

**ZARZĄDZENIE NR 1091/2003  
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA  
Z DNIA 7 sierpnia 2003 r.**

**w sprawie powołania Zespołu Zadaniowego ds. przygotowania harmonogramu działań zmierzających do poprawy bezpieczeństwa powodziowego Miasta Krakowa.**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591) oraz § 6 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Krakowa (Zarządzenie Nr 73/2002 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 18 grudnia 2002r.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Powołuje się Zespół Zadaniowy ds. przygotowania harmonogramu działań zmierzających do poprawy bezpieczeństwa powodziowego Miasta Krakowa zwany dalej Zespołem, w skład którego wchodzi:

**Przewodniczący Zespołu:**

Tadeusz Trzmiel                      Zastępca Prezydenta Miasta Krakowa

**Sekretarz Zespołu:**

Tadeusz Rusak                      Dyrektor Wydziału Ochrony Ludności i Zarządzania Kryzysowego

**Członkowie:**

Marcin Hanczakowski	Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska
Monika Piątkowska	Dyrektor Wydziału Strategii i Rozwoju
Krzysztof Kowal	Dyrektor Zarządu Gospodarki Komunalnej,
Andrzej Zaborski	Zastępca Dyrektora Zarządu Dróg i Komunikacji,
Ryszard Langer	Prezes Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji,
Ewa Olszowska	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska - Referat ds. Funduszy Ekologicznych

2. Do udziału w pracach Zespołu zaprasza się Przedstawicieli:
  - Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego,
  - Urzędu Marszałkowskiego,
  - Małopolskiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych w Krakowie,
  - Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej,
  - Krakowskiego Związku Spółek Wodnych,
  - Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej,
  - Polskich Hut Stali S.A. Oddział Huta im. T. Sendzimira.

## § 2

Skład Zespołu może ulec rozszerzeniu o inne osoby nie wymienione w § 1.

## § 3

Do zadań Zespołu należy:

1. Ustalenie listy hierarchicznej zadań inwestycyjnych z zakresu ochrony przeciwpowodziowej i odwodnienia miasta.
2. Określenie zakresu rzeczowo – finansowego poszczególnych inwestycji.
3. Ustalenie nakładów finansowych niezbędnych do utrzymania infrastruktury przeciwpowodziowej oraz systemu odwodnienia miasta.
4. Opracowanie harmonogramu przygotowania, realizacji i finansowania uzgodnionych zadań.
5. Określenie możliwości i procedur pozyskania środków z Gminnego oraz Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
6. Określenie możliwości i procedur pozyskania środków z Unii Europejskiej.
7. Określenie rodzaju inwestycji realizowanych wspólnie oraz przygotowania treści porozumień.

## § 4

Obsługę kancelaryjno – biurową Zespołu zapewnia Wydział Ochrony Ludności i Zarządzania Kryzysowego.

## § 5

1. Z każdego posiedzenia Zespołu sporządzany jest protokół.
2. Przewodniczący zespołu sporządza i przedkłada Prezydentowi Miasta, co dwa tygodnie sprawozdanie z prac Zespołu. Kopie sprawozdań należy każdorazowo przesyłać do Referatu Regulacji
3. Normatywnych w Wydziale Organizacji i Nadzoru.
4. Przewodniczący Zespołu przedstawi do akceptacji Prezydentowi Miasta Krakowa ostateczne sprawozdanie zawierające wyniki pracy Zespołu, w terminie do 30 września 2003r. Kopię ostatecznego sprawozdania należy przesłać do Referatu Regulacji Normatywnych w Wydziale Organizacji i Nadzoru.
5. Zespół zakończy prace po przedstawieniu wyników swojej pracy na sesji Rady Miasta Krakowa, poświęconej ocenie realizacji Lokalnego Planu Ograniczania Skutków Powodzi i Profilaktyki Powodziowej przez Przewodniczącego Zespołu.

## § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Krakowa

/ - /

