

URZĄD MIASTA KRAKOWA	Karta usługi / procedura zewnętrzna nr WS-22
	Rozłożenie na raty lub przesunięcie terminu płatności opłaty naliczonej za usunięcie drzew lub krzewów oraz udzielenia w ten sposób pomocy de minimis dla przedsiębiorcy.

1. Załatw sprawę elektronicznie
www.bip.kraków.pl

2. Załączniki

1. WNIOSEK – formularz
2. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.

3. Wersja w języku migowym
brak

4. Sprawę załatwia
Wydział Kształtowania Środowiska, Zgody 2, 31-949 Kraków - Referat Ochrony Zieleni)

5. Dokumenty od wnioskodawcy (klienta)

I. Wniosek od posiadacza nieruchomości złożony w ciągu 14 dni od dnia, w którym decyzja o naliczeniu opłaty stała się ostateczna, zawierający:

1. imię, nazwisko i adres albo nazwę i adres siedziby posiadacza nieruchomości,
2. informacja, której decyzji o naliczeniu opłaty dotyczy wniosek (znak i data wydania decyzji, oznaczenie terenu na którym rosną drzewa lub krzewy będące przedmiotem decyzji).
3. wnioskowana ilość, wysokość rat oraz termin ich płatności.
4. uzasadnienie zawierające informacje co do faktycznej trudnej sytuacji materialnej uniemożliwiającej uiszczenie opłaty w terminie 14 dni od dnia, w którym decyzja ustalająca wysokość opłaty stała się ostateczna.

II. Załączniki do wniosku:

1. w przypadku podmiotu nie będącego przedsiębiorcą: zeznanie o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) za rok poprzedzający złożenie wniosku lub inne dokumenty poświadczające sytuację materialną wnioskodawcy.
2. w przypadku przedsiębiorcy: formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (zgodnie z drukiem stanowiącym załącznik nr 1)
3. sprawozdania finansowe za okres 3 ostatnich lat obrotowych, sporządzone zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości (bilans, rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa obejmująca wprowadzenie do sprawozdania finansowego) lub w przypadku podmiotów nie mających obowiązków sporządzania w/w dokumentów arkusz do indywidualnej oceny sytuacji przedsiębiorcy wnioskującego o pomoc (zgodnie z drukiem stanowiącym załącznik nr 2)
4. w przypadku działania przez przedstawiciela – pełnomocnictwo do reprezentowania wnioskodawcy
5. dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej.

6. Opłaty

Opłata skarbową za wydanie decyzji o rozłożeniu na raty lub odroczeniu opłaty wynosi 10 zł.

Wpłaty z tytułu opłaty skarbowej można dokonywać na rachunek bankowy Urzędu Miasta Krakowa (np. na pocztę, przelewem bankowym) lub bez ponoszenia dodatkowych opłat w placówkach PKO Bank Polski S.A. na terenie Krakowa i kasach Urzędu.

Dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej należy załączyć do pełnomocnictwa z informacją jakiej dotyczy sprawy.

NUMER KONTA

Opłata skarbową - **49 1020 2892 2276 3005 0000 0000**

7. Forma załatwienia

Decyzje administracyjne o rozłożeniu na raty lub o przesunięciu terminu płatności opłaty bądź o odmowie rozłożenia opłaty na raty lub o odmowie przesunięcia terminu płatności opłaty.

Zaświadczenie o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

8. Termin załatwienia

W ciągu miesiąca, a w sprawie szczególnie skomplikowanej w ciągu dwóch miesięcy od dnia złożenia kompletnego wniosku.

9. Dokumenty uzyskiwane w postępowaniu

brak

10. Tryb odwoławczy

Od decyzji przysługuje Stronom odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Krakowie (ul. J. Lea 10, 30-048 Kraków) za pośrednictwem Prezydenta Miasta Krakowa (Wydziału Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta Krakowa) w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia (art. 17 pkt 1, art. 127 § 1 i 2 oraz art. 129 § 1 i 2 Kodeksu postępowania administracyjnego).

11. Podstawa prawna

1. Art. 87 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz.1651)
2. Art. 35, 50 § 1, 77, 104, 107 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 23).
3. Część I ust. 53 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 783).
4. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.).
5. Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 1998/2006 z 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28 grudnia 2006 r.).
6. Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 1535/2007 z dnia 20 grudnia 2007 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej (Dz. Urz. UE L 337 z 21 grudnia 2007 r.).
7. Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniające rozporządzenie (WE) nr 1860/2004 (Dz. Urz. UE L 193 z 25 lipca 2007 r.).
8. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.

U. Nr 53, poz. 354).

9. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311).

12. Informacje dodatkowe dla klienta

Procedura dotyczy rozłożenia na raty lub odroczenia na okres do 3 lat opłaty naliczonej za usunięcie drzew lub krzewów (art. 84 ust. 1 ustawy o ochronie przyrody).

Decyzja w sprawie rozłożenia na raty lub odroczenia opłaty jest decyzją uznaniową, wobec powyższego wnioskodawca winien przedstawić niezbędne dokumenty poświadczające sytuację materialną uniemożliwiającą uiszczenie opłaty w terminie 14 dni od dnia, w którym decyzja ustalająca wysokość opłaty za usunięcie drzew lub krzewów stała się ostateczna.

Rozłożenie na raty lub odroczenie opłaty za usunięcie drzew lub krzewów dla przedsiębiorców jest udzieleniem pomocy de minimis w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

Opracował:
Maciej Czajka

Zaopiniował: Radca Prawny
Małgorzata Mastalerz
Data:

Zatwierdził: Dyrektor:
Ewa Olszowska - Dej