

**ZARZĄDZENIE NR 46 /2010
DYREKTORA MOPS W KRAKOWIE
Z DNIA 13. 11. 2010 r.**

w sprawie ogłoszenia i przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym polegającego na prowadzeniu w okresie od 1 stycznia 2011 r. do 31 grudnia 2012 r. Centrum Integracji Społecznej dla mieszkańców Gminy Miejskiej Kraków

na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 2, art. 11 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), art. 10 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. Nr 122, poz. 1143 z późn. zm.), § 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207), § 6 ust. 1 i 4 Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXXIII/228/91 Rady Miasta Krakowa z dnia 14 października 1991 r., w sprawie utworzenia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie (z późn. zm.), § 6 ust 5 Uchwały Nr CXI/1510/10 Rady Miasta Krakowa z dnia 6 października 2010 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) na rok 2011 oraz Pełnomocnictwa Nr 156/2010 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 28 kwietnia 2010 r. zarządza się co następuje:

§ 1.

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym polegającego na prowadzeniu w okresie od 1 stycznia 2011 r. do 31 grudnia 2012 r. Centrum Integracji Społecznej dla mieszkańców Gminy Miejskiej Kraków.

§ 2.

Ogłasza się nabór na członków Komisji Konkursowej opiniujących oferty w otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym polegającego na prowadzeniu w okresie od 1 stycznia 2011 r. do 31 grudnia 2012 r. Centrum Integracji Społecznej dla mieszkańców Gminy Miejskiej Kraków.

§ 3.

Komisja Konkursowa opiniująca oferty zostanie powołana odrębnym zarządzeniem po zakończeniu naboru na członków Komisji, o którym mowa w § 2 niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Warunki otwartego konkursu ofert, karta oceny formalnej ofert, karta indywidualnej oceny ofert oraz ujednolicony kosztorys ze względu na typ kosztów określają załączniki od 1 do 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 5.

Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik Nr 5 do niniejszego zarządzenia.

§ 6.

Ogłoszenie o naborze na członka Komisji Konkursowej opiniującej oferty stanowi załącznik nr 6 do niniejszego zarządzenia

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

D Y R E K T O R

mgr Józef Grodecki

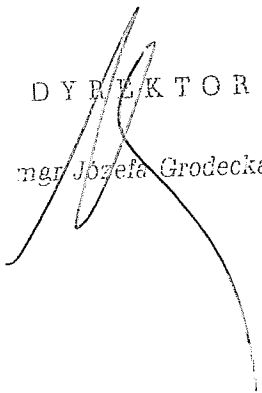
UZASADNIENIE

Działalność Centrum Integracji Społecznej, na podstawie art. 10 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. Nr 122, poz. 1143 z późn. zm.), jest finansowana między innymi z dotacji pochodzącej z dochodów własnych gminy, w tym przeznaczonych na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, a kwota dotacji w przypadku gdy instytucją tworzącą jest organizacja pozarządowa, jest ustalana jako iloczyn kwoty określonej uchwałą rady gminy oraz liczby uczestników zajęć reintegracji zawodowej i społecznej prowadzonych w Centrum i liczby pracowników Centrum.

Zgodnie z art. 3 ustawy o zatrudnieniu socjalnym Centrum Integracji Społecznej jest jednostką organizacyjną realizującą reintegrację społeczną i zawodową (...). W myśl art. 4. ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) sfera zadań publicznych dotycząca działalności pożytku publicznego obejmuje zadania w zakresie działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym. Zgodnie z art. 221 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) podmioty nie zaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku mogą otrzymywać z budżetu jednostki samorządu terytorialnego dotacje celowe na cele publiczne związane z realizacją zadań tej jednostki. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (...). Dlatego też dotacja na dofinansowanie działalności Centrum Integracji Społecznej zostanie przyznane podmiotowi wyłonionemu w drodze otwartego konkursu ofert, przeprowadzonego na podstawie art. 11 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie. W związku z powyższym ogłasza się otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym polegającego na prowadzeniu w okresie od 1 stycznia 2011 r. do 31 grudnia 2012 r. Centrum Integracji Społecznej dla mieszkańców Gminy Miejskiej Kraków.

D Y R E K T O R

mgr Józefa Grodecka



Warunki otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym polegającego na prowadzeniu w okresie od 1 stycznia 2011 r. do 31 grudnia 2012 r. Centrum Integracji Społecznej dla mieszkańców Gminy Miejskiej Kraków.

1. Przedmiot otwartego konkursu ofert

Przedmiotem zlecanego zadania jest dofinansowanie prowadzenia w okresie od 1 stycznia 2011 r. do 31 grudnia 2012 r. Centrum Integracji Społecznej w zasobach lokalowych Oferenta.

2. Uczestnicy Konkursu:

Do złożenia ofert w konkursie uprawnione są podmioty określone w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).

3. Miejsce realizacji zadania:

Lokal lub lokale położone na terenie Gminy Miejskiej Kraków.

4. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania:

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w kolejnych latach realizacji zadania będzie ustalona jako iloczyn kwoty określonej w uchwale Rady Miasta Krakowa w sprawie ustalenia kwoty dotacji na działalność Centrum Integracji Społecznej oraz liczby uczestników i pracowników Centrum jednak nie więcej niż 40 uczestników i 12 pracowników. W 2011 r. planowane jest przeznaczenie na realizację zadania maksymalnie 312 000 zł.

5. Termin składania ofert:

13 grudnia 2010 r. do godziny 9³⁰.

6. Miejsce składania ofert:

Dziennik Podawczy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, parter, pokój Nr 004.

7. Pierwsze posiedzenie Zespołu Opiniującego:

13 grudnia 2010 r. o godzinie 9³⁰ w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14. Wszystkie posiedzenia Komisji Konkursowej odbędą się w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, pok. 208 (II piętro).

8. Termin realizacji zadania:

od 1 stycznia 2011 r. do 31 grudnia 2012 r.

9. Oferenci zobowiązania są złożyć następujące dokumenty:

1. Ofertę, według wzoru określonego w załączniku Nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. (Dz. U. Nr 264, poz. 2207), ze szczególnym uwzględnieniem:
 - a. szczegółowego zakresu rzeczowego proponowanego do realizacji zadania zawierającego opis planowanego działania uwzględniającego warunki realizacji zadania, o których mowa w pkt 10. niniejszych warunków zgodny z programem prac prowadzonych z uczestnikami w ramach reintegracji zawodowej i społecznej stanowiącym załącznik do wniosku o przyznanie statusu Centrum (o którym mowa w art. 4 ust. 2 pkt 5 ustawy o zatrudnieniu socjalnym); zawierającego programy nauczania zawodów, które będą realizowane w CIS; koncepcję realizacji zadania z uwzględnieniem planowanych działań wobec uczestników CIS w celu realizacji usługi polegającej na kształceniu umiejętności pozwalających na pełnienie ról społecznych dostępnych osobom niepodlegającym wykluczeniu społecznemu oraz planowanych działań w celu realizacji usługi polegającej na nauce planowania życia i zaspokajania potrzeb własnym staraniem, zwłaszcza przez możliwość osiągania własnych dochodów przez zatrudnienie oraz działalność gospodarczą; koncepcji działalności wytwórczej, handlowej oraz usługowej, o której mowa w art. 9 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym,
 - b. terminu i miejsca realizacji zadania,
 - c. kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania,
 - d. informacji o wcześniejszej działalności w zakresie, którego dotyczy zadanie,
 - e. informacji o posiadanych zasobach rzeczowych (w tym o lokalu lub lokalach w których może być realizowane zadanie) i kadrowych zapewniających wykonanie zadania oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację zadania pochodzących z innych źródeł, ze szczególnym uwzględnieniem informacji na temat wykształcenia oraz kwalifikacji osób, które będą uczestniczyły w realizacji zadania (zgodnie z wymogami ustawy o zatrudnieniu socjalnym i pkt 10 c niniejszych warunków).
2. Kserokopię wniosku o przyznanie statusu Centrum Integracji Społecznej wraz z załącznikami.
3. Kserokopię decyzji w sprawie przyznania statusu Centrum Integracji Społecznej.
4. Kserokopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do lokalu lub lokali albo przedwstępnej umowy najmu lub innego dokumentu potwierdzającego uprawnienie Oferenta do korzystania z lokalu lub lokali, w których prowadzona będzie działalność w ramach CIS.
5. Aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru bądź inny dokument (jeżeli odrębne przepisy nie wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji) określający pełną nazwę, status prawny oraz zakres prowadzonej przez podmiot działalności, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Powyższy dokument powinien jednoznacznie wskazywać osobę/y upoważnioną/e do dokonywania czynności prawnych w imieniu podmiotu.

6. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat) za rok 2009. W przypadku krótszego okresu prowadzenia działalności – za okres w którym działalność była prowadzona.
7. Ujednolicony kosztorys ze względu na typ kosztów na rok 2011 według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.
8. Oświadczenie oferenta czy zamierza korzystać z uprawnienia wynikającego z art. 16 ust. 7 ustawy o z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).
9. Pisemne zobowiązanie do przekazywania na żądanie Zleceniodawcy niezbędnych informacji związanych z funkcjonowaniem Centrum Integracji Społecznej.
10. Informacje o zadaniach realizowanych we wcześniejszym okresie na zlecenie organów samorządu terytorialnego lub dofinansowywanych przez organy samorządu terytorialnego, z podaniem zakresu rzeczowego zadania i okresu realizacji, lub oświadczenie, że Oferent nie realizował zadań na zlecenie organów samorządu terytorialnego.
11. Oświadczenia o zobowiązaniu realizacji zadania na warunkach określonych w złożonej ofercie, warunkach konkursowych.
12. Dokument potwierdzający wyodrębnienie organizacyjne i finansowe Centrum Integracji Społecznej w strukturze organizacji

Wszystkie powyższe dokumenty i oświadczenia powinny zostać podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu, zgodnie z pkt 9 ppkt. 5 niniejszych warunków.

10. Zakres rzeczowy zadania

Przedmiotem wspieranego zadania jest dofinansowanie prowadzenia w okresie od 1 stycznia 2011 r. do 31 grudnia 2012 r. Centrum Integracji Społecznej zgodnie z wnioskiem o przyznanie statusu Centrum, na podstawie którego została wydana decyzja o nadanie statusu Centrum z uwzględnieniem ewentualnych zmian wniosku zgłoszonych Wojewodzie a także zgodnie z warunkami określonymi w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. Nr 122, poz. 1143 z późn. zm.), w szczególności:

1. W ramach CIS powinna być realizowana reintegracja społeczna i zawodowa poprzez następujące usługi:
 - a. kształcenie umiejętności pozwalających na pełnienie ról społecznych i osiąganie pozycji społecznych dostępnych osobom niepodlegającym wykluczeniu społecznemu;
 - b. nabywanie umiejętności zawodowych oraz przyuczenie do zawodu, przekwalifikowanie lub podwyższanie kwalifikacji zawodowych;
 - c. naukę planowania życia i zaspokajania potrzeb własnym staraniem, zwłaszcza przez możliwość osiągnięcia własnych dochodów przez zatrudnienie lub działalność gospodarczą;
 - d. uczenie umiejętności racjonalnego gospodarowania posiadanymi środkami pieniężnymi.
2. W ramach CIS powinni zostać zatrudnieni pracownicy:
 - a. odpowiedzialni za rodzaje działalności, o której mowa w art. 9 ustawy o zatrudnieniu socjalnym,
 - b. odpowiedzialni za obsługę finansową Centrum,
 - c. prowadzący zajęcia reintegracji zawodowej i społecznej;
 - d. pracownik lub pracownicy socjalni;
 - e. instruktorzy zawodu;

z tym, że na jednego pracownika prowadzącego bezpośrednio zajęcia z uczestnikami może przypadać nie więcej niż 5 uczestników CIS.

3. Zadanie powinno być realizowane we współpracy z podmiotami działającymi na polu pomocy osobom bezrobotnym oraz zagrożonym wykluczeniem społecznym, w tym w szczególności: MOPS, Grodzkim Urzędem Pracy oraz innymi instytucjami rynku pracy.
4. Centrum Integracji Społecznej powinno zapewnić uczestnikom:
 - a. nieodpłatnie jeden posiłek dziennie;
 - b. szkolenie w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy
 - c. przeprowadzenie odpowiednich badań lekarskich
 - d. bezpieczne i higieniczne warunki uczestnictwa, w tym środki ochrony indywidualnej.

11. Zasady przyznawania dotacji.

1. Dotacja przyznawana będzie miesięcznie w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu za który została przyznana w wysokości ustalonej według stanu na koniec miesiąca za który przyznana została dotacja, w oparciu o następujące dane:
 - a) liczba uczestników zajęć reintegracji zawodowej i społecznej prowadzonych w Centrum,
 - b) liczba pracowników Centrum,
 - c) kwota określona uchwałą Rady Miasta Krakowa,
 - d) łączna kwota maksymalnej dotacji wynikającej z sumy iloczynów kwoty określonej uchwałą Rady Miasta Krakowa oraz liczby uczestników i liczby pracowników CIS za poszczególne miesiące, od początku roku budżetowego.
 - e) koszty działalności Centrum pomniejszone o przychód uzyskany z działalności której mowa w art. 9 ustawy o zatrudnieniu socjalnym, narastająco od początku roku budżetowego,
 - f) suma przekazanych wcześniej dotacji, narastająco od początku roku budżetowego
2. W sytuacji gdy wysokość kwoty o której mowa pkt d) jest niższa lub równa od kwoty określonej pkt e) to wysokość dotacji ustalona będzie jako różnica kwoty o której mowa pkt d) i kwoty o której mowa w pkt f).
3. W sytuacji gdy wysokość kwoty o której mowa pkt d) jest wyższa od kwoty określonej w pkt e) wysokość dotacji ustalona będzie jako różnica kwoty o której mowa w pkt e) i kwoty o której mowa pkt f).
4. Przy ustalaniu wysokości dotacji maksymalna liczba pracowników Centrum może wynieść 12 osób, natomiast maksymalna liczba uczestników może wynieść 40 osób.

12. Przygotowanie i składanie ofert

1. Do 13 grudnia 2010 r. do godziny 9³⁰ w Kancelarii Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, przy ul. Józefińskiej 14, pok. Nr 004.
2. Wszystkie koszty związane ze sporządzaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
3. Koperta zawierająca ofertę powinna być opisana następująco: „*Oferta na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym polegającego na prowadzeniu w okresie od 1 stycznia 2011 r. do 31 grudnia 2012 r. Centrum Integracji Społecznej dla mieszkańców Gminy Miejskiej Kraków*”. Koperta winna być opatrzona pieczęcią oferenta.
4. Oferty złożone po określonym w warunkach konkursu terminie nie będą rozpatrywane

13. Wybór oferenta

1. Wybór Oferenta realizującego zadanie nastąpi w terminie do 20 grudnia 2010 r.
2. Komisja Konkursowa dokona oceny ofert pod względem formalnym na karcie oceny formalnej stanowiącej załącznik nr 2 zarządzenia.
3. Merytoryczna ocena ofert zostanie dokonana na indywidualnych kartach oceny ofert według zawartych w nich kryteriów; wzór karty został określony w załączniku Nr 3 do zarządzenia.
4. Realizatorem zadania zostanie jeden podmiot, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów.
5. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o kwocie przyznanej dotacji dokonuje Prezydent Miasta Krakowa lub osoba przez niego upoważniona
6. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie oraz zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej.
7. Gmina zawrze umowę z wybranym Oferentem w terminie do dnia 31 grudnia 2010 r.

14. Ocena realizacji zadania.

Ocena zostanie dokonana na podstawie przedłożonych sprawozdań okresowego i końcowego z realizacji zadania, opracowany na podstawie rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie określenia wzoru oferty realizacji zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).

DYREKTOR
mgr Józefa Grodecka



Załącznik Nr 2
do zarządzenia Nr 46 /2010 Dyrektora
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
z dnia 19.11. 2010 r.

WZÓR KARTY OCENY FORMALNEJ OFERTY

OGÓLNE DANE DOT. OFERTY	
1. Nazwa zadania określonego w konkursie	
2. Nazwa i adres organizacji	
3. Numer oferty	
4. Tytuł oferty	

KRYTERIA FORMALNE

OFERTA SPEŁNIA WYMOGI FORMALNE JEŻELI:	TAK/ NIE*	uwagi
1. Oferta posiada wypełnione wszystkie punkty formularza..		
2. Oferent złożył ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie.		
3. Oferta zawiera wymagane załączniki.		
4. Oferta złożona we właściwy sposób.		
5. Oferta złożona na właściwym formularzu.		
6. Oferta złożona przez podmiot uprawniony.		
7. Oferta złożona na zadanie ogłoszone w konkursie zgodne z działalnością statutową oferenta.		
8. Oferta złożona w jednoznacznie zdefiniowanym zakresie zadania.		
9. Oferta jest podpisana przez osoby do tego upoważnione zgodnie z zapisami statutu i KRS.		

Uwagi dotyczące oceny formalnej	
Podpisy członków komisji oceniających ofertę:	
1.....	
2.....	
3.....	
4.....	
5.....	

Karta indywidualnej oceny Ofert w konkursie na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym polegającego na prowadzeniu w okresie od 1 stycznia 2011 r. do 31 grudnia 2012 r. Centrum Integracji Społecznej dla mieszkańców Gminy Miejskiej Kraków

Imię i nazwisko.

Jakość wykonania zadania i kwalifikacji osób przy udziale, których oferent będzie realizował zadanie												Łącznie
L.p.	Nazwa oferty	Posiadane przez pracowników CIS kwalifikacje w specjalnościach zawodowych określonych w art. 11 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym	Planowane działania wobec uczestników CIS w celu realizacji usługi polegającej na kształceniu umiejętności pozwalających na pełnienie ról społecznych i osiąganie pozycji społecznych dostępnych osobom niepełnosprawnym w wykluczeniu społecznemu	Planowane działania wobec uczestników CIS w celu realizacji usługi polegającej na nauce planowania potrzeb własnym staraniem, zwiększa przez możliwość osiągnięcia własnych dochodów przez zatrudnienie lub działalność gospodarczą	Programy nauuczania zawodu, które będą realizowane w CIS	Koncepcja działalności wytwórczej, handlowej lub usługowej, o której mowa w art. 9 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym	Zgodność proponowanych wydatków w ramach dotacji z zakresem rzeczowym wskazanym w art. 10 ust. 6 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym	Planowany udział środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł	Planowany wkład rzeczowy, osobowy w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków	ocena realizacji uprzednio zleconych zadań publicznych	ocena dotychczasowej współpracy z organami samorządu terytorialnego	
1	x	0-2 pkt	0-2 pkt	0-2 pkt	0-2 pkt	0-3 pkt	0-3 pkt	0-2 pkt - poniżej 10% - 0 pkt powyżej 10% do 20% - 1pkt powyżej 20% do 30% 2pkt powyżej 30% - 3pkt	0-2 pkt	0-1 pkt	0-1 pkt	13
1												

2																	
3																	
4																	
5																	
6																	

.....
(podpis)

.....
ЛЕКТОР
Подпись

Ujednolicony kosztorys ze względu na typ kosztów

Kosztorys na rok 2011

Lp.	Rodzaj kosztów i sposób ich kalkulacji:	Koszt całkowity (w zł)	W tym z wnioskowanej dotacji (w zł)	W tym ze środków własnych (w zł)	% udział własnych środków do kosztu całkowitego ¹
1	2	3	4	5	6
		(4 + 5)			(5 : 3)
I.	Koszty osobowe bezpośredniej realizacji zadania ² :				
1.	Wynagrodzenia pracowników bezpośrednio realizujących zadanie (bez kosztów pracodawcy)				
	Koszty pracodawcy (pochodne od wynagrodzeń,%):				
	Łączny koszt wynagrodzeń (wynagrodzenia + koszty pracodawcy):				
II.	Pozostałe koszty osobowe:				
1.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników (bez kosztów pracodawcy)				
	Koszty pracodawcy (pochodne od wynagrodzeń,%):				
	Łączny koszt wynagrodzeń (wynagrodzenia + koszty pracodawcy):				
III.	Pozostałe koszty (należy wymienić jakie i podać kalkulację kosztów ³):				
	a)				
	b)				
	c)				
	d)				
	e)				
	f)				
	Łącznie:				
IV.	OGÓŁEM KOSZT REALIZACJI ZADANIA (I+II+III):				

Udział kosztów osobowych bezpośredniej realizacji zadania w całości kosztów osobowych wynikający z następującej kalkulacji:

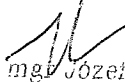
[Koszty osobowe bezpośredniej realizacji zadania (I) : suma kosztów osobowych realizacji zadania (I+II)] x 100% =%

¹ Wartość procentowa wkładu własnego dotyczy całego okresu realizacji zadania,

² Koszty osobowe bezpośredniej realizacji zadania obejmują wynagrodzenie osób pracujących bezpośrednio z klientami (np. pracownik socjalny, pracownik prowadzący zajęcia reintegracji zawodowej itp.). Do kosztów tych nie należy wynagrodzenie osób wykonujących prace administracyjno-biurowe (obsługa księgowa itp.). W przypadku, gdy dana osoba wykonuje bezpośrednio z klientami pracę w części wymiaru czasu pracy, należy w kalkulacji ująć odpowiednie części etatu jako koszty bezpośredniej lub pośredniej realizacji zadania.

³ należy podać kalkulację pozwalającą jednoznacznie stwierdzić, w jaki sposób i na podstawie jakich danych częściowych zostały obliczone koszty w danej rubryce.

D Y R E K T O R


mgr Józefa Grodecka

OGŁOSZENIE

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej na podstawie pełnomocnictwa 156/2010 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 28 kwietnia 2010 r., w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) ogłasza otwarty konkurs ofert na:

wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym polegającego na prowadzeniu w okresie od 1 stycznia 2011 r. do 31 grudnia 2012 r. Centrum Integracji Społecznej dla mieszkańców Gminy Miejskiej Kraków

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

Na zlecenie realizacji zadania w 2011 r. Gmina Miejska Kraków posiada w roku 2011 środki w wysokości 312 000 zł (słownie: trzysta dwanaście tysięcy złotych 00/100),

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2012 roku będzie ustalona jako iloczyn kwoty określonej w uchwale Rady Miasta Krakowa w sprawie ustalenia kwoty dotacji na działalność Centrum Integracji Społecznej oraz liczby uczestników i pracowników Centrum jednak nie więcej niż 40 uczestników i 12 pracowników.

Dotacja zostanie przekazana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zmianami) oraz ustawy z dnia 13 czerwca 2003 roku o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. Nr 122, poz. 1143 z późn. zm.) po podpisaniu umowy w formie pisemnej z wyłonionym oferentem pod rygorem nieważności.

Termin składania ofert:

Do 13 grudnia 2010 r. do godziny 9³⁰ w Kancelarii Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, przy ul. Józefińskiej 14, pok. Nr 004.

Kryteria wyboru oferty:

Oferty zostaną ocenione przez Komisję Konkursową według następujących kryteriów oceny:

1. możliwości realizacji zadania przez oferenta, - uznaje się że kryterium to jest spełnione, w sytuacji gdy w wyniku oceny merytorycznej liczba uzyskanych przez Oferenta punktów jest wyższa niż 50% maksymalnej liczby punktów możliwych do uzyskania,
2. kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania
 - a) zgodność proponowanych wydatków w ramach dotacji z zakresem rzeczowym wskazanym w art. 10 ust. 6 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym,
3. jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób przy udziale których oferent będzie realizować zadanie
 - a) posiadane przez pracowników kwalifikacje w specjalnościach zawodowych określonych w art. 11 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym,

- b) planowane działania wobec uczestników CIS w celu realizacji usługi polegającej na kształceniu umiejętności pozwalających na pełnienie ról społecznych i osiąganie pozycji społecznych dostępnych osobom niepodlegającym wykluczeniu społecznemu
 - c) planowane działania wobec uczestników CIS w celu realizacji usługi polegającej na nauce planowania życia i zaspokajania potrzeb własnym staraniem, zwłaszcza przez możliwość osiągnięcia własnych dochodów przez zatrudnienie lub działalność gospodarczą,
 - d) programy nauczania zawodu, które będą realizowane w CIS,
 - e) koncepcja działalności wytwórczej, handlowej lub usługowej, o której mowa w art. 9 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym,
- 4. planowanego przez oferenta wkładu rzeczowego, osobowego w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków
 - 5. planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł
 - a) udział środków własnych finansowych i środków pozyskanych z innych źródeł w relacji do łącznych kosztów realizacji zadania,
 - 6. w zakresie analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych, które w latach poprzednich realizował oferent, biorą pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia środków
 - a) doświadczenie w realizacji zadań z zakresu integracji i reintegracji osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
 - b) dotychczasowa współpraca z organami samorządu terytorialnego.

Realizatorem zadania zostanie jeden podmiot, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów.

Wybór Oferenta realizującego zadanie nastąpi w terminie do 20 grudnia 2010 r.

Przedstawiciele oferentów, którym przyznana została dotacja zobowiązani są w terminie do 3 dni od ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert do osobistego zgłoszenia się w Wydziale Świadczeń Socjalnych Urzędu Miasta Krakowa w celu uzgodnienia warunków umowy. Niedotrzymanie powyższego terminu jest równoznaczne z rezygnacją oferenta z przyznanej dotacji.

Informacja o zrealizowanych w bieżącym roku i w roku poprzednim zadaniach tego samego rodzaju oraz o koszcie ich realizacji:

W 2009 r. i 2010 r. Gmina Miejska Kraków wspierała realizację zadania tego samego rodzaju poprzez przekazanie dotacji na działalność Centrum Integracji Społecznej prowadzonego przez Stowarzyszenie Aktywizacji Społeczno – Gospodarczej „Małopolskie Forum Pracy” Kraków, os. Zielone 22.

Łączny koszt realizacji zadania w 2009 r. wyniósł 90 270,31 zł i w całości został pokryty z dotacji.

Łączny koszt realizacji zadania w 2010 r. dotychczas wyniósł 393 299,69 zł i w całości został pokryty z dotacji

Oferent, któremu zostanie przyznana dotacja zobowiązany jest do złożenia drugiego egzemplarza oferty wraz z załącznikami.

Pozostałe informacje dotyczące konkursu określone są w zarządzeniu Dyrektora MOPS w Krakowie, które stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia. Informacje te obejmują m.in.:

- szczegółowe zasady przyznawania dotacji,
- szczegółowe warunki realizacji zadania – zakres rzeczowy, wymagane od oferenta standardy,
- kryteria formalne oraz tryb i kryteria merytoryczne stosowane przy wyborze ofert, wraz z punktacją dla poszczególnych kryteriów

Załącznik do ogłoszenia można również odbierać w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, przy ul. Józefińskiej 14, pok. 103. Szczegółowych informacji udziela pracownik Ośrodka: Artur Sajak, tel. (12) 616 54 41.

Informacje o wszelkich ewentualnych zmianach w zakresie warunków otwartego konkursu ofert zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie.

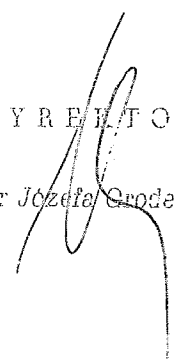
UWAGA:

W związku z brakiem możliwości uzupełniania lub korygowania treści ofert po ich złożeniu, zapraszamy podmioty zainteresowane udziałem w konkursie do konsultacji zawartości ofert pod względem formalnym przed ich złożeniem. Konsultacji będzie można dokonać w dniach od 7 do 10 grudnia 2010 r. w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, przy ul. Józefińskiej 14, pok. 103.

Konsultacje nie będą dotyczyły merytorycznej zawartości oferty, w szczególności tych określonych w niej informacji, które będą podlegały ocenie w konkursie.

D Y R E K T O R

mgr Józefa Grodecka



Ogłoszenie

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie ogłasza nabór na członków Komisji Konkursowej opiniującej oferty w konkursie ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym polegającego na prowadzeniu w okresie od 1 stycznia 2011 r. do 31 grudnia 2012 r. Centrum Integracji Społecznej dla mieszkańców Gminy Miejskiej Kraków

Kandydatów na członków Komisji Konkursowej mogą zgłaszać organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr. 96, poz. 873 z późn. zm.) z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty biorące udział w konkursie

Kandydaci, zgłoszeni do udziału w pracach komisji konkursowej muszą spełniać łącznie następujące kryteria:

- 1) są obywatelami RP i korzystają z pełni praw publicznych;
- 2) nie reprezentują organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), biorących udział w konkursie;
- 3) nie podlegają wyłączeniu określonemu w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeksu postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.);
- 4) mają doświadczenie w przedmiocie określonego zadania publicznego oraz w zakresie działalności organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 5) wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.);

Kandydatów można zgłaszać na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia w terminie do dnia 30 listopada 2010 r. na dzienniku Podawczym Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie przy ul. Józefińskiej 14, pok. 004.

Spośród zgłoszonych kandydatów Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej dokonuje losowania członków Komisji. W przypadku zgłoszenia się jednego lub dwóch kandydatów losowania nie przeprowadza się.

Udział w posiedzeniach Komisji Konkursowej jest nieodpłatny i za udział w posiedzeniach Komisji Konkursowej nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

Dyrektor
mgr Józefa Grodecka

Formularz zgłoszeniowy kandydata do prac w komisjach konkursowych powoływanych do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych

Informacje o kandydacie		
1. Imię i nazwisko kandydata na członka komisji konkursowej:		
2. Data urodzenia (dd/mm/rrrr):		
2. Adres kontaktowy kandydata:		
ul.		Telefon/fax:
Kod pocztowy:	Miejscowość:	Adres e-mail:
3. Opis zaangażowania kandydata na członka komisji w działalność organizacji/podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:		
1) Nazwa organizacji/podmiotu:		
2) Funkcja:		
4. Kandydat zgłasza udział w pracach komisji konkursowych w sferach zadań publicznych (zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy). Proszę zaznaczyć właściwy(e) punkt(y) ☒:		
☐ Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób		
☐ Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym		
☐ Działalność charytatywna		
☐ Podtrzymanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej		
☐ Działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego		
☐ Ochrona i promocja zdrowia		
☐ Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych		
☐ Promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy		
☐ Działalność na rzecz równych oraz kobiet i mężczyzn		
☐ Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym		

☐ Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym przedsiębiorczości
☐ Działalność wspomagająca rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej
☐ Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych
☐ Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie
☐ Wypoczynek dzieci i młodzieży
☐ Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
☐ Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu
☐ Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego
☐ Turystyka i krajoznawstwo
☐ Porządek i bezpieczeństwo publiczne
☐ Obronności Państwa i działalności Sił Zbrojnych RP
☐ Upowszechnianie i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji
☐ Ratownictwo i ochrona ludności
☐ Pomoc ofiarom klęsk i katastrof żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą
☐ Upowszechnianie i ochrona praw konsumentów
☐ Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami
☐ Promocja i organizacja wolontariatu
☐ Pomoc Polonii i Polakom za granicą
☐ Działalność na rzecz kombatanów i osób represjonowanych
☐ Promocja Rzeczypospolitej Polskiej za granicą
☐ Działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka
☐ Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym
☐ Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 w zakresie określonym w pkt 1-32
☐ <i>Jestem zainteresowany oceną we wszystkich konkursach ogłaszanych przez Prezydenta Miasta Krakowa</i>
Uzasadnienie:

Oświadczam, że:

1. Jestem obywatelem RP i korzystam z pełni praw publicznych.
2. Nie reprezentuję organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie biorących udział w konkursie.
3. Nie podlegam wyłączeniu określonemu w art. 24 Kodeksu postępowania administracyjnego.
4. Posiadam wymagane doświadczenie w przedmiocie określonego zadania publicznego oraz w zakresie działalności organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o którym mowa w pkt 4 niniejszego formularza,
5. Deklaruję o prawdziwości podanych wyżej danych i zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.) i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu wyboru członków komisji konkursowych w otwartych konkursach ofert Gminy Miejskiej Kraków.
6. Wyrażam zgodę na udział w pracach komisji konkursowych powoływanych do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych.
7. Zapoznałem się z zasadami udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych/podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w komisjach konkursowych.

Podpis kandydata na członka komisji:

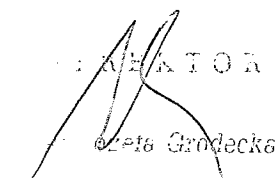
Zapoznaliśmy się z zasadami udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych/podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w komisjach konkursowych.

Zgłaszamy ww. kandydata na członka komisji konkursowej¹

Podpis i pieczęcie członków Zarządu
organizacji/podmiotu:

Podpis i pieczęcie członków Zarządu
organizacji/podmiotu:

Podpis i pieczęcie członków Zarządu
organizacji/podmiotu:


Ewelina Gródecka

¹ Organizacje/podmioty zgłaszające swojego kandydata na członka komisji nie muszą być tożsame z organizacjami/podmiotami, w których działalność zaangażowany jest członek i wykonuje w nich określone funkcje.