Załącznik do Uchwały nr NR CXV/1188/06
Rady Miasta Krakowa z dnia 30 sierpnia 2006 r.

RAPORT
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z REALIZACJI
STRATEGII ROZWOJU KRAKOWA
ZA OKRES OD 14 KWIETNIA 2005 R. DO 13 KWIETNIA 2006 R.

Rada Miasta Krakowa uchwałą nr LXXV/742/05 z dnia 13 kwietnia 2005 r. przyjęła Strategię Rozwoju Krakowa - podstawowy akt długoterminowego planowania w sferze społeczno-gospodarczej, stanowiący wraz z przyjętym w dniu 16 kwietnia 2003 r. (uchwała RMK nr XII/87/03) Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Krakowa „konstytucję programową" Miasta Krakowa i jego Samorządu, wyznaczającą rozwój miasta na najbliższe dziesiątki lat.

To zasadnicze znaczenie Strategii Rozwoju Krakowa dla przyszłości naszego Miasta powoduje, że szczególnie istotne są mechanizmy wdrażania, kontroli, oceny i aktualizacji zapisów tego strategicznego planu.

Stąd też m.in. zapisy w powołanej wyżej uchwale nr LXXV/742/05 obligujące Prezydenta Miasta Krakowa do przedkładania Radzie Miasta Krakowa corocznych sprawozdań z realizacji Strategii Rozwoju Krakowa (§3 ust.1) oraz konstruujące mechanizm oceny realizacji tej Strategii w obrębie Rady Miasta Krakowa (§3 ust. 2), jak też mechanizm jej aktualizacji (§4).

Niniejszy Raport (sprawozdanie), czyniące zadość powołanemu wyżej zobowiązaniu, zgodnie z konstrukcją dokumentu Strategia Rozwoju Krakowa, jest ujęte na poziomie strategicznym i operacyjnym, nie obejmuje zatem wszystkich działań realizowanych na bieżąco przez Prezydenta Miasta Krakowa oraz podległe służby i jednostki organizacyjne w okresie sprawozdawczym.

Z zakresu działania Rady Miasta Krakowa obejmuje tylko działania uchwałodawcze w obrębie przyjmowania programów sektorowych (całość działań Rady Miasta Krakowa realizujących Strategię Rozwoju Krakowa zgodnie z §3 ust. 2 powołanej na wstępie uchwały nr LXXV/742/05 ma stać się przedmiotem odrębnego, własnego materiału Rady).

Poziom strategiczno-operacyjny narzuca klucz sprawozdania, jakim są programy sektorowe - średnioterminowe plany realizacyjne Strategii Rozwoju Krakowa, stanowiące podstawowy instrument jej wdrażania w życie. Stąd sprawozdanie poprowadzone zostaje przez pryzmat tych programów: zarówno już obowiązujących, jak i przygotowywanych, a przewidzianych w Strategii Rozwoju Krakowa.

Dla większej przejrzystości materiału przyjęto w miarę jednolity schemat opisu działań zrealizowanych lub znajdujących się w fazie przygotowywania, przy koniecznym uwzględnieniu odrębności i specyfiki poszczególnych dziedzin funkcjonowania Miasta.

1. Obowiązki wdrożeniowe zawarte w Strategii Rozwoju Krakowa.

Dokument „Strategia Rozwoju Krakowa" w wytycznych wdrożeniowych nałożył na Prezydenta Miasta Krakowa obowiązek:

1. Wydania zarządzenia regulującego organizację i zasady wdrażania Strategii Rozwoju Krakowa,
2. Przedstawienia Radzie Miasta Krakowa informacji o przyjętych harmonogramach:
   - przedkładania projektów nowelizacji obowiązujących programów sektorowych, w celu ich dostosowania do treści Strategii Rozwoju Krakowa,
   - przedkładania projektów nowych programów sektorowych, przewidzianych w Strategii.

Zarządzenie wykonawcze wydane zostało w dniu 26 sierpnia 2005 r. (Zarządzenie nr 1584/2005 Prezydenta Miasta Krakowa w sprawie realizacji Strategii Rozwoju Krakowa). Określiło ono organizacje i zasady wdrażania Strategii.

Pismem znak SR-02.BK.0717.257/05 z dnia 28 czerwca 2005 r. przekazano na ręce Przewodniczącego Rady Miasta Krakowa materiał pn. „Harmonogram przedkładania Radzie Miasta Krakowa projektów nowelizacji obowiązujących programów sektorowych oraz projektów nowych programów sektorowych przewidzianych w Strategii Rozwoju Krakowa". W ślad za tym wydane zostały stosowne polecenia służbowe adresowane do podległych jednostek organizacyjnych, prowadzących poszczególne działy branżowe (Polecenie Służbowe nr 18/2005 Prezydenta Miasta Krakowa z dn. 28 września 2005 r. oraz Polecenie Służbowe nr 2/2006 Prezydenta Miasta Krakowa z dn. 2 lutego 2006 r.). Niektóre z przedstawionych Radzie Miasta Krakowa terminów uległy zmianie (z powodu poszerzenia zakresu tematycznego danego programu lub zasięgu zewnętrznych konsultacji i opiniowania; zmianie uległa metoda i terminy dla projektów programów rewitalizacyjnych, w wyniku uchwały nr XCII/926/05 Rady Miasta Krakowa z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przystąpienia do opracowywania Miejskiego Programu rewitalizacji Krakowa - Lokalnego Programu Rewitalizacji). Nie zmienia to zasady, że programy sektorowe są intensywnie przygotowywane i systematycznie przedstawiane Radzie Miasta Krakowa, zgodnie z treścią rozdziału III-5 (Programy sektorowe) Strategii Rozwoju Krakowa.

2. Organizacja procesu wdrażania Strategii.

Zgodnie z powołanym w pkt. 1. Zarządzeniem nr 1584/2005 PMK, dla bieżącej koordynacji działań związanych z wdrażaniem Strategii Rozwoju Krakowa na szczeblu podstawowym powołano Zespół roboczy ds. monitorowania realizacji Strategii Rozwoju Krakowa oraz aktualizacji programów sektorowych (Polecenie Służbowe nr 73/2005 Dyrektora Magistratu z dn. 15 listopada 2005 r.). Zespół ten, działający w trybie ciągłym, grupuje przedstawicieli wszystkich wydziałów i biur Urzędu, prowadzących bezpośrednie działania programowe. Jego ważnym zadaniem jest m.in. opiniowanie projektów programów sektorowych, co zapewnia ich spójność i komplementarność.

Na szczeblu operacyjnym ustanowiono cykliczne narady koordynacyjne przy Z-cy Prezydenta Miasta Krakowa właściwym dla spraw wdrażania Strategii Rozwoju Krakowa. Mają one istotne znaczenie dla harmonizowania działań międzysektorowych i określaniu bieżących priorytetów wykonawczych.

Z chwilą wprowadzenia w życie pakietu programów sektorowych przewidzianych w Strategii Rozwoju Krakowa powołana zostanie przy Prezydencie Miasta Krakowa opiniodawcza Rada Konsultacyjno-Programowa, dla dokonywania diagnoz potrzeb, ocen skuteczności działań wykonawczych oraz formułowania wniosków co do korekt w programach i aktualizacji Strategii.

Ważną rolę we wdrażaniu Strategii Rozwoju Krakowa w zakresie formułowania złożonych, międzysektorowych programów, czy też realizacji wielowątkowych, międzybranżowych przedsięwzięć, spełniają powołane zespoły zadaniowe i zespoły robocze.

Przykładowe zespoły powołane po przyjęciu Strategii Rozwoju Krakowa: Zespół zadaniowy ds. prac nad programem rewitalizacji Zabłocia, Zespół zadaniowy ds. reformy zarządzania placówkami oświatowymi, Zespół zadaniowy ds. uzgodnień projektów w ramach programu „Woda dla wszystkich", Zespół zadaniowy ds. zorganizowania Zintegrowanego Centrum Zarządzania Kryzysowego i Ratownictwa, Zespół zadaniowy ds. opracowania powiatowego programu działania na rzecz osób niepełnosprawnych na lata 2007-2010, Zespół roboczy ds. przygotowania programów sektorowych dotyczących rozwoju samorządności lokalnej i obywatelskiej partycypacji w zarządzaniu Miastem oraz podnoszenia jakości usług publicznych, realizowanych w ramach Strategii Rozwoju Krakowa, Zespół roboczy ds. opracowania zasad zarządzania majątkiem Gminy Miejskiej Kraków.

Realizacji Strategii Rozwoju Krakowa również służy cały szereg innych zespołów powołanych przed przyjęciem Strategii (np. Komitet Koordynacyjny Przedsięwzięcia „Krakowski Transport Miejski", Zespół zadaniowy ds. rewitalizacji obszaru krakowskiego Kazimierza, Zespół zadaniowy ds. strategii zagospodarowania fortów, Zespół zadaniowy ds. inwentaryzacji wierzytelności i zobowiązań finansowych Miasta Krakowa i inne.

Na całą strukturę organizacji wdrażania Strategii nakłada się system monitoringu, diagnozowania i oceniania stanu realizacji Strategii i programów sektorowych, w tym kontrolnej sprawozdawczości, z niniejszym sprawozdaniem włącznie.

3. Działania informacyjno-popularyzatorskie.

Zgodnie z ideą zawartą w Strategii Rozwoju Krakowa jej realizatorami nie są wyłącznie organy Samorządu Miasta, lecz wszystkie podmioty, zbiorowe i indywidualne, działające w mieście i wpływające na jego kształt oraz przyszłość. Stąd waga odpowiedniej informacji o dokumencie Strategii i popularyzacji jego treści. Jednocześnie działania te są spełnieniem podstawowego wymogu informowania społeczności miejskiej o planach i przedsięwzięciach Samorządu Miasta, co ma szczególne znaczenie przy zamierzeniach rangi długoterminowej, strategicznej.

Zapewniono powszechny dostęp do dokumentów programowych - Strategia i programy sektorowe – w internecie (miejskie strony „Magiczny Kraków" oraz Biuletyn Informacji Publicznej). Wydano folder i broszurę z podstawowymi założeniami Strategii, które to materiały upowszechniono; są one w ciągłym kolportażu. Po uchwaleniu Strategii Dzień Otwarty Magistratu (4 czerwca 2005 r.) w całości został podporządkowany promowaniu Strategii - stała się ona myślą przewodnią całej ekspozycji publicznie udostępnianej. Promocji Strategii służyła również specjalna wystawa (czerwiec i październik 2005 r.) poświęcona rozwojowi Krakowa.

Aktualnie przygotowywane jest wydawnictwo poświęcone programom sektorowym, zarówno już obowiązującym, jak i znajdującym się w fazie opracowywania. Będzie ono rozpowszechniane podobnie jak materiały o Strategii.

4. Programy sektorowe - realizacja celów strategicznych

Dla całego kompleksu działań służących wdrożeniu Strategii Rozwoju Krakowa oraz realizacji kierunków rozwojowych i zadań zapisanych w niej, przyjęto jako naczelną zasadę dążenie do stopniowego urzeczywistniania Wizji Krakowa *„Kraków miastem obywatelskim, zapewniającym wysoką jakość życia mieszkańców i zrównoważony rozwój - europejską metropolią, konkurencyjnym ośrodkiem nowoczesnej gospodarki opartej na potencjale naukowym i kulturowym*" poprzez realizację trzech równorzędnych strategicznych celów rozwoju Miasta, porządkujących trzy zasadnicze obszary aktywności.

Przyjęto, iż elementy zawarte w tej deklaracji winny w całości i z osobna stać się kryterium wszelkich inicjatyw, przedsięwzięć i czynności podejmowanych i wykonywanych przez Samorząd Miasta.

W okresie sprawozdawczym przedłożono Radzie Miasta Krakowa projekty programów sektorowych, które zostały przyjęte w formie uchwał, a to:

- Gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz innych uzależnień na rok 2006 (Uchwała nr XCVIII/983/05 RMK z dn. 21 grudnia 2005 r.),
- Program poprawy bezpieczeństwa dla Miasta Krakowa pn. „Bezpieczny Kraków" (Uchwała nr CIII/1042/06 RMK z dn. 1 marca 2006 r.),
- Program rozwoju ekonomii społecznej, przeciwdziałania bezrobociu oraz aktywizacji zawodowej na krakowskim rynku pracy (Uchwała nr CIV/1053/06 RMK z dn. 15 marca 2006 r.),
- Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta Krakowa na lata 2066-2010 (Uchwała nr CV/1061/06 RMK z dn. 29 marca 2006 r.),
- Program gospodarowania mieniem komunalnym na lata 2006-2008 (Uchwała nr CVI/1075/06 RMK z dn. 12 kwietnia 2006 r.)

Trwają prace Rady Miasta Krakowa nad kolejnymi przedłożonymi projektami Programów, takimi jak „Założenia do Miejskiego Programu Rewitalizacji Krakowa - Lokalny Program Rewitalizacji (projekt przekazany w dn. 28 lutego 2006 r., zgodnie z Uchwałą nr XCII/926/05 RMK z dn. 26 października 2006 r.) oraz aktualizacja Uchwały Nr XC/870/97 Rady Miasta Krakowa z dn. 24 września 1997 r. w sprawie kierunków działania Prezydenta Miasta Krakowa w zakresie organizowania, realizacji i dofinansowywania lokalnych inicjatyw inwestycyjnych (pierwsze czytanie odbyło się na Sesji w dn. 12 kwietnia 2006 r.).

CEL STRATEGICZNY I:
KRAKÓW MIASTEM PRZYJAZNYM RODZINIE, ATRAKCYJNYM MIEJSCEM ZAMIESZKANIA I POBYTU

Cel operacyjny I-1: Poprawa stanu środowiska przyrodniczego.

1. Nazwa programu: **Plan strategiczny Miejskiego Przedsiębiorstwa Oczyszczania Sp. z o.o. w Krakowie na lata 2004 – 2008.**
2. Program obowiązujący: Uchwała Sp. z o.o.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.
4. Jednostki realizujące: Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania Sp. z o.o. w Krakowie, Ekokonsorcjum - Efekt Sp. z o.o.

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
1. Dostosowanie gospodarki odpadami do przepisów UE oraz prawodawstwa polskiego.	1. Rozbudowa składowiska odpadów komunalnych Barycz wraz z inwestycjami towarzyszącymi. 2. Sortownia odpadów Barycz.	• wybudowanie III etapu składowiska odpadów komunalnych Barycz o powierzchni ok. 11 ha, • odgazowanie II etapu składowiska, • rekultywacja II etapu składowiska.	Składowisko odpadów komunalnych o powierzchni ok. 11 ha i pojemności 2 mln m^3 Sortownia o wydajności 20 tys. ton/rok.	100% 100%
	3. Kompostownia odpadów zielonych Barycz.	• prace budowlano instalacyjne dla potrzeb kompostowni Barycz.	Kompostownia o wydajności 6 tys. ton/rok.	100% 100%
	4. Kompostownia odpadów zielonych Płaszów - przedsięwziecie	• prace dla potrzeb kompostowni, • budowa w ramach etapu I 3 bioreaktorów dla kompostowania odpadów zielonych.	Kompostownia Płaszów – bioreaktory o wydajności 10 tys. ton/rok.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	komercyjne.			
	5. Rozbudowa systemu selektywnej zbiórki odpadów.	• rozbudowa systemu selektywnej zbiórki - zakup 1 750 szt pojemników oraz 4 specjalistycznych samochodów do ich obsługi.		100%
	6. Budowa zakładu termicznego przekształcania odpadów komunalnych.	• decyzja o budowie zostanie podjęta z chwilą zrealizowania wszystkich przedsięwzięć w ramach I etapu Programu ochrony Środowiska i stanowiącego jego element Planu gospodarki odpadami miasta Krakowa na lata 2005-2007.		
	7. Budowa sortowni - zakładu unieszkodliwiania tzw. frakcji suchej odpadów komunalnych w oparciu o technologię segregacji mechanicznej i ręcznej o wydajności 20 tys. ton/rok.	• budowa sortowni - zakładu unieszkodliwiania tzw. frakcji suchej odpadów komunalnych w oparciu o technologię segregacji mechanicznej i ręcznej o wydajności 20 tys. ton/rok, • dostawa kontenerowej, dwumodułowej kompostowni odpadów zielonych - o wydajności 6 tys. ton/rok.	Obsługa 600 ,,gniazd'' segregacji.	100%

Cel operacyjny I-1: Poprawa stanu środowiska przyrodniczego.

1. Nazwa programu: **Program ochrony środowiska i stanowiący jego element Plan gospodarki odpadami dla Miasta Krakowa - plan na lata 2005 - 2007 z uwzględnieniem zadań zrealizowanych w 2004 roku oraz perspektywa na lata 2008-2011.**
2. Program obowiązujący: Uchwała Nr LXXV/737/05 RMK z dnia 13 kwietnia 2005 r.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.
4. Jednostki realizujące: MPO Sp. z o.o., MPWiK S.A., operatorzy wyłonieni w przetargach.

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
1. Dostosowanie gospodarki odpadami do przepisów UE oraz prawodawstwa polskiego i nadrzędnych planów gospodarki odpadami.	1. Rozbudowa składowiska odpadów komunalnych Barycz.	• wybudowanie III etapu składowiska odpadów komunalnych Barycz o powierzchni ok. 11 ha, • odgazowanie II etapu składowiska, • rekultywacja II etapu składowiska, • modernizacja ulicy Kuryłowicza w zakresie robót drogowych, • budowa 2 km odcinka kolektora sanitarnego Malinówka wraz z podłączeniem odcieków do kanalizacji sanitarnej.	Składowisko odpadów komunalnych o powierzchni ok. 11 ha i pojemności 2 mln m^3 Kompostownia o wydajności 6 tys. ton/rok, Sortownia o wydajności 20 tys. ton/rok, Zakład demontażu odpadów wielkogabarytowych o wydajności 4 tys. ton/rok.	100% 20%
	2. Rozbudowa systemu selektywnej zbiórki, w tym: - zestawy do	• zakup 1750 sztuk pojemników oraz 4 specjalistycznych samochodów do ich obsługi, • budowa sortowni - zakładu unieszkodliwiania tzw. frakcji suchej odpadów komunalnych w oparciu o	Obsługa 600 ,,gniazd'' segregacji.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	- selektywnej zbiórki, sortownia odpadów Barycz.	technologię segregacji mechanicznej i ręcznej o wydajności 20 tys. ton/rok, • składowisko odpadów komunalnych o powierzchni ok. 11 ha i pojemności 2 mln m^3		
	3. Kompostownia odpadów zielonych Barycz.	• dostawa kontenerowej, dwumodułowej kompostowni odpadów zielonych - o wydajności 6 tys. ton/rok, • kompostownia Płaszów - bioreaktory o wydajności 10 tys. ton/rok, • prace budowlano instalacyjne dla potrzeb kompostowni Barycz.		100%
	4. Program edukacyjny ISPA.	• w trakcie realizacji termin zakończenia grudzień br.		40%
	5. Zakład demontażu odpadów wielkogabarytowych.	• etap przygotowywania oraz pozyskiwania środków finansowych na jego realizację.	Zebrano 3 360 m³ odpadów wielkogabarytowych.	100%
	6. Pojemniki do zbiórki w systemie dwupojemnikowym.	• ustawienie pojemników do zbiórki w systemie dwupojemnikowym.	447 pojemników o poj. 120 l. z których przewiduje się uzyskać 300 t/r surowców wtórnych.	100%
	7. Zbiorcze Punkty Gromadzenia Odpadów.			20%
	8. Instalacja do sortowania i odzysku odpadów budowlanych przewidywana zbiórka w roku 2005 na poziomie 31,2 tys.	• instalacja do sortowania i odzysku odpadów budowlanych (przedsięwzięcie komercyjne).		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	ton.			
	9. Oczyszczanie miasta.	• oczyszczanie miasta - zadanie o charakterze ciągłym.	Przeprowadzono oczyszczanie na długości 1 713 km dróg, 1 048 595 m², Opróżniano 2 000 sztuk koszy ulicznych.	100%
	10. Likwidacja dzikich wysypisk.	• zlikwidowano 754 wysypiska śmieci o łącznej kubaturze 11 479 m³		56%
	11. Usuwanie azbestu.	• realizacja ciągła, wykonano inwentaryzację na podstawie złożonych informacji.		wzrost o 65% w stosunku do 2004 r.
	12. Zbiórka lekarstw w aptekach.	• zbiórka lekarstw w aptekach prowadzona na terenie Miasta w wytypowanych 24 aptekach.	3 348 kg przeterminowanych lekarstw.	100%
	13. Kontynuacja i poszerzenie zasięgu „akcji wystawka”.	• kontynuacja i poszerzenie zasięgu „akcji wystawka’’		100%
	14. Działalność edukacyjna.	• realizacja ciągła - działalność edukacyjna wiąże się z dwoma aspektami: - działaniami podnoszącymi świadomość społeczeństwa co do realizacji zadań na rzecz ochrony środowiska, - działaniami zmierzającymi do uzyskania akceptacji społecznej dla rozwiązań zaproponowanych w Planie.		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	15. Program wymiany rur z azbestocementu.	• wymieniono 5 034 m rur w ramach modernizacji sieci wodociągowej.	5 034 m rur	103,5%
	16. Stacja Utylizacji Osadów Ściekowych.	• od 2003 r. MPWiK S.A. czyniła starania o przyznanie dofinansowania tego projektu z Funduszu Spójności w ramach poszerzenia projektu „Modernizacja i rozbudowa Oczyszczalni Ścieków Płaszów II". Do momentu decyzji Komisji Wspólnot Europejskich zadanie nie mogło być realizowane. Pozytywna decyzja zapadła 19.12.2005 r. Poniesiono w 2005 r. nakłady w wysokości 155 tys. zł, co stanowi 3,3% nakładów do poniesienia.		
	17. Budowa zakładu termicznego przekształcania odpadów.	• decyzja zostanie podjęta z chwilą zrealizowania wszystkich przedsięwzięć w ramach etapu I Programu ochrony środowiska i stanowiącego jego element Planu gospodarki odpadami dla miasta Krakowa plan na lata 2005-2007 z uwzględnieniem zadań zrealizowanych w 2004 roku oraz perspektywa na lata 2008-2011, przyjętego Uchwałą Nr LXXV/737/05 Rady Miasta Krakowa z dnia 13 kwietnia 2005 r. i ocenie jego realizacji		

Cel operacyjny I-2: Poszerzanie zakresu i dostępności edukacji dla wszystkich grup wiekowych oraz podnoszenie jej jakości.

1. Nazwa programu: **Informacja o sytuacji w oświacie na terenie Miasta Krakowa.**
2. Program obowiązujący: Uchwała Nr XL/365/04 RMK z dnia 3 marca 2004 r.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Edukacji.
4. Jednostka realizująca: Wydział Edukacji.

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania/działania realizujące program	Zrealizowane zadania/działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań/działań	Stopień realizacji programu w %
1. Podnoszenie jakości kształcenia, wychowania i opieki w szkołach i w placówkach oświatowych.	1. Poprawa warunków bazowych funkcjonowania szkół i placówek oświatowych.	• dofinansowanie wyposażenia 93 pracowni na kwotę 250 tys. zł, • sfinansowanie wyposażenia w 65 szkołach ponadgimnazjalnych pod kątem egzaminów maturalnych i zawodowych na kwotę 636 tys. zł, • przeprowadzenie termomodernizacji w 13 placówkach • Wybudowanie sali gimnastycznej przy SP nr 72 i SP nr 132, • rozbudowanie Przedszkoli nr 10,23,135 oraz adaptacja pomieszczeń szkolnych na potrzeby Przedszkola nr 6, • zaadaptowanie budynku Pogotowia Opiekuńczego na potrzeby Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego, • przeprowadzenie remontów w placówkach oświatowych na kwotę 13 242 789,16 zł.	Ilość wyposażonych pracowni. Ilość placówek poddanych termomodernizacji.	100% 100%
	2. Doskonalenie jakości zarządzania szkołami i placówkami oraz jakości pracy kadry pedagogicznej.	• ukończenie studiów podyplomowych lub kursów kwalifikacyjnych przez 18 dyrektorów, • dofinansowanie kursów kwalifikacyjnych, studiów podyplomowych i uzupełniających dla 1 817	Wzrost o 5% liczby nauczycieli z najwyższym stopniem awansu zawodowego nauczyciela dyplomowanego.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania/działania realizujące program	Zrealizowane zadania/działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań/działań	Stopień realizacji programu w %
		nauczycieli na kwotę 1 647 253zł.		
	3. Zapewnienie optymalnych warunków organizacyjnych realizacji procesu dydaktyczno-wychowawczego oraz opieki.	• prowadzenie w 128 szkołach i placówkach stołówek szkolnych, • uzyskanie średniej liczebności uczniów w oddziałach szkół podstawowych wynosi 23.4, w gimnazjach 26.4 w szkołach ponadgimnazjalnych: w LO 32.5, w szkołach zawodowych 29.23, • zmniejszenie zmianowości w szkołach, • wprowadzenie zmian do organizacji pracy szkół w roku szk. 2004/2005 tj. obniżenie w szkołach progu liczby oddziałów dla drugiego wicedyrektora; przyznawanie dodatkowej etatyzacji dla szkół z uwagi na szczególne warunki, w jakich szkoła pracuje.	Ilość szkół i placówek ze stołówkami.	100%
	4. Tworzenie warunków do aktywności pozalekcyjnej i pozaszkolnej dzieci i młodzieży.	• wydatkowanie kwoty 2 259 571 zł na zajęcia pozalekcyjne w tym przeznaczenie kwoty 1 200 tys. zł. na realizację programu „otwarte sale gimnastyczne" we wszystkich typach szkół, • uczestniczenie 10 447 uczniów SP i G w różnych formach aktywności pozaszkolnych (w wyjazdach śródrocznych), • korzystanie 6 520 uczniów z wypoczynku letniego i zimowego organizowanego w mieście oraz 1 880 uczniów z wymiany międzynarodowej, • zagospodarowanie czasu wolnego dziecka przez 11 MDK-ów, 4 MOS-y, KSOS, 2 baseny.	W roku szk. 2005/2006 w stałych formach zajęć uczestniczy 31 124 dzieci i młodzieży.	100%
	5. Wspieranie kształcenia uczniów szczególnie uzdolnionych oraz	• uzyskanie tytułu laureata konkursów i olimpiad przedmiotowych na szczeblu wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym. Na nagrody dla laureatów konkursów i olimpiad oraz dla ich	Tytuł uzyskało 268 uczniów szkół samorządowych.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania/działania realizujące program	Zrealizowane zadania/działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań/działań	Stopień realizacji programu w %
	uczniów z trudnościami edukacyjnymi.	opiekunów wydatkowano kwotę 134 tys. zł. • zorganizowanie dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych udziału w obozach naukowych, • realizowanie w 10 gimnazjach i w 5 LO rozszerzonego programu nauczania języka niemieckiego DSD II oraz utworzenie w G nr 2 i nr 16 klas dla uczniów szczególnie uzdolnionych, • utworzenie 274 oddziały integracyjne dla 1305 uczniów z deficytami rozwojowymi, • zapewnienie realizacji obowiązku szkolnego w ramach nauczania indywidualnego, • korzystanie uczniów z rewalidacji indywidualnej. • zorganizowanie dowozu do szkół i placówek dla uczniów niepełnosprawnych, • uzyskanie przez nauczycieli przygotowania do pracy z dziećmi o szczególnych potrzebach edukacyjnych. • utworzonie sieci placówek realizujących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka (ZSS nr 11, SOSW nr 3, ZSS nr 13, SOSW dla Dzieci Niewidomych i Słabowidzących, SOSW dla Dzieci Niesłyszących), • otworzenie Filii nr 1 SPS nr 6 dla dzieci autystycznych nauczanych metodą behawioralną, • powołanie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego dla chłopców (na bazie rozwiązanego ZSS nr 5), • utworzenie klas terapeutycznych w G nr 14.	Udział wzięło 642 uczniów. Objęto obowiązkiem 981 uczniów. Skorzystało 300 uczniów. Dowożono 496 uczniów. 6,2% nauczycieli.	100% 100% 100% 100% 100%
2. Racjonalizacja wydatków oświatowych.	1. Efektywne gospodarowanie majątkiem miasta.	• z tytułu wynajmu pomieszczeń szkolnych w 274 placówkach osiągnięto dochód w wysokości 5 958 641, 37zł.		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania/działania realizujące program	Zrealizowane zadania/działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań/działań	Stopień realizacji programu w %
	2. Obniżanie kosztów utrzymania budynków oświatowych.	• dokonano bilansu energetycznego w 28 placówkach będącego podstawą do zmiany mocy zamówionej CO.		100%
	3. Wprowadzenie standardów organizacyjnych szkół i placówek.	• wprowadzenie zasad organizacji pracy szkół i placówek oświatowych w roku szk. 2005/2006 Zarządzeniem Prezydenta Miasta Krakowa Nr 520/2005 z dnia 1.04.2005r. i Nr 576/2005 z dnia 7.04.2005r.		100%
	4. Racjonalizacja sieci szkół.	• zlikwidowanie SP nr 136 i SP nr 139, Przedszkola nr 101, internatu w ZSM nr 3, XXXV LO w ZSS nr 3, gospodarstwa pomocniczego przy ZSO i Przemysłu Skórzanego, • utworzenie G nr 81, trzech Szkół Specjalnych Przysposabiających do Pracy: nr 6 w ZSS nr 11, nr 7 w ZSS nr 6, nr 8 w SOSW nr 2, • utworzenie dodatkowych oddziałów w Przedszkolach nr 6,10,135,23,114,123,130, • przekształcenie 19 szkół policealnych i pomaturalnych dla młodzieży w szkoły policealne, przekształcenie 11 szkół policealnych i pomaturalnych dla dorosłych w szkoły policealne dla dorosłych.		
	5. Tworzenie warunków do rozwoju oświaty niepublicznej.	• przekazanie budynku SP nr 139 Zgromadzeniu Córek Maryi Sióstr Szkół Pobożnych (Siostry Pijarki) celem prowadzenia publicznej szkoły podstawowej, • przygotowanie przejęcia SP nr 136 przez Stowarzyszenie Rajska Szkoła.		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania/działania realizujące program	Zrealizowane zadania/działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań/działań	Stopień realizacji programu w %
3. Umożliwienie dostępu do edukacji na każdym etapie kształcenia i w każdym wieku.	1. Likwidacja barier architektonicznych.	• zlikwidowanie w 2 szkołach barier architektonicznych: w ZSS nr 6, w ZSO nr 14 oraz w Przedszkolu nr 109.	Ilość szkół objętych likwidacją barier.	100%
	2. Współpraca szkół i placówek z MOPS oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie udzielania pomocy materialnej uczniom w trudnej sytuacji materialnej.	• przyznano 9 209 stypendiów szkolnych i 59 zasiłków szkolnych, na które wydatkowano kwotę 2 570 600zł.	Ilość przyznanych stypendiów szkolnych.	100%
	3. Rozwijanie kształcenia na odległość.	• uruchomienie pracowni symulacyjnej w Centrum Kształcenia Ustawicznego i realizowanie kształcenia na odległość.		100%

Cel operacyjny I-3: Poprawienie poczucia bezpieczeństwa publicznego.

1. Nazwa programu: **Program Poprawy Bezpieczeństwa „Bezpieczny Kraków".**
2. Program obowiązujący: Uchwała Nr CIII/1042/06 RMK z dnia 1 marca 2006 r.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.
4. Jednostki realizujące: Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, Komenda Miejskiej Policji w Krakowie, Zarząd Dróg i Komunikacji w Krakowie, Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacji S.A. w Krakowie, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, Straż Miejska Miasta Krakowa, Komenda Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie, Biuro Prasowe Kancelarii Prezydenta Miasta Krakowa, Wydział Spraw Administracyjnych.

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
segment restrykcyjno-represyjny: Zero tolerancji 1. Powstrzymanie wzrostu liczby popełnianych czynów karalnych, a w szczególności ograniczenie tzw. przestępczości pospolitej. Poprawa stanu i poczucia bezpieczeństwa obywateli.	1. Kontynuacja prac nad Stanowiskiem Wspomagania Dowodzenia KMP (podniesienie jakości obsługi zdarzeń, zminimalizowanie czasu reakcji, monitoring służb, bieżąca analiza zagrożeń). Dynamiczne dyslokowanie służb w oparciu o występujące zagrożenia -	• kontynuacja prac nad Stanowiskiem Wspomagania Dowodzenia KMP (podniesienie jakości obsługi zdarzeń, zminimalizowanie czasu reakcji, monitoring służb, bieżąca analiza zagrożeń).		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	wspomaganie zagrożonych rejonów siłami Oddziałów Prewencji KWP i patroli łączonymi ze Strażą Miejską.			
	2. Praktyczna realizacja założeń programowych, poprzez: - ujawnianie i zwalczanie wszelkiego rodzaju przestępstw, ze szczególnym naciskiem na przestępczość pospolitą, - reagowanie na wszelkie wykroczenia, a zwłaszcza przypadki zakłócenia porządku publicznego i dewastacji mienia oraz stanowcze represjonowanie ich sprawców, 3. eliminowanie osób wywołujących	• w trakcie służb ujawniono **363** przestępstwa . • w trakcie służb ujawniono **11 331** wykroczeń. • podjęto w miejscach publicznych **6 270** interwencji, w wyniku, których zatrzymano: - **109** osób poszukiwanych, - **401** sprawców przestępstw,	Ilość przestępstw ujawnionych. Ilość ujawnionych wykroczeń. Ilość podjętych interwencji.	100% 100% 100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	zgorszenie w miejscach publicznych, nietrzeźwych spożywających alkohol i osób wyłudzających datki pieniężne.	- **101** sprawców wykroczeń, - **229** osób do wytrzeźwienia, - **39** nietrzeźwych kierujących.		
segment restrykcyjno-represyjny: **Pomagajmy sobie** 1. Umożliwienie szerokim kręgom społeczeństwa bezpośredniego kontaktu z Policją, w systemie całodobowym, bezpłatnym, zapewniającym anonimowość.	1. Pozyskiwanie z infolinii (bezpłatna, całodobowa linia telefoniczna) wszelkich istotnych dla policyjnych działań informacji od mieszkańców miasta w zakresie grup przestępczych oraz popełnianych przestępstw kryminalnych i ich sprawców. Utworzenie komputerowej bazy informacyjnej do gromadzenia danych.	• uzyskano kilkadziesiąt informacji, **9** uznano za przydatne operacyjnie.	Ilość uzyskanych informacji.	100%
	2. Utworzenie strony internetowej oraz konta e-mail, umożliwiających	• utworzono stronę internetową oraz konta e-mail, umożliwiające zamieszczanie wizerunków przestępców poszukiwanych listami gończymi, rysopisów sprawców, zdjęć skradzionych		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	zamieszczanie wizerunków przestępców poszukiwanych listami gończymi, rysopisów sprawców, zdjęć skradzionych drogocennych przedmiotów, informacji o poszukiwanych świadkach zdarzeń kryminalnych, jak i pozyskiwanie informacji.	drogocennych przedmiotów, informacji o poszukiwanych świadkach zdarzeń kryminalnych, jak i pozyskiwanie informacji.		
segment restrykcyjno-represyjny: **Niebieska karta** 1. Ograniczenie eskalacji przemocy w rodzinie.	1. Podejmowanie konsekwentnych interwencji domowych wobec przemocy w rodzinie z zastosowaniem procedury jednolitego dokumentowania zdarzenia na formularzach „Niebieskich Kart”.	• podjęto **1 644** interwencje wobec przemocy w rodzinie (8,5 % ogółu interwencji domowych). • ujawniono **2 972** osoby pokrzywdzone w wyniku przemocy, z których: - **1 626** (54,7 %) to kobiety, - **231** (7.80%)to mężczyźni; - **766** (25,8%) to dzieci do lat 13, - **349** (11,7%) to nieletni 13-18 rok życia, • odnotowano **1 652** sprawców przemocy, z których: - **117** (7,1%) to kobiety, - **1 525** (92,3%) to mężczyźni, - **10** (0.6 %) to nieletni. • pod wpływem alkoholu było **1 056** sprawców przemocy domowej, w tym: - **51** (4,8`%) to kobiety - **1 004** (95,1%) to mężczyźni,	Ilość podjętych interwencji.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		- **1** (0,1 %) to nieletni. • wszczęto **300** postępowań przygotowawczych o czyn z art.207 kk.		
2. Zwiększenie jakości i efektywności podejmowanych przez policjantów interwencji i czynności po nich następujących. Podniesienie wizerunku policjanta jako osoby pomagającej ludziom.	1. Informowanie ofiar o przysługujących im prawach i motywowanie ich do przełamania bariery strachu i żądania pomocy. 2. Informowanie ofiar o lokalnych placówkach i instytucjach zobowiązanych do udzielenia pomocy.	• w **882** przypadkach powiadomiono instytucje i organizacje zobowiązane do pomocy ofiarom, z czego: - w **343** (38,9 %) Ośrodki Pomocy Społecznej - w **43** (4,9%) Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych - w **494** (56%) Sąd Rodzinny i dla Nieletnich - w **2** (0.20%) placówkę służby zdrowia.	Ilość powiadomień instytucji.	100%
	3. Bieżąca współpraca z MOPS, Schroniskiem dla Ofiar Przemocy i Centrum Terapii Uzależnień.	• ciągła realizacja współpracy.		100%
segment restrykcyjno-represyjny: **Nasz dzielnicowy** 1. Zacieśnienie współpracy pomiędzy dzielnicowymi,	1. Podjęcie przedsięwzięć organizacyjnych zmierzających do maksymalnego	• sukcesywne uzupełnianie wakatów - na 244 stałych etatów dzielnicowych 14 to wakaty. Z uwagi na brak środków nie zwiększono liczby etatów.		

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
a mieszkańcami podległych im rejonów z 92 przedstawicielami Rad Dzielnic oraz placówek znajdujących się w ich rejonach.	odciążenia dzielnicowych od czynności niezwiązanych z rejonami odpowiedzialności, celem zwiększenia czasookresu obchodu i pracy w terenie.			
	2. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych ukierunkowanych na działania prospołeczne.	• podnoszenie kwalifikacji zawodowych ukierunkowanych na działania prospołeczne.		100%
2. Podniesienie wizerunku dzielnicowego jako osoby zaufanej działającej na rzecz mieszkańców.	1. Realizacja zadań wynikających z Zarządzenia Nr 15/99 KGP w sprawie metod i form wykonywania zadań przez dzielnicowego.	• inicjowanie i wdrażanie przedsięwzięć prewencyjnych Małopolskiego Programu Pomocy Osobom Starszym, rozpowszechnianie ulotek informacyjnych, • promowanie istotnych zarówno dla policji jak i mieszkańców działań (infolinia telefoniczna, nowe przedsięwzięcia, programy prewencyjno-profilaktyczne, kreowanie nowego wizerunku policji), • informowanie o występujących zagrożeniach i sposobach ich ustrzegania się (spotkania dla mieszkańców z udziałem przedstawicieli SM i ADM), • uczestnictwo w spotkaniach z samorządami		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		lokalnymi, dyrekcjami szkół i przedstawicieli organizacji społecznych funkcjonujących w danym rejonie, • utrzymywanie kontaktów z ofiarami przestępstw.		
segment restrykcyjno-represyjny: **Dealer** 1. Zatrzymanie tendencji wzrostowej przestępczości narkotykowej. 2. Ograniczenie możliwości działania dealerów w rejonach placówek oświatowo - wychowawczych oraz na ich terenie i związanej z tym przestępczości. 3. Zahamowanie eskalacji zjawiska sięgania osób nieletnich po środki odurzające.	1. Na bieżąco prowadzenie działań operacyjno-represyjnych oraz podejmowanie akcji prewencyjnych (nękanie środowiska narkotykowego) w miejscach znanych ze spotkań narkomanów i drobnego handlu narkotykami. 2. Ograniczenie dostępu do środków narkotycznych. 3. Zlikwidowanie stałych miejsc gromadzenia się narkomanów i ograniczenie liczby popełnianych przez nich przestępstw.	• zatrzymano 404 osoby podejrzane o posiadanie i dystrybucję narkotyków, u których zabezpieczono ogółem: 2079,04 g amfetaminy, 2120,01 g marihuany 3041 ml polskiej heroiny 370 szt. tabletek extasy+ 8572 g gotowej masy 40 ml morfiny 996 szt. LSD 162,7 haszyszu 27 szt. sadzonek konopi indyjskich 17 porcji słomy makowej • przeprowadzono 317 prelekcji dla nauczycieli i rodziców na temat narkomanii.	Ilość działań represyjnych. Ilość przeprowadzonych prelekcji.	100% 100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
segment restrykcyjno-represyjny: Chrońmy młodzież 1. Ograniczenie przestępczości rówieśniczej.	1. Podejmowanie działań restrykcyjnych wobec nieletnich naruszających przepisy prawa oraz stosownych czynności wobec nieletnich znajdujących się w sytuacjach zagrażających ich bezpieczeństwu.	• skierowano do Sądu Rodzinnego **2 585** wniosków w sprawach o naruszenie norm prawnych oraz opiekuńczo-wychowawczych, a także **75** powiadomień o umieszczeniu osoby małoletniej w Izbie Wytrzeźwień.	Ilość wniosków do Sądu.	100%
2. Zatrzymanie tendencji wzrostowej przypadków demoralizacji nieletnich zjawiskami Patologicznymi.	1. Prowadzenie działań prewencyjnych w zakresie demoralizacji nieletnich.	• przeprowadzono **2 262** kontrole placówek prowadzących sprzedaż alkoholu.	Ilość skontrolowanych placówek sprzedaży alkoholu.	100%
3. Zminimalizowanie możliwości stania się ofiarą przestępstwa.	1. Prowadzenie spotkań o tematyce unikania zagrożeń i odpowiedzialności prawnej.	• przeprowadzono **2 966** rozmów profilaktyczno-ostrzegawczych z nieletnimi i ich opiekunami prawnymi oraz przeprowadzono **755** spotkań dla dzieci i młodzieży oraz **574** dla rodziców i nauczycieli.	Ilość rozmów profilaktyczno-ostrzegawczych. Ilość spotkań z młodzieżą.	100% 100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
segment restrykcyjno-represyjny: **Sąsiedzkie czuwanie** 1. Redukcja liczby włamań do obiektów i mieszkań oraz wzmocnienie poczucia bezpieczeństwa mieszkańców. 2. Aktywizacja społeczeństwa w walce z przestępczością.	1. Realizacja programu „AGIS – profilaktyka antywłamaniowa”. 2. Udział w spotkaniach Dzielnicowych Zespołów Koordynacyjnych 3. Działania prowadzone we wszystkich Dzielnicach (I - XVIII).	• realizowano program „AGIS - profilaktyka antywłamaniowa” poprzez zorganizowanie spotkań z mieszkańcami, analizę wskazanych problemów, omówienie podstawowych zabezpieczeń mieszkań i domów, wskazanie sposobów unikania zagrożeń, typowanie liderów współpracujących ze służbami porządkowymi, • udział w spotkaniach Dzielnicowych Zespołów Koordynacyjnych w celu wymiany informacji, ustaleniu wspólnych działań, • działania prowadzone we wszystkich Dzielnicach (I-XVIII).	Spotkania z mieszkańcami (15). Udział strażników w organizowanych festynach (33). Stałe dyżury w Radach Dzielnic (35). Spotkania w Radach Dzielnic (62).	100% 100% 100% 100%
segment restrykcyjno-represyjny: **Handel i usługi** 1. Stabilizacja liczby kradzieży, zatrzymanie wzrostu ich ilości.	1. Wprowadzenie systemu monitorowania poprzez system kamer śledzących punkty miasta.	• jako główną formę działań mających wzmocnić bezpieczeństwo w rejonach targowisk, preferuje się wprowadzanie na placach targowych systemu monitorowania. Działania w zakresie monitoringu targowisk podjęto na targowiskach „Piast”w Nowej Hucie oraz „Tandeta” przy ul.Krzywdy. Na targowisku „Piast” zainstalowano dwie kamery, natomiast na targowisku „Tandeta” zainstalowano system monitoringu w hali nr 1.	Poprawa jakości nadzoru nad targowiskami.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
segment komunikacyjny: Bezpieczne dojście do szkoły 1. Zwiększenie bezpieczeństwa dzieci i młodzieży w rejonach placówek oświatowych. Podniesienie poziomu wiedzy na temat bezpieczeństwa w ruchu drogowym.	1. Prowadzenie w szkołach spotkań z dziećmi i młodzieżą z zakresu wychowania komunikacyjnego i uprawnień do kierowania rowerem i motorowerem. Przeprowadzanie akcji i imprez dla dzieci i młodzieży o tematyce bezpieczeństwa w ruchu drogowym.	• **421** spotkań profilaktycznych o tematyce bezpieczeństwa w ruchu drogowym.	Ilość spotkań z młodzieżą.	100%
2. Zmniejszenie liczby wypadków najechania na dzieci.	1. Budowa barierki 2. Oznakowanie przejść przy szkołach zespolonymi znakami D-6 (przejście dla pieszych) + T-27 („Agatka") na folii fluorescencyjnej.	• odgrodzenie chodnika od jezdni, • poprawa czytelności oznakowania na dojściach do szkół.		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
segment komunikacyjny: Koegzystencja 1. Zwiększenie bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu i ograniczenie ilości zdarzeń z ich udziałem.	1. Nadzorowanie wytypowanego skrzyżowania podejmując działania kontrolne w zakresie represjonowania i dyscyplinowania. 2. Przeprowadzenie akcje pod kryptonimem „*Pieszy*". 3. Prowadzenie działań profilaktyczno - informacyjnych poprzez instruktaż uczestników ruchu i współpracę ze środkami masowego przekazu.	• nadzorowano wytypowane skrzyżowania podejmując działania kontrolne w zakresie represjonowania i dyscyplinowania, • przeprowadzano akcje pod kryptonimem „*Pieszy*", • prowadzono działania profilaktyczno - informacyjne poprzez instruktaż uczestników ruchu i współpracę ze środkami masowego przekazu.	Nałożono **34 756** mandatów karnych, z czego: - **33 739** na kierujących, - **1 017** na pieszych.	100%
segment komunikacyjny: Radar 1. Ograniczenie ilości zdarzeń drogowych spowodowanych nadmierną prędkością.	1. Prowadzenie działań represyjno - dyscyplinujących. 2. Monitorowanie	• prowadzono działania represyjno – dyscyplinujące, • monitorowano wytypowane ciągi komunikacyjne, • przeprowadzano akcje pod kryptonimem „*Prędkość*".	Nałożono **8 344** mandaty karne, w tym **702** w wyniku działania wideoradarów**.**	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	wytypowanych ciągów komunikacyjnych. 3. Przeprowadzanie akcji pod kryptonimem „*Prędkość*”.			
segment komunikacyjny: Trzeźwość 1. Poprawa bezpieczeństwa w ruchu drogowym poprzez ograniczenie liczby nietrzeźwych uczestników.	1. Prowadzenie wzmożonych działań kontrolnych szczególnie ukierunkowanych na porę wieczorowo-nocną. 2. Przeprowadzenie akcji pod kryptonimem „Pomiar”. 3. Prowadzenie działań informacyjnych poprzez współpracę ze środkami masowego przekazu.	• prowadzono wzmożone działania kontrolne szczególnie ukierunkowane na porę wieczorowo-nocną, • przeprowadzono akcje pod kryptonimem „Pomiar”, • prowadzono działania informacyjne poprzez współpracę ze środkami masowego przekazu.	W wyniku prowadzonych działań ujawniono: **- 1 229** nietrzeźwych kierujących, **- 468** nietrzeźwych pieszych.	100%
segment komunikacyjny: Bezpieczne skrzyżowania i ulice				

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
1. Uzupełnienie elementów układu drogowego. 2. Zmniejszenie liczby wypadków i kolizji drogowych.	1. Kładka wraz z pochylniami i schodami. 2. Naprawa nawierzchni. 3. Przebudowa skrzyżowania. 4. Przebudowa nawierzchni 5. Przebudowa chodnika. 6. Budowa chodnika wzdłuż byłej bazy MPK. 7. Budowa chodnika. 8. Przebudowa ulicy. 9. Przebudowa skrzyżowań wraz z budową sygnalizacji świetlnych. 10. Budowa sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniach. 11. Budowa barier betonowych. 12. Budowa barier. 13. Obszarowa zmiana	1. Dł. konstrukcji 184,73 m; długość dojazdów 93,17 m; szerokość całkowita 4,59 m; szerokość użytkowa 4,00 m. 2. 12 800 m² 3. Nawierzchnia jezdni 2 488 m², chodnik 1025 m², wysepki 54 m², wjazdy 218 m² 4. 235 mb 5. Chodnik 450m², obrzeże betonowe + koryta ściekowe 180 mb, poręcze ochronne 145 mb. 6. Długość 385mb. 7. Chodnik na długości 1 126 mb, odwodnienie jezdni na długości 260 mb, rowy odwadniające na długości 300 mb. 8. 400 mb. 11. 52 mb. 12. 20 mb + 176 mb. 13. Uporządkowanie organizacji ruchu, w tym:		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	organizacji ruchu. 14. Instalowanie elementów odblaskowych. 15. Budowa azylów dla pieszych. 16. Montaż słupków blokujących. 17. Zawężenie przekroju. 18. Wprowadzenie ograniczenia prędkości. 19. Oznakowanie znakami A-30 + tabl. T-14. 20. Montaż lustra. 21. Wyznaczenie przejścia dla pieszych. 22. Budowa i dobudowa oświetlenia. 23. Dobudowa słupów i punków oświetleniowych. 24. Wykonanie zasilania i oświetlenia oraz monitoringu.	parkowania, poprawa bezpieczeństwa ruchu. 14. Poprawa widoczności elementów drogi. 15. Dzielnica V: ul. Kazimierza Wielkiego - ul. Józefitów; ul. Nawojki x 2. 16. ul. Kazimierza Wielkiego - ul. Józefitów;. ul. Kazimierza Wielkiego; ul. Lea; ul. Królewska 2 odcinki; 17. ul. Lea. 18. Poprawa bezpieczeństwa ruchu. 19. Oznakowanie miejsca o zwiększonym zagrożeniu bezpieczeństwa ruchu drogowego. 22. 16 słupów, 21 słupów i 24 opraw. 23. 40 słupów, 42 oprawy; dobudowa 44 słupów i 44 opraw, dobudowa 5 punktów świetlnych (4 słupy + 5 opraw), dobudowa 9 słupów, 10 opraw wraz z doprowadzeniem zasilania. 24. Linia kablowa zasilająca 30 mb, słupy oświetleniowe 4, mosty oświetleniowe 2, 10 sztuk lamp, linie kablowe zasilające oświetlenie 120mb, zestaw do monitoringu.		

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		Dobudowa 22 latarni parkowych. Wymiana wysięgnika na dwuramienny z dołożeniem dodatkowej oprawy oświetleniowej.		
segment komunikacyjny: Bezpieczne skrzyżowania i ulice 1. Stopniowa poprawa poziomu bezpieczeństwa mieszkańców Krakowa i ich mienia.	1. Udrażnianie szlaków komunikacyjnych po wypadkach i kolizjach. 2. Utrzymanie w stanie drożności dojazdów do obiektów i terenów oraz propozycje modyfikacji stanu obecnego. 3. Rozbudowa sieci strażnic w Krakowie.	• wykonano 587 działań ratowniczych w komunikacji drogowej i 3 w komunikacji kolejowej, • podczas wykonywanych czynności kontrolno-rozpoznawczych, organizowanych ćwiczeń, działań ratowniczych prowadzono kontrole możliwości dojazdu pojazdów pożarniczych do budynków mieszkalnych i terenów będących w zarządzie wspólnot i spółdzielni mieszkaniowych oraz na terenie zakładów pracy, • w trakcie operacyjnego rozpoznania terenu i czynności kontrolno-rozpoznawczych stwierdzono 2 przypadki występowania utrudnień w dojeździe do budynków i terenów, • wykonywano 45 razy kontrolę sieci hydrantowej na terenie miasta.	Ilość działań ratowniczych (587). Ilość kontroli sieci hydrantowej (45).	100% 100%
segment komunikacyjny: Bezpieczny dojazd 1. Zmniejszenie liczby kradzieży. Likwidacja napadów i pobić. Zapobieganie dewastacjom taboru i wyposażenia przystanków.	1. Codzienna współpraca z Policją /SRD/ oraz Strażą Miejską w zakresie likwidacji zagrożeń w ruchu drogowym. 2. Umieszczenie i bieżące uzupełnianie	• codzienna współpraca z Policją /SRD/ oraz Strażą Miejską w zakresie likwidacji zagrożeń w ruchu drogowym, • 1-2 radiowozy w godzinach nocnych nadzorowały urządzenia przystankowe oraz infrastrukturę torowo-sieciową i obiekty MPK, • współpraca z Policją i Strażą Miejską - podjęto kilkaset interwencji. Każdej nocy prowadzone były	Zmniejszenie ilości kradzieży kieszonkowych w pojazdach komunikacji miejskiej. Zmniejszenie ilości dewastacji urządzeń przystankowych i wyposażenia infrastruktury	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	ulotek informacyjnych w pojazdach MPK i na przystankach.	patrole radiowozów MPK na trasach komunikacyjnych i w pobliżu obiektów MPK.	torowo-sieciowej. - zwiększenie poczucia bezpieczeństwa przez pasażerów w pojazdach MPK. - w ciągu roku uzupełniono 350 sztuk ulotek.	
2 Zmniejszenie ilości kolizji i wypadków. Likwidacja miejsc szczególnie niebezpiecznych, prawidłowe oznakowanie miejsc z dużą ilością kolizji i wypadków.	1. Codzienne kontrole trzeźwości prowadzących pojazdy przed wyjazdem na teren miasta oraz systematyczne kontrole na pętlach komunikacyjnych szczególnie w godzinach wieczornych. Systematyczny udział przedstawicieli MPK w pracach Zespołu ds. Komunikacji.	Wykonano: • 36 działań ratowniczych związanych z usuwaniem skutków opadów deszczu, • 15 działań ratowniczych związanych z usuwaniem skutków przyboru wód, • 60 działań ratowniczych związanych z usuwaniem skutków opadów śniegu, • 29 działań ratowniczych na obszarach wodnych.	1. Eliminacja prowadzenia pojazdów po spożyciu alkoholu. 2. Poprawa dyscypliny prowadzących pojazdy w zakresie przestrzegania przepisów prawa o ruchu drogowym 65 wniosków ze strony MPK/.	100% 100%
3 Odpowiednie zabezpieczenie miejsc zdarzeń drogowych i awarii pojazdów, likwidacja uszkodzeń	1. Zmniejszenie ilości kolizji i wypadków z udziałem pojazdów MPK. 2. Systematyczna współpraca z Policją i Strażą Miejską.	• ponad 300 interwencji wobec nieprawidłowo parkujących kierowców na przystankach MPK, ok. 200 interwencji wobec kierowców łamiących przepisy o ruchu drogowym oraz 100 interwencji w innych przypadkach, • 4 radiowozy , kompletnie wyposażone, z pracownikami o odpowiednich kwalifikacjach na	Ilość podjętych interwencji. Ilość przeprowadzonych kontroli 14 szt.	100% 100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
infrastruktury	Przeprowadzenie wspólnie z Policją 14 kontroli wykorzystania wydzielonych dla komunikacji zbiorowej pasów drogowych. 3. Likwidacja uszkodzeń infrastruktury przez służby nadzoru ruchu /6000 interwencji/. 4. Całodobowe monitorowanie skrzyżowania ulic Zakopiańska -Brożka -Wadowicka przy pomocy kamer.	bieżąco likwidują zdarzenia drogowe oraz ich skutki i podejmują działania profilaktyczne mające na celu zmniejszenie ilości kolizji, wypadków oraz wykolejeń pociągów tramwajowych.		
4. Utrzymanie urządzeń przystankowych w należytym stanie technicznym i o odpowiedniej estetyce oraz czystości peronów i ich otoczenia.	1. Poprawa estetyki i wyposażenia urządzeń przystankowych, zmniejszenie ilości dewastacji. 2. Likwidacja uszkodzeń infrastruktury przez służby nadzoru ruchu.	• 2 pogotowia techniczne dokonują codziennie napraw i wymiany zdewastowanych urządzeń, • kontrola jakości usług świadczonych przez firmy zewnętrzne w zakresie utrzymywania w czystości peronów.	6 000 interwencji/, profilaktyczne patrole na ciągach komunikacyjnych.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
segment prewencyjno-wychowawczy: Zagrożenie dotyczące osób starszych i niepełnosprawnych 1. Osiągnięcie poczucia zwiększenia dostępności usług oferowanych przez system pomocy społecznej osobom niepełnosprawnym, a w konsekwencji wzrost subiektywnego poczucia bezpieczeństwa osób niepełnosprawnych.	1. Zwiększenie dostępności usług oferowanych osobom niepełnosprawnym poprzez lepszą dystrybucję informacji o funkcjonującej sferze usług. 2. Propagowanie w mediach informacji dotyczących szeroko pojętych problemów niepełnosprawności.	• w prasie ukazały się 32 artykuły na temat niepełnosprawności. (z wykorzystaniem materiałów informacyjnych przekazanych z MOPS), • kierownik Działu Rehabilitacji MOPS brał udział w programie telewizyjnym „Studio Otwarte" w którym informował o możliwości objęcia pomocą osoby niepełnosprawne w ramach zadania „dofinansowanie do przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych", • przygotowano materiały informacyjne, głównie dla prasy, mające na celu propagowanie informacji na temat uprawnień oraz usług dla osób starszych i niepełnosprawnych, a także informacje o instytucjach i organizacjach niosących pomoc, osobom starszym i niepełnosprawnym.		100%
2. Umożliwienie osobie objętej pomocą w formie usług opiekuńczych, jak najpełniejszego	1. Prowadzenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych dla osób chorych psychicznie.	• z pomocy w formie usług opiekuńczych udzielanych w miejscu zamieszkania, w ramach zadań własnych gminy w 2005 roku korzystały **2 073** osoby, • z pomocy w formie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, realizowanych w miejscu zamieszkania, w ramach	Łączna liczba godzin usług gospodarczo-pielęgnacyjnych: **799 528** Łączna liczba godzin specjalistycznych usług	100% 100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
funkcjonowania w społeczeństwie.		zadań zleconych gminie w 2005 roku korzystało **370** osób.	opiekuńczych: **153 655** Łączna liczba godzin specjalistycznych usług opiekuńczych w ośrodku wsparcia : **6 606**	100%
3. Aktywizacja środowiska lokalnego w celu uzupełnienia systemu pomocy osobom starszym i niepełnosprawnym.	1. Uczestnictwo pracowników socjalnych MOPS w zebraniach niektórych zespołów charytatywnych. 2. Ustalanie, z członkami odpowiednich komisji merytorycznych Rad Dzielnic zakresu i form pomocy dla indywidualnych klientów, która najczęściej stanowi uzupełnienie pomocy kierowanej ze strony MOPS. 3. Organizowanie pomocy finansowej, rzeczowej dla ubogich mieszkańców.	• w ramach realizacji zadań priorytetowych z zakresu pomocy społecznej MOPS zaopiniował i realizował **48** zadań uznanych za priorytetowe przez Rady Dzielnic w tym **22** zadania grantowe, realizowane na mocy zawartych z organizacjami pozarządowymi umów, • w ramach realizowanych zadań **23** dotyczyło pomocy na rzecz osób starszych i niepełnosprawnych (w tym **20** grantów).	Ilość zrealizowanych zadań. Wzrost liczby wolontariuszy pracujących w środowisku osób potrzebujących pomocy.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	4. Inspirowanie i zacieśnianie kontaktów sąsiedzkich, które prowadzą do zwiększenia subiektywnego poczucia bezpieczeństwa osób starszych.			
4. Budowanie świadomości bycia potrzebnym wśród osób starszych, niepełnosprawnych i chorych psychicznie. Możliwie jak najpełniejsze podtrzymywanie aktywności społecznej i zawodowej wymienionych kategorii osób. Umożliwienie osobom niepełnosprawnym udziału w rehabilitacji	1. Rozszerzenie działalności Środowiskowych Domów Samopomocy, Dziennych Ośrodków Wsparcia dla Osób Starszych i Warsztatów Terapii Zajęciowej. Działania: - Rehabilitacja zawodowa i społeczna, - Organizowanie zajęć kulturalno-oświatowych, - Prowadzenie terapii zajęciowej grupowej i indywidualnej dla	• ze świadczeń Miejskich Dziennych Domów Pomocy Społecznej miesięcznie korzystało ok. 970 osób. • w Krakowie funkcjonuje **14** Środowiskowych Domów Samopomocy przeznaczonych dla **366** osób z zaburzeniami psychicznymi, w tym 3 nowe placówki dla 65 osób uruchomione w 2005 r • na terenie Miasta Krakowa działa **13** Warsztatów Terapii Zajęciowej, do których zakwalifikowanych jest **469** uczestników. Powstała **1** nowa placówka Warsztatu Terapii Zajęciowej, natomiast w 1 rozszerzono liczbę miejsc o **10**.	Ilość zrealizowanych świadczeń. Ilość osób korzystających z usług ośrodka (na os. Hutniczym 5 miesięcznie korzystało ok. 45 osób, na os. Górali 23-24 prowadzony przez Stowarzyszenie Pomocy Socjalnej Gaudium Et Spes przeznaczony dla 30 osób starszych, kombatantów i niepełnosprawnych).	100% 100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
zawodowej i społecznej.	podtrzymywania kondycji psychofizycznej klientów, - Prowadzenie zajęć psycho-terapeutycznych. - Kierowanie ww. kategorii klientów do stosownych placówek.			
segment prewencyjno - wychowawczy: Zagrożenie dotyczące ryzyka wzrostu bezrobocia i związanych z tym eskalacji patologii społecznych 1. Podniesienie zdolności poruszania się po rynku pracy. 2. Poprawa funkcjonowania rodzin beneficjentów mających problemy wychowawcze z dziećmi.	1. Doradztwo zawodowe, diagnoza potencjału zatrudnienia, wytyczenie indywidualnych ścieżek rozwoju zawodowego. 2. Przeszkolenie w zakresie poruszania się po rynku pracy dla osób	• do KIS zgłosiły się 143 osoby, w tym 118 zostało zgłoszonych przez pracowników socjalnych, 25 osób zgłosiło się z polecenia np. kuratorów Sadu Rejonowego w Krakowie lub na własną rękę, • przeprowadzono 121 ankiet z osobami zgłaszającymi się w celu określenia ich indywidualnych oczekiwań wobec KIS, • udzielono 267 informacji telefonicznych, • Przeprowadzenie spotkań ze specjalistami, • zorganizowanie zajęć w KIS.	Ilość zrealizowanych zadań. Ilość przeprowadzonych ankiet. Ilość udzielonych informacji: - psycholog - 24 osoby - pedagog - 9 osób - prawnik - 26 osób - doradca zawodowy - 16 osób - pracownik socjalny - 135 osób	100% 100% 100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
3. Podniesienie samooceny i potencjału do rozwiązywania problemów prawnych, socjalnych, psychicznych, mieszkaniowych. 4. Integracja Społeczna.	bezrobotnych. 3. Poradnictwo pedagogiczne, dla beneficjentów z rodzin z dziećmi, w których występują trudności wychowawcze. 4. Poradnictwo prawne, socjalne i mieszkaniowe dla rodzin beneficjentów projektu. 5. Poradnictwo psychologiczne i psychoedukacje dla rodzin beneficjentów projektu. 6. Organizacja tematycznych grup wsparcia dla beneficjentów projektu. 7. Zatrudnienie w ramach robót publicznych.		W kursie komputerowym (2 grupy) - 16 osób. W kursie językowym (2 grupy) - 20 osób. W warsztatach z zakresu poruszania się po rynku pracy - 16 osób. W doradztwie zawodowym - 16 osób. W poradnictwie pedagogicznym- 10 osób. W poradnictwie prawnym, socjalnym i mieszkaniowym - 135 osób. W poradnictwie psychologicznym i psychoedukacji - 24 osoby. W zajęciach tematycznej grupy wsparcia dla uczestników projektu 1 grupa - 16 osób.	100% 100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
segment prewencyjno - wychowawczy: Zagrożenie dotyczące narkomanów, osób bezdomnych i nachalnie żebrzących 1. Ograniczenie przestępczości związanej z narkomanią, prostytucją nieletnich. 2. Ograniczenie zakłóceń porządku publicznego przez nachalnie żebrzących narkomanów. 3. Ograniczenie drobnych kradzieży i rozbojów, popełnianych przez narkomanów. 4. Redukcja szkód negatywnych (interwencje HIV, AIDS). 5. Redukcja bezdomności i uzależnienia. 6. Zabezpieczenie	1. Udzielanie indywidualnej pomocy finansowej oraz w formie pracy socjalnej dla klientów noclegowni dla czynnych narkomanów. 2. Propozycje terapii w ośrodkach długoterminowych. 3. Propagowanie programów substytucyjnych	• udzielano pomocy (MOPS): pomoc finansowa - **15** osób praca socjalna klientom noclegowni **- 7** osób	Udzielona pomoc.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
potrzeb socjalno-bytowych klientów wspomagających terapię.				
7. Odzyskanie środków finansowych wydatkowanych na pomoc bezdomnym spoza Krakowa, od gmin z terenu których osoby te pochodzą. 8. Wystąpienia na drodze administracyjnej o zwrot kosztów świadczeń udzielonych bezdomnym spoza Krakowa, w ramach funkcjonowania Działu Pomocy Bezdomnym MOPS.	1. Egzekwowanie należności od Gmin za świadczenia wypłacane bezdomnym, w tym: - wystąpienie do gmin właściwych miejscowo o zwrot kosztów świadczeń udzielonych bezdomnym, - wystawienie noty obciążeniowej opiewającej na koszty udzielonych świadczeń.	• Wystąpienia o zwrot kosztów udzielonych świadczeń osobom bezdomnym, spoza Krakowa przyniosły efekt w postaci odzyskania następujących kwot: - zasiłki stałe i zasiłki okresowe obligatoryjne - 152 261,00 zł - zasiłki celowe i zasiłki okresowe fakultatywne - 35 849,29 zł - odpłatność za schronienie w ośrodkach wsparcia i noclegowni - 66 851,14 zł Łącznie odzyskano: **254 961,43 zł**	Egzekucja należności.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
9. Zmniejszenie liczby osób nachalnie żebrzących w ścisłym centrum Krakowa.	1. Prowadzenie działań ograniczających nachalne żebractwo w centrum Krakowa, w szczególności: pozyskiwanie dodatkowych środków dla rodzin objętych pomocą społeczną poprzez wpłaty darowizn przez osoby prywatne na konto dochodów własnych Gminy Miejskiej Kraków.	• w ramach darowizn wpłacanych na konto dochodów własnych gminy 9 rodzin z terenu Krakowa uzyskało pomoc finansową na łączną kwotę **10 000** zł.	Uzyskana pomoc finansowa.	100%
segment prewencyjno - wychowawczy: Zagrożenie dotyczące przemocy w rodzinie 1. Ograniczenie negatywnych skutków zjawiska przemocy w rodzinie.	1. Działania pomocowe podejmowane w ramach „Niebieskiej Karty” przez pracowników MOPS i Policję, w tym: - analiza skuteczności podejmowanych przez MOPS działań, wynikających z procedury "Niebieskiej Karty".	• podjęto **137** interwencji w ramach procedury „Niebieskiej Karty”.	Liczba przeprowadzonych interwencji.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	Analizie tej podlega skuteczność współpracy z Policją i skuteczność udzielania pomocy w formie pracy socjalnej i pomocy materialnej, rodzinom z problemem przemocy, obejmowanie pomocą w formie specjalistycznego poradnictwa oraz pomocą materialną rodzin, w których podejmowane były interwencje w związku z przemocą, zabezpieczenie ofiarom przemocy schronienia i pomocy w ramach działalności Schroniska Ofiar Przemocy.			
„Niebieska Karta” 1. Stałe udzielanie bezpłatnej pomocy	1. Organizacja szkoleń dla specjalistów oraz grup społecznych i	• wykonano 400 egzemplarzy broszury zawierającej materiał z konferencji „Jak skuteczniej pomagać ofiarom przemocy w rodzinie w realiach polskiego	Ilość zrealizowanych zadań.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
prawnej, psychologicznej i socjalnej osobom dotkniętym przemocą domową. 2. Upowszechnienie i jak najszersze udostępnienie informacji dla mieszkańców Krakowa nt. istniejących możliwości pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie oraz praw przysługujących ofiarom.	grup zawodowych mających kontakt z ofiarami i sprawcami przemocy w rodzinie. 2. Organizacja konferencji i spotkań tematycznych, 3. Współpraca z MOPS w zakresie realizacji programu. 4. Druk i rozpowszechnianie materiałów informacyjnych, Wymiana informacji pomiędzy instytucjami.	prawa", • 20 200 egz. ulotek z informacjami nt. przemocy w rodzinie oraz instytucji udzielających pomocy, • 1 000 szt. papieru firmowego, 1 000 szt. kopert firmowych, 400 teczek firmowych z nadrukiem i logo programu „Niebieska Karta", • stojak typu „rollerbanner" zawierający logo „Niebieska Karta", jako element identyfikacji programu, • przeprowadzono wyjazdowe, wysokospecjalistyczne szkolenie w Osieczanach pn. „Stres i wypalenie zawodowe" zorganizowane dla 17 prawników i pracowników socjalnych udzielających krakowianom bezpłatnych porad prawnych i pomocy w punktach, • opracowano nową szatę graficzną ulotki z informacjami nt. przemocy w rodzinie oraz zaktualizowano dane teleadresowe, • dokonano dystrybucji 19 000 egz. zakupionych ulotek do następujących instytucji: punktów pomocy prawnej, Komisariatów Policji, Prokuratury, Sądu, Szpitalnych Oddziałów Ratunkowych, Pogotowia Ratunkowego, Ośrodka dla Osób Dotkniętych Przemocą, Ośrodka Interwencji Kryzysowej, • w ramach współpracy z mediami i promocji programu sfinansowano wydanie 3,5 tys. egz. magazynu dla gimnazjalistów „Śmigło", zawierającego artykuł na temat pomocy świadczonej w ramach programu „Niebieska Karta", • przekazano do Biura Rzecznika Praw Obywatelskich informacje oraz dane teleadresowe na temat		

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		świadczonej w Krakowie pomocy dla ofiar przemocy domowej, • wykonano elementy identyfikacji wizualnej punktów pomocy prawnej (wewnątrz i na zewnątrz budynków), • wykonano osobisty terminarz na rok 2006 w szacie graficznej „Niebieskiej Karty" zawierający m.in. informacje i zdjęcia na temat prowadzonej działalności w ramach programu.		
3. Zwiększenie dostępu do bezpłatnego poradnictwa dla osób dotkniętych przemocą, sprawców przemocy oraz osób zagrożonych przemocą, zapewnienie schronienia osobom w celu odizolowania od sprawcy przemocy.	1. Zapewnienie osobom doświadczającym przemocy pomocy w postaci poradnictwa specjalistycznego oraz schronienia, w szczególności: - udzielenie bezpłatnych porad prawnych w zakresie prawa rodzinnego i opiekuńczego, zabezpieczenia społecznego, ochrony praw lokatorów oraz podstawowej pomocy w zakresie prawa karnego w postaci wyjaśnienia	• udzielono **2 092** porady prawne **522** osobom, **170** osób skorzystało z **446** porad psychologicznych, • psychologowie zatrudnieni w Ośrodku dla Osób Dotkniętych Przemocą przeprowadzili **857** rozmów wspierających, **442** spotkania o charakterze terapeutycznym oraz **5** spotkań w ramach terapii grupowej, • ośrodek udzielił schronienia **175** osobom.	Liczba udzielonych świadczeń.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	obowiązujących przepisów, sporządzania pism procesowych, doradztwa podczas postępowania procesowego. - udzielenie wsparcia psychologicznego poprzez rozmowy wspierające, psychoedukację, interwencje kryzysową, terapię indywidualną i grupową, - udzielanie schronienia ofiarom przemocy, - prowadzenie Ośrodka dla Osób Dotkniętych Przemocą.			
segment prewencyjno - wychowawczy: Pierwsza Pomoc Przedmedyczna 1. Edukacja dzieci i młodzieży w zakresie	1. Nabycie wiedzy w zakresie elementarnych zasad	• działania podejmowane na wielu płaszczyznach: w środowisku uczniów, studentów, zakładach pracy,	Dzieci i młodzież przeszkolona na koloniach letnich: 270 osób. Specjalistyczne przeszkolenie funkcjonariuszy Komisariatu Wodnego Policji w Krakowie z częścią praktyczną w terenie	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
przestrzegania prawa, czyli **„Czy znam zbiory reguł postępowania".** **2.** Bezpieczny udział dzieci i młodzieży w ruchu drogowym **„Zachowuję się bezpiecznie na drodze i w środkach komunikacji publicznej**". **3.** „**Świadomie podejmuję działania na miejscu wypadku"** wytworzenie właściwych zachowań u dzieci i młodzieży na miejscu zdarzenia. **4.** „**Udzielam pierwszej pomocy osobom poszkodowanym"** - prowadzenie kursów przedmedycznych w zakresie udzielania pierwszej pomocy.	przestrzegania prawa (wykroczenia i przestępstwa). 2. Eliminacje postaw bierności , obojętności i anonimowości wobec przejawów zła (opracowanie Konstytucji kolonii"). 3. Uświadamianie odpowiedzialności za swoje czyny, analiza zapisów „Ustawy postępowaniu w sprawach nieletnich" (opracowanie „Regulaminu kolonii"). 4. Zapoznanie z przepisami ruchu drogowego i zasadami zachowania się na drodze. 5. Właściwe korzystanie ze środków komunikacji	w rodzinach, na zorganizowanym wypoczynku (kolonie letnie dla dzieci z rodzin zagrożonych społecznie, patologicznych). • zajęcia prowadzone w formie: szkoleń, warsztatów, zabaw, konkursów, zajęć edukacyjnych, programów edukacyjnych	i na wodzie: 15 osób. Ilość szkoleń kursów dla studentów: 60 osób. Działania na terenie zakładów pracy: 121 osób. Wydane certyfikaty w zakresie udzielania pierwszej pomocy: 582 osoby. Ilość przeszkolonych członków szkolnych kół PCK: 104 osoby. Przeszkolenie uczniów kl. IV w zakresie pomocy przedmedycznej: 180 osób. Współorganizacja miejskich eliminacji w zakresie umiejętności udzielania pierwszej pomocy dla szkolnych zespołów ratowniczych z gimnazjów oraz szkół średnich Krakowa. W eliminacjach z udziałem 29 zespołów szkolnych Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego ufundował nagrody rzeczowe dla drużyn, które zajęły miejsca 1-3 w obu kategoriach szkół oraz przekazał materiały	

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
5. **„Walczę z agresją, zachowuję się asertywnie”** umiejętność radzenia sobie ze stresem i agresją w środowisku dzieci i młodzieży w rodzinie, wypracowanie właściwych wzorców i postaw.	publicznej. 6. Wypracowanie nawyków właściwego zachowania się na miejscu wypadku. 7. Znajomość telefonów alarmowych, prawidłowe złożenie meldunku z miejsca zdarzenia. 8. Nabycie umiejętności udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej, ocena stopnia urazu, dobór sposobu postępowania, zastosowanie środków opatrunkowych, zabezpieczenie poszkodowanego. 9. Wyrobienie postaw radzenia sobie ze stresem, agresją w środowisku rodzinnym,		promocyjne (broszury) dotyczące pierwszej pomocy dla uczestników eliminacji.	

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	młodzieżowym, w społeczeństwie. Stosowanie właściwych wzorców zachowań.			
segment prewencyjno - wychowawczy: Patrole motorowe na Wiśle (od Stopnia Wodnego Dąbie do Stopnia Wodnego Kościuszko) w weekendy i dni świąteczne	1. Niesienie bezpośredniej pomocy tonącym i poszkodowanym w wypadkach komunikacyjnych itp. 2. Udzielanie pierwszej pomocy poszkodowanym w wypadkach i kolizjach rowerowych. 3. Profilaktyka na rzecz bezpiecznego zachowania nad wodą.	• udzielano pierwszej pomocy osobom poszkodowanym w wyniku wypadków komunikacyjnych, • sprawdzono cieki wodne dochodzące do rzeki (ujawniono nieprawidłowości w odprowadzaniu nieczystości z szamb i nieczystości z gospodarstw domowych, oraz przekopy przez wały powodziowe), • ujawniano wywóz gruzu między korytem rzeki, a wałem powodziowym, • czterokrotnie podjęto bezpośrednie akcje ratunkowe wyławiając osoby z wody, • poprawiono w znacznym stopniu bezpieczeństwo osób wypoczywających na bulwarach oraz korzystających z wypożyczonego sprzętu pływającego, • wskutek działań prewencyjnych udało się ograniczyć w znacznym stopniu proceder kłusownictwa, • podniesienie warunków ekologicznych rzeki Wisły.	Ilość udzielonej pomocy. Ilość przeprowadzonych patroli (podczas 32 patroli pływano ponad 230 godzin, tj. około 100Mth). Ilość ujawnionych nieprawidłowości. Ilość akcji ratunkowych (wyłowiono z wody cztery osoby, udzielono doraźnej pomocy około 20 osobom poszkodowanym w wyniku różnych wypadków. Ilość ochotników (w akcji brało udział 25 ochotników sterników i ratowników).	100% 100% 100% 100% 100%
segment prewencyjno - wychowawczy: Bezpieczeństwo nad wodą	1. Poprawa bezpieczeństwa osób małoletnich podczas	Akcja przebiegała wspólnie z Policjantami Komisariatu Wodnego w Krakowie, obejmowała cykl pogadanek i prezentacji sprzętu	Udział młodzieży w prezentacjach i edukacyjnych ćwiczeniach prowadzonych	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	wypoczynku w sezonie letnim nad wodą, 2. Wskazanie miejsc niebezpiecznych i niedozwolonych do kąpieli na terenie województwa, 3. Uświadomienie zagrożeń płynących z kąpieli w miejscach niebezpiecznych, niedozwolonych poprzez: - przeprowadzenie cyklu szkoleń z zakresu bezpiecznego wypoczynku nad wodą wraz z pokazem udzielania pierwszej pomocy, - zaprezentowanie podstawowego sprzętu ratunkowego używanego w ratownictwie wodnym.	służącego w ratownictwie wodnym (łodzie motorowe, koła ratunkowe, kamizelki asekuracyjne, manekin do ćwiczenia reanimacji). Prezentacje odbywały się w pomieszczeniach szkolnych, a także na boiskach znajdujących się przy szkołach. Zostały rozdane broszury edukacyjne dotyczące bezpieczeństwa nad wodą.	przez Ratowników. Przeprowadzono zajęcia w ponad 26 szkołach ogólnokształcących na terenie powiatu krakowskiego: - w pogadankach i szkoleniach wzięło udział ponad 7500 dzieci i młodzieży ze szkół ogólnokształcących powiatu krakowskiego - wypływano 17 mth w czasie festynu nad Wisłą i 8 mth podczas imprezy na zalewie w Kryspinowie, - rozdano ponad 20 nagród i upominków, - w akcjach uczestniczyło 25 sterników i ratowników krakowskiego WOPR.	100%
segment prewencyjno-wychowawczy: Ośrodek Interwencji	1. Świadczenie całodobowej,	• przyjęto **868** zgłoszeń ze strony osób/instytucji poszkodowanych, w tym po raz pierwszy	Liczba zgłoszeń. Liczba interwencji.	100% 100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
Kryzysowej 1. Pomoc Ofiarom Przestępstw i Patologii Społecznych.	bezpłatnej pomocy psychologicznej i prawnej dla ofiar przestępstw i patologii społecznych.	skontaktowało się z OIK telefonicznie **499** osób, **369** osób osobiście, • interwencji wyjazdowych - w terenie **40**, • długoterminową opieką psychologiczną objęto **144** osoby, w ramach długoterminowej pomocy odbyło się **564** spotkania indywidualne lub rodzinne, • udzielono **124** specjalistyczne konsultacje lekarskie – psychiatryczne, • ze specjalistycznej konsultacji prawnej skorzystały **42** osoby.	Liczba konsultacji.	100%
segment prewencyjno - wychowawczy: Współpracujmy 1. Zmniejszenie ilości czynów karalnych popełnianych przez nieletnich i na nieletnich. 2. Poprawa stanu bezpieczeństwa na terenie i wokół szkół.	1. Prowadzenie Programu w 130 placówkach na terenie miasta, przez wszystkie oddziały Straży Miejskiej. 2. Systematyczne zajęcia z uczniami w klasach. 3. Organizacja konkursów dla dzieci i młodzieży. 4. Przeprowadzenie zajęć sportowych w okresie ferii i wakacji.	• zabezpieczono imprezy w 67 szkołach, • przeprowadzono prelekcje na temat bezpiecznych zachowań, znajomości podstawowych zasad obowiązującego prawa, prezentacja zadań i kompetencji Straży Miejskiej oraz postaci strażnika, • podjęto interwencje w stosunku do nieletnich: 74.	Ilość zabezpieczonych imprez w szkole (67). Lekcje nt. porządku i prawa w klasach: (1 545). wagary: 34 alkohol: 118 tytoń: 126 inne wybryki	100% 100% 100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	5. Dyslokowanie patroli szkolnych w rejony szkół w celu eliminacji przypadków rozbojów i wandalizmu. 6. Zabezpieczenie imprez organizowanych przez placówki oświatowe. 7. Comiesięczne spotkania w ramach programu (dyrektorzy szkół, policja, SM, kuratorzy, przedstawiciele rodziców, Rad Dzielnic). 8. Udział w realizacji akcji „Dzień Odpowiedzialnej Sprzedaży" celem zwiększenia liczby sprzedawców przestrzegających zakaz sprzedaży wyrobów			

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	tytoniowych osobom nieletnim. 9. Organizacja seminariów dla nauczycieli.			
segment prewencyjno - wychowawczy: Sportowe imprezy integracyjne - współpraca z Dzielnicami 1. Uświadomienie dzieciom i młodzieży zagrożeń powodowanych przez pożary, przypomnienie sposobów postępowania w przypadku powstania pożarów i innych miejscowych zagrożeń. 2. Organizacja wypoczynku dzieciom i młodzieży w rejonie ich miejsca	1. Pokazy sprzętu ratowniczego i przekazywanie informacji dotyczących zasad zachowania się w czasie powstania pożaru lub innego zagrożenia. 2. Budowa lodowisk dla dzieci i młodzieży.	• strażacy wykonywali pokazy sprzętu ratowniczego dla około 400 osób połączonych z przekazaniem informacji dotyczących bezpieczeństwa pożarowego. W trakcie realizacji tych zadań m.in. przekazywano dzieciom wydawnictwa „Nie igraj z ...", „Zima" wydane w ramach programu „Bezpieczny Kraków", • rozdysponowano w szkołach podstawowych na terenie Krakowa materiały szkoleniowe akcji „Unikaj zagrożeń pożarowych i innych niebezpieczeństw". Wśród organizatorów letniego wypoczynku rozdysponowano „Vademecum Bezpieczne Wakacje", • strażacy Komendy pomagali przy budowie 7 lodowisk dla dzieci i młodzieży, • przeprowadzono szkolenia w szkołach podstawowych, spółdzielniach mieszkaniowych, wśród przedstawicieli innych instytucji społecznych,	Ilość pokazów (24). Pomoc w budowie lodowisk (7).	100% 100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
zamieszkania.		• uświadomienie dzieciom i młodzieży zagrożeń powodowanych przez pożary, przypomnienie sposobów postępowania w przypadku powstania pożarów i innych miejscowych zagrożeń, • organizacja wypoczynku dzieciom i młodzieży w rejonie ich miejsca zamieszkania.		
Program Pomocy Ofiarom Przestępstw i Patologii Społecznych 1. Udzielanie całodobowej, bezpłatnej pomocy psychologicznej dla ofiar przestępstw i patologii społecznych.	1. Kontynuacja współpracy z Ośrodkiem Interwencji Kryzysowej świadczącym w imieniu Miasta kompleksową pomoc dla osób będących ofiarami przestępstw.	• zlecenie realizacji programu, • uruchomienie środków finansowych niezbędnych na realizację programu przez Ośrodek Interwencji Kryzysowej.		
„Bezpieczne Lato", „Bezpieczne Ferie" 1. Propagowanie aktywnych i bezpiecznych form wypoczynku. Zapewnienie możliwości bezpiecznego wypoczynku w mieście.	1. Organizacja aktywnego i bezpiecznego wypoczynku dzieci i młodzieży w okresie ferii zimowych i letnich wakacji. Podniesienie poziomu wiedzy wśród dzieci i młodzieży na temat	• z okazji „Dnia dziecka" zorganizowano na bulwarach wiślanych imprezę plenerową „Bezpiecznie nad wodą", przy współudziale Policji, Straży Pożarnej i WOPR, • przeprowadzono szereg konkursów z wiedzy na temat bezpieczeństwa nad wodą, pokazów sprzętu ratowniczego, zorganizowano wycieczki łodzią motorową po Wiśle dla dzieci i młodzieży, • zapewniono ulgowy wstęp na basen w okresie przerw feryjnych i wakacyjnych. Z tej formy spędzania wolnego czasu skorzystało 16 200 uczestników.	Ilość zorganizowanych imprez plenerowych. Ilość uczestników rekreacji.	100% 100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	bezpiecznego wypoczynku.			
Młody Las 1. Zapewnienie harmonijnego rozwoju dzieci i młodzieży, poszerzenie jej zainteresowań oraz rozwijanie talentów, wiedzy i umiejętności.	1. Prowadzenie zajęć. 2. Organizacja wolnego czasu dzieci i młodzieży, organizacja kół zainteresowań.	• zorganizowano różnego rodzaju bezpłatnych zajęcia pozalekcyjne dla dzieci i młodzieży: np. zajęcia sportowo-rekreacyjne, nauka języków obcych, przedmiotowe (np. matematyczne, informatyczne, chemiczne, biologiczne), muzyczne, plastyczne, dziennikarskie, taneczne, itp. • w czasie realizacji programu przeprowadzono 37 751 godzin zajęć pozalekcyjnych, w których udział wzięło ok. 31 460 dzieci i młodzieży uczęszczających do 211 szkół i placówek.	Ilość dzieci biorących udział w zajęciach pozalekcyjnych.	100%
2. Zapobieganie różnego rodzaju patologiom wynikającym z braku organizacji wolnego czasu dzieci i młodzieży.	1. Przekazanie szczegółowych informacji na temat działań podejmowanych przez Miasto w zakresie bezpieczeństwa publicznego. 2. Rozpropagowanie elementów prewencyjnych programu wśród	• zakupiono i wyprodukowano 6,5 tys. egz. książeczek edukacyjnych, • zakupiono i wyprodukowano nagrody za udział w konkursach, lekcjach i imprezach o tematyce bezpieczeństwa oraz materiały promujące Program Poprawy Bezpieczeństwa "Bezpieczny Kraków", • wykonano narzędzie badawcze (wzór ankiety) na użytek Programu „Bezpieczny Kraków” oraz dokonano szczegółowego przemodelowania jego struktury, • zgłoszono Program „Bezpieczny Kraków” do IV edycji konkursu „Bezpieczna Gmina” organizowanego przez Ministerstwo Spraw	Ilość egz. książek edukacyjnych.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	krakowian zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży poprzez informacje zamieszczone w prasie, radiu, telewizji i internecie. 3. Dystrybucja materiałów promujących Program Poprawy Bezpieczeństwa. 4. „Bezpieczny Kraków" oraz podnoszących bezpieczeństwo.	Wewnętrznych i Administracji. Program uzyskał po raz kolejny wyróżnienie w kategorii miast na prawach powiatu „za działania podejmowane w 2004 roku w zakresie poprawy poziomu bezpieczeństwa mieszkańców Miasta i ich mienia", • przygotowano uchwałę Rady Miasta Krakowa oraz opracowano regulamin przyznawania wyróżniającym się funkcjonariuszom Policji, Straży Pożarnej i Straży Miejskiej nagrody „Bezpieczny Kraków", • w ramach posiadanych materiałów promocyjno-informacyjnych wspierano liczne działania jednostek miejskich i pozamiejskich związane z bezpieczeństwem.		
Monitorowanie skuteczności realizacji Programu	1. Uczestnictwo w rutynowych działaniach służb mundurowych. 2. Bieżąca kontrola skuteczności podejmowanych działań. 3. Udział w posiedzeniach, naradach, spotkaniach i konferencjach związanych z	• wyznaczono zadania z zakresu bezpieczeństwa istotne z punktu widzenia Miasta poprzez: - podpisanie i zrealizowanie Porozumienia pomiędzy Komendantem Wojewódzkim Policji a Prezydentem Miasta Krakowa w sprawie współfinansowania kolejnej edycji służby 100 poborowych w ramach służby kandydackiej Policji (od 1 stycznia 2005 do 31 grudnia 2005), - podpisanie i wdrożenie Porozumienia pomiędzy Komendantem Wojewódzkim Policji a Prezydentem Miasta Krakowa w sprawie uruchomienia i współfinansowania II tury służby kandydackiej obejmującej kolejnych 100 poborowych (od 1 października 2005 do 30 września 2006),	Ilość podpisanych porozumień.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	tematyką bezpieczeństwa. 4. Typowanie miejsc niebezpiecznych w Krakowie. 5. Wyznaczenie służbom i jednostkom zadań istotnych z punktu widzenia Miasta. 6. Bieżąca kontrola zadań. 7. Kontrole. 8. Analizy stanu bezpieczeństwa, wnioski, opinie. 9. Obsługa kancelaryjno biurowa Komisji Bezpieczeństwa i Porządku.	- podpisanie porozumienia pomiędzy Miastem Kraków a Komendą Wojewódzką Policji w Krakowie w sprawie finansowania zadań priorytetowych Dzielnic, zadań powierzonych Dzielnicom do realizacji z zakresu bezpieczeństwa, programów kierunkowych Programu Poprawy Bezpieczeństwa „Bezpieczny Kraków" oraz zakupów inwestycyjnych dla Komendy Miejskiej Policji w Krakowie, - przygotowanie porozumienia w sprawie współpracy Komendy Miejskiej Policji w Krakowie i Strażą Miejską Miasta Krakowa, - przekazanie Straży Miejskiej Miasta Krakowa środków na realizację programu „Bezpieczny Kraków", - przekazanie KM Państwowej Straży Pożarnej środków na realizację programu „Bezpieczny Kraków", podpisano 38 umów i porozumień w tym 10 rozliczeń na podstawie zarządzenia Nr 1687/2005 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 21.09.2005 r., oraz 11 aneksów do umów, • organizacja posiedzeń i uczestnictwo w 4 posiedzeniach powołanego przez Prezydenta Miasta Krakowa zespołu zadaniowego ds. monitoringu wizyjnego miasta. • zorganizowano 5 spotkań z Dzielnicowymi Zespołami Koordynacyjnymi, na których omawiano zagadnienia bezpieczeństwa i sposobu podnoszenia poczucia bezpieczeństwa mieszkańców. • organizacja posiedzeń Komisji Bezpieczeństwa i Porządku.	Ilość podpisanych umów. Udział w zespołach zadaniowych. Przygotowano i uczestniczono w 4 posiedzeniach Komisji	100% 100% 100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
			Bezpieczeństwa i Porządku.	
segment porządkowy: Certyfikat Jakości Bezpieczny Kraków	1. Prowadzenie społecznej działalności prowadzonej przez firmy ochroniarskie wspólnie z miejskimi służbami porządkowymi oraz współpraca ze szkołami i innymi ośrodkami edukacyjnymi. 2. Wspieranie integracji środowisk lokalnych w celu poprawy bezpieczeństwa i porządku w mieście. 3. Współpraca przy zabezpieczaniu imprez miejskich.	• monitoring działalności firm ochrony osób i mienia i wyróżnienie najlepszych z nich, • organizacja i przeprowadzenie konkursu dla firm ochrony osób i mienia pn. „Certyfikat Jakości Bezpieczny Kraków”.	Ogłoszono i przeprowadzono IV edycję konkursu. Do udziału w konkursie zgłosiło się 8 firm ochrony osób i mienia. Najlepszym wręczono wyróżnienia zaś laureatowi - osobie fizycznej wręczono nagrodę specjalną. Uroczystość wręczenia certyfikatów miała charakter festynu z udziałem kilkuset mieszkańców.	100%
segment zagrożeń kryzysowych: Zapobieganie zagrożeniom mogącym wystąpić na terenie miasta Krakowa **Profilaktyka p. powodziowa**	1. Usprawnienie systemu powiadamiania i reagowania w sytuacjach zagrożeń dla miasta Krakowa. 2. Prewencja przeciwpowodziowa.	• bieżąca analiza napływających informacji i przetwarzanie ich na potrzeby miejskich służb inspekcji i straży, • bieżące monitorowanie stanów wód na rzekach na terenie Krakowa i powyżej (Wisła, Soła Skawa), • współpraca przy opracowywaniu scenariusza oraz bezpośredni udział w grze decyzyjnej pn. „Zarządzanie kryzysowe w sytuacji zagrożenia	Udoskonalono system przepływu informacji o zagrożeniach pomiędzy jednostkami miejskimi. Przeprowadzono grę decyzyjną pn. „Zarządzanie kryzysowe w sytuacji	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
Zapobieganie uwolnieniu się niebezpiecznych środków chemicznych	3. Ograniczenie skutków powodzi. 4. Opracowanie procedury działania na wypadek nawalnych deszczów. 5. Opracowanie modelu działania dla służb, inspekcji i straży na terenie miasta Krakowa na wypadek uwolnienia się niebezpiecznych środków chemicznych.	powodziowego", • współpraca przy aktualizacji planu operacyjnego bezpośredniej ochrony przeciwpowodziowej (operatu przeciwpowodziowego), • współpraca przy opracowywaniu procedury z zainteresowanymi instytucjami.	zagrożenia powodziowego" podczas której przećwiczono: - sytuację w mieście po nawalnych opadach deszczu, - sytuację w mieście po ogłoszeniu pogotowia przeciwpowodziowego, - przekroczenie stanu alarmowego wody na Wiśle. Zaktualizowano operat przeciwpowodziowy. Zatwierdzenie procedury postępowania na wypadek ataku terrorystycznego.	
segment zagrożeń kryzysowych: Powódź	1. Prewencja przeciwpowodziowa i ograniczanie skutków powodzi, w tym: koordynacja realizacji zadań wynikających z Lokalnego Planu Ograniczania Skutków Powodzi i Profilaktyki Powodziowej. 2. Udział i koordynacja zarządzania ochroną	• zaktualizowano Operat Przeciwpowodziowy m.in. zestawienie sił i środków służących ochronie przed powodzią, danych osobowych członków Miejskiego Zespołu Reagowania Kryzysowego, • uczestnictwo w obchodach organizowanych przez Małopolski Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych - administratora obwałowań, • uwzględnienie zadań wynikających z Lokalnego Planu Ograniczania Skutków Powodzi i Profilaktyki Powodziowej w Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Krakowa przyjętego uchwałą nr XII/87/03 Rady Miasta Krakowa z 16.04.2003r. • uwzględnienie problemów powodziowych w	Ilość wydanych opinii (ok. 557). Ilość obchodów (26).	100% 100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	przed powodzią w fazach: profilaktyki, pogotowia, reagowania i odbudowy. 3. Ocena prognozy i stopnia ryzyka oraz diagnoza rozwoju sytuacji zagrożenia powodziowego. 4. Wnioskowanie do Prezydenta o ogłoszenie pogotowia i alarmu przeciwpowodziowego, a także o zarządzenie ewakuacji z obszarów bezpośrednio zagrożonych powodzią. 5. Kierowanie działaniami podmiotów biorących udział w akcji przeciwpowodziowej 6. Analiza i ocena przebiegu akcji	Strategii Rozwoju Miasta, • przybliżenie decydentom problemów związanych z ochroną Krakowa przed powodzią, • edukacja ludności zamieszkałej na terenach narażonych na niebezpieczeństwo powodzi.	Rozpropagowanie 40 tys. ulotek informacyjnych dla mieszkańców „Gdy nadejdzie powódź”.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	przeciwpowodziowej oraz zbiorcza ewidencja strat powodziowych i odbudowa zniszczeń oraz formułowanie programów naprawczych (inwestycyjnych i bezinwestycyjnych). 7. Aktualizacja planu operacyjnego bezpośredniej ochrony przeciwpowodziowej (operatu przeciwpowodziowego). 8. Opiniowanie inwestycji lokalizowanych na obszarach narażonych na niebezpieczeństwo powodzi na etapie WZiZT oraz pozwolenia na budowę.			

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	9. Wiosenne i jesienne obchody – kontrola stanu technicznego obwałowań wiślanych.			
segment zagrożeń kryzysowych: **Działania na wypadek stanu wojny i innych zagrożeń zewnętrznych Państwa**	1. Uruchomienie Planu Obrony Cywilnej m. Krakowa, w tym: - przygotowanie ludności Krakowa do ewakuacji, - uruchomienie świadczeń osobistych i rzeczowych, - przygotowanie zakładów pracy i obiektów kultury narodowej do ochrony - planowanie, organizacja obrony cywilnej i powszechnej samoobrony.	• w oparciu o wytyczne Wojewody Małopolskiego - Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 22 listopada 2004r. do realizacji zadań zarządzania, reagowania kryzysowego, obrony cywilnej i spraw obronnych dokonano aktualizacji zarządzeń Prezydenta Miasta Krakowa regulujących zasady działania Formacji Obrony Cywilnej (FOC), • nadzorowano funkcjonowanie punktów alarmowania w zakładach pracy oraz funkcjonowanie syren alarmowych,. • sporządzono wykaz zakładów pracy i instytucji działających na terenie miasta zobowiązanych do realizacji zadań obrony cywilnej i powszechnej samoobrony • opracowano wytyczne Prezydenta Miasta Krakowa - Szefa Obrony Cywilnej do realizacji zadań obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego przez pracodawców na terenie miasta i wysłano do zakładów i instytucji działających na terenie miasta Krakowa, • sporządzono i wysłano do Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego sprawozdania dotyczące obrony cywilnej i powszechnej samoobrony, • dokonano aktualizacji „Planu Obrony Cywilnej	Ilość zaktualizowanych zarządzeń (4 zarządzenia). Ilość zakładów pracy objętych nadzorem punktów alarmowania (985) oraz funkcjonowania syren alarmowych (54 zakłady). Ilość zakładów pracy (1 700).	100% 100% 100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		Krakowa", • opracowano Instrukcję funkcjonowania Głównego Stanowiska Kierowania Stałych Dyżurów na wypadek mobilizacji i działań wojennych, • opracowano nowe zasady działania i funkcjonowania pododdziałów ratownictwa ogólnego na terenie miasta , • dokonano remontu pomieszczeń Miejskiego Ośrodka Analizy Danych i Alarmowania, • uzgodniono Plany Obrony Cywilnej z 246 zakładami, • udział w ćwiczeniach Formacji Obrony Cywilnej w 5 zakładach, • udział w ćwiczeniach organizowanych przez Wydział Zarządzania Kryzysowego Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego, • przeprowadzono 2 treningi systemu wykrywania i alarmowania w zakresie przekazywania przez telefoniczno - informatyczny system powiadamiania, komunikatów ostrzegawczych do punktów alarmowania zakładów pracy, • przeprowadzono 1 trening głośnego uruchamiania syren alarmowych, • dokonano konserwacji 13 620 szt masek oraz 211 szt. innego sprzętu OC, • dokonano przeglądu sprzętu obrony cywilnej w 10 zakładach pracy oraz w magazynie przy ul. Półłanki 78 pod względem przydatności i stanu technicznego, • w ramach przystosowania do wymogów Unii Europejskiej w zakresie obronności zostało wydane przez Radę Ministrów 18 rozporządzeń do	Ilość sporządzonych sprawozdań (16). Przeprowadzono w 9 zakładach szkolenie pracowników dot. Zagrożeń na terenie miasta Krakowa oraz udzielanie pierwszej pomocy. Dokonano 421 kontroli i rekontroli oraz 58 wizji lokalnych w zakładach. Udzielono 489 konsultacji pracownikom zakładów pracy w sprawie realizacji zadań obrony cywilnej i	100% 100% 100% 100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		wykonania w 2005r. dot. realizacji zadań obronnych, W związku z powyższym wykonano: a) aktualizację dotychczas wydanych decyzji o nałożeniu świadczeń rzeczowych i osobistych (ok.1 600 szt.), b) wydano decyzje o nałożeniu świadczeń rzeczowych i osobistych (ok.1 950 szt.), c) przygotowano bazę danych do opracowania „Planu Funkcjonowania Gminy w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny”, d) przeprowadzono szkolenia dla pracowników MCZK – operatorów kryzysowych. Szkolenia dotyczyły m.in. zasad pracy MCZK, zasad współdziałania i obiegu informacji pomiędzy centrami zarządzania kryzysowego, przyjmowania i przekazywania przesyłek niejawnych, zasad przyjmowania sygnałów oraz uruchamiania akcji kurierskiej.	powszechnej samoobrony, W szkoleniach udział wzięło 189 osób;	
segment zagrożeń kryzysowych 1. Stopniowa poprawa poziomu bezpieczeństwa mieszkańców Krakowa i ich mienia.	1. Nadzór nad przestrzeganiem przepisów przeciwpożarowych. Aktualizacja Planu ratowniczego.	• opracowano procedury postępowania w czasie zdarzeń, • organizowano i prowadzenie akcji ratowniczych w czasie pożarów, • aktualizowano 4 razy „Plan ratowniczy” w zakresie procedury postępowania w przypadku infuenzy ptasiej grypy, aktualizacji wykazu sił i środków przeznaczonych do prowadzenia działań ratowniczych w związku z zakupem nowych samochodów, sprzętu ratowniczego oraz składu	Ilość działań ratowniczych. (3095 działań ratowniczych podczas pożarów w tym: 162 podczas pożarów średnich, 6 podczas pożarów dużych i 1 podczas pożaru bardzo dużego).	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		Sztabu Komendanta Miejskiego PSP w Krakowie, sporządzenia procedury działań z siłami i środkami PKP, • aktualizacji procedur alarmowania sił i środków Ochotniczych Straży Pożarnych, • przeprowadzono ogółem 487 czynności kontrolno-rozpoznawczych w tym uczestniczono w 214 odbiorach obiektów i wydano 18 sprzeciwów w sprawie przystąpienia do eksploatacji obiektów i terenów, • wydano 28 decyzji administracyjnych nakazujących po przeprowadzonych czynnościach kontrolnorozpoznawczych, • wydano 26 upomnień, • wszczęto 18 postępowań egzekucyjnych, • opracowano 5 analiz dotyczących stanu bezpieczeństwa w Krakowie, w tym dotyczące: katalogu zagrożeń, wdrażania monitoringu pożarowego, zagrożeń w transporcie towarów niebezpiecznych, przestrzegania przepisów przeciwpożarowych w wybranych obiektach użyteczności publicznej, przemysłowych i magazynowych, w których wystąpienie pożaru może spowodować zagrożenie dla środowiska i znaczne straty materialne oraz analizę w zakresie realizacji zadań w zakresie przeciwdziałania poważnym awariom przemysłowym.	Ilość czynności kontrolno rozpoznawczych (487). Ilość wydanych decyzji administracyjnych. Ilość upomnień. Ilość postępowań egzekucyjnych. Ilość analiz.	100% 100% 100% 100% 100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	2. Kontrole w zakładach posiadających toksyczne środki przemysłowe. Wykonanie praktycznych ćwiczeń taktycznobojowych na obiektach. Organizowanie i prowadzenie akcji ratowniczych w razie uwolnienia się toksycznych środków przemysłowych.	• wykonano 4 kontrole w obiektach mogących spowodować nadzwyczajne zagrożenie środowiska: Mittal Steel Poland S.A. Oddział w Krakowie, Baza PKN Orlen ul. Olszanicka, Elektrociepłownia Kraków S.A., Wytwórnia Gazów Technicznych Air Liquide Polska Sp. z o.o. ul. Ujastek. • przeprowadzono 95 ćwiczeń na terenie zakładów pracy i obiektów użyteczności publicznej z których część ćwiczeń zawierała elementy ewakuacji ludzi z terenu objętego działaniami ratowniczymi. Ćwiczono m. in. w „Galerii Kazimierz", Elektrociepłowni „Kraków" oraz w szkołach, akademikach, teatrach, obiektach sportowych, obiektach służby zdrowia, obiektach administracyjnych, dużych obiektach handlowych, na terenach zakładów pracy i na akwenach wodnych. • prowadzono: - 171 działań ratowniczych w czasie chemicznych miejscowych zagrożeń, - 7 działań ratowniczych podczas miejscowych zagrożeń ekologicznych,	Ilość kontroli w obiektach (4). Ilość przeprowadzonych ćwiczeń (95). Działania ratownicze (178).	100% 100% 100%
	3. Organizowanie i prowadzenie akcji ratowniczych w czasie katastrof budowlanych.	• prowadzono: - 75 działań ratowniczych związanych z usuwaniem skutków działania silnych wiatrów, - 4 działania ratownicze w czasie budowlanych	Ilość działań ratowniczych (89).	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		miejscowych zagrożeń, - 10 działań ratowniczych podczas miejscowych zagrożeń związanych z awariami infrastruktury komunalnej.		
segment porządkowy: Czyste miasto 1. Poprawa estetyki ulic i osiedli. 2. Dobry stan zieleni w mieście. 3. Likwidacja „dzikich" wysypisk, 4. Eliminacja wraków pojazdów. 5. Uświadomienie właścicielom zwierząt ich obowiązków wynikających z właściwych przepisów prawa.	1. Prowadzenie systematycznych kontroli w ramach codziennej służby. 2. Podejmowanie szybkich i skutecznych interwencji zmierzających do przywrócenia czystości. 3. Kontrola nieruchomości pod względem przestrzegania ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. 4. Kontrola stanu oznakowania nazw ulic i placów. 5. Reagowanie na przypadki niszczenia zieleni, w	Dokonano pouczeń: - z art. 10, - z art. 63a KW, - z art. 143 KW - z art. 144KW - z art. 145 KW Mandaty: - art. 10, - art. 63a KW, - art. 144 KW, - art. 145 KW. Wnioski do kolegium: - art. 10, - art. 63a - art. 143 KW - art. 144KW - art.145 KW Odholowane pojazdy: Usunięte wraki: Ujawnione awarie, oznakowaniu ulic i placów:	 1899 pouczeń 200 pouczeń 135 pouczeń 611 pouczeń 3261 pouczeń 1091 mandatów / 127270 zł 311 mandatów / 35120 zł 415 mandatów / 29550 zł 1729 mandatów/ 97605 zł 264 wnioski 34 wnioski 21 wnioski 15 wnioski 95 wnioski 460 szt. 99 szt. 1 085 szt.	 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	szczególności nielegalnej wycinki drzew. 6. Realizacja szeregu działań zmierzających do usunięcia wraków pojazdów mechanicznych oraz pojazdów nieużytkowanych (inwentaryzacja wraków, ustalanie właścicieli, usuwanie wraków).			
segment porządkowy: Zagrożenia ze strony nietrzeźwych 1. Zmniejszenie liczby miejsc, w których notorycznie jest spożywany alkohol. 2. Zwiększenie świadomości zagrożeń ze strony osób nietrzeźwych.	1. Prowadzenie kontroli w ramach codziennej służby. 2. Kontrola miejsc stałego spożywania napojów alkoholowych. 3. Doprowadzanie nietrzeźwych do izby wytrzeźwień lub miejsca zamieszkania.	• kontrolowano sprzedaż napojów alkoholowych wbrew warunkom ustawy o wychowaniu w trzeźwości, • doprowadzano nietrzeźwych do izby wytrzeźwień lub miejsca zamieszkania.	Ilość kontroli (26). Ilość osób odwiezionych do izby wytrzeźwień (1 010), w tym 1 nieletni. Ilość osób odwiezionych do miejsca zamieszkania (281), w tym 24 nieletnich.	100% 100% 100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
segment porządkowy: „Czyste place zabaw i piaskownice” 1. Zagospodarowanie bezpiecznych miejsc do zabawy dla dzieci.	1. Kontrola w okresie wiosennym - kontrola stanu placów zabaw i piaskownic, zobowiązywanie administratorów do wykonania niezbędnych napraw.	• prowadzenie kontroli stanu placów zabaw i piaskownic.	Stan techniczny zły - 11 dobry lub bardzo dobry - 236	100% 100%
segment porządkowy: „Bezpieczne lokale” 1. Poprawa poziomu bezpieczeństwa uczestników imprez masowych i innych zgromadzeń.	1. Współdziałanie służb porządkowych zabezpieczających imprezy masowe i inne zgromadzenia.	• wydano 85 opinii dotyczących imprez masowych i 20 opinii dotyczących pozostałych zgromadzeń, • celem poprawy bezpieczeństwa niektórych dużych imprez i zgromadzeń do ich zabezpieczenia 19 razy zadysponowano strażaków i samochody ratownicze.	Ilość wydanych opinii (105). Ilość obsłużonych imprez (19).	100% 100%
segment porządkowy: Obrót napojami alkoholowymi 1. Pełne respektowanie przez handlowców zakazu sprzedaży alkoholu	1. Kontrola i weryfikacja ilości punktów sprzedających alkohol.	• rozpatrywano 1 136 wniosków o wydanie zezwoleń, • przeprowadzono wizji ogółem - 493 w tym: - sklepów - 272	% wskaźnik liczby placówek, w których przeprowadzono wizje przed wydaniem zezwoleń odniesiony do liczby wniosków ogółem	25,79 %

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
nietrzeźwym i nieletnim.	2. Kontrola placówek handlowych sprzedających alkohol. 3. Analiza rozmieszczenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych. 4. Wizje wnioskowanych punktów sprzedaży napojów alkoholowych przed wydaniem zezwoleń. 5. Bieżące kontrole, zgłoszenia mieszkańców. Bieżąca analiza stwierdzonych nieprawidłowości, analiza tendencji.	- lokali gastronomicznych - 21 Wynikiem wizji było odrzucenie 6 wniosków. • przeprowadzono ogółem 364 kontrole, w tym: - 219 placówek detalicznych - 145 placówek gastronomicznych. Kontrole miały na celu szeroko pojętą profilaktykę i sprawdzenie prawidłowości funkcjonowania placówek, a szczególnie czy jest przestrzegany zakaz sprzedaży alkoholu *osobom nieletnim i nietrzeźwym.* Nie stwierdzono nieprawidłowości skutkujących wszczęciem postępowania o cofnięcie zezwoleń.	% udział wniosków odrzuconych do liczby ogółem % wskaźnik placówek skontrolowanych (364) odniesiony do wszystkich placówek (2205) na koniec 2005 r.=	0,53 % 16,51 %
2. Respektowanie przez klientów i osoby postronne spokoju i porządku wewnątrz i na zewnątrz placówek sprzedających alkohol.	1. Egzekwowanie od właścicieli przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. 2. Cofanie zezwoleń na	• sprawdzanie porządku i zakłóceń wewnątrz i na zewnątrz placówek sprzedających alkohol. Straż Miejska skontrolowała na zlecenie Wydziału 58 punktów sprzedaży alkoholu. Prowadzono postępowanie o cofnięcie zezwoleń ogółem w 14 placówkach, z czego 4 wszczętych zostało w latach poprzednich., a 10 w 2005 r., z tego: - 9 z powodu interwencji mieszkańców na	% wskaźnik liczby prowadzonych postępowań (14) do liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych (2 205).	0,63 %

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	sprzedaż alkoholu w przypadkach powtarzających się naruszeń spokoju i porządku publicznego, mających związek ze sprzedażą napojów alkoholowych.	zakłócenia, porządku wewnątrz i na zewnątrz lokali, - 2 z powodu braku tytułu prawnego do lokalu, - 2 z powodu sprzedaży alkoholu osobom nieletnim, - 1 z powodu sprzedaży niezgodnej z warunkami zezwolenia.		
segment promocyjno-informacyjny: **Publikacje:** **1. Tygodnik Grodzki** **2. Codzienne serwisy informacyjne UMK** **3. Miejska Prezentacja Internetowa.** **AKCJE** **1. Obsługa medialna akcji podejmowanych w ramach Programu „Bezpieczny Kraków** Popularyzacja i upowszechnienie informacji o działaniach Prezydenta Miasta w sprawach poprawy bezpieczeństwa.	1. Współpraca z mediami w celach informacyjnych - publikowanie informacji o działaniach Miasta i służb miejskich w ramach realizacji Programu „Bezpieczny Kraków”. 2. Konferencje prasowe o programach kierunkowych realizowanych w ramach „Bezpiecznego Krakowa. 3. Popularyzację	• zamieszczanie informacji o wszystkich działaniach związanych z realizacją Programu „Bezpieczny Kraków”, a także związanych z nim wydarzeniach, w które zaangażowane były władze miasta oraz wydziały i jednostki podległe Miastu, • zamieszczanie komunikatów z wydziałów i jednostek realizujących Program, • opis Programu „Bezpieczny Kraków”, programów kierunkowych i segmentów wchodzących w jego skład - dostępny ze strony głównej Magicznego Krakowa, • zamieszczanie informacji o wydarzeniach związanych z realizacją Programu umożliwienie mieszkańcom korzystającym z Internetu, a także wszystkim innym zainteresowanym, uzyskania wyczerpującej i kompletnej informacji o Programie.	Ilość informacji. Ilość komunikatów.	100% 100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	tematyki bezpieczeństwa w mediach dotarcie z informacją o poszczególnych działaniach w ramach Programu „Bezpieczny Kraków” do mieszkańców Krakowa. 4. Popularyzacja i upowszechnienie informacji o działaniach Miasta w sprawach poprawy bezpieczeństwa oraz edukacja o roli samorządu w zakresie odpowiedzialności za stan bezpieczeństwa.			

Cel operacyjny I-3: Poprawienie poczucia bezpieczeństwa publicznego.

1. Nazwa programu: **Miejski Program Przeciwdziałania Przestępczości Młodzieży.**
2. Program obowiązujący: Uchwała Nr XL/299/99 RMK z dnia 22 grudnia 1999 r.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Spraw Społecznych.
4. Jednostki realizujące: Wydział Spraw Społecznych.

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
1. Redukcja czynników mających wpływ na wzrost przestępczości młodzieży oraz ożywienie zainteresowania obywateli miasta sprawami publicznymi.	1. Inicjowanie i rozwój nowych form pracy z młodzieżą w ramach Krakowskiej Akademii Samorządności.	• wydanie i dystrybucja do krakowskich gimnazjów 9 numerów magazynu Śmigło.	Wszystkie samorządowe szkoły gimnazjalne oraz ośrodki wsparcia dziennego (TPD oraz DOS "U Siemachy") są stałymi odbiorcami "Śmigła".	100%
		• dystrybucja II edycji Poradnika; opracowanie i druk III edycji Poradnika.	Każdy obywatel miasta odbierający po raz pierwszy dowód osobisty otrzymuje "Poradnik Młodego Krakusa".	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		• Krakowska Akademia Samorządności - rozpoczęcie działalności forum edukacji obywatelskiej przeznaczonego dla młodych ludzi; koordynacja prac związanych z rozwojem samorządności szkolnej w gimnazjach; organizacja warsztatów dla członków i opiekunów samorządów szkół gimnazjalnych Krakowa oraz dla członków Akademii; organizacja wykładów dla członków Akademii; organizacja Balu Karnawałowego "Smaki Świata" dla młodzieży gimnazjalnej - KAS.	Liczba gimnazjalistów zaangażowanych w działalność samorządów szkolnych, którzy zostali objęci szkoleniami i wykładami KAS oraz liczba samorządowych szkół ponadpodstawowych współpracujących z Akademią. ok. 100 gimnazjalistów/ 30 szkół.	100%
	2. Gromadzenie i upowszechnianie informacji z zakresu problematyki społecznej dotyczącej młodzieży, popularyzacja wiedzy z tego zakresu.	Przeprowadzenie badań i opracowanie raportu: "Dzieci ulicy"; współpraca z Group de Pedagogie et d'Animation Sociale - pozarządową organizacją działającą na rzecz "dzieci ulicy"; kontynuacja wspólpracy z władzami samorządowymi Lipska i Internationaler Bund organizacją pozarządową w ramach projektu "Streetworker"; współpraca z miastami partnerami w Projekcie DEMOS - konferencja w Soligen; współpraca z policją niemiecką; współorganizacja wraz z Gazetą Krakowską kampanii społecznej "Mnie to nie bierze" przeciw alkoholizmowi i narkomanii; wykonanie materiałów informacyjno - reklamowych na potrzeby realizowanych przedsięwzięć; kontynuacja społecznych kampanii plakatowych; stała aktualizacja 5 witryn internetowych MPPPM; Opracowanie i dystrybucja publikacji: "Między domem a ulicą. Wokół problemów wychowania w dobie globalizacji i kultury masowej",	Liczba instytucjonalnych i nieinstytucjonalnych partnerów programu, zainteresowanych regularnym otrzymywaniem materiałów informacyjnych na temat problematyki młodzieżowej opracowywanych w ramach MPPPM wzrosła i wynosi ok. 200.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	3. Aktywizacja środowisk pracujących na rzecz dzieci i młodzieży. Budowa więzi instytucjonalnych i tworzenie płaszczyzny do wymiany wiedzy pomiędzy partnerami programu, krajowymi i zagranicznymi - konferencje, szkolenia, warsztaty, delegacje, spotkania, narady, konsultacje i wspólne projekty.	• współpraca z Sekcją ds. Nieletnich i Patologii KMP - Policyjnym Zespołem Prewencji Aktywnej; współorganizacja szkoleń z zakresu "Procedur postępowania nauczycieli i metod współpracy szkół z policją w sytuacjach zagrożenia dzieci i młodzieży przestępczością i demoralizacją"; przygotowanie i przeprowadzenie warsztatów "Standardy pracy z dziećmi i rodziną" dla Policji, Straży Miejskiej, MOPS i pracowników placówek op.-wych.; organizacja konferencji - spotkania eksperckiego: "Dzieci ulicy - świetlice socjoterapeutyczne dzisiaj"; współorganizacja zajęć edukacyjnych dla grup przedszkolnych prowadzonych przez specjalistów ds, nieletnich KMP.	Zwiększeniu uległa liczba szkół ponadpodstawowych i placówek opiekuńczo - wychowawczych oraz liczba nauczycieli i wychowawców objętych szkoleniami z zakresu profilaktyki przestępczości młodzieży i obowiązujących przepisów prawnych, zorganizowanych w ramach współpracy MPPPM z Sekcją ds. Nieletnich i Patologii Komendy Miejskiej Policji. Nastąpiło rozszerzenie działań na placówki wychowania przedszkolnego. W programie bierze udział 100 szkół i placówek, 3200 osób 10 przedszkoli.	100%
		• współpraca ze Stowarzyszeniem Centrum Edukacji i Profilaktyki Społecznej PARASOL - streetworking; współpraca z MOPS;	Zwiększeniu ulegnie ilość partnerów stale współpracujących przy realizacji wspólnych projektów 12.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	4. Promocja i organizacja zdarzeń sportowo - rekreacyjnych, kulturalnych - organizacja czasu wolnego młodzieży, propagowanie bezpiecznych zainteresowań.	• współorganizacja X Chrześcijańskich Dni Żaka pod hasłem "Młodzież Przeciw Przemocy"; udział w organizacji Krakowskich Dni Rodziny; organizacja wakacyjnego cyklu imprez rekreacyjno - sportowych dla młodych ludzi pn. ”JULIADA 2005".	Zwiększeniu uległa liczba młodzieży uczestniczącej czynnie w imprezach sportowych, rekreacyjnych i kulturalnych oraz liczba dzielnic Krakowa objętych rozgrywkami. W imprezach wzięło udział 3200 osób oraz 11 dzielnic.	100%
	5. Wspieranie rozwoju sieci placówek opiekuńczo - wychowawczych wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży. Poprawa jakości oferty pomocy środowiskowej.	• przygotowanie koncepcji utworzenia ośrodka socjoterapii dla dzieci i młodzieży w Dzielnicy XIV; otwarcie nowego ośrodka socjoterapii zlokalizowanego przy ulicy Mogilskiej w Krakowie; przygotowanie wakacyjnego kursu j. angielskiego dla młodzieży gimnazjalnej rekrutującej się z krakowskich placówek wsparcia dziennego.	Zwiększyła się ilość miejsc w specjalistycznych placówkach wsparcia dziennego dla młodzieży i wynosi 1000.	100%

Cel operacyjny I-3: Poprawienie poczucia bezpieczeństwa publicznego.

1. Nazwa programu: **Plan Intensyfikacji Działań Straży Miejskiej Miasta Krakowa w latach 2004-2006**
2. Program obowiązujący: Uchwała Nr XXIX/247/03 RMK z dnia 23 października 2003 r..
3. Jednostka koordynująca: Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.
4. Jednostki realizujące: Straż Miejska Miasta Krakowa.

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
1. Poprawa stanu porządku i bezpieczeństwa publicznego w gminie. 2. Wzrost zaufania mieszkańców do władz samorządowych. 3. Przygotowanie Straży Miejskiej do przejęcia funkcji policji municypalnej.	Wzrost etatowy strażników skierowanych do służby patrolowej z 231 w 2003 roku do 381 w 2006 roku.	• wzrost etatowy strażników skierowanych do służby patrolowej z 218 w 2003 roku (stan na dzień 31 grudnia 2003 r.) do 378 w 2006 roku (stan na dzień 24 marca 2006 r.)	Wzrost etatowy strażników skierowanych do służby patrolowej.	100%

Cel operacyjny I-3: Poprawienie poczucia bezpieczeństwa publicznego.

1. Nazwa programu: **Lokalny plan ograniczania skutków powodzi i profilaktyki powodziowej dla Krakowa.**
2. Program obowiązujący: Uchwała Nr LXVI/554/00 RMK z dnia 6 grudnia 2000 r..
3. Jednostka koordynująca: Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.
4. Jednostki realizujące: Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, Zarząd Gospodarki Komunalnej, Biuro Planowania, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Małopolski Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych w Krakowie, Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Krakowie.

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
1. Określenie wszelkich możliwych działań (przed, w trakcie i po powodzi) i wyspecyfikowanie optymalnych, realnych do spełnienia zadań zarówno technicznych jak i nietechnicznych takich jak np. ostrzeżenia, ewakuacja,	Niezbędne zadania i działania dla ochrony Krakowa przed powodzią leżące w kompetencjach i możliwościach finansowych miasta 1. Podwyższenia obwałowań i bulwarów wiślanych na odcinku od stopnia Dąbie do stopnia Kościuszko.	• dla tego zadania miasto sfinansowało projekt budowlany, który obecnie jest realizowany. Inwestorem jest Małopolski Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych w Krakowie (MZMiUW). Zmodernizowano całkowicie na przedmiotowym odcinku prawobrzeżne obwałowania oraz mury bulwarowe. Zakres robót obejmuje zarówno podwyższenie i poszerzenie obwałowań jak i uszczelnienie korpusu wałów i podłoża. Inwestycja wieloletnia w trakcie realizacji. Pozostaje do wykonania odcinek obwałowań o długości 4 421 m pomiędzy mostem Zwierzynieckim a stacją uzdatniania wody w Bielanach (na kwotę ok. 9 mln zł.- poziom cen z roku 2002). W okresie sprawozdawczym poniesiono nakłady finansowe na tą inwestycję w wysokości 4 011	Ilość mb poszerzonej korony.	85%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
edukacja, komunikacja społeczna, ograniczenia zabudowy na terenach narażonych na niebezpieczeństwo powodzi a także monitoring.		118,94 zł. - w tym poszerzono koronę obwałowań na długości 1443 m (za kwotę 3 698 tys. zł.).		
2. Pilna realizacja wszystkich wynikających z niego zadań jest koniecznością, lecz realizacja zadań grupy B ma decydujący wpływ na ochronę miasta przed powodzią, ponieważ zagrożenie ze strony Wisły jest największe, a częstotliwość katastrofalnych wezbrań na tej rzece ma charakter	Niezbędne zadania i działania dla ochrony Krakowa przed powodzią o znaczeniu ponadlokalnym, finansowane z budżetu państwa, które powinny być wspierane przez miasto: 1. Podwyższenie obwałowań rozbieralnymi ściankami przeciwpowodziowymi montowanymi w czasie zagrożenia powodziowego	• w ramach zadania nr 1 na odcinkach gdzie względy architektoniczno – krajobrazowe nie zezwalają na wznoszenie trwałych (tradycyjnych) budowli ochronnych zaprojektowano podwyższenie obwałowań w postaci przeciwpowodziowych ścianek rozbieralnych składających się z elementów aluminiowych. W ramach tej inwestycji zakupione zostały w/w ścianki oraz nowe szandory drewniane do zamykania istniejących czterech bram powodziowych, usytuowanych w murach bulwarowych, wzdłuż ul. Kościuszki W czerwcu 2005r. wyłoniono wykonawcę zamknięć	Długość ścianek do zamontowania na lewym obwałowaniu zakola Wisły pod Wawelem wynosi - 450m. Długość ścianek do zamontowania na prawobrzeżnym wale powyżej mostu Dębnickiego - 330m.	100% 100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
cykliczny.		bram powodziowych elementami drewnianymi i przeprowadzono ich próbny montaż, przy udziale zainteresowanych instytucji. Przetarg na montaż aluminiowych ścianek rozbieralnych (przeprowadzony kilkakrotnie przez MZMiUW) z uwagi na duży i technicznie trudny zakres prac związanych z ich montażem pozostał do chwili obecnej nierozstrzygnięty w całości. W związku z powyższym, w uzgodnieniu przedstawicieli Miasta oraz MZMiUW, postanowiono podzielić przedmiotowe zadanie na następujące podzadania: 1. Montaż ścianek na lewym brzegu rzeki. 2. Zamknięcie bram powodziowych. 3. Rozstawienie oznakowania drogowego informującego o zamknięciu mostu Dębnickiego i innych zmianach w ruchu drogowym związanych z dowozem i montażem systemu. 4. Montaż ścianek na prawym brzegu. 5. Zamknięcie mostu Dębnickiego wraz z zabezpieczeniem lokalnego obniżenia przy ul. Przedwiośnie. Na realizację podzadań 1, 2, 3 zostali wyłonieni wykonawcy.		
	2. Podwyższenia obwałowań i bulwarów wiślanych na wschód od stopnia Dąbie.	• zadanie realizowane przez Małopolski Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych w Krakowie. Z uwagi na rozmiar zagadnienia przygotowanie projektu budowlanego podzielono na etapy.		

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		Rozstrzygnięty został przetarg na opracowanie projektu budowlanego dla lewobrzeżnego odcinka obwałowań od stopnia Dąbie do mostu Wandy. Realizatorem projektu jest Hydroprojekt Kraków - termin opracowania 28.02.2007r		
3. Obniżenie fali powodziowej w Krakowie o 40 cm.	1. Zbiornik Świnna Poręba. Dokończenie budowy zbiornika retencyjnego Świnna Poręba na rzece Skawie koło Wadowic	• zadanie wieloletnie Nakłady finansowe na tę inwestycję wyniosły 165,6 mln zł.		
	2. Poldery wiślane Budowa polderów w dolinie Wisły przed Krakowem.	• zadanie przygotowywane do realizacji przez Marszałka Województwa Małopolskiego Doceniając rolę jaką mają spełnić te poldery dla zmniejszenia ryzyka powodzi w Krakowie oraz dużą efektywność tego systemu Prezydent Miasta Krakowa pismem z dnia 16.12.2005r. wystąpił do Marszałka Województwa Małopolskiego z wnioskiem o nadanie temu zadaniu rangi priorytetowej. Jednocześnie zadeklarował ze swojej strony gotowość współpracy w tej sprawie.		
	3. Kanał Krakowski Planowana od stu lat budowa Kanału Krakowskiego o funkcji przeciwpowodziowej i żeglugowej nie	• Prezydent Miasta polecił, aby Biuro Planowania Przestrzennego wraz z Wydziałem Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego przygotowały materiały do przetargu na opracowanie „Ekspertyzy dotyczącej zasadności budowy Kanału Krakowskiego z wielowariantowymi elementami koncepcji technicznych jego budowy i studium wykonalności”.		

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	została dotychczas zrealizowana, głównie z przyczyn ekonomicznych. Nie mniej jednak rezerwa terenowa pod jego budowę jest utrzymywana w kolejnych planach rozwoju Krakowa, aż do czasów dzisiejszych. Równocześnie protesty mieszkańców zainteresowanych uwolnieniem rezerwowanych terenów pod trasę Kanału, nieznany aktualny koszt realizacji tego zadania, konieczność przeanalizowania innych wariantów budowy Kanału utrudniają podjęcie ostatecznej decyzji w sprawie jego budowy.	Zasadniczym celem tej ekspertyzy jest dokonanie łącznej oceny efektów technicznych i ekonomicznych inwestycji, dające jednoznaczną ocenę zasadności budowy Kanału Krakowskiego, jako podstawę dla władz miasta do podjęcia ostatecznej decyzji w tej sprawie. Przetarg został przygotowany. Otwarcie ofert: 27.03.br.		
	4. Utrzymanie istniejących budowli			

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	hydrotechnicznych i infrastruktury przeciwpowodziowej. a)RZGW Do zadań RZGW (wchodzącego w skład administracji rządowej) należy m. in. utrzymanie (na terenie miasta Krakowa), trzech obiektów hydrotechnicznych piętrzących rzekę Wisłę: stopień wodny Kościuszko, stopień wodny Dąbie oraz stopień wodny Przewóz wraz z urządzeniami likwidującymi ujemne skutki piętrzenia tj. barierą odwadniającą miasto Kraków oraz kompleksem odwodnieniowym Mogiła Kopaniec.	• dla zapewnienia właściwego stanu technicznego tych obiektów wykonano prace na łączną kwotę 7 517,8 tys. zł. w tym ze środków Europejskiego Banku Inwestycyjnego na kwotę 5 041,6 tys. zł. Prowadzone były również roboty polegające na udrożnieniu koryta rzeki Wisły.		100%
	b)MZMiUW Do zadań MZMiUW (będącego jednostką podległą Marszałkowi Województwa	• na bieżące utrzymanie w/w elementów systemu odwodnienia miasta przeznaczono 76 805,32 zł.		

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	Małopolskiego) należy m. in. bieżące utrzymanie obwałowań przeciwpowodziowych i rzek oraz potoków będących dopływami Wisły.			
	c)ZGK Do zadań ZGK należy m. in. bieżące utrzymanie elementów systemu odwodnienia miasta oraz jego rozbudowa, jak również utrzymanie miejskiego magazynu przeciwpowodziowego	• udrażnianie potoków oraz rowów melioracyjnych, • udrażnianie wpustów ulicznych, • utrzymanie przepompowni wód opadowych, • budowa kanalizacji opadowej, • odbudowa rowów melioracyjnych.	łączna długość udrażnianych potoków i rowów 9 625 mb ilość wpustów ulicznych udrożnionych 17 000 szt. 22 100,00 zł. łączna długość 2917 mb łączna długość 1517 mb	100% 100%
	d)MOPS Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej realizował, pod nadzorem technicznym MZMiUW, program „bezpieczny wał” polegający na zatrudnieniu bezrobotnych przy wykaszaniu obwałowań rzeki Wisły i jej dopływów.	• wykoszono 21 911 m bieżących obwałowań (tj. 54,775 ha)	Ilość mb obwałowań.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	5. Działania organizacyjne	• w wyniku zmian struktury organizacyjnej Urzędu Miasta Zarządzenie nr 332/2003 Prezydenta Miasta Krakowa powołujące Miejski Zespół Reagowania Kryzysowego jest na etapie nowelizacji.		
	6. Działania w zakresie zagospodarowania przestrzennego i edukacji.	• referat Ochrony Przed Powodzią Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego wydaje opinie dotyczące inwestycji lokalizowanych na terenach narażonych na niebezpieczeństwo powodzi. Do każdej opinii dołączana jest ulotka „Gdy nadejdzie powódź! Informacja dla mieszkańców Krakowa.”, zawierająca podstawowe informacje o postępowaniu w sytuacji zagrożenia powodziowego.	Wydano 722 opinie, w tym 23 do miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego i 699 do inwestycji na etapie WZ, ULI lub projektu budowlanego. Sprawdzono i uzgodniono 9 „Planów operacyjnych ochrony przed powodzią”.	100% 100%

Cel operacyjny I-3: Poprawienie poczucia bezpieczeństwa publicznego.

1. Nazwa programu: **Program Profilaktyki Przeciwpożarowej obiektów Gminy Miejskiej Kraków.**
2. Program przygotowywany.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.
4. Jednostki realizujące: Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego UMK, dyrektorzy (kierownicy) jednostek organizacyjnych, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, Pełnomocnik Prezydenta Miasta Krakowa ds. Osób Niepełnosprawnych.

Nazwa programu	Zrealizowane działania wynikające z przygotowywanego / planowanego programu	Stopień zaawansowania działań (%)
Program Profilaktyki Przeciwpożarowej obiektów Gminy Miejskiej Kraków	Został przygotowany projekt Programu. Program jest w trakcie ponownego uzgadniania z realizatorami zadań	20%

Cel operacyjny I-4: Rozwój mieszkalnictwa i rewitalizacja terenów zdegradowanych.

1. Nazwa programu: **Polityka Mieszkaniowa Gminy Miejskiej Kraków.**
2. Program obowiązujący: Uchwała Nr XXXIV/295/03 RMK z dnia 17 grudnia 2003 r.
3. Nazwa programu: **Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta Krakowa na lata 2006-2010**
4. Program obowiązujący: Uchwała Nr CV/1061/06 z dnia 29 marca 2006 r.
5. Jednostka koordynująca: Wydział Mieszkalnictwa.
6. Jednostki realizujące: Wydział Mieszkalnictwa, Biuro Planowania Przestrzennego, Zarząd Budynków Komunalnych.

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
1. Usprawnienie zarządzania zasobem mieszkaniowym Gminy Miejskiej Kraków.	1. Inwentaryzacja zasobu Gminy Miejskiej Kraków wraz z aktualizacją.	• wprowadzanie danych na podstawie kart lokali i budynków do podsystemu Lok_M, współpraca z Wydziałem Geodezji w sprawie operatu gruntów, ustalania danych adresowych dla podsystemów Enier_BL oraz, Lok_M. Współpraca Zarządem Budynków Komunalnych w zakresie inwentaryzowanego zasobu Miasta. Wizje lokalne celem ustalania danych dotyczących inwentaryzowanego zasobu. Współpraca z Wydziałem Informatyki i Infrastruktury. • inwentaryzacja budynków, • inwentaryzacja lokali mieszkalnych, • Inwentaryzacja lokali użytkowych.	Liczba budynków. Liczba lokali mieszkalnych i liczba lokali użytkowych. <u>Do bazy została wprowadzona następująca liczba budynków i lokali:</u> - Budynków: 2 745 szt. - Lokali mieszkalnych i użytkowych: 26 400 szt.	94%
	2. Utrzymanie zasobu mieszkaniowego zgodnie z potrzebami remontowymi.	• weryfikacja umów o zarządzanie, przeprowadzanie nowych przetargów. Zarządzenie 853/2005 PMK w sprawie szczegółowego zakresu i środków nadzoru merytorycznego i finansowego nad działalnością ZBK w Krakowie, Statut i regulamin organizacyjny ZBK, uchwała, Prawo	Liczba zaopiniowanych Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorów umów -16 Zostało zaopiniowanych 28 projektów specyfikacji	100 %

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		zamówień publicznych. • uregulowanie wszystkich zaległości w stosunku do wspólnot mieszkaniowych. Zaległości zostały uregulowane - zaliczki dla wspólnot mieszkaniowych płacone są na bieżąco. W 2005 roku remonty budynków gminnych, Skarbu Państwa i prywatnych zrealizowane zostały na kwotę 11,2 mln zł.	istotnych warunków zamówienia. Liczba wspólnot otrzymujących zaliczki eksploatacyjne i remontowe- 1 604 wspólnoty. Wartość zrealizowanych remontów w budynkach gminnych, Skarbu Państwa i prywatnych w 2005 roku.	100 % 60%
	3. Przekazywanie zarządu wspólnotom mieszkaniowym	• w wyniku przeprowadzonych rozliczeń wspólnot mieszkaniowych i przejęcia przez nie zarządu na dzień 31.12.2005 roku w zarządzie ZBK pozostało 21 budynków wspólnot mieszkaniowych, natomiast w obcym zarządzie znajdują się 1604 budynki.	Ilość wspólnot mieszkaniowych do przekazania w obcy zarząd.	104 %
	4. Uporządkowanie spraw związanych z zarządzaniem budynkami osób fizycznych i prawnych.	• sprawę nieruchomości właścicieli nieznanych z miejsca pobytu reguluje Zarządzenie Prezydenta Miasta Krakowa Nr 1201/2004 z dnia 14 lipca 2004 roku w sprawie zasad gospodarowania lokalami mieszkalnymi w budynkach stanowiących własność osób nieznanych z miejsca pobytu, pozostające w zarządzie Gminy Miejskiej Kraków, dla których nie został ustanowiony kurator. Wykaz tychże nieruchomości stanowi załącznik do w/w zarządzenia, który jest na bieżąco aktualizowany przez Wydział Mieszkalnictwa na podstawie wniosków ZBK. Ostatnią aktualizację stanowi	Ilość nieruchomości właścicieli nieznanych z miejsca pobytu, pozostających w zarządzie GMK, dla których nie został ustanowiony kurator - 113 Ilość budynków, dla których ustanowiono kuratora. Obecnie w zarządzie tut. Zarządu znajduje się 60	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		Zarządzenie Prezydenta Miasta Krakowa Nr 2375/2005 z 15 grudnia 2005 roku. Działając w ramach statutowych kompetencji tut. Zarząd kieruje do sądów powszechnych wnioski o uznanie za zmarłych, stwierdzenie zgonu, (...) ustanowienie kuratorów dla nieobecnych i nieznanych z miejsca pobytu właścicieli i współwłaścicieli nieruchomości pozostających w zarządzie Gminy Miejskiej Kraków, kuratorów dla spadków nieobjętych po zmarłych właścicielach w/w nieruchomości, kuratora osoby prawnej (...). Powodem występowania z powyższymi wnioskami jest konieczność przeprowadzenia w budynkach o niewyjaśnionej sytuacji prawnej prac remontowych, nakazanych decyzjami nadzoru budowlanego, na których wykonanie brak jest środków finansowych na saldzie nieruchomości. Ustanowienie kuratora reprezentującego osobę właściciela lub współwłaściciela posesji stwarza możliwość dochodzenia przez Gminę kwot wydatkowanych na realizację prac remontowych nieruchomości.	nieruchomości, dla których właścicieli lub współwłaścicieli zostali ustanowieni kuratorzy.	
2. Zwiększenie stopnia zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych osób uprawnionych do pomocy mieszkaniowej	1. Zmniejszenie liczby osób oczekujących na otrzymanie lokalu socjalnego poprzez dostarczanie minimum 150 lokali socjalnych rocznie.	• w trakcie roku przyjęto 520 nowych wniosków o przyznanie lokalu socjalnego w związku z wyrokiem orzekającym eksmisję z lokalu z prawem do lokalu socjalnego. W oparciu o zapisy uchwały nr XXVIII/239/03 RMK wydano 98 skierowań na rzecz osób uprawnionych do najmu lokalu socjalnego oraz 67 skierowań dot. przedłużenia umowy na dalszy okres. Wydano także 37 skierowań do zawarcia umowy najmu lokalu	Liczba dostarczonych lokali socjalnych - 202 lokale socjalne.	134,6 %

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
Gminy.		socjalnego - na rzecz osób objętych listami ostatecznymi z tytułu niezaspokojonych potrzeb mieszkaniowych (w realizacji list, które zostały zatwierdzone zarządzeniem nr 935/2004 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 03.06.2004 r. w sprawie ustalenia i podania do publicznej wiadomości ostatecznych list osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego.		
	2. Dostarczanie lokali zamiennych w ilości wynikającej ze zgłoszonych potrzeb	• wpłynęło 85 wniosków o dostarczenie lokalu zamiennego. Z uwagi na braki formalne oraz toczące się postępowania sądowe, możliwe było zakończenie postępowań, poprzez wydanie 33 skierowań na rzecz osób uprawnionych do lokalu zamiennego m.in. z tytułu zamieszkiwania w lokalu, który wymaga opróżnienia ze względu na: zagrożenie życia i mienia lub na czas koniecznej naprawy lub wykwaterowania pod inwestycje gminne.	Ilość wynikająca ze zgłoszonych potrzeb (33 skierowania do zawarcia lokalu zamiennego umowy najmu).	100%
3. Zwiększenie stopnia zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych osób uprawnionych do pomocy mieszkaniowej Gminy.	1. Zwiększenie fakultatywnej pomocy mieszkaniowej do poziomu zaspokojenia 7,5 - 9 % potrzeb.	• Rok 2005 był okresem realizacji listy mieszkaniowej zatwierdzonej Zarządzeniem nr 935/2004 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 03.06.2004 r. W związku z tym wydano 175 skierowań do zawarcia umowy najmu na czas nieoznaczony na rzecz osób objętych listami ostatecznymi z tytułu niezaspokojonych potrzeb mieszkaniowych. Ponadto wydano: - 16 skierowań - dla osób zakwalifikowanych do pomocy mieszkaniowej decyzją Prezydenta Miasta Krakowa, podjętą w trybie § 11 ust. 2 uchwały RMK,	Ilość wydanych skierowań w stosunku do liczby osób oczekujących (203 skierowania do zawarcia umowy najmu).	112,8% - 135,3%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		- 10 skierowań – na rzecz osób uprawnionych do wynajmu lokalu mieszkalnego położonego w placówce oświatowej w trybie § 5 uchwały RMK - 7 skierowań - na rzecz rodzin polskich z Kazachstanu, - 5 skierowań do zawarcia umowy najmu lokalu powstałego w wyniku adaptacji strychu lub remontu. Do 30 czerwca 2005 r. były przyjmowane wnioski, które będą podlegać weryfikacji w 2006 r. Ogółem, z różnych tytułów weryfikacją zostanie objętych 1 983 wnioski.		
	2. Wspieranie właścicieli prywatnych budynków i wspólnot mieszkaniowych.	• dla właścicieli budynków prywatnych: Uchwała Nr XXVIII/242/03 RMK z dn. 22.10.2003r. w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie pożyczek przez GMK na remonty budynków stanowiących własność, współwłasność osób fizycznych, osób prawnych nie będących w zarządzie ZBK. Zarządzenie Nr 615/04 PMK z dn. 15.04.2004 r. w sprawie regulaminu udzielania pożyczek przez GMK na remonty j.w. • dla wspólnot mieszkaniowych: Uchwała Nr XLII/400/04 RMK z dnia 31 marca 2004r. w sprawie wspierania remontów przez wyrażenie zgody przez Gminę Miejską Kraków na udzielanie pożyczek na remonty budynków wspólnot mieszkaniowych oraz Zarządzenie Nr 1033/2004 PMK z dnia 25 czerwca 2004 r w sprawie regulaminu, w którym przyjęto zasady i kryteria obowiązujące przy udzielaniu pożyczek oraz	Ilość złożonych wniosków. Ilość umów pożyczki. Udzielono 1 pożyczkę na kwotę 43 500 zł. Ilość złożonych wniosków. Ilość umów pożyczki.	100 %

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		określono wzór umowy pożyczki.		
	3. Dostosowanie pomocy w dofinansowaniu wydatków mieszkaniowych do zmian ustawowych i sytuacji ekonomicznej gospodarstw domowych w Krakowie.	• przyznawanie dodatków mieszkaniowych następuje na podstawie ustawy z dn. 8 października 2004r. o zmianie ustawy o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. z 2004 r. nr 240, poz.2406). Powyższe zadanie od dnia 1 stycznia jest realizowane przez Wydział Świadczeń Socjalnych UMK.	Ilość wypłaconych dodatków, wypłacono 154 380 dodatków na łączną kwotę 22 749 999, 8zł.	100%
	4. Nowelizacja przepisów dotyczących wynajmowania lokali z zasobu mieszkaniowego Gminy Miejskiej Kraków.	• w związku z zastrzeżeniami dotyczącymi sposobu zasiedlania mieszkań komunalnych działał Zespół zadaniowy powołany zarządzeniem Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 17 maja 2005r. W skład zespołu weszli przedstawiciele Urzędu Miasta Krakowa, Rady Miasta Krakowa i Rad Dzielnic Miasta Krakowa. Przygotowane zmiany w przepisach zostały przyjęte przez Radę Miasta Krakowa.	Projekt uchwały Rady Miasta Krakowa Uchwała Nr XCIX/998/06 Rady Miasta Krakowa z dnia 11 stycznia 2006r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXVIII/239/03 Rady Miasta Krakowa z dnia 22 października 2003r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Kraków.	100%
	5. Przejmowanie budynków od dłużników Miasta i ich adaptacja na cele	• przebudowa i budowa zespołu budynków komunalnych zlokalizowanych przy ul. Jeziorko, w tym: - zakończenie opracowania dokumentacji projektowej	Ilość pozyskanych lokali mieszkalnych w wyniku przejęcia oraz dokonanej adaptacji.	

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	mieszkalne.	dla wykonania przebudowy 5 istniejących budynków wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę obiektów kubaturowych. W wyniku przebudowy oraz adaptacji do końca roku 2006 zostanie pozyskane 50 lokali mieszkalnych		
	6. Pozyskiwanie lokali mieszkalnych do mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Kraków.	• nadzór nad realizacją umowy i regulacja należności za zakup nieruchomości zabudowanej przy ul. Borkowskiej E - odbiór 79 lokali mieszkalnych. • nadzór nad realizacją umowy i regulacja należności za zakup nieruchomości zabudowanej przy ul. Borkowskiej E 1 - odbiór 47 lokali mieszkalnych. • nadzór nad realizacją umowy i regulacja należności za zakup wyodrębnionych lokali mieszkalnych w budynkach A i B przy ul. Podłęskiej - odbiór 31 lokali mieszkalnych. • nadzór nad realizacją umowy i regulacja należności za zakup nieruchomości zabudowanej przy ul. Akacjowej - odbiór 127 lokali mieszkalnych • nadzór nad realizacją umowy na zakup wyodrębnionych lokali mieszkalnych, os. Bohaterów Września 1e, 1d - odbiór 10 lokali mieszkalnych. • nadzór nad realizacją umowy na zakup wyodrębnionych lokali mieszkalnych, os. Złocień - 20 lokali mieszkalnych, odbiór w V. 2006 r. • nadzór nad realizacją umowy zakupu nieruchomości zabudowanej zlokalizowanej przy ul. Cieślewskiego 11 - 44 lokale mieszkalne - odbiór w IV. 2006 r. • remonty pustostanów.	Pozyskanie 400-500 mieszkań rocznie -572 lokale mieszkalne.	114,4 %
	7. Nabywanie budynków i ich	• adaptacja na cele mieszkalne i pozyskanie 24 lokali mieszkalnych w budynku, os. Kościuszkowskie 1, w	Ilość pozyskanych lokali mieszkalnych w wyniku	

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	adaptacja na cele mieszkalne.	tym: - opracowywanie dokumentacji projektowej na adaptację, - uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę, odbiór - rok 2006 • adaptacja na cele mieszkalne budynków stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków lub ich części, z przeznaczeniem części lokali dla osób po wyrokach eksmisyjnych: - os. Na Skarpie 18 - 18 mieszkań - os. Sportowe 23,24 - 12 mieszkań - os. Centrum A 14 - 14 mieszkań - - ul. Skrzatów 5,6 - 9 mieszkań (w tym opracowanie dokumentacji projektowej na adaptacje dla nieruchomości).	adaptacji zakupionych budynków (do końca roku 2006 zostanie pozyskane 77 lokali mieszkalnych).	
	8. Pozyskiwanie lokali w zasobach spółdzielni mieszkaniowych poprzez nabywanie spółdzielczego własnościowego prawa do lokali mieszkalnych (rynek wtórny), przekształcenia spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu w odrębną własność	• nabycie spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu położonego przy ul. Kurczaba 31/111 • przekształcenie spół. własnościowego prawa do lokali położonych przy ul. Szafrana 4 na prawo odrębnej własności lokalu.	Ilość pozyskanych spółdzielczych praw do lokali mieszkalnych (1 spółdzielcze prawo do lokalu). Przekształcone spółdzielcze prawa do lokalu na odrębne prawo własności (przekształcenie 4 spółdzielczych praw do lokalu w odrębną własność lokalu).	100% 100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	lokalu.			
	9. Przejmowanie budynków od dłużników Miasta i ich adaptacja na cele mieszkalne.	• przebudowa i budowa zespołu budynków komunalnych zlokalizowanych przy ul. Jeziorko, w tym: zakończenie opracowania dokumentacji projektowej dla wykonania przebudowy 5 istniejących budynków wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę obiektów kubaturowych W wyniku przebudowy oraz adaptacji do końca roku 2006 zostanie pozyskane 50 lokali mieszkalnych.	Ilość pozyskanych lokali mieszkalnych w wyniku przejęcia oraz dokonanej adaptacji.	50%
4. Likwidacja barier administracyjnych dla budownictwa mieszkaniowego	1. Usprawnienie procedur przy wydawaniu decyzji o warunkach zabudowy i pozwoleniu na budowę.	• złożone wnioski dot. wydania decyzji są traktowane priorytetowo, a ich procedowanie jest na bieżąco monitorowane. • wdrożono system „Planbud", do którego na bieżąco są wpisywane wszystkie czynności podejmowane przez inspektorów prowadzących sprawy. Wnioskodawca ma możliwość uzyskania informacji i wyjaśnień w przebiegu postępowania w danej sprawie.	Ilość złożonych wniosków. (3620 o decyzję WZ, 3129 o pozwolenie na budowę,) Ilość wydanych decyzji. 2694 decyzji WZ 2462 pozwoleń na budowę.	100%
	2. Uchwalanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla terenów przeznaczonych pod budownictwo mieszkaniowe: **Górka Narodowa Wschód**	• wykonano projekt planu wraz z opracowaniami uzupełniającymi, przeprowadzono uzgodnienia projektu planu; projekt planu w trakcie wyłożenia do publicznego wglądu.	Zaawansowanie prac zmierzających do uchwalenia planu.	80%
	Górka Narodowa Zachód	• wykonano projekt planu wraz z opracowaniami uzupełniającymi.	j.w	70%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	Pasternik	• wyłoniono wykonawcę planu, rozpatrzono wnioski do planu.	j.w	30 %
	Ruczaj Zaborze	• wykonano inwentaryzację urbanistyczną, ekofizjografię, syntezę uwarunkowań i ocenę stanu.	j.w	50 %
	os. Cechowa	• wykonano projekt planu wraz z opracowaniami uzupełniającymi, przeprowadzono uzgodnienia projektu planu oraz wyłożenie do publicznego wglądu.	j.w.	90 %
	obszar scaleń Pylna	• wykonano projekt planu wraz z opracowaniami uzupełniającymi, projekt planu w uzgodnieniach.	j.w.	70 %
	obszar scaleń Skotniki	• wykonano projekt planu wraz z opracowaniami uzupełniającymi, przeprowadzono uzgodnienia projektu planu oraz wyłożenie do publicznego wglądu.	j.w.	90 %
	Witkowice - Głogowa	• plan uchwalony	j.w.	100 %
	Salwator	• plan uchwalony	j.w.	100 %
	Krzesławice	• plan uchwalony	j.w.	100 %
	Opatkowice - Zachód	• plan uchwalony	j.w.	100 %
	Bonarka”	• plan uchwalony	j.w.	100 %
	Opatkowice - Wschód	• plan uchwalony	j.w.	100 %
	Sidzina Południe	• wykonano projekt planu wraz z opracowaniami uzupełniającymi, przeprowadzono uzgodnienia projektu planu oraz wyłożenie do publicznego wglądu	j.w.	90 %
	Sidzina Północ	• wykonano projekt planu wraz z opracowaniami uzupełniającymi, przeprowadzono uzgodnienia	j.w.	90 %

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		projektu planu oraz wyłożenie do publicznego wglądu.		
	Zabłocie	• wykonano projekt planu wraz z opracowaniami uzupełniającymi, przeprowadzono uzgodnienia projektu planu oraz wyłożenie do publicznego wglądu.	j.w.	90 %
	rejon ulic Skotnicka - Działowskiego	• wykonano inwentaryzację urbanistyczną, ekofizjografię, syntezę uwarunkowań i ocenę stanu.	j.w.	50 %
	Krzemionki	• wykonano inwentaryzację urbanistyczną, ekofizjografię.	j.w.	50 %
	Chełm Zakamycze II	• wykonano inwentaryzację urbanistyczną, ekofizjografię, syntezę uwarunkowań i ocenę stanu.	j.w.	50 %
	Kobierzyn - Zalesie	• wykonano inwentaryzację urbanistyczną, ekofizjografię, syntezę uwarunkowań i ocenę stanu.	j.w.	50 %
	Pękowicka - Glogera	• wyłoniono wykonawcę planu, rozpatrzono wnioski do planu.	j.w.	30 %
	rejon ulicy Pachońskiego	• wyłoniono wykonawcę planu, rozpatrzono wnioski do planu.	j.w.	30 %
	Ruszcza	• przeprowadzono analizy poprzedzające podjęcie uchwały oraz przygotowano projekt uchwały RMK w sprawie przystąpienia do sporządzania planu.	j.w.	10 %
	Lubicz - Browar	• przeprowadzono analizy poprzedzające podjęcie uchwały oraz przygotowano projekt uchwały RMK w	j.w.	10 %

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		sprawie przystąpienia do sporządzania planu.		
5. Działania w zakresie poprawy wykorzystania i racjonalizacji gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta Krakowa.	1. Opracowanie polityki remontowej dla zasobu Miasta na lata 2005 - 2007, w celu wytyczenia zasadniczych kierunków w dziedzinie remontów mieszkaniowego zasobu Miasta, a także stworzenie bazy informacyjnej dla jednostek organizacyjnych odpowiedzialnych za stan techniczny zasobu oraz świadczonych usług w zakresie mieszkalnictwa, pozwalających na optymalizację wydatkowania środków finansowych.	• Zarząd Budynków Komunalnych opracował politykę remontową dla zasobu Miasta na lata 2005 - 2007. Potrzeby w zakresie remontów budynków i lokali mieszkalnych określone są na podstawie stanu technicznego budynków pozostających w zarządzie ZBK w oparciu o wyniki corocznych przeglądów technicznych wykonywanych zgodnie z art. 62 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.), ekspertyzy, nakazów instytucji zewnętrznych oraz wyników systematycznej kontroli budynków, dokonywanej przez Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego Zarządu Budynków Komunalnych. Zaspokojenie potrzeb remontowych określonych w wysokości 50,7 mln zł pozwoliłoby na realizację niezbędnych prac remontowych i zapewnienie odpowiedniego standardu eksploatacyjnego budynków. Ponadto ww. kwota pozwoliłaby na: - dostosowanie budynków przeznaczonych na realizację świadczeń zdrowotnych do wymogów Unii Europejskiej (windy i podjazdy dla osób niepełnosprawnych, inne) - wg Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 22 czerwca 2005 r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 116, poz. 985), - dokonywanie niezbędnych zabezpieczeń fortów i obiektów fortyfikacyjnych pozostających w zarządzie	Wartość zrealizowanych remontów w budynkach gminnych, Skarbu Państwa i prywatnych w 2005 roku.	60%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		Zarządu Budynków Komunalnych, - doraźne remonty i realizację nakazanych wyburzeń nieruchomości gminnych, - realizację remontów do wysokości środków finansowych zgromadzonych na kontach budynków prywatnych, pozostających w zarządzie ZBK, - realizację nakazanych remontów w budynkach osób nieznanych z miejsca pobytu, w przypadku braku odpowiedniej ilości środków finansowych na kontach budynków, w zamian za ustanowienie hipoteki na nieruchomości (każdorazowo za zgodą Prezydenta Miasta Krakowa), - realizację prac związanych z właściwym stanem infrastruktury osiedlowej. Ogólny stan techniczny mieszkaniowego zasobu Miasta winien ulegać systematycznej poprawie w miarę dostosowania stawek czynszu do poziomu odzwierciedlającego rzeczywiste nakłady na utrzymanie budynków.		

Cel operacyjny I–4: Rozwój mieszkalnictwa i rewitalizacja terenów zdegradowanych.

1. Nazwa programu: **Program termomodernizacji oraz ochrony cieplnej budynków Gminy Miejskiej Kraków.**
2. Program przygotowywany.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.
4. Jednostki realizujące: jednostki i Wydziały UMK oraz MPEC S.A. w Krakowie (Przedsiębiorstwo Oszczędzania Energii ESCO Sp. z o.o.).

Nazwa programu	Zrealizowane działania wynikające z przygotowywanego / planowanego programu	Stopień zaawansowania działań (%)
Program termomodernizacji oraz ochrony cieplnej budynków Gminy Miejskiej Kraków	Przeprowadzenie ankiet w zakresie danych techniczno-energetycznych w kilkuset budynkach, analiza działań, wybór kryteriów, uszeregowanie obiektów (ranking)	20%
	Działania z Uchwały Rady Miasta Krakowa z 22.06.2002r. nr CXVI/1068/02 w sprawie „Polityki finansowej Miasta Krakowa w zakresie termomodernizacji gminnych budynków użyteczności publicznej”. Termomodernizacja 13 placówek oświatowych ponadgimnazjalnych.	100% działań w ramach przetargu ogłoszonego w 2005 roku. Przetarg na kolejne placówki ogłoszono w marcu 2006r.

Cel operacyjny I-5: Zapewnienie mieszkańcom właściwego poziomu bezpieczeństwa zdrowotnego.

1. Nazwa programu: **Miejski Program Ochrony Zdrowia "Zdrowy Kraków 2004-2006" (którego częścią jest Miejski Program Profilaktyki i Promocji Zdrowia „Zdrowy Kraków 2004-2006").**
2. Program obowiązujący: Uchwała Nr XXXIII/280/03 RMK z dnia 3 grudnia 2003 r.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Spraw Społecznych.
4. Jednostki realizujące: SP oraz Zarząd Budynków Komunalnych, Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, Wydział Edukacji.

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
1. Realizacja Miejskiego Programu Profilaktyki i Promocji Zdrowia "Zdrowy Kraków 2004-2006".	1. Realizacja programów profilaktycznych.	• zawarcie umów/ aneksów z wybranymi zakładami opieki zdrowotnej.	Stopień wykorzystanych środków na realizację programów profilaktycznych (środki związane umowami 2 269 006,70 zł) liczba mieszkańców poddanych badaniom (47 962 osób)/ procent realizacji planowanych programów.	90%
2. Monitorowanie realizowanego Miejskiego Programu Profilaktyki i Promocji Zdrowia na lata 2004-2006.	1. Posiedzenia Zespołu konsultacyjnego ds. ochrony zdrowia.	• stały nadzór nad realizacją programów profilaktycznych.	Efekty pracy Zespołu.	100%
3. Realizacja programów uznanych przez	1. Realizacja programów profilaktycznych w	• ogłoszenie konkursów, wybór realizatorów, zawarcie umów i aneksów z wybranymi zakładami opieki	Stopień wykorzystanych środków na realizację programów	99,05 %

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
Dzielnice za priorytetowe z zakresu ochrony zdrowia na rok 2005.	16 zakresach tematycznych we współpracy z 16 Dzielnicami Miasta Krakowa.	zdrowotnej, promocja i nadzór nad prowadzonymi programami.	profilaktycznych (środki przeznaczone na realizację 496.400 zł)/ liczba mieszkańców poddanych badaniom (18.072 osób)/ procent realizacji planowanych programów.	
4. Stały nadzór nad działalnością statutową miejskich samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej lecznictwa zamkniętego (Szpital).	1. Monitorowanie jakości i kosztów usług medycznych oraz działań zmierzajacych do zmniejszania zadłużenia miejskich szpitali i poprawy ich sytuacji ekonomicznej.	• udzielenie pożyczki na spłatę przez Szpital im. Narutowicza zaległych zobowiązań pracowniczych z tytułu ustawy 203 oraz z tytułu dostaw towarów i usług.	2 629 000 zł	100%
		• udzielenie pożyczki na spłatę przez Szpital im.Żeromskiego zaległych zobowiązań pracowniczych z tytułu ustawy 203 oraz z tytułu dostaw towarów i usług.	1 418 000 zł	100%
Miejski Specjalistyczny im G. Narutowicza, Szpital Specjalistyczny im. S. Żeromskiego, Zakład Opiekuńczo Leczniczy	- stworzenie waruków do normalizacji tej sytuacji	• udzielenie pożyczki dla Szpitala Narutowicza na prefinansowanie zadań realizowanych w ramach ZPORR.	3 800 000 zł	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
5. Stworzenie warunków dla świadczenia usług medycznych o jak najwyższej jakości i dostępności w celu zapewnienia mieszkańcom Krakowa możliwie najlepszej opieki medycznej.	1. Modernizacja Szpitala Specjalistycznego im. S. Żeromskiego.	• modernizacja Oddziału Chirurgii Ogólnej i Naczyń. • wymiana windy pięcioprzystankowej dla Bloku Operacyjnego Chirurgicznego. • wykonanie centralnej wymiennikowni para/woda dla potrzeb wentylacji mechanicznej. • opracowanie dokumentacji dla wykonania modernizacji Oddziału Chorób Zakaźnych i Oddziału Dermatologii oraz Oddziału Ginekologiczno - Położniczo – Noworodkowego. • zakup pierwszego podstawowego wyposażenia dla Bloku Operacyjnego Chirurgicznego ze stali nierdzewnej. • zakup tomografu komputerowego. • zakup defibrylatora z kardiowersją - 2 szt dla SOR.	2 675 000 zł	100%
	2. Modernizacja Szpitala Miejskiego Specjalistycznego im. G Narutowicza.	• zadanie współfinansowane ze środków Uni Europejskiej w ramach ZPORR (6 316 tys. zł. UE + 1 765 tys.zł. Gmina Kraków + 340 tys.zł Szpital) pn.: „Modernizacja pomieszczeń i zakup nowych urządzeń medycznych dla Szpitala Miejskiego Specjalistycznego im. G. Narutowicza w Krakowie", w tym: - modernizacja pomieszczeń dla potrzeb Oddziałów: Urazowo-Ortopedycznego II etap i Ginekologiczno-Położniczego, - wykonanie wejścia, parkingów i miejsc postojowych dla osób niepełnosprawnych - 126 m2. - wymiana urządzeń dźwigowych dla osób niepełnosprawnych - 4 szt. - zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz	1 846 000 zł	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		wyposażenia technicznego dla zmodernizowanych pomieszczeń. • zakup wyposażenia dla Szpitalnego Oddziału Ratunkowego i dla Odddziału Urologii.		
	3. Modernizacja Zakładu Opiekuńczo – Leczniczego.	• termomodernizacja Pawilonu Socjalnego, w tym: wymiana stolarki okiennej, wymiana instalacji c.o., docieplenie ścian bocznych i stropu. • wykonanie zadaszenia podjazdu przed wejściem do Pawilonu nr 4 .	300 000 zł	100%
6. Stworzenie warunków dla świadczenia usług medycznych o jak najwyższej jakości i dostępności w celu zapewnienia mieszkańcom Krakowa możliwie najlepszej opieki medycznej.	1. Współpraca z ZBK w zakresie gospodarowania lokalami użytkowymi przeznaczonymi na świadczenie usług zdrowotnych, ich najmu i remontów.	• modernizacja budynków i lokali użytkowych jw. (realizacja WSE ze środków ZBK, zadań priorytetowych Dzielnic, i w ramach czynszu za najem wynajmowanych lokali).	2 300 807 zł	100%
7. Stworzenie warunków do działań ratowniczych i ich realizacji - organizacja	1. Opracowanie powiatowego rocznego planu zabezpieczenia medycznych działań ratowniczych na	• Opracowanie powiatowego rocznego planu zabezpieczenia medycznych działań ratowniczych na 2006 r.	Akceptacja Wojewody Małopolskiego.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
ratownictwa medycznego.	2006r.			
	2. Utworzenie Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w SMS im. G. Narutowicza.	• zadanie zrealizowane - Szpital posiada kontrakt na świadczenia w ramach SOR z NFZ.	Kontrakt z NFZ.	100%
	3. Utworzenie Oddziału Urazowo - Ortopedycznego w SMS im. G. Narutowicza.	• zadanie zrealizowane - Szpital posiada kontrakt na świadczenia z NFZ.	Kontrakt z NFZ.	100%
	4. Zwiększanie liczby ambulansów.	• zadanie realizowane przez Ministra Zdrowia z budżetu państwa.		
8. Dostosowanie placówek oświatowych do wymogów Rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie zakresu i organizacji profilaktycznej opieki zdrowotnej nad dziećmi i młodzieżą (Dz.U. z 2004 nr 282, poz.2814) i	1. Ustalenie organizacji medycyny szkolnej w samorządowych szkołach podstawowych, gimnazjach i szkołach ponadgimnazjalnych na terenie Gminy Miejskiej Kraków na lata 2005-2006.	• zabezpieczenie kadr lekarskich i pielęgniarskich dla obsady zespołów ratownictwa medycznego i SOR-ów, • zabezpieczenie kadr lekarskich i pielęgniarskich dla obsady zespołów ratownictwa medycznego i SOR-ów, • zapewnienie infrastruktury lokalowej w samorządowych szkołach podstawowych, gimnazjach i szkołach ponadgimnazjalnych w celu umożliwienia funkcjonowania gabinetów profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej wraz z uregulowaniem zasad korzystania z lokali przez świadczeniodawców sprawujących opiekę profilaktyczną. • udostępnienie funkcjonujących gabinetów	Liczba szkół w których funkcjonują gabinety profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej. Liczba szkół w których funkcjonują gabinety dentystyczne.	99 % 100 %

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
innych działań związanych z organizacją medycyny szkolnej w placówkach oświatowych.		dentystycznych wraz z uregulowaniem zasad korzystania z lokali przez dyrektorów samorządowych szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych, dla świadczeniodawców sprawujących opiekę dentystyczną.		
		• utworzenie i organizacja brakujących gabinetów profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej w samorządowych szkołach podstawowych, gimnazjach i szkołach ponadgimnazjalnych, które będą odpowiadały wymaganiom fachowym i sanitarnym określonym w odrębnych przepisach. Z uwagi na brak możliwości ubiegania się o środki na dofinansowanie kosztów adaptacji pomieszczeń szkolnych na gabinety profilaktyczne z MENiS, szkoła przewidziana do utworzenia gabinetu w roku 2005 nakładem środków własnych zaadaptowała pomieszczenie szkolne na wspólną działalność pedagoga szkolnego i gabinetu profilaktyki i pomocy przedlekarskiej (jest to szkoła podstawowa peryferyjna, 127 uczniów, opieka pielęgniarki w wymiarze 8 godzin - raz na dwa tygodnie.	Liczba szkół w których utworzono gabinety profilaktyczne.	50%

Cel operacyjny I-5: Zapewnienie mieszkańcom właściwego poziomu bezpieczeństwa zdrowotnego.

1. Nazwa Programu: **Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2005.**
2. Program obowiązujący: Uchwała Nr XCVIII/983/05 RMK z dnia 21grudnia 2005 r.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Spraw Społecznych.
4. Jednostki realizujące: SP, EK, MOPS, IW, SMMK.

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
1. Zwiększona dostępność pomocy terapeutycznej.	1. Zawarcie umów/ aneksów z wybranymi placówkami	• zawarcie aneksów do umów i bieżące rozliczanie zakupionych świadczeń dla osób uzależnionych i ich rodzin.	Liczba osób objętych terapią (5 860).	100%
2. Objęcie osób potrzebujących pomocy konsultacjami i kierowanie na leczenie.	1. Zawarcie umów z członkami MKRPA i zapewnienie obsługi admin. Zespołu Interwencyjnego.	• zawarcie umów z członkami MKRPA i bieżące rozliczanie pracy w Komisji oraz zapewnienie obsługi administracyjnej Zespołu Interwencyjnego.	Liczba osób konsultowanych w Zespole Interwencyjnym MKRPA (434).	100%
3. Profesjonalna strategia działań gminy w obszarze przeciwdziałania uzależnieniom.	1. Przygotowanie GPPiRPA 2006 rozszerzonego o przeciwdziałanie narkomanii.	• przygotowanie GPPiRPA 2006 rozszerzonego o przeciwdziałanie narkomanii.	Liczba podmiotów i instytucji konsultujących (2).	100%
4. Objęcie osób potrzebujących pomocy konsultacjami.	1. Bieżący nadzór merytoryczny nad Izbą Wytrzeźwień i Punktem Konsultacyjnym przy	• bieżący nadzór merytoryczny nad Izbą Wytrzeźwień i Punktem Konsultacyjnym przy Izbie.	Liczba osób konsultowanych w Punkcie przy Izbie (7 230).	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	Izbie.			
5. Objęcie wszystkich mieszkańców Krakowa edukacją pro-zdrowotną.	1. Udział w kampaniach i imprezach profilaktycznych i pro-zdrowotnych.	• udział w kampaniach i imprezach profilaktycznych i pro-zdrowotnych.	Liczba podjętych działań pro-zdrowotnych (12).	100%
6. Zwiększenie dostępności do informacji i porady telefonicznej.	1. Zawarcie umowy na telefoniczną informację medyczną 24h.	• zawarcie umowy na telefoniczną informację medyczną 24h i bieżące rozliczanie usług.	Liczba osób korzystających z informacji telefonicznej (ok. 300 000).	100%

Cel operacyjny I-5: Zapewnienie mieszkańcom właściwego poziomu bezpieczeństwa zdrowotnego.

1. Nazwa programu: Miejski Program Ochrony i Promocji Zdrowia „Zdrowy Kraków 2007-2009" (którego częścią będzie Miejski **Program Profilaktyki i Promocji Zdrowia „Zdrowy Kraków 2007-2009").**
2. Program przygotowywany.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Spraw Społecznych.
4. Jednostki realizujące: SP oraz Zarząd Budynków Komunalnych, Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, Wydział Edukacji.

Nazwa programu	Zrealizowane działania wynikające z przygotowywanego / planowanego programu	Stopień zaawansowania działań (%)
Miejski Program Ochrony i Promocji Zdrowia „Zdrowy Kraków 2007-2009"	1. Wystąpienie do Małopolskiego Oddziału NFZ w sprawie współpracy nad Programem.	100%
W celu aktualizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Promocji Zdrowia „Zdrowy Kraków 2007 -	1. Przygotowanie projektu Zarządzenia Prezydenta Miasta Krakowa w sprawie zmiany Zarządzenia w sprawie powołania zespołu. konsultacyjnego ds. ochrony zdrowia.	100%

Nazwa programu	Zrealizowane działania wynikające z przygotowywanego / planowanego programu	Stopień zaawansowania działań (%)
2009" podejmowane są prace określone w punktach od 2 do 4.	w tym:	
	Wystąpienia do członków zespołu w sprawie potwierdzenia udziału w jego pracach.	100%
	Uzgodnienia dot. programów profilaktycznych - prace zespołu.	0% (uzgodnienia nastąpią po rozpoczęciu prac zespołu konsultacyjnego ds. ochrony zdrowia)
	Opracowywanie treści Miejskiego Programu Ochrony i Promocji Zdrowia - dokument roboczy.	10%
	Przesłanie dokumentu roboczego do konsultantów wojewódzkich i samorządów medycznych celem zaopiniowania.	0% (przesłanie nastąpi po zakończeniu prac nad tekstem roboczym dokumentu
	Przedłożenie Prezydentowi Miasta Krakowa projektu zarządzenia w sprawie przyjęcia przez Radę Miasta Krakowa Miejskiego Programu Ochrony Zdrowia "Zdrowy Kraków 2007-2009".	Zgodnie z harmonogramem nastąpi do dnia 31.08.06r.
	Przewidywany termin przyjęcia Programu przez Radę Miasta Krakowa.	Ostatnia sesja RMK w październiku
Raport o stanie zdrowia mieszkańców Krakowa za rok 2005 stanowi sprawozdanie z realizacji Miejski Program Ochrony i Promocji Zdrowia "Zdrowy Kraków 2004-2006":	1. Zlecenie opracowania Raportu o stanie zdrowia mieszkańców Krakowa za rok 2005 (wraz z porównaniem wskaźników z latami poprzednimi): a) zaproszenie do składania ofert b) wybór oferenta c) rejestracja umowy w GRU d) zawarcie umowy e) terminy realizacji umowy	 100% 100% 100% do dnia 21.04.06 r do 30.06.2006 r.

Cel operacyjny I-7: tworzenie warunków udziału w rozwoju społeczności osobom i grupom zagrożonym wykluczeniem.

1. Nazwa programu: **Powiatowy Program Działania na Rzecz Osób Niepełnosprawnych na lata 2004-2006.**
2. Program obowiązujący: Uchwała Nr XXXV/305/04 RMK z dnia 7 stycznia 2004 r.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Świadczeń Socjalnych.
4. Jednostki realizujące: Wydział Świadczeń Socjalnych.

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
1. Sporządzenie diagnozy w zakresie niepełnosprawności w odniesieniu do społeczności lokalnej Gminy Miejskiej Kraków.	1. Budowa bazy danych opisujących populację osób niepełnosprawnych.	• zbieranie informacji posiadanych przez instytucje oraz organizacje pozarządowe opisujących populację osób niepełnosprawnych - przeprowadzenie badań ankietowych osób niepełnosprawnych na terenie Gminy Miejskiej Kraków, - rozbudowa bazy danych dotyczącej organizacji pozarządowych działających w środowisku osób niepełnosprawnych, - prowadzenie bazy danych zakładów pracy chronionej, zarówno z terenu Gminy Miejskiej Kraków, jak i z całego województwa małopolskiego. Baza dostępna jest w Referacie ds. Problematyki Osób Niepełnosprawnych.	Ilość badań ankietowych. Ilość organizacji w bazie danych (118 organizacji). Ilość zakładów w bazie danych (177 zakładów).	100% 100% 100%
		Grodzki Urząd Pracy: - prowadzenie ewidencji związanej z osobami niepełnosprawnymi poszukującymi pracy, Ogółem w roku sprawozdawczym podjęły pracę 734 osoby niepełnosprawne, z tego 414 miejsc pracy pozyskano z zakładów pracy chronionej i zakładów	w Referacie Obsługi Osób Niepełnosprawnych zarejestrowano 1 915 osób, w tym 1 243 osoby posiadające status bezrobotnego oraz 672	

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		otwartego rynku pracy.	osoby poszukujące pracy nie pozostające w zatrudnieniu.	
		Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności - prowadzi statystykę dotyczącą: liczby i celu przyjętych wniosków w sprawie wydania orzeczenia o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności.	Liczba wniosków wyniosła (8 706), Liczby wydanych orzeczeń o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (7 791), Liczby wydanych orzeczeń według przyczyny niepełnosprawności, stopnia niepełnosprawności, wieku, płci, wykształcenia i zatrudnienia, Liczby wydanych legitymacji osoby niepełnosprawnej (2 858).	100%
		MOPS: - prowadzenie bazy danych klientów - osób niepełnosprawnych ubiegających się lub korzystających z różnych form pomocy.	Łączna ilość pozycji w ww. bazach wynosi 7 700.	100%
	2. Rozbudowa bazy danych instytucji i organizacji pozarządowych działających w obszarze pomocy osobom niepełnosprawnym.	Zebranie informacji na temat funkcjonujących w Gminie Miejskiej Kraków instytucji i organizacji pozarządowych działających w obszarze pomocy osobom niepełnosprawnym. **Grodzki Urząd Pracy**: - prowadzenie rejestru, zarówno zakładów pracy chronionej, jak i zakładów otwartego rynku pracy. **MOPS:**	W bazie znajduje się 17 894 pracodawców.	

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		- zebranie informacji o 50 organizacjach pozarządowych i instytucjach działających w obszarze pomocy osobom niepełnosprawnym.		
	3. Udostępnianie zebranych informacji z zakresu problematyki niepełnosprawności organizacjom, instytucjom, osobom niepełnosprawnym oraz zainteresowanym mieszkańcom wspólnoty samorządowej Gminy Miejskiej Kraków.	• podejmowanie współpracy z lokalnymi mediami, prasą, wydawnictwami: **Pełnomocnik Prezydenta Miasta Krakowa ds. Osób Niepełnosprawnych:** - zamieszczanie informacji z zakresu problematyki niepełnosprawności na stronach internetowych Magicznego Krakowa, - współpraca z lokalnymi mediami przy organizacji przedsięwzięć skierowanych do środowiska osób niepełnosprawnych, - udzielanie na bieżąco informacji i porad dla osób niepełnosprawnych w Referacie ds. Problematyki Osób Niepełnosprawnych, - przyjęcie przez Pełnomocnika w ramach porad i interwencji 160 osób, rozpatrzenie w Referacie ds. Problematyki Osób Niepełnosprawnych 168 spraw, z jakimi zwróciły się osoby niepełnosprawne, - redagowanie i bieżąca aktualizacja strony internetowej osób niepełnosprawnych w portalu Magiczny Kraków, zawierającej informacje o wydarzeniach, imprezach organizowanych przez Urząd Miasta Krakowa dla osób niepełnosprawnych.	(10 imprez). Uruchomienie udźwiękowionych (głośnomówiących) stron internetowych UMK tak, aby mogły być dostępne dla osób niewidomych i niedowidzących.	100%
		Grodzki Urząd Pracy: - informowanie rejestrowanych osób niepełnosprawnych o ich prawach i obowiązkach. W Urzędzie znajdują się tablice ogłoszeniowe, gdzie		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		są umieszczane i na bieżąco aktualizowane przepisy dotyczące osób niepełnosprawnych poszukujących pracy. Na bieżąco udzielane są pracodawcom informacje o możliwości zatrudniania osób niepełnosprawnych, specyfice lokalnego rynku pracy, regulujących go aktach prawnych i przewidywanych zmianach w tym zakresie. Organizowane są również spotkania pracodawców z osobami niepełnosprawnymi. Do 104 pracodawców rozesłano płyty CD dotyczące Systemu obsługi dofinansowań (SOD). Nawiązano współpracę z pracodawcami spoza Krakowa oferującymi zatrudnienie na terenie Gminy Miejskiej Kraków (27 pracodawców).	(10 spotkań).	
		MOPS - miesięcznie udzielano średnio 1 200 informacji o prawach i uprawnieniach oraz rodzajach świadczonej pomocy przysługującej osobom niepełnosprawnym. - w mediach ukazały się 32 artykuły i informacje prasowe, dotyczące formy pomocy, sposobu i miejsca załatwiania spraw, zmian w regulacjach prawnych, funkcjonujących w systemie pomocy społecznej Gminy, placówek wspierających osoby niepełnosprawne oraz organizowanych przez MOPS imprez dla osób niepełnosprawnych. Informacje na temat form pomocy oraz placówek przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych na bieżąco zamieszczane są na stronach internetowych BIP, Miejskiej Prezentacji Internetowej oraz na stronie	1 200 informacji. 32 artykuły.	

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		internetowej MOPS.		
2. Przeciwdziałanie marginalizacji zawodowej osób niepełnosprawnych.	1. Pośrednictwo pracy i doradztwo zawodowe kierowane do osób niepełnosprawnych.	• pozyskiwanie ofert pracy na wolnym rynku pracy w otwartych zakładach pracy, zakładach pracy chronionej.	Pozyskano (z zakładów pracy chronionej, jak i zakładów z otwartego rynku pracy) 414 miejsc pracy.	100 %
	2. Aktywna polityka pozyskiwania pracodawców.	• udzielanie pracodawcom informacji o możliwości zatrudnienia osób niepełnosprawnych. Na bieżąco udzielana jest pracodawcom informacja o możliwości zatrudniania osób niepełnosprawnych, specyfice lokalnego rynku pracy, regulujących go aktach prawnych i przewidywanych zmianach w tym zakresie, jak również organizowane są spotkania pracodawców z osobami niepełnosprawnymi Do 104 pracodawców rozesłano płyty CD dotyczące Systemu obsługi dofinansowań (SOD). W 2005 r. nawiązano współpracę z pracodawcami spoza Krakowa (27 pracodawców) oferującymi pracę na terenie Krakowa.	(10 spotkań). Ilość nawiązanej współpracy (27).	100% 100%
		• zwrot pracodawcom kosztów przystosowania stanowiska pracy do potrzeb osób niepełnosprawnych.	Dokonano zwrotu kosztów wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne dla 38 osób niepełnosprawnych na łączną kwotę 93 841 zł (realizacja zobowiązań z lat poprzednich).	
		• inspirowanie i organizowanie spotkań pracodawców z osobami niepełnosprawnymi.	Zorganizowano 10 spotkań pracodawców z osobami niepełnosprawnymi poszukującymi pracy.	

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	3. Udzielanie pożyczek. osobom niepełnosprawnym na rozpoczęcie działalności gospodarczej.	• udzielanie pożyczek osobom niepełnosprawnym na rozpoczęcie działalności gospodarczej.	4 osoby niepełnosprawne otrzymały pożyczki na rozpoczęcie działalności gospodarczej na łączną kwotę 110 000 zł.	
	4. Zlecanie szkoleń zawodowych i przekwalifikowanie zawodowe osób niepełnosprawnych.	• organizowanie szkoleń dla osób niepełnosprawnych w celu nauki zawodu, przekwalifikowania lub podwyższenia kwalifikacji.	Dla bezrobotnych osób niepełnosprawnych oraz poszukujących pracy osób niepełnosprawnych i nie pozostających w zatrudnieniu zorganizowano szkolenia, z których skorzystało ogółem 272 osoby (PFRON - 246 osób, środki unijne - 15 osób i Fundusz Pracy - 11 osób).	
	5. Edukacja osób niepełnosprawnych w zakresie poruszania się po rynku pracy.	• poradnictwo zawodowe indywidualne i grupowe osób niepełnosprawnych zarejestrowanych w Grodzkim Urzędzie Pracy.	Z poradnictwa zawodowego indywidualnego i grupowego skorzystało ok. 320 osób niepełnosprawnych zarejestrowanych w Grodzkim Urzędzie Pracy.	
		• informowanie osób niepełnosprawnych o ich prawach i obowiązkach.	Osoby niepełnosprawne na bieżąco są informowane o ich prawach i obowiązkach.	

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	6. Pozyskiwanie dodatkowych środków na aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu.	• realizowanie programów współfinansowanych ze środków europejskich: Realizowano następujące programy współfinansowane ze środków unijnych: - Europejski Start Absolwenta - 1 osoba niepełnosprawna skorzystała ze stażu; - Europejska Perspektywa - 1 osoba niepełnosprawna skorzystała ze stażu; - Aktywny Start Młodzieży - 1 osoba niepełnosprawna skorzystała ze stażu; - Europejska Alternatywa - 15 osób skorzystało ze szkoleń. Ogółem w programach brało udział 18 osób niepełnosprawnych legitymujących się statusem bezrobotnego.	Ilość osób korzystających ze stażu (18).	100%
		• informowanie osób niepełnosprawnych oraz pracodawców o sytuacjach na lokalnym rynku pracy i przewidywanych zmianach w zakresie prawa.	Poinformowano 3 500 osób niepełnosprawnych i pracodawców.	100%
	7. Spotkania z młodzieżą ze szkół specjalnych i warsztatów terapii zajęciowej.	• poznawanie zasad rejestracji w GUP oraz sposobów poszukiwania pracy. Uzyskiwanie wiedzy o strukturze organizacyjnej i zadaniach realizowanych przez Grodzki Urząd Pracy. • organizowane były spotkania z młodzieżą szkolną. Uczniowie niepełnosprawni w trakcie zajęć z pracownikiem Referatu Obsługi Osób Niepełnosprawnych poznawali zasady rejestracji (uzyskują informacje o dokumentach, które muszą przedstawić w urzędzie, zgłaszaniu się na terminy) oraz o sposobach poszukiwania pracy.	Zorganizowano 6 spotkań.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	8. Pozyskiwanie partnerów do tworzenia zakładów aktywności zawodowej oraz warsztatów terapii zajęciowej, dofinansowanie kosztów tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej.	• dofinansowanie kosztów tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej. W oparciu o umowę zawartą z organizacją pozarządową utworzono 1 nową placówkę - WTZ na adaptację i wyposażenie której wydano 291 703 zł. Poszerzono działalność jednego istniejącego już WTZ (na adaptację oraz wyposażenie wydatkowano kwotę 78 402 zł).. Koszty bieżącej działalności 13 WTZ, w których uczestniczyło 469 osób niepełnosprawnych wyniosły 5 927 662 zł. Zadanie jest realizowane w oparciu o umowy zawarte z organizacjami pozarządowymi lub instytucjami. Łączne koszty zadania wyniosły 6 297 767 zł.	Zwiększono ilość miejsc w tych placówkach o 35.	
3. Integracja społeczna osób niepełnosprawnych.	1. Przeprowadzanie kampanii medialnych oraz edukacyjnych w zakresie kształtowania właściwych postaw wobec osób niepełnosprawnych.	• zorganizowanie programów telewizyjnych, radiowych, publikacje artykułów prasowych. • odbyła się II edycja Kampanii Parkingowej zainicjowana przez Stowarzyszenie Przyjaciół Integracji pod hasłem "Czy naprawdę chciałbyś być na naszym miejscu", mająca na celu zwiększenie kultury kierowców i promowania nie zajmowania miejsc postojowych dla osób niepełnosprawnych oraz uporządkowanie i wypracowanie możliwie najefektywniejszych sposobów egzekwowania praw niepełnosprawnych kierowców.		95 %
	2. Organizowanie imprez integracyjnych o charakterze konferencji, spotkań, przedsięwzięć	• organizowanie lub dofinansowanie imprez integracyjnych o charakterze konferencji, spotkań, przedsięwzięć sportowych, turystycznych, rekreacyjnych, kulturalnych i innych. Pełnomocnik Prezydenta Miasta Krakowa ds. Osób Niepełnosprawnych zorganizował szereg imprez	W imprezach udział wzięło ponad 10 000 osób związanych ze środowiskiem osób niepełnosprawnych. Łączna kwota przeznaczona	

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	sportowych, turystycznych, rekreacyjnych, kulturalnych innych.	kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych.	na ten cel to 179 369,33 zł.	
		MOPS: Zawarto i zrealizowano 89 umów, w ramach których środki PFRON przeznaczono na realizację 100 imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych. W imprezach udział wzięło blisko 7000 osób niepełnosprawnych oraz ich opiekunowie. Łączna kwota dofinansowania ze środków PFRON wyniosła 402 030zł.	Ilość zawartych umów (89).	100%
		Wydział Spraw Społecznych.	Organizował i współorganizował 6 imprez adresowanych między innymi do osób niepełnosprawnych.	100%
	3. Pozyskiwanie partnerów społecznych w celu tworzenia sieci wolontariuszy pomagających osobom niepełnosprawnym.	• pozyskiwanie partnerów społecznych w celu tworzenia sieci wolontariuszy pomagających osobom niepełnosprawnym. W celu stworzenia sieci wolontariuszy pomagających osobom niepełnosprawnym nawiązano współpracę z organizacjami pozarządowymi, m.in. Związek Harcerstwa Polskiego, Związek Harcerstwa Rzeczypospolitej, Stowarzyszenie KLIKA, Bury Miś, ALTERI, 4 Łapy - Zawsze Wierni.	Łącznie pozyskano ponad 100 wolontariuszy.	100%
	4. Utworzenie stanowiska informacji oraz platformy	• informacja i poradnictwo.	Udzielenie 8 119 porad dla 3 130 osób niepełnosprawnych.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	internetowej kierowanych do osób niepełnosprawnych.			
		• stworzenie Centrum Informacji dla Osób Niepełnosprawnych. Przystosowanie lokalu do potrzeb osób niepełnosprawnych (budowa pochylni i przystosowanie sanitariatów) Miejskiego Ośrodka Wspierania Inicjatyw Społecznych, w strukturach którego będzie funkcjonowało Centrum Informacji dla Osób Niepełnosprawnych.		
	5. Pozyskiwanie partnerów społecznych w celu rozszerzenia środowiskowych form pomocy kierowanych do osób niepełnosprawnych.	• świadczenie usług opiekuńczych: 2 073 osoby niepełnosprawne zostały objęte pomocą w formie usług opiekuńczych.	Łączna liczba wykonanych godzin usług: 799 528, kwota: 5 319 491,74 zł.	100%
		• świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania osób niepełnosprawnych. 382 osoby niepełnosprawne zostały objęte pomocą w formie usług opiekuńczych.	Łączna liczba wykonanych godzin specjalistycznych usług opiekuńczych: 160 261, kwota: 1 248 466,80 zł.	100%
	6. Pozyskiwanie partnerów społecznych w celu utworzenia mieszkań chronionych i ośrodków wsparcia dla osób	• dofinansowanie działalności mieszkań chronionych.	Koszt realizacji zadania 85 000,00 zł (4 mieszkania dla 16 osób niepełnosprawnych).	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	niepełnosprawnych.			
		• finansowanie ośrodków wsparcia dla osób niepełnosprawnych.	Koszt realizacji zadania w roku 2005 - 5 773 564 zł (880 osób niepełnosprawnych uczestniczących w zajęciach w ośrodkach wsparcia).	100%
	7. Dofinansowanie do uczestnictwa w turnusach rehabilitacyjnych w celu rozwijania umiejętności społecznych oraz poprawy psychofizycznej sprawności osób niepełnosprawnych.	• udzielanie dofinansowania do uczestnictwa w turnusach rehabilitacyjnych.	Rozpatrzono 4 574 wnioski osób niepełnosprawnych, 370 osób złożyło rezygnacje, z dofinansowania do uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym skorzystało 3 111 osób niepełnosprawnych oraz 1 095 opiekunów. Łączna kwota wypłaconego dofinansowania wyniosła 2 241 270 zł.	100%
	8. Realizacja programu profilaktyki zdrowotnej osób niepełnosprawnych i zagrożonych niepełnosprawnością w ramach "Programu Ochrony Zdrowia".	• realizacja programów profilaktycznych dla dzieci niepełnosprawnych.	W obszarze osób niepełnosprawnych 1 007 osób niepełnosprawnych skorzystało z programów autorskich.	100%
	9. Skatalogowanie potrzeb w zakresie	• stworzenie bazy danych budynków komunalnych wymagających likiwidacji barier architektonicznych.	Prowadzona jest baza gminnych obiektów	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	likwidacji barier funkcjonalnych i sukcesywna likwidacja barier.		użyteczności publicznej, wymagających likwidacji barier architektonicznych.	
		• Likwidacja barier w DPS ul. Krakowska 55, • Wykonanie robót budowlanych i instalacyjnych szybu windowego oraz zakup i montaż urządzenia dźwigowego z zestawem głośnomówiącym, • Likwidacja barier w NZOZ-ach.	Zlikwidowano bariery w 14 obiektach. Dostępność dla 82 uczniów niepełnosprawnych.	100%
		• Likwidacja barier realizowana w ramach zadań dotyczących inwestycji drogowych i likwidacja barier w przejściach podziemnych.	Przebudową objęto 8 inwestycji.	100%
	10. Przyznawanie osobom niepełnosprawnym mieszkań z mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Kraków.	• realizacja uchwały Rady Miasta Krakowa w sprawie wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Kraków. W budynkach nabytych przez Gminę Miejską Kraków znalazły się 4 mieszkania przystosowane dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich, w tym: 2 lokale w budynku przy ul. Borkowskiej 27, 2 lokale w budynku przy ul. Borkowskiej 29.	Ilość przyznanych mieszkań.	100%
	11. Likwidacja barier funkcjonalnych w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych.	• dofinansowanie likwidacji barier funkcjonalnych w miejscach zamieszkania osób niepełnosprawnych.	Na likwidację barier w komunikowaniu się wydano kwotę 1 535 614 zł, z której skorzystało 688 osób niepełnosprawnych. Z dofinansowania do likwidacji barier technicznych skorzystały 202 osoby niepełnosprawne, którym wypłacono łącznie	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
			124 232 zł. Pomoc w likwidacji barier architektonicznych uzyskało 95 osób niepełnosprawnych, wypłacono dofinansowanie w kwocie 1 004 961 zł. Łącznie 985 osób niepełnosprawnych otrzymało pomoc w zakresie powyższego zadania na łączną kwotę 2 664 807 zł.	
		• dofinansowanie transportu osób niepełnosprawnych.	Zanotowano łączną ilość zgłoszeń obsłużonych 19 436, w tym zbiorowych 11 162. Łącznie przewieziono 43 811 osób, w tym na wózkach inwalidzkich 12 144.	100%
		• wydawanie Kart Parkingowych dla osób niepełnosprawnych.	Wydano 1 130 kart parkingowych osobom niepełnosprawnym (w tym 8 placówkom) uprawniających do niestosowania się do niektórych znaków drogowych zgodniez ustawą Prawo o ruchu drogowym.	100%
		• wydawanie legitymacji inwalidzkich uprawniających do bezpłatnych przejazdów MPK.	Wydano 1 671 legitymacji uprawniających do bezpłatnych przejazdów środkami komunikacji	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
			miejskiej osobom niepełnosprawnym.	
	12. Dofinansowanie zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i sprzęt rehabilitacyjny.	• udzielanie dofinansowania do zakupu przedmiotów ortopedycznych i sprzętu rehabilitacyjnego.	Dofinansowanie do zakupu sprzętu rehabilitacyjnego i przedmiotów ortopedycznych otrzymało 2 507 osób niepełnosprawnych w łącznej kwocie 2 724 094 zł. Udzielono też dofinansowania do zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny instytucjom, które prowadzą działalność związaną z rehabilitacją osób niepełnosprawnych na kwotę 99 604 zł (11 umów). Łączny koszt zadania 2 823 698 zł.	100%
	13. Edukacja dzieci i młodzieży niepełnosprawnej, tworzenie tzw. ognisk wczesnego wspomagania dzieci.	• dowóz dzieci i młodzieży niepełnosprawnej do szkół.	468 uczniów niepełnosprawnych.	100%
		• powołanie policealnej szkoły w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym ul. Grochowa 19.	48 uczniów niepełnosprawnych.	100%
		• przekształcenie Policealnego Studium w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym dla Dzieci Niewidomych i Słabowidzących, ul. Tyniecka 7.	102 uczniów niepełnosprawnych.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		• wydłużenie etapu edukacyjnego dla uczniów szkół specjalnych.	Ok. 70 uczniów niepełnosprawnych.	100%
		• finansowanie szkół i placówek specjalnych oraz klas integracyjnych w szkołach ogólnodostępnych.	4 716 uczniów niepełnosprawnych.	100%
	14. Udzielanie świadczeń z pomocy społecznej osobom niepełnosprawnym i ich rodzinom.	• udzielanie pomocy finansowej i rzeczowej dla osób niepełnosprawnych.	Pomocą objęto 7 855 rodzin, w których występuje niepełnosprawność.	100%
		• ponoszenie odpłatności za pobyt w DPS mieszkańców Krakowa w innych powiatach.	Koszt realizacji zadania w roku 2005 - 107 668,00 zł - 14 osób skierowanych do DPS-ów do innych powiatów.	100%
		• zapewnienie całodobowej opieki i pomocy osobom niepełnosprawnym.	Koszt realizacji zadania w roku 2005 - 58 028 162,00 zł - Zapewnienie opieki 2 624 osobom niepełnosprawnym przebywającym w DPS.	100%
4. Zapewnienie właściwych warunków realizacji zadań pomocy osobom niepełnosprawnym.	1. Koordynacja i korelacja działań organizacji pozarządowych funkcjonujących na polu pomocy osobom niepełnosprawnym.	• organizowanie szkoleń dla organizacji pozarządowych, konferencji, sympozjów.	W roku 2005 w ramach szkoleń zorganizowano Debatę „Europa bez barier" w Międzynarodowym Centrum Kultury, Rynek Główny 25, poświęconą młodzieży, relacjom pomiędzy młodzieżą pełno- i niepełnosprawną.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		• koordynacja współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi działającymi w środowisku osób niepełnosprawnych oraz zlecanie zadań gminnych do realizacji (polityka grantowa UMK).	W ramach otwartego konkursu ofert dla organizacji pozarządowych w obszarze działań na rzecz integracji i rehabilitacji osób niepełnosprawnych złożono 69 ofert, dotacją objęto 52 projekty (w tym 6 dzielnicowych).	
	2. Podniesienie profesjonalizmu służb działających na rzecz osób niepełnosprawnych.	• organizowanie szkoleń dla pracowników wydziałów i jednostek organizacyjnych UMK.	Przeprowadzono szkolenie dla pracowników Magistratu - kursu II stopnia języka migowego dla urzędników. Kurs ukończyło 38 osób.	100%

Cel operacyjny I-7: Tworzenie warunków udziału w rozwoju społeczności osobom i grupom zagrożonym wykluczeniem.

1. Nazwa programu: **Gminny i powiatowy program pomocy społecznej na lata 2004-2006.**
2. Program obowiązujący: Uchwała Nr XXXVII/340/04 RMK z dnia 4 lutego 2004 r.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Świadczeń Socjalnych.
4. Jednostki realizujące: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
Priorytet 1 - Wsparcie osób i rodzin ubogich.	1. Zabezpieczenie świadczeń finansowych	• zabezpieczono świadczenia finansowe skierowane do 2 710 osób i rodzin ubogich, osób bezrobotnych, niepełnosprawnych, starszych, bezdomnych w celu	Pomoc w formie posiłku dla około 2000 osób x 240 świadczeń /osobę pomoc w	136%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
Cel szczegółowy: Umożliwienie funkcjonowania osobom i rodzinom ubogim w warunkach odpowiadających godności człowieka oraz zapewnienie podstawowych warunków życia poprzez wsparcie finansowe.	kierowanych do osób i rodzin ubogich, osób bezrobotnych, niepełnosprawnych, starszych, bezdomnych w celu zapewnienia im stosownej do pory roku odzieży oraz posiłków.	zapewnienia im stosownej do pory roku odzieży oraz posiłków.	formie odzieży dla około 1000 osób x 2 świadczenia / osobę.	
	2. Pomoc na zaspokojenie niezbędnych potrzeb bytowych osób i rodzin ubogich, bezrobotnych, niepełnosprawnych, starszych, bezdomnych.	• pomoc dla 8 431osoby na zaspokojenie niezbędnych potrzeb bytowych osób i rodzin ubogich, bezrobotnych, niepełnosprawnych, starszych, bezdomnych (zasiłki celowe).	46 500 świadczeń (pomoc dla 9 300 osób x 5 świadczenia/osobę).	91%
	3. Praca socjalna służąca pobudzaniu aktywności własnej osób i rodzin ubogich, bezrobotnych, niepełnosprawnych, starszych, bezdomnych w celu zapobiegania	• pracą socjalną objęto ok. 596 rodzin, która służyła m.in. pobudzaniu aktywności własnej osób i rodzin ubogich, bezrobotnych, starszych, niepełnosprawnych, bezdomnych oraz w zakresie edukacji wykorzystywania posiadanych uprawnień oraz zapobieganiu pogłębianiu marginalizacji z powodu ubóstwa.	Wsparcie i oddziaływanie na około 500 rodzin rocznie.	119%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	pogłębianiu się marginalizacji z powodu ubóstwa.			
1. Ograniczanie negatywnych skutków tych czynników (problemów), które nie mogą być usunięte lub zmienione.	1. Zabezpieczenie świadczeń finansowych kierowanych do osób i rodzin ubogich, bezrobotnych, niepełnosprawnych, starszych, bezdomnych, rodzin wychowujących niepełnosprawne dziecko, którym urodziło się dziecko / macierzyńskie okresowe, jednorazowe z tytułu urodzenia dziecka stałe/.	• zabezpieczenie świadczeń finansowych kierowanych do osób i rodzin ubogich, bezrobotnych, niepełnosprawnych, starszych, bezdomnych, rodzin wychowujących niepełnosprawne dziecko, którym urodziło się dziecko / macierzyńskie okresowe, jednorazowe z tytułu urodzenia dziecka stałe.	Zabezpieczenie 63 750 świadczeń.	100%
	2. Zabezpieczenie świadczeń w celu opłacenia składek na ubezpieczenia zdrowotne za osoby i rodziny ubogie, bezrobotne, starsze, niepełnosprawne,	• zabezpieczono świadczenia w celu opłacenia składek na ubezpieczenia zdrowotne za 3 441 osób i rodzin ubogich, bezrobotnch, starszych, niepełnosprawnych, bezdomnych, pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej.	Opłacenie 54.800 składek za około 4 000 osób pobierających niektóre świadczenia z pomocy społecznej.	86%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	bezdomne, pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej			
	3. Realizacja Projektu Uważaj Komu Dajesz Swoje Pieniądze	• zaproponowanie społeczności lokalnej Krakowa alternatywnej formy dawania jałmużny. Wpłaty czynione przez mieszkańców Krakowa trafiają do rodzin, których sytuacja jest szczególnie trudna.	Rocznie około 50 rodzin.	18%
	4. Praca socjalna służąca pobudzaniu aktywności własnej osób i rodzin ubogich, bezrobotnych, starszych, niepełnosprawnych, bezdomnych oraz w zakresie edukacji wykorzystywania posiadanych uprawnień oraz zapobieganiu pogłębianiu marginalizacji z powodu ubóstwa.	• pracą socjalną objęto ok. 596 rodzin, która służyła m.in. pobudzaniu aktywności własnej osób i rodzin ubogich, bezrobotnych, starszych, niepełnosprawnych, bezdomnych oraz w zakresie edukacji wykorzystywania posiadanych uprawnień oraz zapobieganiu pogłębianiu marginalizacji z powodu ubóstwa.	Wsparcie i oddziaływanie na około 500 rodzin rocznie.	119%
2. Przywracania możliwości pełniejszej realizacji ról społecznych poprzez wspomaganie w	1. Praca socjalna służąca pobudzaniu aktywności własnej osób i rodzin ubogich, edukacji w zakresie wykorzystywania posiadanych	• pracą socjalną objęto ok. 596 rodzin, która służyła m.in. pobudzaniu aktywności własnej osób i rodzin ubogich, bezrobotnych, starszych i niepełnosprawnych, bezdomnych oraz w zakresie edukacji wykorzystywania posiadanych uprawnień oraz zapobieganiu pogłębianiu marginalizacji z powodu ubóstwa.	Wsparcie i oddziaływanie na około 500 rodzin rocznie.	119%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
rozwiązywaniu problemów i pokonywaniu trudności we współpracy z rodziną.	uprawnień oraz możliwie pełnego pełnienia ról społecznych.			
Priorytet 2 - Wsparcie rodzin we właściwym pełnieniu funkcji wychowawczych wobec dzieci.				
Cel szczegółowy: Wspieranie właściwego wypełniania ról społecznych w rodzinach wychowujących dzieci, a w szczególności ograniczanie liczby dzieci pozbawionych opieki rodziców naturalnych	1. Prowadzenie Ośrodków Terapii i Poradnictwa Rodzinnego.	• prowadzono 2 ośrodki.	Poprawa jakości funkcjonowania osób i rodzin objętych działaniami ośrodka. Prowadzenie 2 ośrodków x 12 m-cy.	100%
	2. Prowadzenie Ośrodka Interwencji Kryzysowej.	• prowadzono Ośrodek Interwencji Kryzysowej. • OIK przeprowadził 11 434 interwencje.	Podjęcie około 10 000 interwencji wobec osób i rodzin, w kryzysie - różne	114%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
			formy. Prowadzenie 1 Ośrodka Interwencji Kryzysowej.	
	3. Praca socjalna służąca edukacji rodzin, w zakresie właściwego pełnienia funkcji opiekuńczo-wychowawczych wobec dzieci.	• pracą socjalną objęto ok. 715 rodzin, która służyła m.in. edukacji rodzin, w zakresie właściwego pełnienia funkcji opiekuńczo-wychowawczych wobec dzieci.	Objęcie tą formą oddziaływania około 400 rodzin rocznie	179%
1. Zapewnienie rodzinom z dziećmi podstawowych warunków życia poprzez wsparcie finansowe.	1. Opłacenie składek na ubezpieczenia zdrowotne.	• opłacano składki na ubezpieczenia zdrowotne za 211 osób. Z uwagi na zmianę przepisów, część klientów, którym planowano opłacenie składek „przeszła" do świadczeń rodzinnych.	Opłacenie 7 680 składek za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej. Opłacenie składek na ubezpieczenie za około 480 osób.	44%
	2. Zapewnienie posiłku dzieciom.	• zapewniono posiłek dla 3 395 dzieci.	220 świadczeń (posiłek) na osobę x 3 300 dzieci.	103%
	3. Zapewnienie posiłku, ubrania osobom potrzebującym.	• zapewniono posiłek 211 osobom, • zapewniono ubrania 633 osobom potrzebującym.	Udzielenie pomocy w formie posiłku dla około 100 osób x 240 świadczeń /osobę udzielenie pomocy w formie ubrania dla około 250 osób x 2 świadczenia / osobę.	317%
	5. Pomoc w formie zasiłków celowych i pomoc rzeczowa (żywność, leki, opał, gaz, prąd).	• pomoc w formie zasiłków celowych i pomoc rzeczowa (żywność, leki, opał, gaz, prąd) dla 2 112 osób.	12 500 świadczeń (pomoc dla 2 500 osób x 5 świadczeń / osobę.	84%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	5. Pomoc w formie zasiłków celowych specjalnych.	• pomoc w formie zasiłków celowych specjalnych dla 1 158 osób.	5 100 świadczeń. (pomoc dla 1 700 osób x 3 świadczenia/osobę).	68% Ze względu na mniejszą liczbę osób uprawnionych do otrzymania pomocy wskaźnik nie został w pełni osiągnięty
	6. Praca socjalna w zakresie pełnego i efektywnego wykorzystywania zasobów własnych oraz wsparcia finansowego, jakie rodziny otrzymują ze środków MOPS.	• pracą socjalną objęto ok. 716 rodzin, która służyła m.in. edukacji rodzin, w zakresie właściwego pełnienia funkcji opiekuńczo-wychowawczych wobec dzieci.	Objęcie tą formą oddziaływania około 400 rodzin rocznie.	179%
2. Wspieranie możliwości indywidualnego rozwoju dzieci i młodzieży zgodnie z ich potrzebami.	1. Prowadzenie Placówek Opiekuńczo Wychowawczych wsparcia dziennego.	• prowadzono Placówki Opiekuńczo Wychowawczych wsparcia dziennego, w których zapewniono 1 561 miejsc.	Zapewnienie 1 450 miejsc dla dzieci. Dotowanie 15 placówek opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego.	108%
	2. Praca socjalna w zakresie wspierania rodzin w utrzymaniu właściwych relacji	• pracą socjalną objęto ok. 179 rodzin, która służyła m.in. edukacji rodzin, w zakresie właściwego pełnienia funkcji opiekuńczo-wychowawczych wobec dzieci.	Objęcie tą formą oddziaływania około 500 rodzin rocznie.	179%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	wewnątrz rodziny, ze szczególnym zwróceniem uwagi na potrzeby rozwoju dzieci w rodzinie.			
3. Zagwarantowanie dzieciom i młodzieży właściwych warunków opiekuńczo-wychowawczych poprzez umieszczenie w formach opieki najbardziej zbliżonych do środowiska rodzinnego, na czas kryzysu rodziny naturalnej.	1. Zapewnienie dzieciom opieki w rodzinach zastępczych.	• zapewniono 947 dzieciom opiekę w rodzinach zastępczych.	10 000 świadczeń (pomoc dla 845 dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych).	112%
	2. Pomoc na częściowe pokrycie kosztów utrzymania dziecka w rodzinie zastępczej.	• pomoc na częściowe pokrycie kosztów utrzymania dziecka w rodzinie zastępczej, • pomoc na zagospodarowanie dla rodziny zastępczej.	110 świadczeń (pomoc na utrzymanie 110 dzieci przyjmowanych do rodzin zastępczych).	100%
	3. Organizowanie opieki zastępczej w ramach rodzin zastępczych pełniących funkcję	• zorganizowano opiekę zastępczą w 32 rodzinach zastępczych pełniących funkcję pogotowia rodzinnego.	26 pogotowi rodzinnych.	123%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	pogotowia rodzinnego.			
	4. Organizowanie rodzinnej opieki zastępczej oraz poradnictwo specjalistyczne dla rodziców dzieci objętych opieką zastępczą, szkolenie rodzin zastępczych.	• zorganizowano rodzinną opiekę zastępczą oraz poradnictwo specjalistyczne dla rodziców dzieci objętych opieką zastępczą, szkolenie rodzin zastępczych.	Dotowanie 4 ośrodków adopcyjno opiekuńczych Ośrodków Adopcyjno Opiekuńczych.	100%
	5. Zapewnienie rodzinnej opieki zastępczej w placówkach rodzinnych.	• zapewniono rodzinną opiekę zastępczą w 8 placówkach rodzinnych.	Dotowanie 8 placówek rodzinnych.	100%
	6. Zapewnienie opieki całodobowej w grupach usamodzielnienia.	• zapewnienie opieki całodobowej w 7 grupach usamodzielnienia.	Dotowanie 3 grup usamodzielnienia i trzech autonomicznych grup adaptacyjnych w Domu Dziecka.	117%
	7. Realizacja projektu pn. Program przekształceń systemu opieki nad rodziną i dzieckiem. Przyjętego uchwałą Rady Miasta Krakowa Nr LXXXII/709/01 z dnia 4 lipca 2001 roku.	• realizowano projektu pn. Program przekształceń systemu opieki nad rodziną i dzieckiem. Przyjętego uchwałą Rady Miasta Krakowa Nr LXXXII/709/01 z dnia 4 lipca 2001 roku, • uruchamianie 4 Placówek Opiekuńczo wychowawczych wsparcia dziennego, Rodzinnych całodobowych Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych oraz 3 grup usamodzielnienia, • uruchomienie 1 Ośrodka Poradnictwa Rodzinnego, • uruchomienie 14 pogotowi rodzinnych.	Funkcjonowało 21 placówek opiekuńczo wychowawczych wsparcia dziennego (1 511 miejsc), funkcjonowało 8 placówek rodzinnych (66 miejsc), funkcjonowało 4 grupy usamodzielnienia (w tym 2 niepubliczne) oraz 3 autonomiczne grupy w DD Nr 1 .	

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
			Funkcjonowały 2 ośrodki poradnictwa i terapii rodzin (pomocą objęto 708 rodzin), Funkcjonowały 32 pogotowia rodzinne dla 158 dzieci.	
	8. Praca socjalna w zakresie wspierania rodzin we właściwym pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych wobec dzieci.	• praca socjalna dla 694 rodzin m.in. w zakresie wspierania rodzin we właściwym pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych wobec dzieci.	Objęcie tą formą oddziaływania około 100 rodzin rocznie.	694%
4. Zapewnienie dzieciom i młodzieży, którym nie można zapewnić rodzinnych form opieki, całodobowej opieki instytucjonalnej, dostosowanej do ich potrzeb i problemów.	1. Organizowanie opieki zastępczej w ramach Całodobowych Placówek Opiekuńczo Wychowawczych.	• organizowano opiekę zastępczą w ramach Całodobowych Placówek Opiekuńczo Wychowawczych (552 miejsca).	Zapewnienie 580 miejsc dla dzieci. Przekazanie dotacji 13 całodobowym placówkom opiekuńczo-wychowawczym.	95%
	2. Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za dzieci przebywające w placówkach	• opłacono 10 121 składkę na ubezpieczenie zdrowotne za dzieci przebywające w placówkach opiekuńczo-wychowawczych.	Opłacenie składek za około 630 dzieci, opłacenie 6 580 składek.	154%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	opiekuńczo-wychowawczych.			
5. Reintegracja rodziny poprzez ponowne podjęcie funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez rodzinę naturalną dziecka po przezwyciężeniu problemów życiowych stanowiących przyczynę umieszczenia dziecka poza rodziną oraz odtworzeniu i wzmocnieniu funkcji rodziny naturalnej.	1. Organizowanie rodzinnej opieki zastępczej oraz poradnictwo specjalistyczne dla rodziców dzieci objętych opieką zastępczą, szkolenie rodzin zastępczych.	• zorganizowano rodzinną opiekę zastępczą oraz poradnictwo specjalistyczne dla rodziców dzieci objętych opieką zastępczą, szkolenie rodzin zastępczych.	Zapewnienie funkcjonowania w ramach systemu pomocy społecznej 4 Ośrodków Adopcyjno Opiekuńczych. Dotowanie 4 Ośrodków Adopcyjno Opiekuńczych.	100%
	2. Praca socjalna w zakresie wspierania rodzin we właściwym pełnieniu ról społecznych, podjęciu aktywności w dążeniu do właściwego	• objęcie pracą socjalną 179 rodzin w zakresie wspierania rodzin we właściwym pełnieniu ról społecznych, podjęciu aktywności w dążeniu do właściwego sprawowania funkcji opiekuńczo-wychowawczych wobec dzieci.	Objęcie tą formą oddziaływania około 100 rodzin rocznie.	179%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	sprawowania funkcji opiekuńczo-wychowawczych wobec dzieci.			
6. Pomoc młodzieży w życiowym usamodzielnieniu poprzez nabycie umiejętności społecznych umożliwiających prawidłową adaptację społeczną oraz integrację ze środowiskiem.	1. Pomoc dla usamodzielniających się wychowanków rodzin zastępczych.	• zrealizowano pomoc dla 338 usamodzielniających się wychowanków rodzin zastępczych.	3 360 świadczeń (pomoc dla 290 osób).	117%
	Pomoc pieniężna na kontynuowanie nauki.	Pomoc pieniężna na kontynuowanie nauki.	40 świadczeń (pomoc dla 40 osób).	
	Pomoc pieniężna na usamodzielnienie.	Pomoc pieniężna na usamodzielnienie.	40 świadczeń (pomoc dla 40 osób).	
	Pomoc na zagospodarowanie w formie rzeczowej.	Pomoc na zagospodarowanie w formie rzeczowej.		
	2. Pomoc dla usamodzielniających się wychowanków placówek opiekuńczo-wychowawczych.	Pomoc dla 214 usamodzielniających się wychowanków placówek opiekuńczo-wychowawczych.	1 770 świadczenia (pomoc dla 150 osób).	143%
	Pomoc pieniężna na kontynuowanie nauki	Pomoc pieniężna na kontynuowanie nauki.	60 świadczeń (pomoc dla 60 osób).	

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	Pomoc pieniężna na usamodzielnienie.	Pomoc pieniężna na usamodzielnienie.	60 świadczeń (pomoc dla 60 osób).	
	Pomoc na zagospodarowanie w formie rzeczowej.	Pomoc na zagospodarowanie w formie rzeczowej.		
	Praca socjalna w zakresie edukacji i wspierania właściwego pełnienia ról społecznych przez usamodzielniającą się młodzież.	• pracą socjalną objęto 552 rodziny m.in. w zakresie edukacji i wspierania właściwego pełnienia ról społecznych przez usamodzielniającą się młodzież.	Objęcie tą formą oddziaływania około 150 osób rocznie.	368%
7. Zapewnienie warunków realizacji zadań.	1. Zapewnienie warunków organizacyjnych i finansowych realizacji zadań.	• zapewniono warunki organizacyjne i finansowe realizacji zadań.	Realizacja zadań w ramach priorytetu.	100%
Priorytet 3 - Wsparcie osób i rodzin z problemem długotrwałego bezrobocia Przygotowanie bezrobotnego do podjęcia poszukiwania pracy i wspieranie go w trakcie jej poszukiwania	Realizacja projektu pn. Program pracy socjalnej z osobą bezrobotną.	• objęcie pracą socjalną 360 osób bezrobotnych.	Praca socjalna z osobami korzystającymi z pomocy społecznej z powodu długotrwałego bezrobocia kierowana do około 400 osób.	90%
1. Zapewnienie bezrobotnemu i jego rodzinie	1. Pomoc w ponoszeniu kosztów utrzymania mieszkania /Zasiłki	• zrealizowano 4 631 świadczeń w formie zasiłków celowych i celowych specjalnych na mieszkanie.	3 400 świadczeń (pomoc dla 440 osób).	136%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
podstawowych warunków życia poprzez wsparcie finansowe.	mieszkaniowe/			
	2. Zapewnienie posiłku dzieciom z rodzin z problemem długotrwałego bezrobocia.	• zapewniono posiłek 1 834 dzieciom z rodzin z problemem długotrwałego bezrobocia.	200 świadczeń (posiłek) na osobę x 1 620 dzieci.	113%
	3. Zapewnienie posiłku, ubrania osobom potrzebującym.	• zapewniono posiłek 400 osobom, • zapewniono ubranie 816 osobom potrzebującym.	Udzielenie pomocy w formie posiłku dla około 320 osób x 240 świadczeń /osobę udzielenie pomocy w formie ubrania dla około 320 osób x 2 świadczenia / osobę	272%
	4. Pomoc w formie zasiłków celowych i pomoc rzeczowa (żywność, leki, opał, gaz, prąd).	• objęto pomocą w formie zasiłków celowych i pomocą rzeczową (żywność, leki, opał, gaz, prąd) 3 043 osoby.	21 650 świadczenia (pomoc dla 4.330 osób x 5 świadczeń / osobę	70%
	5. Pomoc w formie zasiłków celowych specjalnych.	• objęto pomocą w formie zasiłków celowych specjalnych 713 osób.	24 600 świadczeń (pomoc dla 820 osób x 3 świadczenia/osobę.	87%
	6. Opłacenie składek na ubezpieczenia zdrowotne.	• opłacono 1 434 składki na ubezpieczenia zdrowotne za 199 osób. Z uwagi na zmianę przepisów, część klientów, którym planowano opłacenie składek "przeszła" do świadczeń rodzinnych.	Opłacenie składek na ubezpieczenie za około 340 osób, opłacenie 5 400 składek za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej.	59%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	7. Realizacja Projektu pn. Program pracy socjalnej z osobą bezrobotną.	• objęcie pracą socjalną 360 osób bezrobotnych.	Intensywna praca socjalną korzystających osobami korzystającymi z pomocy społecznej z powodu długotrwałego bezrobocia. Objecie praca około 400 osób.	90%
2. Niwelowanie psychospołecz. skutków bezrobocia osób pozostających bez pracy i ich rodzin.	1. Realizacja Projektu pn. Program pracy socjalnej z osobą bezrobotną.	• objęcie pracą socjalną 360 osób bezrobotnych.	Intensywna praca socjalna z osobami korzystającymi z pomocy społecznej z powodu długotrwałego bezrobocia. Około 400 osób.	90%
3. Zwiększanie aktywności i zaangażowania osób bezrobotnych w działaniach służących usamodzielnieniu.	1. Realizacja Projektu - Giełda Pracy.	• objęcie pracą socjalną 360 osób bezrobotnych.	Umożliwienie skorzystania z oferty placówki około 500 osobom. Świadczenie szybkiego pośrednictwa pracy dla osób bezrobotnych, poradnictwa, pomoc w poruszaniu się po rynku pracy, szczególnie w odniesieniu do długotrwale bezrobotnych klient ów pomocy społecznej.	72%
	2. Realizacja Projektu pn. Program pracy socjalnej z osobą bezrobotną.	• objęcie pracą socjalną 360 osób bezrobotnych.	Intensywna praca socjalna z osobami korzystającymi z pomocy społecznej z powodu długotrwałego bezrobocia. Około 400 osób.	90%
4. Pomoc w uzyskaniu przez	1. Realizacja Projektu pracy socjalnej z osobą	• objęcie pracą socjalną 362 osoby bezrobotne.	Intensywna praca socjalna z osobami korzystającymi z	91%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
bezrobotnego kwalifikacji dostosowanych do sytuacji na rynku pracy.	bezrobotną.		pomocy społecznej z powodu długotrwałego bezrobocia. Około 400 osób.	
5. Zapewnienie warunków realizacji zadań.	1. Zapewnienie warunków organizacyjnych i finansowych realizacji zadań.	• zapewniono warunki organizacyjne i finansowe realizacji zadań.	Realizacja zadań w ramach priorytetu.	100%
Priorytet 4 – Ograniczenie negatywnych skutków starości Zapewnienie odpowiednich form opieki osobom wymagającym takiej pomocy.	Realizacja usług opiekuńczych.	• zrealizowano 880 358,5 h usług opiekuńczych dla 1 793 osób.	Objecie pomocą usługową około 1 620 osób, 897 550 h zrealizowanych usług opiekuńczych.	98%
	1. Realizacja specjalistycznych psychiatrycznych usług opiekuńczych w środowisku.	• zrealizowano 74 607 h specjalistycznych usług opiekuńczych dla 149 osób.	Objecie pomocą usługową około 70 osób, 35.990 h zrealizowanych usług opiekuńczych.	213%
	2. Organizacja opieki całodobowej dla osób starszych w domach pomocy społecznej.	• zorganizowano opiekę całodobową w 3 domach pomocy społecznej dla osób w podeszłym wieku.	Zapewnienie usług w ramach w domów pomocy społecznej, dla 1780 osób starszych, Dotowanie 10 - domów pomocy społecznej -1 370 miejsc.	19%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	3. Praca socjalna w zakresie zapobiegania wycofaniu z życia społecznego osób starszych i możliwie pełnego pełnienia przez nich ról społecznych.	• objęto pracą socjalną 442 rodziny.	Poradnictwo i oddziaływanie skierowane do około 600 osób.	74%
1. Zapewnienie osobom starszym podstawowych warunków życia poprzez wsparcie finansowe.	1. Opłacenie składek na ubezpieczenia zdrowotne.	• opłacono 3 349 składek na ubezpieczenia zdrowotne za 313 osób.	Opłacenie składek na ubezpieczenie za około 320 osób, opłacenie 4.110 składek za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej.	98%
	2. Zapewnienie posiłku, ubrania osobom potrzebującym.	• zapewnienie posiłku 245 osobom, • zapewniono ubrania 54 osobom potrzebującym.	Udzielenie pomocy w formie posiłku dla około 330 osób x 240 świadczeń /osobę udzielenie pomocy w formie ubrania dla około 10 osób x 2 świadczenia / osobę.	74%
	3. Pomoc w formie zasiłków celowych i pomoc rzeczowa (żywność, leki, opał, gaz, prąd).	• objęto pomocą w formie zasiłków celowych i pomoc rzeczowa (żywność, leki, opał, gaz, prąd) 259 osób.	1 200 świadczeń (pomoc dla 240 osób x 5 świadczeń / osobę.	108%
	4. Pomoc w formie zasiłków celowych specjalnych.	• objęto pomocą w formie zasiłków celowych specjalnych 1 029 osób.	2 940 świadczeń (pomoc dla 980 osób x 3 świadczenia/osobę.	105%
	5. Praca socjalna służąca pobudzaniu	• objęcie pracą socjalną 295 osób.	Poradnictwo i oddziaływanie wobec około 400 rodzin	74%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	aktywności własnej w wykorzystywaniu własnych zasobów i uprawnień oraz zapobieganiu pogłębianiu marginalizacji z powodu starości.		rocznie.	
2. Aktywizowanie osób starszych do możliwie pełnego udziału w życiu społecznym.	1. Realizacja usług opiekuńczych.	• zrealizowano 880 358,5 h usług opiekuńczych dla 1 793 osób.	Objecie pomocą usługową około 1 620 osób, 897.550 h zrealizowanych usług opiekuńczych.	98%
	2. Realizacja specjalistycznych psychiatrycznych usług opiekuńczych w środowisku.	• zrealizowano 74 607 h specjalistycznych usług opiekuńczych dla 149 osób.	Objecie pomocą usługową około 70 osób, 35.990 h zrealizowanych usług opiekuńczych.	213%
	3. Organizacja funkcjonowania ośrodków wsparcia dla osób starszych.	• zapewniono funkcjonowanie MDDPS dla 440 osób, w 2005 roku z placówki skorzystało 1 044 osoby.	Zapewnienie usług w ramach placówek dla 800 osób Dotowanie Miejskich Dziennych Domów Pomocy Społecznej.	131%
	4. Praca socjalna służąca pobudzaniu aktywności własnej oraz zapobieganiu pogłębianiu marginalizacji z	• objęcie pracą socjalną 295 osób.	Poradnictwo i oddziaływanie wobec około 400 rodzin rocznie.	74%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	powodu starości.			
3. Aktywizacja rodzin na rzecz zapewnienia opieki swoim najbliższym, wymagającym takiej pomocy.	1. Praca socjalna z rodzinami osób starszych korzystających z pomocy społecznej, mająca na celu wykorzystanie zasobów własnych rodziny dla pomocy jej członkom.	• objęcie pracą socjalną 368 osób.	Poradnictwo i oddziaływanie wobec około 500 rodzin rocznie.	74%
4. Zapewnienie warunków realizacji zadań.	1. Zapewnienie warunków organizacyjnych i finansowych realizacji zadań.	• zapewniono warunki organizacyjne i finansowe realizacji zadań.	Realizacja zadań w ramach priorytetu.	100%
Priorytet 5 - Minimalizacja skutków niepełnosprawności Cel szczegółowy: Zapewnienie odpowiednich form opieki osobom wymagającym takiej pomocy	Realizacja usług opiekuńczych.	• zrealizowano 12 374 h usług opiekuńczych dla 259 osób.	Objecie pomocą usługową około 240 osób 132.450 h zrealizowanych usług opiekuńczych.	108%
	1. Organizacja opieki całodobowej - prowadzenie domów pomocy społecznej.	• zorganizowano opiekę całodobową w 15 domach pomocy społecznej.	Zapewnienie usług w placówkach dla 1 136 osób dotowanie Domów Pomocy Społecznej - 874 miejsc.	173%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	2. Opłacenie składek na ubezpieczenia zdrowotne za dzieci przebywające w domach pomocy społecznej.	• opłacono 455 składek na ubezpieczenia zdrowotne za 37 dzieci przebywające w domach pomocy społecznej.	Opłacenie składek na ubezpieczenie za około 40 osób 460 składki.	93%
	3. Prowadzenie środowiskowych domów samopomocy.	• funkcjonowało 14 ŚDS zapewniających 366 miejsc.	Zapewnienie usług w ramach prowadzonych placówek, 300 osób dotowanie 11 ŚDS; 264 miejsca x 12 m-cy.	122%
	4. Realizacja specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w środowisku.	• zrealizowano 69 020,5 h specjalistycznych usług opiekuńczych dla 177 osób.	Objecie pomocą usługową około 140 osób 74 000 h zrealizowanych usług opiekuńczych.	126%
	5. Prowadzenie ośrodków wsparcia dla osób niepełnosprawnych.	• funkcjonowały 2 ośrodki zapewniające 55 miejsc.	Zapewnienie usług w ramach funkcjonujących placówek, 45 osobom dotowanie 2 Ośrodków Wsparcia 30 miejsc x 12 m-cy.	183%
	6. Praca socjalna służąca pobudzaniu aktywności własnej w pełnieniu ról społecznych oraz zapobieganiu pogłębianiu marginalizacji z powodu	• objęcie pracą socjalną 554 osoby.	Poradnictwo i oddziaływanie wobec około 400 rodzin rocznie.	139%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	niepełnosprawności.			
1. Zapewnienie osobom niepełnosprawnym podstawowych warunków życia poprzez wsparcie finansowe.	1. Opłacenie składek na ubezpieczenia zdrowotne.	• opłacono 23 968 składek na ubezpieczenie zdrowotne za 2 410 osób.	Opłacenie składek na ubezpieczenie za około 2 700 osób opłacenie 34 950 składek za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej.	89%
	2. Zapewnienie posiłku, ubrania osobom potrzebującym.	• zapewniono posiłek 1 120 osobom, • zapewniono ubrania 544 osobom potrzebującym.	Udzielenie pomocy w formie posiłku dla około 1 200 osób x 240 świadczeń /osobę udzielenie pomocy w formie ubrania dla około 170 osób x 2 świadczenia / osobę.	93%
	3. Pomoc w formie zasiłków celowych i pomoc rzeczowa (żywność, leki, opał, gaz, prąd).	• objęto pomocą w formie zasiłków celowych i pomoc rzeczowa (żywność, leki, opał, gaz, prąd) 2 383 osoby.	9 350 świadczeń (pomoc dla 1 870 osób x 5 świadczeń /osobę.	127%
	4. Pomoc w formie zasiłków celowych specjalnych.	• objęto pomocą w formie zasiłków celowych specjalnych 1 282 osoby.	4 470 świadczeń (pomoc dla 1 490 osób x 3 świadczenia/osobę.	86%
	5. Praca socjalna służąca pobudzaniu aktywności własnej w wykorzystywaniu własnych zasobów i uprawnień.	• objęcie pracą socjalną 554 osoby.	Poradnictwo i oddziaływanie wobec około 300 rodzin rocznie.	185%
2. Wyrabianie zaradności	1. Realizacja Projektu pn. Punkt obsługi osób	• realizowano Projekt pn. Punkt obsługi osób niesłyszących w MOPS - pomocą objęto 167 rodzin.	Obsługa osób niesłyszących przez specjalnie do tego	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
osobistej oraz aktywizowanie osób niepełnospraw. do udziału w życiu społecznym.	niesłyszących w MOPS.		przygotowanych pracowników.	
	2. Realizacja Projektu „Niepełnosprawni w służbie publicznej”.	• realizowano Projekt pn „Osoby niepełnosprawne w służbie publicznej”.	Utworzenie punktów poradnictwa psychologicznego i prawnego dla niepełnosprawnych mieszkańców Krakowa. Objecie poradnictwem około 600 osób.	582%
3. Usprawnianie osób niepełnosprawnych.	1. Prowadzono 4 mieszkania chronione dla 16 osób.	• prowadzenie mieszkań chronionych.	Usamodzielnienie 16 osób 4 mieszkania x 4 osoby x 12 m-cy.	100%
	2. Realizacja Projektu „Niepełnosprawni w służbie publicznej”.	• realizowano Projekt pn „Osoby niepełnosprawne w służbie publicznej”.	Utworzenie punktów poradnictwa psychologicznego i prawnego dla niepełnosprawnych mieszkańców Krakowa. Objecie poradnictwem około 600 osób.	582%
	3. Praca socjalna służąca wspieraniu integracji osób niepełnosprawnych ze społecznością.	• objęcie pracą socjalną 92 osoby	Poradnictwo i oddziaływanie wobec 50 rodzin rocznie.	184%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
4. Aktywizacja rodzin na rzecz zapewnienia opieki swoim najbliższym, wymagającym takiej pomocy.	1. Praca socjalna z rodzinami osób niepełnosprawnych korzystających z pomocy społecznej, mająca na celu wykorzystanie zasobów własnych rodziny dla pomocy jej członkom.	• objęcie pracą socjalną 738 osób	Poradnictwo i oddziaływanie na około 400 rodzin rocznie.	185%
5. Wspieranie rodzin, w których występuje problem niepełnosprawności, w szczególności rodzin z dzieckiem niepełnosprawnym	1. Zapewnienie posiłku dzieciom.	• zapewniono 14 507 świadczeń w formie posiłku dla 118 dzieci.	210 świadczeń (posiłek) na osobę x 110 dzieci.	107%
	2.Praca socjalna służąca wspieraniu rodzin z niepełnosprawnym dzieckiem we właściwym pełnieniu ról społecznych i właściwym sprawowaniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.	• objęto pracą socjalną 185 osób służącą wspieraniu rodzin z niepełnosprawnym dzieckiem we właściwym pełnieniu ról społecznych i właściwym sprawowaniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.	Poradnictwo i oddziaływanie na około 100 rodzin rocznie.	185%
6. Zapewnienie warunków realizacji zadań.	1. Zapewnienie warunków organizacyjnych i	• zapewniono warunki organizacyjne i finansowe realizacji zadań.	Realizacja zadań w ramach priorytetu.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	finansowych realizacji zadań.			
Priorytet 6 - Pomoc Bezdomnym Cel szczegółowy: Diagnoza i pomoc w rozwiązywaniu indywidualnych problemów, które stały się przyczyną powstania bezdomności.				
	1. Praca socjalna z osobami bezdomnymi.	• objęto pracą socjalną 278 osób bezdomnych.	Objęcie pracą socjalną około 800 osób bezdomnych, w ciągu roku.	35%
	2. Realizacja Projektu Terapeutycznego GWAB.	• realizacja Projektu Terapeutycznego GWAB - udział 48 osób bezdomnych.	Prowadzenie Grupy wsparcia dla osób wychodzących z bezdomności, około 30 osób.	160%
1. Zapewnienie osobom bezdomnym niezbędnego schronienia.	1. Udzielenie schronienia bezdomnym.	• udzielono schronienia bezdomnym: Schroniska dla Ofiar Przemocy w Rodzinie, Schroniska dla Bezdomnych Kobiet Domu Matki i Dziecka, Ponoszenie kosztów utrzymania lokalu Noclegowni oraz koszty zarządu budynków.	Zlecenie prowadzenia (kontrakty z organizacjami pozarządowymi) Miejskiej Noclegowni dla Mężczyzn Zapewnienie usług dla około 1800 osób. Zapewnienie około 260 miejsc noclegowych.	Udzielono schronienia osobom potrzebującym 100%
2. Zapewnienie osobom bezdomnym podstawowych warunków życia	1. Zapewnienie posiłku dzieciom, przebywającym w ośrodkach wsparcia wraz z matkami.	• zapewniono 1977 świadczeń w formie posiłku dla 36 dzieci.	Objecie pomocą około 10 dzieci 210 świadczeń (posiłek) na osobę.	360%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
poprzez wsparcie finansowe.				
	2. Zapewnienie posiłku, ubrania osobom potrzebującym.	• zapewniono posiłek dla 103 osób - 10 606 świadczeń, • zapewniono ubranie dla 190 osób.	Udzielenie pomocy w formie posiłku dla około 120 osób x 180 świadczeń /osobę udzielenie pomocy w formie ubrania dla około 100 osób.	83%
	3. Opłacenie składek na ubezpieczenia zdrowotne.	• opłacono 2 553 składki na ubezpieczenia zdrowotne za 308 osób.	Opłacenie składek na ubezpieczenie za około 170 osób 2 640 składek.	181%
	4. Pomoc w formie zasiłków celowych i pomoc rzeczowa (żywność, leki, opał, gaz, prąd).	• udzielono pomocy w formie zasiłków celowych i pomoc rzeczowa (żywność, leki, opał, gaz, prąd) dla 634 osób.	Objecie pomocą finansową około 320 osoby 1.600 świadczeń (pomoc dla 320 osób x 5 świadczeń /osobę.	198%
	5. Pomoc w formie zasiłków celowych specjalnych.	• udzielono pomocy w formie zasiłków celowych specjalnych 11 osobom.	Objęcie pomocą finansową 2 osoby 4 świadczenia.	550%
	6. Praca socjalna służąca pobudzaniu aktywności własnej osób bezdomnych.	• pracą socjalną służąca pobudzaniu aktywności własnej objęto 70 osób bezdomnych.	Objęcie tą formą oddziaływania około 200 osób rocznie.	35%
3. Nabycie przez osoby bezdomne umiejętności społecznych niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania w środowisku.	1. Realizacja Projektu Terapeutycznego GWAB.	• realizacja Projektu Terapeutycznego GWAB - udział 48 osób bezdomnych.	Prowadzenie Grupy wsparcia dla osób wychodzących z bezdomności, około 30 osób.	160%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
4. Zapewnienie warunków realizacji zadań.	1. Zapewnienie warunków organizacyjnych i finansowych realizacji zadań.	• zapewniono warunki organizacyjne i finansowe realizacji zadań.	Realizacja zadań w ramach priorytetu.	100%

Cel operacyjny I-8: Rozwój samorządności lokalnej i doskonalenie metod zarządzania, zwiększenie świadomości obywatelskiej i zainteresowania życiem miasta.

1. Nazwa programu: **Program rozwoju samorządności lokalnej i obywatelskiej partycypacji w zarządzaniu Miastem.**
2. Program przygotowywany.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Organizacji i Nadzoru.
4. Jednostki realizujące: wszystkie Wydziały.

Nazwa programu	Zrealizowane działania wynikające z przygotowywanego programu	Stopień zaawansowania działań
Program rozwoju samorządności lokalnej i obywatelskiej partycypacji w zarządzaniu Miastem	1. Przeprowadzenie konsultacji z ekspertem merytorycznym z zewnątrz. 2. Opracowanie tez do programu. 3. Opracowanie założeń konstrukcji programu. 4. Wstępne opracowanie projektu dokumentu.	60%

Cel operacyjny I-8: Rozwój samorządności lokalnej i doskonalenie metod zarządzania, zwiększenie świadomości obywatelskiej i zainteresowania życiem miasta.

1. Nazwa programu: **Program podnoszenia jakości usług publicznych.**
2. Program przygotowywany.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Organizacji i Nadzoru.
4. Jednostki realizujące: wszystkie Wydziały.

Nazwa programu	Zrealizowane działania wynikające z przygotowywanego programu	Stopień zaawansowania działań
Program podnoszenia jakości usług publicznych	1. Przeprowadzenie konsultacji z ekspertem merytorycznym z zewnątrz. 2. Konsultacje z wydziałami i jednostkami miejskimi celem przekrojowego ujęcia koncepcji podnoszenia jakości usług publicznych w poszczególnych obszarach funkcjonowania życia miasta. 3. Opracowanie tez do programu. 4. Opracowanie założeń konstrukcji programu (program jest podzielony na dwie części – działania zewnętrzne i działania wewnętrzne). 5. Konsultacja z wydziałami realizującymi program. 6. Konsultacje z Zespołem Roboczym ds. monitorowania realizacji Strategii Rozwoju Krakowa oraz aktualizacji programów sektorowych. 7. Opracowanie projektów dokumentów.	75%

CEL STRATEGICZNY II :
KRAKÓW MIASTEM KONKURENCYJNEJ I NOWOCZESNEJ GOSPODARKI

Cel operacyjny II-1: Kształtowanie warunków przestrzennych dla rozwoju gospodarki z zachowaniem zrównoważonego rozwoju miasta i ładu przestrzennego.

1. Nazwa programu: **Informacja nt. założeń wieloletniego programu sporządzania planów miejscowych.**
2. Program obowiązujący: Uchwała Nr XXI/186/03 RMK z dnia 9 lipca 2003 r.
3. Jednostka koordynująca: Biuro Planowania Przestrzennego.
4. Jednostka realizująca: Biuro Planowania Przestrzennego.

Nazwa programu	Działania zrealizowane	Stopień realizacji w %
Informacja nt. założeń wieloletniego programu sporządzania planów miejscowych	Przyjęto założenia do wieloletniego programu sporządzania planów miejscowych jako realizację ustaleń obowiązującego Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Krakowa wraz z ewentualną zmianą tego Studium oraz opracowywanych i realizowanych programów wynikających z wdrażania Studium i Strategii Rozwoju Krakowa.	100 %

Cel operacyjny II-1: Kształtowanie warunków przestrzennych dla rozwoju gospodarki z zachowaniem zrównoważonego rozwoju miasta i ładu przestrzennego.

1. Nazwa programu: **Program gospodarowania mieniem komunalnym.**
2. Program obowiązujący: Uchwała Nr CVI/1075/06 z dnia 12 kwietnia 2006 r.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Skarbu Miasta.
4. Jednostka realizująca: zostanie określona po przyjęciu Programu na etapie wdrażania.

Nazwa zaplanowanego programu sektorowego	Zrealizowane działania w ramach przygotowania zaplanowanego w Strategii Rozwoju Miasta programu sektorowego	Stopień zaawansowania działań
„Program gospodarowania mieniem komunalnym”	1. Przygotowano projekt programu i przedłożono do opiniowania. 2. Przygotowano projekt Zarządzenia PMK w sprawie przyjęcia i przekazania pod obrady RMK projektu uchwały w sprawie programu	100%

	(Zarządzenie PMK nr 496/2006 z dnia 10.03.2006 r.). 3. Przedłożony projekt Uchwały RMK został pozytywnie zaopiniowany przez właściwe Komisje RMK, następnie w dniu 12.04.2006 r. RMK podjęła Uchwałę nr CVI/1075/06 przyjmującą program sektorowy „Program gospodarowania mieniem komunalnym".	

Cel operacyjny II-1: Kształtowanie warunków przestrzennych dla rozwoju gospodarki z zachowaniem zrównoważonego rozwoju miasta i ładu przestrzennego.

1. Nazwa programu: **Wieloletni program sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.**
2. Program przygotowywany.
3. Jednostka koordynująca: Biuro Planowania Przestrzennego.
4. Jednostka realizująca: Biuro Planowania Przestrzennego.

Nazwa programu	Działania zrealizowane	Stopień realizacji w %
Wieloletni program sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego	Opracowano materiały wyjściowe do programu, w tym przede wszystkim Analizę zmian w zagospodarowaniu przestrzennym. Zdefiniowano tendencje, określono dynamikę i skalę procesów inwestycyjnych w aspekcie przestrzennym i funkcjonalnym. Przeprowadzono ranking zagrożeń związany z zagospodarowanie przestrzennym oraz sformułowano wnioski do wieloletniego programu sporządzania planów miejscowych.	60 %

Cel operacyjny II-1: Kształtowanie warunków przestrzennych dla rozwoju gospodarki z zachowaniem zrównoważonego rozwoju miasta i ładu przestrzennego.

1. Nazwa programu: **Program ochrony i kształtowania przestrzeni publicznych.**
2. Program przygotowywany.
3. Jednostka koordynująca: Biuro Planowania Przestrzennego.
4. Jednostka realizująca: Biuro Planowania Przestrzennego.

Nazwa programu	Działania zrealizowane	Stopień realizacji w %
Program ochrony i kształtowania przestrzeni publicznych	W przygotowaniu merytoryczne, prawne i metodologiczne ramy programu. Program na etapie definiowania przestrzeni publicznych, opracowywania metodologii wyodrębniania tych przestrzeni, kategoryzacji oraz ich wieloaspektowej waloryzacji.	50 %

Cel operacyjny II-2: Poprawa dostępności komunikacyjnej.

1. Nazwa programu: **Plan Strategiczny MPK S.A. w Krakowie na lata 1995-2005.**
2. Jednostka koordynująca: Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska UMK/ Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne S.A. w Krakowie.
3. Jednostki realizujące: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne S.A. w Krakowie.

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
1. Odnowa infrastruktury technicznej trakcji	Według stanowiska MPK S.A. przedstawionego w piśmie z 28.02.br. znak: L. Dz. FC/22/06 zapisy	Odnowa taboru tramwajowego i autobusowego: - zakup 48 autobusów (w tym 16 autobusów wielkopojemnych- przegubowych oraz 32 midibusy,	Ilość zakupionych autobusów.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
tramwajowej i taboru komunikacji miejskiej.	„Planu strategicznego MPK S.A. w Krakowie na lata 1995-2005" straciły swoją moc prawną. W chwili obecnej MPK S.A. obowiązuje realizacja uchwały Nr XCIV/886/01 RMK z dnia 5 grudnia 2001r. w sprawie polityki inwestycyjnej w zakresie odnowy infrastruktury technicznej trakcji tramwajowej i taboru komunikacji miejskiej oraz ustalania taryfy opłat w lokalnym transporcie zbiorowym na lata 2002-2006.	- zakup 20 używanych wagonów tramwajowych w Wiedniu i Norymberdze.	Ilość zakupionych wagonów tramwajowych.	100%

Cel operacyjny II-2: Poprawa dostępności komunikacyjnej.

1. Nazwa programu: **Zintegrowany Plan Rozwoju Transportu Publicznego dla Krakowa.**
2. Program obowiązujący: Uchwała Nr LIV/529/04 RMK z dnia 25 sierpnia 2004 r.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska UMK.
4. Jednostki realizujące: jednostki i Wydziały UMK oraz Spółka MPK w Krakowie.

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
1. Wykorzystanie sieci kolejowej dla potrzeb transportu miejskiego i aglomeracyjnego. 2. Rozbudowa infrastruktury technicznej obsługi transportu, takiej jak: dworce autobusowe, zintegrowane węzły przesiadkowe, system sterowania ruchem.	1. Budowa Regionalnego Dworca Autobusowego.	**Zadanie zrealizowane** 1. Budowa Regionalnego Dworca Autobusowego po wschodniej stronie Dworca Głównego PKP Zrealizowany zakres rzeczowy RDA: - parterowy budynek z 7 kasami i przestronną poczekalnią, - 2 płyty postojowe z 32 zadaszonymi stanowiskami dla autobusów - przy dolnej płycie RDA przystanki dla autobusów komunikacji miejskiej Przeznaczenie: przede wszystkim odprawa autobusów dalekobieżnych i podmiejskich.	Liczba wybudowanych obiektów infrastruktury drogowej (1 szt.). Liczba wybudowanych przystanków komunikacji zbiorowej (3 szt.).	100% 100%
	2. Aktywizacja dworca autobusowego CZYŻYNY	zadanie w części zrealizowane.		70%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
3. Stworzenie warunków do rozwoju Portu Lotniczego Balice wraz z jego otoczeniem, jako węzła intermodalnych środków transportu.				
4. Poprawa standardu usług komunikacji publicznej i zwiększenie jej roli w celu podniesienia konkurencyjności tej formy transportu w stosunku do komunikacji indywidualnej.	1. Krakowski Szybki Tramwaj (KST).	**W trakcie realizacji** Z uwagi na rozwiązanie umowy z dotychczasowym Wykonawcą zaszła potrzeba ponownego przeprowadzenia procedury przetargowej. -przeprowadzono ponownie procedurę przetargową na realizację zad. inw. „Linia tramwajowa Kurdwanów - Kamienna wraz z przebudową Ronda Grzegórzeckiego i al. Powstania Warszawskiego”.		
	2. Sterowanie ruchem dla KST.	**W trakcie realizacji** - rozstrzygnięty przetarg, - podpisany kontrakt z firmą Siemens.		50%
	3. Pas tramwajowo-autobusowy w ul. Lubicz wraz	**W trakcie realizacji** - podpisana decyzja o współfinansowaniu projektu „Zintegrowany transport publiczny w aglomeracji		

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	z przebudową ul. Rakowickiej - Przedłużenie linii KST do os. Krowodrza Górka wraz z budową terminala autobus.	krakowskiej - etap I" ze środków EFRR w ramach działania 1.6 ZPORR, - trwają procedury przetargowe.		
	4. Układ komunikacyjny na terenie Krakowskiego Centrum Komunikacyjnego (KCK).	**W trakcie realizacji** - trwają prace budowlane.		
2. Rozwój miejskiego transportu zbiorowego	1. Zakup 24 wagonów tramwajowych.	**W trakcie realizacji** - wyłoniono dostawcę taboru.		
	2. Modernizacja zaplecza remontowego taboru tramwajowego (TR**).**	**W trakcie realizacji** - projekt „Modernizacja Stacji Obsługi i Remontów MPK S.A. dostosowującej standard obsługi do wymogów technicznych niskopodłogowego taboru tramwajowego", - uzyskano pozwolenie na budowę.		50%
	3. Modernizacja torowiska tramwajowego w ul. Monte Cassino - Kapelanka - Brożka.	**Zadanie zrealizowane** w ramach projektu pn. „Przebudowa ciągu tramwajowo - autobusowego w ulicach Monte Cassino-Kapelanka-Brożka" współfinansowano w ramach ZPORR - Działanie 1.1 „Modernizacja i rozbudowa regionalnego układu transportowego" Zakres rzeczowy:	Długość zmodernizowanych odcinków sieci tramwajowej (3 km). Liczba wybudowanych zintegrowanych przystanków	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		- modernizacja odcinka sieci tramwajowej o długości ok. 3,0 km w ciągu ulic: Monte Cassino - Kapelanka - Brożka, - budowa wspólnego pasa tramwajowo-autobusowego w ciągu ul. Monte Cassino, - budowa wspólnych przystanków komunikacji zbiorowej w ciągu ul. Monte Cassino (2 przystanki) w sąsiedztwie skrzyżowania z ul. Szwedzką, - modernizacja 10 przystanków tramw. w ciągu ul. Kapelanka – Brożka, - modernizacja torowiska tramw. w ciągu ww. ulic.	komunikacji zbiorowej (2 szt). Liczba zmodernizowanych przystanków komunikacji zbiorowej (10 szt).	
	4. Utworzenie Zarządu Transportu Miejskiego (ZTM).	**W trakcie realizacji** - powierzono Zarządowi Dróg i Komunikacji w Krakowie funkcję Miejskiego Transportu Publicznego (Zarządzenie Nr 1847/2005 PMK z dnia 17 października 2005 r.).		50%
	5. Doprowadzenie do porozumienia przewoźników w sprawie jednolitego systemu taryfowego.	• realizacja nastąpi w ramach projektu caravel (program civitas II).		
	6. Odnowa taboru tramwajowego i autobusowego.	**W trakcie realizacji** - zakup 48 autobusów (w tym 16 autobusów wielkopojemnych - przegubowych oraz 32 midibusy, - zakup 20 używanych wagonów tramwajowych w Wiedniu i Norymberdze, - przeprowadzono procedurę przetargową oraz wyłoniono dostawcę - 24 tramwaje niskopodłogowe.		100%

Cel operacyjny II-2: Poprawa dostępności komunikacyjnej.

1. Nazwa programu: **Polityka Transportowa dla Krakowa wraz z polityką parkingową.**
2. Program przygotowywany.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.
4. Jednostki realizujące: Zarząd Dróg i Komunikacji, Zarząd Gospodarki Komunalnej w Krakowie.

Nazwa programu	Zrealizowane działania wynikające z przygotowywanego / planowanego programu	Stopień zaawansowania działań (%)
Polityka Transportowa dla Krakowa wraz z polityką parkingową.	1. Przeprowadzono konsultacje: społeczne, przewoźników miejskich, instytucji związanych z transportem miejskim, 2. Opracowanie projektu zaktualizowanej polityki transportowej zawierającej zgłoszone uwagi i sugestie, 3. Przygotowanie wersji „medialnej”, 4. Przygotowano wystąpienie do Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego i Wojewody Małopolskiego o uzgodnienie zakresu stopnia szczegółowości informacji wymaganych w prognozie oddziaływania na środowisko.	50 %

Cel operacyjny II-2: Poprawa dostępności komunikacyjnej.

1. Nazwa programu: **Program modernizacji i rozwoju układu drogowego oraz systemów sterowania ruchem.**
1. Program przygotowywany.
2. Jednostka koordynująca: Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.
3. Jednostki realizujące: Zarząd Dróg i Komunikacji, Zarząd Gospodarki Komunalnej w Krakowie.

Nazwa programu	Zrealizowane działania wynikające z przygotowywanego / planowanego programu	Stopień zaawansowania działań (%)
Program modernizacji i rozwoju układu drogowego oraz systemów sterowania ruchem.	Program modernizacji i rozwoju układu drogowego - cz. I Układ Drogowy Podstawowym celem pierwszej cz. opracowania była weryfikacja w dotychczasowych dokumentach ustaleń dot. kształtu i parametrów funkcjonalnych docelowej sieci	100%

Nazwa programu	Zrealizowane działania wynikające z przygotowywanego / planowanego programu	Stopień zaawansowania działań (%)
	drogowej miasta oraz propozycja jego etapowania w oparciu o przyjęte przepustowości oraz zgodności z polityką transportową miasta. Zakresem opracowania objęto inwentaryzację funkcjonalną aktualnej sieci drogowej miasta, inwentaryzację wydanych Decyzji WZ i ULI CP, analizę i aktualizację potencjałów ruchotwórczych miasta wraz z analizą przestrzenną rozkładu podróży miejskich.	
	Analiza techniczno-ekonomiczna wybranych elementów układu drogowego - cz. II Opracowanie analizy efektywności ekonomicznej do programu modernizacji i rozwoju sieci drogowej uwzględniającej: - oszacowanie kosztów inwestycyjnych dla 20 zadań pierwszej kolejności realizacji - wykonanie analiz efektywności ekonomicznej dla 20 zadań jw. - ustalenie etapowania rozwoju sieci drogowej z uwzględnieniem kryterium ruchowego (wyniki opracowania cz. pierwszej) oraz kryterium ekonomicznego.	100%
	Ocena oddziaływania na środowisko - cz. III Ocena oddziaływania na środowisko dla ww. zadania Podjęcia tematu uzależnione jest od odpowiedzi na pismo nr GO-06.7020-1/572/06 z dnia 09.02.2006r. skierowane do Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego oraz do Małopolskiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska z wnioskiem o ustalenie zakresu i stopnia szczegółowości informacji wymaganych w prognozie oddziaływania na środowisko dla ww. programu.	

Cel operacyjny II-2: Poprawa dostępności komunikacyjnej.

1. Nazwa programu: **Wieloletni plan działalności Spółki MPK S.A. w Krakowie.**
2. Program przygotowywany.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.
4. Jednostki realizujące: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne S.A. w Krakowie.

Nazwa programu	Zrealizowane działania wynikające z przygotowywanego / planowanego programu	Stopień zaawansowania działań (%)
Wieloletni plan działalności Spółki MPK S.A. w Krakowie	Opracowano projekt planu, który jest w trakcie opiniowania - Rada Nadzorcza Spółki jeszcze nie przyjęła Planu.	80%

Cel operacyjny II-3: Rozwój infrastruktury technicznej.

1. Nazwa programu: **Kierunki działania Prezydenta Miasta Krakowa w zakresie organizowania, realizacji i dofinansowywania lokalnych inicjatyw inwestycyjnych.**
2. Program obowiązujący: Uchwała Nr XC/870/97 RMK z dnia 24 września 1997 r.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.
4. Jednostka realizująca: Zarząd Gospodarki Komunalnej.

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
Rozwój infrastruktury technicznej	▪ 19 zadań - przyłącza wodociągowe o łącznej liczbie 158 szt. ▪ 37 zadań – przyłącza kanalizacji sanitarnej	▪ 19 zadań - przyłącza wodociągowe o łącznej liczbie 158 szt. ▪ 36 zadań – przyłącza kanalizacji sanitarnej o łącznej liczbie 505 szt. ▪ 4 zadania – przyłącza kanalizacji ogólnospławnej o łącznej liczbie 13 szt	Liczba zrealizowanych przyłączy.	▪ 100% ▪ 96,6% ▪ 100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	o łącznej liczbie 523 szt. ▪ 4 zadania– przyłącza kanalizacji ogólnospławnej o łącznej liczbie 13 szt ▪ Kanalizacja opadowa długości 120mb	▪ 1 zadanie - . kanalizacja opadowa dług. 120mb		100%

Cel operacyjny II–3: Rozwój infrastruktury technicznej

1. Nazwa programu: **Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowo - kanalizacyjnych MPWiK S.A w Krakowie na lata 2004-2013.**
2. Program obowiązujący: Uchwała Nr LXIV/596/04 RMK z dnia 3 listopada 2004 r.
3. Jednostka koordynująca: MPWiK S.A.
4. Jednostka realizująca: MPWiK S.A.

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
1. Dostawa wody pitnej wszystkim mieszkańcom Gminy Miejskiej Kraków o	1. Budowa i modernizacja sieci wodociągowej	10 705 m	% wykonania planu	119,30%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
jakości zgodne z normami polskimi i Unii Europejskiej				
2. Uzdatnianie pobranej wody surowej o jakości zgodnej z normami polskimi i Unii Europejskiej	1. Przebudowa i modernizacja zakładów uzdatniania wody oraz pozostałych urządzeń wodociągowych	• przebudowa i modernizacja zakładów uzdatniania wody oraz pozostałych urządzeń wodociągowych 2 541 tys.zł	% wykonania planu	239,90%
3. Oczyszczenie wszystkich dostarczonych ścieków	1. Rozbudowa i Modernizacja Oczyszczalni Ścieków Płaszów II wraz z przedsięwzięciami towarzyszącymi	• opóźnienie w postępie robót jest konsekwencją problemów finansowych Lidera Konsorcjum (firma MAXER S.A.). W marcu 2005 r. ogłoszono upadłość firmy. Dzięki inicjatywom i zaangażowaniu Miasta oraz MPWiK S.A. doprowadzono do zmiany Lidera i powierzono tę funkcję drugiemu konsorcjantowi tj. firmie Hydrobudowa Śląsk S.A., co umożliwiło dalszą kontynuację realizacji Kontraktu • kwota wydatkowana: 11 990 tys. zł	% wykonania planu	36,10%
4. Odbiór ścieków od wszystkich mieszkańców Gminy Miejskiej Kraków	1. Budowa Kolektora Dolnej Terasy Wisły	• zrealizowany zakres rzeczowy na dł 144 m Zadanie zostało zakwalifikowane do realizacji w ramach projektów uzupełniających do zadania „Oczyszczalnia Płaszów II" i będzie współfinansowane ze środków Funduszu Spójności.Zrealizowany zakres prac sfinansowany był wyprzedzająco przez Spółkę ze względów formalnych (ważność pozwolenia na budowę) oraz terenowo- prawnych (zobowiązania wobec właścicieli jednej z nieruchomości, przez którą	% wykonania planu	2,10%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		przebiega wspomniany kolektor).		
5. Odbiór ścieków od wszystkich mieszkańców Gminy Miejskiej Kraków	1. Rozbudowa i modernizacja systemu kanalizacyjnego	• zrealizowany zakres rzeczowy:19 627 m	% wykonania planu	189,50%
6. Umożliwienie dostępu do sieci wodociągowej wszystkim mieszkańcom Gminy Miejskiej Kraków	1. Budowa rozdzielczej sieci wodociągowej na obszarach pozbawionych tej infrastruktury.	• zrealizowany zakres rzeczowy 13 245 m Niższe niż planowano wykonanie zadań Programu było spowodowane m.in. wydłużającymi się w czasie procedurami uzyskiwania pozwoleń na budowę.	% wykonania planu	82,80%

Cel operacyjny II-3: Rozwój infrastruktury technicznej.

1. Nazwa programu: **Program „Woda dla wszystkich”.**
2. Program obowiązujący: Uchwała Nr XXXV/306/04 RMK z dn. 7 stycznia 2004 r.
3. Jednostka koordynująca: MPWiK S.A.
4. Jednostka realizująca: MPWiK S.A.

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
1. Umożliwienie dostępu do sieci wodociągowej wszystkim mieszkańcom Gminy Miejskiej Kraków.	1. Budowa rozdzielczej sieci wodociągowej na obszarach pozbawionych tej infrastruktury.	• budowa rozdzielczej sieci wodociągowej na obszarach pozbawionych tej infrastruktury na dł. 13 245 m. Niższe niż planowano wykonanie zadań Programu było spowodowane m.in. wydłużającymi się w czasie procedurami uzyskiwania pozwoleń na budowę.	% wykonania planu	82,80%

Cel operacyjny II-3: Rozwój infrastruktury technicznej.

1. Nazwa programu: **Kierunki polityki rozbudowy, modernizacji i eksploatacji systemu odwodnienia terenów miasta.**
2. Program obowiązujący: Uchwała Nr XXIII/163/99 RMK z dnia 9 czerwca 1999 r.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.
4. Jednostka realizująca: Zarząd Gospodarki Komunalnej w Krakowie.

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
1. Rozwój infrastruktury technicznej.	1. Bieżące utrzymanie elementów systemu. 2. Regulacja cieków	• prace związane z udrażnianiem potoków oraz rowów melioracyjnych, przydrożnych i wpustów ulicznych.	9 625 mb o wartości 3 206 595,04 zł	9,15 %

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
2. Ochrona terenów i zabudowań przed podtopieniami. 3. Zmniejszenie zagrożenia powodziowego. 4. Uporządkowanie gospodarki wodnej. 5. Aktywizacja terenów pozbawionych właściwego odwodnienia.	naturalnych. 3. Odbudowa i budowa rowów odwadniających. 4. Rozbudowa i modernizacja systemu kanalizacji opadowej.	Utrzymanie przepompowni wód opadowych: ul. Ks. Józefa; ul. Szparagowa; ul. Olszecka. • budowa kanalizacji opadowej: ul. Paska - 192 mb; ul. Wujka - 405,7 mb; ul. Darasza - 21 mb; ul. Rusznikarska - 37 mb ul. Fatimska - 193 mb; ul.Ustronia bocz. - 34,5mb ul. Hynka - 75 mb; os. Rybitwy Przewóz - 150 mb ul. Banacha - 351 mb; os. Soboniowice - 30 mb ul. Królowej Jadwigi - 602,5 mb; Tor kajakowy - 460,5 mb; ul. Prażmowskiego - 30mb; ul. Wesele - 214,6 mb; ul. Ks. Meiera - 120,1 mb. • odbudowa rowów melioracyjnych. Odwodnienie: ul. Panieńskie Skały; ul. Kochmańskiego; rów Wróblowicki; rów Golikówka II 1 517 mb o wartości 436 058,00 zł.	17 000 szt. o wartości 345 681,73 zł. 3 szt. pompowni o wartości 22 100,00 zł. 2 917 mb o wartości 4 231 617,00 zł	

Cel operacyjny II-3: Rozwój infrastruktury technicznej.

1. Nazwa programu: **Polityka inwestycji cmentarnych Miasta Krakowa na lata 1999-2018.**
2. Program obowiązujący: Uchwała Nr CXIX/1050/98 RMK z dnia 3 czerwca 1998 r.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.
4. Jednostka realizująca: Zarząd Cmentarzy Komunalnych.

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
1. Cmentarz Prądnik Czerwony - ul. Powstańców (teren po KDZ).	1. Uzyskanie decyzji ULICP dla terenu o pow. ok. 4 ha. 2. Wykonanie projektu budowlanego. 3. Uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę, budowa ogrodzenia ok. 1 000 mb.	• uzyskano decyzje ULICP dla terenu o pow. 4 ha: - wykonano projekt budowlany, - wybudowano ogrodzenie ok. 1000 mb, - przewidywany termin wydania decyzji o pozwoleniu na budowę - do 15.03.2006r.	Zakres rzeczowy. Zakres finansowy.	100% 100%
2. Cmentarz przy ul. Bieżanowskiej - poszerzenie.	1. Adaptacja projektu uniwersalnego kolumbarium. 2. Budowa kolumbarium około 100 nisz urnowych. 3. Adaptacja projektu budowlanego dla budowy parkingu zielonego. 4. Rozpoczęcie budowy parkingu zielonego.	• wykonano adaptację projektu uniwersalnego kolumbarium: - wybudowano kolumbarium na 90 nisz urnowych, - wykonano adaptację projektu budowlanego dla budowy parkingu zielonego, - rozpoczęto budowę parkingu zielonego.	Zakres rzeczowy. Zakres finansowy.	100% 100%
3. Wprowadzenie alternatywnej formy chowania zmarłych poprzez spopielenie	1. Wykonanie raportu oddziaływania na środowisko. 2. Uzyskanie decyzji ULICP. 3. Przeprowadzenie	• wykonano raport oddziaływania na środowisko - z uwagi na protesty mieszkańców unieważniono przetarg na udzielenie koncesji na roboty budowlane, - z uwagi jw. zawieszono postępowanie o ULICP do czasu przeprowadzenia sondażu.	Zakres finansowy.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
zwłok - budowa spopielarni.	zamówienia publicznego na udzielenie koncesji na roboty budowlane (wraz z projektem i uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę).			

Cel operacyjny II-3: Rozwój infrastruktury technicznej.

1. Nazwa Programu: **Plan strategiczny MPEC S.A. w Krakowie na lata 1996-2005** oraz **Plan rozwoju MPEC S.A. w Krakowie w zakresie zaspakajania obecnego i przyszłego zapotrzebowania na ciepło.**
2. Program obowiązujący: Uchwała Nr LXVII/656/96 RMK z dnia 18 grudnia 1996 r.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.
4. Jednostki realizujące: MPEC S.A. w Krakowie.

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
1. Podłączenie nowych odbiorców. Poszerzenie zakresu sprzedaży ciepła, zwiększenie konkurencyjności.	1. Podłączenie odbiorów o mocy 16,03 MW.	• podłączono odbiorców o mocy 19,406 MW. (podłączenie większej liczby obiektów do sieci cieplnej w stosunku do wielkości planowanej wynika z faktu, że część obiektów zostało zgłoszonych przez naszych klientów i wprowadzonych do planu w trakcie jego realizacji).	Stosunek mocy podłączonej do wielkości planowanej wyrażony w %.	121%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
2. Program ciepłej wody użytkowej- zwiększenie odbioru ciepła w okresie całorocznym, zwiększenie konkurencyjności.	1. Przystosowanie 13 obiektów do odbioru ciepłej wody użytkowej.	• przystosowano 25 obiektów do odbioru ciepłej wody użytkowej. (przystosowanie większej liczby obiektów do odbioru cwu w stosunku do wielkości planowanej wynika z faktu, że 12 obiektów zostało zgłoszonych przez naszych klientów i wprowadzonych do planu w trakcie jego realizacji).	Stosunek liczby obiektów podłączonych do wielkości planowanej wyrażony w %.	192%
3. Modernizacja istniejących kotłowni gazowych i olejowych- zwiększenie niezawodności dostawy ciepła z lokalnych kotłowni gazowych i olejowych	1. Modernizacja 6 kotłowni gazowych.	• zmodernizowano 5 kotłowni gazowych. (modernizację kotłowni przy ul. Szewskiej 14 przeniesiono na termin późniejszy do czasu uregulowania spraw własnościowych budynku).	Stosunek liczby zmodernizowanych kotłowni do wielkości planowanej wyrażony w %.	83%
4. Wymiana sieci cieplnych zwiększenie niezawodności dostawy ciepła z msc.	1. Wymiana 10 662 m sieci cieplnych.	• wymieniono 8 930 m sieci cieplnych (zrezygnowano z wykonania kilku zadań w zakresie małych średnic, w zamian za to wykonano zadanie „Modernizacja sieci cieplnej Dn500 mm w związku z budową Szybkiego Tramwaju i modernizacją Ronda Mogilskiego").	Stosunek długości wymienionej sieci cieplnej do wielkości planowanej wyrażony w %.	84%
5. Wymiana armatury zwiększenie	1. Wymiana 310 szt. zaworów i zasuw.	• wymieniono łącznie 312 zaworów i zasuw.	Stosunek liczby zaworów wymienionych do wielkości planowanej wyrażony w %.	101%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
niezawodności dostawy ciepła z msc.				

Cel operacyjny II-3: Rozwój infrastruktury technicznej.

1. Nazwa Programu: **Założenia do planu zaopatrzenia Gminy Miejskiej Kraków w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe.**
2. Program obowiązujący: Uchwała nr XLVII/444/04 RMK z dnia 12 maja 2004 r.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.
4. Jednostki realizujące: Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
1. Zaspokojenie potrzeb odbiorców energii, przy zachowaniu poziomu, jakości i pewności dostaw.	1. Badanie zgodności planów rozwoju przedsiębiorstw energetycznych z Założeniami.	• przeprowadzenie badania i analiza w formie sprawozdania.	Zakres rzeczowy.	100%

Cel operacyjny II-3: Rozwój infrastruktury technicznej.

1. Nazwa Programu: **„System ciepłowniczy miasta Krakowa”**.
2. Program przygotowywany.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.
4. Jednostki realizujące: MPEC S.A. w Krakowie (DJ - Dyrektor Jednostki Realizującej Projekt).

Nazwa programu	Zrealizowane działania wynikające z przygotowanego/planowanego programu	Stopień zaawansowania działań (%)
1. System ciepłowniczy miasta Krakowa	1. W roku 2005 Uchwałą Zarządu nr 1/23/05 powołano Dyrektora Jednostki Realizującej Projekt. 2. Złożono do Komisji Europejskiej „Wniosek o dofinansowanie projektu w ramach Funduszu Spójności (zarejestrowany 13.08.2004r.). 3. W ramach projektu planowana jest realizacja następującego zakresu prac: - modernizacja sieci ciepłowniczych wysokoparametrowych o długości 99 km, - modernizacja sieci ciepłowniczych niskoparametrowych o długości 33 km, łącznie z zamianą 13 węzłów wymiennikowych grupowych na 432 węzły indywidualne oraz modernizacją 103 węzłów wymiennikowych indywidualnych. 4. W dniu 09.12.2005r. Komisja Europejska podjęła Decyzję o przyznaniu pomocy w ramach Funduszu Spójności dla Projektu.	Z planowanych 8 przetargów do wykonania w latach 2005-2006, w 2005 roku przygotowano dokumentację przetargową dla 4 przetargów.

Cel operacyjny II-4: Rozwój sektora małej i średniej przedsiębiorczości.

1. Nazwa Programu: **Program wspierania rozwoju przedsiębiorczości w zakresie małych i średnich przedsiębiorstw w Krakowie.**
2. Program obowiązujący: Uchwała Nr LXXX/681/01 RMK z dnia 6 czerwca 2001 r.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Strategii i Rozwoju Miasta.
4. Jednostki realizujące SR, BP, AU, SA, ML, GS, PD, EK, GUP, ZBK.

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
1. Społeczna partycypacja.	1. Społeczna partycypacja w procesie planistycznym wynikająca z ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym.	Zadanie realizowane na bieżąco. Realizacja poprzez: składanie wniosków do planu, udział w wyłożeniu do publicznego wglądu projektu planu, udział w dyskusji publicznej, składanie uwag do projektu planu dla obszarów: Koncentracji Usług: „Bronowice Wielkie Wschód", „Opatkowice - Wschód", „Opatkowice - Zachód", „dla Trasy Nowopłaszowskiej", „Sidzina Południe", „III Kampus UJ - Zachód", „III Kampus UJ - Wschód", „w rejonie ulic Skotnicka - Działowskiego", „Czyżyny - Dąbie", „Otoczenia Portu Lotniczego Kraków - Balice", „Branice", „Zabłocie", „Krzemionki", „Wzgórze Św. Bronisławy", „Rejon Fortu Skała", „Bodzów - Kostrze", „Chełm Zakamycze II", „Bonarka", „Barycz", „Otoczenie Lasu Wolskiego", „Pękowicka - Glogera", „rejon ulicy Pachońskiego", „Ruczaj - Zaborze", „Kobierzyn - Zalesie", „Cmentarz - Prądnik Czerwony".	Ilość obszarów objęta uwagami (26).	100%
2. Wskazywanie terenów możliwych do inwestowania	1. Wskazywanie terenów możliwych do inwestowania w mieście w miejscowym planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego Miasta Krakowa i w miejscowych planach dla danych obszarów.	Projekty miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego wyznaczają nowe obszary do zainwestowania w zakresie zgodnym z przyjętym przez Radę Miasta Krakowa Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Krakowa oraz Strategii Rozwoju Krakowa. Biuro Planowania Przestrzennego realizuje niniejsze zadanie odmiennie, bowiem nie przewiduje się opracowania miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Miasta, natomiast we wszystkich opracowywanych planach miejscowych „aktywizująco-inwestycyjnych" i „porządkujących" wskazuje się tereny przeznaczone pod inwestycje.	Zadanie realizowane w sposób odmienny/ dezaktualizacja instrumentu.	

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		Sporządzana była analiza funkcjonalno-przestrzenna Krakowa pn. „Mapa możliwości lokalizacyjnych inwestycji w Krakowie". Opracowanie obejmie nieruchomości na terenie całego Miasta, proponowane do zagospodarowania przez potencjalnych inwestorów z uwzględnieniem różnych form własności: gminna, Skarbu Państwa. Opracowanie obejmie 36 lokalizacji. Po ostatecznym końcowym odbiorze opracowania, zostanie ono wdrożone jako oferta lokalizacyjna dla potencjalnych inwestorów dostępna jako program użytkowy w formie wyszukiwarki na stronach internetowych Urzędu Miasta.		
3. Wyznaczenie obszarów strategicznych w „polityce rozwoju przestrzennego i ochrony środowiska".	1. Wyznaczenie obszarów strategicznych w „polityce rozwoju przestrzennego i ochrony środowiska" związanej z miejscowym planem ogólnym zagospodarowania przestrzennego m. Krakowa („Centrum Komunikacyjno - Komercyjne", Obszar „Dąbie", Obszar „Ludwinów - Zakrzówek", Obszar „Zabłocie", Obszar	Polityka rozwoju przestrzennego i ochrony środowiska" oraz miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego nie obowiązują. Strategiczne obszary aktywizacji i rozwoju: gospodarcze, naukowo-technologiczne i kulturowe, zostały określone w obowiązującym Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Krakowa. (Zadanie realizowane w sposób odmienny/ dezaktualizacja instrumentu.)		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	„Olsza", Obszar „Kraków -Wschód", Obszar Kazimierz").			
	2. Powiadamianie pisemne samorządów gospodarczych o przystąpieniu do sporządzenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w celu umożliwienia im aktywnego uczestnictwa w tworzeniu planów rozwoju miasta.	Zadanie realizowane na bieżąco. Realizacja dotyczy sporządzanych planów miejscowych dla obszarów: „dla Trasy Nowopłaszowskiej", „Sidzina Południe", „w rejonie ulic Skotnicka - Działowskiego", „Czyżyny - Dąbie", „Branice", „Krzemionki", „Bodzów - Kostrze", „Chełm Zakamycze II", „Barycz", „Otoczenie Lasu Wolskiego", „Pękowicka - Glogera", „rejon ulicy Pachońskiego", „Ruczaj - Zaborze", „Kobierzyn - Zalesie", „Cmentarz - Prądnik Czerwony" oraz zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Krakowa w zakresie wyznaczenia obiektów handlowych o powierzchni powyżej 2000 m^2.		
	3. Ustalenie w *Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego* zasad lokalizacji wielkopowierzchniowych obiektów handlowych o powierzchni handlowej powyżej 2 000 m^2 ograniczających możliwość ich	Zadanie przygotowywane. Zbieranie wniosków do zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Krakowa dotyczących wyznaczenia obiektów handlowych o pow. powyżej 2000 m^2.		

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	budowy w strefie wielkomiejskiej i miejskiej.			
	4. Wyznaczenie nowych obszarów strategicznych miasta.	Zadanie zrealizowane. Strategiczne obszary aktywizacji i rozwoju: gospodarcze, naukowo-technologiczne i kulturowe, zostały określone w obowiązującym Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Krakowa.		100%
	5. Ustalenie w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego zasady planowania na osiedlach i terenach mieszkalnych obiektów handlowych o powierzchni sprzedażowej do 400 m^2.	Zadanie realizowane na bieżąco. Realizacja poprzez: - dopuszczanie w terenach zabudowy mieszkaniowej budowy lokali usługowych, - dopuszczanie w terenach mieszkaniowo-usługowych budowy lokali usługowych oraz odrębnych obiektów usługowych.		
	6. Objęcie priorytetem wniosków, dotyczących lokalizacji inwestycji generujących tworzenie stałych miejsc pracy, w zakresie: - przystępowania do sporządzania miejscowych planów	Zadanie realizowane na bieżąco. Realizacja poprzez przeznaczanie terenów w planach miejscowych na funkcje: usługowe, produkcyjne, naukowo-badawcze, inkubatory przedsiębiorczości, odpowiednio do charakteru obszaru planu i kierunków rozwoju wg Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Krakowa. Obszary: „Branice”, „Czyżyny - Dąbie”, „dla Trasy Nowopłaszowskiej”, „Bonarka”, „Pękowicka - Glogera”, „Barycz”.		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	zagospodarowania przestrzennego, - wydawania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, - wydawania decyzji o pozwoleniu na budowę.			
	7. Stosowanie długoterminowych okresów dzierżawy miejskich targowisk stałych.	Wszystkie targowiska zlokalizowane na gruntach Miasta były dzierżawione na podstawie długoterminowych umów dzierżawy.		
	8. Przyznanie swobody w zakresie czasu pracy placówek handlowych, usługowych i gastronomicznych.	Zadanie zrealizowane. Zgodnie z uchwałą Nr XCIV/626/93 RMK z dnia 15 października 1993 r. w sprawie otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego zakładów gastronomicznych i zakładów usługowych, o czasie otwierania i zamykania placówek decydują podmioty prowadzące tego typu działalność.		100%
	9. Dofinansowanie remontów obiektów gminnych na targowiskach.	Instrument w okresie sprawozdawczym nierealizowany ze względu na brak wniosków (obiekty gminne znajdują się na 3 placach miejskich).		0%
	10. Stosowanie obniżki stawki czynszowej dla najemców lokali użytkowych	Zadanie realizowane na bieżąco. Stawki czynszu najmu lokali użytkowych usytuowanych przy aktualnie remontowanym pasie drogowym były obniżane zgodnie z zasadami wprowadzonymi w uchwale Nr	Ilość najemców korzystających z czasowego obniżenia stawki czynszowej na 1 m^2 lokalu	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	wynajętych w trybie przetargowym w budynkach przylegających do pasa drogowego gdzie prowadzone są długotrwałe roboty remontowe i inwestycyjne.	LXXXV/802/97 RMK z dnia 18 czerwca 1997 r. w sprawie obniżenia stawek czynszu za najem lokali użytkowych stanowiących własność Gminy w związku ze spadkiem dochodów najemców lokali spowodowanych prowadzeniem prac remontowych i inwestycyjnych w ciągach handlowych oraz przepisem wykonawczym do tej uchwały, tj. uchwałą Nr 1124/97 Zarządu Miasta Krakowa z dnia 9 października 1997 r. w sprawie czasowego obniżenia stawki czynszowej netto za najem 1 m^2 lokalu użytkowego usytuowanego w budynku położonym przy pasie drogowym, na którym prowadzone są roboty remontowe i inwestycyjne (z późn. zm.). W okresie od I do X 2005 r. z ww. ulgi skorzystało 26 najemców lokali użytkowych.	użytkowego usytuowanego w budynku położonym przy pasie drogowym, na którym prowadzone są roboty remontowe i inwestycyjne. Z ulgi skorzystało 26 najemców lokali użytkowych.	
	11. Możliwość rozliczenia w opłatach czynszowych lokalu użytkowego nakładów poniesionych na wymianę instalacji wewnętrznej, stolarki okiennej i podłóg.	Miasto nie zawierało porozumień rozliczeniowych ze względu na niezgodność zadania z przepisami ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 1555 poz. 1014 z późn. zm.), a w szczególności art. 18 ust. 1 w związku z art. 138 ust. 1 pkt 10.		0%
	12. Obniżanie na czas remontu stawek czynszowych za lokale użytkowe do poziomu stawek eksploatacyjnych.	Zadanie realizowane na bieżąco. Zgodnie z umowami najmu lokali użytkowych, których wzór określony został w zarządzeniu Nr 570/2005 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 7 kwietnia 2005 r., wynajmujący miał możliwość obniżenia stawki czynszu najmu do poziomu stawki eksploatacyjnej. W okresie od I do X 2005 r. obniżono na	Ilość najemców korzystających z możliwości obniżenia na czas remontu stawki czynszu najmu do poziomu stawki eksploatacyjnej.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		czas remontu stawkę czynszową dla 56 najemców lokali użytkowych.	Obniżono na czas remontu stawkę czynszową dla 71 najemców lokali użytkowych.	
	13. Wyrażanie zgody, bez żadnych warunków, na przebranżawianie lub dobranżawianie lokali użytkowych wynajętych w trybie przetargu nieograniczonego, a w odniesieniu do lokali wynajętych w trybie bezprzetargowym lub przetargu celowego pod warunkiem, że w lokalu prowadzona jest inna działalność niż non profit i najem trwa co najmniej 5 lat.	Zadania realizowane na bieżąco. Na podstawie Zarządzenia Nr 570/2005 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 7 kwietnia 2005 r., najemcy realizujący działalność komercyjną w lokalach pozyskanych w trybie bezprzetargowym mogli po upływie 5 lat najmu dokonać zmiany rodzaju działalności. Najemcy lokali, którzy pozyskali prawo do lokalu w postępowaniu przetargowym mają możliwość zmiany rodzaju działalności, z tym, że zgoda może być uwarunkowana przyjęciem wyższej stawki czynszu najmu. Zasady ustalania stawek czynszowych przy przebranżowieniach i dobranżowieniach reguluje ww. zarządzenie. W okresie od I do X 2005 r. wpłynęły 4 wnioski w tym zakresie.	Ilość wniosków złożonych przez najemców.	100%
	14. Utrzymanie dotychczasowej zasady podnajmowania lokali użytkowych.	Zadania realizowane na bieżąco. Zgodnie z obowiązującymi przepisami, na wniosek najemcy lokalu wyrażana jest zgoda na podnajem.		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	15. Przygotowanie prywatyzacji lokali użytkowych znajdujących się w miejskich zasobach.	Zadanie zrealizowane. Sprzedaż lokali użytkowych odbywa się w oparciu o dwie Uchwały Rady Miasta Krakowa: - Nr XXXIII/282/03 z dnia 3 grudnia 2003r. w sprawie sprzedaży lokali użytkowych, których własność stanowi jedyny udział Gminy Miejskiej Kraków w strefach: A, B, C, oraz lokali użytkowych, które nie znalazły najemcy po przeprowadzeniu co najmniej trzech przetargów pisemnych na najem, - Nr XXXVIII/351/04 z dnia 18 lutego 2004r. w sprawie sprzedaży lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków.	W świetle Uchwały Nr XXXVIII/351/04, Miasto zbyło do 18 listopada 2005r. 13 lokali użytkowych na rzecz najemców na łączną kwotę 2 482 700 zł.	100%
	16. Ulgi modernizacyjne polegające na procentowym udziale Miasta w finansowaniu inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej na targowiskach miejskich – poprzez zaniechanie płatności czynszowych.	Zadanie realizowane na bieżąco. Ulgi modernizacyjne przyznano: - Sp. z o.o. „Tandeta”, w całkowitej kwocie 800.000 zł, miesięczne zaniechanie poboru czynszu (od czerwca 2005r.) - 45 011 zł, - M. Śpiewak targowisko „Na Kozłówce”, w całkowitej kwocie 2 528 zł.		100%
	17. Przywrócenie zasady nienaliczania czynszu za powierzchnie wyłączone	Zadania realizowane na bieżąco. Instrument realizowano zgodnie z umową w sprawie dzierżawy targowiska „Tandeta”, wartość wsparcia: 128 239 zł.		

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	z działalności handlowej z powodu remontu placu.			
	18. Przeprowadzenie analizy podziału powierzchni dzierżawy targowisk miejskich wg sposobu zagospodarowania w celu wyłączenia z powierzchni handlowej dużych ciągów komunikacyjnych.	Zadanie realizowane na bieżąco. Analiza podziału powierzchni dzierżawy targowisk miejskich wykonywana była na bieżąco w miarę potrzeb.		100%
	19. Utrzymanie stawek czynszu dzierżawnego targowisk miejskich do 2005 roku na poziomie roku 2000.	Zadanie realizowane na bieżąco. Instrument był wykonany zgodnie z Zarządzeniem Nr 39/2005 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 6 stycznia 2005r. w sprawie ustalenia wysokości stawek czynszu dzierżawnego w 2005r.		100%
	20. Aktualizacja listy branż zanikających (preferencyjnych) i kontynuacja ulg dla nich.	W okresie sprawozdawczym żadna z organizacji kupieckich ani rzemieślniczych nie wniosła o poszerzenie listy branż preferowanych (zanikających). Ostatnia aktualizacja w 2001r. Zadanie może być wznowione z chwilą zgłoszenia takiej potrzeby.	Ilość złożonych wniosków.	0%
	21. Przeprowadzenie analizy wysokości obowiązujących	Zadanie zrealizowane. Z przeprowadzonej analizy wynika, że przy uwzględnieniu stawek rynkowych w odniesieniu do lokali nie będących w zarządzie Zarządu		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	stawek czynszowych w lokalach użytkowych stanowiących własność Miasta i rozważenie możliwości ich regulacji.	Budynków Komunalnych, nie ma uzasadnienia ani możliwości prawnej do podjęcia działań zmierzających do obniżenia stawek czynszu najmu. Obniżono jedynie stawki wyjściowe do przetargu dla oferentów zamierzających prowadzić w lokalu działalność w zakresie rzemiosł preferowanych.		
	22. Opracowanie zasady zmniejszenia stawek za wynajem powierzchni piwnic przynależnych do lokali użytkowych, stanowiących własność Miasta.	Zadanie zrealizowane. Stawki czynszu najmu w odniesieniu do pomieszczeń piwnicznych, zgodnie z § 1 Uchwały Nr 1719/2001 Zarządu Miasta Krakowa z dnia 29 października 2001r., zostały obniżone o 50% od 2002 r., o ile najemca wcześniej nie skorzystał już z takiej obniżki z innego tytułu. Obecnie na mocy Zarządzenia Nr 570/2005 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 7 kwietnia 2005r. obniżone są o 50% stawki czynszu najmu w odniesieniu do pomieszczeń piwnicznych przynależnych do lokalu użytkowego w przypadku lokali wystawionych do wynajęcia w trybie aukcji.		100%
	23. Wprowadzenie systemu kontroli lokali użytkowych celem sprawdzania czy prowadzona w nich działalność jest zgodna z działalnością zapisaną umowie najmu, ze szczególnym	Zadanie zrealizowane. Przeprowadzana była okresowa kontrola lokali użytkowych w celu sprawdzenia, czy najemca wykorzystuje lokal zgodnie z zawartą umową najmu.	Częstotliwość przeprowadzonych kontroli.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	uwzględnieniem lokali wynajętych w trybie bezprzetargowym i w przetargach celowych.			
	24. Zinwentaryzowanie niewykorzystanych nieruchomości pozostających w dyspozycji Miasta w celu: - określania ich przydatności do realizacji przedsięwzięć gospodarczych, - przedstawienia szerokiej oferty dla inwestorów, deklarujących wolę użytkowania ich w celach gospodarczych, - przystąpienie do planowanego dozbrajania tych nieruchomości w odpowiednią infrastrukturę.	Zadanie realizowane na bieżąco. Pustostany lokali użytkowych będących w zarządzie Zarządu Budynków Komunalnych są na bieżąco umieszczane na listach lokali użytkowych przeznaczonych do najmu w trybie przetargu i nie wymagają odrębnej inwentaryzacji. W odniesieniu do lokali, które nie znajdują najemców w trybie przetargów ustnych organizuje się przetargi pisemne przy preferencyjnie niskiej stawce czynszowej. Nieruchomości stanowiące własność Gminy Miejskiej Kraków, zbędne dla realizacji celów własnych gminy są przygotowywane do zbycia. Podstawową zasadą jest zbywanie tych nieruchomości w drodze przetargu. Nieruchomości do czasu ich zbycia lub docelowego wykorzystania dla realizacji zadań własnych gminy są dzierżawione na czas nieoznaczony lub czas określony. Dla nieruchomości planowanych do zbycia przygotowywane są materiały do wystąpienia z wnioskiem o wydanie decyzji o warunkach zabudowy i nieruchomości zbywane są dopiero po uzyskaniu tych decyzji. Pozwala to określić możliwość zabudowy nieruchomości, która zyskuje na wartości i skraca przyszłemu nabywcy czas na realizowanie inwestycji. Od stycznia do października 2005 r. Wydział Skarbu Miasta przygotował i wystąpił do Wydziału Architektury	Ilość zaewidencjonowanych pustostanów -239 lokali.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		i Urbanistyki z 33 wnioskami o wydanie decyzji o warunkach zabudowy dla 33 nieruchomości stanowiących własność Gminy o łącznej powierzchni około 8 ha. W tym samym okresie Wydział Skarbu Miasta uzyskał 35 decyzji o warunkach zabudowy, przy czym 6 z nich nie jest ostatecznych. Przygotowano i przeprowadzono przetargi na sprzedaż 37 nieruchomości o powierzchni około 3,4 ha. W wyniku przeprowadzonych przetargów sprzedano 14 nieruchomości o powierzchni około 3,4 ha za łączną cenę około 5 mln zł.		
	25. Utrzymywanie na stałym poziomie stawek opłaty targowej.	Zadanie realizowane na bieżąco. W okresie sprawozdawczym odstąpiono od podwyższenia stawek opłaty targowej, wyznaczonych Uchwałą Nr LXXVIII/761/97 RMK z dnia 23 kwietnia 1997r. Poprzez utrzymanie stawek opłat targowych na poziome z lat ubiegłych, zmniejszono realne obciążenia opłatą targową około 5 500 małych przedsiębiorców prowadzących działalność handlową na targowiskach i indywidualnych miejscach targowych.	Wartość wsparcia: 134 000zł.	100%
	26. Opracowanie zasad przyznawania ulg indywidualnych w podatku od nieruchomości szczególnie tym firmom, które poprzez inwestycje zwiększają ilość miejsc pracy.	Zadanie realizowane na bieżąco. Ulgi indywidualne w podatku od nieruchomości udzielane były na wniosek podatnika (tj. umarzanie, rozkładanie na raty zaległości podatkowych, odraczanie terminu płatności należności z tytułu podatku rolnego, leśnego, od nieruchomości, od środków transportowych, opłaty targowej) na podstawie art. 48 i 67 Ordynacji podatkowej. W I, II i III kwartale 2005r. udzielono ulg 13 mikroprzedsiębiorcom, 14 małym przedsiębiorcom, 6 średnim przedsiębiorcom. Wartość wsparcia: 736 330 zł.		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	27. Tworzenie i aktualizacja zintegrowanego zbioru informacji przy współpracy z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, organizacjami pozarządowymi oraz instytucjami finansowymi w zakresie: funkcjonujących i przewidywanych rozwiązań w zakresie wspierania rozwoju MSP, regulacji prawnych dot. MSP o charakterze lokalnym, ogólnokrajowym i obowiązujących w Unii Europejskiej, przetargów (najem, dzierżawa, sprzedaż) organizowanych przez UMK.	Zadanie realizowane na bieżąco. Zbiór informacji publikowany był na stronie internetowej Magicznego Krakowa www.krakow.pl w dziale „gospodarka" i na stronie www.msp.krakow.pl. Redagowany był ponadto portal internetowy www.ue.krakow.pl ze specjalnym serwisem dla przedsiębiorców, w którym na bieżąco aktualizowane były informacje o dostępnych programach, terminach konkursów, możliwościach i warunkach funkcjonowania na wspólnym rynku europejskim. Opublikowano na stronach www.msp.krakow.pl informatory: „Jak założyć własną firmę w Polsce" i „Poradnik dla rozpoczynającego działalność gospodarczą". Informator „Jak założyć własną firmę w Polsce" został również opublikowany w formie książkowej. Wydawano w formie broszurowej i zamieszczano na stronie www.msp.krakow.pl „Informator dla przedsiębiorców msp.krakow.pl". W informatorze zamieszczano artykuły poświęcone tematyce związanej z szeroko rozumianą przedsiębiorczością. Ponadto wydawano w formie broszurowej i zamieszczano na stronie www.ue.krakow.pl miesięcznik „Informator Europejski ue.krakow.pl", w którym zamieszczano artykuły o tematyce europejskiej i informacje o funduszach europejskich dla przedsiębiorców.		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	28. Współpraca z samorządami gospodarczymi w celu dostosowania programu szkoleń, kursów i edukacji zawodowej do potrzeb rynku pracy.	Zadanie realizowane na bieżąco. W ramach działania „Porozumienia na rzecz rozwoju przedsiębiorczości w Krakowie" Miasto na bieżąco współpracowało z Grodzkim Urzędem Pracy, samorządami gospodarczymi i zawodowymi przy organizacji cyklicznych spotkań informacyjno-szkoleniowych dla MSP (zob. pkt. IV.2.6.). W związku z brakiem informacji na pisemne wystąpienie GUP w Krakowie adresowane do samorządów gospodarczych w 2004r., GUP po otrzymaniu limitu środków Funduszu Pracy na 2005r. przystąpił do opracowania planu oraz kierunków realizacji szkoleń na podstawie własnego rozpoznania rynku pracy. Podstawą sporządzenia planu szkoleń była analiza danych statystycznych dotycząca liczby osób bezrobotnych zarejestrowanych w Urzędzie wg zawodów wyuczonych, z drugiej strony analiza potrzeb szkoleniowych w zakresie kwalifikacji zawodowych wyrażona w ilości posiadanych ofert pracy oraz sygnalizowanych zapotrzebowań i oczekiwań potencjalnych pracodawców. Działając w trybie art. 109 ust. 9 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. Nr 99 poz. 1001 ze zm.). GUP w dniu 24.03.2005r. wystąpił z prośbą do Powiatowej Rady Zatrudnienia działającej przy Prezydencie Miasta Krakowa z prośbą o wydanie pozytywnej opinii dotyczącej wyboru form aktywizacji zawodowej bezrobotnych w tym szkoleń. Po uzyskaniu pozytywnej opinii GUP niezwłocznie przystąpił do opracowania planu, harmonogramu i realizacji szkoleń. W wyniku podjętych działań przeprowadzono szkolenia		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		grupowe i indywidualne, które dały szansę 953 osobom bezrobotnym na zdobycie, uzupełnienie oraz dopasowanie kwalifikacji zawodowych do kształtującego się popytu na rynku pracy.		
	29. Wprowadzenie do gimnazjów, szkół średnich i zawodowych programu edukacyjnego na temat podstaw wiedzy w zakresie przedsiębiorczości prowadzenia samodzielnej działalności gospodarczej i umiejętności poszukiwania pracy.	Zadanie zrealizowane. Do szkół ponadgimnazjalnych wprowadzono obowiązkowe zajęcia edukacyjne *podstawy przedsiębiorczości*, które realizowane są w liceach ogólnokształcących, liceach profilowanych, technikach, zasadniczych szkołach zawodowych. Natomiast w gimnazjach zagadnienia związane z kształtowaniem postawy przedsiębiorczej realizowane są w toku nauczania *przedmiotu wiedza o społeczeństwie* w ramach modułu wychowanie do aktywnego udziału w życiu gospodarczym. W toku realizacji programu nauczania przedsiębiorczości w szkołach organizowane są m.in. spotkania z ludźmi wykonującymi różne zawody oraz wycieczki do zakładów pracy.		100%
	30. Prowadzenie konsultacji z samorządami gospodarczymi projektów aktów prawa miejscowego stanowionego przez Miasto, wpływających na rozwój działalności gospodarczej.	Zadanie realizowane na bieżąco. W ramach „Porozumienia na rzecz rozwoju przedsiębiorczości w Krakowie" opiniowaniu zostały poddane projekty uchwał podatkowych na 2006r.:Uchwała w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości, od środków transportowych oraz projekty wprowadzające program pomocy de minimis dla przedsiębiorców. Podjęta została inicjatywa w sprawie zmiany regulacji dotyczącej form zabezpieczenia zamówień realizowanych na rzecz Gminy Miejskiej Kraków i rozszerzenie dopuszczalnych form zabezpieczenia o		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		weksel z poręczeniem bankowym, zastaw na papierach wartościowych emitowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego lub Skarb Państwa oraz listy uwierzytelniające wystawione przez organizacje zrzeszające przedsiębiorców. Podjęto inicjatywę dotyczącą możliwości wykorzystania instytucji partnerstwa publiczno-prywatnego dla intensyfikacji współpracy Miasta z MSP.		
	31. Współudział samorządów gospodarczych w opracowywaniu przygotowywanych przez Miasto raportów dotyczących MSP w Krakowie.	Zadanie realizowane na bieżąco. Przy współudziale krakowskich instytucji i firm, w tym samorządów gospodarczych opracowany został „Raport o stanie miasta 2004". Instytucje te współpracowały także przy opracowywaniu „Raportu o stanie przedsiębiorczości w Krakowie" w ramach prac związanych z przygotowywaniem nowelizacji Programu wspierania rozwoju małej i średniej przedsiębiorczości w Krakowie.		
	32. Organizacja cyklicznych spotkań informacyjno-szkoleniowych dla MSP.	Zadanie realizowane na bieżąco. W okresie sprawozdawczym zorganizowano: - otwarte spotkania informacyjne dotyczące dotacji z funduszy unijnych - 5 spotkań seminaryjnych zorganizowanych przez podmioty współpracujące z przedsiębiorcami koszt każdego z pięciu spotkań: 3 750 zł, zrealizowane we wrześniu i październiku 2005 roku, - otwarte spotkania informacyjne dotyczące skutecznej konkurencji na rynku europejskim - 3 spotkania seminaryjne zorganizowane przez podmioty współpracujące z przedsiębiorcami koszt każdego z trzech spotkań: 3 750 zł, zrealizowane w listopadzie	(łącznie ok. 150 uczestników), (łącznie ok. 100 uczestników).	100% 100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		2005 roku, - otwarte seminaria informacyjne dotyczące systemów GHP, GMP oraz HACCP dla pracowników odpowiadających za wdrożenie i funkcjonowanie systemów w zakładzie produkcji i obrotu żywnością - 5 spotkań informacyjnych zorganizowanych łącznie dla ponad 200 uczestników, koszty łączne wszystkich spotkań: 21 270 zł, - seminarium ”Zarządzanie personelem w małych i średnich przedsiębiorstwach w kontekście integracji europejskiej”, 23.05.2005 r., koszt: 2 000 zł, - seminarium ”Podatek od towarów i usług po wejściu Polski do Unii Europejskiej”, 27.06.2005r., koszt: 2 000 zł, - seminarium ”Fundusze strukturalne - biznesplan”, 29.09.2005 r., koszt: 2 000 zł.	5 spotkań informacyjnych.	100%
	33. Opracowanie w ramach programów Unii Europejskiej projektów takich jak np. doskonalenie systemu wstępnego kształcenia i szkolenia zawodowego umożliwiającego dostosowanie i przekwalifikowanie zawodowe zgodnie z wymogami rynku	Zadanie realizowane na bieżąco. W ramach sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich, Grodzki Urząd Pracy realizował projekt „Europejska Alternatywa”, którego celem była promocja adapcyjności i mobilności bezrobotnych na rynku pracy dzięki nabywaniu i uzyskiwaniu dodatkowych kwalifikacji zawodowych i umiejętności pozazawodowych. Jednymi z form wsparcia w projekcie były szkolenia zawodowe i szkolenia z przedsiębiorczości: a) mające zapewnić zdobycie kwalifikacji dotyczących metod wykorzystywania nowoczesnych narzędzi komunikacyjnych np. prowadzenia spraw kadrowych i płacowych, magazynu z zastosowaniem komputera, (służą one wsparciu społeczeństwa informacyjnego),		

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	pracy.	b) zapewniające zdobycie uprawnień i kwalifikacji zawodowych np. kurs uprawnień SEP, spawacza, technologa robót wykończeniowych, kas fiskalnych, kurs profesjonalnej pokojowej, kierowcy kategorii C, fryzjera stylisty. Do części szkoleń został dołączony moduł nauki języka obcego, dzięki któremu beneficjenci będą mogli szukać zatrudnienia poza granicami kraju oraz praktyka w zawodzie zorganizowana przez jednostkę szkolącą. GUP w I półroczu 2005r. kontynuował również realizację projektu „Europejski Start Absolwenta" realizowanego w ramach Programu Phare 2002 - aktywne formy zapobiegania bezrobociu. Jednym z zadań projektu były szkolenia zawodowe mające na celu umożliwienie 70 uczestnikom projektu dostosowanie oraz nabycie nowych kwalifikacji i kompetencji zawodowych dopasowanych do zmieniającego się rynku pracy zwłaszcza w kontekście wstąpienia Polski do Unii Europejskiej. W ramach tego projektu zorganizowano 5 szkoleń o innowacyjnej tematyce jeśli chodzi o krakowski rynek pracy.		
	34. Upowszechnianie informacji o możliwościach pomocy ze strony samorządu, administracji rządowej oraz organizacji pozarządowych.	Zadanie realizowane na bieżąco. Informację o możliwościach pomocy ze strony samorządu, administracji rządowej oraz organizacji pozarządowych, a także dystrybucję odpowiednich materiałów prowadzono: - w Krakowskim Centrum Informacji Gospodarczej prowadzonym wspólnie z Izbą Przemysłowo-Handlową, ul. Floriańska 3; w Nowohuckim Centrum Informacji		

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	Opracowanie Karty Przedsiębiorcy, w której umieszczone byłyby wszystkie prawa i obowiązki wynikające z przepisów oraz instrumenty wspierające prowadzenie działalności gospodarczej.	prowadzonym we współpracy ze Stowarzyszeniem na rzecz Rozwoju Nowej Huty, os. Centrum B9; na Stanowisku Informacji o Funduszach Europejskich przy Punkcie Obsługi Przedsiębiorcy w Centrum Administracyjnym UMK prowadzonym we współpracy z FRDL MISTiA, Al. Powstania Warszawskiego 10; w Punkcie Informacji Europejskiej prowadzonym we współpracy z Małopolskim Regionalnym Centrum Informacji Europejskiej, Plac Wszystkich Świętych 3/4; - w całym okresie sprawozdawczym na stronie internetowej www.msp.krakow.pl i ww.ue.krakow.pl. Redagowano miesięcznik pn. Informator Europejski „ue.krakow.pl", w którym prezentowano w znacznej części informacje przeznaczone dla przedsiębiorców dotyczące programów, funduszy, dostosowania do wymogów unijnych itd. Informator ten był rozsyłany na zgłoszone adresy zainteresowanych instytucji, a także był dostępny w miejskich punktach informacji gospodarczej. Redagowano „Informator dla przedsiębiorców msp.krakow.pl", w którym zamieszczano artykuły poświęcone tematyce związanej z szeroko rozumianą przedsiębiorczością. Redagowano Europejski Tygodnik Internetowy zawierający najnowsze informacje ze stron internetowych ministerstw, Komisji Europejskiej i portali informacyjnych (dostępny w na stronach www.ue.krakow.pl, rozsyłany pocztą elektroniczną na zgłoszone adresy).		

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	34. Prowadzenie corocznych analiz benchmarkingowych pozwalających na porównanie skuteczności polityki miasta w zakresie wspierania MSP z innymi ośrodkami w Polsce, bądź wybranymi ośrodkami w Europie.	Zadanie realizowane na bieżąco. W ramach opracowywania nowelizacji „Programu wspierania rozwoju przedsiębiorczości w zakresie małych i średnich przedsiębiorstw w Krakowie", opracowany został „Raport o stanie przedsiębiorczości w Krakowie".		100%
	35. Stała współpraca Miasta z samorządami gospodarczymi (Izbą Przemysłowo-Handlową, Izbą Rzemieślniczą, Krakowską Kongregacją Kupiecką) oraz innymi izbami i zrzeszeniami branżowymi w zakresie: tworzenia i aktualizacji bazy danych ofert MSP i	Zadanie realizowane na bieżąco. Miasto współpracowało z samorządami gospodarczymi w ramach „Porozumienia na rzecz rozwoju przedsiębiorczości w Krakowie". W okresie sprawozdawczym stale informowano pocztą elektroniczną, pismami lub poprzez zamieszczanie wiadomości na stronach internetowych www.msp.krakow.pl i www.ue.krakow.pl o imprezach promocyjnych dla MSP. Na bieżąco przekazywano dla przedsiębiorców zgromadzonych w bazie adresowej: oferty gospodarcze, informacje o misjach gospodarczych, miesięczniki Informator Europejski „ue.krakow.pl" i „Informator dla przedsiębiorców msp.krakow.pl". Na bieżąco współpracowano z Centrum Zaawansowanych Technologii w zakresie poszukiwania inwestorów dla Krakowskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej.		

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	prezentacji ich podczas spotkań, targów, imprez z udziałem Miasta, pomocy w tworzeniu ofert oraz nawiązywaniu kontaktów biznesowych dla firm reprezentujących branże zanikające, wspierania i promocji innowacyjności oraz rozwoju technologicznego (przy współpracy z uczelniami wyższymi, instytutami naukowymi oraz organizacjami pozarządowymi), monitorowania i aktualizacji potrzeb MSP oraz dokonywania rocznych analiz pod kątem możliwości pomocy ze strony			

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	Miasta.			
	36. Rozbudowa modułu *Biznes* w ramach miejskiej strony internetowej *Magiczny Kraków* w szczególności o informacje dotyczące: - organizacji wspierających MSP, - obowiązujących regulacji prawnych, - pomocy finansowej, - propozycji szkoleń, - ofert pracy, - ofert biznesowych dla MSP i od MSP, - ofert prywatyzacji dla MSP, - uruchomienie czatu - interaktywnego forum dyskusyjnego z udziałem specjalistów służących pomocą w zakresie prowadzenia małych i średnich przedsiębiorstw w	Zadanie realizowane na bieżąco. Na stronie www.krakow.pl stale był rozbudowywany i aktualizowany moduł *Biznes*. Informacje dotyczące MSP umieszczane były na stronie internetowej www.msp.krakow.pl. Informacje interesujące przedsiębiorcę w związku z przystąpieniem Polski do Unii Europejskiej zamieszczano na stronie internetowej www.ue.krakow.pl. Strona internetowa www.msp.krakow.pl, odnowiona została zgodnie z aktualną linią graficzną Krakowa w czerwcu i lipcu 2005r. Strona była także poprawiona pod względem merytorycznym: zamieszczone zostały na niej: „Poradnik dla rozpoczynającego działalność gospodarczą", „Jak założyć własną firmę w Polsce", pojawił się nowy dział dot. Porozumienia na Rzecz Rozwoju Przedsiębiorczości w Krakowie i dział pt. „Najczęściej zadawane pytania"- gdzie były zamieszczane odpowiedzi na pytania, najczęściej zadawane przez przedsiębiorców (z Krakowskiego Centrum Informacji Gospodarczej). W nowym dziale „Serwis Gospodarczy" zamieszczane były artykuły prasowe. Zamieszczona została również informacja o wszystkich Punktach Informacji Gospodarczej oraz Punktach Informacji o UE w Krakowie. Na stronie www.ue.krakow.pl w części „Przedsiębiorca", zamieszczone zostały wszelkie informacje na temat funduszy unijnych, a także programów dofinansowania z funduszy UE. Zamieszczone i odnawiane były codziennie informacje o szkoleniach, konferencjach, spotkaniach dla		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	Krakowie.	przedsiębiorców. W dziale „Aktualności" zamieszczane były wszelkie informacje o ofertach biznesowych dla firm krakowskich oraz najważniejsze informacje o wszystkich wydarzeniach biznesowych w Krakowie. Na stronie internetowej działa także Forum, Chat oraz Newsletter.		
	37. Promowanie MSP podczas imprez oraz targów organizowanych przez Miasto lub w których Miasto uczestniczy, a także w ramach współpracy z miastami partnerskimi.	Zadanie realizowane na bieżąco. Promowanie przedsiębiorczości odbywało się: - na Międzynarodowych Targach w Bordeaux (gdzie przyznano Miastu nagrodę jako najlepszemu wystawcy międzynarodowemu), - podczas zorganizowanych dla krakowskich przedsiębiorców ponad 40 rozmów handlowych z francuskimi firmami poszukującymi partnerów w Polsce w ramach Polsko - Francuskiego Forum Biznesu, - podczas trwających w dniach 24-30 września ubiegłego roku Dni Kultury Krakowa we Frankfurcie nad Menem. Promocja gospodarcza Krakowa stała się częścią Dni Kultury Polskiej organizowanych przez Europejski Bank Centralny we współpracy z Narodowym Bankiem Polskim.		100%
	38. Patronat Miasta nad wybranymi imprezami promującymi MSP.	Zadanie realizowane na bieżąco. Miasto pełniło patronat nad następującymi przedsięwzięciami: - „Kraków miastem nowoczesnych technologii. Doświadczenia i przyszłość.", Jurajska Izba Gospodarcza, 27.05.2005r., - „Trzeci Małopolski Szczyt Gospodarczy",		

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		Stowarzyszenie Małopolskie Forum Przedsiębiorczości, 2.06.2005r., - „Fundusze unijne teraz i w przyszłości", Jurajska Izba Gospodarcza, 16.09.2005r., - uroczystość X-lecia Małopolskiego Cechu Optyków oraz święta patrona optyków Św. Hieronima, Małopolski Cech Optyków, 17-18.09.2005 r. w Zakopanem, - V Sympozjum Marketingu Międzynarodowego pn. „Euromarketing. Strategie przedsiębiorstw na rynku europejskim", Katedra Marketingu – Zakład Marketingu Międzynarodowego Akademii Ekonomicznej w Krakowie, 26-28.09.2005r., - Krajowe Forum Przedsiębiorczości w Krakowie - II Ogólnopolska Metodyczna Konferencja Naukowa nt.: „Rola przedsiębiorczości w podnoszeniu konkurencyjności społeczeństwa i gospodarki.", Zakład Przedsiębiorczości i Gospodarki Przestrzennej, Instytut Geografii Akademii Pedagogicznej w Krakowie, 10-11.10.2005r., - Święto Złotników, Cech Złotników, Jubilerów i Pokrewnych Zawodów, 2.12.2005r., - konferencja „Czy Państwo uwolni przedsiębiorczość obywateli?" Stowarzyszenie Małopolskie Forum Przedsiębiorczości, 3.12.2005r.		
	39. Wspieranie finansowe małych i średnich przedsiębiorców, np. poprzez:	Zadanie realizowane w sposób odmienny. W ramach „Porozumienia o współpracy" pomiędzy Miastem a Małopolską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A., UMK promował i udzielał informacji na temat poręczeń kredytów i pożyczek udzielanych przez MARR.		

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	- udzielanie poręczeń, - udzielanie pożyczek, - zainicjowanie utworzenia Towarzystwa Wzajemnych Ubezpieczeń z istotnym wkładem finansowym Miasta.	Informacje - także o pożyczkach udzielanych przez Małopolski Fundusz Pożyczkowy - przekazywane były przez punkty informacyjne i zamieszczone zostały na stronie internetowej Miasta. Działalność Małopolskiego Funduszu Poręczeń Kredytowych i Małopolskiego Funduszu Pożyczkowego działających przy MARR S.A. zaspokajała w sposób wystarczający popyt krakowskich przedsiębiorców na pożyczki oraz poręczenia pożyczek i kredytów. Przedsiębiorcy krakowscy mieli możliwość skorzystania również z innych kredytów, pożyczek i poręczeń kredytowych oferowanych na zasadach pomocowych, były to m.in.: kredyty ze środków EBOR, kredyty ze środków EBI, poręczenia z Krajowego Funduszu Poręczeń Kredytowych BGK, pożyczki z Funduszu Mikro, pożyczki z Inicjatywy Mikro, pożyczki z Powiatowego Urzędu Pracy, pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, pożyczki z Fundacji Promocji Gospodarczej Regionu Krakowskiego. Z tych powodów oraz ze względów organizacyjno–finansowych (np. kapitał lokalnego funduszu poręczeniowego winien wynosić docelowo 4 mln zł), odstąpiono od powoływania miejskiego funduszu poręczeń kredytowych i miejskiego funduszu pożyczkowego.		
	40. Porozumienie na rzecz rozwoju przedsiębiorczości w Krakowie.	Zadanie realizowane na bieżąco. W roku sprawozdawczym członkowie Porozumienia formułowali na nowo cele zgromadzenia, przedstawiali swoje opinie oraz wnioski, spośród których najczęściej wymieniano		

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		kwestię wykorzystania formuły partnerstwa publiczno-prywatnego we współpracy Miasta z małymi i średnimi przedsiębiorcami. Chcąc służyć praktyczną pomocą przedsiębiorcom, członkowie Porozumienia podjęli dyskusję na temat gwarancji wadialnych dla małych i średnich przedsiębiorców biorących udział w przetargach. Do dyskutowanych tematów podczas spotkań Porozumienia należała także strategia lizbońska i jej konsekwencje dla Miasta i przedsiębiorców w nim działających. Porozumienie włączyło się w 2005r. aktywnie w prace nad opracowaniem nowego Programu wspierania rozwoju małej i średniej przedsiębiorczości w Krakowie w ramach działań Konwentu Strategicznego. Zgodnie z celem szczególnym projektu Programu nr 5.1 pn. „Współdziałanie władz miasta z organizacjami gospodarczymi i instytucjami wspierającymi przedsiębiorczość" zaplanowane zostało zadanie nr 5.1.1. pn. „Rozszerzenie zakresu działalności Porozumienia na rzecz rozwoju przedsiębiorczości w Krakowie w celu aktywnego rozwiązywania problemów przedsiębiorców i monitoringu realizacji Programu", w ramach którego Porozumienie powinno rozszerzyć swoją działalność o proces monitoringu realizacji nowego Programu i coroczną ocenę realizacji działań Programu w roku poprzednim.		

Cel operacyjny II-4: Rozwój sektora małej i średniej przedsiębiorczości.

1. Nazwa programu: **Program wspierania rozwoju małej i średniej przedsiębiorczości w Krakowie.**
2. Program przygotowywany.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Strategii i Rozwoju Miasta.
4. Jednostki realizujące SR, GS, GD, GO, AU, PD, ML, ZBK, OR, IT, WP, SA, GUP, BP, BI, FK, KP-02, ZDiK, ZGK, MZBD.

Nazwa programu	Zrealizowane działania wynikające z przygotowywanego / planowanego programu	Stopień zaawansowania działań (%)
Program wspierania rozwoju małej i średniej przedsiębiorczości w Krakowie	Prace związane z opracowaniem rozpoczęły się w maju 2005r., prowadzone były przez FRDL MISTIA. W ramach działań organizacyjnych powołany został Konwent Strategiczny, którego członkami byli reprezentanci różnych środowisk i instytucji działających na rzecz wspierania przedsiębiorczości – krakowskich władz samorządowych i instytucji miejskich, samorządów gospodarczych i organizacji przedsiębiorców, instytucji otoczenia biznesu oraz ludzi nauki. Opracowany został „Raport o stanie przedsiębiorczości w Krakowie". Przeprowadzona została analiza zasobów wewnętrznych Miasta Krakowa (silne i słabe strony) oraz analiza szans i zagrożeń płynących z otoczenia zewnętrznego pod kątem rozwoju krakowskiej przedsiębiorczości, które stały się podstawą do zidentyfikowania i sformułowania podstawowych problemów i zagadnień strategicznych w zakresie krakowskiej przedsiębiorczości. Zgodnie z wymogami ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej *Program wspierania rozwoju małej i średniej przedsiębiorczości w Krakowie* został poddany opiniowaniu przez Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, kompetentnego do ostatecznego rozstrzygania kwestii dotyczących pomocy publicznej (za wyjątkiem niżej opisanego działania 5.2.4). *Program* stanowiący załącznik do niniejszej uchwały uwzględnia uwagi UOKiK. Działanie 5.2.4. *Realizacja „Programu pomocy de minimis udzielanej przedsiębiorcom wprowadzającym nowe technologie na terenie Gminy Miejskiej Kraków"* ze względu na to, że jest w pełni przygotowanym programem pomocy de minimis, został zgłoszony Prezesowi UOKiK, który może przedstawić zastrzeżenia dotyczące przejrzystości zasad udzielania pomocy publicznej (art. 7 pkt 3 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej).	90%

Cel operacyjny: II-5: Wzmacnianie konkurencyjności rynku pracy.

1. Nazwa programu: **Program Rozwoju Ekonomii Społecznej, Przeciwdziałania Bezrobociu Oraz Aktywizacji Zawodowej Na Krakowskim Rynku Pracy.**
2. Program obowiązujący: Uchwała Nr CIV/1053/06 RMK z dnia 15 marca 2006 r.
3. Jednostka koordynująca: Grodzki Urząd Pracy.

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
1. Przeciwdziałanie bezrobociu.	1. Stworzenie instrumentów wspierających wzrost aktywności wśród osób bezrobotnych w poszukiwaniu pracy**.**	• organizowanie warsztatów poszukiwania pracy.		100%
		• promowanie ofert z sieci EURES.		100%
		• współpraca ze szkołami w zakresie określenia kierunków kształcenia.		100%
		• informacje o tendencjach na lokalnym rynku pracy.		100%
		• monitoring zawodów deficytowych i nadwyżkowych na lokalnym rynku pracy.		100%
		• badanie rynku pracy w celu stworzenia właściwej tematyki szkoleń.		100%
		• organizacja szkoleń zawodowych.		100%
		• informowanie bezrobotnych o możliwych formach wsparcia instrumentami rynku pracy.		100%
		• pozyskiwanie innych źródeł finansowania szkoleń.		100%
2. Wspieranie w tworzeniu		• organizowanie staży zawodowych, prac interwencyjnych, przygotowań zawodowych.		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
nowych miejsc pracy.				
		• pozyskiwanie innych źródeł finansowania nowych miejsc pracy.		100%
		• współudział w organizacji krakowskich targów i giełd pracy.		100%
3. Dążenie do zapewnienia równości szans na rynku pracy.		• wykorzystanie narzędzi ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz ustawy o zatrudnieniu socjalnym.		100%
		• pozyskiwanie ofert pracy.		100%
		• poradnictwo zawodowe.		100%
		• pozyskiwanie dodatkowych środków na tworzenie nowych miejsc pracy i organizowanie szkoleń.		100%
4. Działania osłonowe.		• wypłata świadczeń wynikających z ustawy.		100%
		• gwarantowanie bezpłatnej służby zdrowia.		100%
5. Promocja postaw przedsiębiorczych na lokalnym rynku pracy.	1. Promocja postaw przedsiębiorczych wśród osób bezrobotnych.	• organizacja szkoleń dla osób zamierzających otworzyć działalność gospodarczą.		100%
	2. Wspieranie rozwoju przedsiębiorczości oraz innowacyjności.	• analiza potrzeb szkoleniowych.		100%
6. Wspieranie spójności i integracji społecznej oraz zwalczanie		• budowa partnerstw lokalnych.	1 partnerstwo.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
wykluczenia społecznego.				

Cel operacyjny II-6: Zwiększenie atrakcyjności turystycznej miasta.

1. Nazwa programu: **Strategia Promocji Krakowa na lata 2004-2006.**
2. Program obowiązujący: Uchwała Nr XXXVI/316/04 RMK z dnia 14 stycznia 2004 r.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Promocji i Turystyki.
4. Jednostki realizujące: KP, GO, KD, OR, SP, WP, SR, BZ, CO, SO, BF (Krakowskie Biuro Festiwalowe).

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
1. **Cel podstawowy:** Budowa silnej marki Kraków **Cel szczegółowy:** Przyjęcie podstaw strategii marki.	1. Opracowanie i przeprowadzenie konferencji o profilu szkoleniowym dla przedstawicieli Rady Miasta i kadry zarządzającej UMK, w celu zaprezentowania nowatorskiej koncepcji rozwoju marki Krakowa.	• rozpoczęto negocjacje dot. przeprowadzenia audytu marki Krakowa		100%
	2. Opracowanie Księgi Tożsamości Marki	• wydano informator identyfikacji wizualnej, przygotowano procedury wprowadzające system w		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	Krakowa oraz: zasad identyfikacji wizualnej, stylu komunikowania się z rynkiem, banku wizerunków regulaminu uprawniającego do stosowania dla wybranych produktów i marek.	urzędzie oraz przekazano do wydziałów systemu wizualizacji oraz zakończono postępowanie w sprawie rejestracji logo Miasta Krakowa.		
2. Przyjęcie założeń do kampanii promocyjnych, promocji wydarzeń miejskich.	1. Stworzenie pełnego planu wydarzeń promocyjnych w zakresie: kultura, turystyka, sport, promocja gospodarcza, relacje z mieszkańcami miasta i Polski.	• zamieszczano w internecie na stronach "Magicznego Krakowa" na bieżąco aktualizację kalendarium wydarzeń kulturalnych.		100%
	2. Prezentacja Krakowa zagranicą.	- Organizowano dni miast partnerskich w Krakowie - spotkania prezydenta i władz miasta z delegacjami zagranicznymi oraz udział władz miasta w spotkaniach i wydarzeniach kulturalnych i gospodarczych za granicą	3 prezentacje. Spotkania, wizyty -ok. 62	100 %
	3. Działania o specyfice kulturowej, służące wspieraniu kampanii	Bieżąca obsługa Rady Programowej obchodów jubileuszu 750-lecia lokacji Stołecznego Królewskiego Miasta Krakowa (zwoływanie posiedzeń:		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	promocyjnych kierowanych do społeczności lokalnych i na zewnątrz, w tym: - realizacja za granicą przedsięwzięć artystycznych, prezentujących wybitne i nowatorskie projekty środowisk twórczych i artystycznych Krakowa na bazie współpracy kulturalnej z miastami partnerskimi i zaprzyjaźnionymi, - przygotowanie obchodów jubileuszowych 750-lecia lokacji Miasta Krakowa (2007).	przygotowywanie m.in.: protokołów, notatek, bieżącej korespondencji, porządków obrad, projektów uchwał, innych materiałów) Realizacja harmonogramu działań na 2005 r. Zrealizowano prezentacje Krakowa w Sewilli oraz Brukseli		
	4. Propagowanie idei ochrony dziedzictwa kulturowego.	• spotkania branżowe konserwatorów zabytków, udział w seminariach i konferencjach, • zorganizowano obchody Dnia Solidarności Miast Światowego Dziedzictwa.	12 spotkań. 1 przedsięwzięcie.	100%
	5. Przyznawanie patronatów	• przyznano patronaty Prezydenta Miasta Krakowa nad prestiżowymi wybranymi wydarzeniami związanymi	270 patronatów.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	Prezydenta Miasta nad prestiżowymi - wybranymi wydarzeniami w Krakowie.	z Krakowem.		
3. Przyjęcie i wypromowanie silnych krakowskich marek i symboli.	1. Określenie symboli i produktów określających unikalny wizerunek miasta.	• zorganizowano uroczystości wręczenia tytułu FILANTROPA KRAKOWA A.D. 2004 z udziałem laureatów, zaproszonych gości, Prezydenta Miasta Krakowa i Przewodniczącego Rady Miasta Krakowa		100%
	2. Określenie stałych imprez miejskich i sportowych	• organizowano i współorganizowano imprezy miejskie i sportowe min. Święto Miasta Krakowa, bieg Cracovia Maraton, Noc muzeów, Puchar Barbakanu.	12 imprez miejskich i sportowych.	100%
	3. Ustalenie zasad promocji i reklamy wybranych krakowskich festiwali i tradycyjnych imprez miejskich, w porozumieniu z ich organizatorami.	• ogłoszono i rozstrzygnięto konkurs ofert na realizację cyklicznych przedsięwzięć artystycznych realizowanych na terenie miasta Krakowa w 2005r. Wsparcie do realizacji zadań publicznych Gminy Miejskiej Kraków w dziedzinie kultury otrzymało 17 najważniejszych o największym potencjale promocyjnym imprez.		100%
4. Zwiększenie liczby turystów odwiedzających Kraków Działania dla	1. Sporządzanie kalendarza imprez kulturalnych - informacja aktualizowana na	• sporządzono kalendarz imprez na 2005 rok - informacja aktualizowana na bieżąco w internecie.		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
wzrostu czasu pobytu turystów w Krakowie.	bieżąco w internecie.			
	2. Stworzenie sieci informacji miejskiej. Przygotowanie dokumentacji do wniosku złożonego w MUM, w tym: - biznesplan, - przygotowanie szczegółowego zakresu działania SIM - plany adaptacji pomieszczeń - uruchomienie sieci - nawiązanie współpracy z wybranym portalem komercyjnym w ramach rezerwacji hotelowych on-line	• otwarto Punkt Informacji Miejskiej w Wieży Ratuszowej, na Rynku Głównym oraz w Balicach, • przeprowadzono cykl szkoleń merytorycznych i językowych mających na celu podnoszenie kwalifikacji pracowników SIM.		100%
	3. Określenie polityki wydawniczej i informacyjnej, w tym: - opracowanie pakietów	• wykonano projekty i wydruki: planów krakowskiego Starego Miasta, wydano informatory turystyczne, broszury i ulotki tematycznie związane z organizowanym przedsięwzięciem.		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	informacyjnych dla poszczególnych grup docelowych, - przygotowanie i wydanie wielonakładowych informatorów turystycznych, folderów i ulotek.			
	4. Wprowadzenie do elektronicznej prezentacji Krakowa krótkich opisów wraz z prezentacją miasta w kilku językach obcych, informujących także o bieżących atrakcjach.	• wprowadzono do elektronicznej prezentacji Krakowa krótkich opisów o mieście oraz aktualizowano dane dot. bazy noclegowej, usług turystycznych, biur turystycznych.		100%
	5. Opracowanie projektów nowych imprez miejskich	• zorganizowano "Białą Noc" krakowskich restauratorów oraz cykl imprez w weekend majowy.		100%
	6. Prezentacją bieżących „hitów kulturalnych” a także wydarzeń o charakterze	• realizowano na bieżąco zapowiedzi wydarzeń o charakterze: rozrywkowym, sportowym, naukowym i innym. Przygotowano strony na temat imprez masowych oraz umieszczono informacje o imprezach, których organizatorzy uzyskali zgodę na		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	rozrywkowym, sportowym i innych na stronie www.krakow.pl w bazie „Co, gdzie, kiedy w Krakowie”.	patronat medialny „Magicznego Krakowa”.		
	7. Określenie możliwości i zakresu współpracy z: - innymi ośrodkami pielgrzymkowymi w Europie (np. Lourdes, Santiago de Compostela), - instytucjami krajowymi, regionalnymi, państwowymi i samorządowymi, z którymi jeszcze nie została podjęta współpraca, - miastami zrzeszonymi w tych samych co Kraków organizacjach krajowych i międzynarodowych- MARR,	• Udział Pełnomocnika Prezydenta ds. Turystyki w spotkaniach, posiedzeniach dotyczących linii lotniczych, współpraca z organizacjami samorządowymi, organizacja spotkań oraz udział w obchodach uroczystości, • Udział miasta w pracach zespołu ds. przyznania wyróżnień „ODYS” (wspólnie z Krakowską Izbą Turystyki).		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	- innymi gminami i powiatami (okolicznymi : Krzeszowice, Myślenice, Niepołomice; miastami partnerskimi).			
	8. Udostępnienie do zwiedzania wieży hejnałowej kościoła Mariackiego.	• zawarcie porozumienia trójstronnego oraz opracowywanie projektów graficznych i druk materiałów promocyjnych.		100%
	9. Promocja krakowskich placówek muzealnych.	• realizacja "Nocy Muzeów" w Krakowie Zorganizowano konferencje prasowe, przygotowano komunikaty prasowe nt.: wystaw, festiwali, prezentacji, konkursów, publikacji promocyjnych, Mecenas Kultury Krakowa 2004.		100%
	10. Zawarcie porozumień z: - krakowską branżą turystyczną (dot. m. in. dystrybucji materiałów promocyjnych, udziału w przedsięwzięciach miasta, polityki „przyjmowania	• zawarto porozumienia z branżą turystyczną dotyczących polityki przyjmowania gości - hotelarze, tour operatorzy.		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	gości"): hotelarzami, restauratorami, touroperatorami, muzeami, koncernami paliwowymi - portalami internetowymi (Onet, Interia, Yahoo) - konkursy, akcje - bezpłatną prasą (Dzień Dobry, Aktivist, CITY Magazine).			
5. Działania na rzecz zwiększania liczby turystów wracających do Krakowa.	1. Monitoring rynku turystycznego uzupełniony badaniami ankietowymi i jego analiza. Prezentacja wyników badań połączona z sesją poświęconą podsumowaniu sezonu Dystrybucja wyników i ich analiz wśród zainteresowanych instytucji, mediów i	• stworzono i aktualizowano bazy danych (hotelowa kategoryzowana i hotelowa niekategoryzowana, galerie, muzea, biura podróży, lokale gastronomiczne, turyści biorący udział w konkursach itd.). Dystrybuowano wyniki badań turystycznych wśród zainteresowanych instytucji i innych.		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	np. na miejskiej stronie internetowej tworzenie własnej e-mailowej bazy danych.			
	2. Opracowanie programu „lojalnościowego" (m. in. dla turystów, którzy nawiązali kontakt przez internet, newsletter miejski).	• przygotowano konkurs „Pamiątkowe zdjęcie z Krakowa" przeznaczonego dla turystów, którzy w roku 2004 odwiedzili Kraków i wzięli udział w konkursie „Przewodnik Lata 2004".		100%
	3. Prezentacja Krakowa w miastach za granicą oraz w czasie delegacji oficjalnych.	• wizyty, spotkania, konferencje, prezentacje z udziałem władz miasta, • zamieszczono informację w serwisie informacyjnym MPI na głównej stronie na temat prezentacji Krakowa za granicą oraz materiały w ramach działu „oddział prasowy informuje" - zapowiedzi zagranicznych prezentacji Krakowa oraz informacje na temat przebiegu związanych z nimi imprez.	Ok. 53 spotkania, wizyty, prezentacje.	100%
6. Działania na rzecz zwiększania odwiedzin Krakowa przez turystów z nowych rynków.	1. Rozbudowa „Magicznego Krakowa" o większą liczbę stron www promujących przyjazdy turystyczne mieszkańców Polski	• rozbudowywano oraz aktualizowano bazę noclegową MPI, bazę instytucji kulturalnych oraz bazę biur podróży.		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	do Krakowa i zachęcających do odwiedzenia miasta.			
	2. Międzynarodowe kampanie promocyjne.	• przeprowadzono międzynarodową kampanię promocyjną w wybranych miastach niemieckich - emisja spotów reklamowych w Discovery, MTV, RMF.		100%
	3. Ogłoszenie konkursu na projekty kulturalne i artystyczne.	• zorganizowano konkursy na projekty kulturalne, ogłaszano kwartalnie - rozstrzygnięto i ogłoszono wyniki konkursów za I, II, III kwartał.	3 konkursy.	100%
	4. Przygotowanie kalendarza targów turystycznych, w których miasto będzie brało udział w danym roku (przy współpracy z POT, MOT).	• przygotowano kalendarz targów turystycznych, w których miasto będzie brało udział w roku 2006 (przy współpracy z POT, MOT).		100%
	5. Udział w najważniejszych targach turystycznych w kraju i zagranicą (wiosna - jesień).	• Miasto uczestniczyło w zagranicznych targach turystycznych min: MATKA Helsinki, FITTUR Madryt, Salon des Vacances Bruksela, BIT Mediolan, ITB Berlin, Światowy Salon Turystyczny Paryż i in. oraz w targach turystycznych w kraju: Krakowski Salon Turystyczny Targi Turystyczne TOUR SALON w Poznaniu.	16 targów zagranicznych. 2 targi krajowe.	100%
	6. Współpraca z POiT i ambasadami w zakresie: organizacja study tours dla	• zorganizowano spotkania z: - Touroperatorami z Kuwejtu, - Grupą Kapitałowa GLOBALNA, - Delegacją ze Szwecji,		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	dziennikarzy zagranicznych, archiwizacja i upowszechnianie artykułów prasowych, filmów ukazujących się w poszczególnych krajach, przygotowanie kalendarza wydarzeń atrakcyjnych dla poszczególnych rynków turystycznych, tour operatorzy, grupy opiniotwórcze.	- Delegacją z Francji.		
	7. Podjęcie działań dotyczących budowy hali wielofunkcyjnej z przeznaczeniem na widowiska sportowe, koncerty oraz kongresy.	• przeprowadzono rozmowy z potencjalnymi inwestorami podczas targów MIPIM 2005 Ogłoszono zamówienie publiczne na projekt i wykonanie hali widowiskowo- sportowej.		100%
7. Działania na rzecz poprawy infrastruktury turystycznej i jakości usług.	1. Współpraca z branżą turystyczną przy organizacji nowych imprez miejskich.	• zorganizowano jesienne Forum Turystyki 2005 roku, cykl wykładów dla przewodników miejskich na temat 750-lecia lokacji Krakowa i Szlaku Techniki.		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	2. Prezentacja na stronach www wyników badań dot. oczekiwań i potrzeb turystów przyjeżdżających do Krakowa.	• za pomocą ankiety internetowej przeprowadzono badania dotyczące zorganizowanych na Rynku Głównym Targów Bożonarodzeniowych.		100%
	3. Zawarcie porozumień z branżami: hotelarze (stojaki na ulotki w hotelach, udział w imprezach miejskich i zagranicznych), gastronomicy (konkursy), biura turystyczne (przygotowanie oferty, wymiana inf,. SIM), przewodnicy (konsultacje, dystrybucja inf.) - konkursy, placówki kulturalne, w tym muzea (SIM, programy).	• udział w imprezach miejskich, umowy barterowe, gastronomicy – umowy barterowe, biura turystyczne - pośrednictwo w sprzedaż usług (SIM), instytucje kultury - umowy barterowe, informacja SIM. • zorganizowano Pierwsze Krakowskie Spotkania Przewodników w ramach obchodów Światowego Dnia Przewodnika. Przeprowadzono akcję rekomendacji lokali gastronomicznych w Krakowie		100%
8. Działania na rzecz radykalnego	1. Działania dot. poprawy wizerunku miasta - akcja	• podjęto działania na rzecz wydłużenia czasu pracy szaletów publicznych działających w Sukiennicach.		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
podniesienia czystości i estetyki miasta.	„Więcej kwiatów w centrum miasta”.			
	2. Publikacja materiałów edukacyjnych dot. segregacji odpadów. Organizacja Krakowskiego Festiwalu Recyklingu (cyklicznie), Organizacja Krakowskiej Wystawy Ekologicznej Kampania zewnętrzna na rzecz czystości w mieście.	• zorganizowano III Festiwal Recyklingu oraz obchody Dnia Ziemi.		100%
	3. Przygotowanie Uchwały Rady Miasta Krakowa w sprawie utworzenia Parku Kulturowego na obszarze Starego Miasta wpisanego na Listę Światowego Dziedzictwa UNESCO.	• zadanie realizowane przez specjalnie utworzony Zespół Zadaniowy pod kierunkiem prof. Oklejaka.		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	4. Przygotowanie wytycznych konserwatorskich do planu miejscowego zagospodarowania obszaru objętego Parkiem Kulturowym.	• zadanie wynikające z realizacji powyższego zadania. • realizacja dalszych części zadania możliwa będzie po otrzymaniu szczegółowych zasad opracowanych przez Ministerstwo.		100%
9. Działania na rzecz wydłużenia sezonu turystycznego w Krakowie.	1. Ogólnopolska kampania reklamowa (przyjazdy weekendowe i turystyka poza wakacyjna)	• przeprowadzono ogólnopolską jesienną kampanię reklamową pod hasłem „W Krakowie nie ma czasu na sen”.	W trakcie realizacji.	100%
10. Wykorzystanie odwiedzających Kraków w promocji miasta jako multiplikatorów promocji.	1. Promocja miasta w czasie wizyt oficjalnych i studyjnych	• spotkania i wizyty oficjalne i robocze władz miasta Krakowa.	Ok. 33 spotkania i wizyty.	100%
	2. Dystrybucja materiałów promocyjnych miasta.	• dystrybucja materiałów promocyjnych wśród krajowych i zagranicznych gości, turystów, dziennikarzy podczas konferencji prasowych i wizyt, w punktach informacji, na targach turystycznych, itp.		100%
11. Zwiększenie ilości	1. Współpraca z organizacjami	• współpracowano z Brytyjsko - Polską Izbą Przemysłowo - Handlową, Polsko - Niemiecką Izbą		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
inwestorów i aktywności gospodarczej mieszkańców działania na rzecz zachęcania do inwestowania w Krakowie nowych inwestorów.	gospodarczymi, w tym organizacjami inwestorów działającymi w Polsce i Krakowie w celu prowadzenia wspólnych działań informujących o atrakcyjności inwestycyjnej.	Przemysłowo - Handlową oraz Polsko - Hiszpańską Izbą Handlową w ramach przygotowań do targów gospodarczych.		
	2. Nawiązanie kontaktów, podjęcie współpracy z największymi inwestorami w Krakowie, w celu wykorzystania ich jako przykładów udanych inwestycji.	• zorganizowano „śniadanie z inwestorami" będące kolejnym spotkaniem dot. usprawnienia obsługi inwestora. Spotkanie z delegacją amerykańskich inwestorów obecnych w Krakowie z udziałem Konsula Generalnego USA w Krakowie.		100%
	3. Działania informacyjne i promocyjne mające na celu kreowanie Krakowa jako miasta atrakcyjnego inwestycyjnie - kampania reklamowa w związku z	• zorganizowano kampanię reklamowa podczas targów MIPIM, EXPO REAL 2005, Świąteczno - noworoczną kampanię reklamową o charakterze gospodarczym, prezentującą Kraków jako miasto atrakcyjne inwestycyjnie, • uczestniczono w targach CEPIF, przygotowano komunikaty i konferencje prasowe.		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	udziałem miast w targach inwestycyjnych.			
	4. Przygotowanie kompleksowych publikacji promocyjno - informacyjnych, tłumaczenia na j. obce, aktualizacja, wznowienia.	• opracowano koncepcje publikacji ofert inwestycyjnych oraz je wykonano, • przygotowano i wydano prezentacje multimedialne „ Kraków" w j. polskim i angielskim.		100%
	5. Dystrybucja publikacji przez organizacje i instytucje zajmujące się promocją Polski jako atrakcyjnego miejsca na inwestycję (wydziały ekonomiczno handlowe Ambasad, PAIiPZ, Stowarzyszenia inwestorów i inne).	• przekazano oferty inwestycyjne WEH Ambasady RP w Paryżu Przedstawicielstwo Miasta Krakowa w Brukseli - stały, Konsulat RP w Barcelonie, Ambasada RP w Dubaju.		100%
	6. Organizacja study tours dla dziennikarzy prasy ekonomicznej w Europie.	• zaprezentowano założenia rewitalizacji dzielnicy Zabłocie na stoisku Krakowa, zorganizowano bankiet dla specjalnie zaproszonych gości podczas targów CEPIF.		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	7. Modernizacja modułu „biznes" w ramach serwisu Magiczny Kraków".	• stworzono dodatkowe strony w Magicznym Krakowie oraz BIP-ie.		100%
	8. Przygotowanie wspólnej oferty informacyjnej dla inwestorów przez KPT i Miasto. Włączenie ofert KPT do pakietu ofert inwestycyjnych Miasta	• aktualizowano informacje zawarte w wydawnictwach Miasta dot. KPT.		100%
	9. Prowadzenie inwestora przez jeden podmiot działający w imieniu Miasta przez wszystkie procedury administracyjne - opracowanie i wdrożenie programu.	• dalsze prace związane z opracowaniem systemu informatyzacji procesu inwestycyjnego; opracowanie broszury o procedurach inwestycyjnych.		W trakcie realizacji.
	10. Zarekomendowanie zmian w strukturze organizacyjnej UMK pod kątem uproszczenia procedur	• powołano Zespołu ds. współpracy z inwestorami w Krakowie.		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	administracyjnych dla inwestorów.			
12. Działania na rzecz zatrzymania działających w Krakowie inwestorów.	1. Przygotowanie programu na rzecz inwestorów działających w Krakowie.	• zorganizowano spotkanie robocze z inwestorami, dot. rozwiązywania konkretnych problemów występujących w ich działalności.		100%
13. Wspieranie rozwoju małej i średniej przedsiębiorczości w Krakowie.	1. Przygotowanie informatora dla mieszkańców w zakresie możliwości dofinansowania inwestycji turystycznych z funduszy strukturalnych UE.	• www.msp.krakow.pl wydawany jest miesięcznik dla przedsiębiorców zatytułowany „msp.krakow.pl” • www.ue.krakow.pl redagowany jest miesięcznik pn. Informator Europejski ue.krakow.pl”		100%
	2. Rozwijanie sieci informacji gospodarczej dla sektora MSP.	• funkcjonują Ośrodki Informacji Gospodarczej, prowadzony jest Punkt Informacji Europejskiej w UMK i Stanowisko Informacji o Funduszach Europejskich w Punkcie Obsługi Przedsiębiorcy.		100%
14. Działania promocyjne i informacyjne o inwestycjach miejskich.	1. Opracowanie systemu informowania o inwestycjach.	• przygotowano 29 ofert inwestycyjnych dla inwestorów: - prezentacja katalogu ofert na targach MIPIM Cannes 2005, - wprowadzenie ofert na stronach internetowych Magicznego Krakowa.		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	2. Przygotowanie nowych wydawnictw „Jak inwestować w turystykę?”.	• stała aktualizacja informacji zamieszczonych w module "Gospodarka" w ramach "Magicznego Krakowa": - na temat zapowiedzi przetargów na lokale użytkowe, - temat przetargów na nieruchomości gminne, - wprowadzenie kalendarza imprez targowych.		100%
15. Wytworzenie poczucia tożsamości i identyfikacji mieszkańców z Krakowem wykreowanie pozytywnego wizerunku miasta wśród jego mieszkańców.	1. Dni Otwarte Magistratu; ankieta.	• zorganizowano piątą edycję "Dnia Otwartego Magistratu" - prezentacja zadań i tematów realizowanych przez Miasto.		100%
	2. Upowszechnienie adresu prezydent@um.krakow.pl jako jednej form kontaktu z mieszkańcami. Na stronie Pana Prezydenta został udostępniony adres e-mail: Jacek.Majchrowski@um.krakow.pl.			100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	3. Organizacja corocznej, masowej imprezy sportowo-rekreacyjnej dla dzieci pn. „Juliada" pod hasłem „Młodzież Przeciw Przemocy".	• zorganizowano cykl wakacyjnych, plenerowych imprez rekreacyjno – sportowych dla dzieci i młodzieży pn. „JULIADA 2005". Imprezy tradycyjnie już odbywały się pod hasłem „Młodzież Przeciw Przemocy".		100%
	4. Współpraca z prasą lokalną: informacje, artykuły o realizacji miejskich programów z zakresu profilaktyki zdrowotnej.	• w ramach współpracy z lokalnymi mediami opracowano: informacje, artykuły o realizacji miejskich programów z zakresu profilaktyki zdrowotnej wraz z ich wykonawcami, telewizyjne programy edukacyjne.		100%
	5. Wydanie poradnika dla młodych mieszkańców Krakowa, wręczanego wraz z dowodem osobistym.	• dystrybuowano wydany w 2004 roku Poradnik dla 18 - latków pt. „KSIĘGA WEJŚCIA MŁODEGO KRAKUSA" .Poradnik wręczany jest młodym krakowianom wraz z odbieranym po raz pierwszy dowodem osobistym.		100%
	6. Realizacja „czatów" z przedstawicielami władz Krakowa na stronach www miasta.	• zrealizowano czat na temat świadczeń rodzinnych oraz czat z Prezydentem Miasta Krakowa Jackiem Majchrowskim. Temat przewodni: „Podsumowanie 3 lat kadencji".		100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
	7. Prezentowanie osiągnięć Miasta na stronie www.	• prezentacja i aktualizacja na stronie www. miejskich programów z zakresu profilaktyki zdrowotnej wraz z ich realizatorami, • promowano inicjatywy i osiągnięcia Miasta w formie doraźnej realizowanych stron, a także za pośrednictwem „Aktualności", „Pigułek" i serwisów prasowych.		100%
16. Wytworzenie silnych relacji emocjonalnych mieszkańców z Krakowem.	1. Prezentacja inicjatyw lokalnych miasta adresowanych do mieszkańców.	• przygotowano Wigilię dla najuboższych i bezdomnych, oraz Mikołajki dla dzieci z krakowskich domów dziecka i innych placówek opiekuńczych oraz niezamożnych rodzin, • odbyło się spotkanie opłatkowe Prezydenta Miasta Krakowa z osobami niepełnosprawnymi.		100%

Cel operacyjny II-6: Zwiększenie atrakcyjności turystycznej miasta.

1. Nazwa programu: **Strategia Rozwoju Turystyki w Krakowie na lata 2006-2013.**
2. Program przygotowywany.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Promocji i Turystyki.
4. Jednostki realizujące: KP, GO, KD, OR, SP, WP, SR, BZ, CO, SO, BF (Krakowskie Biuro Festiwalowe).

Nazwa programu	Zrealizowane działania wynikające z przygotowywanego/planowanego programu	Stopień zaawansowania działań (%)
Strategia Rozwoju Turystyki w Krakowie na lata 2006-2013	1. Przygotowanie i przeprowadzenie procedury przetargowej dla wyłonienia realizatora dokumentu: VI-VIII.2005r. 2. Przeprowadzenie cyklu spotkań konsultacyjnych i opracowanie dokumentu przez wykonawcę: IX.2005r.- I.2006r. 3. Konsultacje z jednostkami miejskimi realizującymi poszczególne zadania i innymi	95 %

	podmiotami zainteresowanymi dokumentem, poprawki w tekście dokumentu uwzględniające nowe dokumenty dot. turystyki na szczeblu rządowym i wojewódzkim, prezentacje Panu Prezydentowi, uzyskanie recenzji: II-IV.2005r. Skierowanie dokumentu przez Pana Prezydenta pod obrady Rady Miasta Krakowa planowane jest przed dniem 30 maja 2006 r.	

CEL STRATEGICZNY III:
KRAKÓW EUROPEJSKĄ METROPOLIĄ O WAŻNYCH FUNKCJACH NAUKI, KULTURY I SPORTU

Cel operacyjny III-1: Poprawa warunków funkcjonowania krakowskiego ośrodka naukowego.

1. Nazwa programu: **Program udziału miasta w zabezpieczaniu warunków działania krakowskiego ośrodka naukowego.**
2. Program przygotowywany.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Strategii i Rozwoju Miasta.
4. Jednostki realizujące zostaną wskazane w Programie opracowywanym przez Małopolską Szkołą Administracji Publicznej Akademii Ekonomicznej z Krakowa.

Nazwa programu	Zrealizowane działania wynikające z przygotowywanego / planowanego programu	Stopień zaawansowania działań
Program udziału miasta w zabezpieczaniu warunków działania krakowskiego ośrodka naukowego	Podpisano umowę na realizację Programu z Małopolską Szkołą Administracji Publicznej Akademii Ekonomicznej z Krakowa. Na stronie internetowej "Magiczny Kraków" umieszczono projekt Programu celem opiniowania przez przedstawicieli krakowskiego ośrodka naukowego. Planowany termin odbioru Programu 15 maja br.	80%

Cel operacyjny III-2: Wspieranie instytucji współpracy nauki z gospodarką.

1. Nazwa programu: **Program rozwoju instytucji transferu wiedzy i technologii.**
2. Program przygotowywany.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Strategii i Rozwoju Miasta.
4. Jednostki realizujące: zostaną wskazane w Programie opracowywanym przez firmę Aleksander Noworól Konsulting.

Nazwa programu	Zrealizowane działania wynikające z przygotowywanego / planowanego programu	Stopień zaawansowania działań
Program rozwoju instytucji transferu wiedzy i technologii	Podpisano umowę na realizację Programu z firmą Aleksander Noworól Konsulting z Krakowa, zakończono dwa z trzech etapów umowy: opracowano Założenia programu oraz odbyły się konsultacje społeczne z instytucjami naukowymi,	80%

	naukowo-badawczymi, oraz instytucjami wspierającymi działalność innowacyjną, transfer wiedzy i technologii. Na stronie internetowej "Magiczny Kraków" umieszczono Założenia do programu celem opiniowania przez zainteresowane środowiska. Obecnie w realizacji ostatni etap: opracowanie Programu w wersji do przyjęcia przez Prezydenta Miasta Krakowa i RMK. Planowany termin odbioru Programu 15 maja br.	

Cel operacyjny III-4: Tworzenie warunków materialnych i instytucjonalnych dla rozwoju kultury.

1. Nazwa programu: **Program współpracy z realizatorami krakowskich festiwali i tradycyjnych imprez miejskich**.
2. Program przygotowywany.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
4. Jednostki realizujące: Zostaną wskazane w Programie.

Nazwa programu	Zrealizowane działania wynikające z przygotowywanego programu	Stopień zaawansowania działań
Program współpracy z realizatorami krakowskich festiwali i tradycyjnych imprez miejskich	Pierwszy projekt programu poddany został znaczącym zmianom, odpowiednio do uwag Wydziału Strategii i Rozwoju Miasta.	90 %

Cel operacyjny III-4: Tworzenie warunków materialnych i instytucjonalnych dla rozwoju kultury.

1. Nazwa programu: **Program mecenatu artystycznego i usług publicznych w zakresie kultury.**
2. Program przygotowywany.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
4. Jednostki realizujące: Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Wydział Mieszkalnictwa, Zarząd Budynków Komunalnych.

Nazwa programu	Zrealizowane działania wynikające z przygotowywanego programu	Stopień zaawansowania działań
Program mecenatu artystycznego i usług publicznych w zakresie kultury	Program został podzielony na trzy części: cz. 1 - pracownie twórcze	100%

Nazwa programu	Zrealizowane działania wynikające z przygotowywanego programu	Stopień zaawansowania działań
	cz. 2 - galerie sztuki	90%
	cz. 3 - inicjatywy artystyczne i kulturalne miejskich instytucji kultury	40%

Cel operacyjny III-5: Tworzenie warunków do lokalizacji central i przedstawicielstw organizacji krajowych i międzynarodowych.

1. Nazwa programu: **Polityka zagraniczna samorządu miasta Krakowa.**
2. Program obowiązujący: Uchwała Nr LXX/466/93 RMK z dnia 8 stycznia 1993 r.
3. Jednostka koordynująca: Biuro Współpracy Zagranicznej.
4. Jednostki realizujące: Biuro Planowania Przestrzennego, Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Wydział Mieszkalnictwa, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Wydział Świadczeń Socjalnych, Wydział Spraw Społecznych, Wydział Strategii i Rozwoju Miasta, Wydział Promocji i Turystyki, Biuro Współpracy Zagranicznej.

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
1. Budowanie metropolitalnej pozycji Krakowa na arenie europejskiej. 2. Zwiększanie ruchu turystycznego. 3. Wzmacnianie politycznej roli Krakowa jako łącznika Europy Zachodniej i	1. Współpraca z miastami zagranicznymi, a w szczególności z miastami partnerskimi Krakowa: prezentacje Krakowa w miastach partnerskich oraz miast partnerskich w Krakowie. 2. Aktywizacja gospodarcza	• podpisanie umowy o współpracy między Krakowem i Budapesztem • prezentacja Lipska w Krakowie • prezentcja Kijowa w Krakowie • prezentacja Lwowa w Krakowie • coroczna wizyta mieszkańców Frankfurtu w Krakowie • podpisanie umowy o współpracy między Krakowem i Sankt Petersburgiem oraz programu Współpracy między Krakowem i Moskwą na lata 2006-2008 • prezentacja Frankfurtu n/Menem w Krakowie	Liczba zrealizowanych obchodów dni miasta partnerskiego w Krakowie. Liczba zrealizowanych obchodów dni miasta Krakowa w miastach partnerskich. Liczba zawartych nowych porozumień i umów.	71 % 200 % *(zaplanowano 2 prezentacje krakowskie, zrealizowano 4)* 50%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
Środkowo-Wschodniej z wykorzystaniem jego statusu jako „europolii”.	Krakowa przy szczególnym uwzględnieniu wysokich technologii i sfery usług turystycznych. 3. Pozyskiwanie funduszy Unii Europejskiej w ramach programów międzynarodowych współfinansowanych przez Unię Europejską.			
4. Wykorzystywanie członkostwa Polski w Unii Europejskiej do lansowania Krakowa jako najbardziej reprezentatywnego miasta - wizytówki, identyfikowanego z Polską. 5. Aktywizacja udziału politycznego Krakowa na rzecz	1. Organizacja wizyt delegacji zagranicznych w Krakowie.	• wizyta gości zaproszonych przez PMK w związku z Międzynarodowymi Mistrzostwami w Kajakarstwie. Ważniejsze wizyty: - wizyta przedstawicieli Rady Regionalnej Burgundii, - wizyta przedstawicieli :Kulturkontakt Austria - sieć szkolna ABC”, - rewizyta przedstawicieli międzynarodowej Grupy FCC (Hiszpania) w Krakowie, - wizyta delegacji Województwa Kluż (Rumunia) - „Pociąg pamięci. Młodzi w poszukiwaniu Europy” - wizyta międzynarodowej młodzieży w Krakowie i Oświęcimiu, - wizyta uczniów Liceum Ogólnokształcącego z Niemiec (Gelsenkirchen),	Ilość zorganizowanych wizyt.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
zwiększania roli polskich miast w decydowaniu o rozdziale funduszy strukturalnych UE w ramach polityki regionalnej (Komitet Regionów). 6. Wzmacnianie pozycji Krakowa na arenie międzynarodowej poprzez promocję dziedzictwa środkowo-europejskiego oraz jego wartości kulturowych. 7. Podnoszenie potencjału naukowego Krakowa poprzez zagraniczne staże szkoleniowe i wymiany specjalistów. 8. Kreowanie roli Krakowa jako potencjalnej		- wizyta delegacji nauczycieli i uczniów z Finlandii, - wizyta przedstawicieli Urzędu Miasta z Tampere (Finlandia), - wizyta grupy przedstawicieli 6 samorządów z Ukrainy Europejskiego, - wizyta 100-osobowej grupy harcerzy z Austrii, Niemiec, Szwajcarii, Lichtensteinu, Czech, Słowacji, Węgier, Rumunii, Litwy, Łotwy i Estonii, - wizyta 15-osobowej delegacji miasta Angers we Francji, - wizyta w Urzędzie Miasta Krakowa grupy przedstawicieli Komisji ds. Rynku Wewnętrznego i Ochrony Konsumentów Parlamentu Europejskiego, - wizyta delegacji Moskiewskiej Izby Przemysłowo-Handlowej (we współpracy z Krakowskim Holdingiem Komunalnym), - spotkanie PMK z uczestnikami polsko-niemieckiej konferencji rektorów, uczestników konferencji, „Przezwyciężając historię, patrząc w przyszłość”, - wizyta grupy samorządowców z Bośni i Hercegowiny, - wizyta delegacji oficjalnej Solury z Burmistrzem, Panem Kurtem Fluri i grupą radnych, - wizyta delegacji Innsbrucka wraz z dr Herwigiem van Staa, Premierem Kraju związkowego Tyrolu, - Wizyta delegacji oficjalnej miasta Tbilisi, - wizyta delegacji z Cremony (Włochy), - wizyta delegacji z Pecsu wraz z zastępcą Burmistrza, p.Tiborem Gonda, - wizyta mera Tel Avivu, Pana Rona Huldai, - wizyta członków *City Livery Club* z Londynu,		

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
siedziby organizacji i instytucji międzynarodow. w szczególności reprezentujących Unię Europejską. 9. Kreowanie wizerunku Krakowa jako atrakcyjnego miejsca międzynarodow. konferencji, spotkań tematycznych, seminariów i wydarzeń kulturalno-promocyjnych, konkurencyjnego wobec innych miast w tej części Europy. 10. Utrzymywanie tradycyjnych związków kulturowych w obszarze Europy Środkowej i Wschodniej, w		- spotkanie z oo.Berdardynów z Włoch oraz przedstawicieli włoskiej Fundacji Jana Pawła II , - spotkanie Zastępcy Prezydenta Miasta Krakowa p.S.Urbaniak z przedstawicielami Rady Miasta Kokkola oraz kierownikiem projektu dot. spraw społecznych, w którym uczestniczy także Kraków, - wizyta członka Komitetu Regionów UE, przewodniczącego Klubu Europejskiej Partii Socjalistów, Mera Regionu Dunkierka, Pana Michela Delabarre, - spotkanie PMK z p.Aldona Frankel pisarką izraelską urodzoną w Krakowie, - wizyta p.Igora Mitorja i uroczyste przekazanie rzeźby „Eros Bendato" jako daru dla miasta Krakowa, - spotkanie PMK z Prezydentem - Elektem Rotary International, p.Williamem B.Boyd, - spotkanie z delegacją urzędników rządowych i samorządowych z Korei Południowej, - wizyta delegacji z Leuven i spotkanie z Zastępcą Prezydenta Miasta Krakowa, p. Henrykiem Bątkiewiczem, - wizyta delegacji roboczej z Urzędu Providencia w Santiago de Chile i rozmowy m.in. na temat współpracy w zakresie rozwoju społecznego obu miast i regionów, - spotkanie z delegacją urzędników - pracowników Wydziału Mieszkalnictwa z Amsterdamu, - wizyta delegacji roboczej z Moskwy (rozmowy nt. kontynuacji współpracy i podpisania programu współpracy obu miast w latach 2006-2008,		

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
tym również ze środowiskami polskimi za granicą 11. Przenoszenie na grunt krakowski sprawdzonych rozwiązań i doświadczeń miast zagranicznych, związanych z szeroko pojętym zarządzeniem miastem, z rozwiązywaniem narastających problemów społecznych a także z planowaniem przestrzennym dla zrównoważonego rozwoju Krakowa 12. Aktywizowanie i wspieranie kontaktów między młodzieżą Krakowa i młodymi ludźmi za granicą		- spotkanie z delegacją urzędników rządowych i samorządowych z Korei Południowej, - wizyta ukraińskiej delegacji Ministerstwa ds. Rodzin, Młodzieży i Sportu i spotkanie z Zastępcą prezydenta Miasta Krakowa, p.S.Urbaniak, - wizyta Zastępcy Sekretarza Generalnego ONZ ds. Prawnych, p.Nicholasa Michela, - wizyta delegacji roboczej z Budapesztu, Frankfurtu n/Menem, - wizyta przedstawicieli firmy HAARAG, - wizyta delegacji z Urzędu Miasta Uppsali, - wizyta inwestorów hiszpańskich, przedstawicieli firm developerskich, - wizyta delegacji studentów z regionalnego Instytutu Administracji w Lyonie, - wizyta delegacji uczniów i nauczycieli z Maastricht.		

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
13. Traktowanie Unii Europejskiej jako uprzywilejowanego obszaru współpracy międzynarod. Krakowa. 14. Aktywizowanie i wspieranie kontaktów w obrębie Europy Środkowo - Wschodniej (Niemcy, Austria, Czechy, Słowacja, Węgry, Rosja, Ukraina, Białoruś, Litwa) i kreowanie roli Krakowa jako jednego z najważniejszych ośrodków w tym regionie z uwzględnieniem jego statusu jako „europolii". 15. Promowanie Krakowa na	1. Organizacja spotkań z przedstawicielami placówek dyplomatycznych w Krakowie.	- spotkanie PMK z Zastępcą Asystenta Sekretarza Stanu USA, p.Heather Conley, - spotkanie PMK z Ambasadorem Królestwa Norwegii w Polsce, - spotkanie PMK z Ambasadorem Królestwa Danii, - spotkanie Prezydenta Miasta Krakowa z Ambasadorem Republiki Chile, - spotkanie robocze Zastępcy Prezydenta Miasta Krakowa z Ambasadorem Norwegii, - spotkanie PMK z Ambasadorem Turcji w Polsce, - spotkanie PMK z Klubem Dyplomatycznym „Willkommen in Berlin" - wizyta robocza delegacji Ambasady Norwegii - spotkanie PMK z Ambasadorem Finlandii, - wizyta przedstawicieli korpusu konsularnego akredytowanego w Niemczech, - spotkanie z członkiem Rady Królewskiej przy władcy Tajlandii, p.Pichitrem Kullavanijaya, - wizyta Następcy Tronu Królestwa Norwegi Księcia Haakona i Księżnej Mette-Marit, - wizyta Ambasadora Republiki Portugalii, p. Marii Margaridy Sigueiredo, - wizyta Konsula Generalnego Węgier, p.Zoltana Nagyivanyiego, - wizyta robocza Radcy Handlowego Ambasady Norwegii u PMK, - wizyta wicepremiera i ministra gospodarki Kraju Związkowego Tyrolu p. Ferdinanda Eberle i delegacją gospodarczą wizyta Radcy Handlowego Ambasady Austrii - spotkanie PMK z nowym Ambasadorem Republiki	Liczba ważniejszych spotkań przedstawicieli władz miasta z delegacjami zagranicznymi.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
całym świecie, wykorzystywanie do tego celu wszystkich możliwości, utrwalanie wśród partnerów i przybyszów z zagranicy rosnącej wiedzy o Krakowie jako mieście o odrębnej, identyfikowalnej tożsamości i ugruntowanych funkcjach metropolitalnych umacnianie „marki Krakowa”.		Słowacji, p.Františkiem Ružička oraz Konsul Republiki Słowacji w Krakowie, Panią Janką Burianovą, - spotkanie PMK z nowym Konsulem Generalnym republiki Francji w Krakowie, p. Sylvie de Bruchard, - spotkanie PMK z nowym Konsulem Generalnym RFN w Krakowie, dr Thomasem Gläzerem, - wizyta Ambasador przy Stolicy Apostolskiej, Pani Hanny Suchockiej w ramach udziału w uroczystościach ingresu Ks. Arcybiskupa S. Dziwisza, - spotkanie PMK z Ambasadorem Republiki Słowenii, p.Józefem Drofenikiem i Konsulem Honorowym M. Barańskim, - spotkanie PMK z nowym Ambasadorem Republiki Austrii dr Alfredem Längle, - spotkanie PMK z Ambasadorem Hiszpanii, Rafaelem Mendivil, - spotkanie Prezydenta Miasta Krakowa z Zastępcą Ambasadora USA p. Kennethem Hillasem - - spotkanie z Konsul Generalną Republiki Słowacji w Krakowie, p.Janką Burianową, w związku z zakończeniem jej misji dyplomatycznej, - spotkanie PMK z Ambasadorem Republiki Czeskiej, p.Bedřichem Kopeckim, - spotkanie PMK z Ambasadorem Nadzwyczajnym i Pełnomocnym Republiki Białorusi w RP, p. Pawłem Łatuszka, - spotkanie PMK z nowym Konsulem Generalnym Republiki Słowacji w Krakowie, p.Ivanem Horsky -		

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		- spotkanie PMK z Konsulem Generalnym USA w Krakowie, p.Kennethem Fairfaxem i rozmowa nt. utworzenia szkoły Międzynarodowej w Krakowie, - spotkanie noworoczne z krakowskim korpusem noworocznym, - spotkanie z nowym Konsulem Generalnym Ukrainy w Krakowie, p.Mychajło Brodowyczem, - spotkanie z Przewodniczącym Komisji Spraw Zagranicznych Bundestagu, p.Ruprechtem Polenzem, - spotkanie pożegnalne z Ambasadorem Republiki Armenii w Polsce, dr Aszotem Howakimianem - zakończenie misji dyplomatycznej w Polsce, - spotkanie z Ambasadorem Chińskiej Republiki Ludowej, p. Yuanem Guisen, - spotkanie z Ambasadorem Kanady, - spotkanie z Ambasadorem Indii p. Anil Wadhwa, - spotkanie z Ambasadorem Norwegii p.Kknutem Hauge, - spotkanie z nowym Ambasadorem Rumunii w Polsce p.Gabrielem B.Bartasem, - spotkanie z Ambasadorem Republiki Kazachstanu p.Aleksiejem Volkovem.		
	2. Przygotowanie wizyt przedstawicieli władz miasta Krakowa w miastach zagranicznych.	• zorganizowano 38 wyjazdów zagranicznych Prezydenta Miasta Krakowa, Zastępców Prezydenta Miasta Krakowa oraz Pełnomocników Prezydenta Miasta Krakowa. Były to m.in. wyjazdy do: - Wiednia -Solingen -konferencja przedstawicieli miast uczestniczących w projekcie europejskim DEMOS,	Liczba przygotowanych zagranicznych wyjazdów służbowych przedstawicieli miasta Krakowa.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		- Strasbourga - udział w III Spotkaniu „Klubu Strasbourskiego”, - Orleanu - udział w obchodach Święta Joanny d`Arc, - Paryża - udział w Spotkaniu „100 Merów Europy”, - Lwowa - udział w obchodach Święta Miasta Lwowa - Londynu - spotkanie i rozmowy z przedstawicielami EBOR-u, udział w prezentacji Krakowa w London Chamber of Commerce, - Madrytu - zapoznanie się z systemem gospodarki odpadami, - Kijowa - udział w Święcie Miasta Kijowa, - Genui - udział w spotkaniu władz miast zaangażowanych w realizację projektu CARAVEL/CIVITAS II, - Aichi - udział w Dniu Krakowa podczas Światowej Wystawy EXPO, - Kokkoli - udział w międzynarodowej konferencji pt. „Ekonomia społeczna: kluczowy instrument rozwoju lokalnego”, - Paryża - udział w III Światowym Forum Miast - Wiednia - podpisanie „Wspólnego oświadczenia Wiednia i Krakowa”, - Lwowa - udział w wyjeździe studyjnym Polsko-Niemieckiego Towarzystwa Zdrowia Psychicznego - Wielkiego Tyrnowa - udział w 8 Międzynarodowym Festiwalu Folklorystycznym, - Santiago de Chile, La Sereny i Quito - spotkanie z Polonią w Chile, przekazanie daru (popiersia Ignacego Domeyki) dla mieszkańców La Sereny,		

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		udział w prezentacji kulturalnej miasta Krakowa w Quito, - Pecsu - udział w konferencji nt. „Równego Traktowania Niepełnosprawnych”, - Moskwy -udział w konferencji pt. „ Stolica i prowincje w Polsce i w Rosji”, - Norymbergii - udział w międzynarodowej konferencji Praw Człowieka nt. rasizmu - Pecsu -udział w międzynarodowej konferencji pt. „Miasta Przeciw Wykluczeniu Społecznemu CASE”, - Budapesztu - udział w międzynarodowej konferencji poświęconej zapobieganiu patologii społecznej wśród młodzieży, - Florencji - udział w uroczystości wmurowania tablicy upamiętniającej 19. Rocznicę odprawienia mszy św. we Florencji przez Jana Pawła II, otwarcie serii wystaw artystów krakowskich - Barcelony - udział w targach inwestycyjnych „Meeting Point”, - Budapesztu - podpisanie umowy o współpracy - Nantes - udział w CIVITAS Forum`2005, - Wiednia -udział w 7 Międzynarodowej Konferencji Zarządzania Odpadami, - Kolonii, Bonn - zapoznanie się z nowoczesnymi systemami zarządzania ruchem w miastach niemieckich, Ponadto WZ przygotowało także wyjazdy zagraniczne dla Radnych Miasta Krakowa oraz pracowników UMK (mimo, iż środki finansowe zabezpieczone są		

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		odpowiednio w Kancelarii Rady Miasta i Dzielnic Krakowa oraz Wydziale Organizacji i Nadzoru) Łącznie: 184 delegacji dla 300 osób		
	3. Współpraca z Polonią i organizacjami polonijnymi.	• organizacja wypoczynku wakacyjnego dla dzieci z rodzin polskich zamieszkałych za granicą: - współfinansowanie pobytu dzieci z: Białorusi, Ukrainy, Rumunii, Królewca w ramach akcji „Podarujmy dzieciom lato” - sfinansowanie wakacyjnego pobytu dzieci z rodzin polskich zamieszkałych na Litwie i Kazachstanie • organizacja wizyt przedstawicieli Polonii w Krakowie: - akcja „Wielkanoc w Polsce 2005”- wizyta 30 osobowej grupy rodaków z Syberii • współpraca z innymi komórkami UMK w sprawie repatriacji rodzin polskich do Polski: - wystosowanie przez Prezydenta Miasta Krakowa zaproszeń notarialnych dla 4 rodzin wskazanych Uchwałą Rady Miasta Krakowa • przekazanie paczek świątecznych z artykułami spożywczymi dla rodzin polskich we Lwowie.		100%
	4. Udział w obchodach Roku Polskiego w Niemczech.	• w ramach obchodów zorganizowano następujące przedsięwzięcia: - wystawa obrazu podświetlonego - Wystawa jednego obrazu”, - wystawa „koszula dla Wita Stwosza”, - świąteczna wystawa o Krakowie - prace fotograficzne, - wieczór autorski oraz prezentacja prac pisarzy krakowskich (pp. Sławomira Skuby i Adama	Liczba zrealizowanych przedsięwzięć.	100%

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		Zagajewskiego), - koncert muzyki poważnej - koncert zespołu Cracow Klezmer Band, - koncert muzyki poważnej Trio Postento.		
	5. Koordynacja działalności „Domu Krakowskiego" w Norymberdze.	• podstawowym elementem zakresu działania w ramach tego zadania jest współpraca Krakowa i Norymbergii. W ramach tej współpracy prowadzona jest działalność "Domu Krakowskiego w Norymberdze" oraz "Domu Norymberskiego" w Krakowie. Miasto Kraków finansuje koszty administracji "Domu Krakowskiego" (przekazano III raty zaliczki zgodnie z zawartą umową). Organizowane są różnorodne imprezy kulturalne, inicjowane i koordynowane przez osobę zatrudnioną przez Urząd Miasta Krakowa. W ramach działalności kulturalnej prowadzonej w „Domu Krakowskim" odbyły się m.in.: - wieczór dyskusyjny zatytułowany "Podróż po Galicji" wraz ze spotkaniem i prezentacją filmów reżysera Grzegorza Linkowskiego, - wystawa prac artystycznych, związanych z Krakowem, T. Maya wykonywanych w ramach projektu interaktywnego "Źdźbło Trawy", - koncert jazzowy Quintetu Beaty Przybytek, - przygotowanie techniczne Festiwalu Polskich Filmów Krótkometrażowych, - koncert muzyki poważnej - duet Henryk Błażej i Teresa Kaban,	Ilość zaplanowanych i zrealizowanych imprez.	98 %

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		- koncert muzyki poważnej prezentowanej na Ogólnopolskim Konkursie Pianistycznym „Witold Lutoslawski - Muzyka Polska XX wieku”, - wystawa prac artystycznych Jerzego Cyganiewicza w zakresie dekoracji i architektury wnętrz, - prezentacja filmu pt. „Środek Europy”, która odbyła się w ramach wieczoru autorskiego reżysera filmu Stanisława Muchy, - koncert akordeonowy zespołu Motion Trio podczas imprezy pn. „Blue Nacht” współorganizowanej przez Dom Krakowski w Norymberdze i Miasto Norymberga, - przygotowanie konkursu recytatorskiego pn. „Niemcy uczą się języka polskiego”, - wykład i dyskusja nt. „Typowo niemieckie ? - Obraz Niemców w oczach własnych i cudzoziemców” - wykład i prowadzenie dyskusji prof. Leszek Żyliński - katedra Germanistyki Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu, - wystawa fotografii Wojciecha Nowickiego poświęcona polskim pielgrzymom z ostatniej pielgrzymki Polaków do Rzymu w związku z pogrzebem Jana Pawła II, - koncert muzyki flamenco, jazz w ramach wieczoru „Que Passa - gorące rytmy z Krakowa”, - wieczór poezji i muzyki pn. „Poezja i bigos. - Performanse grupy Bankomat”, - wykład i spotkanie dyskusyjne z Olafem Kuhl - tłumaczem z języka polskiego na język niemiecki dzieł Gombrowicza, Stasiuka i Masławskiej oraz Halina Jurasz doktorem z instytutu Germanistyki		

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		Uniwersytetu Wrocławskiego nt. „Niemcy i Polacy: Czy śmiejemy się inaczej ?” - koncert muzyki poważnej „Trio Portento”, - koncert zespołu Crakow Klezmer Band, - koncert muzyki poważnej w ramach cyklu „Młode talenty”, - wieczór autorski dwóch pisarzy krakowskich - S. Shuty i A. Zagajewskiego wraz z prezentacja ich prac, - wystawa obrazu podświetlanego pn. „Wystawa jednego obrazu”, - wystawa prac B. Bochorczyka pn. „Koszula dla Wita Stwosza”, - świąteczną wystawę o Krakowie - prace fotograficzne. W okresie bożonarodzeniowym zorganizowano "Jarmark Bożonarodzeniowy" (organizacja i obsługa techniczna, aranżacja wystroju zewnętrznego i wewnętrznego budynku, projekty i druk ulotek i prospektów informacyjnych) promujący Miasto Kraków. Ponadto w ramach zadania zostały zaprenumerowane czasopisma „Kino”, „Polityka”, „Tygodnik Powszechny”, które dostarczane są na bieżąco do Domu Krakowskiego w Norymberdze. - wernisaż A. Mickiewicz - Czesław Miłosz „Raj utracony”, - wykład „Dwa Oblicza” Klausa Lesunga, - koncert gościnny „Historie jazzowe”, - Kryminał Kontra Kryminał - Marek Krajewski - Tessa Korber,		

Cele i priorytety	Zaplanowane zadania / działania realizujące program	Zrealizowane zadania / działania (zakres rzeczowy)	Przyjęte mierniki dla oceny realizacji zadań / działań	Stopień realizacji programu w %
		- 25-lecie Solidarności - Potęga słowa"- Koło Przyjaciół Literatury Polskiej, - prezentacja CD - rok po śmierci Papieża, - Jazz w dniu „Św. Walentego" - Sing Sing Penelope", - literatura w Wieży „Odwaga wrodzona" Karolina Lanckorońska, - wykład z projekcją zdjęć „Nowy Kraków i stara Galicja - zaproszenie do podróży", - Teatr w Wieży - Sławomir Mrożek - „Emigranci", - Gypsy - jazz w Wieży - „L-ensemble Nuages," - dyskusja wieczorna „Religijność w Polsce i Niemczech", - wernisaż prac Zbigniewa Bielawki.		
	6. Koordynacja przynależności Krakowa do organizacji międzynarodowych.	• terminowo opłacone składki członkowskie do: Organizacji Miast Dziedzictwa Światowego, Ligi Miast Historycznych, Stowarzyszenia „Les Rencontres", stowarzyszenia Europejskie Miasta Turystyczne, EUROCITIES, Komitetu Narodowego Rady Ochrony Zabytków „ICOMOS".	Ilość opłaconych składek.	100 %

Cel operacyjny III-5: Tworzenie warunków do lokalizacji central i przedstawicielstw organizacji krajowych i międzynarodowych.

1. Nazwa programu: **Program Integracji Europejskiej.**
2. Program przygotowywany.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Strategii i Rozwoju Miasta.
4. Jednostki realizujące: komórki organizacyjne Urzędu Miasta, jednostki organizacyjne UMK, spółki miejskie.

Nazwa programu	Zrealizowane działania wynikające z przygotowywanego / planowanego programu	Stopień zaawansowania działań (%)
Program Integracji Europejskiej	1. Koordynacja procesu składania wniosków do ZPORR, 2. Dokonanie oceny zgodności projektu ze Strategią Rozwoju Krakowa, 3. Dokonanie oceny pod kątem możliwości korzystania z programu, 4. Prowadzenie konsultacji ze wszystkimi podmiotami zaangażowanymi w proces pozyskiwania środków z danego programu operacyjnego,	100%
	5. Koordynacja procesu składania wniosków do Mechanizmów Finansowych EOG, 6. Dokonanie oceny zgodności projektu ze Strategią Rozwoju Krakowa, 7. Dokonanie oceny pod kątem możliwości korzystania z programu, 8. Powadzenie konsultacji ze wszystkimi podmiotami zaangażowanymi w proces pozyskiwania środków z danego programu operacyjnego,	100%
	9. Prowadzenie i aktualizowanie bazy danych projektów przygotowywanych i zgłaszanych przez wydziały i miejskie jednostki organizacyjne do dofinansowania z funduszy unijnych,	100%
	10. Organizacja spotkań informacyjnych i narad koordynacyjnych dla wydziałów i jednostek organizacyjnych Urzędu Miasta Krakowa w zakresie pozyskiwania środków z funduszy unijnych,	100%
	11. Udział w realizacji projektów nieinwestycyjnych - współpraca zagraniczna, wymiana doświadczeń, projekty partnerskie,	100%
	12. Przekazywanie informacji do Wydziałów merytorycznych w związku z propozycjami współpracy lub możliwościami udziału w „miękkich" programach unijnych.	100%

Cel operacyjny III-5: Tworzenie warunków do lokalizacji central i przedstawicielstw organizacji krajowych i międzynarodowych.

1. Nazwa programu: **Program Współpracy Międzynarodowej Gminy Miejskiej Kraków.**
2. Program przygotowywany.
3. Jednostka koordynująca: Biuro Współpracy Zagranicznej.
4. Jednostki realizujące: Biuro Planowania Przestrzennego, Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Wydział Mieszkalnictwa, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Wydział Świadczeń Socjalnych, Wydział Spraw Społecznych, Wydział Strategii i Rozwoju Miasta, Wydział Promocji i Turystyki, Biuro Współpracy Zagranicznej.

Nazwa programu	Zrealizowane działania wynikające z przygotowywanego / planowanego programu	Stopień zaawansowania działań (%)
Program Współpracy Międzynarodowej Gminy Miejskiej Kraków	Projekt uchwały wprowadzającej program, po uzyskaniu akceptacji Prezydenta Miasta Krakowa, został złożony w Kancelarii Rady Miasta i Dzielnic Krakowa (druk 1284). Program został przekazany do zaopiniowania przez Komisję Główną RMK, Komisję Sportu i Turystyki oraz Komisję Kultury, Promocji i Ochrony Zabytków.	Wszelkie działania ze strony Biura Współpracy Zagranicznej zostały zrealizowane (100%)

Cel operacyjny III-6: Tworzenie warunków dla rozwoju sportu, kultury fizycznej i rekreacji.

1. Nazwa programu: **Program wspierania i rozwoju kultury fizycznej w latach 2006-2008.**
2. Program przygotowywany.
3. Jednostka koordynująca: Wydział Spraw Społecznych.
4. Jednostki realizujące: Wydział Spraw Społecznych we współpracy z lokalnymi organizacjami sportowymi

Nazwa programu	Zrealizowane działania wynikające z przygotowywanego / planowanego programu	Stopień zaawansowania działań (%)
Program wspierania i rozwoju kultury fizycznej w latach 2006-2008	1. Pierwsza prezentacja założeń Programu na posiedzeniu Zespołu Konsultacyjnego Prezydenta Miasta Krakowa, zostały wprowadzone poprawki zgłoszone podczas posiedzenia zespołu.	100%

	2. Konsultacja założeń Programu z Zastępcą Prezydenta Miasta Krakowa Stanisławą Urbaniak.	
	3. Społeczne konsultacje założeń Programu na Forum Prezesów Krakowskich Klubów Sportowych przy Prezydencie Miasta Krakowa.	100%
	4. Opracowanie treści „Programu Wspierania i Rozwoju Kultury Fizycznej w latach 2006-2008.”	100%
	5. Przedłożenie Prezydentowi Miasta Krakowa projektu Zarządzenia w sprawie przyjęcia przez Radę Miasta Krakowa „Programu Wspierania i Rozwoju Kultury Fizycznej w latach 2006-2008”.	nastąpi do dnia 31.05.2006 r.
	6. Przyjęcie Programu przez Radę Miasta Krakowa.	przewidywany termin ostatnia sesja RMK w czerwcu.