

FORMULARZ OFERTOWY

I. Data sporządzenia oferty

II. Nazwa i adres Wykonawcy:

1. Nazwa Wykonawcy:

2. Adres Wykonawcy:

3. Nr faksu:

4. Adres e-mail:

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest przeprowadzenie monitoringu działań programu „Pod parasolem Kazimierza”, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zgodnie z poniższymi wytycznymi:

1. Celem monitoringu realizacji działań programu jest:

1) Ocena stworzonego w ramach programu modelu rewitalizacji społecznej realizowanego w partnerstwie lokalnym, w tym ocena:

- a) sieci współpracy instytucji i organizacji działających na terenie rewitalizowanym, ze szczególnym uwzględnieniem jakości współpracy wypracowanej w ramach realizacji projektu oraz współpracy podmiotów publicznych oraz niepublicznych;
- b) form pracy z dziećmi i młodzieżą zagrożoną demoralizacją przyczyniających się do osiągania celów rewitalizacji społecznej oraz ich rodzinami;
- c) roli streetworkingu i innych form pracy bezpośredniej w kontekście budowania społeczności lokalnej;

2) Ocena stopnia, w jakim udało się:

- a) wzmocnić poczucie aktywności społecznej BO w związku z uczestnictwem w programie;
- b) przezwyciężyć poczucie bezradności BO w związku z uczestnictwem w programie;
- c) pozyskać umiejętności radzenia sobie z trudną sytuacją rodzinną BO;
- d) ograniczyć zjawisko żebractwa wśród dzieci i młodzieży objętej wsparciem projektu;
- e) wzmocnić więzi wewnątrzrodzinne uczestników programu;

3) Ocena stopnia realizacji zamierzonych rezultatów programu takich jak:

- a) wzrostu umiejętności korzystania z zorganizowanych form spędzania czasu wolnego poprzez uczestnictwo w zajęciach organizowanych w ramach projektu;
- b) umożliwienie dostępu do dóbr kultury poprzez udział w imprezach kulturalnych;

4) Ocena stopnia realizacji zamierzonych produktów programu takich jak:

- a) liczba osób objętych projektem;
- b) liczba godzin świadczonych usług streetworkingu;
- c) liczba członków rodzin objętych pracą socjalną;
- d) liczba zorganizowanych imprez lokalnych;
- e) liczba spotkań informacyjnych z przedstawicielami instytucji;
- f) liczba spotkań edukacyjno – motywujących dla społeczności lokalnej;
- g) liczba rozpowszechnionych ulotek dotyczących realizacji projektu;
- h) liczba prowadzonych punktów terenowych;
- i) liczba godzin zajęć artystycznych, edukacyjnych, integracyjnych, korekcyjnych, terapeutycznych;
- j) liczba rozpowszechnionych ulotek i plakatów w ramach kampanii „Stop żebractwu dzieci”;



2. Wyniki badań są przeznaczone dla Zamawiającego w celu opracowania w razie potrzeby modyfikacji w programie, narzędziach i działaniach, do wykorzystania w materiałach promocyjnych, prowadzenia sprawozdawczości dla instytucji zewnętrznych.
3. Zamawiający oczekuje od Wykonawcy wykorzystania w badaniu zarówno narzędzi zbierania danych ilościowych, jak i jakościowych, przy czym rolę wiodącą dla rekomendacji mają badania jakościowe, których zadaniem jest uszczegółowienie tendencji pojawiających się w badaniach ilościowych.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania deklaracji poufności monitora, stanowiącej załącznik nr 1 do wzoru umowy.
5. W ramach przeprowadzenia monitoringu zostaną zastosowane następujące kryteria: trafność, skuteczność i efektywność.
6. Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego konsultowania swoich działań z Kierownikiem programu.
7. Osobą odpowiedzialną za badanie i kontakt z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia jest nr tel., adres e-mail:, nr faksu:
8. Zakres zadań Wykonawcy:
 - a. Przedstawienie ogólnej koncepcji prowadzonego monitoringu realizacji programu oraz zasad współpracy z zamawiającym;
 - b. Przedstawienie pytań badawczych oraz metod i technik planowanych w trakcie realizacji monitoringu;
 - c. Przedstawienie kryteriów zastosowanych w monitoringu oraz wskaźników pozwalających na oszacowanie rezultatów adekwatnych do planowanych działań oraz produktów i rezultatów wynikających z założeń Programu;
 - d. Przygotowanie narzędzi do monitoringu winno zostać przesłane celem akceptacji do Kierownika programu do 7 dni roboczych od daty podpisania umowy;
 - e. Skonstruowanie ankiety za pomocą, której będzie możliwe uchwycenie zmiany funkcjonowania BO uczestniczących w programie wraz z ewaluacją tych ankiet;
 - f. Przygotowanie wystąpienia dot. rezultatów i produktów osiągniętych w trakcie realizacji programu podczas konferencji podsumowującej program;
 - g. Przygotowanie artykułu dot. rezultatów i produktów osiągniętych w trakcie realizacji programu, który zostanie umieszczony w tomie pokonferencyjnym;
 - h. Raport końcowy winien zawierać identyfikację barier i problemów związanych z realizacją programu oraz ocenę użyteczności oferowanego wsparcia;
 - i. Raport za każdy okres rozliczeniowy winien zostać złożony do 5 dnia każdego miesiąca po kwartale którego ta usługa dotyczy – wyjątek stanowi raport końcowy, który powinien zostać dostarczony do 14.12.2012 r.;
 - j. Wykonawca będzie realizował monitoring według przedstawionego harmonogramu, zatwierdzonego przez Kierownika Programu;
 - k. Harmonogram prac na kolejny miesiąc powinien zostać przedłożony przez Wykonawcę na 3 dni robocze przed rozpoczęciem kolejnego miesiąca;
 - l. Wykonawca będzie zobowiązany do sprawnego i terminowego prowadzenia monitoringu oraz do współpracy z innymi pracownikami realizującymi Program;
 - m. Wykonawca zobowiązuje się do korzystania z dokumentacji projektowej w siedzibach lidera i partnera, gdzie jest program realizowany;
 - n. Zamawiający zawrze z wykonawcą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych;
 - o. Wykonawca zobowiązany jest opatrzyć wszystkie dokumenty logotypami Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Społecznego, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz informacją, że projekt jest współfinansowany ze środków Unii



Europejskiej, zgodnie z wytycznymi Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie informacji i promocji; <http://www.efs.gov.pl/zpfe/strony/dokumenty.aspx>;

- p. Wykonawca zobowiązany jest do poddania się kontroli w zakresie prawidłowej realizacji zadań w programie, realizowanej przez Zamawiającego, Instytucję Pośredniczącą II stopnia oraz inne uprawnione do kontroli podmioty, w tym wgląd w dokumenty, związane z realizacją zadań bezpośrednio przez wykonawcę, na miejscu realizacji zadań w programie;

IV. Termin realizacji zamówienia:

1. Etap I – Przygotowanie narzędzi do monitoringu – 15 godzin;
2. Etap II – Przygotowanie raportu z monitoringu rezultatów i produktów za okres od 01.10.2011 r. do 30.06.2012 r. – 100 godzin;
3. Etap III – Przygotowanie raportu z monitoringu rezultatów i produktów za okres od 01.07.2012 r. do 30.09.2012 r. – 50 godzin;
4. Etap IV - Przygotowanie raportu z monitoringu rezultatów i produktów za okres od 01.10.2012 r. do 24.12.2012 r. – 50 godzin;

V. Oświadczenia Wykonawcy

1. Oświadczam, że akceptuję warunki realizacji przedmiotu zamówienia określone w ogłoszeniu o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie do 14 tysięcy euro, nr 271/1/127/12 oraz we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia;
2. Oświadczam, że osoby, które będą brały udział w realizacji zamówienia posiadają stosowne uprawnienia.
3. Oświadczam, że niniejsza oferta uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, o których mowa we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie do 14 tysięcy euro, nr 271/1/127/12;
4. Niniejszą ofertą jestem związany przez okres 30 dni od daty jej złożenia;
5. *jest / nie jest** objęty ubezpieczeniem społecznym z żadnego tytułu i nie wnosi o objęcie ubezpieczeniem społecznym z tytułu niniejszej umowy;
6. nie jest pracownikiem projektu „Pora na aktywność” zatrudnionym w MOPS w Krakowie na umowę o pracę;
7. *jest / nie jest** zatrudniony w: Departamencie Zarządzania Europejskim Funduszem Społecznym w Ministerstwie Rozwoju Regionalnego, Departamencie Polityki Regionalnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego, Wojewódzkim Urzędzie Pracy, Regionalnym lub Krajowym Ośrodku EFS, Centrum Projektów Europejskich;
8. *jest / nie jest** pracownikiem innego projektu finansowanego ze środków EFS, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego lub Funduszu Spójności;
9. *jest / nie jest** zatrudniony na podstawie umowy cywilno-prawnej w ramach projektu „Pora na aktywność”;
10. W przypadku wykonywania zadania na rzecz więcej niż jednego projektu finansowanego ze środków EFS, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego lub Funduszu Spójności lub wykonywania innych zadań w ramach projektu Pora na aktywność na podstawie umowy cywilno - prawnej Wykonawca zobowiązany jest się do prowadzenia ewidencji czasu pracy wykonywanej na rzecz każdego z projektów, z wyszczególnieniem w jakich godzinach wykonuje pracę dla poszczególnych projektów, których jest pracownikiem. Ewidencja zostanie załączona każdorazowo do rachunku za zrealizowaną usługę. Zatajenie faktu świadczenia w/w usług będzie traktowane jako rażące naruszenie postanowień umowy i skutkować będzie jej rozwiązaniem ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy. W takim

przypadku Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości określonej w §8 ust. 3 oraz dodatkowo pokryć koszty ewentualnych kar nałożonych przez Instytucję Zarządzającą na Zamawiającego, i dokonać zwrotu zakwestionowanych kwot wypłacanego wynagrodzenia;

VI. Warunki płatności

1. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 14 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego faktury/rachunku wraz z raportem po zakończeniu każdego z etapów, potwierdzonego przez Kierownika programu lub osobę go zastępującą.
2. Wynagrodzenie współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Działanie 1.2 Wsparcie systemowe instytucji pomocy i integracji społecznej w ramach Priorytet I Zatrudnienie i integracja społeczna - zgodnie z „Zasadami przygotowania, realizacji i rozliczania projektów systemowych Ośrodków Pomocy Społecznej, Powiatowych Centrów Pomocy Rodzinie oraz Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013” Warszawa, 1 stycznia 2012 r. i obowiązującym prawem.
3. W przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej do rachunku, Wykonawca będzie zobowiązany załączyć kartę wykonywanych czynności.
4. Wykonawca będzie przedkładał faktury/rachunki w następujących terminach:
 - 1) po zakończeniu I etapu – do dnia 16.04.2012 r.
 - 2) po zakończeniu II etapu – do dnia 05.07.2012 r.
 - 3) po zakończeniu III etapu – do dnia 05.10.2012 r.
 - 4) po zakończeniu IV etapu – do dnia 27.12.2012 r.

VII. Podwykonawcy

1. Zamawiający nie dopuszcza podzlecenia przedmiotu zamówienia.
2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany wyłącznie przez Wykonawcę, który złoży ofertę.

VIII. Cena brutto

Cena łączna zł, w tym podatek od towarów i usług VAT.

Cena jednostkowa za godzinę zł, w tym podatek od towarów i usług VAT.

Załączniki:

Załącznik nr 1: Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Pomocy Środowiskowej

mgr Jacek Kowalczyk

.....
(podpis osoby/osób umocowanej/umocowanych
p.o. Zastępcy
Głównego Księgowego)

mgr Elżbieta Szawica

Kierownik
Działu Obsługi Gospodarczej

Marcin Ogórek

Podinspektor
mgr inż. Bartłomiej Zaręba

13 MAR 2012
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 1 do formularza ofertowego

LP	IMIĘ I NAZWISKO	WYKSZTAŁCENIE	LICZBA MIESIĘCY* NA STANOWISKU ZWIĄZANYM Z MONITORINGIEM / EVALUACJĄ** [miesiące]	LICZBA MIESIĘCY* NA STANOWISKU ZWIĄZANYM Z REALIZACJĄ PROJEKTÓW POKL** [miesiące]	LICZBA MIESIĘCY* NA STANOWISKU ZWIĄZANYM Z PROJEKTEM STREETWORK*** [miesiące]
1					
2					

* - liczba miesięcy przepracowanych w ciągu ostatnich 3 lat

** - praca na stanowiskach potwierdzona referencjami/świadectwami pracy

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NACZELNA STRZEŻONA SPOŁECZNOŚCI

URZĄD EUROPEJSKIEGO
FUNDUSZA SPOŁECZNEGO



Podinspektor
Bartłomiej Zareba
mgr inż. Bartłomiej Zareba