 98, poz.1150 z późn. zm.).- P/W.
5. Działanie w porozumieniu z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w zakresie użytkowania obiektu zabytkowego zgodnie z zasadami opieki nad zabytkami w sposób odpowiadający jego wartości zabytkowej,
art.38 ust.2 ustawy z dnia 15 lutego 1962 roku o ochronie dóbr kultury (tekst jednolity z 1999 roku Dz. U. Nr 98, poz.1150 z późn. zm.).- G/W.
6. Prawo umieszczania na zabytkach nieruchomych odpowiednich znaków i napisów,
art.19 ustawy z dnia 15 lutego 1962 roku o ochronie dóbr kultury (tekst jednolity z 1999 roku Dz. U. Nr 98, poz.1150 z późn. zm.).- P/W.
7. Prawo określania warunków działalności budowlanej na obszarze zabytkowych układów urbanistycznych i zabytkowych zespołów budowlanych lub zarządzenia usunięcia, uporządkowania albo przebudowania poszczególnych budynków lub wydawania innych zarządzeń na wniosek Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Krakowie,
art.20 ustawy z dnia 15 lutego 1962 roku o ochronie dóbr kultury (tekst jednolity z 1999 roku Dz. U. Nr 98, poz.1150 z późn. zm.).- P/W.
8. Przyjmowanie zgłoszeń o znalezieniu przedmiotu archeologicznego lub odkryciu wykopaliska i niezwłoczne zawiadomienie o tym Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Krakowie,
art.24 ust.3,4 ustawy z dnia 15 lutego 1962 roku o ochronie dóbr kultury (tekst jednolity z 1999 roku Dz. U. Nr 98, poz.1150 z późn. zm.).- G/W.
9. Przyjmowanie zgłoszeń o ujawnieniu w czasie prowadzenia robót budowlanych i ziemnych przedmiotów, które posiadają cechy zabytku i powiadamianie o tym Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Krakowie,
art.22 ust.1 ustawy z dnia 15 lutego 1962 roku o ochronie dóbr kultury (tekst jednolity z 1999 roku Dz. U. Nr 98, poz.1150 z późn. zm.).- G/W.
10. Powierzenie społecznym opiekunom zabytków opieki na określonych zabytkami,
art.70 ustawy z dnia 15 lutego 1962 roku o ochronie dóbr kultury (tekst jednolity z 1999 roku Dz. U. Nr 98, poz.1150 z późn. zm.), ustawa z dnia 17 maja 1989 r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 29, poz.154 z 1989 roku z późn. zm.) - P/W.
11. Współdziałanie w zakresie ochrony zabytków architektury kościelnej i sztuki sakralnej
(art. 51 ustawy z dnia 15 lutego 1962 roku o ochronie dóbr kultury (tekst jednolity z 1999 roku Dz. U. Nr 98, poz.1150 z późn. zm.).- G/P/Z..
12. Opiniowanie przedsięwzięć zmierzających do zapewnienia całościowego, harmonijnego i estetycznego wizerunku miasta.
13. Podejmowanie działań mających na celu podniesienie jakości rozwiązań plastycznych i systemów komunikacji wizualnej w przestrzeni miejskiej.
14. Inicjowanie i przeprowadzanie konkursów w celu wyłonienia najlepszych rozwiązań komunikacji wizualnej i elementów plastycznych.
15. Wydawanie opinii wymaganych w procedurach realizacji zadań prowadzonych przez komórki organizacyjne Urzędu Miasta Krakowa i miejskie jednostki organizacyjne.

Oddziałem kieruje Miejski Konserwator Zabytków.

§ 4

Do zakresu działania Referatu Organizacyjnego (KD-02) należą sprawy:

1. Opracowania zbiorczego projektu budżetu Wydziału. – G/W i P/W.
Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 18 lipca 2000 roku w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów i wydatków oraz innych przychodów i rozchodów (Dz.U. Nr 59, poz. 688 z późn. zm.), ustawa

o finansach publicznych z dnia 26 listopada 1998 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) – G/W i P/W.

2. Prowadzenia ewidencji i analizy finansowej prawidłowości wykorzystania środków budżetowych rozdysponowanych w planie budżetu na poszczególne jednostki organizacyjne i zadania budżetowe Wydziału.
Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 18 lipca 2000 roku w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów i wydatków oraz innych przychodów i rozchodów (Dz.U. Nr 59, poz. 688 z późn. zm.). – G/W i P/W.
3. Gromadzenia i aktualizacji bazy danych o instytucjach kultury oraz analizy danych liczbowych i innych analiz. – *G/W i P/W.*
4. Współdziałania z Radami Dzielnic w zakresie realizacji ich zadań powierzonych i priorytetowych w zakresie działania Wydziału – *G/W i P/W.*
5. Współpracy z organami samorządu wojewódzkiego, administracji państwowej i innymi podmiotami w zakresie koordynacji wydatków finansowych dotyczących działalności instytucji kultury oraz realizacji porozumień o prowadzeniu wspólnych instytucji.
6. Obsługi kancelaryjno-biurowej dyrektora i jego zastępcy.
7. Udzielania informacji w sprawach wnoszonych przez interesantów w oparciu o obowiązujące procedury.

§ 5

Do szczegółowego zakresu działania Referatu ds. Miejskich Instytucji Kultury (EK-03) należą następujące sprawy:

1. Nadzór nad miejskimi instytucjami kultury w zakresie prawidłowego ich funkcjonowania, w tym: prowadzenie dokumentacji, spraw związanych z bazą do działalności, ocena kadry kierowniczej, prowadzenie spraw związanych z powoływaniem i odwoływaniem dyrektorów jednostek, uczestnictwo w zespołach kontrolnych, wizytowanie,
art. 7, ust. 1, pkt. 8 i 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz.1591 z późn. zm.), art.4 ust.1 pkt. 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.), art. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 13 poz.123 z późn. zm.) – G/W i P/W.
2. Tworzenie, likwidowanie i łączenie instytucji kultury oraz wyposażanie ich w środki materialne, przygotowywanie projektów odpowiednich aktów prawnych,
art. 18. ust. 2, pkt. 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz.1591 z późn. zm.), ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz.1592 z późn. zm.), art.9, 18, 22 i art. 12 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 13 poz.123 z późn. zm.) – G/W i P/W.
3. Opracowywanie projektów statutów oraz opiniowanie regulaminów organizacyjnych instytucji kultury,
art. 13 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 13 poz.123 z późn. zm.) – G/W i P/W.
4. Prowadzenie rejestru instytucji kultury Miasta,
art. 14 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o prowadzeniu i organizowaniu działalności kulturalnej (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 13 poz.123 z późn. zm.) – G/W i P/W.
5. Wdrażanie nowych rozwiązań systemowych dotyczących funkcjonowania i organizacji prowadzonych jednostek, wynikających z ustaw i decyzji samorządu.
6. Opracowywanie projektów dotyczących wynagrodzeń i innych składników płac dyrektorów miejskich instytucji kultury.
7. Obsługa konkursu projektów przedsięwzięć kulturalnych miejskich instytucji kultury.

§ 6

Do szczegółowego zakresu działania Referatu Mecenatu Kultury (KD-04) należą następujące sprawy:

1. Realizacja polityki kulturalnej Miasta w dziedzinie inicjatyw kulturalnych i mecenatu nad twórcami:
 - 1) Nagroda Miasta Krakowa, w tym obsługa Komisji Nagród,
 - 2) Stypendia Twórcze Miasta Krakowa, w tym obsługa Komisji Stypendialnej,
 - 3) „Mecenas Kultury Krakowa”, w tym obsługa Bractwa Mecenatu Kultury,
 - 4) „Nagroda im. Mikołaja Kopernika”,
 - 5) „Mecenas Kulturalny Miasta Krakowa”, program dotowania projektów kulturalnych i artystycznych krakowskich środowisk twórczych oraz zakup usług w dziedzinie kultury w ramach organizowanego cyklicznie konkursu przedsięwzięć, obsługa Rady Artystycznej oraz przygotowywanie projektów Zarządzeń Prezydenta Miasta Krakowa w sprawie udzielenia dotacji oraz w sprawie zakupu usług w dziedzinie kultury,
 - 6) realizacja innych własnych projektów i programów Miasta Kraków,
art. 7 ust. 1 pkt. 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz.1591 z późn. zm.), ustawa z dnia 5 czerwca 1999 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz.1592 z późn. zm.), art. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 13 poz.123 z późn. zm.), art. 118 ustawy z 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 15 poz. 148 z późn. zm.), ustawa z dnia 10 czerwca 1994 r. o zamówieniach publicznych (tekst jednolity z 2002 r. Dz. U. Nr 72 poz.644 z późn. zm.) – G/W i P/W.
3. Opiniowanie wniosków o przyznanie prawa do pozyskania w trybie bezprzetargowym lokali użytkowych z zasobów Miasta Kraków z przeznaczeniem na prowadzenie galerii sztuki we współpracy z Zarządem Budynków Komunalnych, w tym obsługa Komisji ds. Galerii Sztuki.
4. Opiniowanie wniosków o przyznanie prawa do pozyskania w trybie bezprzetargowym lokali z zasobów Miasta z przeznaczeniem na pracownię twórcze we współpracy z Wydziałem Mieszkalnictwa, Wydziałem Skarbu Miasta, w tym koordynacja prac Komisji ds. Pracowni Twórczych przy Prezydencie Miasta Krakowa.
Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. Nr 71 poz. 733 z późn. zm.). - G/W.
5. Realizacja rocznych programów współpracy kulturalnej, wynikających z zawartych przez Miasto Kraków porozumień z krakowskimi instytucjami kultury,
art. 7 ust. 1, pkt. 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 1 ust. 4 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 13 poz.123 z późn. zm.) - G/W
6. Przyjmowanie i prowadzenie rejestru zawiadomień o imprezach artystycznych lub rozrywkowych organizowanych w ramach działalności kulturalnej osób prawnych, osób fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, odbywających się poza stałą siedzibą albo w sposób objazdowy oraz wydawanie przedmiotowych zaświadczeń,
art. 34 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 13 poz.123 z późn. zm.), art. 217 § 1, 2 i 3, art. 218 § 1 i 2 Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (tekst jednolity z 2000 r. Dz. U. Nr 98 poz. 1071 z późn. zm.).
7. Badania rynku kultury w Krakowie oraz współpraca z instytucjami zajmującymi się sondażem opinii publicznej.

§ 7

Do szczegółowego zakresu działania Referatu ds. Wymiany Kulturalnej i Współpracy Kulturalnej z Zagranicą (KD-05) należą następujące sprawy:

1. Współpracy z krakowskim środowiskiem twórczym w zakresie prezentacji dorobku artystycznego w kraju i za granicą
art. 7 ust. 1 pkt. 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz.1591 z późn. zm.), ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz.1592 z późn. zm.), art. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 13 poz.123 z późn. zm.), ustawa z dnia 10 czerwca 1994 r. o zamówieniach publicznych (tekst jednolity z 2002 r. Dz. U. Nr 72 poz.644 z późn. zm.) – G/W.
2. Udziału w kompleksowych prezentacjach Miasta oraz organizacji w Krakowie kulturalnych prezentacji zagranicznych miast partnerskich – G/W.
3. Promocji wydarzeń kulturalnych i przedsięwzięć artystycznych w kraju, w tym stała współpraca z Centrum Informacji Kulturalnej oraz środkami masowego przekazu - G/W.
4. Organizacji udziału krakowskich twórców w międzynarodowych festiwalach, konferencjach i seminariach.
5. Współpracy z wydziałami kultury miast partnerskich w zakresie realizacji wspólnych projektów artystycznych.
6. Opracowywania i aktualizacji internetowej bazy danych z zakresu kultury.
7. Opiniowania kierowanych do Ministerstwa Kultury wniosków w sprawie zaopatrzenia emerytalnego twórców.

§ 8

Do zakresu działania Stanowiska ds. Integracji z Unią Europejską (KD-06) należą sprawy:

1. Opracowywania i aktualizacji bazy danych przedakcesyjnych programów pomocowych w dziedzinie kultury.
2. Przygotowywania informacji dla miejskich instytucji kultury na temat aktualnych możliwości ubiegania się o granty przeznaczone na finansowanie projektów artystycznych.
3. Pozyskiwania funduszy unijnych na rzecz przedsięwzięć realizowanych przez krakowskie środowiska twórcze.
4. Pozyskiwania funduszy unijnych na rzecz rewaloryzacji zabytków.
5. Opracowywania wniosków i aplikacji.

§ 9

Wszystkie wewnętrzne komórki organizacyjne Wydziału są odpowiedzialne za:

1. Prawidłowe pod względem rzeczowym i terminowym wykonanie obowiązujących zarządzeń, instrukcji oraz poleceń dotyczących działalności wydziału.
2. Rzetelne opracowywanie projektów odpowiedzi na interpelacje, wnioski radnych i Komisji Rady Miasta Krakowa oraz interwencje poselskie i senatorskie.
3. Właściwe przygotowywanie projektów zarządzeń Prezydenta Miasta i Uchwał Rady Miasta dotyczących zakresu działania komórki.
4. Realizację zadań wynikających ze współpracy z Miejskim Zespołem Reagowania Kryzysowego.

5. Przygotowywanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz udział w komisjach przetargowych dotyczących zakresu działania komórki.
6. Dyscyplinę pracy i efektywne wykorzystanie czasu pracy.
7. Przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP i ppoż.
8. Przestrzeganie przepisów o zachowaniu tajemnicy służbowej i państwowej, o ochronie informacji niejawnych oraz o ochronie danych osobowych.
9. Następstwa prawne i szkody materialne wynikłe z tytułu niedopełnienia obowiązków służbowych.
10. Prawidłowe i rzetelne opracowywanie projektu planu budżetu, nadzór nad jego realizacją i opracowywanie sprawozdań z jego realizacją.
11. Właściwy stan i eksploatację powierzonego wyposażenia biurowego i sprzętu.
12. Regularne archiwizowanie dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.
13. Sumienne wykonywanie poleceń przełożonego w sprawach nieuregulowanych zakresem obowiązków.

§ 10

Załącznik do niniejszego zarządzenia stanowi graficzny schemat organizacji Wydziału.

§ 11

Traci moc Zarządzenie Nr 2/2001 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 10 stycznia 2001 r. w sprawie stanowiska Głównego Plastyka Miasta – Pełnomocnika Prezydenta Miasta Krakowa oraz Zarządzenie Nr 46/2003 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 15 stycznia 2003 r. w sprawie podziału na wewnętrzne komórki organizacyjne oraz szczegółowego zakresu działania Wydziału Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Krakowa
/ - /

