

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3  
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**DZIAŁANIE NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH**  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**Aktywizacja zawodowa osób niepełnosprawnych**

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01.09.2011r. do 28.11.2011r.

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

Gmina Miejska Kraków  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

## I. Dane oferenta/oferentów<sup>1), 3)</sup>

1) nazwa: FUNDACJA IM. ŚWIĘTEJ SCHOLASTYKI

2) FORMA PRAWNA:<sup>4)</sup>

stowarzyszenie  fundacja

KOŚCIELNA OSOBA PRAWNA  KOŚCIELNA JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA

SPÓŁDZIELNIA SOCJALNA

INNA.....

3) NUMER W KRAJOWYM REJESTRZE SĄDOWYM, W INNYM REJESTRZE LUB EWIDENCJI:<sup>5)</sup>

0000370702

4) DATA WPISU, REJESTRACJI LUB UTWORZENIA:<sup>6)</sup> 19.11.2010R.

5) nr NIP: 6783122715.nr REGON: 121393000

6) ADRES:

MIEJSCOWOŚĆ: KRAKÓW UL.: OS. BOHATERÓW WRZEŚNIA 78/20

DZIELNICA LUB INNA JEDNOSTKA POMOCNICZA:<sup>7)</sup> .....

gmina:Kraków powiat:<sup>8)</sup> Kraków

województwo:Małopolskie

KOD POCZTOWY: 31-621 POCZTA: KRAKÓW

7) TEL.: 604 369 819 FAKS: ---

E-MAIL: ---, HTTP:// -----

8) NUMER RACHUNKU BANKOWEGO: 74 1240 1431 1111 0010 3717 3516

NAZWA BANKU: BANK PEKAO S.A.

9) NAZWISKA I IMIONA OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO REPREZENTOWANIA OFERENTA/OFERENTÓW<sup>1)</sup>:

a) Piotr Serafin

b) MAGDALENA SROKA

10) NAZWA, ADRES I TELEFON KONTAKTOWY JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ BEZPOŚREDNIO WYKONUJĄCEJ ZADANIE, O KTÓRYM MOWA W OFERCIE:<sup>9)</sup>

Fundacja im. Świętej Scholastyki, 31-621 Kraków, os. Bohaterów Września 78/20, tel. 604 369 819

11) OSOBA UPOWAŻNIONA DO SKŁADANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH OFERTY (IMIĘ I NAZWISKO ORAZ NR TELEFONU KONTAKTOWEGO) MAGDALENA SROKA, TEL 604 369 819

12) PRZEDMIOT DZIAŁALNOŚCI POZYTKU PUBLICZNEGO:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1) NIESIENIA POMOCY CHORYM I NIEPELNOSPRAWNYM,

2) POMOC OSOBOM NIEPELNOSPRAWNYM W POSZUKIWANIU ZATRUDNIENIA.

b) DZIAŁALNOŚĆ ODPLATNA POZYTKU PUBLICZNEGO

13) jeżeli oferent/oferenci<sup>4)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców 0000370702

b) PRZEDMIOT DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

9499Z działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej nie sklasyfikowanych

II. INFORMACJA O SPOSOBIE REPREZENTACJI OFERENTÓW WOBEC ORGANU ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ WRAZ Z PRZYTOCZENIEM PODSTAWY PRAWNEJ<sup>10)</sup>

PREZES ZARZĄDU ŁĄCZNIE Z WICEPREZEMEM

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

AKTYWIZACJA ZAWODOWA NIEPELNOSPRAWNYCH POPRZEZ PROWADZENIE PROGRAMU PRZYGOTOWANIA DO ZATRUDNIENIA ORAZ POMOCY W ZATRUDNIENIU.

## 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków.

Zgodnie z danymi Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności liczna osób niepełnosprawnych zarejestrowanych w Krakowie w 2009 roku wynosiła 10360 osób, z czego w wieku powyżej 16 roku życia 9646 osób. Ogólnie zatrudnienie osób niepełnosprawnych wynosi 20,2%. W przypadku niepełnosprawnych psychicznie odsetek ten jest znacznie niższy. Mając na uwadze, że niepełnosprawni stanowią tak dużą grupę spośród osób w wieku 16-40 lat, a więc w okresie najwyższej aktywności zawodowej, konieczna jest aktywizacja zawodowa tej grupy mieszkańców Krakowa.

ZGODNIE Z OPINIAMI SPECJALISTÓW ZAJMUJĄCYCH SIĘ PROBLEMEM OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH, ICH AKTYWIZACJA ZAWODOWA, SZCZEGÓLNIENIE NA OTWARTYM RYNKU PRACY JEST BARDZO POŻĄDANA W KONTEKŚCIE POPRAWY WYNIKÓW LECZENIA I REHABILITACJI CHOREGO. SKUTKIEM ZATRUDNIENIA NIEPEŁNOSPRAWNEGO JEST OBNIŻENIE POZIOMU OBJAWÓW CHOROBY, OGRANICZENIE LICZBY I CZASU HOSPITALIZACJI ORAZ POPRAWA FUNKCJONOWANIA CHOREGO W SPOŁECZEŃSTWIE. RÓWNIENIE ISTOTNE JEST, TO, ŻE DLA SAMYCH CHORYCH PODJĘCIE PRACY JEST CZĘSTO SYNONIEM POWROTU DO ZDROWIA PSYCHICZNEGO. PODJĘCIE PRZEZ CHOREGO PRACY ZAROBKOWEJ POWODUJE RÓWNIENIE ZDJĘCIE Z PAŃSTWA/GMINY OBCIĄŻEŃ ZWIĄZANYCH Z POMOCA NIEPEŁNOSPRAWNEMU (M.IN. SKŁADKI ZDROWOTNE, ZASIŁKI WYPŁACANE PRZEZ MOPS, ZASIŁKI DLA BEZROBOTNYCH).

## 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

BEZROBOTNI NIEPEŁNOSPRAWNI MIESZKAŃCY KRAKOWA W WIEKU PRODUKCYJNYM.

## 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ci ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania<sup>11)</sup>

W związku z niewielkim procentem zatrudnienia osób niepełnosprawnych, wychodząc naprzeciw zapotrzebowaniu społecznemu Fundacja im. Św. Scholastyki realizując swoją działalność statutową pragnie stworzyć na terenie Krakowa ośrodek pomocy zawodowej dla tej grupy społecznej.

PREZENTOWANY PROGRAM W ZWIĄZKU Z NIEWIELKIMI NAKŁADAMI PLANOWANYMI NA JEGO REALIZACJĘ STANOWI JEDYNIENIE PILOTĄZ I MA W PRZYSZŁOŚCI ZOSTAĆ ROZSZERZONY NA WIĘKSZĄ GRUPĘ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH. REALIZACJA ZADANIA MA NA CELU AKTYWIZACJĘ ZAWODOWĄ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH POPRZEZ: PRZYGOTOWANIE UCZESTNIKÓW PROGRAMU DO PODJĘCIA ZATRUDNIENIA, POMOĆ W POSZUKIWANIU MIEJSCA PRACY I PODJĘCIU ZATRUDNIENIA, PRZEDSTAWIENIE ZATRUDNIAJĄCEMU KORZYŚCI ZWIĄZANYCH Z PRZYJĘCIEM DO PRACY OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ.

ZAKŁADANYM SKUTKIEM ZREALIZOWANEGO PROGRAMU JEST POPRAWA STANU ZDROWIA I POZYCJI SPOŁECZNEJ UCZESTNIKA PROGRAMU REALIZOWANA POPRZEZ PODJĘCIE PRZEZ NIEGO PRACY ZAWODOWEJ. JEDNOCZEŚNIE ZNALEZIENIE ZATRUDNIENIA Y PRZEZ UCZESTNIKA PROGRAMU ZWOLNI GMINĘ Z OBOWIĄZKU ŚWIADCZENIA POMOCY (W TYM FINANSOWEJ) DLA NIEZATRUDNIONEGO MIESZKAŃCA KRAKOWA.

## 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereń<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji<sup>11)</sup>

Fundacja im. Świętej Scholastyki została zarejestrowana w listopadzie 2010r. i od tego czasu nie otrzymała żadnych dotacji na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego.

## 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

CELE: UZYSKANIE ZATRUDNIENIA DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU POPRZEZ:

I. PRZYGOTOWANIE OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ DO PODJĘCIA ZATRUDNIENIA,

POMOĆ CHOREMU W PODJĘCIU ZATRUDNIENIA.

POMOĆ PRACODAWCY W ZATRUDNIENIU OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ UCZESTNICZĄCEJ W PROGRAMIE.

SPOSÓB REALIZACJI:

I. WYTYPOWANIE W POROZUMIENIU Z GRODZKIM URZĘDEM PRACY, MOPS GRUPY OSÓB PRAGNĄCYCH PODJĄĆ



PRACĘ,

STWORZENIE GRUPY ZAJĘCIOWEJ ZŁOŻONEJ Z WYTYPOWANYCH OSÓB.

PRZYGOTOWANIE I REALIZACJA INDYWIDUALNYCH PROGRAMÓW AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ UCZESTNIKÓW UWZGLĘDNIAJĄCYCH WYKSZTAŁCENIE I PREDYSPOZYCJE ZAWODOWE.

NAWIĄZANIE KONTAKTU Z PRACODAWCAMI I PRZEDSTAWIENIE OFERTY ZATRUDNIENIA UCZESTNIKÓW PROGRAMU UWZGLĘDNIAJĄCEJ W SZCZEGÓLNOŚCI KORZYŚCI PŁYNĄCE Z ZATRUDNIENIA OSOBY NIEPELNOSPRAWNEJ (DOFINANSOWANIE DO WYNAGRODZEŃ OSÓB NIEPELNOSPRAWNYCH, ULGI DLA PRACODAWCY WE WPLATACH NA PFRON).

STWORZENIE OSOBOM UCZESTNICZĄCYM W PROGRAMIE MIEJSCA GDZIE MOGLIBY UZYSKAĆ PORADĘ KADROWĄ I PRAWNĄ ORAZ PODZIELIĆ SIĘ DOŚWIADCZENIAMI WYNIKAJĄCYMI Z PODJĘCIA ZATRUDNIENIA Z UCZESTNIKAMI KOLEJNYCH GRUP AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ.

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Kraków, os. Słoneczne 1.

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego 12)

1. NAWIĄZANIE KONTAKTU Z GRODZKIM URZĘDEM PRACY ORAZ MOPS W CELU WYTYPOWANIA UCZESTNIKÓW PROGRAMU.
2. WYTYPOWANIE 10-12 OSOBOWEJ GRUPY UCZESTNIKÓW PROGRAMU.
3. ORGANIZACJA SPOTKAŃ GRUPY (6 SPOTKAŃ) MAJĄCYCH NA CELU ZAPOZNANIE SIĘ OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W PROJEKCIE, PRZYGOTOWANIE WSTĘPNYCH INDYWIDUALNYCH PROGRAMÓW AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ, PRZYGOTOWANIE CV DLA WSZYSTKICH UCZESTNIKÓW PROGRAMU, NAUKA SPOSOBU PREZENTACJI PODCZAS ROZMOWY KWALIFIKACYJNEJ.
4. Poszukiwanie w oparciu o dane zawarte w indywidualnych programach aktywizacji zawodowej pracodawców mogących zatrudnić uczestników programu, wraz z prezentacją korzyści płynących z zatrudnienia osób niepełnosprawnych.
5. UMAWIANIE UCZESTNIKÓW PROGRAMU NA SPOTKANIA Z PRACODAWCAMI.
6. ORGANIZACJA SPOTKAŃ GRUPY (6 SPOTKAŃ) MAJĄCYCH NA CELU WZAJEMNE WSPIERANIE SIĘ UCZESTNIKÓW PROGRAMU W REALIZOWANYCH DZIAŁANIACH, OMÓWIENIE WYNIKÓW DOTYCHCZASOWYCH DZIAŁAŃ ZWIĄZANYM Z POSZUKIWANIEM ZATRUDNIENIA (SPOTKANIA Z PRACODAWCAMI, PODPISANE UMOWY).
7. ZAPEWNIENIE UCZESTNIKOM PROGRAMU NA CZAS JEGO REALIZACJI POMOCY PRAWNEJ, W SZCZEGÓLNOŚCI DOTYCZĄCEJ PRAWA PRACY.
8. ZAPEWNIENIE UCZESTNIKOM PROGRAMU MIEJSCA, W KTÓRYM MOGLIBY PODZIELIĆ SIĘ DOŚWIADCZENIAMI WYNIKAJĄCYMI Z PODJĘCIA ZATRUDNIENIA.

## 9. Harmonogram planowanych działań 13)

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.09.2011r. do 28.11.2011r.

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego 14)	Terminy realizacji poszczególnych działań	OFERENT LUB INNY PODMIOT ODPOWIEDZIALNY ZA DZIAŁANIE W ZAKRESIE REALIZOWANEGO ZADANIA PUBLICZNEGO
WYTYPOWANIE UCZESTNIKÓW PROGRAMU (10-12 OSÓB) WE WSPÓLPRACY Z GRODZKIM URZĘDEM PRACY ORAZ MOPS.	01.09.2011r. do 30.09.2011r.	Fundacja im. Świętej Scholastyki
ORGANIZACJA 3 SPOTKAŃ GRUPY (SPOTKANIA MIN. 1,5 GODZINY) MAJĄCYCH NA CELU ZAPOZNANIE SIĘ OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W PROJEKCIE, ZEBRANIE INFORMACJI NIEZBĘDNYCH DO PRZYGOTOWANIA CV I INDYWIDUALNYCH KART AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ UCZESTNIKÓW, ORAZ NAUKĘ	01.10.2011 R. DO 20.10.2011 R.	FUNDACJA IM. ŚWIĘTEJ SCHOLASTYKI

PREZENTACJI PODCZAS ROZMOWY KWALIFIKACYJNEJ.		
PRZYGOTOWANIE PRZEZ KOORDYNATORA PROJEKTU WE WSPÓLPRACY ZE SPECJALISTĄ DS. ZATRUDNIENIA INDYWIDUALNYCH KART AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ I WSTĘPNYCH PROJEKTÓW CV DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU.	17.10.2011 r. Do 30.10.2011 r.	FUNDACJA IM. ŚWIĘTEJ SCHOLASTYKI
ORGANIZACJA 3 SPOTKAŃ GRUPY (SPOTKANIA MIN. 1,5 GODZINY) MAJĄCYCH NA CELU KONSULTACJE PROJEKTÓW CV I INDYWIDUALNYCH KART AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ UCZESTNIKÓW, ORAZ DAŁSZA NAUKĘ PREZENTACJI PODCZAS ROZMOWY KWALIFIKACYJNEJ.	17.10.2011 r. DO 10.11.2011 R.	FUNDACJA IM. ŚWIĘTEJ SCHOLASTYKI
POSZUKIWANIE PRZEZ SPECJALISTĘ DS. ZATRUDNIENIA WRAZ Z WSPÓLDZIAŁAJĄCYMI Z NIM WOŁONTARIUSZAMI (W OPARCIU O DANE ZAWARTE W INDYWIDUALNYCH PROGRAMACH AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ PRACODAWCÓW) MIEJSC PRACY DLA UCZESTNIKÓW PROGRAMU. ROZMOWY Z PRACODAWCAMI. USTALANIE TERMINÓW SPOTKAŃ ORAZ WSTĘPNYCH WARUNKÓW ZATRUDNIENIA.	10.10.2011 DO 28.11.2011	FUNDACJA IM. ŚWIĘTEJ SCHOLASTYKI
ORGANIZACJA SPOTKAŃ GRUPY (6 SPOTKAŃ) MAJĄCA NA CELU WZAJEMNE WSPIERANIE SIĘ UCZESTNIKÓW PROGRAMU W REALIZOWANYCH DZIAŁANIACH, OMÓWIENIE WYNIKÓW DOTYCZĄCYCH DZIAŁAŃ ZWIĄZANYM Z POSZUKIWANIEM ZATRUDNIENIA (SPOTKANIA Z PRACODAWCAMI, PODPISANE UMOWY O PRACĘ).	10.10.2011 DO 28.11.2011	FUNDACJA IM. ŚWIĘTEJ SCHOLASTYKI
ZAPEWNIENIE UCZESTNIKOM PROGRAMU POMOCY PRAWNEJ, W SZCZEGÓLNOŚCI DOTYCZĄCEJ PRAWA PRACY – DYŻUR SPECJALISTY DS. PRAWA PRACY ORAZ SPECJALISTY DS. ZATRUDNIENIA 1 RAZ W TYGODNIU W TERMINACH PO SPOTKANIACH GRUP. DODATKOWO W GODZINACH 9.00 – 18.00 OD PONIEDZIAŁKU DO PIĄTKU ZAPEWNIENIE W SPRAWACH NAGŁYCH TELEFONICZNYCH PORADY DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU .	10.10.2011 DO 28.11.2011	FUNDACJA IM. ŚWIĘTEJ SCHOLASTYKI
ZAPEWNIENIE UCZESTNIKOM PROJEKTU NA CZAS JEGO REALIZACJI W GODZINACH 9.00 – 18.00 OD PONIEDZIAŁKU DO PIĄTKU TELEFONICZNEGO DOSTĘPU DO KOORDYNATORA PROGRAMU.	10.10.2011 DO 28.11.2011	FUNDACJA IM. ŚWIĘTEJ SCHOLASTYKI

### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

1. Aktywizacja zawodowa uczestników projektu.
2. WSPARCIE UCZESTNIKÓW PROGRAMU POPRZEZ ZNALEZIENIE ODPOWIEDNIEGO ZATRUDNIENIA.
3. POPRAWA FUNKCJONOWANIA CHORYCH PSYCHICZNIE W SPOŁECZEŃSTWIE POPRZEZ PODNIESIENIE ICH SAMOOCENY ZWIĄZANEJ Z PODJĘCIEM ZATRUDNIENIA.
4. WYMIERNE KORZYŚCI FINANSOWE DLA INSTYTUCJI PUBLICZNYCH, POLEGAJĄCE NA ZDJĘCIU OBCIĄŻEŃ ZWIĄZANYCH Z KONIECZNOŚCIĄ UDZIELANIA POMOCY BEZROBOTNYM CHORYM PSYCHICZNIE.

### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

#### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

l.p.	RODZAJ KOSZTÓW <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	RODZAJ MIARY	KOSZT CAŁKOWITY (w zł)	Z TEGO DO POKRYCIA Z WNIOSKOWANEJ DOTACJI (w zł)	Z TEGO Z FINANSOWYCH ŚRODKÓW własnych, ŚRODKÓW z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	KOSZT DO POKRYCIA Z WKŁADU OSOBOWEGO, W TYM PRACY SPOŁECZNEJ CZŁONKÓW I Ś WIADCZEŃ WOLONTARIUSZY (w zł)
I	KOSZTY MERYTORYCZNE PO STRONIE FUNDACJA IM. ŚWIĘTEJ SCHOLASTYKI							
	1) KOSZTY ZATRUDNIENIA KOORDYNATORA PROJEKTU (UMOWA ZLECENIE)	3	2000 zł	miesiąc	6 000 zł.	4 000 zł.	2 000 zł.	0
	2) KOSZTY ZATRUDNIENIA SPECJALISTY DS. ZATRUDNIENIA ODPOWIEDZIALNEGO ZA POMOC W SZUKANIU ZATRUDNIENIA, (UMOWA O DZIEŁO)	3	1500 zł.	miesiąc	4500 zł	3 000 zł.	1 500 zł	0
		1		miesiąc				



	3) KOSZTY ZATRUDNIE NIA SPECJALIST Y DS. PRAWA PRACY (UMOWA O DZIELO)		4500 zł.		4 500 zł	3 000 zł.	1 500 zł	0
II	KOSZTY OBSŁUGI ZADANIA PUBLICZNEGO, W TYM KOSZTY ADMINISTRACYJN E PO STRONIE FUNDACJA IM. ŚWIĘTEJ SCHOLASTYKI : 1) KOSZT ADMINISTRAC YJNY OBSŁUGI PRACA SPOLECZNA DWÓCH WOLONTARIUS ZY 3) KOSZTY LOKALU, TELEFONU ARTYKUL ÓW BIUROWY CH	2	3000 zł	miesiąc	6 000 zł	0	0 zł	6 000 zł
		4	500 zł	miesiąc	2 000 zł	0	2 000 zł	0
III	INNE KOSZTY, W TYM KOSZTY WYPOSAŻ ENIA i promocji po STRONIE FUNDACJA IM. ŚWIĘTEJ SCHOLASTYKI 19):	0	0	-	0	0	0	0
IV	OGÓLEM:		11 500 zł		23 000 zł	10 000 zł.	7 000 zł	6 000 zł.

## 2. Przewidywane Źródła finansowania zadania publicznego

1	WNOSKOWANA KWOTA DOTACJI	10 000 zł	43,48 %
2	ŚRODKI FINANSOWE WŁASNE 17)	7 000 zł	30,43%
3	ŚRODKI FINANSOWE Z INNYCH ŹRÓDEŁ OGÓLEM (ŚRODKI FINANSOWE WYMIENIONE w pkt 3.1—3.3)11)	0 zł	0%

3.1	WPLATY I OPŁATY ADRESATÓW ZADANIA PUBLICZNEGO(17)	0 zł	0%
3.2	ŚRODKI FINANSOWE Z INNYCH ŹRÓDEŁ PUBLICZNYCH (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)(17)	0 zł	0%
3.3	POZOSTAŁE (17)	0 zł	0%
4	WKŁAD OSOBOWY (W TYM ŚRODKI WYKONANIA WOLONTARIUSZY I PRACA SPOŁECZNA CZŁONKÓW)	6 000 zł	26,09%
5	OGÓLEM (ŚRODKI WYMNIENIONE W PKT 1 \4)	23 000 zł	100%

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych <sup>21)</sup>

Nazwa organu ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ LUB INNEJ JEDNOSTKI SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH	KWOTA ŚRODKÓW (w zł)	INFORMACJA O TYM, CZY WNIOSEK (OFERTA) O PRZYZNANIE ŚRODKÓW ZOSTAŁ(-A) ROZPATRZONY(-A) POZYTYWNIEM, CZY TEŻ NIE ZOSTAŁ(-A) JESZCZE ROZPATRZONY(-A)	TERMIN ROZPATRZENIA - W PRZYPADKU WNIOSKÓW (OFERT) NIEROZPATRZONYCH DO CZASU ZŁOŻENIA niniejszej oferty
NIE DOTYCZY	0	NIE (1)	-
NIE DOTYCZY	0	NIE (1)	-
NIE DOTYCZY	0	NIE (1)	-
NIE DOTYCZY	0	NIE (1)	-

#### Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Realizacja programu spowoduje wymierne korzyści finansowe dla miasta Krakowa. Roczne oszczędności wynikające z zaprzestania wypłacania osobie niepełnosprawnej zasiłku stałego MOPS związane z podjęciem przez nią pracy wyniosą zgodnie z przedstawioną niżej kalkulacją 5 040 zł rocznie.

KALKULACJA OSZCZĘDNOŚCI:

MIESIĘCZNY ZASIŁEK STAŁY DLA 1 OSOBY = 420 ZŁ MIESIĘCZNIE X 12 MIESIĘCY = 5 040 ZŁ

W kalkulacji nie uwzględniono dodatkowych kosztów utrzymania osoby bezrobotnej związanych z wypłacaniem zasiłku dla bezrobotnych (średnio ok. 600 zł), ubezpieczenia zdrowotnego, pomocy doraźnej itp.

#### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

##### 1. ZASOBY KADROWE PRZEWIDYWANE DO WYKORZYSTANIA PRZY REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO <sup>22)</sup>

1. Koordynator projektu – wykształcenie wyższe pedagogiczne, ukończone kursy pedagogiczne i psychologiczne. Ponad 10 letnie doświadczenie pedagogiczne.
2. SPECJALISTA DS. ZATRUDNIANIA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH – WYKSZTAŁCENIE WYŻSZE PEDAGOGICZNE, UKOŃCZONE KURSY PEDAGOGICZNE I PSYCHOLOGICZNE. UKOŃCZONE STUDIA PODYPLOMOWE W ZAKRESIE RACHUNKOWOŚCI I FINANSÓW. 6 LAT PRACY W ZAKŁADZIE PRACY CHRONIONEJ NA STANOWISKU SPECJALISTY DS. ZATRUDNIANIA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH, Z CZEGO 4 LATA PEŁNIENIA FUNKCJI KIEROWNIKA DZIAŁU ADMINISTRACYJNEGO. COROCZNE KURSY DOKSZTAŁCAJĄCE W ZAKRESIE ZMIAN USTAWY O REHABILITACJI ZAWODOWEJ I SPOŁECZNEJ ORAZ ZATRUDNIANIU OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH (OSTATNI UKOŃCZONY W LUTYM BR).
3. SPECJALISTA DS. PRAWA PRACY – WYKSZTAŁCENIE WYŻSZE PRAWNICZE. PRACA W KANCELARII PRAWNEJ NA STANOWISKU RADCY PRAWNEGO.
4. DWÓCH WOLONTARIUSZY DO OBSŁUGI BIURA.



## 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Lokal o powierzchni 220 m<sup>2</sup> os. Słoneczne 1, zlokalizowany na parterze (bez barier architektonicznych dla osób niepełnosprawnych) wyposażony w sprzęt niezbędny do pracy biurowej i edukacyjnej – komputer, drukarka, rzutnik, telefon. W lokalu znajduje się sala edukacyjna, pomieszczenia biurowe (min. gabinet radcy prawnego).

## 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

FUNDACJA ZOSTAŁA ZAREJESTROWANA W LISTOPADZIE 2010R. I W ZWIĄZKU Z CZYM NIE MIAŁA MOŻLIWOŚCI NABYCIA DOŚWIADCZENIA W REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH.

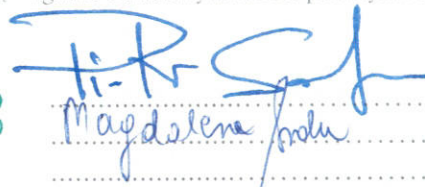
## 4. Informacja, czy oferent/offerenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Fundacja im. Świętej Scholastyki nie przewiduje zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/offerenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 28.11.2011r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także z wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/offerenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań PODATKOWYCH/SKLADEK NA UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Fundacja Św. Scholastyki  
31-621 Kraków, os. Boh. Września 78/20  
NIP 6783122715 REGON 121393000  
KRS 0000370702



Magdalena Polu

(PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Kraków, data 25.07.2011r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określona na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.



**KRAJOWY REJESTR SĄDOWY**

Stan na dzień 22.03.2011 godz. 13:58:55

Numer KRS: **0000370702**

**ODPIS AKTUALNY  
Z REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW**

**PODMIOT WPISANY TAKŻE DO REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI  
ORAZ PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	19.11.2010	Data dokonania wpisu	19.11.2010
Osobny wpis	Numer wpisu	KRS: XI-NS-REJ.KRS/23345/10/820	
	Opis wpisu	SAP REJONOWY DLA KRAKOWA, ŚRODOWIECZA W KRAKOWIE, XI WYDZIAŁ GOSPODARZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

**Dział 1**

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1. Oznaczenie rodzaju organizacji	FUNDACJA
2. Numer REGON/NIP	-----
3. Nazwa	FUNDACJA IM. ŚWIĘTEJ SCHOLASTYKI
4. Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5. Czy przedsiębiorca prowadzi działalność gospodarczą z innymi podmiotami na podstawie umowy spółki cywilnej?	NIE
6. Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1. Siedziba	krój POLSKA, woj. MAŁOPOLSKIE, powiat M. KRAKÓW, gmina M. KRAKÓW, miejsc. KRAKÓW
2. Adres	ul. OSIEDLE BOHATERÓW WRZEŚNIA, nr 78, lok. 20, miejsc. KRAKÓW, kod 31-621, poczta KRAKÓW, krój POLSKA

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie	
1. Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1 18.08.2010 R.; 30.10.2010 R. UCHWALENIE NOWEGO TEKSTU STATUTU

Rubryka 5	
1. Czas, na jaki zostało utworzone organizacja	NIEOZNACZONY

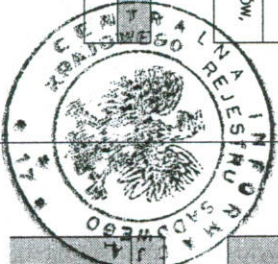
Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

**Dział 2**

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu	
1. Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2. Sposób reprezentacji podmiotu	PREZES ZARZĄDU UJAZNIE Z WICEPREZESEM
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu	

1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	SEBASTIEN
	2. Imiona	PLOTK KAROL
	3. Numer REGON/REGON	74110401530
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	SRÓKA
	2. Imiona	MAGDALENA
	3. Numer REGON/REGON	79080411488
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES
3	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	JEWUŁA
	2. Imiona	EDMUND HENRYK
	3. Numer REGON/REGON	Z041611853
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES

Rubryka 2 - Organ nadzoru		
1. Nazwa organu	RADA FUNDACJI	
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	MARKER



*Handwritten signature: Magdalena Pol*

**ZA ZGODNOŚĆ  
Z ORYGINAŁEM**



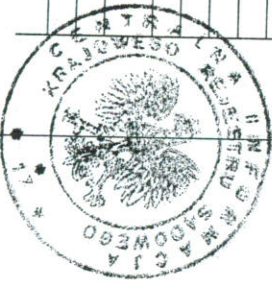
2	2 Imiona	ALICA
3	3 Numer PESEL/REGON	51041709867
1	1 Nazwisko / Nazwa lub firma	MAGIERA
2	2 Imiona	WLODZIECH
3	3 Numer PESEL/REGON	76090613910
1	1 Nazwisko / Nazwa lub firma	HEABIBA
2	2 Imiona	ARTUR JOZEF
3	3 Numer PESEL/REGON	67031702297
1	1 Nazwisko / Nazwa lub firma	KONIEC
2	2 Imiona	KATARZYNA ANNA
3	3 Numer PESEL/REGON	76022105427

<p>Rubryka 3</p> <p>Brak wpisów</p>	
-------------------------------------	--

Dział 3

1. Przedmiot działalności przedsiębiorcy		Rubryka 1 - Przedmiot działalności
1	94, 99, Z DZIAŁALNOŚĆ POZOSTAŁYCH ORGANIZACJI CZŁONKOWSKICH, GDZIE INDIWIDUALNE MIESZKAJĄCY	1
2	38, 11, Z ZBIERANIE ODPADÓW INNYCH NIŻ NIEBEZPIECZNE	2
3	38, 31, Z DEMONTAŻ WYROBÓW ZUŻYTYCH	3
4	38, 32, Z ODRYSEK SUROWCÓW Z MATERIAŁÓW SEGREGOWANYCH	4
5	39, 00, Z DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z REKULTYWACJA I POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA ZWIĄZANA Z GOSPODARSTWEM ODPADKAMI	5
6	41, 10, Z REALIZACJA PROJEKTÓW BUDOWLANYCH ZWIĄZANYCH ZE WZNIOSZENIEM BUDYNKÓW	6
7	41, 20, Z ROBOTY BUDOWLANE ZWIĄZANE ZE WZNIOSZENIEM BUDYNKÓW MIESZKALNYCH I NIEMIESZKALNYCH	7
8	43, 11, Z ROZBIÓRKA I BURZENIE OBIEKTÓW BUDOWLANYCH	8
9	43, 12, Z PRZYGOTOWANIE TERENU POD BUDOWĘ	9
10	43, 21, Z WYKONYWANIE INSTALACJI ELEKTRYCZNYCH	10
11	43, 22, Z WYKONYWANIE INSTALACJI WODNO-KANALIZACYJNYCH, Ciepłoty, gazowych i klimatyzacyjnych	11
12	43, 31, Z TYNKOWANIE	12
13	43, 32, Z ZAKŁADANIE STOLARKI OKIENNEJ	13
14	43, 33, Z POSADZAKAMSTWO, TAPETOWANIE I OBLICOWYWANIE ŚCIAN	14
15	43, 39, Z WYKONYWANIE POZOSTAŁYCH ROBOT BUDOWLANYCH WYKOŃCZENIOWYCH	15
16	43, 91, Z WYKONYWANIE KONSTRUKCJI I REMONTU BUDYNKÓW	16
17	43, 99, Z POZOSTAŁE SPECJALISTYCZNE ROBOTY BUDOWLANE, GDZIE INDIWIDUALNE MIESZKAJĄCY	17
18	49, 42, Z DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA ZWIĄZANA Z PRZERZYMOWANIAM	18
19	55, 10, Z HOTELE I PODOBNE OBIEKTY ZAKWATEROWANIA	19
20	55, 20, Z OBIEKTY NOCLOWE TURYSTYCZNE I MIEJSCA KRÓTKOTERMINOWEGO	20

21	ZAKWATEROWANIA	21
22	55, 30, Z POLA KAMPINGOWE (WŁĄCZAJĄC POLA DLA POJAZDÓW KAMPINGOWYCH) I POLA NARCIOWE	22
23	55, 90, Z POZOSTAŁE ZAKWATEROWANIE	23
24	56, 10, A, RESTAURACJE I INNE STAŁE PŁACÓWKI GASTRONOMICZNE	24
25	56, 10, B, RUCHOME PŁACÓWKI GASTRONOMICZNE	25
26	56, 21, Z PRZYGOTOWYWANIE I DOSTARCZANIE ŻYWNOŚCI DLA ODBIORCÓW ZEWNĘTRZNYCH (KATERING)	26
27	56, 29, Z POZOSTAŁA USŁUGOWA DZIAŁALNOŚĆ GASTRONOMICZNA	27
28	56, 30, Z PRZYGOTOWYWANIE I PODAWANIE NAPÓJÓW	28
29	62, 09, Z POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA W ZAKRESIE TECHNOLOGII INFORMACYJNYCH I KOMPUTEROWYCH	29
30	63, 11, Z PRZETWARZANIE DANYCH; ZARZĄDZANIE STRONAMI INTERNETOWYMI (HOSTING) I PODOBNA DZIAŁALNOŚĆ	30
31	68, 10, Z KURPO I SPRZEDAŻ NIEMUCHOŚCI NA WŁASNY RACHUNEK	31
32	68, 20, Z WYNAJEM I ZARZĄDZANIE NIEMUCHOŚCIAMI WŁASNYMI LUB DZIERŻAWIOWYMI	32
33	68, 31, Z POŚREDNICTWO W OBRÓBIE NIEMUCHOŚCIAMI	33
34	68, 32, Z ZARZĄDZANIE NIEMUCHOŚCIAMI WYKONYWANE NA ZLECENIE	34
35	78, 10, Z DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z WYSZUKIWANIEM MIEJSC PRACY I POZYSKIWIANIEM PRACOWNIKÓW	35
36	78, 30, Z, DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z UDOSTĘPNIANIEM PRACOWNIKÓW	36
37	79, 90, B, DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE INFORMACJI TURYSTYCZNEJ	37
38	81, 21, Z, NIESPECJALISTYCZNE SPRZĄTANIE BUDYNKÓW I OBIEKTÓW PRZEMYSŁOWYCH	38
39	81, 22, Z, SPECJALISTYCZNE SPRZĄTANIE BUDYNKÓW I OBIEKTÓW PRZEMYSŁOWYCH	39
40	81, 29, Z, POZOSTAŁE SPRZĄTANIE	40
41	81, 30, Z, DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA ZWIĄZANA Z ZAGOSPODAROWANIEM TERENÓW ZIELENI	41
42	82, 20, Z, DZIAŁALNOŚĆ CENTRÓW TELEFONICZNYCH	42
43	82, 30, Z, DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z ORGANIZACJĄ TARGÓW, WYSTAW I KONGRESÓW	43
44	82, 92, Z, DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z PAKOWANIEM	44
45	82, 99, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA PROMIADZENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARSTWA, GDZIE INDIWIDUALNE MIESZKAJĄCY	45
46	85, 32, C, SZKOLENIA SPECJALNE PRZYSPOSABIAJĄCE DO PRACY REKREACYJNYCH	46
47	85, 51, Z, POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI SPORTOWEJ ORAZ ZWIĄZANE Z WYKONYWANIEM REKREACYJNYCH	47
48	85, 52, Z, POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI ARTYSTYCZNEJ	48
49	85, 59, B, POZOSTAŁE POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI, GDZIE INDIWIDUALNE MIESZKAJĄCY	49
50	86, 90, A, DZIAŁALNOŚĆ FIZJOTERAPEUTYCZNA	50
51	86, 90, D, DZIAŁALNOŚĆ PARAMEDYCZNA	51
52	86, 99, Z, POZOSTAŁA POMOĆ SPOŁECZNA BEZ ZAKWATEROWANIA, GDZIE INDIWIDUALNE MIESZKAJĄCY	52
53	88, 91, Z, OPIEKA DZIECIAMI	53
54	90, 04, Z, DZIAŁALNOŚĆ OBIEKTÓW KULTURALNYCH	54
55	90, 11, Z, NARZĄDZANIE I KONSERWACJA KOMPUTERÓW I URZĄDZEŃ PERYFERYJNYCH	55
56	90, 21, Z, NARZĄDZANIE I KONSERWACJA ELEKTRONICZNEGO SPRZĘTU PROMIENIOWEGO (WŁĄCZAJĄC SPRZĘTU UŻYTKU DOMOWEGO I OGRODNICZEGO)	56
57	95, 24, Z, NARZĄDZANIE I KONSERWACJA MEBLI I WYPOSAŻENIA DOMOWEGO	57



*Małgorzata Pol*



58	95, 29, Z. NAPRAWA POZOSTALYCH ARTYKULÓW UŻYTKU OSOBISTEGO I DOMOWEGO
59	96, 01, Z. PRAWIE I CZYSZCZENIE WYROBÓW WŁÓKNIENIOWYCH I FILTRZANSKICH
60	96, 02, Z. FRYZJERSTWO I POZOSTAŁE ZABIEGI KOSMETYCZNE
61	45, 20, Z. KONSERWACJA I NAPRAWA POJAZDÓW SAMOCHODOWYCH, Z WYŁĄCZENIEM MOTOCYKLI
62	47, 19, Z. SPRZEDAŻ DETALICZNA PROWADZONA W NIEMYSZALIZOWANYCH SKLEPACH
63	47, 78, Z. SPRZEDAŻ DETALICZNA POZOSTALYCH KONWYCH WYROBÓW PROWADZONA W WYSPECJALIZOWANYCH SKLEPACH
64	47, 89, Z. SPRZEDAŻ DETALICZNA POZOSTALYCH WYROBÓW PROWADZONA NA STRAGANACH I TARGOWISKACH
65	47, 99, Z. POZOSTAŁA SPRZEDAŻ DETALICZNA PROWADZONA POZA SIECIĄ SKLEPOWA, STRAGANAMI I TARGOWISKAMI
66	22, 29, Z. PRODUKCJA POZOSTALYCH WYROBÓW Z TWORZYW SZTUCZNYCH
67	23, 49, Z. PRODUKCJA POZOSTALYCH WYROBÓW CERAMICZNYCH
68	23, 69, Z. PRODUKCJA POZOSTALYCH WYROBÓW Z BETONU, GIPSU I CEMENTU
69	25, 99, Z. PRODUKCJA POZOSTALYCH GOTOWYCH WYROBÓW METALOWYCH, GDZIE INDZIEJ NIESKŁASYFIKOWANA
70	32, 99, Z. PRODUKCJA POZOSTALYCH WYROBÓW, GDZIE INDZIEJ NIESKŁASYFIKOWANA
71	33, 17, Z. NAPRAWA I KONSERWACJA POZOSTAŁEGO SPRZĘTU TRANSPORTOWEGO
72	33, 19, Z. NAPRAWA I KONSERWACJA POZOSTAŁEGO SPRZĘTU I WYPOSAŻENIA
73	69, 20, Z. DZIAŁALNOŚĆ RACHUNKOWO-KSIĘGOWA, DOKŁADZTWO PODATKOWE
74	70, 21, Z. STOSUNKI MIĘDZYLIUDZKIE (PUBLIC RELATIONS) I KOMUNIKACJA
75	70, 22, Z. POZOSTAŁE DOKŁADZTWO W ZAKRESIE PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARZEJ I ZARZĄDZANIA
76	73, 11, Z. DZIAŁALNOŚĆ AGENCJI REKLAMOWYCH

Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach  
Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji  
Brak wpisów

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego  
Brak wpisów

Dział 4  
Rubryka 1 - Zaległości  
Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności  
Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania  
Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych  
Brak wpisów

Dział 5  
Rubryka 1 - Kurator  
Brak wpisów

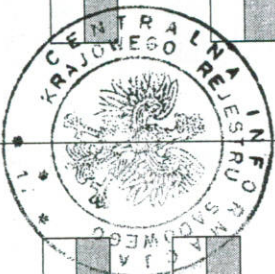
Dział 6  
Rubryka 1 - Likwidacja  
Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji  
Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia  
Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale  
Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym  
Brak wpisów



ZA ZGODNOŚĆ  
ZORYGINALEM

*[Handwritten signature]*  
Najpolder Jan

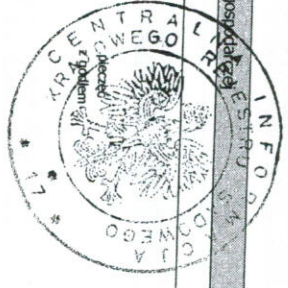
Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym  
Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym  
Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej  
Brak wpisów

Kraków, 22.03.2011 godz: 13:58:54

Podpis  
KIEŁKOWICZ JOANNA



ZA ZGODNOŚĆ  
Z ORYGINAŁEM

Madeira  
8