|  |  |
| --- | --- |
| **УПРАВЛІННЯ МІСТА КРАКОВА** | **Краків — сім’ям із дитиноюз інвалідністю** |
| **Карта послуги № SZ-7** |
| 1. **Короткий опис послуги**

Програма «Краків — сім’ям із дитиною з інвалідністю» є елементом соціальної політики Ґміни міста Краків. Метою програми, скерованої до сімей, у яких є діти з інвалідністю або дорослі особи, чия інвалідність виникла до 21 року, є підтримка таких сімей та збільшення їх участі у соціальному житті шляхом спрощення доступу до суспільних благ і послуг. 1. **Кого стосується послуга**

Послуга стосується:1. сімей із дитиною з інвалідністю, які проживають та ведуть спільне домашнє господарство на території Ґміни міста Кракова;
2. дорослих дітей з інвалідністю з їхнім фактичним опікуном або двома фактичними опікунами, якщо вони разом проживають та ведуть спільне домашнє господарство на території Ґміни міста Кракова;
3. закладів Ґміни міста Кракова або закладів, що працюють за її дорученням.
4. **Критерії користування послугою**

Краківська картка сім’ї з дитиною з інвалідністю видається або продовжується за заявою одного з батьків чи опікуна закладу піклування та виховання сімейного типу, надалі — «заклад», фактичного опікуна дорослої дитини з інвалідністю або повнолітньої дитини з інвалідністю з комплектом відповідних документів. Неповні або нерозбірливі заяви не розглядатимуться.Краківську картку сім’ї з дитиною з інвалідністю отримують (за умови підтвердження факту спільного проживання та ведення домашнього господарства на території Ґміни міста Кракова):1. дитина з інвалідністю та брати/сестри дитини з інвалідністю віком від 4 років.

Під дитиною з інвалідністю мається на увазі особа віком від 0 до 16 років, яка має дійсний висновок про інвалідність, або особа віком від 16 до 25 років, яка має дійсний висновок про інвалідність значного чи середнього ступеня, або дійсний висновок, виданий відповідно до положень закону від 27 серпня 1997 року «Про професійну і соціальну реабілітацію та працевлаштування осіб з інвалідністю».Під братами/сестрами маються на увазі діти віком від 0 до 18 років або особи віком від 18 до 24 років у випадку навчання цієї особи у школі ви вищому навчальному закладі.1. уповноважені члени сімей, в яких виховується дитина з інвалідністю,
2. уповноважені діти з інвалідністю, що перебувають у закладах, віком від 4 років, а також опікуни цих закладів,
3. доросла дитина з інвалідністю.

Під дорослою дитиною з інвалідністю мається на увазі особа віком від 25 років:* яка має дійсний висновок про середній ступінь інвалідності та на день складання заяви відповідає визначеним в окремих положеннях умовам для надання права на виплати по догляду або має рівнозначний висновок, що відповідає положенням закону від 27 серпня 1997 року «Про професійну і соціальну реабілітацію та працевлаштування осіб з інвалідністю»;
* яка має дійсний висновок про значний ступінь інвалідності або рівнозначний висновок, що відповідає положенням закону від 27 серпня 1997 року «Про професійну і соціальну реабілітацію та працевлаштування осіб з інвалідністю»,
1. матір/батько, батьки, фактичний опікун дорослої дитини з інвалідністю або двоє фактичних опікунів дорослої дитини з інвалідністю.

Краківська картка сім’ї з дитиною з інвалідністю видається і подовжується безоплатно після перевірки заповненої заяви на термін, на який видано висновок про інвалідність або ступінь інвалідності, однак не довше ніж на 5 років.1. **Необхідні документи**
2. Видача Краківської картки сім’ї з дитиною з інвалідністю:
3. Заповнена заява (додаток 1 до картки послуги/зовнішньої процедури).
4. Актуальні підписані на звороті іменем та прізвищем фотографії усіх осіб, яким має бути видана Краківська картка сім’ї з дитиною з інвалідністю, за винятком дітей віком до 4 років (див абз. 12 п. 4 цієї процедури). Розмір фотографії 35x45 мм (як для посвідчення особи, водійського посвідчення, учнівського квитка або картки паркування).

При складанні заяви про видачу Краківської картки сім’ї з дитиною з інвалідністю, надаються оригінали або копії документів, які підтверджують право на отримання Краківської картки сім’ї з дитиною з інвалідністю:* у випадку батьків, фактичного опікуна дорослої дитини з інвалідністю, повнолітньої дитини з інвалідністю — документ, який посвідчує особу,
* у випадку дитини з інвалідністю віком від 0 до 25 років — дійсний висновок про інвалідність, дійсний висновок про інвалідність значного / середнього ступеня або рівнозначний висновок, виданий відповідно до положень закону від 27 серпня 1997 року «Про професійну і соціальну реабілітацію та працевлаштування осіб з інвалідністю»,
* у випадку брата/сестри дитини з інвалідністю віком до 18 або 24 років — дійсний учнівський або студентський квиток,
* у випадку дітей з інвалідністю та їхніх братів/сестер, які перебувають у прийомній сім’ї або дитячому будинку сімейного типу — рішення суду про прийняття до прийомної сім’ї або дитячого будинку сімейного типу,
* якщо у рішенні суду не вказана конкретна сім’я, до якої приймається дитина з інвалідністю або її брати/сестри, необхідно пред’явити довідку з Міського центру соціальної допомоги у Кракові, в якому вказана сім’я, до якої приймається дитина з інвалідністю або її брати/сестри.

Умовою видачі Краківської картки сім’ї з дитиною з інвалідністю є:1. надання актуальних фотографій для сканування та розміщення на Краківських картках сім’ї з дитиною з інвалідністю,
2. складання відповідних декларацій, вказаних у додатку 1 до картки послуги/зовнішньої процедури («Заява про видачу/продовження терміну дії Краківської картки сім’ї з дитиною з інвалідністю») для потреб, пов’язаних із реалізацією програми «Краків — сім’ям із дитиною з інвалідністю» та видачею Краківської картки сім’ї з дитиною з інвалідністю.
3. Продовження терміну дії Краківської картки сім’ї з дитиною з інвалідністю:

Заповнена заява (додаток 1 до картки послуги/зовнішньої процедури).При складанні заяви про продовження терміну дії Краківської картки сім’ї з дитиною з інвалідністю, надаються оригінали або копії документів, які підтверджують право на продовження терміну дії Краківської картки сім’ї з дитиною з інвалідністю:1. у випадку батьків, фактичного опікуна дорослої дитини з інвалідністю, повнолітньої дитини з інвалідністю — документ, який посвідчує особу,
2. у випадку дитини з інвалідністю віком від 0 до 25 років — дійсний висновок про інвалідність, дійсний висновок про інвалідність значного або середнього ступеня або рівнозначний висновок, виданий відповідно до положень закону від 27 серпня 1997 року «Про професійну і соціальну реабілітацію та працевлаштування осіб з інвалідністю»,
3. у випадку брата/сестри дитини з інвалідністю віком до 18 або 24 років — дійсний учнівський або студентський квиток,
4. у випадку дітей з інвалідністю та їхніх братів/сестер, які перебувають у прийомній сім’ї або дитячому будинку сімейного типу — рішення суду про прийняття до прийомної сім’ї або дитячого будинку сімейного типу. Якщо у рішенні суду не вказана конкретна сім’я, до якої приймається дитина з інвалідністю або її брати/сестри, необхідно пред’явити довідку з Міського центру соціальної допомоги у Кракові, в якому вказана сім’я, до якої приймається дитина з інвалідністю або її брати/сестри,
5. у випадку дітей з інвалідністю та братів/сестер дитини з інвалідністю, які після досягнення повноліття перебувають у попередній прийомній сім’ї чи дитячому будинку сімейного типу за згодою прийомної сім’ї або особи, яка веде дитячий будинок сімейного типу — довідка про подальше перебування у попередній прийомній сім’ї або дитячому будинку сімейного типу, видана Місцевим центром соціальної допомоги у Кракові,
6. у випадку дорослої дитини з інвалідністю — дійсний висновок про інвалідність середнього ступеня із зазначенням дати виникнення інвалідності, дійсний висновок про інвалідність значного ступеня, або рівнозначний висновок, виданий відповідно до положень закону від 27 серпня 1997 року «Про професійну і соціальну реабілітацію та працевлаштування осіб з інвалідністю»,

Умовою продовження терміну дії Краківської картки сім’ї з дитиною з інвалідністю є складання відповідних декларацій зі змістом, як у додатку до картки послуги/зовнішньої процедури («Заява про видачу/продовження терміну дії Краківської картки сім’ї з дитиною з інвалідністю») для потреб, пов’язаних із реалізацією програми «Краків — сім’ям із дитиною з інвалідністю» та продовженням терміну дії Краківської картки сім’ї з дитиною з інвалідністю.До заяви про продовження терміну дії Картки, **слід додати** Краківські картки сім’ї з дитиною з інвалідністю, термін дії яких має бути продовжено.У випадку відсутності зареєстрованого постійного або тимчасового місця спільного проживання, слід надати документи, які підтверджують спільне проживання (наприклад, договір оренди з зазначенням осіб, які проживають, нотаріальний акт купівлі житлового приміщення, довідка від житлового кооперативу чи об’єднання співмешканців із зазначенням осіб або річна декларація про дохід фізичних осіб PIT з адресами проживання та підтвердженням про отримання).ДОКУМЕНТИ, ЩО ВИМАГАЮТЬСЯ ВІД ЗАКЛАДУ ПІКЛУВАННЯ ТА ВИХОВАННЯ СІМЕЙНОГО ТИПУ, який складає документи з метою:1. Видачі Краківської картки сім’ї з дитиною з інвалідністю:
	* 1. заповнена заява (додаток 1 до картки послуги/зовнішньої процедури),
		2. актуальні підписані на звороті іменем та прізвищем фотографії усіх осіб, яким має бути видана Краківська картка сім’ї з дитиною з інвалідністю, за винятком дітей віком до 4 років (див абз. 12 п. 4 цієї процедури). Розмір фотографії 35x45 мм (як для посвідчення особи, водійського посвідчення, учнівського квитка або картки паркування).

Складаючи заяву про видачу Краківської картки сім’ї з дитиною з інвалідністю, слід пред’явити, зокрема:1. у випадку опікуна закладу — документ, який посвідчує особу опікуна,
2. довідку з Міського центру соціальної допомоги у Кракові, що підтверджує розміщення у закладі дітей з інвалідністю, вказаних у заяві про видачу Краківської картки сім’ї з дитиною з інвалідністю.

ДОКУМЕНТИ, ЩО ВИМАГАЮТЬСЯ ВІД ОСОБИ, яка складає заяву для:1. Видачі дубліката Краківської картки сім’ї з дитиною з інвалідністю:
2. заповнена заява (додаток 2 до картки послуги/зовнішньої процедури).
3. актуальні підписані на звороті іменем та прізвищем фотографії усіх осіб, яким має бути видана Краківська картка сім’ї з дитиною з інвалідністю, за винятком дітей віком до 4 років (див абз. 12 п. 4 цієї процедури). Розмір фотографії 35x45 мм (як для посвідчення особи, водійського посвідчення, учнівського квитка або картки паркування).

Умови видачі дубліката Краківської картки сім’ї з дитиною з інвалідністю:1. складання декларації про втрату Краківської картки сім’ї з дитиною з інвалідністю (складають виключно особи, які втратили Краківську картку сім’ї з дитиною з інвалідністю). У випадку неповнолітніх осіб декларацію складають батьки або опікун закладу, у випадку недієздатних осіб — законний опікун),
2. повернення знищеної Краківської картки сім’ї з дитиною з інвалідністю,
3. повернення Краківської картки сім’ї з дитиною з інвалідністю з неактуальними даними,
4. надання актуальних фотографій для сканування та розміщення на дублікаті Краківської картки сім’ї з дитиною з інвалідністю.
5. **Оплата**

Відсутня1. **Місце складання документів**

Відділ соціальної політики та здоров’я Управління міста Кракова:**вул. Декерта, 24, 30-703 Краків, з понеділка по п’ятницю, 7.40-15.30.**Довідка за номером: **12 616 52 93; 12 616 50 76**Адреса e-mail: [**RodzinaN@um.krakow.pl**](RodzinaN%40um.krakow.pl)* + 1. **Наявність електронної послуги**

Послуга надається тільки в традиційній формі* + 1. **Допустима форма електронного підпису**

Відсутня 1. **Необхідний рівень автентифікації**

Не застосовується1. **Спосіб надання послуги**
2. Видача або продовження терміну дії Краківської картки сім’ї з дитиною з інвалідністю.
3. Видача дубліката Краківської картки сім’ї з дитиною з інвалідністю.
4. Письмова відмова у видачі або продовженні терміну дії Краківської картки сім’ї з дитиною з інвалідністю.
5. Неповні або нерозбірливі заяви не розглядатимуться.
6. **Додаткова інформація**
7. Краківська картка сім’ї з дитиною з інвалідністю видається або продовжується за заявою одного з батьків, опікуна закладу піклування та виховання сімейного типу, фактичного опікуна дорослої дитини з інвалідністю або повнолітньої дитини з інвалідністю з комплектом відповідних документів.
* Під матір’ю/батьком маються на увазі також прийомні батьки, особа, що веде дитячий будинок сімейного типу, законний опікун дитини.
* Під опікуном закладу мається на увазі особа, яка працює у закладі.
* Під фактичним опікуном дорослої дитини з інвалідністю мається на увазі споріднена або неспоріднена особа, яка здійснює фактичний догляд за дорослою дитиною з інвалідністю.
1. Право на користування програмою мають:
2. сім’ї з дитиною з інвалідністю, які проживають та ведуть спільне домашнє господарство на території Ґміни міста Кракова;
3. дорослі діти з інвалідністю з їхнім фактичним опікуном або двома фактичними опікунами, якщо вони разом проживають та ведуть спільне домашнє господарство на території Ґміни міста Кракова;
4. заклади Ґміни міста Кракова або заклади, які працюють за її дорученням.
5. Краківську картку сім’ї з дитиною з інвалідністю отримують:
* діти з інвалідністю та їхні брати/сестри віком від 4 років,
* повнолітні особи з інвалідністю середнього або значного ступеня,
* брати/сестри дітей з інвалідністю або повнолітніх дітей з інвалідністю середнього або значного ступеня віком від 18 до 24 років за умови продовження навчання,
* батьки/законні опікуни дітей з інвалідністю, батьки/законні опікуни осіб з інвалідністю середнього або значного ступеня віком до 25 років, фактичні опікуни дорослих осіб з інвалідністю середнього ступеня, яка виникла до 21 року, або дорослих осіб з інвалідністю значного ступеня,
* діти з інвалідністю або особи з інвалідністю віком від 16 до 25 років із дійсним висновком про ступінь інвалідності, які перебувають у закладах піклування та виховання сімейного типу, а також опікуни таких закладів.
1. Картка не видається дітям з інвалідністю та їхнім братам/сестрам до 4 років. Ці діти отримують знижки, пільги, переваги та права на підставі Краківської картки сім’ї з дитиною з інвалідністю, пред’явленої батьками або опікунами.
2. Управління міста Кракова може звернутися до заявника з вимогою надати інші документи, крім вказаних у картці послуги, якщо вони будуть необхідні для встановлення права на Картку.

Заявник повинен надати такі документи протягом семи днів від отримання вимоги.1. Перелік партнерів та місць, у яких приймається Краківська картка сім’ї з дитиною з інвалідністю, а також список знижок, пільг, переваг і прав розміщені на вебсайті <www.krakow.pl/bezbarier/kkrn>.
2. Забороняється позичання або продаж Краківської картки сім’ї з дитиною з інвалідністю. У випадку використання Картки неуповноваженою особою Партнер має право вилучити картку і передати її Президенту міста Кракова — Управлінню міста Кракова.
3. **Термін виконання**

Картка видається або продовжується після перевірки складеної заяви та супутніх документів протягом 30 днів з дати складання заяви або протягом 60 днів у випадку справ, які вимагають додаткової перевірки.1. **Відповідальний організаційний підрозділ**

 Відділ соціальної політики та здоров’я Управління міста Кракова:**вул. Декерта, 24, 30-703 Краків**1. **Переклад інформації про послугу польською жестовою мовою**

<https://www.bip.krakow.pl/?dok_id=3276&sub=procedura&proc=SZ-7>1. **Переклад інформації про послугу іноземними мовами**

Послуга не перекладена іноземними мовами.1. **Мультимедійні засоби**

Відсутні1. **Додаткові документи, які отримуються організаційним підрозділом у провадженні, крім офіційної заяви та додатків**

Краківська картка сім’ї з дитиною з інвалідністю.1. **Процедура оскарження**

 Відсутня1. **Правова підстава**
	1. Постанова № LXXIII/1763/17 Ради міста Кракова від 31 травня 2017 року щодо впровадження та реалізації програми «Краків — сім’ям з дитиною з інвалідністю» (з поправками), опублікована в Офіційному віснику Малопольського воєводства 12 червня 2017 р., п. 4008.
	2. Постанова № CVIII/1763/18 Ради міста Кракова від 29 серпня 2017 року щодо зміни постанови № LXXIII/1763/17 Ради міста Кракова від 31 травня 2017 року щодо впровадження та реалізації програми «Краків — сім’ям з дитиною з інвалідністю», опублікована в Офіційному віснику Малопольського воєводства 7 вересня 2018 р., п. 5926.
2. **Інформаційний обов'язок**

Відповідно до ст. 13 абз. 1 і 2 Загального регламенту ЄС про захист даних від 27 квітня 2016 р., повідомляємо, що адміністратором персональних даних, тобто суб’єктом, який вирішує, як використовуватимуться ваші персональні дані, є Президент міста Кракова, адреса: пл. Вшисткіх Свєнтих, 3-4, 31-004 Краків.Ми оброблятимемо ваші персональні дані з метою виконання обов’язків, що виникають з закону від 27 серпня 1997 р. «Про професійну і соціальну реабілітацію та працевлаштування осіб з інвалідністю» у сфері встановлення інвалідності та ступеня інвалідності, тобто для отримання висновку про інвалідність, отримання висновку про ступінь інвалідності, отримання висновку про рекомендовані пільги та повноваження, а також для отримання на їх підставі посвідчення про інвалідність, посвідчення про ступінь інвалідності або їх дублікатів та видачі картки для паркування. Інформуємо, що:1. Ви маєте право вимагати в адміністратора отримати доступ до ваших персональних даних, виправити їх, обмежити їх обробку, а також право перенести дані.
2. Ваші персональні дані оброблятимуться до моменту вирішення справи, для якої їх було зібрано, а згодом зберігатимуться нами протягом щонайменше 10/5 років, після чого можуть бути знищені або передані до Національного архіву у Кракові.
3. Ви маєте право подати скаргу у зв’язку з обробкою нами ваших персональних даних до наглядового органу, яким є голова Департаменту захисту персональних даних.
4. Отримувачем персональних даних є Міська комісія з питань встановлення інвалідності у Кракові, уповноважені законом суб’єкти, я також суб’єкти, яким на підставі договору довірена обробка персональних даних.
5. Надання персональних даних є вимогою закону та є обов’язковим.
6. Наслідком ненадання даних є відмова у провадженні.
7. Правовою підставою для обробки ваших персональних даних є закон від 27 серпня 1997 р. «Про професійну і соціальну реабілітацію та працевлаштування осіб з інвалідністю».

Крім того, повідомляємо, що ви маєте право в будь-який момент подати заперечення проти обробки ваших персональних даних з причин, пов’язаних із вашою особливою ситуацією. Контактні дані Інспектора із захисту даних:адреса електронної пошти: iod@um.krakow.pl.поштова адреса: Вєльополє, 17а, 31-072 Краків1. **Додатки**

[Заява про видачу/продовження терміну дії Краківської картки сім’ї з дитиною з інвалідністю](https://www.bip.krakow.pl/zalaczniki/procedury/272692/karta)[Заява про видачу дубліката Краківської картки сім’ї з дитиною з інвалідністю](https://www.bip.krakow.pl/zalaczniki/procedury/272693/karta) |