



3. PIĘTRO

19 Referat Wyłączeń z Produkcji Rolnej i Aktualizacji Użytków

półpiętro

20 Referat Uzgadniania Dokumentacji Projektowej

21 Obsługa Geodetów i Projektantów

2. PIĘTRO

16 Referat Podziałów i Rozgraniczeń

półpiętro

17 Referat Gromadzenia Zasobu.

1. PIĘTRO

12 Referat Nazewnictwa Ulic i Numeracji Nieruchomości. Zaświadczenia i wydawanie numerów nieruchomości.

13 Referat Renty Planistycznej i Opłat Adiacenckich

półpiętro

14 Kasa (pn.-pt. 7.40 -15.30).

15 Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej. Zgłoszenie prac geodezyjnych, wydawanie odpowiedzi i wycena prac geodezyjnych.

PARTER

1 Punkt obsługi mieszkańców. Wydawanie wypisów z operatu ewidencji gruntów dla miasta Krakowa (pn.-pt. 7.40 -15.30)

2 WC

3 Obsługa stron. Wydawanie wyrysów i wypisów z operatu ewidencyjnego. Jednostka ewidencyjna: Podgórze, Nowa Huta.

4 Obsługa geodetów uprawnionych i rzeczoznawców majątkowych. Jednostka ewidencyjna: Podgórze, Nowa Huta.

5 Obsługa stron. Wydawanie wyrysów i wypisów z operatu ewidencyjnego. Jednostka ewidencyjna: Śródmieście, Krowodrza.

6 Obsługa geodetów uprawnionych i rzeczoznawców majątkowych. Jednostka ewidencyjna: Śródmieście, Krowodrza.

7 Kasa (pn.-pt. 7.40 -15.30)

8 Portiernia

półpiętro

9 Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej. Obsługa stron. Realizacja zleceń i zamówień na mapy i inne informacje zasobu (pn.-pt. 7.40 -15.30)

10 Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej. Obsługa geodetów.

11 Portiernia