

**OGŁOSZENIE O NABORZE WNIOSKÓW W RAMACH
PROGRAMU TERMOMODERNIZACJI BUDYNKÓW JEDNORODZINNYCH
DLA MIASTA KRAKOWA NA ROK 2026**

Gmina Miejska Kraków ogłasza nabór wniosków o udzielenie dotacji celowej na zadania inwestycyjne z zakresu ochrony środowiska, obejmujące termomodernizację budynków, realizowaną na zasadach określonych w Programie termomodernizacji budynków jednorodzinnych dla Miasta Krakowa, przyjętego uchwałą Nr CII/2657/18 Rady Miasta Krakowa z dnia 23 maja 2018 r. (z późn. zm.), zwaną dalej uchwałą.

Czas trwania naboru: od 17.11.2025 r. do 12.12.2025 r.

Wnioski złożone poza terminem naboru tj. przed 17.11.2025 r. i po 12.12.2025 r. zostaną rozpatrzone negatywnie.

1. Rodzaje zadań, na które może być udzielona dotacja celowa.

Dotacja celowa, zwana dalej dotacją może być udzielona na realizację zadań z zakresu **termomodernizacji budynków jednorodzinnych**, obejmujących:

- docieplenie ścian zewnętrznych,
- docieplenie dachów, stropodachów, stropów nad ostatnią kondygnacją lub ostatnią ogrzewaną kondygnacją,
- docieplenie stropów nad nieogrzewaną piwnicą lub podłóg na gruncie,
- wymianę okien,
- wymianę drzwi zewnętrznych,
- wymianę bram garażowych.

Termomodernizacja budynku musi wynikać z opracowania zawartego w audycie energetycznym lub ocenie energetycznej opisującej stan istniejący termomodernizowanego budynku, możliwych do wykonania działań mających na celu dostosowanie budynku do obowiązujących od 31 grudnia 2020 r. warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki, określonych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12.04.2002 r. wraz z wyliczeniem oszczędności energii w tym w szczególności współczynnik przenikania ciepła U powinien spełniać wymagania izolacyjności cieplnej określone w tych przepisach.

Dotacja udzielana może być do budynków:

- posiadających ogrzewanie proekologiczne, w przypadku, gdy w budynku znajdują się paleniska, warunkiem otrzymania dotacji jest ich likwidacja,
- w których powierzchnia użytkowa zajmowana na prowadzenie działalności gospodarczej nie przekracza 30% powierzchni użytkowej budynku jednorodzinnego.

2. Podmioty, które mogą ubiegać się o dotację.

Uprawnionymi do składania wniosków o udzielenie dotacji są osoby fizyczne, którym przysługuje tytuł prawny:

- wynikający z prawa własności do nieruchomości gruntowej, na której jest posadowiony budynek lub nieruchomości lokalowej znajdującej się w budynku,
- wynikający z prawa użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej, na której znajduje się budynek,
- wynikający z ograniczonego prawa rzeczowego do nieruchomości gruntowej, na której znajduje się budynek lub do nieruchomości budynkowej lub do nieruchomości lokalowej,
- w przypadku współwłasności lub współużytkowania wieczystego lub wspólnego ograniczonego prawa rzeczowego zgodę wszystkich współwłaścicieli lub współużytkowników wieczystych lub uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego,
- w przypadku użytkowania wieczystego lub ograniczonego prawa rzeczowego zgodę właściciela/ współwłaścicieli nieruchomości,
- w budynku jednorodzinnym, w którym wydzielono lokale (nieruchomości lokalowe), wniosek musi pochodzić łącznie od osób legitymujących się tytułami prawnymi wynikającymi z prawa własności lub ograniczonego prawa rzeczowego do wszystkich wydzielonych lokali (nieruchomości lokalowych) oraz wymagana jest zgoda wszystkich właścicieli/ współwłaścicieli nieruchomości zabudowanej budynkiem jednorodzinnym lub użytkowników wieczystych/ współużytkowników wieczystych tej nieruchomości.

Potwierdzeniem tytułów prawnych, o których mowa powyżej, będzie informacja o numerze elektronicznej księgi wieczystej, w której został odpowiedni tytuł prawny ujawniony.

3. Wysokość dotacji.

Maksymalny koszt jednostkowy dotacji nie może przekroczyć **200 zł/m²** dla:

- kosztów docieplenia ścian zewnętrznych,
- kosztów docieplenia dachów/ stropodachów, stropów nad ostatnią kondygnacją lub ostatnią ogrzewaną kondygnacją,
- kosztów docieplenia podłóg na gruncie/ stropów nad nieogrzewaną piwnicą.

Maksymalny koszt jednostkowy dotacji nie może przekroczyć **1 700 zł/m² pow. stolarki** dla:

- kosztów wymiany okien.

Maksymalny koszt jednostkowy dotacji nie może przekroczyć **2 900 zł/m² pow. stolarki** dla:

- kosztów wymiany drzwi zewnętrznych.

Maksymalny koszt jednostkowy dotacji nie może przekroczyć **1 700 zł/m² pow. stolarki** dla:

- kosztów wymiany bramy garażowej.

Maksymalna łączna wysokość dotacji do ww. elementów nie może przekroczyć 50% poniesionych kosztów kwalifikowanych i nie więcej niż 30 000 zł.

Ponadto, informuje się, że:

- wysokość przyznanej dotacji podana zostanie w § 3 ust. 2 umowy, której wzór dostępny jest na stronie [Biuletynu Informacji Publicznej Miasta Krakowa](#),
- dotacja wypłacana będzie po zakończeniu realizacji zadania i przyjęciu prawidłowego rozliczenia w wysokości nie większej niż poniesione koszty i przyznana dotacja podana w § 3 ust. 2 umowy,
- dotacja zostanie przekazana w przypadku zrealizowania całości zadania wskazanego w wybranym wariantcie prac termomodernizacyjnych i osiągnięcia co najmniej wymaganego efektu ekologicznego. Podstawą weryfikacji realizacji zaleceń wskazanych w audycie energetycznym/ ocenie energetycznej jest wniosek o rozliczenie dotacji wraz z załącznikami.

4. Termin, miejsce i sposób składania wniosków o udzielenie dotacji.

Wnioski o przyznanie dotacji przyjmowane będą w okresie trwania naboru.

Wnioski o udzielenie dotacji wraz z wymaganymi załącznikami **w wersji papierowej**:

- składa się w Punktach Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Krakowa,
- składa się w Krakowskim Centrum Doradztwa Energetycznego przy Rynku Podgórskim 1 (pokój nr 8) od poniedziałku do środy w godzinach 7:40 - 15:30, w czwartek w godzinach 8:00 - 15:30, w piątek w godzinach 7:30 - 15:30,
- przesyła się na adres siedziby Wydziału Środowiska, Klimatu i Powietrza, Rynek Podgórski 2, 30-518 Kraków, przy czym decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Krakowa.

Wnioski o udzielenie dotacji wraz z wymaganymi załącznikami **w wersji elektronicznej**:

- składa się za pośrednictwem platformy  przy wykorzystaniu formularza pod nazwą: Pismo ogólne do urzędu,
- przesyła się z konta mailowego Wnioskodawcy na adres mailowy Wydziału Środowiska, Klimatu i Powietrza: wspowietrze.umk@um.krakow.pl.

Wniosek składany elektronicznie winien zostać podpisany:

- 1) profilem zaufanym,
- 2) podpisem kwalifikowanym,
- 3) podpisem osobistym (e-dowód).

Wzór wniosku wraz z wykazem wymaganych załączników jest dostępny:

- [Biuletynu Informacji Publicznej Miasta Krakowa](#),
- w Wydziale Środowiska, Klimatu i Powietrza UMK, Rynek Podgórski 1 przy wejściu na specjalnym stojaku.

5. Rozpatrywanie wniosków o udzielenie dotacji.

Wnioski o udzielenie dotacji rozpatruje się do dnia wykorzystania limitu środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu w 2026 roku. Wnioski złożone w danym naborze, na które nie została udzielona dotacja z powodu braku środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu nie podlegają rozpoznaniu. W przypadku ogłoszenia kolejnego naboru, osoby których wnioski nie podlegały rozpoznaniu z powodu braku środków finansowych w poprzednim naborze, chcąc nadal ubiegać się o dotację, zobowiązane są do ponownego złożenia wniosku.

6. Kryteria wyboru wniosków o udzielenie dotacji.

Rozpatrywanie wniosków następuje według kolejności wpływu do Urzędu Miasta Krakowa, przy czym decyduje data dzienna wpływu wniosku (kryterium daty dziennej – należy przez to rozumieć datę wpływu do Urzędu Miasta Krakowa z zastrzeżeniem, że wszystkie wnioski, które wpłynęły w tym samym dniu w okresie trwania naboru traktowane są tak jakby wpłynęły w tym samym czasie). Dotacja może być udzielona tylko po rozpatrzeniu kompletnego wniosku o udzielenie dotacji. W przypadku braku wystarczających środków finansowych na realizację wszystkich kompletnych wniosków z tą samą datą dzienną, o kolejności udzielenia dotacji decyduje wskaźnik zapotrzebowania na ciepło do ogrzewania budynku (bez uwzględnienia sprawności systemu grzewczego) po wykonaniu termomodernizacji wyrażony w GJ/rok, przy czym o kolejności udzielania dotacji decydować będzie jak najmniejsza wartość wskaźnika (kryterium wartości wskaźnika zapotrzebowania na ciepło do ogrzewania budynku). W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku o udzielenie dotacji, wnioskodawca wzywany jest do ich usunięcia: pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Rozpatrzenie wniosku następuje po jego uzupełnieniu. Wymagane jest **osiągnięcie efektu ekologicznego**, należy przez to rozumieć zmniejszenie zapotrzebowania na ciepło grzewcze w budynku o minimum 25% w wyniku realizacji zaleceń wskazanych w audycie energetycznym lub ocenie energetycznej bez uwzględnienia sprawności systemu grzewczego. Audyt energetyczny lub ocena energetyczna termomodernizowanego budynku, powinny zawierać w szczególności wyliczenie zmniejszenia zapotrzebowania na ciepło grzewcze bez uwzględnienia sprawności systemu grzewczego wyrażone w GJ/rok przed i po realizacji inwestycji oraz przewodności cieplnej. Audyt energetyczny/ ocena energetyczna nie mogą być sporządzone wcześniej niż na 5 lat przed terminem złożenia wniosku.

7. Wysokość środków przeznaczonych na dotacje.

Wysokość środków przeznaczonych w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Krakowa na rok 2026 przypadająca na realizację Programu termomodernizacji budynków jednorodzinnych dla Miasta Krakowa wynosi **1 000 000,00 zł**. Wysokość środków może ulec zmianie.

8. Sposób udzielania dotacji i wzór umowy.

Rozstrzygnięcie o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy cywilnoprawnej, zwanej dalej umową.

Wzór umowy określający zasady jej realizacji jest dostępny na stronie [Biuletynu Informacji Publicznej Miasta Krakowa](#).

9. Rozliczenie dotacji oraz wzór wniosku o rozliczenie dotacji.

Inwestor zobowiązany jest do rozliczenia dotacji w terminie określonym w umowie. Przekazanie dotacji na realizację zadania nastąpi po jego zakończeniu i akceptacji prawidłowego rozliczenia. Dla rozliczenia dotacji inwestor przedkłada prawidłowo wypełniony wniosek o rozliczenie dotacji i wszystkie wymagane dokumenty zgodnie z zapisami umowy, pod rygorem odmowy wypłaty przyznanej dotacji. Wzór wniosku o rozliczenie dotacji dostępny jest na stronie [Biuletynu Informacji Publicznej Miasta Krakowa](#).

10. Informacja o sposobie rozpatrzenia wniosków.

Dane w zakresie: informacji o sposobie rozpatrzenia wszystkich wniosków, adresu inwestycji, przedmiotu i celu, na który przyznano środki, informacji o wysokości przyznanych środków, będą dostępne na stronach [Biuletynu Informacji Publicznej Miasta Krakowa](#).

11. Informacja o środkach odwoławczych.

Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest jednoznaczne z uzyskaniem dotacji.

Rozstrzygnięcie o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego, od której przysługuje odwołanie do organu wyższego stopnia.

12. Dodatkowe informacje.

Dotacja nie może być wykorzystana na:

- koszty sporządzenia dokumentacji w ramach zadania (dokumentacja techniczna, audyt energetyczny, ocena energetyczna i inne),
- koszty sprawowania nadzoru inwestorskiego,
- koszty dostawy materiałów wykorzystanych podczas wykonywania zadania oraz wywozu gruzu, czy innych odpadów powstałych w trakcie realizacji inwestycji.

Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz podwójnego finansowania).

Dopuszcza się możliwość dofinansowania zadania z innych zewnętrznych źródeł tylko w części nieobjętej finansowaniem z Programu.

Szczegółowe informacje dotyczące zasad udzielania dofinansowania można uzyskać w Wydziale Środowiska, Klimatu i Powietrza UMK lub pod numerem telefonu: (12) 616-88-48.