

SE.030.2.2025

Kraków, 07.01.2025 r.

Wydział Kultury i Dziedzictwa  
Narodowego  
Urzędu Miasta Krakowa  
ul. Wielopole 17a  
31-072 Kraków

Dotyczy: Sprawozdania z działalności Ośrodka Kultury „Biblioteka Polskiej Piosenki”  
za 2024 r.

**1. Wskaźniki:**

**A. Oferta Kulturalna:**

- liczba zrealizowanych wydarzeń kulturalnych (koncertów/spektakli/wystaw) w roku, w tym:
  - a) liczba wydarzeń adresowanych do dzieci do 12 roku życia (dot. Programu Kraków Miasto Przyjazne Dzieciom)
- **nie dotyczy**
  - b) liczba wydarzeń adresowanych do młodzieży [13-26 lat] (dot. Program „Młody Kraków”)
- **nie dotyczy**
  - c) liczba festiwali i/lub wydarzeń o charakterze festiwalowym, w tym festiwali z wyodrębnionym pasmem dla dzieci i młodzieży
- **1**
  - d) liczba wydarzeń o charakterze edukacyjnym
- **7**
  - e) Dodatkowo proszę o podanie ogólnej liczby klubów/kursów/ zespołów
- **nie dotyczy**

**B. Frekwencja:**

- łączna liczba odbiorców oferty kulturalnej (zwiedzających/uczestników /użytkowników) w tym
- **24 030**
  - a) łączna liczba uczestników wydarzeń adresowanych do dzieci do 12 roku życia (dot. Programu Kraków Miasto Przyjazne Dzieciom)
- **nie dotyczy**
  - b) łączna liczba uczestników wydarzeń adresowanych do młodzieży [13-26 lat] (dot. Program „Młody Kraków”)
- **nie dotyczy**
  - c) łączna liczba uczestników wydarzeń edukacyjnych
- **13 040**

W przypadku całorocznej działalności klubów, kursów i zespołów artystycznych:

  - liczba członków/kursantów uczestniczących łącznie w zrealizowanych spotkaniach/zajęciach

d) Dodatkowo proszę o podanie **liczby stałych członków klubów, kursów i zespołów artystycznych** zapisanych na zajęcia w danym roku z podziałem na K, M, inne oraz grupy wiekowe (do 12 lat; 13-26 lat; 26-59 lat; powyżej 60 roku życia).

- 0

e) Biblioteka: czytelnicy/użytkownicy internetu/odbiorcy informacji bibliotecznych/uczestnicy imprez/

- 3 343 wypożyczenia przez system wypożyczeń online;

- 1 343 264 - liczba unikalnych użytkowników strony internetowej.

### C. Przychody:

a) przychody ze sprzedaży usług własnych

**Bilety, karnety (o ile dotyczy):**

- łączna ilość sprzedanych biletów

- 727

w tym:

- łączna liczba biletów sprzedanych w ramach Krakowskiej Karty Rodzinnej 3+

- **nie dotyczy**

- łączna ilość biletów sprzedanych na podstawie Karty N

- **nie dotyczy**

- łączna kwota uzyskana za sprzedane bilety

- 14 860,00 zł

w tym:

- łączna kwota uzyskana za bilety sprzedane w ramach Krakowskiej Karty Rodzinnej 3+

- **nie dotyczy**

b) przychody z innych źródeł (wynajmy, zlecenia, etc.)

- z umów licencyjnych - 1 000,00 zł;

- za wynajem sceny oraz obsługę techniczną - 10 000,00 zł;

- „Mali Krakowiaci” - 1 500,00 zł;

- Giełda płyt - 255,01 zł;

- Akredytacje „Niebywalencja” - 730,00 zł

**Łączna kwota uzyskana z przychodów (kwota i źródło)**

- 28 345,01 zł

### D. Pracownicy

a) etaty przeliczeniowe, w tym:

- pracownicy merytoryczni wraz z kadrą zarządzającą

- 8

- Obsługa administracyjna i techniczna

- 1

b) K/M/inne [w osobach]

- 6/3/0

**c) osoby z niepełnosprawnościami (os.)**

- 0

**d) umowy o wolontariacie (liczba umów)**

- 0

**2. Główne projekty kulturalne instytucji:**

• **Zadania nowe** (premiery, wernisaże, itp.)

*Koncerty/przedstawienia/imprezy: -data, nazwa, miejsce realizacji, wykonawcy, krótki opis, ilość uczestników, w przypadku projektów dofinansowanych ze środków zewnętrznych np. z MKiDN – źródło dofinansowania, wartość dofinansowania.*

*Wystawy: tytuł, miejsce prezentacji, czas prezentacji (data otwarcia i data zamknięcia), kurator;*

- organizacja III Ogólnopolskiego Festiwalu im. Jeremiego Przybory „Niebywalencja”;

- organizacja cotygodniowych gier planszowych na Sali widowiskowej Fortu 52 „Borek”;

• **Zadania kontynuowane** (wg wzoru jak wyżej):

Koncerty/przedstawienia/imprezy

Wystawy

- organizacja cyklu „Potańcówek z Biblioteką Polskiej Piosenki”;

- XI Festiwal Kolęd, Pastorałek i Piosenek Bożonarodzeniowych (6 stycznia 2024 r., Sala Widowiskowa NCK)

- przygotowanie do organizacji XII. Ogólnopolskiego Festiwalu Kolęd, Pastorałek i Piosenek Bożonarodzeniowych;

- 87., 88., 89. i 90. Krakowska Lekcja Śpiewania;

- wieczór autorski Piotra Pogona „W Pogoni za życiem”;

- koncertu Grażyny Łobaszewskiej i Adma Nowaka;

- organizacja studia nagrań Biblioteki Polskiej Piosenki „Nie bądź Karpiem, Nagraj Kolędę!”.

• **Duże kampanie promocyjne** (jeśli realizowane)

- kampania promocyjna XII. Festiwalu Kolęd, Pastorałek i Piosenek Bożonarodzeniowych;

- kampania promocyjna III Ogólnopolskiego Festiwalu im. Jeremiego Przybory „Niebywalencja”;

- kampania promocyjna studia nagrań Biblioteki Polskiej Piosenki „Nie bądź Karpiem, Nagraj Kolędę!”.

• **Współpraca partnerska** (jeśli dotyczy)

- liczba partnerów, w tym: NGO, inne publiczne instytucje kultury, uczelnie, podmioty gospodarcze, itp.

- zakres współpracy

- współpraca z Wydziałem Polityki Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Krakowa – organizacja cyklu potańcówek z Biblioteką Polskiej Piosenki;

- współorganizacja przy organizacji XII Festiwalu Kolęd Pastorałek i Piosenek Bożonarodzeniowych - Kamil Kowalski ART.;

- kontynuowanie przygotowań do projektu Europejskich Sieci Cyfrowych Bibliotek Pieśni we współpracy z Kancelarią Prezydenta Miasta Krakowa;

- Stowarzyszenie Artystów Wykonawców Utworów Muzycznych i Słowno – Muzycznych – pozyskanie sponsora nagrody Grand Prix podczas Festiwalu Kolęd;
- współpraca z RMF podczas organizacji wydarzeń 11 listopada 2024 r.

### 3. Zbiory (o ile dotyczy):

a) zbiory ogółem (w tym np. muzealia; książki [tradycyjne, elektroniczne, zbiory audiowizualne]; instrumenty, stroje, itp.) – stan na koniec roku sprawozdawczego – ilość sztuk/wartość  
**7 929 j. inw. / wartość: 139 022,13 zł**

b) ile obiektów przybyło w danym okresie sprawozdawczym

- zakupy, w tym np. muzealia, instrumenty, nowości książkowe [tradycyjne i elektroniczne] – ilość sztuk/wartość;

- **zakupiono 76 publikacji / wartość: 3 251,02 zł**

- przekazy; dary – ilość sztuk/wartość;

- **przekazanych zostało 49 publikacji w formie daru / wartość: 540,00 zł**

- ruch muzealiów (wypożyczenia zewnętrzne i wewnętrzne; przenoszenie magazynów zbiorów);

c) opracowanie zbiorów

- **w elektronicznym katalogu opracowano 195 publikacji;**

d) konserwacja zbiorów

e) prace digitalizacyjne

### 4. Działalność naukowa, wydawnicza i badania (jeśli dotyczy):

- monografie i wydawnictwa ciągłe, periodyki wydawane przez instytucje, katalogi zbiorów (nazwa, nakład);

- 0

- wydawnictwa płytowe (nazwa wykonawcy, wytwórni);

- 0

- organizacja konferencji naukowych (tytuł, data, miejsce realizacji, najważniejsi prelegenci)

- 0

- udział pracowników w konferencjach naukowych z własnym referatem lub tylko jako słuchacze;

- 0

- zleczone zewnętrzne badania dot. potrzeb odbiorców/analizy popytu na usługi kulturalne itp. lub przeprowadzone na własny użytek, wewnętrzne badania ewaluacyjne, badania potrzeb odbiorców, bieżący monitoring pracy instytucji itp.

- 0

### 5. Współpraca międzynarodowa i krajowa:

- wizyty studyjne, wymiana pracowników instytucji kultury (krajowa i zagraniczna) oraz wizyty studyjne zagranicznych/krajowych gości w Krakowie (gdzie, kiedy, ile osób)

- 0

- wystawy/koncerty/spektakle/projekty – realizowane przez instytucje kultury za granicą (gdzie, kiedy, tytuł projektu, partnerzy) oraz udział międzynarodowych partnerów w projektach instytucji kultury

- 0

- projekty dedykowane imigrantom, mniejszościom narodowym i etnicznym mieszkającym w Polsce (kiedy, dla jakiej grupy, jaki rodzaj projektu, ilość uczestników)

- 0

- członkostwo w organizacjach i stowarzyszeniach

- **Asocjacja Promotorów Radosnego Ptaka, Lokomotywa Koalicja Kolei Galicyjskiej,**

#### **6. Administracja nieruchomościami i mieniem:**

- **zadania inwestycyjne** – liczba zrealizowanych zadań inwestycyjnych w skali roku (nazwa i numer zadania, miejsce/adres, krótki opis z podaniem planowanych i zaangażowanych środków, stan zaawansowania prac, planowany termin zakończenia, źródła dofinansowania – jeśli dotyczy);

- **nie dotyczy**

- **remonty i przeprowadzki** (miejsce, zakres, koszt, termin rozpoczęcia, planowany termin zakończenia, stan zaawansowania prac, w tym: prace przy obiektach zabytkowych, adaptacje na potrzeby osób ze specjalnymi potrzebami oraz służące poprawie energetycznej i ekologicznej);

- **nie dotyczy**

- **prace w planowanych przedsięwzięciach inwestycyjnych** (data spotkania, uczestnicy, główne ustalenia)

- **nie dotyczy**

- najważniejsze **zakupy mienia (w tym działki, budynki)**, wyposażenia, sprzętu, systemów (w tym nowe oprogramowanie), pojazdów (nazwa, kwota) a także zakupy służące osobom ze specjalnymi potrzebami oraz służące poprawie energetycznej i ekologicznej

- **zaprojektowanie i migracja danych nowej strony internetowej**

#### **7. Sprawy finansowo-księgowe i budżetowe**

- plany finansowe i ich zmiany

- sprawozdania

- kontrola finansowa i zarządcza, ewentualne audyty

- złożone pisma i wnioski dot. zwiększenia dotacji podmiotowej lub celowej

- złożono druk Z-5 na 50 800,00 zł;

- złożono druk Z12 na 33 000,00 zł;

- złożono druk Z-5 na 16 100,00 zł;

- złożono druk Z-2 na kwotę 60 000,00 zł;

- złożono druk Z-2 na kwotę 70 000,00 zł;

- złożono druk Z-5 na kwotę 70 000,00 zł.

**8. Pozyskiwanie środków zewnętrznych:**

a) -liczba przygotowanych i złożonych wniosków o wsparcie/dotację ogółem

- 5

- W ramach programu Patriotyzm Jutra 2024 złożono projekt pn.: „Zostań ułanem i wyśpiewaj z nami historię. Krakowskie Oleandry jako symbol Niepodległej Polski - 110. rocznica wymarszu I Kompanii Kadrowej”;

- W ramach programu Kultura - Interwencje. Edycja 2024. złożono projekt pn.: „Zostań ułanem i wyśpiewaj z nami historię. Krakowskie Oleandry jako symbol Niepodległej Polski - 110. rocznica wymarszu I Kompanii Kadrowej”;

- Złożony został Wniosek o ufundowanie nagrody Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w wydarzeniu kulturalnym o charakterze konkursowym – XII. Festiwalu Kolęd, Pastorałek i Piosenek Bożonarodzeniowych, który odbędzie się 5 stycznia 2025 r;

- Złożony został Wniosek o ufundowanie nagrody Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w wydarzeniu kulturalnym o charakterze konkursowym – III. Festiwalu Jeremiego Przybory „Niebywalencja”, który odbędzie się 16 listopada 2025 r.;

- Złożony został wniosek do Stowarzyszenia Artystów Wykonawców z prośbą o ufundowanie nagrody Grand Prix w wysokości 1000€ na XII. Ogólnopolskim Festiwalu Kolęd, Pastorałek i Piosenek Bożonarodzeniowych.

W tym: nazwa organizacji, do której składany był wniosek, działanie/nazwa projektu/planowana data rozstrzygnięcia konkursu (jeśli sprawa w toku)

b) liczba pozytywnie rozpatrzonych wniosków/o wsparcie/dotację

- otrzymano dotację w wysokości 1 000 Euro ze Stowarzyszenia Artystów Wykonawców Utworów Muzycznych i Słowno - Muzycznych – nagroda Grand Prix podczas XII Festiwalu Kolęd, Pastorałek i Piosenek Bożonarodzeniowych;

- Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego przyznał 15 000 zł na nagrody w XII. Ogólnopolskim Festiwalu Kolęd, Pastorałek i Piosenek Bożonarodzeniowych;

- otrzymano 60 000 zł z Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia na organizację potańcówek z Biblioteką Polskiej Piosenki;

- Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego przyznał 15 000 zł na nagrody w III. Ogólnopolskim Festiwalu Jeremiego Przybory „Niebywalencja”;

- Stowarzyszenie Artystów Wykonawców przyznało 1000€ na nagrodę Grand Prix w XII. Ogólnopolskim Festiwalu Kolęd, Pastorałek i Piosenek Bożonarodzeniowych;

- „Mali Krakowiaczy” – 1 500,00 zł;

- wynajęcie sceny przed 89. Lekcją Śpiewania 11.11.2024 r. – 10 000,00 zł;
- opłaty akredytacyjne „Niebywalencja” – 730, 00 zł;
- otrzymano 255,01 zł ze sprzedaży płyt;

W przypadku uzyskania dotacji/wsparcia: nazwa organizacji, do której złożony był wniosek/program, działanie/nazwa projektu/ wartość całego projektu/wnioskowana kwota od donatora/wymagany wkład własny/ krótki opis projektu lub data podpisania umowy/ew. partnerzy

- najważniejsi partnerzy i sponsorzy
- **WPSiZ UMK, MKDiN, SAWP**

#### 9. Sprawy organizacyjne i kadrowe

a) **Ważne zmiany kadrowe:** nowe etaty/ pracownicy (ilość osób/część etatu), ważne szkolenia

- **nie dotyczy**

b) **Delegacje** kadry zarządzającej: czas trwania, miejsce i cel wyjazdu, koszt, efekty.

- **nie dotyczy**

c) inne działania (np. regulaminy, wytyczne, dobre praktyki, projekty) służące:

- wprowadzaniu w życie zasady zrównoważonego rozwoju oraz poprawie klimatycznej i ekologicznej,

- wdrażaniu zasady równości szans oraz przeciwdziałania dyskryminacji (ze względu na płeć, wiek, stopień sprawności, przekonanie religijne, orientację seksualną, pochodzenie etniczne),

- wdrażanie innowacji technologicznych

- **nie dotyczy**

d) inne działania/osiągnięcia zarządcze, którymi instytucja chce się pochwalić.

- **nie dotyczy**

#### 10. Nagrody i wyróżnienia

otrzymane przez instytucję i jej pracowników (w związku z wykonywaną w instytucji pracą)

- 0

#### 11. Kontrole w instytucji (data, organ przeprowadzający, zakres, wyniki, planowane postępowanie)

- **nie dotyczy**

#### 12. Postępowania sądowe i sądowno-administracyjne z udziałem instytucji lub przeciw niej.

- **nie dotyczy**

#### 13. Prawo zamówień publicznych: postępowania (stan realizacji, kwoty, terminy)

- przeprowadzono szacownie wartości zamówienia - obsługa produkcyjna (wykonawcza)

Krakowskich Lekcji Śpiewania w 2024 r.

- udzielono zamówienie publiczne na obsługę produkcyjną (wykonawczą) i techniczną – koordynacja, realizacja, montaż, instalacja infrastruktury na koncertach organizowanych przez Ośrodek Kultury Biblioteka Polskiej Piosenki tj.:

- 87. Krakowska Lekcja śpiewania „Majowa Jutrzenka” – 3 maja 2024

- 88. Krakowska Lekcja Śpiewania „Radosna Niepodległości” – 11 listopada 2024

- przeprowadzono szacowanie wartości zamówienia oraz udzielono zamówienia publicznego na prowadzenie, konferansjerkę oraz usługę DJ-ską podczas 8 „Potańcówek z Biblioteką Polskiej Piosenki”;
- przeprowadzono szacowanie wartości zamówienia na obsługę produkcyjną (wykonawczą) i techniczną – koordynacja, realizacja, montaż, instalacja infrastruktury na koncercie organizowanym przez Ośrodek Kultury Biblioteka Polskiej Piosenki pn. 88. Krakowska Lekcja Śpiewania – „Kadrówka 1914”;
- udzielono zamówienia publicznego na obsługę produkcyjną (wykonawczą) i techniczną – koordynacja, realizacja, montaż, instalacja infrastruktury na koncercie organizowanym przez Ośrodek Kultury Biblioteka Polskiej Piosenki pn. 88. Krakowska Lekcja Śpiewania – „Kadrówka 1914”.

#### **14. Plany strategiczne**

- organizacja 4 Krakowskich Lekcji Śpiewania;
- organizacja 8 „Potańcówek z Biblioteką Polskiej Piosenki”;
- realizacja oferty kulturalnej w nowej siedzibie – Fort nr 52 Borek.

#### **15. Inne**

- Prowadzono cykle na profilu FB OKBPP: „Kalendarium muzyczne BPP” oraz „Historie znane i nieznanne” mający na celu promowanie informacji, ciekawostek powstawania/tworzenia polskich utworów muzycznych (wyszukiwanie, analiza, opracowanie i opublikowanie informacji), „Giełdę Czarnych Płyt” mający na celu pozyskanie środków na zakup nowości wydawniczych uzupełniających zbiory OKBPP;
- Przeprowadzono rozeznanie polskiego rynku fonograficznego w celu ustalenia strategii zakupu nowości wydawniczych;
- Opracowano ciekawostki dotyczące piosenek wykonywanych podczas Krakowskich Lekcji Śpiewania;
- W ramach egzemplarza obowiązkowego rozestano śpiewniki z Krakowskich Lekcji Śpiewania do 15 bibliotek w kraju;
- Aktualizacja i moderowanie profilu oraz fanpage’a Biblioteki Polskiej Piosenki na Facebooku;
- Promocja działalności OKBPP w mediach i na portalach społecznościowych;
- Obsługa zgłoszeń dotyczących funkcjonowania edytora CBPP oraz prezentacji danych na stronie CBPP;
- Spotkania zespołu CBPP z informatykiem: 17.01, 30.01, 13.02, 20.02, 28.02, 12.03, 19.03, 12.03, 19.03, 12.03, 19.03, 07.06, 05.07, 09.08, 8.10, 23.10, 17.11, 18.11, 22.11, 29.11, 2.12, 6.12, 12.12, 18.12, 19.12 i 20.12;
- CBPP - testowanie zgłoszonych przez Informatyka modyfikacji – konsultacje telefoniczne, tematy zweryfikowane pomyślnie oraz uzupełniające wytyczne;
- Rozbudowa systemu CBPP – weryfikacja migracji danych oraz przeprowadzenie testów Cyfrowej Biblioteki Polskiej Piosenki do chmury Microsoft Azure i instalacji oprogramowania CBPP w chmurze;
- CBPP - Przygotowanie umów z informatykiem i spółką Artisans;
- CBPP - odbiór dzieła umowy nr 06/11/2024/Z zawartej 21 listopada 2024 r.;

- Wspieranie online działaniami promocyjnymi akcji społecznych: Asocjacja Promotorów Radosnego Ptaka oraz Lokomotywa Koalicja Kolei Galicyjskiej;
- Prowadzenie prac bieżących: organizacja i zakres prac w OKBPP, korespondencje mailowe z Użytkownikami CBPP i BPP, przygotowania oraz ewidencjonowanie umów i zbiorów bibliotecznych, raporty kasowe itd.;

#### **- Działalność archiwisty:**

Zgodnie z postanowieniem „Instrukcji archiwalnej w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego Ośrodka Kultury Biblioteka Polskiej Piosenki” wykonano w roku 2023 co następuje: przegląd spisów i opisu teczek aktowych w sekretariacie i na stanowiskach pracy pod względem prawidłowości stosowania czynności kancelaryjnych zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt, konsultacja na bieżąco akt spraw wszczętych i zakończonych. Sporządzanie spisów zdawczo-odbiorczych Śpiewników i plakatów wydanych z okazji kolejnych Lekcji śpiewania i Koncertów realizowanych przez Bibliotekę Polskiej Piosenki, przeznaczonych do przekazania do archiwum zakładowego. Sporządzono Sprawozdanie z działalności archiwum zakładowego Biblioteki Polskiej Piosenki za 2022 rok dla Archiwum Narodowego w Krakowie a także sprawozdanie do Urzędu Miasta za 2022 rok. Porządkowanie dokumentacji i przygotowanie jej (pakowanie do teczek aktowych stosownie opisanych) z poszczególnych stanowisk pracy celem przekazania do archiwum zakładowego. Bieżąca konsultacja z pracownikami pod kątem przygotowania dokumentacji kolejnych spraw zakończonych w 2020 roku, sporządzanie spisów i przygotowanie dokumentacji po sprawdzeniu jej do archiwum zakładowego.