

ZARZĄDZENIE NR 1650/2003
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 25 listopada 2003 r.

w sprawie przyjęcia projektu uchwały Rady Miasta Krakowa w sprawie połączenia jednostek budżetowych : Zarząd Dróg i Komunikacji w Krakowie i Zarząd Gospodarki Komunalnej w Krakowie i nadania powstałej z połączenia jednostce nazwy Krakowski Zarząd Infrastruktury Komunalnej oraz zatwierdzenia jej statutu.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), zarządza się, co następuje :

§ 1.

Przyjmuje się i przekazuje Radzie Miasta Krakowa projekt uchwały w sprawie połączenia jednostek budżetowych : Zarząd Dróg i Komunikacji w Krakowie i Zarząd Gospodarki Komunalnej w Krakowie i nadania powstałej z połączenia jednostce nazwy Krakowski Zarząd Infrastruktury Komunalnej oraz zatwierdzenia jej statutu.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Krakowa.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**UCHWAŁA NR
Rady Miasta Krakowa
z dnia**

w sprawie połączenia jednostek budżetowych : Zarząd Dróg i Komunikacji w Krakowie i Zarząd Gospodarki Komunalnej w Krakowie i nadania powstałej z połączenia jednostce nazwy Krakowski Zarząd Infrastruktury Komunalnej oraz zatwierdzenia jej statutu .

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. "h" ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568), i art. 12 pkt 8 lit. "i" ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 162, poz. 1568) oraz art. 18 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594), Rada Miasta Krakowa uchwała, co następuje:

§ 1.

Łączy się jednostki budżetowe : Zarząd Dróg i Komunikacji w Krakowie i Zarząd Gospodarki Komunalnej w Krakowie tworząc jednostkę o nazwie Krakowski Zarząd Infrastruktury Komunalnej.

§ 2.

1.Zarząd Dróg i Komunikacji w Krakowie i Zarząd Gospodarki Komunalnej w Krakowie działają do dnia 31 grudnia 2003 r.

2.Krakowski Zarząd Infrastruktury Komunalnej rozpoczyna działalność z dniem 1 stycznia 2004 r.

§ 3.

Krakowski Zarząd Infrastruktury Komunalnej przejmuje należności i zobowiązania łączonych jednostek oraz mienie, jakie pozostawało w ich użytkowaniu.

§ 4.

Krakowski Zarząd Infrastruktury Komunalnej prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 ze zm.).

§ 5.

Przyjmuje się statut określający zakres działania, organizację i zasady funkcjonowania jednostki budżetowej Krakowski Zarząd Infrastruktury Komunalnej, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 6.

Traci moc uchwała Nr XXXVII/268/99 Rady Miasta Krakowa z dnia 2 grudnia 1999 r. w sprawie reorganizacji jednostki budżetowej Miejski Zarząd Dróg w Krakowie oraz zmiany jej nazwy na Zarząd Dróg i Komunikacji w Krakowie oraz uchwała Nr XXXVII/269/99 Rady Miasta Krakowa z dnia 2 grudnia 1999 r. w sprawie połączenia jednostek budżetowych : Zakład Gospodarki Komunalnej nr I i Zakład Gospodarki Komunalnej nr II w Krakowie oraz nadania powstałej z połączenia jednostce nazwy Zarząd Gospodarki Komunalnej w Krakowie.

§ 7.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 8.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2004r.

S T A T U T KRAKOWSKIEGO ZARZĄDU INFRASTRUKTURY KOMUNALNEJ

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Krakowski Zarząd Infrastruktury Komunalnej, zwany dalej KZIK, działa na podstawie:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),
- ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.),
- ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 ze zm.),
- niniejszego statutu.

§ 2

1. Krakowski Zarząd Infrastruktury Komunalnej, zwany w skrócie KZIK, jest miejską jednostką budżetową w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 ze zm.) w zakresie nie objętym zadaniami innych jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Kraków.
2. Siedzibą KZIK jest Gmina Miejska Kraków.
3. Obszarem działania KZIK jest Gmina Miejska Kraków.
4. KZIK podlega Prezydentowi Miasta Krakowa.
5. Dyrektor wydziału właściwego ds. gospodarki komunalnej Urzędu Miasta Krakowa sprawuje nadzór nad działalnością KZIK (w zakresie celowości, rzetelności efektywności i legalności powierzonych zadań) oraz monitoruje realizację zadań będących w zakresie działania tej jednostki.
6. Krakowski Zarząd Infrastruktury Komunalnej:
 - 1) zarządza:
 - a) drogami publicznymi położonymi na terenie miasta:
 - krajowymi z wyłączeniem autostrad i dróg ekspresowych,
 - wojewódzkimi,
 - powiatowymi,
 - gminnymi,zgodnie z załącznikiem nr 1 aktualizowanym w miarę potrzeb przez dyrektora wydziału właściwego ds. gospodarki komunalnej Urzędu Miasta Krakowa.
 - b) drogami wewnętrznymi gminy posiadającymi nazwę i obsługującymi teren zurbanizowany, zgodnie z załącznikiem nr 2 aktualizowanym w miarę potrzeb

przez dyrektora wydziału właściwego ds. gospodarki komunalnej Urzędu Miasta Krakowa,

- c) drogami dojazdowymi do gruntów rolnych i leśnych,
 - d) ścieżkami rowerowymi w pasach dróg publicznych oraz położonymi na terenach będących własnością i we władaniu Gminy Miejskiej Kraków,
 - e) obiektami inżynierskimi (mostowymi, tunelami, kładkami dla pieszych, murami oporowymi, ekranami akustycznymi i in.) w pasach dróg,
 - f) obiektami i urządzeniami infrastruktury transportu zbiorowego (pętle i dworce autobusowe, pętle tramwajowe, torowiska tramwajowe, sieć trakcyjna, układ zasilania elektroenergetycznego trakcji tramwajowej, przystanki, wiaty),
 - g) parkingami w pasie dróg i wydzielonymi ogólnodostępnymi położonymi na gruntach będących własnością i we władaniu Gminy Miejskiej Kraków,
 - h) zielenią w pasie dróg i torowiskach wydzielonych, parkami i terenami zielonymi położonymi na gruntach będących własnością i we władaniu Gminy Miejskiej Kraków,
 - i) elementami systemu odwodnienia miasta: ciekami, rowami odwadniającymi oraz wpustami ulicznymi z przykanalikami,
 - j) oświetleniem terenów będących w zarządzie Gminy Miejskiej Kraków w tym : dróg, placów, pętli autobusowych i tramwajowych (także wiat i przystanków), tuneli, przejść podziemnych,
 - k) iluminacją obiektów,
- 2) realizuje zadania z zakresu:
- a) zarządzania ruchem,
 - b) utrzymania:
 - czystości na terenie Miasta Krakowa
 - fontann, pitników i brodzików,
 - szaletów miejskich.

7. Zlecenie prac wykonawczych KZIK dokonuje w systemie umów cywilno-prawnych zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami wewnętrznymi Gminy Miejskiej Kraków.

II. Zakres działania KZIK

§ 3

1. KZIK działający jako jednostka organizacyjna Gminy Miejskiej Kraków realizuje zadania z zakresu drogownictwa, infrastruktury tramwajowej, zarządzania ruchem, zieleni, czystości, odwodnienia miasta, oświetlenia oraz ochrony środowiska.
2. KZIK realizuje powierzone zadania w oparciu i na zasadach przewidzianych w przepisach prawa, a w szczególności:
 - ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2000 r. Nr 71, poz. 838 z późn. zm.),
 - ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o finansowaniu dróg publicznych (Dz. U. Nr 123, poz. 780 z późn. zm.),
 - ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2003 r. Nr 58, poz. 515),

- ustawa z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. Nr 125 poz. 1371 z późn. zm.)
- ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. Nr 54 poz. 348 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu porządku i czystości w gminach (Dz. U. Nr 132, poz. 622 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. Nr 115, poz. 1229 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. 1995 r. Nr 16 poz. 78 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717),
- ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2000 r. Nr 106, poz. 1126 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg krajowych (Dz. U. Nr 80, poz. 721).
- ustawy z dnia 10 czerwca 1994 r. o zamówieniach publicznych (Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 664 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2000 r. Nr 46, poz. 543),
- ustawy z dnia 26 lutego 1982 r. o cenach (Dz. U. z 2001 r. Nr 27, poz. 195 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43 z późn. zm.),

§ 4

1. Do zadań KZIK z zakresu drogowego należy:

1.1 Planowanie

- 1.1.1 Udział w programowaniu rozwoju sieci drogowej i jej modernizacji w oparciu o plany zagospodarowania przestrzennego i inne dokumenty planistyczne Gminy Miejskiej Kraków oraz właściwych organów państwa.
- 1.1.2 Opracowywanie projektów planów finansowych budowy, modernizacji, utrzymania i ochrony dróg, placów, obiektów inżynierskich, urządzeń bezpieczeństwa i organizacji ruchu drogowego.
- 1.1.3 Wydawanie opinii do decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji i warunkach zabudowy.

1.2 Inwestycje

- 1.2.1 Pełnienie funkcji inwestora budowy i modernizacji: dróg, placów, obiektów inżynierskich, urządzeń

bezpieczeństwa i organizacji ruchu drogowego obejmującej przygotowanie dokumentacji terenowo-prawnej i technicznej oraz koordynacja i nadzór nad realizacją zadań w tym zakresie.

1.3 Utrzymanie.

- 1.3.1. Planowanie, zlecenie i nadzorowanie realizacji zadań obejmujących bieżące utrzymanie dróg w obszarze jezdni i chodników oraz obiektów inżynierskich, w tym zwalczanie skutków zimy na drogach.
- 1.3.2. Zabezpieczanie skutków wypadków i usuwanie szkód w infrastrukturze drogowej powstałych wskutek wypadku drogowego.
- 1.3.3. Przeciwdziałanie niekorzystnym przeobrażeniom środowiska mogącym powstać lub powstającym w następstwie budowy lub utrzymania dróg.

1.4. Ochrona pasa drogowego.

- 1.4.1. Prowadzenie działań ochronnych w obszarze jezdni i chodników, obiektów inżynierskich, zieleni przydrożnej, rezerwy terenu pod budowę i modernizację układu drogowego w oparciu o plany zagospodarowania przestrzennego i inne dokumenty planistyczne Gminy Miejskiej Kraków oraz właściwych organów państwa.
- 1.4.2. Koordynacja robót w pasie drogowym, ustalanie warunków technicznych i opiniowanie dokumentacji projektowych robót branżowych w pasie drogowym.
- 1.4.3. Uzgodnianie i opiniowanie projektów budowlanych układów drogowych uzupełniającego i podstawowego.
- 1.4.4. Dokonywanie uzgodnień lokalizacji obiektów w sąsiedztwie pasa drogowego oraz rozwiązań projektowych wjazdów i przekroczeń ulic.
- 1.4.5. Podejmowanie rozstrzygnięć technicznych w zakresie dotyczącym spraw konstrukcji i technologii obiektów drogowych, mostowych oraz urządzeń służących bezpieczeństwu i sterowaniu ruchem drogowym.
- 1.4.6. Nadzorowanie stosowania przez wykonawców prawidłowej technologii oraz dokonywanie odbioru robót realizowanych w pasie drogowym.
- 1.4.7. Tymczasowe ograniczanie lub wprowadzanie zakazów ruchu w nagłych przypadkach awarii urządzenia w pasie drogowym lub w jego pobliżu, w wyniku której nastąpiło zagrożenie bezpieczeństwa ruchu drogowego lub możliwość wystąpienia szkód materialnych.
- 1.4.8. Zadania określone w ust. 1.4.4. i w ust. 1.4.5 dotyczą również dróg, dla których KZIK.

1.5. Zarządzanie.

- 1.5.1. Zlecenie wykonania budowy, modernizacji i utrzymania urządzeń sygnalizacji świetlnej, oznakowania pionowego i poziomego, urządzeń bezpieczeństwa ruchu, prowadzenie odbioru wykonanych robót.
- 1.5.2. Kontrola prawidłowości wykonania, funkcjonowania i utrzymania urządzeń bezpieczeństwa i organizacji ruchu drogowego.
- 1.5.3. Nadzór nad prawidłowością realizacji zleceń oznakowania pionowego, poziomego i urządzeń bezpieczeństwa ruchu.
- 1.5.4. Wydawanie zezwoleń na czasowe zajęcie pasa drogowego oraz pobieranie opłaty za zajęcie pasa drogowego i nakładanie kary za zajęcie pasa drogowego bez zezwolenia.

- 1.5.5. Inicjowanie postępowania egzekucyjnego i jego prowadzenie w przypadku obowiązków o charakterze niepieniężnym, wynikających z decyzji wydawanych przez KZIK.
- 1.5.6. Wszczywanie i prowadzenie postępowania egzekucyjnego w przypadku braku decyzji i likwidowanie stoisk handlowych, reklam nie posiadających takiej decyzji.
- 1.5.7. Pobieranie opłat za zajęcie pasa drogowego.
- 1.5.8. Wydawanie zezwoleń na przejazd ponadnormatywne na drogach.
- 1.5.9. Zarządzanie ogólnodostępnymi parkingami zlokalizowanymi w pasie drogowym oraz ogólnodostępnymi parkingami wydzielonymi.
- 1.5.10. Sprawowanie nieodpłatnego, trwałego zarządu gruntami w pasie drogowym.
- 1.5.11. Oddawanie gruntów w pasie drogowym w najem, dzierżawę albo użyczenie w drodze umowy.
- 1.5.12. Występowanie z wnioskiem o dokonanie podziału i scalenia nieruchomości w przypadku nabywania gruntów przeznaczonych pod pas drogowy.
- 1.5.13. Prowadzenie ewidencji dróg, urządzeń drogowych i drogowych obiektów mostowych (inżynieryjnych),
- 1.5.14. Prowadzenie pomiarów w środowisku substancji lub energii wprowadzonych w związku z eksploatacją dróg.
- 1.5.15. Sporządzanie co pięć lat mapy akustycznej terenów, na których eksploatacja dróg może powodować przekroczenia dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku.

2. Do zadań realizowanych przez KZIK w zakresie zarządzania ruchem na drogach należy:

- 2.1. Zarządzanie ruchem na drogach.
 - 2.1.1. Określanie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach publicznych oraz w strefach zamieszkania, a zwłaszcza podejmowanie działań w zakresie wprowadzania oznakowania pionowego, poziomego, sygnalizacji świetlnej i dźwiękowej oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu. Użyte dalej określenie „organizacja ruchu” oznacza sposób umieszczania znaków pionowych, poziomych, sygnalizatorów i urządzeń bezpieczeństwa ruchu oraz zasady i sposób działania sygnalizacji, znaków świetlnych, znaków o zmiennej treści i innych zmiennych elementów mających wpływ na ruch drogowy.
 - 2.1.2. Opracowywanie i analiza zgłoszonych wniosków i postulatów odnośnie zmian w organizacji ruchu.
 - 2.1.3. Prowadzenie ewidencji projektów organizacji ruchu.
 - 2.1.4. Opiniowanie projektów układu drogowego podstawowego i uzupełniającego pod kątem organizacji ruchu.
 - 2.1.5. Sygnalizacja świetlna.
 - 2.1.5.1. Uzgadnianie i opiniowanie projektów sygnalizacji świetlnej.
 - 2.1.5.2. Formułowanie wytycznych do projektowania nowych lub modernizowanych sygnalizacji oraz weryfikowanie funkcjonujących programów sygnalizacji.
 - 2.1.5.3. Prowadzenie ewidencji istniejących sygnalizacji świetlnych.
 - 2.1.5.4. Kontrola oraz egzekwowanie prawidłowego funkcjonowania sygnalizacji świetlnych w zakresie uzgodnionych programów przed dopuszczeniem do ruchu i w czasie eksploatacji.

- 2.1.5.5. Wykonywanie lub zlecenie opracowań niezbędnych zmian projektowych w istniejących programach sygnalizacji wynikających z analizy bezpieczeństwa i warunków ruchu.
- 2.1.6. Wydawanie zezwoleń na korzystanie z dróg w sposób szczególny.
- 2.1.7. Opiniowanie i zatwierdzanie projektów organizacji ruchu na czas prowadzenia robót w pasie drogowym.
- 2.2. Analizy, badania i gromadzenie danych dot. natężeń ruchu i zdarzeń drogowych
 - 2.2.1. Organizowanie i przeprowadzanie pomiarów natężenia ruchu na ulicach miasta Krakowa w cyklu dwuletnim, opracowywanie wyników pomiarów natężenia ruchu.
 - 2.2.2. Okresowe analizy bezpieczeństwa ruchu (szczególnie po dokonanej przebudowie układu drogowego lub po wprowadzeniu znaczących zmian organizacji ruchu).
 - 2.2.3. Prowadzenie bazy danych o zdarzeniach drogowych i pomiarach natężenia ruchu.
 - 2.2.4. Pozyskiwanie i weryfikacja danych dot. występowania zdarzeń (wypadków i kolizji drogowych) we współpracy z Wydziałem Ruchu Drogowego Komendy Policji, przedsiębiorstwami komunikacyjnymi oraz firmami ubezpieczeniowymi.
 - 2.2.5. Współdziałanie z innymi jednostkami organizacyjnymi w sprawach bezpieczeństwa ruchu drogowego.
 - 2.2.6. Inicjowanie, wdrażanie do realizacji działań zwiększających bezpieczeństwo ruchu drogowego i eliminacja występujących zagrożeń oraz propagowanie problematyki bezpieczeństwa ruchu drogowego na terenie miasta.
 - 2.2.7. Opracowywanie raportów i analiz dot. stanu bezpieczeństwa ruchu i natężeń ruchu oraz formułowanie wniosków w tym zakresie.
 - 2.2.8. Udzielanie informacji dot. stanu bezpieczeństwa ruchu drogowego i natężeń ruchu dla potrzeb bieżącego zarządzania ruchem na drogach.

§ 5

1. Do zadań realizowanych w KZIK z zakresu infrastruktury komunikacji zbiorowej należy:

1.1. Planowanie

- 1.1.1. Udział w programowaniu rozwoju infrastruktury transportu zbiorowego i jej modernizacji w oparciu o plany zagospodarowania przestrzennego i inne dokumenty planistyczne miasta oraz właściwych organów państwa
- 1.1.2. Opracowywanie projektów planów finansowych budowy, modernizacji, utrzymania i ochrony obiektów i urządzeń infrastruktury transportu zbiorowego.

1.2. Pełnienie funkcji inwestora budowy i modernizacji obiektów i urządzeń infrastruktury transportu zbiorowego.

1.3. Planowanie, zlecenie i nadzorowanie realizacji zadań w zakresie: bieżącego utrzymania pętli autobusowych (jezdni i chodników) i urządzeń infrastruktury systemu transportu zbiorowego (budynki, perony, przystanki, wiaty, oznakowanie).

1.4. Ochrona infrastruktury transportu zbiorowego

1.4.1 Prowadzenie działań ochronnych w zakresie pętli autobusowych (jezdni i chodników) i urządzeń infrastruktury systemu transportu zbiorowego

(budynki, perony, wiaty, oznakowanie i in.), a także rezerw terenu pod budowę i modernizację elementów układu transportu zbiorowego w oparciu o plany zagospodarowania przestrzennego i inne dokumenty planistyczne Gminy Miejskiej Kraków oraz właściwych organów państwa.

1.4.2. Uzgadnianie i opiniowanie projektów budowlanych układów drogowych uzupełniającego i podstawowego (będących w zarządzie jednostki) oraz projektów organizacji ruchu w zakresie warunków funkcjonowania komunikacji zbiorowej.

1.4.3. Uzgadnianie i opiniowanie lokalizacji obiektów w sąsiedztwie pasów drogowych i torowisk tramwajowych oraz rozwiązań projektowych wjazdów i przekroczeń ulic w zakresie warunków funkcjonowania komunikacji zbiorowej.

1.4.4. Opiniowanie koncepcji rozwiązań elementów infrastruktury transportu zbiorowego.

1.5. Zarządzanie.

1.5.1. Występowanie o stosowne opinie w zakresie ustalenia lokalizacji przystanków komunikacji zbiorowej.

1.5.2. Urządzanie przystanków komunikacji zbiorowej w tym zlecenie wykonania (budowy), modernizacji, utrzymania oznakowania pionowego i poziomego miejsc zatrzymywania pojazdów transportu zbiorowego (D15, D17).

1.5.3. Ustalanie zasad korzystania z przystanków komunikacji zbiorowej.

1.5.4. Sprawowanie nieodpłatnego, trwałego zarządu gruntami będącymi własnością Gminy Miejskiej Kraków, na których zlokalizowane są obiekty infrastruktury transportu zbiorowego.

1.5.5. Zawieranie umów z podmiotami korzystającymi z obiektów i urządzeń transportu zbiorowego na obszarze całego miasta.

1.5.6. Prowadzenie ewidencji obiektów infrastruktury tramwajowej oraz obiektów związanych z komunikacją zbiorową.

§ 6

1. Do zadań realizowanych w KZIK z zakresu infrastruktury torowo-sieciowej należy:

1.1. Planowanie

1.1.1. Opracowywanie planów modernizacji, remontów oraz rozwoju obiektów i urządzeń infrastruktury torowej i sieci trakcyjnych oraz uczestnictwo w opracowaniu założeń i planów rozwoju systemu transportu szynowego.

1.1.2. Współdziałanie w opracowywaniu wniosków do projektów planów społeczno-gospodarczych Gminy Miejskiej Kraków oraz realizacja zadań wynikających z przyjętych programów rocznych.

1.2. Inwestycje

1.2.1. Określanie potrzeb inwestycyjnych dla torowisk, sieci trakcyjnej, obiektów i urządzeń infrastruktury towarzyszącej oraz przystanków i pętli tramwajowych.

1.2.2. Pełnienie funkcji inwestora modernizacji infrastruktury torowo-sieciowej w zakresie przygotowania dokumentacji technicznych, koordynacja i nadzór nad realizacją zadań; nadzór i odbiór robót w zakresie modernizacji infrastruktury torowo-sieciowej, przystanków i pętli tramwajowych.

- 1.2.3. Udział w przygotowaniu i realizacji programu "Polityka remontowo-inwestycyjna w zakresie infrastruktury technicznej trakcji tramwajowej" w dziedzinie torowisk i sieci trakcyjnych.
- 1.3. Utrzymanie
 - 1.3.1. Określanie potrzeb remontowych torowisk, sieci trakcyjnych, obiektów inżynierskich, obiektów i urządzeń infrastruktury przystankowej.
 - 1.3.2. Przygotowywanie dokumentacji technicznej (remontowej) dla torowisk, sieci trakcyjnych, obiektów inżynierskich, obiektów i urządzeń infrastruktury przystankowej.
 - 1.3.3. Zlecanie prac konserwacyjnych i remontowych torowisk, sieci trakcyjnych, obiektów inżynierskich, obiektów i urządzeń infrastruktury przystankowej.
 - 1.3.4. Zlecanie, nadzór i odbiór robót w zakresie utrzymania i ochrony infrastruktury torowo-sieciowej.
 - 1.3.5. Kontrola, odbiór robót i rozliczanie wykonania w ramach zawartych umów.
- 1.4. Ochrona
 - 1.4.1. Ustalanie warunków technicznych i uzgadnianie dokumentacji projektowej robót w zakresie kolizji z infrastrukturą torowo- sieciową.
 - 1.4.2. Podejmowanie decyzji o dopuszczeniu do eksploatacji i zamykaniu odcinków torowiska i sieci trakcyjnej.
 - 1.4.3. Podejmowanie rozstrzygnięć technicznych w zakresie dotyczącym spraw konstrukcji i technologii w zakresie infrastruktury torowo-sieciowej, nadzór nad stosowaniem przez wykonawców właściwych technologii i odbiór robót wykonywanych na infrastrukturze tramwajowej przez podmioty zewnętrzne.
 - 1.4.4. Dokonywanie uzgodnień w zakresie lokalizacji obiektów budowlanych w sąsiedztwie pasa torowiska.
- 1.5. Zarząd
 - 1.5.1. Zarządzanie infrastrukturą torowo-sieciową m.in. poprzez nadzór nad eksploatacją i utrzymaniem torowisk tramwajowych, obiektów inżynierskich, obiektów i urządzeń infrastruktury przystankowej, sieci trakcyjnej i urządzeń towarzyszących (np. zwrotnice, sygnalizacje, wygradzenia).
 - 1.5.2. Zawieranie umów z podmiotami korzystającymi z obiektów, urządzeń infrastruktury torowo-sieciowej i przystankowej.
 - 1.5.3. Wydawanie zgody i warunków wykorzystania infrastruktury torowo-sieciowej (wygradzenia, słupy itp.) do celów innych niż prowadzenie komunikacji.
 - 1.5.4. Prowadzenie dokumentacji technicznej torowisk i sieci trakcyjnych w zakresie niezbędnym do dokonywania uzgodnień branżowych.
 - 1.5.5. Prowadzenie pomiarów w środowisku substancji lub energii wprowadzonych w związku z eksploatacją linii tramwajowych.

2. Do zadań realizowanych w KZIK z zakresu układu zasilania elektroenergetycznego trakcji tramwajowej należy :

- 2.1. Planowanie
 - 2.1.1. **Opracowywanie planów remontów oraz rozwoju obiektów i urządzeń elektroenergetycznych dla potrzeb tramwaju klasycznego oraz szybkiego.**
 - 2.1.2. Współdziałanie w opracowywaniu wniosków do projektów planów społeczno-gospodarczych Gminy Miejskiej Kraków oraz realizacji zadań wynikających z przyjętych programów rocznych.
 - 2.1.3. Współdziałanie w opracowywaniu założeń oraz projektów rozwoju systemu transportu szynowego.
- 2.2. Inwestycje

- 2.2.1. Określanie potrzeb inwestycyjnych dla rozbudowy i modernizacji systemu elektroenergetycznego zasilania trakcji tramwajowej.
 - 2.2.2. Pełnienie funkcji inwestora dla rozbudowy i modernizacji urządzeń systemu zasilania trakcji tramwajowej w zakresie przygotowania dokumentacji technicznych, koordynacja i nadzór nad realizacją zadań.
 - 2.2.3. Udział w przygotowaniu i realizacja programu "Polityka remontowo - inwestycyjna w zakresie infrastruktury technicznej trakcji tramwajowej" w odniesieniu do układu zasilania trakcji oraz "Programu remontów i modernizacji niezbędnych do wykonania w zakresie urządzeń zasilania trakcji tramwajowej dla potrzeb tramwaju klasycznego".
- 2.3. Utrzymanie
- 2.3.1. Prowadzenie dokumentacji technicznej w zakresie urządzeń i budynków wchodzących w skład układu zasilania elektroenergetycznego, zasilania trakcji tramwajowej w zakresie niezbędnym do sprawnego zarządzania systemem.
 - 2.3.2. Określanie potrzeb remontowych aparatury trakcyjnej, sieci kabli trakcyjnych oraz obiektów podstawowych.
 - 2.3.3. Przygotowywanie dokumentacji technicznej remontów i modernizacji dla urządzeń układu zasilania elektroenergetycznego trakcji tramwajowej oraz budynków podstacji.
 - 2.3.4. Zlecenie prac konserwacyjnych i remontowych dla urządzeń układu zasilania elektroenergetycznego trakcji tramwajowej oraz budynków podstacji.
 - 2.3.5. Nadzór i odbiór robót w zakresie utrzymania i ochrony urządzeń układu zasilania elektroenergetycznego trakcji tramwajowej.
 - 2.3.6. Kontrola, odbiór i rozliczanie wykonania prac w ramach zawartych umów.
 - 2.3.7. Dokonywanie rozliczeń w zakresie zużycia energii elektrycznej na potrzeby trakcji tramwajowej.
- 2.4. Ochrona
- 2.4.1. Ustalanie warunków technicznych i opiniowanie dokumentacji projektowej robót w zakresie kolizji z siecią kablową systemu zasilania trakcji tramwajowej.
 - 2.4.2. Nadzór techniczny nad pracami innych wykonawców prowadzonymi w miejscach kolizyjnych.
 - 2.4.3. Wydawanie decyzji w zakresie organizacji ruchu elektrycznego dla systemu zasilania trakcji.
- 2.5. Zarząd
- 2.5.1. Zarządzanie obiektami i urządzeniami systemu zasilania elektroenergetycznego trakcji tramwajowej m.in. poprzez nadzór nad eksploatacją i utrzymaniem aparatury trakcyjnej, linii kablowych SN i trakcyjnych, budynków oraz ogrodzonych terenów przyległych stanowiących obręb podstacji.
 - 2.5.2. Zawieranie umów z podmiotami korzystającymi z obiektów, placów manewrowych i urządzeń energetycznych stacji.
 - 2.5.3. Wydawanie zgody i warunków na korzystanie z urządzeń systemu elektroenergetycznego zasilania innym podmiotom (złącza, pomieszczenia, wygrodenia, place, itp.) do celów innych niż zasilanie trakcji.
 - 2.5.4. Prowadzenie dokumentacji technicznej w zakresie urządzeń i budynków wchodzących w skład układu zasilania elektroenergetycznego, zasilania trakcji tramwajowej -w zakresie niezbędnym do dokonywania uzgodnień branżowych.

§ 7

Do zadań realizowanych w KZIK z zakresu oświetlenia ulic, torowisk, placów, pętli tramwajowych i autobusowych (także wiat i przystanków), tuneli, przejść podziemnych, mostów i wiaduktów oraz terenów zielonych urządzonych, które są położone na gruntach zarządzanych przez Gminę Miejską Kraków, jak również z zakresu iluminacji zabytków

i obiektów architektonicznych należy:

1. Analizowanie potrzeb w zakresie bieżącego utrzymania, remontów, modernizacji i rozbudowy miejskiej sieci oświetlenia i iluminacji.
2. Analiza kosztów utrzymania bieżącego, remontów i rozbudowy wraz z opracowaniem planów finansowych i sporządzaniem wniosków budżetowych.
3. Prowadzenie oględzin i ocena stanu technicznego urządzeń oświetleniowych.
4. Zlecenie w drodze zamówień publicznych wykonania prac z zakresu bieżącego utrzymania, remontów, modernizacji i budowy sieci oświetlenia i iluminacji.
5. Bezpośredni nadzór nad bieżącym utrzymaniem i realizacją inwestycji i remontów.
6. Odbiór wykonanych prac z zakresu inwestycji, remontów i usuwania awarii oświetlenia i iluminacji.
7. Prowadzenie ewidencji i bieżąca aktualizacja stanu ilościowego urządzeń miejskiej sieci oświetleniowej i iluminacji.
8. Wydawanie warunków podłączenia do miejskiej sieci oświetleniowej oraz opiniowanie i uzgadnianie projektów oświetlenia ulicznego i iluminacji pod kątem obowiązujących standardów technicznych.
9. Wydawanie podmiotom zewnętrznym zezwoleń na podłączenie odbiorców obcych do miejskiej sieci oświetleniowej.
10. Prowadzenie spraw z zakresu przejmowania urządzeń oświetleniowych, wynikających ze zmiany kategorii dróg i ulic.
11. Regulowanie zobowiązań finansowych z dostawcami energii i usług dla potrzeb oświetlenia i iluminacji.
12. Przyjmowanie zgłoszeń o awariach i nadzór nad ich usuwaniem.

§ 8

Do zadań KZIK z zakresu czystości na terenie miasta Krakowa należy:

1. Zlecenie i nadzorowanie realizacji zadań w zakresie utrzymania czystości pasów drogowych wraz z torowiskiem tramwajowym, wydzielonych torowisk tramwajowych, pętli tramwajowych i autobusowych, placów, mostów, kładek dla pieszych, przejść podziemnych, chodników, alejek spacerowych, ścieżek rowerowych oraz trawników znajdujących się w pasach drogowych.
 - 1.1. Utrzymanie czystości i odśnieżanie peronów, przystanków autobusowych usytuowanych na drogach publicznych (z wyłączeniem przystanków użytkowanych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne S.A. w Krakowie).
 - 1.2. Zawieranie umów z przewoźnikami na partycypację w kosztach letniego i zimowego utrzymania w ich imieniu peronów, przystanków autobusowych (z wyłączeniem przystanków użytkowanych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne S.A. w Krakowie).
2. Zapewnianie realizacji (zlecenie) i nadzorowanie usuwania „dzikich” wysypisk.
3. Prowadzenie i nadzorowanie usuwania porzuconych wraków samochodów z terenów będących własnością, bądź we władaniu Gminy Miejskiej Kraków.

4. Zlecenie i nadzorowanie prac oczyszczania ulic, chodników i bezpieczników; opróżnianie koszy ulicznych ze śmieci; zbieranie nieczystości z trawników.
5. Zlecenie i nadzorowanie usuwania zwłok zwierząt, organizowanie ich transportu z pasów drogowych oraz innych terenów będących własnością, bądź we władaniu Gminy Miejskiej Kraków.
6. Zabezpieczanie czystości w czasie oficjalnych wizyt i uroczystości.
7. Zabezpieczanie interwencyjne utrzymania terenów niezabudowanych będących własnością, bądź we władaniu Gminy Miejskiej Kraków albo Skarbu Państwa, a nie posiadających zarządcy.

§ 9

Do zadań KZIK z zakresu zieleni miejskiej na terenie miasta Krakowa należy:

1. Pełnienie funkcji inwestora i zarządcy (w zakresie budowy, modernizacji i utrzymania) terenów zieleni miejskiej urządzonej (parki, zieleńce i skwery wraz z urządzeniami, pasy drogowe) w zakresie koordynacji i nadzorowanie nad realizacją zadań oraz przygotowanie dokumentacji terenowo-prawnej i technicznej.
2. Prowadzenie ewidencji zieleni, której jednostka jest zarządem.
3. Prowadzenie prac pielęgnacyjnych w zakresie odsłaniania czytelności znaków drogowych i oświetlenia ulicznego.
4. Ustawianie i uzupełnianie zniszczonych tablic z regulaminem parków, ogródków jordanowskich oraz informacyjnych i ostrzegawczych na terenach zielonych.
5. Opiniowanie zajęcia terenu zielonego pod uzbrojenie lub reklamy poza pasami drogowymi – w przypadku nie posiadania przez KZIK trwałego zarządu.
6. Wydawanie zezwolenia na zajęcia terenu zielonego pod uzbrojenie lub reklamy, poza pasami drogowymi, będącego w trwałym zarządzie KZIK.
7. Utrzymywanie terenów będących własnością Gminy Miejskiej Kraków, które nie mają ustalonego innego zarządcy i nie zostały na nich zlokalizowane obiekty budowlane.
8. Realizowanie zadań z zakresu bieżącego utrzymania zieleni torowisk tramwajowych oraz pętli tramwajowych i autobusowych.

§10

Do zadań realizowanych w KZIK z zakresu elementów systemu odwodnienia miasta Krakowa (cieków, rowów odwadniających oraz wpustów ulicznych z przykanalikami) należy:

1. Pełnienie funkcji zarządu systemu odwodnienia miasta w zakresie cieków, rowów odwadniających oraz wpustów ulicznych z przykanalikami.
2. Planowanie rozwoju i modernizacji systemu odwodnienia w oparciu o plany zagospodarowania przestrzennego i inne dokumenty planistyczne Gminy Miejskiej Kraków oraz właściwych organów państwa.
3. Eksploatacja systemu poprzez planowanie i zlecenie bieżącej konserwacji i remontu elementów systemu odwodnienia.
4. Pełnienie funkcji inwestora rozbudowy i modernizacji elementów systemu.
5. Prowadzenie działań ochronnych systemu poprzez wydawanie zezwoleń na włączenie wód opadowych do systemu oraz uzgadnianie dokumentacji w tym zakresie.

§ 11

Do zadań KZIK z zakresu fontann, pitników i brodzików należy :

1. Pełnienie funkcji inwestora budowy i modernizacji fontann, pitników i brodzików w zakresie przygotowania dokumentacji terenowo-prawnej, technicznej, koordynacji i nadzoru nad realizacją zadań.
2. Zarządzanie, planowanie, zlecenie i nadzorowanie realizacji zadań w zakresie bieżącego utrzymania oraz prowadzenie nadzoru nad realizacją umów.

§ 12

Do zadań KZIK z zakresu szaleatów komunalnych należy:

1. Pełnienie funkcji inwestora budowy, modernizacji i zarządcy obiektów szaleatowych.
2. Zlecenie wykonania, prowadzenie nadzoru i utrzymywanie obiektów szaleatowych.

§ 13

KZIK prowadzi sprawy lokalnych inicjatyw inwestycyjnych w zakresie wynikającym z obowiązującej w Gminie Miejskiej Kraków procedury (LII).

§ 14

KZIK zleca i nadzoruje okolicznościową dekorację Miasta, utrzymanie pomników, kapliczek i miejsc pamięci narodowej na zarządzanym terenie.

§ 15

KZIK współpracuje z organami Dzielnic Miasta Krakowa dla ustalania hierarchii potrzeb realizacyjnych zadań priorytetowych Dzielnic oraz zadań powierzonych Dzielnic na etapie planowania, zlecenia do wykonywania programu zadań przekazanych do realizacji zgodnie z kompetencjami jednostki oraz nadzoruje realizację zadań. KZIK jest dysponentem środków finansowych i pełni funkcję inwestora dla realizowanych zadań.

§ 16

KZIK nadzoruje utrzymywanie w stałej aktualności tablic z nazwami ulic i placów.

§ 17

Do zadań KZIK należy także tymczasowa administracja targowisk - na okres do jednego roku od chwili powstania.

§ 18

KZIK bierze udział w strukturach Miejskiego Zespołu Reagowania Kryzysowego realizując zadania grupy zabezpieczenia logistycznego ustalone odrębnym zarządzeniem.

§ 19

KZIK bierze udział w akcjach prowadzonych w ramach zarządzania kryzysowego i ochrony ludności w zakresie objętym niniejszym statutem.

§ 20

Do zadań KZIK należy wykonywanie zadań na rzecz obronności kraju związanych z zakresem działalności statutowej tej jednostki, nie powierzonych do realizacji innym jednostkom organizacyjnym Gminy Miejskiej Kraków.

§ 21

Do zadań KZIK należy wdrażanie postępu technicznego, organizacyjnego i ekonomicznego w ramach prowadzonej przez tą jednostkę działalności.

§ 22

Do zadań KZIK należy rozpatrywanie skarg i wniosków o odszkodowania w zakresie objętym statutem.

III. Organizacja KZIK

§ 23

1. Pracą KZIK kieruje Dyrektor, który zarządzając jednostką jednoosobowo ponosi pełną odpowiedzialność za całokształt jej pracy i osiągnięte przez tą jednostkę wyniki w okresie pełnienia funkcji Dyrektora.
2. Dyrektora KZIK zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Krakowa.
3. Nawiązanie stosunku pracy z Dyrektorem KZIK następuje na podstawie umowy o pracę.
4. Dyrektor KZIK działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Krakowa.
5. Dyrektor KZIK wykonuje czynności pracodawcy w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników KZIK, w rozumieniu art. 3¹ §1 Kodeksu pracy.

§ 24

Do zakresu obowiązków Dyrektora KZIK należy w szczególności:

1. Zapewnienie prawidłowego pod względem legalności i gospodarności funkcjonowania KZIK, kierowania jego działalnością oraz reprezentowania wobec osób trzecich.
2. Należyte zabezpieczenie powierzonego majątku oraz ustalenie pracowników odpowiedzialnych materialnie i służbowo za powierzony majątek oraz rzetelne i celowe gospodarowanie mieniem KZIK.
3. Zorganizowanie systemu kontroli wewnętrznej, ochrony mienia oraz zasad prowadzenia rachunkowości.
4. Wydatkowanie środków publicznych na realizację zadań w sposób celowy, oszczędny z zachowaniem zasady uzyskania najlepszych efektów.
5. Składanie w imieniu KZIK oświadczeń w zakresie spraw i zobowiązań majątkowych do wysokości kwot określonych w zatwierdzonym planie rzeczowo - finansowym.
6. Przestrzeganie dyscypliny finansów publicznych.
7. Wykonywanie obowiązków w zakresie rachunkowości.
8. Terminowe sporządzanie planów rzeczowo- finansowych.
9. Terminowe przeprowadzanie i rozliczanie inwentaryzacji majątku.

§ 25

1. Dokumenty określające czynności prawne mogące spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych winny posiadać kontrasygnatę Głównego Księgowego KZIK lub innej osoby do tego upoważnionej.
2. Dyrektor KZIK może powoływać w zależności od potrzeb organy doradcze i opiniodawcze w obrębie KZIK.

§ 26

1. Zastępców Dyrektora KZIK zatrudnia Dyrektor KZIK, za zgodą Prezydenta Miasta Krakowa.
2. Głównego Księgowego zatrudnia Dyrektor KZIK po zaopiniowaniu kandydatury przez Skarbnika Miasta.
3. Zastępcy Dyrektora i Główny Księgowy działają w ramach udzielonych przez Dyrektora KZIK pełnomocnictw, kierując samodzielnie zagadnieniami wynikającymi z ich zakresów czynności.

IV. Zasady gospodarki finansowej

§ 27

1. KZIK jest jednostką budżetową samobilansującą - dysponentem budżetu III stopnia i działa na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
2. KZIK realizuje zadania ze środków finansowych zatwierdzonych uchwałą budżetową i przekazanych z budżetu Gminy Miejskiej Kraków.
3. Środki na działalność prowadzoną przez KZIK określone w ust. 2 przekazywane są na wyodrębniony rachunek bankowy KZIK i wykorzystywane przez KZIK do wysokości planu rzeczowo-finansowego.
4. KZIK prowadzi księgi rachunkowe zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie oraz sporządza sprawozdania jednostkowe z realizacji budżetu.
5. Plany rzeczowo-finansowe KZIK zatwierdza Prezydent Miasta Krakowa po zaopiniowaniu przez dyrektora wydziału właściwego ds. gospodarki komunalnej.

V. Postanowienia końcowe

§ 28

1. Regulamin i schemat organizacyjny KZIK przygotowuje Dyrektor KZIK a zatwierdza dyrektor wydziału właściwego ds. gospodarki komunalnej.
2. Zasady wynagradzania pracowników KZIK określa regulamin wynagradzania opracowany i zatwierdzany przez Dyrektora KZIK zgodnie z obowiązującymi odrębnymi przepisami.
3. Załączniki do statutu:
 - Załącznik nr 1 - Wykaz dróg publicznych - krajowych, wojewódzkich, powiatowych i gminnych.

- Załącznik nr 2 – Wykaz dróg wewnętrznych posiadających nazwę i obsługujących teren zurbanizowany, dla których KZIK jest zarządem.

Uzasadnienie.

Aktualny podział kompetencji i zadań Zarządu Dróg i Komunikacji i Zarządu Gospodarki Komunalnej posiada wiele wad, w tym także prawnych:

1. Przepisy ustawy o drogach publicznych wyraźnie stanowią, iż Zarządca drogi może wykonywać swoje obowiązki przy pomocy jednostki organizacyjnej będącej zarządem drogi. Literalne brzmienie tego przepisu wskazuje, iż ma być to tylko jedna jednostka, która winna skupiać w zakresie swojego działania wszystkie zadania określone w ustawie dla zarządcy drogi. Potwierdzeniem takiego stanowiska jest fakt, iż w innych dużych miastach np. w Poznaniu, w Gdańsku, we Wrocławiu zadania z zakresu dróg publicznych powierzono jednej wyspecjalizowanej jednostce organizacyjnej.
2. Zgodnie z ustawą o drogach zarządcą zieleni występującej jako element pasa drogowego jest Zarząd Dróg i Komunikacji. Według aktualnego stanu w Krakowie utrzymanie zieleni zgodnie z treścią § 5 pkt.3 Statutu ZGK zostało powierzone ZGK. To do zadań ZGK z zakresu zieleni miejskiej należy „realizacja zadań z zakresu bieżącego utrzymania także w pasach drogowych, dla których Zarząd Dróg i Komunikacji w Krakowie jest zarządem”. W ślad za tym wszystkie środki finansowe na utrzymanie zieleni w pasach drogowych posiada ZGK.
3. Natomiast zgodnie z § 4 pkt.1.2.3 statutu Zarządu Dróg i Komunikacji do obowiązków tej jednostki należy „prowadzenie ewidencji zieleni w pasach drogowych oraz torowiskach, sadzenie drzew i krzewów w ramach budowy bądź modernizacji dróg i torowisk (także w przypadkach zdarzeń losowych)”. Do realizacji zadań wynikających z powyższego zapisu niezbędne są środki finansowe oraz odpowiednia liczba etatów. Zarząd Dróg i Komunikacji został pozbawiony wszystkich środków finansowych (za wyjątkiem zadań z zakresu realizacji inwestycji) oraz etatów.
4. Zarząd Dróg i Komunikacji jako zarządca zieleni przyulicznej nie ma żadnego wpływu na sposób wydatkowania środków na utrzymanie zieleni, priorytetu wykonywania zadań oraz zakresu i sposobu realizacji prac przez ZGK. Nie może też właściwie realizować zadań wynikających z ustawy o drogach publicznych w zakresie sporządzania planów wyciętu i nasadzeń z uwagi na brak danych uzyskiwanych w trakcie przeglądów związanych z bieżącym utrzymaniem.
5. Ten tryb organizacji utrzymania zieleni przyulicznej powoduje rozbieżności w kwestii odpowiedzialności za szkody wynikłe z funkcjonowania zieleni, zakresu obowiązków i realizacji zadań związanych z prawidłowym utrzymaniem zieleni pomiędzy obydwoma jednostkami tym bardziej, iż w statutach obu jednostek nie określono zakresu kompetencji i odpowiedzialności zarządcy i jednostki utrzymującej zieleń.
6. Dodatkowo należy zwrócić uwagę na informacje o licznych nieprawidłowościach w zakresie przeprowadzenia zamówień publicznych przez odpowiednie służby Zarządu Dróg i Komunikacji. Nieprawidłowości były często opisywane w prasie lokalnej. Między innymi pisano o „zmowie” niektórych uczestników postępowania w kwestii zamówienia publicznego oraz domniemanym tolerowaniu tego stanu rzeczy przez pracowników Zarządu Dróg i Komunikacji. Ten tok rozumowania stał się podstawą do przyjęcia w niektórych artykułach założeń, że zwycięzca przetargu jest znany przed jego zakończeniem. Ponadto pojawiły się informacje o zawieraniu nieformalnych porozumień pomiędzy uczestnikami postępowania zamówieniowego, których przedmiotem byłby podział wykonywanych robót w ramach przedmiotu zamówienia i związany z nim podział uzyskanego w ten sposób wynagrodzenia.

Opisane względy powodują, że zarówno Zarząd Dróg i Komunikacji i Zarząd Gospodarki Komunalnej nie mogą prawidłowo i kompleksowo wykonywać zadań a ponadto utrzymywanie tych jednostek w dotychczasowej postaci organizacyjnej sprzyja

powstawaniu nieformalnych więzi, co jak wykazano wyżej znajduje wydzwięk prasowy i przyczynia się do powstania negatywnych opinii o jednostkach organizacyjnych Gminy Miejskiej Kraków.

W związku z powyższym najkorzystniejszym rozwiązaniem wydaje się utworzenie jednostki jako jednego zarządu drogi, który w całości będzie realizował zadania określone w ustawie o drogach publicznych.

Reorganizacji funkcjonowania gospodarki komunalnej ma na celu poprawę efektywności działania jak również dostosowania do obowiązujących przepisów prawnych. Likwiduje istniejący w mieście dualizm w zakresie zarządzania drogami, w tym również w zakresie utrzymania zieleni i oczyszczania miasta. Umożliwi koncentrację kompetencji i odpowiedzialności w jednej jednostce, ułatwiając sprawowanie zarządu z punktu widzenia interesów mieszkańców, innych podmiotów i komunikacji społecznej. Rozwiązanie takie usprawni i polepszy obsługę mieszkańców. Identyfikacja jednego podmiotu odpowiedzialnego za funkcjonowanie gospodarki komunalnej uchroni mieszkańców przed odsyłaniem z jednej jednostki do drugiej, przesyłaniem między jednostkami mylnie kierowanej korespondencji. Zmniejszy koszty funkcjonowania dwóch jednostek poprzez zmniejszenie ilości stanowisk dublujących się w obu jednostkach (jedna nadbudowa organizacyjna, koncentracja kadry specjalistycznej i nadzorczej). Poprawi efektywność świadczonych usług poprzez usprawnienie i ujednoczenie procedur w zakresie planowania, realizacji, rozliczania zadań, jak również wydawanych uzgodnień i decyzji. Proponowana jednostka będzie mogła funkcjonować w obiektach przy ul. Centralnej co jest niewątpliwym atutem organizacyjnym i ekonomicznym.

Powołanie jednej jednostki wpłynie ponadto na :

- zwiększenie elastyczności (szybkości) wprowadzania zmian w planie zarządzania drogami (zmiany wprowadzanie na bieżąco, zgodnie z aktualnymi potrzebami)
- efektywniejsze wykorzystanie wolnych (po przetargach) środków finansowych przy realizacji zadań Rad Dzielnic
- wprowadzenie na dany obszar Miasta jednego wykonawcy, co umożliwi szybszą alokację potencjału osobowego i rzeczowo – finansowego dla realizacji pilnych interwencyjnych prac
- lepsze rozpoznanie potrzeb całego obszaru miasta w zakresie bieżących remontów
- ujednoczenie w Mieście zasad przekazywania elementów infrastruktury komunalnej innym podmiotom na własność (MPEC, MPWiK, Zakład Energetyczny, Zakład Gazowniczy).