**Назва послуги**

Реєстрація (зняття з реєстрації), внесення змін до реєстру живих тварин, небезпечних для життя та здоров’я людей, який веде Президент міста Кракова

**Номер послуги**

WS-24

1. **Короткий опис послуг**

Власники живих тварин видів, перелічених у додатках A і B Регламенту Ради (ЄЕС) 338/97 від 9 грудня 1996 р. про охорону видів дикої фауни та флори, регулюючи торгівлю ними, що зараховуються до земноводних, плазунів, птахів та ссавців, а також особи, які займаються їх розведенням, зобов’язані подати письмову заяву про їх реєстрацію.

**Міністр з питань навколишнього середовища у розпорядженні визначає види або групи видів тварин, які зараховуються до небезпечних для життя і здоров’я людей (розпорядження Міністра навколишнього середовища від 3 серпня 2011 р. про види тварин, небезпечних для життя і здоров’я людей).**

**Представники видів тварин, небезпечних для життя і здоров’я людей, що входять до II категорії, можуть бути зареєстровані за умовою видачі регіональним директором з питань захисту навколишнього середовища за місцем утримання тварин дозволу на виняток від заборони на володіння та утримання таких тварин.**

Обов’язок реєстрації або зняття з реєстрації виникає у день набуття або відчуження, ввезення до країни або вивезення за кордон, набуття власності тварини, втрати або смерті тварини.

Заява про реєстрацію тварини, яка утримується на території Ґміни міста Кракова, або зняття з реєстрації складається до Відділу навколишнього середовища Управління міста Кракова протягом 14 днів з моменту виникнення такого обов’язку. До реєстру, який веде Президент міста Кракова, вносяться дані лише про тих тварин, які утримуються на території Ґміни міста Кракова. До заяви слід додати копію дозволу на володіння або утримання тварин, небезпечних для життя і здоров’я людей, виданого регіональним директором з питань захисту навколишнього середовища (оригінал для пред’явлення).

Заповніть і підпишіть заяву про реєстрацію. До заяви додайте копію дозволу на виняток від заборони на володіння та утримання таких тварин (оригінал для пред’явлення), копію документа, який підтверджує легальне походження тварини (оригінал для пред’явлення). Детальна інформація міститься у розділі «Необхідні документи».

1. Зверніться із необхідними документами до Управління міста Кракова (детальна інформація в розділі «Місце складання документів»). Документи можна скласти в електронній формі (детальна інформація в розділі «Наявність електронної послуги»).
2. Реєстрація відбудеться без зайвого зволікання, але не пізніше ніж протягом місяця. Довідка видається негайно після реєстрації, але не пізніше ніж протягом 7 днів.
3. Права, пов’язані з обробкою персональних даних — [Послуги (Процедури) — Бюлетень публічної інформації міста Кракова — BIP MK](https://www.bip.krakow.pl/?dok_id=3276&sub=procedura&proc=WS-24).
4. **Кого стосується послуга**

Власників тварин та осіб, які займаються їх розведенням.

**3. Необхідні документи**

1. Заява про реєстрацію (Заява про реєстрацію) від власника тварин, яка містить:
2. ім’я, прізвище, PESEL, адресу або назву та офіційну адресу власника тварин і REGON,
3. адресу місця утримання, розплідника,
4. кількість тварин
5. назву виду латинською та польською мовою,
6. дату, місце народження або вилуплення,
7. дату отримання тварини та джерело її походження,
8. стать тварини, якщо можлива для визначення,
9. опис маркування (якщо є),
10. мету утримання або розведення,
11. дані документа, який підтверджує легальне походження:
12. номер і дата видачі дозволу на імпорт тварини до Польщі,
13. номер і дата видачі дозволу на вилов тварини у природному середовищі,
14. номер і дата видачі документа, виданого офіційним ветеринаром, що підтверджує народження тварини у неволі,
15. номер і дата видачі іншого документа, який підтверджує легальне походження тварини.
16. Копія дозволу на володіння або утримання тварин, небезпечних для життя і здоров’я людей, виданого регіональним директором з питань захисту навколишнього середовища (оригінал для пред’явлення).
17. Копія дозволу на ввезення тварини до Польщі, копія дозволу на вилов тварини у навколишньому середовищі, копія документа, виданого повітовим лікарем ветеринарії, який підтверджує народження тварини у розпліднику або копія іншого документа, який підтверджує легальність походження тварини (оригінал для пред’явлення).
18. Квитанція, що підтверджує сплату адміністративного збору за реєстрацію в реєстрі тварин.

Додатково:

Переклад польською мовою в разі складання іншомовних документів, які підтверджують легальне походження тварин, виданих розплідниками у країнах Європейського Союзу.

**5. Оплата**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Призначення оплати** | **Розмір оплати (сума)** | **Форми здійснення оплати** | **№ банківського рахунку Управління міста Кракова в PKO Bank Polski S.A.** |
| Адміністративний збір за реєстрацію | 26,00 зл. | 1. Переказом на банківський рахунок  2. У [касових точках](https://www.bip.krakow.pl/?sub_dok_id=1114) УМК  3. На пошті  4. У відділеннях банку PKO Bank Polski S.A. на території Кракова без комісії | 49 1020 2892 2276 3005 0000 0000 |
| Адміністративний збір за складання документа, який підтверджує видачу довіреності, витягу, виписки або копії (за винятком довіреностей, виданих чоловікові/дружині, родичу по висхідній або низхідній лінії, братам і сестрам, або коли довіритель є особою, звільненою від сплати адміністративного збору) | 17,00 зл. | 1. Переказом на банківський рахунок  2. У [касових точках](https://www.bip.krakow.pl/?sub_dok_id=1114) УМК  3. На пошті  4. У відділеннях банку PKO Bank Polski S.A. на території Кракова без комісії | 49 1020 2892 2276 3005 0000 0000 |

**6. Місце складання документів**

Документи можна скласти у Відділі навколишнього середовища Управління міста Кракова:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Організаційний підрозділ** | **Адреса** | **Телефон** | **Графік роботи** | **Формування черги** |
| Сектор природи, сільського господарства, лісництва та тварин (WS-07) | ос. Згоди, 2,  31-949 Краків | **12 616 88 93**  **12 616 88 92** | Пн–Пт 7:40–15:30 | У порядку живої черги |

**7. Наявність електронної послуги**

Послуга доступна в електронній формі:

[Послуга — Портал електронних публічних послуг міста Кракова (um.krakow.pl)](https://peu.um.krakow.pl/usluga/-/usluga/WS-24)

**8. Допустима форма електронного підпису**

Заява, надіслана електронними засобами зв’язку, повинна містити один з електронних підписів:

* довірений підпис (вимагає наявності довіреного профілю на інтернет-платформі EPUAP),
* особистий підпис (вимагає наявності посвідчення особи з електронним носієм та пристрою для зчитування такого посвідчення),
* кваліфікований підпис (вимагає наявності спеціальної зашифрованої картки із кваліфікованим сертифікатом, а також зчитувача таких карток).

**9. Необхідний рівень автентифікації**

(заповнюється посадовою особою)

**10. Спосіб надання послуги**

* 1. Реєстрація тварин у реєстрі живих тварин, небезпечних для життя і здоров’я людей із видачею довідки.
  2. У разі зміни даних у реєстрі або зняття з реєстрації — внесення відповідного запису в реєстрі та видача довідки.

**11. Додаткова інформація**

Міністр з питань навколишнього середовища у розпорядженні визначає види або групи видів тварин, які зараховуються до небезпечних для життя і здоров’я людей (розпорядження Міністра навколишнього середовища від 3 серпня 2011 р. у справі видів тварин, небезпечних для життя і здоров’я людей).

**12. Термін виконання**

Після складання заяви та супутніх документів реєстрація проходить без зайвого зволікання, але не пізніше ніж протягом місяця. Довідка видається негайно після внесення запису, але не пізніше ніж протягом 7 днів.

**13. Відповідальний організаційний підрозділ**

Сектор природи, сільського господарства, лісництва та тварин

Відділ навколишнього середовища

Управління міста Кракова

ос. Згоди, 2

31-949 Краків

**14. Переклад інформації про послугу польською жестовою мовою**

Послуга не перекладена жестовою мовою.

**15. Переклад інформації про послугу іноземними мовами**

Переклад інформації про послугу іноземними мовами відсутній.

**16.** **Мультимедійні засоби**

Відсутні.

**17. Додаткові документи, які отримуються організаційним підрозділом у провадженні, крім офіційної заяви та додатків до неї**

Відсутні.

**18. Процедура оскарження**

Постанову про відмову у видачі довідки про реєстрацію можна оскаржити до Самоврядної колегії оскаржень у Кракові (вул. Й. Леа, 10, 30-048 Краків) через Президента міста Кракова, від імені якого діє Відділ навколишнього середовища Управління міста Кракова, протягом 7 днів з моменту отримання постанови (ст. 17 п. 1 та ст. 141 і 129, § 1, у зв’язку зі ст. 144 та 219 Адміністративно-процесуального кодексу).

У випадку відмови у реєстрації адміністративне рішення можна оскаржити до Самоврядної колегії оскаржень у Кракові (вул. Й. Леа, 10, 30-048 Краків) через Президента міста Кракова, від імені якого діє Відділ навколишнього середовища Управління міста Кракова, протягом 14 днів з моменту вручення рішення (ст. 17 п. 1, ст. 127, § 1 і 2, ст. 129, § 1 і 2 Адміністративно-процесуального кодексу).

У випадку проваджень, які були відкриті і не завершені до 1.06.2017 р. видані рішення можна оскаржити до Самоврядної колегії оскаржень у Кракові (вул. Й. Леа, 10, 30-048 Краків) через Президента міста Кракова, від імені якого діє Відділ навколишнього середовища Управління міста Кракова, протягом 14 днів з моменту вручення рішення.

У випадку проваджень, відкритих після 31.05.2017 р. видані рішення можна оскаржити до Самоврядної колегії оскаржень у Кракові (вул. Й. Леа, 10, 30-048 Краків) через Президента міста Кракова, від імені якого діє Відділ навколишнього середовища Управління міста Кракова, протягом 14 днів з моменту вручення рішення.

Під час терміну оскарження сторона може відмовитися від права на оскарження рішення органу публічної адміністрації. У день вручення органу публічної адміністрації декларації про відмову права на оскарження від останньої зі сторін провадження рішення стає остаточним і правомочним.

**19. Правова підстава**

1. Ст. 73 абз. 10 у зв’язку зі ст. 64 абз. 1 та абз. 3–8 Закону від 16 квітня 2004 р. «Про захист природи».
2. Розпорядження Міністра навколишнього середовища від 3 серпня 2011 р. у справі видів тварин, небезпечних для життя і здоров’я людей.
3. Ст. 217 Закону від 14 червня 1960 р. - Адміністративно-процесуальний кодекс.
4. Частина I абз. 19 та Частина II абз. 21 додатка до закону від 16 листопада 2006 р. «Про адміністративний збір».

**20. Інформаційний обов'язок**

Відповідно до ст. 13 абз. 1 і 2 загального регламенту ЄС про захист даних (так званий ЗРЗД), повідомляємо, що адміністратором ваших персональних даних є Президент міста Кракова, адреса: пл. Вшисткіх Свєнтих, 3-4, 31-004 Краків. З адміністратором можна зв’язатися поштою (адреса як вище) або електронною поштою — адреса електронної пошти: [ws.umk@um.krakow.pl](mailto:ws.umk@um.krakow.pl).

Ваші персональні дані оброблятимуться з метою провадження щодо реєстрації (зняття з реєстрації) або зміни даних у реєстрі живих тварин, небезпечних для життя і здоров’я людей.

Інформуємо, що:

1. Ви маєте право вимагати в адміністратора отримати доступ до ваших персональних даних, виправити їх або обмежити обробку.
2. Ваші персональні дані оброблятимуться до моменту вирішення справи, для якої їх було зібрано, а згодом зберігатимуться протягом щонайменше 10 років, після чого, в залежності від результатів експертизи, будуть знищені або передані до Національного архіву у Кракові.
3. Ви маєте право подати скаргу до наглядового органу, яким є голова Управління захисту персональних даних.
4. Надання персональних даних є вимогою закону та є обов’язковим. Наслідком ненадання даних є неможливість здійснити провадження.
5. Правовою підставою для обробки ваших персональних даних є закон від 16 квітня 2004 р. «Про захист природи».

Контактна інформація Інспектора із захисту даних: поштова адреса — як вище, адреса електронної пошти: [iod@um.krakow.pl](mailto:iod@um.krakow.pl).

**21. Додатки до процедури**

[заява про реєстрацію](https://www.bip.krakow.pl/zalaczniki/procedury/241955/karta) (pdf)

[заява про реєстрацію](https://www.bip.krakow.pl/zalaczniki/procedury/241956/karta) (doc)