

## OFERTA

### ZAMIANY DOTYCHCZAS ZAJMOWANEGO LOKALU KOMUNALNEGO NA LOKAL STANOWIĄCY WŁASNOŚĆ GMINY MIEJSKIEJ KRAKÓW W NOWOWYBUDOWANYM LUB ZMODERNIZOWANYM BUDYNKU

#### Wypełnia oferent:

#### I. Dane dot. oferenta:

.....  
imię i nazwisko

.....  
adres zamieszkania

.....  
telefon

#### II. Treść oferty:

Niniejszym składam ofertę na najem lokalu w nowowytbudowanym lub zmodernizowanym budynku stanowiącym własność Gminy Miejskiej Kraków, o preferowanej lokalizacji przy ul./na os. ....

W wyniku zamiany oczekuję na zawarcie umowy najmu lokalu o strukturze:

- 1 pokój z aneksem kuchennym
- 1 pokój z kuchnią
- 2 pokoje z aneksem kuchennym
- 2 pokoje z kuchnią
- 3 pokoje z aneksem kuchennym
- 3 pokoje z kuchnią
- 4 pokoje z aneksem kuchennym
- 4 pokoje z kuchnią\*

o preferowanej powierzchni:

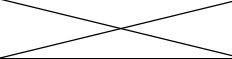
.....

Oferuję zapłatę stawki czynszu za 1m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu w wysokości: ..... zł  
(słownie: ... ..)

Kraków, dnia.....

.....  
podpis oferenta

**III. Dane dot. oferenta oraz osób zamieszkałych i zameldowanych na pobyt stały w lokalu:**

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Data zameldowania na pobyt stały	Stosunek pokrewieństwa do wnioskodawcy
1.	<b>WNIOSKODAWCA</b>			
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Potwierdzam zameldowanie wnioskodawcy oraz osób wymienionych pod pozycją .....  
w lokalu mieszkalnym położonym w ..... przy.....  
Są to wszystkie osoby zameldowane w w/w lokalu na dzień .....

.....  
(pieczęć Wydziału Spraw Administracyjnych  
Urzędu Miasta Krakowa)

.....  
(data, podpis i imienna pieczęć pracownika Wydziału Spraw Administracyjnych  
Urzędu Miasta Krakowa)

**IV. Dane dotyczące współmałżonka (w przypadku braku zameldowania z oferentem)**

Adres zameldowania .....  
Wymagane dokumenty: uwierzytelniona kopia tytułu prawnego do w/wymienionego lokalu.

**V. Dane dotyczące dochodów oferenta i członków jego rodziny za rok kalendarzowy poprzedzający rok złożenia oferty:**

Lp.	Nazwisko i imię	Miejsce pracy, inne źródła utrzymania	Średni miesięczny dochód*	Podpis głównego księgowego, pieczęć zakładu pracy i data
1.				
2.				
3.				
4.				

Średni miesięczny dochód na 1 osobę: ..... złotych  
(słownie: .....)

\* Dochód miesięczny gospodarstwa domowego stanowią dochody wnioskodawcy i członków jego rodziny zgłoszonych we wniosku do wspólnego zamieszkiwania, wykazane ze wszystkich źródeł ich uzyskiwania i

udokumentowane w szczególności: przez pracodawcę, Grodzki Urząd Pracy.

Za dochód miesięczny uważa się wszelkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe, określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych, chyba że zostały już zaliczone do kosztów uzyskania przychodu. Do dochodu nie wlicza się dodatków dla sierot zupełnych, zasiłków pielęgnacyjnych, zasiłków okresowych z pomocy społecznej, jednorazowych świadczeń pieniężnych i świadczeń w naturze z pomocy społecznej oraz dodatku mieszkaniowego.

Kraków, dnia.....

.....

podpis oferenta

Załączniki:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

**Wypełnia administrator lokalu:**

**I. Opis i stan zajmowanego mieszkania:**

1. Powierzchnia:

a) powierzchnia pokoi:

I ..... II ..... III .....  
IV ..... V ..... VI .....

b) kuchnia .....

c) łazienka .....

d) powierzchnia pokoi ogółem: ..... m<sup>2</sup>

e) powierzchnia użytkowa (całość mieszkania): ..... m<sup>2</sup>

2. Wyposażenie techniczne lokalu (jest/brak):

a) instalacja wodna .....

b) instalacja kanalizacyjna .....

c) instalacja gazowa .....

d) instalacja centralnego ogrzewania .....

e) w.c. ....

f) łazienka .....

g) winda .....

3. Położenie lokalu:

a) front / oficyna

b) piętro .....

4. Budynek stanowi własność .....

5. Inne dane dotyczące lokalu (np. zagrzybienie, brak dbałości o lokal, ulepszenia dokonane w lokalu przez najemcę, stan lokalu – do kapitalnego remontu, remont bieżący, remont nie jest konieczny)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Kraków, dnia .....

.....  
podpis i pieczęć administratora lokalu

## II. Opinia administratora lokalu na temat najemcy:

### 1. Zadłużenie z tytułu opłat czynszowych i za świadczenia dodatkowe:

Potwierdzam\* brak zaległości\*\* w opłatach za mieszkanie w okresie 3 lat poprzedzających złożenie oferty.

Kraków, dnia .....  
.....  
podpis i pieczęć administratora lokalu

Nie potwierdzam\* braku zaległości\*\* w opłatach za mieszkanie w okresie 3 lat poprzedzających złożenie oferty, zaległości na dzień \*\*\* .....wynosiły  
..... zł

Kraków, dnia .....  
.....  
podpis i pieczęć administratora lokalu

### 2. Przestrzeganie regulaminu porządku domowego

Potwierdzam\* przestrzeganie regulaminu porządku domowego przez najemcę i pozostałe osoby zamieszkujące w lokalu (brak jakichkolwiek interwencji)

Kraków, dnia .....  
.....  
podpis i pieczęć administratora lokalu

Nie potwierdzam\* przestrzegania regulaminu porządku domowego przez najemcę i pozostałe osoby zamieszkujące w lokalu, gdyż w dniach  
.....  
.....  
zostały złożone ustne i/lub pisemne skargi i interwencje;  
w dniach.....  
.....  
..... miały miejsce interwencje policji i straży miejskiej.

Inne sytuacje:

.....  
.....  
.....

Kraków, dnia .....  
.....  
podpis i pieczęć administratora lokalu

\*-właściwe podkreślić

\*\* - przez brak zaległości rozumie się nie posiadanie zaległości za co najmniej jeden pełny okres płatności

\*\*\* - dotyczy ostatnich zaległości na przestrzeni 3 lat przed złożeniem oferty

**UWAGA: W przypadku osób zamieszkujących w obecnie zajmowanym lokalu przez okres krótszy niż 3 lata, wymagane jest złożenie odrębnego oświadczenia administratora budynku, w którym poprzednio zamieszkiwały (załącznik nr 1a do regulaminu) pod rygorem odrzucenia oferty.**

Wypełnia oferent:

Imię i nazwisko

.....

Adres .....

Dokument tożsamości .....

### **Oświadczenie**

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie rozpatrywania niniejszej oferty oraz na pozyskanie przez Wydział Mieszkalnictwa UMK informacji z Policji, Straży Miejskiej i Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej o braku interwencji wobec mnie i pozostałych osób objętych wnioskiem, jak również na pozyskiwanie dodatkowych informacji o sytuacji rodzinnej i socjalnej mojej rodziny w placówkach oświatowych, do których uczęszczają moje dzieci, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Kraków, dnia.....

.....  
podpis oferenta

.....  
podpis małżonka oferenta

Stosownie do przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) Wydział Mieszkalnictwa UMK informuje, że dane zawarte w ofercie nie zostaną wykorzystane do innych celów niż związane z przeprowadzeniem konkursu.

Wypełnia komisja ds. oceny ofert:

W wyniku postępowania przeprowadzonego zgodnie z Regulaminem przeprowadzania konkursu ofert na najem lokali mieszkalnych w nowo wybudowanych lub zmodernizowanych budynkach stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków lub Skarbu Państwa postanowiono ofertę ..... (przyjąć/odrzuć)

Uzasadnienie:

Oferta podlega odrzuceniu z powodu.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Oferta podlega przyjęciu ze względu na .....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Oferent został zakwalifikowany do zawarcia umowy najmu lokalu stanowiącego własność Gminy Miejskiej Kraków przy ul./ na os. ....  
o strukturze..... i powierzchni.....  
za oferowaną stawkę czynszu za 1m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu w wysokości ..... zł, i umieszczony na liście nr ..... na pozycji nr .....

Kraków, dnia .....  
.....  
..... podpis i pieczęć przewodniczącego komisji