

OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU
na dostawę i/lub usług z zakresu działalności kulturalnej
(tryb konkurencyjny ograniczony, zamówienie z wolnej ręki - negocjacje)

Zamieszczenie ogłoszenia: obowiązkowe

Podstawa prawna zamieszczenia ogłoszenia: art. 37a ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 194 z późn. zm.)

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia, którego przedmiotem są dostawy lub usługi z zakresu działalności kulturalnej związanej z organizacją wystaw, koncertów, konkursów, festiwali, widowisk, spektakli teatralnych, przedsięwzięć z zakresu edukacji kulturalnej lub gromadzeniem materiałów bibliotecznych lub muzealiów.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Centrum Kultury Podgórze w Krakowie

Ul. Sokolska 13

30-510 Kraków

NIP: 675-10-00-363

adres e-mail: sekretariat@ckpodgorza.pl

tel. 12 656 36 70

II. RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Instytucja kultury

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Nazwa postępowania:

Prowadzenie zajęć z zakresu edukacji kulturalnej – zajęć plastycznych w Klubie Wróblowice w okresie październik 2024 – czerwiec 2025 r.

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia (np. parametry, sposób i miejsce realizacji):

Zajęcia plastyczne - zajęcia przeznaczone dla dzieci od 3 do 16 lat. W ramach zajęć uczestnicy wykonywać będą prace plastyczne z wykorzystaniem różnych technik rysunkowych, malarskich, decoupage oraz innych. Poznają zagadnienia związane z linią, plamą, kolorem, ruchem, rytmiką, dynamiką a także perspektywą. Poznają podstawy teorii oraz historii sztuki użytkowej oraz architektury i estetyki ze szczególnym uwzględnieniem najbliższego otoczenia oraz Krakowa.

Głównym założeniem zajęć jest rozwój kreatywnego myślenia i zdolności manualnych. W ramach lekcji dzieci poznają podstawowe terminy plastyczne takie jak walor, paleta barwna, faktura, kompozycja a także usprawnią swoją percepcję wzrokową. Zainteresowanie dzieci sztuką i sposobem wyrażania siebie poprzez działania plastyczne będzie również jednym z elementów kółka plastycznego. Zajęcia mają na celu również uwrażliwienie dzieci na estetykę, dostrzeganie piękna w otaczających ich przedmiotach a także ukazanie sposobów na wykorzystanie różnych technik i materiałów, które mogą stać się środkami artystycznego wyrazu. Dzieci poznają tajniki malarstwa, rysunku, grafiki czy projektowania. Dowiedzą się co to jest kolaż, frotaż, ilustracja, typografia, abstrakcja, murale, happening, action art, modernizm, dadaizm, informel.

Wykonane prace są eksponowane na wystawach w filiach Centrum Kultury Podgórze.

Harmonogram zajęć do ustalenia w trybie roboczym z uczestnikami.

Maksymalnie zajęć 162 - 90 minutowych,

Rodzaj zamówienia: dostawa/usługa*

Kategoria (np. organizacja wystawy, koncertu, przedsięwzięcie z zakresu edukacji kulturalnej):

przedsięwzięcie z zakresu edukacji kulturalnej

Tryb udzielanego zamówienia:

Tryb konkurencyjny ograniczony

IV. KRYTERIA OCENY OFERT:

Cena: 40%

Inne (jakie): 60%

Harmonogram zajęć: w godzinach otwarcia CKP Klub Wróblowice

Doświadczenie: doświadczenia w prowadzeniu zajęć nauki gry na pianinie.

Wykształcenie: wykształcenie muzyczne.

Program zajęć: ramowy program zajęć uwzględniający przygotowanie do popisów, przeglądów, konkursów i innych występów.

Znajomość modułu instruktora systemu Biletyna.

V. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT/TERMIN I MIEJSCE PROWADZENIA NEGOCJACJI:

Ofertę proszę przesłać pocztą elektroniczną na adres: wroblowice@ckpodgorza.pl w terminie do dnia 29.08.2024 do godz. 8.00

OSOBA ODPWOIEDZIALNA ZA PRZYGOTOWANIE OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:
Elżbieta Madej

*niepotrzebne skreślić

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przetwarzaniem danych osobowych informujemy – zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r, Nr 119, s. 1) zwanego dalej „RODO” iż:

I. ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem danych osobowych jest Centrum Kultury Podgórze. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie za pomocą poczty tradycyjnej pod adresem: ul. Sokolska 13, 30-510 Kraków oraz poprzez email: sekretariat@ckpodgorza.pl i telefonicznie pod numerem telefonu 12 656 36 70.

II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@ckpodgorza.pl lub tradycyjnie pisząc pod adres siedziby Administratora.

III. ŹRÓDŁO POZYSKANIA DANYCH

Dane osobowe pozyskaliśmy bezpośrednio od Pani/Pana, a w przypadku kiedy dane nie pochodzą od osoby, której te dane dotyczą są one pozyskane od kontrahenta, oferenta.

IV. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe pozyskane w ramach złożonych ofert będą przetwarzane w celu:

- wyłonienia wykonawców na realizację zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 tys. Euro, a następnie w celu zawarcia i realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w tym obowiązków podatkowych i księgowo-rachunkowych związanych z ewentualną realizacją umowy oraz innych obowiązków prawnych wynikających z realizacji zamówienia publicznego (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
- ewentualnego ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

V. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

Pani/Pana dane mogą być ponadto przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora np. dostawcom usług IT i innym podmiotom przetwarzającym dane w celu określonych przez Administratora – przy czym takie podmioty przetwarzają dane wyłącznie na podstawie umowy z Administratorem.

VI. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z odpowiednich regulacji prawnych. Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt Jednostki.

VII. INFORMACJE O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJI NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH

Podanie danych osobowych jest niezbędne dla celów określonych w pkt IV, a ich niepodanie będzie skutkowało niemożnością rozpatrzenia oferty i zawarcia umowy.

VIII. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych,
 - 2) sprostowania danych,
 - 3) usunięcia danych osobowych,
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - 5) przenoszenia danych,
 - 6) wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych
- na zasadach i warunkach wynikających z RODO.

IX. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO

Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez Administratora niezgodnie z przepisami RODO.

X. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI W TYM PROFILOWANIE

Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

XI. PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.