



Nr sprawy: ST.GT. 271 – 01/10

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Dostawa elementów umundurowania”

Zatwierdzam:

.....

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
„Dostawę elementów umundurowania”

I. ZAMAWIAJĄCY

Straż Miejska Miasta Krakowa
31-416 Kraków, ul. Dobrego Pasterza 116
REGON: ***350007399***
NIP: ***945-17-77-936***
Tel. ***012 6882 152***
Fax: ***012 6882 292***
www.bip.krakow.pl/?bip_id=33&mmi=11723

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 10 ust.1 w związku z art.39 ustawy z dnia 20.01.2004 r. – *Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1665 z późn. zm.)*, zwanej dalej *Ustawą*.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa elementów umundurowania wykonanych wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28.07.1998 r. w sprawie umundurowania strażników gminnych i miejskich (*Dz. U. z 1998 r., Nr 112 poz. 713 z późn. zmianami*) oraz zgodnych ze wzorami umundurowania używanymi przez Straż Miejską Miasta Krakowa.

Część 1 - kurtka olimpijka - 101 szt.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.22.32.00-8

Kurtka olimpijka - materiał gabardyna o gramaturze 480 gr/mb (przy szer. tkaniny 142 cm), kolor ciemny granat, na podszewce, na plecach dwie fałdy, szerokie szlufki na pas, ściągacze gumowe po bokach, zapinanie na guziki kryte listwą, dwie kieszenie z mieszkim zamykane klapkami, na lewej kieszeni 7,5 cm poniżej guzika metalowego przyszyty mały, czarny guzik (podtrzymujący identyfikator), na pagonach oraz przy kieszeniach i rękawach - małe guziki metalowe koloru złotego z wizerunkiem orła.

Termin dostawy: do 29 kwietnia 2010 r.

- spodnie tropik - 263 szt.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.23.40.00-8

Spodnie: krój prosty z lampasem koloru żółtego, z przodu dwie kieszenie w karczkach biodrowych, z tyłu jedna kieszonka z wypustką na guzik, podwójne szlufki na pasek i pas główny, zapięcie specjalne regulujące obwód pasa, rozporek zapinany na guziki kryty plisą, materiał - elana 55%, wełna 45%, gramatura 360 gr/mb (przy szer. tkaniny 142 cm), kolor ciemny granat

Termin dostawy: do 29 kwietnia 2010 r.

- spodnie gabardynowe - 173 szt.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.23.40.00-8

Spodnie gabardynowe: krój prosty z lampasem koloru żółtego, z przodu dwie kieszenie w karczkach biodrowych, z tyłu jedna kieszonka z wypustką na guzik, podwójne szlufki na pasek i pas główny, zapięcie specjalne regulujące obwód pasa, rozporek zapinany na guziki kryty plisą, materiał - gabardyna mundurowa 480 gr/mb (przy szer. tkaniny 142 cm), kolor - ciemny granat.

Termin dostawy: od 1 do 15 października 2010 r.

- marynarka dwurzędowa

- 5 szt.

Marynarka: materiał - elanowa o gramaturze od 450 do 480g/mb (przy szerokości tkaniny 142 cm), 45% wełny 55%elany (± 1%), rodzaj splotu - gabardyna, kolor identyczny z kolorem spodni, zapinana na guziki metalowe w kolorze złotym ze stylizowanym wizerunkiem orła, kieszeń wewnętrzna, dwie kieszenie zewnętrzne wpuszczane z patką, naramienniki zapinane na guziki metalowe w kolorze złotym ze stylizowanym wizerunkiem orła.

Termin dostawy: do 29 kwietnia 2010 r.

Część 2 - mundur polowy

- 36 kpl

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 35.81.20.00-9

Typowa kurtka policyjno - wojskowa zapinana na guziki kryte plisą, materiał w kolorze b. ciemny granat, 4 kieszenie zewnętrzne z przodu, zapinane na guziki kryte plisą, pagony na ramionach zapinane na guziki, oznakowanie: napis STRAŻ MIEJSKA -minimalna wys. liter -25 mm z przodu i 50 mm z tyłu, litery w kolorze srebrnym na żółtym odbłaskowym tle, patka na blachę na lewej kieszeni.

Spodnie - materiał w kolorze b. ciemny granat, na szelkach, 6 kieszeni (2 z przodu, wpuszczane w karczek biodrowy, 4 kieszenie naszywane, zapinane na guziki kryte plisą, umieszczone na udach z przodu i z tyłu, po dwie na każdej z nogawek), ściągacz gumowy na nogawkach, wzmocnione w kroku, rozporek zapinany na zamek błyskawiczny kryty plisą.

Materia typu FOREMAN: 67% poliester, 33% bawełna, gramatura min. 252g/m².

- spodnie do munduru polowego

- 26 szt.

Spodnie - materiał w kolorze b. ciemny granat, na szelkach, 6 kieszeni (2 z przodu, wpuszczane w karczek biodrowy, 4 kieszenie naszywane, zapinane na guziki kryte plisą, umieszczone na udach z przodu i z tyłu, po dwie na każdej z nogawek), ściągacz gumowy na nogawkach, wzmocnione w kroku, rozporek zapinany na zamek błyskawiczny kryty plisą.

Materiał typu FOREMAN: 67% poliester, 33% bawełna, gramatura min. 252g/m².

- oznakowanie do munduru polowego

- 300 kpl

Oznakowanie: napis STRAŻ MIEJSKA -minimalna wys. liter -25 mm z przodu i 50 mm z tyłu, litery w kolorze srebrnym na żółtym odbłaskowym tle- takie jak na mundurze polowym (opis jak wyżej).

Termin dostawy: do 29 kwietnia 2010 r.

Część 3 - koszula służbowa (niebieska, dł. rękaw) - 323 szt.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.33.20.00-5

Koszula - materiał 55% bawełna, 45% poliester, zapięcie wykończone imitacją plisy, jedna kieszeń nie zapinana. Kolor niebieski.

- koszula letnia (niebieska, kr. rękaw)

- 344 szt.

Koszula - materiał 55% bawełna, 45% poliester, dwie kieszenie z mieszkem i klapką zapinaną na guzik, patka na blachę, zapięcie wykończone imitacją plisy, na ramionach pagony. Kolor niebieski.

- koszula letnia (biała, kr. rękaw)

- 35 szt.

Koszula - materiał 55% bawełna, 45% poliester, dwie kieszenie z mieszkem i klapką zapinaną na guzik, patka na blachę, zapięcie wykończone imitacją plisy, na ramionach pagony. Kolor biały.

- koszula służbowa (biała, dł. rękaw)

- 22 szt.

Koszula - materiał 55% bawełna, 45% poliester, zapięcie wykończone imitacją plisy, jedna kieszeń nie zapinana. Kolor biały.

Termin dostawy: do 29 kwietnia 2010 r.

Część 4 - kurtka zimowa krótka

- 65 szt.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.22.32.00-8

Kurtka zimowa krótka: materiał – 100% poliester powlekany poliuretanem, gramatura min.155gr/m², kolor ciemny granat, długość do połowy bioder, wyposażona w 2 nakładane kieszenie wierzchnie dostępne z góry i z boku, kieszeń wewnętrzna na podszewce, całość zapinana na zamek błyskawiczny kryty plisą, dół kurtki i rękawy wykończone gumą (ściągacze), szlufki na pas główny, pagony na rzepy lub guziki, kłapa na blachę służbową, odpinany kołnierz futrzany, odpinana pikowana podpinka.

- kurtka zimowa ¾

- 48 szt.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.22.32.00-8

Kurtka zimowa ¾: ocieplona, materiał - 100% poliester powlekany poliuretanem, gramatura min.

155 gr/m², kolor ciemny granat,, wyposażona w 2 kieszenie wierzchnie, jedną wewnętrzną, całość zapinana na zamek błyskawiczny kryty plisą, w dolnej części po bokach gumki, ściągacz na rękawach, pagony na rze-
py lub guziki, kłapa na blachę służbową, od wewnątrz kurtki dopinana stójka (kołnierz krótki).
Termin dostawy: od 1 do 15 października 2010 r.

Część 5 - odzież treningowa (dres z nadrukiem SM) - 107 kpl

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.41.21.00-1

Dres – materiał : bawełna 70% + poliestr 30% , gramatura min. 280 g/m², kolor ciemny granat, bluza na zamek z napisem na plecach w kolorze żółtym STRAŻ MIEJSKA (wys. liter - 2,5 cm), spodnie z zewnętrznym rozcięciem (8,5 cm) na dole nogawek.

Termin dostawy: do 14 maja 2010 r.

Część 6 - sweter służbowy - 164 szt.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.23.53.00-8

*Sweter służbowy typ SM w serek, kolor – ciemny granat, skład: 40% wełna, 55% akryl, 5% lycry, obszy-
cia z elanobawełny w kolorze swetra, wzmocnienia na ramionach i rękawach, na lewej piersi kieszeń z patką
zapinana na rzep, pagony na rzep, rękaw zakończony odwijanym mankietem, dół swetra wykończony po-
dójnym ściągaczem.*

- szalik zimowy - 153 szt.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.42.20.00-3

*Szalik zimowy koloru ciemny granat o wymiarach 100-110 cm x 26-30 cm o składzie: 70% akryl, 30% weł-
na.*

Termin dostawy: od 1 do 15 października 2010 r.

Część 7 - golf bawełniany - 607 szt.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.33.10.00-8

*Golf w kolorze ciemny granat, materiał – 100% bawełna, gramatura 180 g/m², dół i rękawy wykończone
ściągaczami z domieszką lycry .*

- koszulka T-shirt (z nadrukiem SM) -1214 szt.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.33.00.00-8

*Koszulka bawełniana (100% bawełna) gramatura – 180 gr/m², kolor ciemny granat z nadrukiem w kolorze
żółtym STRAŻ MIEJSKA na plecach (wys. liter- 2,5 cm) i lewej piersi (wys. liter - 1 cm).*

Termin dostawy: do 29 kwietnia 2010 r.

Część 8 - krawat służbowy - bezpieczny - 288 szt.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.42.30.00-0

*Krawat żakardowy gładki w kolorze ciemny granat, typ bezpieczny (zapinany na rzep), szerokość w dol-
nej części – 9,5 cm.*

Termin dostawy: do 29 kwietnia 2010 r.

Część 9 - skarpety męskie - 730 par

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.31.70.00-4

*Skarpety męskie niekurczliwe w kolorze ciemny granat, bawełna 100% z komfortowym ściągaczem i płaskim
szwem.*

- skarpety zimowe męskie - 630 par

*Skarpety męskie frotte w kolorze: ciemny granat, materiał: bawełna 80% + poliamid 20% ze ściągaczem
i płaskim szwem.*

Termin dostawy: do 29 kwietnia 2010 r.

Część 10 - czapki Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.42.33.20-5

- czapka garnizonowa - 82 szt.(69- zwykle, 10 - 1 galon, 3- 2 galony)

*Czapka garnizonowa – materiał gabardyna w kolorze ciemny granat, otok w kolorze żółto - granatowym,
orzełek metalowy ze wstęgą i napisem STRAŻ MIEJSKA w kolorze żółtym, daszek lakierowany na czarno,
nad daszkiem czarny pasek skórzany przypięty do otoku dwoma małymi guzikami metalowymi z wizerunkiem
orła w kolorze żółtym.*

- czapka letnia - 81 szt.

Czapka letnia typ (baseball) w kolorze ciemny granat z otokiem żółto – granatowym oraz z wyhaftowanym mechanicznie emblematem orla ze wstęgą i napisem STRAŻ MIEJSKA w kolorze żółtym, posiadająca miękką potnik i regulację z tyłu.

- czapka zimowa - 46 szt.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.44.33.20-5

Czapka zimowa z daszkiem w kolorze ciemny granat z orłem metalowym koloru żółtego i otokiem żółto – granatowym, wykonana z nylonu, ocieplona pikowaną ociepliną, nauszники z futerkiem koloru czarnego wiązane na szczycie czapki.

- czapka typ dokerka - 308 szt.

Czapka typ dokerka - materiał 100% bawełna w kolorze ciemny granat, z wyhaftowanym mechanicznie emblematem orla ze wstęgą i napisem STRAŻ MIEJSKA w kolorze żółtym, na środku otoczki czapki.

Termin dostawy: do 29 kwietnia 2010 r.

Część 11 - kalesony - 184 szt.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.31.20.00-9

Kalesony ocieplone - materiał 100% bawełna z kutnerkiem, gram. 200 gr/m², kolor jasnopopielaty (melanż).

- podkoszulek zimowy - 186 szt.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.31.84.00-5

Podkoszulek zimowy- materiał 100% bawełna z kutnerkiem, gram. 200 gr/m² kolor jasnopopielaty (melanż).

Termin dostawy: od 1 do 15 października 2010 r.

Część 12 – buty zimowe męskie (za kostkę) - 121 par

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.81.51.00-6

Wierzch: cholewka typu derbowego wykonana ze skór bydlęcych gładkich gr. 1,4 - 1,6; podszewka na obłożeniu: tkanina ocieplana typu kozuch krótki włos; międzypodszewka typu molino; podeszwa typu LUGA koloru czarnego; podszywka wykonana ze styrogumy gr. 5 - 7 mm; wyściółka obuwnicza typu filc koloru czarnego; kołnierz (tkanina skóropodobna typu skaj) z wypełnieniem pianką PU gr. 20 mm; system sznurowania: 4 uchwyty 210 + 3 uchwyty rurowe + 1 oczko (zakończenie); sznurowadła bawełniane kolor czarny dł. 1,4 - 1,6 m.

– buty zimowe damskie (za kostkę) - 24 pary

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.81.51.00-6

Wierzch: cholewka typu derbowego wykonana ze skór bydlęcych gładkich gr. 1,4 - 1,6; podszewka na obłożeniu: tkanina ocieplana typu kozuch krótki włos; międzypodszewka typu molino; podeszwa typu LUGA koloru czarnego; podszywka wykonana ze styrogumy gr. 5 - 7 mm; wyściółka obuwnicza typu filc koloru czarnego; kołnierz (tkanina skóropodobna typu skaj) z wypełnieniem pianką PU gr. 20 mm; system sznurowania: 4 uchwyty 210 + 3 uchwyty rurowe + 1 oczko (zakończenie); sznurowadła bawełniane kolor czarny dł. 1,4 - 1,6 m.

Termin dostawy: od 1 do 15 października 2010 r.

Część 13 - półbuty męskie - 240 par

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.81.50.00-5

Półbuty męskie skórzane koloru czarnego, z podszewką skózaną, spód TR klejony, cholewka gładka bez przeszycia

- półbuty damskie - 60 par

Półbuty damskie skórzane koloru czarnego, z podszewką skózaną, spód TR klejony, cholewka gładka bez przeszycia

Termin dostawy: do 29 kwietnia 2010 r.

Część 14 - trzewiki specjalne całoroczne - 82 pary

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.81.52.00-7

Cholewka wykonana ze skóry naturalnej – bukat bydlęcy wodoodporny, skóra licowa, dwoina 1,8-2,0 mm w kolorze czarnym, o wysokości min 20 cm od obcasa w wwyż, sznurowana na uchwyty obuwnicze(system szybkiego sznurowania) po osiem z każdej strony, sznurowadła czarne, okrągłe. Język miechowy i kołnierz wykonany ze skóry świńskiej, zmiękczonej pianką PU. Kołnierz o wys. 6 cm, wypełniony pianką lateksową przeszuty dwukrotnie pojedynczym szwem. Cholewka typu derbowego, w miejscu szycia rygli wzmocniona nitami. Podnosek utwardzony z materiału termoplastycznego. Podszewka ze skóry naturalnej 0,9-1,1 mm. Podpodeszwa wykonana z materiału podpodeszwowego. Wkładka wymienna. Podeszwa czarna, gumowa,

trudnościeralna, olejoodporna i antypoślizgowa typu WIBRAM, łączona z cholewką metodą klejenia, przyszywana oraz gwoździowana na czubkach i piętach.

Termin dostawy: do 29 kwietnia 2010 r.

Część 15 – rękawice skórzane męskie - 118 par

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.42.40.00-7

Rękawice skórzane męskie (wzór mundurowy) 5 – palcowe, zimowe wykonane ze skóry rękawicznej w kolorze czarnym, ocieplane wkładem z anilany, maszynowo szyte, w nadgarstku wszyta gumka.

Termin dostawy: od 1 do 15 października 2010 r.

Część 16 – wyroby rymarskie Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 18.91.00.00-1

- pas główny – biała klamra - 60 szt.

Pas główny wykonany ze skóry bydlęcej licowej przebarwionej na wskroś, koloru czarnego z zamkniętą mizdrą, o grubości 3,0 – 3,5 mm. Na pasie ozdobne wyszycie (oficerskie), wyszycie podszyte dwoiną bydlęcą welurową, całość szyta nicią poliestrową koloru czarnego. Szerokość pasa 45 mm. Brzegi zamalowane farbą, błyszczącą, wykończeniową. Okucia pasa koloru białego (sprzączka, knopiki, nity)

- pas wąski - biała klamra - 50 szt.

Pasek wąski wykonany ze skóry bydlęcej licowej, przebarwionej na wskroś, koloru czarnego z zamkniętą mizdrą, o grubości 2,5 – 3,0 mm. Pasek obsztyt nicią poliestrową koloru czarnego. Szerokość paska 30 mm. Brzegi paska zamalowane farbą, błyszczącą, wykończeniową. Okucia paska koloru białego (sprzączka, nity).

- saszetka na dokumenty - 102 szt.

Saszetka wykonana ze skóry świńskiej licowej, przebarwionej na wskroś, koloru czarnego, o grubości 1,4 – 1,6 mm. Okucia w kolorze czarny nikiel (zatraski, nit), wymiary: 16 x 13 x 5 cm, uchwyt na pas główny nitowany

Termin dostawy: do 29 kwietnia 2010 r.

Część 17 - kamizelka taktyczna + pas główny - 30 kpl.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV 35.81.21.00-0

***Kamizelka** w kolorze czarnym przeznaczona do przenoszenia wyposażenia przez funkcjonariusza.*

Wykonana z surowca o dużej wytrzymałości mechanicznej i łatwego w konserwacji. Konstrukcja kamizelki trzyczęściowa, składa się z paneli przednich i pleców, elementy paneli przednich z częścią plecową łączone są za pomocą taśm o szerokości 25mm poprzez regulatory plastikowe pozwalające na regulację szerokości kamizelki. Panele przednie łączone zamkiem błyskawicznym kostkowym dwu maszynkowym krytym patką z rzepem i trzema zatraskami. Na ramionach elementy kamizelki łączone za pomocą szerokich patek naramiennych z rzepami pozwalającymi na regulację wysokości kamizelki. Z dołu paneli kamizelki wszyte rozpi-nane szlufki pozwalające dopiąć kamizelkę do pasa głównego. Panele przednie kamizelki wykonane z dwóch rodzajów kordury: zewnętrzna strona - kordura 900, wewnętrzna strona - kordura 400, plecy wykonane z siatki o gramaturze 290, wszystkie elementy plastikowe (klamry, regulatory, szlufki itp.) – National Holding lub równorzędne, wszystkie elementy metalowe (zatraski) – Ykk. lub równorzędne, zamki błyskawiczne Alfa lub równorzędne.

Na prawym panelu przednim mają się znajdować:

- 1. kieszeń na radiotelefon, z możliwością przekształcenia jej w kieszonkę cargo za pomocą dopinanej klapki,*
- 2. kieszeń cargo zamykana na rzep (na zewnątrz klapy rzep pod napis: STRAŻ MIEJSKA),*
- 3. kieszeń cargo duża zamykana na rzep,*
- 4. kieszeń na radiotelefon z dołączonym mikrofonem zewnętrznym, z możliwością przekształcenia jej w kieszonkę cargo za pomocą dopinanej klapki,*
- 5. futerał latarki osobistej zamykany na zatrask z dodatkową końcówką gumową ułatwiającą chwyt,*
- 6. uchwyt tomfy umożliwiający przenoszenie pałki w pozycji pionowej nie krępujący ruchów w radiowozie, podczas marszu, schylania się,*
- 7. wewnętrzna kieszeń zamykana na zamek błyskawiczny.*

Na lewym panelu przednim mają się znajdować:

- 1. uchwyt latarki osobistej posiadający regulację objętości i wysokości montażu,*
- 2. uchwyt pod odznakę służbową,*
- 3. futerał otwarty kajdanek zabezpieczony rzepem i zatraskiem z dodatkowymi elastycznymi przelotkami do przenoszenia kajdanek jednorazowych,*
- 4. kieszeń cargo zamykana na rzep,*
- 5. kieszeń cargo zamykana na rzep,*
- 6. futerał na RMG zamykany na zatrask z dodatkową końcówką gumową ułatwiającą chwyt,*

7. futerał na multitool-a zamykany na zatrzask z dodatkową końcówką gumową ułatwiająca chwyt,
8. futerał na dwie pary rękawiczek lateksowych zamykany na rzep,
9. zewnętrzna kieszonka zamykana na rzep.

Na panelu tylnym ma się znajdować : rzep umożliwiający mocowanie napisu (STRAŻ MIEJSKA)
Oznakowanie: minimalna wys. liter - 25 mm z przodu i 50 mm z tyłu, litery w kolorze srebrnym na żółtym odblaskowym tle.

Pas główny szerokości 50 mm w kolorze czarnym, wykonany w technologii trójwarstwowej, zewnętrzna część pasa wykonana z kordury, środkowa z materiału usztywniającego, wewnątrz obszyty rzepem uniemożliwiającym przemieszczanie się oporządzenia. Regulowany na całej płaszczyźnie, zapinany na dwupunktową klamrę z przesuwным bezpiecznikiem (uniemożliwiającym przypadkowe rozpięcie pasa) i cztery plastikowe szlufki. Wszystkie elementy plastikowe (klamry, regulatory, szlufki itp.) - National Molding, YKK lub równorzędne

Termin dostaw: do 29 kwietnia 2010 r.

Część 18 - kamizelka odblaskowa - 50 szt.

Kamizelka odblaskowa: kolor żółty fluorescencyjny, taśmy odblaskowe pryzmatyczne żółte, naszywki odblaskowe pryzmatyczne żółte z napisem srebrnym STRAŻ MIEJSKA, lamówka odblaskowa, certyfikat CE zgodny z normą EN-471.

Termin dostawy: do 29 kwietnia 2010 r.

Wykonawca winien udzielić pełnej (materiały i robocizna) gwarancji na wyroby objęte przedmiotem zamówienia na okres min. 12 miesięcy.

Do oferty należy dołączyć **wzory** oferowanych elementów umundurowania.

Do części 1,2 i 4 należy dołączyć próbki materiału z atestami.

(Załączone wzory będą zwrócone po zakończeniu postępowania)

Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych.

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający **nie przewiduje** ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy, stanowiących nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego.

IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin dostawy: w zależności od asortymentu - określony w punkcie III Opis przedmiotu zamówienia.
2. Miejsce dostawy: **Straż Miejska Miasta Krakowa, ul. Dobrego Pasterza 116, 31-416 Kraków.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo Zamówień Publicznych* (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1665 z późn. zm.), spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy *Prawo Zamówień Publicznych*.
2. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełnić następujące warunki i potwierdzić ich spełnienie wskazanymi dokumentami:

Lp	Warunek do spełnienia:	Nazwa dokumentu potwierdzającego:
1	<i>Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych</i>	1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. <i>W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) obowiązuje <u>załączenie pełnomocnictwa do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub treści umowy spółki cywilnej.</u></i> 2. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3 SIWZ. 3. Oświadczenie z art. 24 ust. 1 o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - załącznik nr 4 SIWZ.

VI. DOKUMENTY

- Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty, oświadczenia, próbki materiałów:

Lp	Wymagany dokument:	Nr zał. do SIWZ
1	Wypełniony Formularz Oferty.	1
2	Szczegółowa specyfikacja techniczno-cenowa z wykazem cen jednostkowych	2
3	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	3
4	Oświadczenie z art. 24 ust. 1 o braku podstaw do wykluczenia z postępowania	4
5	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. <i>W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) obowiązuje <u>załączenie pełnomocnictwa do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub treści umowy spółki cywilnej.</u></i>	
6.	Wzory oferowanych elementów umundurowania. <i>(Załączone wzory będą zwrócone po zakończeniu postępowania)</i> Do części 1,2 i 4 należy dołączyć próbki materiału z atestami.	

- W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), każdy z wykonawców wchodzących w skład konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej musi udokumentować, odpowiednio do wymagań określonych w SIWZ, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy.
- W przypadku Wykonawców będących Podmiotami Zagranicznymi obowiązuje załączenie dokumentów zgodnych z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, z dnia 30 grudnia 2009 r. (Dz. U. Nr 226, poz. 1817), w sprawie rodza-

jów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

4. Wskazane dokumenty mogą być doręczone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów, wyłącznie wtedy, gdy złożona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę

VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 *Ustawy*.
2. Zgodnie z art. 82 *Ustawy* oferty wraz z załącznikami składa się w formie pisemnej.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.
4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

W zakresie proceduralnym:

Wiesław Barcik tel. 12 6882 152 w godz. 08:00 – 12:00 email: smkrakwbar@op.pl

W zakresie merytorycznym:

Ryszard Dudek tel. 12 6882 155 w godz. 08:00 – 12:00 email: smkrakwbar@op.pl
--

VIII. WADIUM

W niniejszym postępowaniu wadium nie obowiązuje.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie **XI.1 SIWZ**.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w *SIWZ* i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w *Ustawie*.
6. Ofertę należy umieścić w zabezpieczonej kopercie oznaczonej napisem:
„Sprawa nr **ST.GT.271-01/10** Oferta na:
Dostawa elementów umundurowania
Nie otwierać przed dniem 8 marca 2010, do godz.09:00”.

Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

7. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
8. Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio punkt **X.7 SIWZ**. Na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa dnia **8 marca 2010 r. o godz. 08:30**.
Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez ich otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
2. Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego:
Straż Miejska Miasta Krakowa, 31-416 Kraków, ul. Dobrego Pasterza 116.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **8 marca 2010 r. o godz. 09:00**,
w siedzibie Zamawiającego, budynek socjalny.
4. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek.

XII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena powinna być podana:
 - a) cyfrowo i słownie w złotych polskich,
 - b) zgodnie z załączonym formularzem oferty, tj. cena brutto.
2. Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosownie do przepisu § 5 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Finansów dnia 28.11.2008 w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom (...), Dz. U. Nr 212 poz. 1337.
3. Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami Ustawy o podatku od towarów i usług z 11.03.2004 r. /Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zmianami/.

XIII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

Nr	Nazwa kryterium:	Waga:
1	<i>Cena (koszt) - brutto</i>	60%
2	<i>Ocena jakości – „Jakość”</i>	30%
3	<i>Okres gwarancji – „Gwarancja”</i>	10%

Ad. 1 - Maksymalną ilość punktów (60) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie: *C* - ilość punktów w kryterium „Cena”
C_n - najniższa oferowana cena [PLN],
C_b - cena oferty badanej [PLN].

Ad. 2 - Maksymalną ilość punktów (30) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje produkt o najwyższej wartości jakościowej zgodnie z punktacją przyznaną przez Komisję Przetargową. Członkowie Komisji przydzielą każdej z ofert ilość punktów w skali od 1 – 20, zgodnie z przyjętymi zasadami:

- a. **0-5** punktów - za dobór odpowiedniego **rodzaju materiału** (naturalny-sztuczny, przewiewny, nieprzepuszczalny o wymaganej gramaturze, splocie nitki, elastyczności, odporności na kurczliwość i ścieranie itp.),
- b. **0-5** punktów – za **staranność wykonania** (wszycia, szerokość szwów, szwy bez zaciągnięć i zgrubień, podszycia, wykończenie ściągów itp.),
- c. **0-5** punktów – za **funkcjonalność użytkowania** (zastosowane dodatki : kieszenie, klapy, zapięcia (rzepy, guziki), wytrzymałość i przydatność do służby – swoboda ruchów),
- d. **0-5** punktów – za **estetykę wykonania** (zgodność ze wzorem, forma, krój, kolorystyka, ogólny efekt wizualny).

Sposób obliczenia ilości punktów za ocenę jakości:

$$J = \frac{J_b}{J_w} \times 30 \text{ pkt}$$

gdzie: *J* – ilość punktów w kryterium „Jakość”

*Jw – najwyższa ocena jakości,
Jb – ocena jakości oferty badanej.*

Ad. 3 - Maksymalną ilość punktów (10) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najdłuższy okres gwarancji na oferowany produkt, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$G = \frac{Gb}{Gm} \times 10 \text{ pkt}$$

*gdzie : G - ilość punktów w kryterium „Gwarancja”
Gm - najdłuższy okres gwarancji [m-cy],
Gb - okres gwarancji oferty badanej [m-cy].*

Każda oferta dla danej części otrzyma łączną ilość punktów, obliczoną wg wzoru:

$$W = C + J + G$$

*gdzie : W - łączna ilość punktów
C - ilość punktów w kryterium „Cena”
J - ilość punktów w kryterium „Jakość”
G - ilość punktów w kryterium „Gwarancja”*

Wybrana zostanie oferta najkorzystniejsza - o najwyższej ilości punktów.

2. Zamawiający poprawi ewentualne omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z zasadami określonymi w art. 87 ust. 2 *Ustawy*.
3. Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 *Ustawy* lub zawierającą błędy w obliczeniu ceny (art. 89 ust. 1 pkt. 6 *Ustawy*).

XIV. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (art.38 ust. 1 *Ustawy*).
2. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane pisemnie i przesłane pocztą, faksem lub drogą elektroniczną
3. Zamawiający prześle treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia.
4. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W niniejszym postępowaniu zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie obowiązuje.

XVI. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UMOWY

1. Tryb zawarcia umowy:
Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Zawiadomienie o wyborze oferty określające termin zawarcia umowy zostanie niezwłocznie doręczone wybranemu Wykonawcy.
2. O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę.
3. Przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z umową w sprawie zamówienia publicznego wynikają z przepisów kodeksu cywilnego i dotyczą przede wszystkim roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, gwarancji oraz rękojmi.
4. Wzór umowy stanowi *załącznik nr 4 do SIWZ*. Ostateczna treść umowy może ulec zmianie w zakresie nie zmieniającym istotnych postanowień oferty i *SIWZ*

XVII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

W toku postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy, przysługuje środek ochrony prawnej przewidziany w dziale VI *Ustawy* :

- odwołanie (180 – 198 art. *Ustawy*)
- skarga do sądu (198a -198g art. *Ustawy*)

XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (*Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1665 z późn. zm.*) oraz przepisy *Kodeksu cywilnego* (*Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.*).

Wykaz załączników:

1. *Formularz oferty*
2. *Specyfikacja techniczno-cenowa*
3. *Formularze oświadczeń*
4. *Wzór umowy*

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:

Adres:

Tel./Fax/ e-mail:

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:
„Dostawa elementów umundurowania” – sprawa nr ST.GT.271-01/10, oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z zasadami określonymi w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*.

Część 1 – Kurtka olimpijka (101 szt.) + spodnie tropik (263 szt.) + spodnie gabardyna (173 szt.) + marynarka (5 szt.)

Wartość łączna netto:PLN

Wartość łączna brutto:PLN

Słownie brutto :

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości % tj.....PLN

Okres udzielonej **gwarancji** wynosi:m-cy.

Część 2 – mundur polowy (36 kpl) + spodnie do munduru (26 szt.) + dodatk. oznakowanie (300 kpl)

Wartość łączna netto:PLN

Wartość łączna brutto:PLN

Słownie brutto :

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości % tj.....PLN

Okres udzielonej **gwarancji** wynosi:m-cy.

Część 3 – koszule (4 rodzaje)

Wartość łączna netto:PLN

Wartość łączna brutto:PLN

Słownie brutto :

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości % tj.....PLN

Okres udzielonej **gwarancji** wynosi:m-cy.

Część 4 – kurtka zimowa krótka (65 szt.) + kurtka zimowa $\frac{3}{4}$ (48 szt.)

Wartość łączna netto:PLN

Wartość łączna brutto:PLN

Słownie brutto :

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości % tj.....PLN

Okres udzielonej **gwarancji** wynosi:m-cy.

Część 5 – odzież treningowa – dres (107 kpl)

Wartość łączna netto:PLN

Wartość łączna brutto:PLN

Słownie brutto :.....

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości % tj.....PLN

Okres udzielonej **gwarancji** wynosi:m-cy.

Część 6 – sweter służbowy (164 szt.) + szalik zimowy (153 szt.)

Wartość łączna netto:PLN

Wartość łączna brutto:PLN

Słownie brutto :.....

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości % tj.....PLN

Okres udzielonej **gwarancji** wynosi:m-cy.

Część 7 – golf bawełniany (607 szt.) + koszulka T-shirt (1214 szt.)

Wartość łączna netto:PLN

Wartość łączna brutto:PLN

Słownie brutto :.....

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości % tj.....PLN

Okres udzielonej **gwarancji** wynosi:m-cy.

Część 8 – krawat służbowy (288 szt.)

Wartość łączna netto:PLN

Wartość łączna brutto:PLN

Słownie brutto :.....

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości % tj.....PLN

Okres udzielonej **gwarancji** wynosi:m-cy.

Część 9 – skarpety męskie (730 par) + skarpety zimowe męskie (630 par)

Wartość łączna netto:PLN

Wartość łączna brutto:PLN

Słownie brutto :.....

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości % tj.....PLN

Okres udzielonej **gwarancji** wynosi:m-cy.

Część 10 – czapki: garnizonowa (82 szt.) + letnia (81 szt.) + zimowa (46 szt.) + dokerka (308 szt.)

Wartość łączna netto:PLN

Wartość łączna brutto:PLN

Słownie brutto :

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości % tj.....PLN

Okres udzielonej **gwarancji** wynosi:m-cy.

Część 11 – kalesony (184 szt.) + podkoszulek zimowy (186 szt.)

Wartość łączna netto:PLN

Wartość łączna brutto:PLN

Słownie brutto :

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości % tj.....PLN

Okres udzielonej **gwarancji** wynosi:m-cy.

Część 12 – buty zimowe: męskie (121 pary) + damskie (24 pary)

Wartość łączna netto:PLN

Wartość łączna brutto:PLN

Słownie brutto :

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości % tj.....PLN

Okres udzielonej **gwarancji** wynosi:m-cy.

Termin dostawy: do 26 października 2009 r.

Część 13 – półbuty: męskie (240 par) + damskie (60 par)

Wartość łączna netto:PLN

Wartość łączna brutto:PLN

Słownie brutto :

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości % tj.....PLN

Okres udzielonej **gwarancji** wynosi:m-cy.

Część 14 – trzewiki specjalne całoroczne (82 pary)

Wartość łączna netto:PLN

Wartość łączna brutto:PLN

Słownie brutto :

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości % tj.....PLN

Okres udzielonej **gwarancji** wynosi:m-cy.

Część 15 – rękawice skórzane męskie (118 par)

Wartość łączna netto: PLN

Wartość łączna brutto: PLN

Słownie brutto :

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości % tj..... PLN

Okres udzielonej **gwarancji** wynosi:m-cy.

Część 16 – pas główny (60 szt.) + pas wąski (50 szt.) + saszetka (102 szt.)

Wartość łączna netto: PLN

Wartość łączna brutto: PLN

Słownie brutto :

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości % tj..... PLN

Okres udzielonej **gwarancji** wynosi:m-cy.

Część 17 – kamizelka taktyczna + pas główny (30 kpl)

Wartość łączna netto: PLN

Wartość łączna brutto: PLN

Słownie brutto :

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości % tj..... PLN

Okres udzielonej **gwarancji** wynosi:m-cy.

Część 18 – kamizelka odblaskowa (50 szt.)

Wartość łączna netto: PLN

Wartość łączna brutto: PLN

Słownie brutto :

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości % tj..... PLN

Okres udzielonej **gwarancji** wynosi:m-cy.

.....
miejsowość i data

.....
pieczęć i podpis
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

Jednocześnie oświadczamy, że:

1. oferujemy wykonanie całości (części) zamówienia określonego w *SIWZ*;
2. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
3. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z *SIWZ* i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
4. oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w *SIWZ*;
5. w przypadku wyboru naszej oferty, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, podpiszemy umowę na warunkach określonych w *SIWZ*;
6. oświadczamy, iż upoważnionymi do reprezentowania naszej firmy są następujące osoby:

Imię i Nazwisko

Wzór podpisu

.....

.....

upoważnienie dla powyżej wskazanych osób wynika z następującego(ych) dokumentu(ów)

.....

który(e) dołączamy do oferty.

Wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu zamówienia, którą będzie -

(imię i nazwisko, nr telefonu)

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. oświadczenia wykonawcy,
2. wypis z rejestru / zaświadczenie,
3. wzory oferowanych elementów umundurowania,
4. inne dokumenty.

Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

.....
miejsowość i data

.....
*pieczęć i podpis
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy*

Pieczęć Wykonawcy

Szczegółowa specyfikacja techniczno – cenowa

Nazwa Wykonawcy:

Adres:

Część	Nazwa elementu	Ilość	Cena jedn. netto [PLN]	Cena jedn. brutto [PLN]	Wartość netto [PLN]	VAT [PLN]	Wartość brutto * (z doliczonym VAT) [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Kurtka olimpijka	101					
1	Spodnie tropik	263					
1	Spodnie gabardyna	173					
1	Marynarka dwurzędowa	5					
				Razem część 1			
2	Mundur polowy	36					
2	Spodnie do munduru polowego	26					
2	Oznakowanie	300					
				Razem część 2			
3	Koszula służbowa dl. rękaw – nieb.	323					
3	Koszula letnia kr. rękaw – nieb.	344					
3	Koszula letnia kr. rękaw - biała	35					
3	Koszula służbowa dl. rękaw - biała	22					
				Razem część 3			
4	Kurtka zimowa krótka	65					
4	Kurtka zimowa 3/4	48					
				Razem część 4			
5	Odzież treningowa (dres)	107					
6	Sweter służbowy	164					
6	Szalik zimowy	153					
				Razem część 6			
7	Golf bawełniany	607					
7	Koszulka T-shirt	1214					
				Razem część 7			
8	Krawat służbowy	288					
9	Skarpety męskie	730					
9	Skarpety zimowe męskie	630					
				Razem część 9			
10	Czapka garnizonowa	82					
10	Czapka letnia	81					
10	Czapka zimowa	46					
10	Czapka „dokerka”	308					
				Razem część 10			

* Należy uwzględnić właściwą, zgodną z ustawą o podatku od towarów i usług, stawkę VAT

11	Kalesony	184					
11	Podkoszulek zimowy	186					
				Razem część 11			
12	Buty zimowe męskie	121					
12	Buty zimowe damskie	24					
				Razem część 12			
13	Półbuty męskie	240					
13	Półbuty damskie	60					
				Razem część 13			
14	Trzewiki całoroczne specjalne	82					
15	Rękawice skórzane męskie	118					
16	Pas główny	60					
16	Pas wąski	50					
16	Saszetka na dokumenty	102					
				Razem część 16			
17	Kamizelka taktyczna + pas główny	30					
18	Kamizelka odbłaskowa	50					

Miejscowość,, dnia2010 r.

.....
podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Działając w imieniu
(nazwa i adres wykonawcy)

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: „**Dostawę elementów umundurowania**”, wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 09.02.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655, z późn. zm.), a mianowicie:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

W imieniu Wykonawcy

.....
miejsowość i data

.....
imię i nazwisko podpis

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Działając w imieniu
(nazwa i adres wykonawcy)

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy z dnia 09.02.2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655, z późn. zm.) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „**Dostawę elementów umundurowania**”.

W imieniu Wykonawcy

.....
miejscowość i data

.....
imię i nazwisko podpis

Umowa Nr ST/II/ /GT/2010

zawarta w dniu2010 r. w Krakowie z Wykonawcą wybranym po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę elementów umundurowania”

pomiędzy

Gminą Miejską Kraków, pl. Wszystkich Świętych 3/4, 31-004 Kraków, reprezentowaną przez: Pełnomocnika: Janusza Wiaterka - Komendanta Straży Miejskiej Miasta Krakowa, zwaną dalej Zamawiającym

a

Firmą.....z siedzibą w ul..... wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej Wykonawcą, o treści następującej:

§ 1

Przedmiotem umowy jest dostawa elementów umundurowania zgodnie z zakresem rzeczowym, który określa: opis przedmiotu zamówienia zawarty w *specyfikacji istotnych warunków zamówienia* oraz szczegółowa oferta przetargowa Wykonawcy. Dostawą objęte są:

Część	Nazwa elementu	Ilość
1	2	3
1	Kurtka olimpijka	101
1	Spodnie tropik	263
1	Spodnie gabardyna	173
1	Marynarka dwurzędowa	5
2	Mundur polowy	36
2	Spodnie do munduru polowego	26
2	Oznakowanie munduru polowego	300
3	Koszula służbowa dł. rękaw – nieb.	323
3	Koszula letnia kr. rękaw – nieb.	344
3	Koszula letnia kr. rękaw - biała	35
3	Koszula służbowa - dł. rękaw - biała	22
4	Kurtka zimowa krótka	65
4	Kurtka zimowa 3/4	48
5	Odzież treningowa (dres)	107
6	Sweter służbowy	164
6	Szalik zimowy	153
7	Golf bawełniany	607
7	Koszulka T-shirt	1214
8	Krawat służbowy	288

9	Skarpety męskie	730
9	Skarpety zimowe męskie	630
10	Czapka garnizonowa	82
10	Czapka letnia	81
10	Czapka zimowa	46
10	Czapka „dokerka”	308
11	Kalesony	184
11	Podkoszulek zimowy	186
12	Buty zimowe męskie	121
12	Buty zimowe damskie	24
13	Półbuty męskie	240
13	Półbuty damskie	60
14	Trzewiki całoroczne specjalne	82
15	Rękawice skórzane męskie	118
16	Pas główny	60
16	Pas wąski	50
16	Saszetka na dokumenty	102
17	Kamizelka taktyczna + pas główny	30
18	Kamizelka odblaskowa	50

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 w terminie od dniado dnia 2010 r. do siedziby Zamawiającego: 31-416 Kraków, ul Dobrego Pasterza 116.

§ 3

Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone elementy umundurowania objęte zamówieniem na okres miesięcy liczony od dnia odbioru przedmiotu zamówienia.

§ 4

1. Wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu zamówienia którą będzie -
2. Przedstawicielem Zamawiającego będzie - Ryszard Dudek.

§ 5

1. Strony ustalają cenę netto za przedmiot umowy, szczegółowo określony w § 1, na kwotę..... (słownie:.....)
2. Do powyższej kwoty Wykonawca doliczy podatek VAT w wysokości..... (słownie:))
3. Cena brutto w wysokości PLN (słownie:) obejmuje całkowitą należność jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot umowy i jego dostarczenie do miejsca przeznaczenia. Cena obejmuje w szczególności koszty i opłaty związane z dostarczeniem przedmiotu zamówienia, opłaty za transport i ubezpieczenie, załadunek, dokumentację niezbędną do normalnego użytkowania, konserwacji i naprawy przedmiotu umowy itp.

§ 6

1. Płatność z tytułu realizacji zamówienia nastąpi przelewem na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę, w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wystawionej na: Straż Miejska Miasta Krakowa, ul. Dobrego Pasterza 116, 31-416 Kraków, NIP 945-17-77-936 za dostarczone i odebrane przez Zamawiającego elementy umundurowania będące przedmiotem zamówienia.
2. Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

§ 7

Z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy stronom przysługują kary umowne w następujących przypadkach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - a) 15% wartości przedmiotu umowy brutto gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca.
 - b) 0,2% wartości przedmiotu umowy brutto za nie wykonanie umowy w terminie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia – w przypadku opóźnienia do 20 dni.
 - c) 0,4% za każdy dzień następny powyżej 20 dni opóźnienia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 15 % wartości przedmiotu umowy w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Zamawiający.
3. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego ze wskazaniem, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów lub podwykonawców.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Niezależnie od kar umownych określonych w pkt.1 Zamawiający ma prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania do wysokości poniesionej szkody z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 8

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

W tym przypadku postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania.

§ 9

Jeżeli w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego wystąpi konieczność rozszerzenia dostawy, której zakres nie przekroczy łącznie 20% wartości zamówienia podstawowego, a wykonanie jej stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia oraz jeżeli zmiana Wykonawcy powodowałaby konieczność nabywania rzeczy o innych parametrach użytkowania, to Wykonawca zobowiązany jest wykonać tę

dostawę, na dodatkowe zamówienie Zamawiającego udzielone z wolnej ręki, przy zachowaniu tych samych nośników cenotwórczych.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy *Kodeksu Cywilnego*, ustawy - *Prawo zamówień publicznych* oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodnie z którą było prowadzone postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego.

§ 11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY