

Umowa (wzór)

Zawarta w dniu pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez mgr Józefę Grodecką - Dyrektora,

a

....., zwanym dalej Wykonawcą, o treści następującej:

§1

1. Umowa zostaje zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia w trybie zamówienia do 14 tys. euro, zgodnie z art. 4 ust.8 ustawy „Prawo zamówień publicznych” z dnia 29.01.2004 r.
2. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2012 roku.

§2

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług pedagoga dla uczestników Punktu Aktywności Lokalnej dla Dzielnicy V i VII „Siła Rodziny”, zwanego dalej „PAL”, w ramach „Klubu Rodziny” - dot. I części zamówienia.

i/lub

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług pedagoga dla uczestników Punktu Aktywności Lokalnej dla Dzielnicy V i VII „Siła Rodziny”, zwanego dalej „PAL”, zagrożonych wykluczeniem społecznym i ich otoczenia - dot. II części zamówienia.

i/lub

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług pedagoga-terapeuty dla uczestników Punktu Aktywności Lokalnej dla Prądnika Czerwonego „Aktywność Twoją szansą na lepsze jutro”, zwanego dalej „PAL”, zagrożonych wykluczeniem społecznym i ich otoczenia - dot. III części zamówienia.

i/lub

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług pedagoga dla uczestników Punktu Aktywności Lokalnej Grzegórzki „Aktywni Razem”, zwanego dalej „PAL”, zagrożonych wykluczeniem społecznym i ich otoczenia - dot. IV części zamówienia.

2. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku (dot. I części zamówienia):
 - 1) Prowadzenie zajęć warsztatowych dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
 - 2) Prowadzenie poradnictwa indywidualnego,
 - 3) Organizacja, prowadzenie i koordynacja działań w ramach Klubu Rodziny,
 - 4) Współpraca z pracownikami projektu w zakresie wykonywanych zadań,
 - 5) Prowadzenie obowiązującej dokumentacji,
 - 6) Wykonywanie innych czynności zleconych przez animatora lokalnego w ramach zajmowanego stanowiska,
 - 7) Koordynacja wolontariatu.

i/lub

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku (dot. II części zamówienia):



- 1) Prowadzenie szkoleń dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym
- 2) Współpraca z pracownikami projektu w zakresie wykonywanych zadań
- 3) Prowadzenie obowiązującej dokumentacji: karty uczestnika PAL, miesięcznego harmonogramu pracy, listy obecności, miesięcznego sprawozdania z realizowanych działań, karty wykonawcy usługi,
- 4) Wykonywanie innych czynności zleconych przez animatora lokalnego w ramach zajmowanego stanowiska

i/lub

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku (dot. III części zamówienia):

- 1) Realizacja zajęć grupowych dla rodziców i dzieci w wieku od 4 do 8 roku życia metodą ruchu rozwijającego Weroniki Sherborne z zaburzeniami emocjonalno – edukacyjnymi i logopedycznymi
- 2) Dokonanie oceny uczynionych przez uczestników grupy postępów w zakresie kontaktów, więzi, komunikacji i współpracy (rodzic – dziecko) oraz rozwoju emocjonalno – edukacyjnego u dzieci
- 3) Pełnienie nadzoru nad bezpieczeństwem uczestników grupy – dbałość o przygotowanie sali do zajęć oraz właściwy strój członków grupy
- 4) Diagnoza uczestników grupy i dostosowywanie zajęć do ich potrzeb
- 5) Poradnictwo dla rodziców w zakresie możliwości wykonywania ćwiczeń w miejscu zamieszkania z innymi członkami rodziny
- 6) Poradnictwo w zakresie doboru właściwych metod wychowawczych – rozwiązywanie konfliktów rodzinnych, stosowanie nagród i kar w wychowaniu, organizowanie czasu wolnego rodziny, błędów wychowawczych, przyczyn i sposobów zapobiegania niepowodzeniom szkolnym
- 7) Współpraca z instytucjami i placówkami realizującymi funkcje opiekuńcze i wychowawcze nad uczestnikami grupy (przedszkola, szkoły, świetlice)
- 8) Współpraca z logopedą w przypadku dzieci z zaburzeniami logopedycznymi oraz kierowanie ich do konsultacji logopedycznej
- 9) Współpraca z animatorem lokalnym w zakresie wymiany informacji, poradnictwa wychowawczego i pedagogicznego oraz ustalania planów działania,
- 10) Prowadzenie obowiązującej dokumentacji: karty uczestnika PAL, miesięcznego harmonogramu pracy, listy obecności, miesięcznego sprawozdania z realizowanych działań, karty wykonawcy usługi,

i/lub

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku (dot. IV części zamówienia):

- 1) Prowadzenie zajęć warsztatowych dla uczestników PAL
- 2) Współpraca z pracownikami projektu w zakresie wykonywanych zadań
- 3) Prowadzenie obowiązującej dokumentacji: karty uczestnika PAL, miesięcznego harmonogramu pracy, listy obecności, miesięcznego sprawozdania z realizowanych działań, karty wykonawcy usługi.

2. Zakres merytoryczny (dot. I części zamówienia):

- 1) Kształtowanie umiejętności spędzania czasu wolnego w konstruktywny sposób
- 2) Kształtowanie kompetencji w zakresie planowania, wyznaczania celów
- 3) Kształtowanie umiejętności zarządzania czasem i własnymi zasobami
- 4) Kształtowanie umiejętności komunikacyjnych
- 5) Kształtowanie postaw prospołecznych
- 6) Kształtowanie umiejętności współdziałania w małych grupach



1.11

7) Upowszechnianie zasad współżycia społecznego

i/lub

Zakres merytoryczny (dot. II części zamówienia):

- 1) Kształtowanie kompetencji liderских Beneficjentów projektu i ich otoczenia
- 2) Kształtowanie umiejętności podejmowania inicjatyw w społecznościach lokalnych
- 8) Kształtowanie kompetencji rodzicielskich

i/lub

Zakres merytoryczny (dot. IV części zamówienia): kształtowanie kompetencji rodzicielskich.

3. Formy pracy (dot. I części zamówienia):

- 1) Prowadzenie treningów kompetencji społecznych w ramach Klubu Rodziny
- 2) Prowadzenie grupowych form wsparcia: zajęcia edukacyjno-socjoterapeutyczne
- 3) Prowadzenie poradnictwa indywidualnego

i/lub

Formy pracy (dot. II części zamówienia): Prowadzenie grupowych form wsparcia: warsztaty kompetencji liderских, grupy wsparcia, zajęcia edukacyjno-socjoterapeutyczne

i/lub

Forma pracy (dot. IV części zamówienia): organizowanie i przeprowadzenie zajęć edukacyjnych (w formie warsztatów) z zakresu doboru właściwych metod wychowawczych – rozwiązywanie konfliktów rodzinnych, stosowanie nagród i kar w wychowaniu, organizowanie czasu wolnego rodziny.

4. Współpraca z pracownikami projektu w zakresie wykonywanych zadań, w tym w szczególności:

- 1) wymiana informacji, prowadzenie wspólnych działań z innymi pracownikami projektu, konsultacje;
- 2) prowadzenie obowiązującej dokumentacji, w tym: karty uczestnika PAL (załącznik nr 1 do umowy), miesięcznego harmonogramu pracy (załącznik nr 2 do umowy), listy obecności (załącznik nr 3 do umowy), miesięcznego sprawozdania z realizowanych działań (załącznik nr 4 do umowy), karty wykonawcy usługi (załącznik nr 5 do umowy);
- 3) wykonywanie innych czynności zleconych przez animatora lokalnego w ramach wykonywanej usługi.

5. Strony ustalają, że usługa będąca przedmiotem umowy będzie świadczona w Krakowie, przy ul. Urzędniczej 20/3. Strony dopuszczają także możliwość świadczenia usługi poza granicami Gminy Miejskiej Kraków w wymiarze nie większym niż 20% liczby godzin usługi, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu. W takim przypadku uzasadnione koszty dojazdu oraz pobytu pokrywa Zamawiający – dot. I i II części zamówienia.

i/lub

Strony ustalają, że usługa będąca przedmiotem umowy będzie świadczona w Krakowie, przy ul. Dobrego Pasterza 72, Kraków lub innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego – dot. III części zamówienia.

i/lub



Strony ustalają, że usługa będąca przedmiotem umowy będzie świadczona w Krakowie, przy ul. Semperitowców 13, Kraków lub innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego – dot. IV części zamówienia.

6. Przyjmujący zlecenie zobowiązuje się do wykonywania czynności określonych w ust. 1, zgodnie z miesięcznym harmonogramem pracy sporządzonym przez animatora lokalnego, w okresie od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2012 r. Harmonogram zostanie przedłożony wykonawcy do 25 dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc wykonania usługi.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyznaczania zajęć w dniach od poniedziałku do soboty w godzinach od 10.00 do 19.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy – dot. I i II części zamówienia.

i/lub

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyznaczania zajęć w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 10.00 do 20.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy – dot. III części zamówienia..

i/lub

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyznaczania zajęć w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 10.00 do 19.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy – dot. IV części zamówienia..

8. Przewidywana liczba godzin świadczenia usługi w okresie obowiązywania umowy 575 godzin, w tym 95 godzin w roku 2011 oraz 480 godzin w roku 2012 – dot. I części zamówienia.

i/lub

Przewidywana liczba godzin świadczenia usługi w okresie obowiązywania umowy 130 godzin, w tym 50 godzin w roku 2011 oraz 80 godzin w roku 2012 – dot. II części zamówienia.

i/lub

Przewidywana liczba godzin świadczenia usługi w okresie obowiązywania umowy 117 godzin, w tym 45 godzin w roku 2011 oraz 72 godzin w roku 2012 – dot. III części zamówienia.

i/lub

Przewidywana liczba godzin świadczenia usługi w okresie obowiązywania umowy 12 godzin, w tym 6 godzin w roku 2011 oraz 6 godzin w roku 2012 – dot. IV części zamówienia.

9. Osobą odpowiedzialną za realizację zadania i upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą jest kierownik Filii nr 7 Zamawiającego lub osoba przez niego wskazana – dot. I i II części zamówienia.

i/lub

Osobą odpowiedzialną za realizację zadania i upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą jest kierownik Filii nr 1 Zamawiającego lub osoba przez niego wskazana – dot. III i IV części zamówienia.

§3

Strona 4 z 8

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



11/11

Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje do wykonywania czynności określonych w §2 i zobowiązuje się do wykorzystywania ich podczas realizacji przedmiotu zamówienia.

§4

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) rzetelnego i terminowego załatwiania spraw związanych z realizacją zakresu czynności stanowiących przedmiot umowy,
- 2) wykonywania czynności określonych w §2 zgodnie z harmonogramem pracy, sporządzonym przez animatora lokalnego,
- 3) zachowywania pełnej tajemnicy zawodowej w zakresie wszystkich informacji, jakie uzyskał w trakcie wykonywania usługi i w związku z jej wykonywaniem, a w szczególności: nie ujawniania osobom trzecim danych personalnych osób, dla których świadczona jest usługa, ich sytuacji rodzinnej, materialnej i zdrowotnej. Powyższe kwestiomogą być tematem rozmów wyłącznie z pracownikami Zamawiającego oraz pracownikami instytucji zajmujących się uczestnictwem projektu, lekarzem oraz policją, lub zeznań w związku z toczącym się postępowaniem sądowym,
- 4) nieprzyjmowania od osób objętych pomocą żadnych korzyści majątkowych lub osobistych w rozumieniu art. 115§4 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny, a w szczególności: środków pieniężnych, wierzytelności, cennych przedmiotów,
- 5) niereprezentowania osób objętych pomocą w sprawach majątkowych,
- 6) przestrzegania przepisów prawa wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych,
- 7) opatrzyć wszystkie dokumenty związane z realizacją przedmiotu zamówienia logotypami Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Społecznego, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz informacją, że projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej, zgodnie z wytycznymi Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie informacji i promocji.

2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o wystąpieniu problemów wymagających specjalistycznej pomocy niezwłocznie, a najpóźniej w następnym dniu roboczym.

§5

1. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się miesiąc kalendarzowy.
2. Za realizację zadań, o których mowa w §1 w zakresie objętym umową strony ustalają:
 - a) wartość brutto jednej godziny usługi na kwotę zł brutto (słownie: złotych 00/100),
 - b) wynagrodzenie zgodne z kalkulacją: 575 godzin (słownie: dwieście godzin) usługi x zł brutto (słownie: złotych 00/100) – dot. I części zamówienia.

i/lub

wynagrodzenie zgodne z kalkulacją: 130 godzin (słownie: dwieście godzin) usługi x zł brutto (słownie: złotych 00/100) – dot. II części zamówienia.

i/lub

wynagrodzenie zgodne z kalkulacją: 117 godzin (słownie: dwieście godzin) usługi x zł brutto (słownie: złotych 00/100) – dot. III części zamówienia.

i/lub

Ull



wynagrodzenie zgodne z kalkulacją: 12 godzin (słownie: dwieście godzin) usługi x zł brutto (słownie: złotych 00/100) – dot. IV części zamówienia.

3. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie łączne w kwocie nie wyższej niż zł (słownie: złotych 00/100), w tym: w roku 2011 oraz w roku 2012
4. W przypadku, gdy Wykonawca świadczy na rzecz innych podmiotów usługi finansowane ze środków EFS, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Funduszu Spójności lub innego projektu finansowanego ze środków Unii Europejskiej zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu pisemną informację na ten temat i załączyć do faktury lub rachunku ewidencję godzin zaangażowania w te zadania w celu wykazania, że godziny pracy w projekcie będącym przedmiotem niniejszej umowy nie kolidują z wykonywaniem zadań na rzecz innego projektu. Zatajenie faktu świadczenia usług, o których mowa w zdaniu poprzedzającym będzie traktowane jako rażące naruszenie postanowień umowy i skutkować będzie jej rozwiązaniem ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości określonej w §8 ust. 3 oraz dodatkowo pokryć koszty ewentualnych kar nałożonych przez Instytucję Zarządzającą na Zamawiającego, i dokonać zwrotu zakwestionowanych kwot wypłaconego wynagrodzenia.
5. Wynagrodzenie płatne będzie po zakończeniu każdego okresu rozliczeniowego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 14 dni od daty przyjęcia potwierdzonej faktury/rachunku częściowego przez Zamawiającego zatwierdzonego przez animatora lokalnego lub pracownika go zastępującego, za zrealizowaną ilość zajęć ustaloną na podstawie miesięcznego sprawozdania z działań, karty wykonawcy usługi oraz prowadzonych kart uczestników PAL.
6. Za okres rozliczeniowy ustala się miesiąc kalendarzowy.
7. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Wynagrodzenie współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, poddziałanie 7.1.1, projekt pn. „Pora na aktywność” – zgodnie z „Zasadami przygotowania, realizacji i rozliczania projektów systemowych Ośrodków Pomocy Społecznej, Powiatowych Centrów Pomocy Rodzinie oraz Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013” Warszawa, 1 stycznia 2010r. i obowiązującym prawem.

§6

Wykonawca zobowiązuje się do poddania się kontroli realizowanej usługi, która może być dokonana przez Zamawiającego, Instytucję Pośredniczącą II stopnia lub inne uprawnione do kontroli podmioty, w tym:

- 1) wgląd w dokumenty, w tym dokumenty księgowe, związane z realizacją usługi przez Wykonawcę,
- 2) umożliwienie uprawnionym podmiotom przeprowadzenia czynności kontrolnych, w tym dostępu do siedziby i miejsca realizacji usługi Wykonawcy.

§7

1. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem tygodniowego okresu wypowiedzenia.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za usługi wykonane do dnia odstąpienia od umowy.



cll

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takiej sytuacji, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Wykonawca może odstąpić od umowy w razie nieuzasadnionej zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia dłuższej niż 30 dni.
5. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.

§8

1. W razie nienależytego wykonania czynności wynikających z umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 50% wynagrodzenia, o którym mowa w §5 ust. 2 lit. „a”, za każdą godzinę nienależycie wykonanych usług będących przedmiotem umowy.
2. Za nienależyte wykonanie czynności uznaje się w szczególności: realizację usługi wbrew postanowieniom niniejszej umowy, działania na niekorzyść odbiorcy usługi, sposób wykonywania obowiązków niezgodnie z zasadami realizacji usługi lub zasadami współżycia społecznego, nieterminową realizację usług, nierzetelne prowadzenie dokumentacji dotyczącej świadczonej usługi.
3. W razie rażącego naruszenia postanowień umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 20% wynagrodzenia za cały okres trwania umowy, o którym mowa w §5 ust. 3.
4. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§9

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§10

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę treści niniejszej umowy w zakresie: warunków płatności, zmniejszenia ilości godzin świadczonej usługi, miejsca świadczenia usługi.
3. Zmiana treści niniejszej umowy nie może być niekorzystna dla Zamawiającego.

§11

Wykonawca oświadcza, że jest objęty ubezpieczeniem społecznym z innego tytułu i nie wnosi o objęcie ubezpieczeniem społecznym z tytułu niniejszej umowy.

§12

Spory wynikłe z niniejszej umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§13

Zamawiający oświadcza, że nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z umowy

§14

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają odpowiednio przepisy: ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964r. nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

§15

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Wykonawca

Zamawiający



Załącznik nr 1 do umowy – dot. I i II części zamówienia

**KARTA UCZESTNIKA PAL dla Dzielnic V i VII „Siła Rodziny”
Projekt „Pora na aktywność”**

nr karty.* Pracownik przyjmujący.....

Imię i Nazwisko	Status w projekcie ¹ : Uczestnik ☐ Osoba z otoczenia ☐	
Adres zamieszkania (ulica, nr domu, nr lokalu, miejscowość, kod pocztowy)		PESEL: Tel. kontaktowy, e-mail:
Objęty inną pomocą MOPS: TAK ☐ NIE ☐ W formie pracy socjalnej ☐ w innej formie ☐		Podpis Klienta potwierdzający prawdziwość danych
Filia MOPS nr....., Dzielnic nr		
Opis działań: (zawiera: symbol IAI, formę pracy (indywidualna, grupowa, praca socjalna), opis usługi, datę, podpis Klienta, podpis wykonawcy)		Podpis osoby nadzorującej
		Kody i podpis SI POMOST
Opis działań: (zawiera: symbol IAI, formę pracy (indywidualna, grupowa, praca socjalna), opis usługi, datę, podpis Klienta, podpis wykonawcy)		Podpis osoby nadzorującej
		Kody i podpis SI POMOST

¹ Właściwe zakreślić.

Filia nr 7 Program Aktywności Lokalnej, ul. Urzędnicza 20/3 Kraków; tel/fax: 12 633 52 09
e-mail: mankaju@mops.krakow.pl; silarodziny@mops.krakow.pl

--	--	--

UWAGI:

- gr. docelowa: 1.samotny rodzic, 2.os. nadużywająca alkoholu, 3.młodzi(15-24), 4.bezrobotny, 5.rodz. z prob. op-wych., 6.pracujący zagrożony wykl. społ., 7.nieaktywny zaw., 8.niepełnosprawny, 9.usamodz. wych., 10.rodz. z przemocą

- dzieci (data ur./pesel):

.....

.....

- inne:

LEGENDA:

*numer karty konstruować według następującej zasady: pierwsza litera nazwiska/ numer porządkowy/kolejna liczba członka rodziny/ rok/symbol programu (POKL)/symbol i numer Filii MOPS realizującej PAL.

Załącznik nr 1 do umowy – dot. III części zamówienia

KARTA UCZESTNIKA PAL *Prądnik Czerwony „Aktywność Twoją szansą na lepsze jutro”*
Projekt „Pora na aktywność”

nr karty.* Pracownik przyjmujący.....

Imię i Nazwisko		Status w projekcie¹: Uczestnik ☐ Osoba z otoczenia ☐	
Adres zamieszkania (ulica, nr domu, nr lokalu, miejscowość, kod pocztowy)		PESEL: Tel. kontaktowy, e-mail:	
Objęty inną pomocą MOPS: TAK ☐ NIE ☐ W formie pracy socjalnej ☐ w innej formie ☐ Filia MOPS nr....., Dzielnica nr		Podpis Klienta potwierdzający prawdziwość danych	
Opis działań: (zawiera: symbol IAI, formę pracy (indywidualna, grupowa, praca socjalna), opis usługi, datę, podpis Klienta, podpis wykonawcy)		Podpis osoby nadzorującej	Kody i podpis SI POMOST
Opis działań: (zawiera: symbol IAI, formę pracy (indywidualna, grupowa, praca socjalna), opis usługi, datę, podpis Klienta, podpis wykonawcy)		Podpis osoby nadzorującej	Kody i podpis SI POMOST

¹ Właściwe zakreślić.

--	--	--

UWAGI:

- gr. docelowa: 1.samotny rodzic, 2.os. nadużywająca alkoholu, 3.młodzi(15-24), 4.bezrobotny, 5.rodz. z prob. op-wych., 6.pracujący zagrożony wykl. społ., 7.nieaktywny zaw., 8.niepełnosprawny, 9.usamodz. wych., 10.rodz. z przemocą

- dzieci (data ur./pesel):

.....

.....

- inne:

LEGENDA:

*numer karty konstruować według następującej zasady: pierwsza litera nazwiska/ numer porządkowy/kolejna liczba członka rodziny/ rok/symbol programu (POKL)/symbol i numer Filii MOPS realizującej PAL.

--	--	--

UWAGI:

- gr. docelowa: 1.samotny rodzic, 2.os. nadużywająca alkoholu, 3.młodzi(15-24), 4.bezrobotny, 5.rodz. z prob. op-wych., 6.pracujący zagrożony wykl. społ., 7.nieaktywny zaw., 8.niepełnosprawny, 9.usamodz. wych., 10.rodz. z przemocą

- dzieci (data ur./pesel):

.....

.....

- inne:

LEGENDA:

*numer karty konstruować według następującej zasady: pierwsza litera nazwiska/ numer porządkowy/kolejna liczba członka rodziny/ rok/symbol programu (POKL)/symbol i numer Filii MOPS realizującej PAL.

Załącznik nr 2 do umowy – dot. części I i II

Harmonogram pracy

Imię i Nazwisko pracownika.....
miesiąc.....

Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota	Niedziela	Il.h

.....
(podpis)

Załącznik nr 2 do umowy – dot. III części zamówienia

Harmonogram na miesiąc

Program Aktywności Lokalnej MOPS Kraków

Specjalista –

(Stanowisko, imię i nazwisko)

	poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek
PAL Prądnik Czerwony <i>ul. D. Pasterza 72</i>					

122

Załącznik nr 2 do umowy – dot. części IV

Harmonogram pracy

Imię i Nazwisko pracownika.....
miesiąc.....

Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota	Niedziela	Il.h

.....
(podpis)



załącznik nr 3 do umowy – dot. I i II części zamówienia

Temat zajęć.....

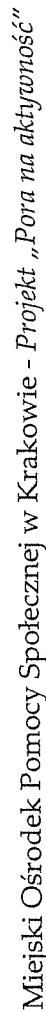
Prowadzący.....

Data..... **Przedział czasowy**.....

Lista obecności

Lp.	Imię i nazwisko	Podpis
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		

.....
(czytelny podpis, stanowisko, data)



Filia Nr 1 Program Aktywności Lokalnej 31-416 Kraków, ul. Dobrego Pasterza 72, tel. (12) 412 00 04 lub +48 780-511-835

Załącznik nr 3 do umowy – dot. III części zamówienia

Program Aktywności Lokalnej – Prądnik Czerwony „Aktywność Twoją szansą na lepsze jutro” w ramach Projektu „Pora na aktywność”
Lista obecności

miesiąc:

Nazwa grupy

Nazwa grupy		Imię i nazwisko, adres zamieszkania				
l.p.						
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



załącznik nr 3 do umowy – dot. IV części zamówienia

Temat zajęć.....

Prowadzący.....

Data..... Przedział czasowy.....

Lista obecności

Lp.	Imię i nazwisko	Podpis
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		

.....
(czytelny podpis, stanowisko, data)



Punkt Aktywności Lokalnej Prądnik Czerwony "Aktywność Twoją szansą na lepsze jutro"
załącznik nr 4 do umowy - dot. III części zamówienia

załącznik nr 4 do umowy - dot. III części zamówienia

miesiąc:

Sprawozdanie: (specjalista)

[illegible]

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI

KAPITAŁ LUDZKI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

[illegible]

PUNKT AKTYWNOŚCI LOKALNEJ – „Siła Rodziny”

Sprawozdanie:

Miesiąc: 201 rok

201 rok

[illegible]

PUNKT AKTYWNOŚCI LOKALNEJ Prądnik Czerwony „Aktywność Twoją szansą na lepsze jutro”

Sprawozdanie:	Miesiąc:	201 rok
---------------	----------	---------

[illegible]



Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie - Projekt „Pora na aktywność”

Filia nr 1 Program Aktywności Lokalnej, ul. Semperitowców 13, Kraków; tel/fax: 12 421 17 99

e-mail: biernaka@mops.krakow.pl;
Załącznik nr 5 do umowy – dot. IV części zamówienia

PUNKT AKTYWNOŚCI LOKALNEJ Grzegórski „Aktywni Razem”

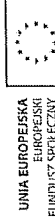
Sprawozdanie:	Miesiąc:		201 rok	
	Beneficjent ostateczny		Uczestnik (otoczenie)	
	Porady indywidualne (zakres porady)	Zajęcia grupowe	Porady indywidualne (zakres porady)	Zajęcia grupowe
Lista uczestników PAL (imię i nazwisko, adres)				

[Signature]

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY