

### Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są usługi związane z obsługą widowni i szatni podczas wydarzeń takich jak spektakle teatralne wynikające z działalności Teatru „Bagatela” im. Tadeusza Boya-Żeleńskiego (dalej „Teatr”) oraz inne imprezy kulturalne takie jak: przedstawienia, koncerty, czytania dramatów, spotkania z artystami, akademie itp. organizowane lub współorganizowane przez Teatr w salach: przy ul. Karmelickiej 6 (Duża Scena oraz Piwnica pod Bagatelą), ul. Sarego 7 (Scena na Sarego) i Al. Waszyngtona 41 (Strefa K-805) w Krakowie z uwzględnieniem sprzedaży programów teatralnych i innych materiałów promocyjnych Teatru.

2. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia personelu w liczbie 14 osób do obsługi wydarzeń.

a) Duża Scena, ul. Karmelicka 6 (338 miejsc) – 6 osób obsługi (w tym min. 2 osoby z co najmniej 6-miesięcznym doświadczeniem w obsłudze widowni); przeciętny czas obsługi jednego przedstawienia – 4,5 h

b) Scena w piwnicach, ul. Karmelicka 6 (do 100 miejsc) – 3 osoby (w tym min. 1 osoba z co najmniej 6-miesięcznym doświadczeniem w obsłudze widowni); przeciętny czas obsługi jednego przedstawienia – 3,5 h

c) Scena na Sarego 7 (do 100 miejsc) – 2 osoby (w tym min. 1 osoba z co najmniej 6-miesięcznym doświadczeniem w obsłudze widowni, przeciętny czas obsługi jednego przedstawienia – 3,5 h

d) Scena w Strefie K-805 przy Al. Waszyngtona 41 (do 120 miejsc) – 3 osoby (w tym min. 1 osoba z co najmniej 6-miesięcznym doświadczeniem w obsłudze widowni); ); przeciętny czas obsługi jednego przedstawienia – 3,5 h

Wydarzenia mogą odbywać się w różnych godzinach i/lub jednocześnie na wszystkich scenach.

3. Do obowiązków pracowników obsługi widowni należy:

a) obecność w Teatrze na godzinę przed rozpoczęciem imprezy;

b) przygotowanie szatni dla widzów;

c) otwieranie foyer dla widzów na 45 min. przed rozpoczęciem pierwszego spektaklu

d) odbieranie do szatni za wydaniem żetonu i przechowywanie garderoby widzów (płaszczki, kapelusze, parasole, torby, itp.), sprawowanie pieczy nad garderobą oddaną do szatni, ochrona przed kradzieżą i zamianą;

e) wydanie odzieży za zwrotem żetonu przez widza;

f) obecność w szatni przez cały czas imprezy, aż do chwili opuszczenia Teatru przez ostatniego widza.

g) rozprowadzanie wśród widzów repertuaru i materiałów promocyjnych Teatru;

h) sprzedawanie programów teatralnych, wydawnictw teatralnych i materiałów promocyjnych;

- i) przygotowanie sali teatralnej i innych pomieszczeń dostępnych dla widzów, w tym w szczególności sprawdzanie porządku i czystości, ustawianie mebli i innego wyposażenia ruchomego, zdejmowanie i zakładanie osłon na fotelach;
- j) wpuszczanie widzów na widownię w czasie uzgodnionym z inspicjentem Teatru;
- k) pilnowanie porządku podczas wydarzenia i przerw ze szczególnym uwzględnieniem wymogów poszczególnych imprez (w przypadku niestosownego zachowania się widza, zwrócenie uwagi, a w ostateczności wyproszenie widza z Teatru);
- l) otwieranie wszystkich drzwi ewakuacyjnych, usuwanie elementów ruchomych i odsłanianie wszystkich kotar przed wypuszczeniem widzów;
- m) pozostanie na stanowisku, dopóki ostatni widz nie opuści Teatru;
- n) gaszenie wszystkich świateł, zasunięcie kotar i zamknięcie wszystkich drzwi i pomieszczeń po opuszczeniu Teatru przez ostatniego widza;
- o) udzielenie widzom pierwszej pomocy w razie takiej potrzeby, a w szczególności w przypadku nieszczęśliwego zdarzenia (np. zasłabnięcia, potknięcia, itp.) wezwanie służb medycznych;
- p) udzielenie widzowi wszelkich niezbędnych informacji porządkowych (np. gdzie znajduje się toaleta, itp.)
- r) pilnowanie, aby na terenie Teatru przestrzegano zakazu palenia i innych wyrobów tytoniowych;
- s) wskazywanie wyjść ewakuacyjnych w przypadku wystąpienia zagrożenia zdrowia lub życia widzów,
- t) wręczanie kwiatów i upominków przekazanych przez widzów dla wykonawców Spektaklu. Wręczanie na scenie lub w garderobie po zakończeniu spektaklu.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie garderoby widzów oddanej do szatni.

5. Wykonawca jest zobowiązany do sprzedaży programów teatralnych, wydawnictw teatralnych i materiałów promocyjnych.

6. Wykonawca zapewni na własny koszt swoim pracownikom środki ochrony indywidualnej, w szczególności: maseczki, rękawiczki oraz środki dezynfekujące.

7. Wykonawca zapewni na własny koszt, aby jego personel przy świadczeniu usług ubrany był w sposób standardowy, uzgodniony z Teatrem (czarne stroje, plakietki zawierające znak firmowy teatru). Strony uzgodnią zasady identyfikacji wizualnej Teatru na odzieży personelu Wykonawcy.

8. Szacowana liczba wydarzeń w okresie obowiązywania umowy wynosi: 650 na Dużej Scenie przy ul. Karmelickiej 6 oraz 240 łącznie na pozostałych scenach (Scena na Sarego 7, Scena w Piwnicy, Scena w Strefie K-805 przy Al. Waszyngtona 41). Ilości wydarzeń podane w zdaniu poprzedzającym są jedynie wielkościami szacunkowymi przyjętymi celem umożliwienia wykonawcom kalkulacji cen poszczególnych ofert oraz umożliwienia zamawiającemu porównania cen złożonych ofert (faktyczna ilość wydarzeń oraz ich podział pomiędzy poszczególne sceny może być odmienna od wielkości szacunkowych) Jednostkami przyjętymi do rozliczeń będą: cena za obsługę wydarzenia na poszczególnych scenach