

**OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU  
na dostawę i/lub usługi z zakresu działalności kulturalnej  
(tryb konkurencyjny ograniczony)**

Zamieszczenie ogłoszenia: obowiązkowe

Podstawa prawna zamieszczenia ogłoszenia: art. 37a ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 194 z późn. zm.)

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego, którego wartość jest równa lub większa niż 130.000 zł netto i mniejsza niż kwoty progów unijnych.

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

Centrum Kultury Podgórze w Krakowie

Ul. Sokolska 13

30-510 Kraków

NIP: 675-10-00-363

adres e-mail: [sekretariat@ckpodgorza.pl](mailto:sekretariat@ckpodgorza.pl)

tel. 12 656 36 70

**II. RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:**

Instytucja kultury

**III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Nazwa postępowania:

**Poprowadzenie zajęć plastycznych.**

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia (np. parametry, sposób i miejsce realizacji):

Prowadzenie zajęć z warsztatów ceramiki na okres od września 2024 r. do czerwca 2025 r. w Klubie Aleksandry. Liczba godzin realizowanych tygodniowo uzależniona jest od liczby osób realnie zapisanych na ten rodzaj zajęć i może ulec zmianie. Cotygodniowy cykl nauki rozmaitych technik pracy w glinie oraz wykańczania prac (w tym barwienia, szkliwienia itd.). Przygotowanie z uczestnikami prac na konkursy i wystawy. Zajęcia dedykowane dzieciom, młodzieży i dorosłym w podziale na grupy: dzieci, rodzic z dzieckiem, dorośli oraz grupom zorganizowanym ze szkół i przedszkoli. Ponadto umowa zleca dodatkowe godziny przeznaczone na przygotowanie, szkliwienie prac dzieciom ze szkół i przedszkoli oraz wypała. Zajęcia odbywają się raz w tygodniu, preferowany dzień: poniedziałek w godzinach popołudniowych 16.00-20.00. Wymagane doświadczenie w prowadzeniu zajęć z dziećmi i młodzieżą..

Rodzaj zamówienia: ~~dostawa~~/usługa\*

Kategoria (np. organizacja wystawy, koncertu, przedsięwzięcie z zakresu edukacji kulturalnej):

przedsięwzięcie z zakresu edukacji kulturalnej

Tryb udzielanego zamówienia: tryb konkurencyjny - ograniczony

**IV. KRYTERIA OCENY OFERT:**

Cena: 40 %

Inne (jakie): 60 % (cv, dokumenty poświadczające wykształcenie i doświadczenie zawodowe, referencje, ramowy program zajęć).

**V. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT/TERMIN I MIEJSCE PROWADZENIA NEGOCJACJI:**

pocztą na adres: Centrum Kultury Podgórze – Klub Aleksandry, ul. Aleksandry 1,30-837 Kraków /pocztą elektroniczną na adres: [aleksandry@ckpodgorza.pl](mailto:aleksandry@ckpodgorza.pl) w terminie do dnia 7.08.2024 r. do godz. 14.00 Oferty, które wpłynęły do Zamawiającego po upływie terminu nie będą rozpatrywane.

**VI. OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA PRZYGOTOWANIE OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Iga Lipiec

\*niepotrzebne skreślić

## **INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

W związku z przetwarzaniem danych osobowych informujemy – zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r, Nr 119, s. 1) zwanego dalej „RODO” iż:

### **I. ADMINISTRATOR DANYCH**

Administratorem danych osobowych jest Centrum Kultury Podgórze. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie za pomocą poczty tradycyjnej pod adresem: ul. Sokolska 13, 30-510 Kraków oraz poprzez email: [sekretariat@ckpodgorza.pl](mailto:sekretariat@ckpodgorza.pl) i telefonicznie pod numerem telefonu 12 656 36 70.

### **II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iod@ckpodgorza.pl](mailto:iod@ckpodgorza.pl) [lub tradycyjnie pisząc pod adres siedziby Administratora.](#)

### **III. ŹRÓDŁO POZYSKANIA DANYCH**

Dane osobowe pozyskaliśmy bezpośrednio od Pani/Pana, a w przypadku kiedy dane nie pochodzą od osoby, której te dane dotyczą są one pozyskane od kontrahenta, oferenta.

### **IV. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Dane osobowe pozyskane w ramach złożonych ofert będą przetwarzane w celu:

- wyłonienia wykonawców na realizację zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 tys. Euro, a następnie w celu zawarcia i realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w tym obowiązków podatkowych i księgowo-rachunkowych związanych z ewentualną realizacją umowy oraz innych obowiązków prawnych wynikających z realizacji zamówienia publicznego (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
- ewentualnego ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

### **V. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

Pani/Pana dane mogą być ponadto przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora np. dostawcom usług IT i innym podmiotom przetwarzającym dane w celu określonych przez Administratora – przy czym takie podmioty przetwarzają dane wyłącznie na podstawie umowy z Administratorem.

### **VI. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z odpowiednich regulacji prawnych. Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt Jednostki.

### **VII. INFORMACJE O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJI NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Podanie danych osobowych jest niezbędne dla celów określonych w pkt IV, a ich niepodanie będzie skutkowało niemożnością rozpatrzenia oferty i zawarcia umowy.

### **VIII. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ**

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych,
  - 2) sprostowania danych,
  - 3) usunięcia danych osobowych,
  - 4) ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - 5) przenoszenia danych,
  - 6) wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych
- na zasadach i warunkach wynikających z RODO.

### **IX. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO**

Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez Administratora niezgodnie z przepisami RODO.

### **X. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI W TYM PROFILOWANIE**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

**XI. PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.