

Załącznik Nr 2 do warunków uczestnictwa w konkursie na realizację „Programu wyrównywania dostępności opieki zdrowotnej w miejscu nauczania i wychowania na terenie miasta Krakowa”.

Umowa o udzielenie zamówienia na realizację miejskiego programu zdrowotnego

zawarta w dniu r. w Krakowie, pomiędzy Gminą Miejską Kraków – Urzędem Miasta Krakowa z siedzibą w Krakowie, Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, reprezentowaną przez:

.....
(na podstawie Pełnomocnictwa nr Prezydenta Miasta Krakowa z dnia):

- zwaną dalej w treści Umowy **Udzielającym zamówienia**,

a

.....,
reprezentowanym przez:

.....
- zwanym dalej w treści Umowy **Przyjmującym zamówienie**

Umowa zawarta jest na podstawie § 2 ust. 1 Uchwały Nr VIII/63/11 Rady Miasta Krakowa z dnia 16 lutego 2011 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Miasta Krakowa na lata 2011-2033, zał. Nr.....część.....poz.....

Na podstawie art. 114 ust. 1 pkt 1, ust 2, 3, 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.) i art. 48 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.), Uchwały Nr LXXXVII/1144/09 Rady Miasta Krakowa z dnia 2 grudnia 2009 r. w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Ochrony Zdrowia „Zdrowy Kraków” 2010–2012, Zarządzenia Nr/..... Prezydenta Miasta Krakowa z dnia r., w wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego, strony niniejszej Umowy ustalają, co następuje:

§ 1.

1. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązuje się na podstawie niniejszej Umowy do gotowości udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach realizacji miejskiego programu zdrowotnego:
„Program wyrównywania dostępności opieki zdrowotnej w miejscu nauczania i wychowania na terenie Miasta Krakowa”.
- którego szczegółowy opis stanowi **Załącznik Nr 1** do Umowy, zwany dalej Programem.
2. Świadczenia zdrowotne udzielane na podstawie Umowy, Przyjmujący zamówienie wykonywać będzie przez personel medyczny posiadający odpowiednie kwalifikacje zawodowe, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do dołożenia należytej staranności przy wyborze osób, które w jego imieniu będą udzielać świadczeń zdrowotnych, objętych przedmiotem Umowy.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że wszystkie pomieszczenia, w których będzie udzielał świadczeń zdrowotnych spełniają wymagania sanitarno–epidemiologiczne, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
4. Szacunkowa liczba osób uprawnionych do świadczeń zdrowotnych z terenu Miasta Krakowa wynosi ok. 760.000 osób.

§ 2.

Zgodnie z § 1 Umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:

- 1) niezwłocznego informowania Udzielającego zamówienia o każdorazowej zmianie pośród personelu medycznego, udzielającego świadczeń zdrowotnych w ramach Programu, przy czym zastrzega się, że kwalifikacje zawodowe personelu medycznego nie mogą być niższe od zgłoszonych w przyjętej ofercie Przyjmującego zamówienie, a zmiana liczby personelu medycznego lub zastąpienie ich osobami o niższych kwalifikacjach zawodowych może być podstawą do wypowiedzenia Umowy przez Udzielającego zamówienie;
- 2) zamieszczenia, w sposób widoczny w miejscu ogólnodostępnym, graficznej informacji, że realizowany Program finansowany jest w całości ze środków Udzielającego zamówienia;

- 3) nie przekazywania osobom uczestniczącym w Programie bezpośredniej informacji o prowadzonej przez siebie lub inne podmioty współpracujące dodatkowej działalności o charakterze komercyjnym;
- 4) prowadzenia stosownej dokumentacji medycznej, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie;
- 5) prowadzenia stosownej sprawozdawczości z zakresu statystyki publicznej, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie;
- 6) zapewnienia wysokiej jakości wszystkich udzielanych świadczeń zdrowotnych objętych Programem;
- 7) sporządzenia i przedłożenia w 2 egzemplarzach, każdorazowo przy dokonywaniu rozliczenia finansowego Umowy, dokumentacji sprawozdawczej z realizacji Programu według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3**.

Sprawozdanie należy przedłożyć w formie pisemnej wraz z wyrażeniem zgody na wykorzystanie opracowanych danych przez Udzielającego zamówienie, w sposób uzgodniony z przedstawicielem Udzielającego zamówienie.

§ 3.

Miejsce realizacji Programu, koszt realizacji świadczeń, organizację udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym dni i godziny ich udzielania przez Przyjmującego zamówienie oraz minimalną liczbę osób udzielających określonych świadczeń zdrowotnych objętych Programem, określa **Harmonogram i kosztorys realizacji Programu** stanowiący **Załącznik Nr 2** do Umowy.

§ 4.

Przyjmujący zamówienie będzie realizował Umowę **od dnia 3 września 2012r.**, który jest terminem rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych **do dnia 28 czerwca 2013 r.**, przy czym ustala się następujące okresy udzielania świadczeń zdrowotnych:

- 1) w 2012 r. – od dnia 3 września do dnia 21 grudnia 2012 r.;
- 2) w 2013 r. – od dnia 2 stycznia do dnia 28 czerwca 2013 r.

§ 5.

1. Przyjmujący zamówienie otrzyma wynagrodzenie zgodnie z przyjętą ofertą, w tym:
 - 1) w 2012 r. do kwoty **zł brutto (słownie: złotych)**, *usługa zwolniona z podatku od towarów i usług VAT; wyliczone według wzoru określonego w art. 114 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.) określającego wysokość środków publicznych, którą może uzyskać podmiot wykonujący działalność leczniczą*
 - 2) w 2013 r. do kwoty **zł brutto (słownie: złotych)**, *usługa zwolniona z podatku od towarów i usług VAT; wyliczone według wzoru określonego w art. 114 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.) określającego wysokość środków publicznych, którą może uzyskać podmiot wykonujący działalność leczniczą*
- łącznie do kwoty **zł brutto (słownie: złotych brutto)**,
2. Zastrzega się, że stawka za jedną godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach Programu określona w **Załączniku Nr 2** do umowy nie ulegnie zmianie w trakcie obowiązywania Umowy.
3. Środki finansowe na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego znajdują pokrycie w planie finansowym UMK na rok 2012, Biuro ds. Ochrony Zdrowia.: dział: 851; rozdział: 85149; § 4280; zadanie BZ/01/11 „Realizacja programu profilaktyki i promocji zdrowia.” (GWSMK). Wydatek strukturalny – nie dotyczy.
4. Wysokość wynagrodzenia oraz środki na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego **w 2013r.** zostaną określone i potwierdzone drogą aneksu do Umowy, po uchwaleniu budżetu Miasta Krakowa na dany rok.

§ 6.

Ustala się następujący sposób rozliczania finansowego Umowy:

- 1) wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust.1 Umowy zostanie przekazane Przyjmującemu zamówienie przelewem na rachunek bankowy w **banku:** **Nr konta bankowego:** w terminie do 30 dni od daty przedłożenia, prawidłowo sporządzonego *rachunku/faktury VAT* oraz dokumentacji, o której mowa w § 2 pkt 7, za dany okres rozliczeniowy;
- 2) wynagrodzenie płatne będzie każdorazowo w okresach rozliczeniowych, o których mowa w pkt 3;
- 3) ustala się następujące okresy rozliczeniowe i terminy przedkładania rozliczeń finansowych przez Przyjmującego zamówienie:
 - a) w **2012 r.** wynagrodzenie za faktycznie przepracowaną liczbę godzin płatne będzie miesięcznie na podstawie prawidłowo sporządzonego *rachunku/Faktury VAT* dostarczonego przez Przyjmującego zamówienie **do 5 dnia każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni, a za miesiąc grudzień 2012r. do dnia 21 grudnia 2012 r.**
 - b) w **2013 r.** wynagrodzenie za faktycznie przepracowaną liczbę godzin płatne będzie miesięcznie na podstawie prawidłowo sporządzonego *rachunku/Faktury VAT* dostarczonego przez Przyjmującego zamówienie **do 5 dnia każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni.**

§ 7.

Ustala się następujący sposób **ostatecznego rozliczenia finansowego Umowy:**

- 1) Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przedłożenia Udzielającemu zamówienie:
 - a) **za rok 2012** w terminie do **dnia 31 marca 2013 roku** ostatecznego rozliczenia finansowego Umowy wyliczonego według wzoru określonego w **art. 116 ust 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.) określającego zasady ewentualnego zwrotu oraz wysokość środków publicznych które podmiot wykonujący działalność leczniczą zobowiązany jest zwrócić.**
 - b) **za rok 2013** w terminie do **dnia 31 marca 2014 roku** ostatecznego rozliczenia finansowego Umowy wyliczonego według wzoru określonego w **art. 116 ust 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.) określającego zasady ewentualnego zwrotu oraz wysokość środków publicznych które podmiot wykonujący działalność leczniczą zobowiązany jest zwrócić**
- 2) W przypadku, jeśli zgodnie z obliczeniem ostatecznego rozliczenia finansowego, o którym mowa w **pkt 1, lit. a** zachodzi konieczność zwrotu części otrzymanych na podstawie wstępnego rozliczenia środków finansowych Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest:
 - a) przelać w terminie **do dnia 10 kwietnia 2013 roku** zwracane środki na rachunek bankowy nr **23 1240 4722 1111 0000 4853 1177.**
 - b) dostarczyć Przyjmującemu zamówienie w terminie **do dnia 10 kwietnia 2013 roku** dokument potwierdzający wykonanie przelewu o którym mowa w lit. a.
 - c) dostarczyć Przyjmującemu zamówienie w terminie **do dnia 10 kwietnia 2013 roku** dokument korygujący wystawioną w trakcie rozliczenia wstępnego *fakturę „VAT”/rachunek*
- 3) W przypadku, jeśli zgodnie z obliczeniem ostatecznego rozliczenia finansowego, o którym mowa w **pkt 1, lit. b** zachodzi konieczność zwrotu części otrzymanych na podstawie wstępnego rozliczenia środków finansowych Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest:
 - a) przelać w terminie **do dnia 10 kwietnia 2014 roku** zwracane środki na rachunek bankowy nr **23 1240 4722 1111 0000 4853 1177.**
 - b) dostarczyć Przyjmującemu zamówienie w terminie **do dnia 10 kwietnia 2014 roku** dokument potwierdzający wykonanie przelewu o którym mowa w lit. a.
 - c) dostarczyć Przyjmującemu zamówienie w terminie **do dnia 10 kwietnia 2014 roku** dokument korygujący wystawioną w trakcie rozliczenia wstępnego *fakturę „VAT”/rachunek*

§ 8.

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wystawienia *rachunku/faktury VAT* na Gminę Miejską Kraków – Urząd Miasta Krakowa, Biuro ds. Ochrony Zdrowia, al. Powstania Warszawskiego 10, 31-549 Kraków.
2. Gmina Miejska Kraków - Urząd Miasta Krakowa jest podatnikiem podatku VAT:
NIP: 676-10-13-717, REGON: 350508747.
3. Przyjmujący zamówienie jest /nie jest podatnikiem podatku VAT:
NIP:....., REGON:

§ 9.

Przeniesienie na osobę trzecią wierzytelności wynikających z Umowy wymaga zgody Prezydenta Miasta Krakowa wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 10.

Za realizację Umowy ze strony Udzielającego zamówienie odpowiedzialność ponoszą: za rozliczenie rzeczowe Karolina Kaczor lub osoba zastępująca (tel. 12 616-94-92), za rozliczenie finansowe Aneta Dziekan lub osoba zastępująca (tel. 12 616-94-89) - pracownicy Biura ds. Ochrony Zdrowia Urzędu Miasta Krakowa.

§ 11.

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, objętych Umową oraz w terminie 30 dni od daty podpisania Umowy przedłoży Udzielającemu zamówienia stosowny dokument potwierdzający fakt zawarcia umowy ubezpieczenia w zakresie przedmiotu Umowy, w sytuacji, gdy taki obowiązek go dotyczy.
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również każdorazowej zmiany treści umowy ubezpieczenia i terminu jej obowiązywania, w okresie obowiązywania Umowy.

§ 12.

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do poddania się kontroli sposobu realizacji Umowy, przez cały okres jej trwania, prowadzonej przez przedstawicieli Udzielającego zamówienia lub przez inny podmiot, działający z jego upoważnienia, prowadzonej w szczególności w zakresie dostępności, terminowości i jakości świadczeń zdrowotnych udzielanych w ramach Programu oraz organizacji ich udzielania.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego wykonania wszelkich zaleceń pokontrolnych po przeprowadzonej kontroli, o której mowa w ust. 1, wydanych w formie pisemnej.
3. W razie niewykonania lub wykonania Umowy niezgodnie z jej postanowieniami, z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, na podstawie kontroli, o której mowa w ust. 1, zobowiązany on będzie do zapłacenia Udzielającemu zamówienia kar umownych w następującej wysokości:
 - 1) 2% kwoty wynagrodzenia wynikającego z Umowy w danym roku, za każde stwierdzone naruszenie, w przypadku:
 - a) udzielania świadczeń zdrowotnych przez osoby nieuprawnione lub nieposiadające stosownych kwalifikacji i uprawnień do ich udzielania w określonym zakresie lub w określonej dziedzinie medycyny;
 - b) nieudzielania świadczeń zdrowotnych w czasie i miejscu ustalonym w Umowie;
 - c) obciążania pacjentów kosztami świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem Umowy lub kosztami produktów leczniczych i wyrobów medycznych, służących do ich udzielenia;
 - d) udaremniania kontroli realizacji, w wyznaczonym terminie, zaleceń pokontrolnych Udzielającego zamówienia;
 - e) pobierania nienależnych opłat od Udzielającego zamówienia za świadczenia zdrowotne objęte przedmiotem Umowy;
 - f) nieuzasadnionej odmowy udzielenia świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem Umowy;

- g) przedstawienia przez Przyjmującego zamówienie danych niezgodnych ze stanem faktycznym, na podstawie, których Udzielający zamówienia dokonał płatności nienależnych środków finansowych;
- 2) 1% kwoty wynagrodzenia wynikającego z Umowy w danym roku, za każde stwierdzone naruszenie, w przypadku:
 - a) niepodania do wiadomości Udzielającego zamówienia zmian w zasadach organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych, objętych przedmiotem Umowy;
 - b) udzielania świadczeń zdrowotnych w sposób i w warunkach nieodpowiadających wymogom określonym w Umowie.
4. Udzielający zamówienia może rozwiązać Umowę za 14 dniowym okresem wypowiedzenia w przypadku stwierdzenia rażących nieprawidłowości w jej realizacji, stwierdzonych na podstawie wyników kontroli, o której mowa w ust. 1.
5. W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy z przyczyny, o której mowa w ust. 4, Przyjmującemu zamówienie przysługiwać będzie wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie wypracowane godziny udzielania świadczeń zdrowotnych do dnia otrzymania wypowiedzenia.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych, przy użyciu urządzeń i systemów informatycznych zapewniających zastosowanie wysokiego bezpieczeństwa, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).

§ 13.

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich informacji poufnych oraz do niewykorzystywania informacji poufnych dla celów innych aniżeli służące realizacji przedmiotu Umowy.
2. Za informacje poufne Udzielającego zamówienia rozumie się wszelkie informacje i/lub materiały dotyczące Udzielającego zamówienia, które nie są znane lub nie powinny być znane publicznie, powzięte/otrzymane przez Przyjmującego zamówienie, w związku z wykonywaniem lub przy okazji wykonywania Umowy, a w szczególności informacje stanowiące tajemnice prawem chronione, w tym informacje chronione na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm) oraz informacje chronione na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. Nr 182, poz. 1228).
3. Obowiązek ochrony informacji poufnych spoczywa na Przyjmującym zamówienie niezależnie od formy ich przekazania przez Udzielającego zamówienia (w tym w formie przekazu ustnego, dokumentu lub zapisu na komputerowym nośniku informacji).
4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji poufnych:
 - 1) których ujawnienie jest wymagane przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa,
 - 2) które są powszechnie znane lub zostały podane do publicznej wiadomości przez Stronę uprawnioną lub za jej zezwoleniem.
5. Przyjmujący zamówienie nie będzie sporządzać kopii informacji poufnych Udzielającego zamówienia, z wyjątkiem kopii niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy. Wszelkie wykonane kopie będą określone jako należące do Udzielającego zamówienia.
6. Przyjmujący zamówienie nie będzie podejmował czynności mających na celu uzyskanie informacji poufnych Udzielającego zamówienia, innych aniżeli udostępnione przez Udzielającego zamówienia, w celu realizacji przedmiotu Umowy.
7. Przyjmujący zamówienie może ujawnić informacje poufne Udzielającego zamówienia osobie trzeciej wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Udzielającego zamówienia, wyrażonej na piśmie.
8. Przyjmujący zamówienie, po wykonaniu przedmiotu Umowy, z dniem odbioru końcowego, zobowiązany jest do zwrotu wszystkich informacji poufnych Udzielającemu zamówienia, w tym sporządzonych kopii informacji poufnych Udzielającego zamówienia.
9. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji poufnych spoczywa na Przyjmującym zamówienie także po wygaśnięciu Umowy lub jej rozwiązaniu przez Strony.

Realizacja zobowiązań wynikających z postanowień niniejszego paragrafu wymaga od Przyjmującego zamówienie zachowania najwyższej staranności, uwzględniającej profesjonalny charakter działania Przyjmującego zamówienie. Przyjmujący zamówienie jest w pełni odpowiedzialny za każdą, bezpośrednią lub pośrednią, szkodę poniesioną przez Udzielającego zamówienia w związku z naruszeniem przez Przyjmującego zamówienie postanowień niniejszego paragrafu

§ 14.

W przypadku zaistnienia szkody, której wysokość przekracza karę umowną, Udzielający zamówienia będzie mógł żądać odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywistej szkody.

§ 15.

Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania Umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia, w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia jej istotnych postanowień przez Przyjmującego zamówienie, a w szczególności:

- 1) stwierdzenia wykazywania w stosownej sprawozdawczości świadczeń zdrowotnych, finansowanych ze środków publicznych w ramach innych programów zdrowotnych lub w ramach powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego;
- 2) nie udokumentowania, w terminie 30 dni od daty podpisania Umowy, zawarcia przez Przyjmującego zamówienie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w § 11 Umowy lub zmian jej treści i terminu obowiązywania;
- 3) stwierdzenia, że środki finansowe przekazywane tytułem realizacji Umowy zostały wydatkowane na inne cele niż przewiduje Umowa. W takim przypadku Przyjmujący zamówienie ma obowiązek zapłacenia Udzielającemu zamówienia dodatkowej kary umownej w wysokości do 30% kwoty przeznaczonej na realizację Umowy w danym roku, a kara ta zostanie potrącona przez Udzielającego zamówienia z bieżącej należności;

§ 16.

Strony zastrzegają sobie możliwość wcześniejszego rozwiązania Umowy, w każdym czasie, na podstawie porozumienia stron, w szczególności w przypadku powstania zagrożenia nie wykonania całości lub części jej przedmiotu.

§ 17.

Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych w zakresie udzielonego zamówienia ponoszą Udzielający zamówienia i Przyjmujący zamówienie, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 18.

1. W przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie zamierza dokonać zmian podstaw formalno-prawnych prowadzonej działalności, mających wpływ na sposób realizacji Umowy, jest on zobowiązany do pisemnego poinformowania o tym zamiarze Udzielającego zamówienia, nie później niż na 30 dni przed ich dokonaniem. Po dokonaniu zmian Przyjmujący zamówienie w terminie 7 dni przedkłada Udzielającemu zamówienia dokumenty potwierdzające dokonanie takich zmian.
2. O zamiarze rozwiązania, likwidacji lub innego zaprzestania działalności Przyjmujący zamówienie niezwłocznie informuje Udzielającego zamówienia.

§ 19.

W sprawach nie uregulowanych Umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

§ 20.

Wszystkie zmiany Umowy wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy.

§ 21.

1. Wszelkie sprawy sporne powstałe na podstawie realizacji Umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Spory między stronami powstające w związku z realizacją Umowy rozstrzygane będą polubownie z zachowaniem zasady działania w dobrej wierze i z poszanowaniem słuszných interesów stron.

§ 22.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Udzielającego zamówienia, a jeden dla

Udzielający zamówienia:

Przyjmujący zamówienie: