

## **PRZEPISY OGÓLNE**

### **Szczegółowe warunki konkursu ofert**

1. Szczegółowe warunki konkursu ofert (SWKO) określają zasady przeprowadzenia konkursu, jego przedmiot, podmioty uprawnione do składania ofert, wymagania stawiane Oferentom, sposób przygotowania i złożenia ofert, tryb oraz kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty, środki odwoławcze oraz inne niezbędne informacje dotyczące konkursu. Organizatorem konkursu ofert jest Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie os. Na Skarpie 66, 31-913 Kraków. Miejsce udzielania świadczeń będzie w lokalizacji Udzielającego zamówienia w Dziale Diagnostyki Obrazowej Specjalistycznego im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie.

### **Podstawa prawna**

2. Postępowanie konkursowe prowadzone jest w oparciu o:
  - a) art. 26, 26a i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 991 z dnia 2023.05.24), zwanej dalej Ustawą;
  - b) art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147-150, art. 151 ust. 1, 2, 4-6, art. 152, 153i, art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2024 poz. 146 z dnia 2024.02.06);
  - c) rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 22 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego (t.j. DZ.U. 2023 poz. 870 z dnia 2023.05.09);
  - d) umów zawartych przez Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia.

### **Definicje**

3. Ilekroć w SWKO lub w załącznikach do nich jest mowa o:
  - a) Oferencie - rozumie się przez to podmiot, który złożył ofertę w ramach niniejszego postępowania konkursowego,
  - b) Udzielającym Zamówienia - rozumie się przez to Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie,
  - c) Przyjmującym Zamówienie - rozumie się przez to wyłonionego w konkursie Oferenta, który podpisał umowę o świadczenie usług będących przedmiotem konkursu z Udzielającym Zamówienia,
  - d) Przedmiocie konkursu - rozumie się przez to przedmiot postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, opisany w pkt. 4-5 SWKO,
  - e) Pracowni – rozumie się przez to Pracownię Radiologiczną, Pracownię Tomografii Komputerowej oraz Pracownię Ultrasonografii Diagnostycznej i Zabiegowej Działu Diagnostyki Obrazowej, zlokalizowane u Udzielającego Zamówienia przy os. Na Skarpie 66 w Krakowie,
  - f) Dziale – rozumie się przez to Dział Diagnostyki Obrazowej Szpitala Specjalistycznego im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie,
  - g) Kierownika Działu – rozumie się przez to Kierownika Działu Diagnostyki Obrazowej Szpitala im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie,

- h) Opisie badania - należy przez to rozumieć sporządzenie pisemnego raportu stwierdzającego sytuację na przedstawionych obrazach uzyskanych z badań RTG, USG i TK,
- i) Harmonogramie – należy przez to rozumieć harmonogram wykonania świadczeń zdrowotnych. Harmonogram będzie ustalany osobno na każdy miesiąc kalendarzowy,
- j) Płatniku - należy przez to rozumieć Narodowy Fundusz Zdrowia lub inny podmiot finansujący świadczenia zdrowotne,
- k) Umowie - rozumie się przez to wzór umowy wraz z załącznikami przygotowany przez Udzielającego Zamówienia, stanowiące Załączniki nr 8, 9 i 10 do SWKO (w zależności od wybranego Pakietu),
- l) Kancelarii Udzielającego Zamówienia – należy przez to rozumieć Kancelarię zlokalizowaną w budynku na os. Na Skarpie 66 w Krakowie.

## ZAKRES KONKURSU

### **Przedmiot konkursu**

4. Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy w zakresie **badania diagnostycznych na rzecz Pacjentów Udzielającego Zamówienia w Dziale Diagnostyki Obrazowej** Szpitala Specjalistycznego im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie w skład którego wchodzi: Pracownia Radiologiczna, Pracownia Tomografii Komputerowej, Pracownia Ultrasonografii Diagnostycznej i Zabiegowej.

CPV: Usługi świadczone przez personel medyczny, Kod: 85141000-9

CPV 85150000-5 Usługi obrazowania medycznego

Okres udzielania świadczeń zdrowotnych – 24 miesiące od daty zawarcia umowy.

Całkowita przewidywana szacunkowa ilość świadczeń, w okresie zamówienia wynosi:

- a) RTG- 26 000 (Pakiet I)
- b) TK – 20 800 (Pakiet II)
- c) USG- 15 600 (Pakiet III)

Ogólne potrzeby Udzielającego Zamówienia w przedmiocie zabezpieczenia udzielania świadczeń średnio na tydzień kalendarzowy, kształtują się następująco:

- a) w Pracowni Tomografii Komputerowej – zabezpieczenie udzielania świadczeń codziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 -15.00 (5 dni w harmonogramie w Pracowni Tomografii Komputerowej I, 3 dni w Pracowni Tomografii Komputerowej II).
- b) w Pracowni Ultrasonograficznej - zabezpieczenie udzielania świadczeń codziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 -15.00 (5 dni w harmonogramie)
- c) w Pracowni Radiologicznej - zabezpieczenie udzielania świadczeń codziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 -15.00 (5 dni w harmonogramie).

Przyjmujący zamówienie będzie udzielał świadczeń w oparciu o harmonogram zatwierdzony przez Kierownika Działu. Oferenci wyłonieni do realizacji świadczeń zobowiązani będą do zabezpieczenia co najmniej 1 dnia w miesiącu, w wybranym pakiecie/ach, w których oferent będzie udzielał świadczeń w godzinach pomiędzy 7-15, w dni powszechnie od poniedziałku do piątku.

Udzielający zamówienia informuje, że liczba badań objętych przedmiotem konkursu stanowi wartość szacunkową i służy do prawidłowego skalkulowania cen ofert i wyboru ofert.

Udzielający zamówienia zastrzega możliwość zmiany liczby świadczeń w zależności od rzeczywistych potrzeb, co nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony Oferenta.

Wykaz procedur medycznych wykonywanych w Pracowni Tomografii Komputerowej, Pracowni Ultrasonograficznej i w Pracowni Radiologicznej zawiera Załącznik nr 1 do SWKO.

### **Zakres świadczeń**

5. Zakres świadczeń udzielanych w ramach umów obejmuje:

**a) Pakiet I - opis badań RTG od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 -15.00 - Pracownia Radiologiczna;**

Za w/w świadczenia uważa się w szczególności:

- a) opisy badań RTG pilnych- ratujących życie lub zdrowie, zleczonych pacjentom SOR oraz pacjentom oddziałów szpitalnych Udzielającego zamówienia,
- b) opisy badań RTG planowych zleczonych pacjentom oddziałów szpitalnych Udzielającego zamówienia,

Minimalny szacunkowy wymiar świadczeń wyniesie 50 opisów badań w miesiącu kalendarzowym przez 1 oferenta.

Wymagania wobec oferentów: opisane w pkt 6 SWKO.

Projekt umowy stanowi załącznik nr 8 do SWKO.

Liczba zleczonych badań zależna jest od bieżącego zapotrzebowania Udzielającego Zamówienia.

**b) Pakiet II - nadzorowanie i opis badań TK od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 -15.00 - Pracownia Tomografii Komputerowej;**

Za w/w świadczenia uważa się w szczególności:

- a) nadzorowanie i opis badań TK pilnych- ratujących życie lub zdrowie, zleczonych pacjentom Szpitalnego Oddziału Ratunkowego (zwanym dalej SOR) oraz pacjentom oddziałów szpitalnych Udzielającego zamówienia,

- b) nadzorowanie i opis badań TK planowych zleczanych pacjentom oddziałów szpitalnych Udzielającego zamówienia,
- c) nadzorowanie i opis ambulatoryjnych badań TK:
  - finansowanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia (zwanym dalej NFZ) – badania kosztochłonne,
  - zleczanych przez jednostki zewnętrzne, z którymi Udzielający zamówienia ma podpisane umowy w tym zakresie,
  - badań komercyjnych,
- d) nadzorowanie i opis badań TK w ramach szybkiej terapii onkologicznej

Minimalny szacunkowy wymiar świadczeń wyniesie 25 opisów badań w miesiącu kalendarzowym przez 1 oferenta.

Wymagania wobec oferentów: opisane w pkt 6 SWKO.

Projekt umowy stanowi załącznik nr 9 do SWKO.

**c) Pakiet III - wykonywanie i opis badań USG od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 -15.00 - Pracownia Ultrasonografii Diagnostycznej i Zabiegowej.**

Za w/w świadczenia uważa się w szczególności:

- a) wykonywanie i opis badań USG pilnych- ratujących życie lub zdrowie, pacjentom SOR oraz pacjentom oddziałów szpitalnych Udzielającego zamówienia,
- b) wykonywanie i opis badań USG planowych zleczanych pacjentom oddziałów szpitalnych Udzielającego zamówienia.

Minimalny szacunkowy wymiar świadczeń wyniesie 30 wykonanych i opisanych badań w miesiącu kalendarzowym przez 1 oferenta .

Wymagania wobec oferentów: opisane w pkt 6 SWKO.

Projekt umowy stanowi załącznik nr 10 do SWKO.

Zasady realizacji:

- a) badania w trybie pilnym wykonywane i opisywane są zgodnie z aktualnymi potrzebami – w przypadku badań TK i RTG opis badania do max. 60 minut
- b) badania planowe wykonywane i opisywane są zgodnie z obowiązującym w Dziale Diagnostyki Obrazowej (zwanym dalej DDO) harmonogramem (do wglądu w DDO) opis badania w przypadku badań RTG i TK do max. 48 godzin.

Przyjmujący Zamówienie będzie udzielał świadczeń w oparciu o harmonogram zatwierdzony przez Kierownika Działu.

**Inne obowiązki Przyjmującego Zamówienie obejmują:**

- a) wykonywanie świadczeń zdrowotnych określonych w umowie zgodnie z wiedzą medyczną, Kodeksem Etyki Lekarskiej, obowiązującymi rozporządzeniami MZ oraz Zarządzeniami Prezesa NFZ;
- b) znajomość i przestrzeganie praw pacjenta;

- c) znajomość i przestrzeganie przepisów Udzielającego Zamówienia wynikających z realizacji Programu Akredytacji Szpitala oraz norm ISO;
- d) znajomość i przestrzeganie dokumentów wewnętrznych, procedur obowiązujących u Udzielającego Zamówienia;
- e) prowadzenie aktualnej i systematycznej dokumentacji pacjentów leczonych i nowo przyjętych, zgodnie ze standardem prowadzenia dokumentacji obowiązującym u Udzielającego Zamówienia oraz w oparciu o obowiązujące przepisy ( Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania Dz.U.2022.1304 z pozn.zm., zarządzenia Prezesa NFZ).

### **WYMAGANIA STAWIANE OFERENTOM**

6. Udzielający Zamówienia dopuszcza złożenie oferty wyłącznie przez lekarzy udzielających świadczeń w ramach prowadzonej jednoosobowej działalności gospodarczej

**posiadających specjalizację z radiologii, radiodiagnostyki lub radiologii i diagnostyki obrazowej**  
**albo**

- a) w zakresie pakietu I będących w trakcie specjalizacji w zakresie radiologii i diagnostyki obrazowej po zakończeniu 6 miesięcznego stażu z radiologii klasycznej oraz zaliczeniu tej części stażu,
- b) w zakresie pakietu II - będących w trakcie specjalizacji w zakresie radiologii i diagnostyki obrazowej i z uzyskanym pozytywnym wynikiem z Państwowego Egzaminu Specjalizacyjnego (PES) z zakresu radiologii i diagnostyki obrazowej lub dyplomem EDiR (European Diploma In Radiology),
- c) w zakresie pakietu III - posiadających specjalizację w innej dziedzinie oraz posiadających certyfikat potwierdzający umiejętności z zakresu diagnostyki ultrasonograficznej (Polskiego Towarzystwa Ultrasonograficznego lub Polskiego Lekarskiego Towarzystwa Radiologicznego).

Ponadto Oferent winien posiadać:

- 1) indywidualną działalność gospodarczą (praktyka lekarska),
- 2) dyplom ukończenia studiów wyższych medycznych, odpisy specjalizacji i kwalifikacji, certyfikaty potwierdzające odbyte szkolenia
- 3) aktualne prawo wykonywania zawodu.
- 4) dobry stan zdrowia pozwalający na udzielanie świadczeń będących przedmiotem zamówienia potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez uprawnionego lekarza Poradni Medycyny Pracy.
- 5) wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą w formie praktyka lekarska wyłącznie w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego pod adresem: Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie.

W przypadku braku w/w wpisu w dniu złożenia oferty, „Udzielający zamówienia” dopuszcza możliwość uzupełnienia dokumentu w dniu poprzedzającym termin obowiązywania umowy.

6) wpis do ewidencji działalności gospodarczej.

W przypadku braku w/w wpisu w dniu złożenia oferty, „Udzielający zamówienia” dopuszcza możliwość uzupełnienia dokumentu w dniu poprzedzającym termin obowiązywania umowy

- 7) umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
- 8) dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganego doświadczenia

### **Pozostałe wymagania**

7. Przedmiot zamówienia nie może wykraczać poza rodzaj działalności leczniczej lub zakres świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez Oferenta, zgodnie z wpisem do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się wystąpić o odpowiednie uprawnienia do użytkowania systemu informatycznego, w tym prowadzenia elektronicznej dokumentacji medycznej, zapoznać się i podpisać regulamin korzystania z systemów oraz przejść szkolenie stanowiskowe.

Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zabezpiecza posiadanie aktualnych szkoleń z zakresu BHP oraz aktualnych badań profilaktycznych.

Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przestrzegać zapisów obowiązujących ustaw, zarządzeń Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia, rozporządzeń Ministra Zdrowia oraz wewnętrznych przepisów Udzielającego Zamówienia.

### **OFERTA**

#### **Wymagane elementy oferty**

8. Ofertę należy sporządzić starannie, ze szczególną dbałością o jej kompletność. Oferta powinna zawierać:

##### **1. Załączniki do SWKO**

- a. Formularz ofertowy (Załącznik nr 1),
- b. Formularz oświadczenia oferenta (Załącznik 2),
- c. Formularz oświadczenie Oferenta o istnieniu/nieistnieniu stosunku małżeństwa/pokrewieństwa/powinowactwa/przysposobienia/opieki/kurateli pomiędzy Oferentem a Kierownikiem Działu (Załącznik nr 3),
- d. Formularz oceny kryteriów (Załącznik nr 4),
- e. Oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z SWKO (Załącznik nr 5),
- f. Formularz oświadczenia dot. przetwarzania danych osobowych (Załącznik nr 6),
- g. Formularz oświadczenia o zachowaniu poufności (Załącznik nr 7),
- h. Formularz wzoru umowy dotyczy Pakietu - I (Załącznik nr 8),
- i. Formularz wzoru umowy dotyczy Pakietu - II (Załącznik nr 9),
- j. Formularz wzoru umowy dotyczy Pakietu - III (Załącznik nr 10).

##### **2. Dokumenty**

- a) dyplom ukończenia uczelni medycznej,
- b) prawo wykonywania zawodu,
- c) odpisy specjalizacji i kwalifikacji,

- d) wypis z Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą potwierdzający, że profil Oferenta odpowiada profilowi usług objętych niniejszym konkursem,
- e) aktualny wypis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, potwierdzający prowadzenie przez Oferenta działalności gospodarczej,
- f) umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
- g) dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganego doświadczenia
- h) dokument potwierdzający odbycie szkolenia BHP
- i) zaświadczenie lekarskie dopuszczające do udzielania świadczeń
- j) ew. certyfikaty potwierdzające odbyte szkolenia
- k) pełnomocnictwo do reprezentowania Oferenta w postępowaniu albo do reprezentowania Oferenta w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Oferenta w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.

Dla dokumentów Udzielający Zamówienia dopuszcza złożenie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem poprzez opisanie każdej skserowanej strony „za zgodność z oryginałem”, data i podpis Oferenta (możliwość potwierdzenia przez osobę upoważnioną przez Oferenta).

W przypadku gdy Oferent nie przedstawi wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja konkursowa może wezwać oferenta do uzupełnienia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty. Za dotrzymanie terminu uznaje się złożenie uzupełnienia w Kancelarii Szpitala w terminie wyznaczonym w wezwaniu.

#### **Złożenie oferty**

9. Oferty składa się, pod rygorem nieważności, w zamkniętej kopercie w formie pisemnej z adnotacją:

**„KONKURS OFERT NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH W ZAKRESIE DIAGNOSTYKI RADIOLOGICZNEJ I ULTRASONOGRAFICZNEJ NA RZECZ PACJENTÓW SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO SP ZOZ W KRAKOWIE” Z DOPISKIEM WSKAZUJĄCYM PAKIET KTÓREGO DOTYCZY OFERTA „PAKIET...” w Kancelarii Szpitala Specjalistycznego im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ, w terminie do dnia 18 czerwca 2024 r. do godz. 11:00**

Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie, zostaną odrzucone.

#### **Kryteria oceny przy wyborze oferty. Warunki finansowe.**

10. Komisja konkursowa dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród kompletnych złożonych w wyznaczonym terminie ofert. Oceniane będą wyłącznie oferty spełniające w całości wymagania opisane w SWKO, ze szczególnym uwzględnieniem kompletności ofert zgodnie pkt 8 SWKO.

Rozstrzygającym kryterium wyboru ofert będzie suma punktów uzyskanych na podstawie poniższych kryteriów:

**A. Kryterium jakościowe:** (5 % oceny, maksymalnie 5 pkt)

Oferent otrzyma 5 pkt w przypadku posiadania specjalizacji z radiologii, radiodiagnostyki lub radiologii i diagnostyki obrazowej

**B. Kryterium kompleksowości:** (5% oceny, maksymalnie 5 pkt)

Oceniając kompleksowość świadczeń Udzielający zamówienia wymaga, aby Przyjmujący zamówienie posiadał umiejętności i kwalifikacje zawodowe pozwalające mu na kompleksowe udzielanie świadczeń zdrowotnych w DDO oraz w innych medycznych komórkach organizacyjnych zgodnie z profilem udzielanych świadczeń w Szpitalu które będą wykonywane zgodnie z wymogami ustaw, zarządzeń Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia, rozporządzeń Ministra Zdrowia oraz wewnętrznych przepisów Udzielającego Zamówienia w zakresie przedmiotowych świadczeń .

Kryterium zostanie ocenione w sposób: spełnia – nie spełnia.

**C. Kryterium dostępności:** (5 % oceny, maksymalnie 5 pkt)

Oferent otrzyma punkty w poniżej wymienionej ilości w sytuacji zadeklarowania udzielania świadczeń w czasie co najmniej :

- 1 dnia w miesiącu – 1 punkt
- 2 dni w miesiącu – 2 punkty
- 3 dni w miesiącu – 3 punkty
- 4 dni w miesiącu – 4 punkty
- 5 dni w miesiącu – 5 punktów

**D. Kryterium ciągłości:** (5% oceny, maksymalnie 5 pkt)

Oferent otrzyma 5 pkt. za udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania badań radiologicznych, tomograficznych i ultrasonograficznych w okresie 24 miesięcy poprzedzających złożenie oferty.

Prawidłowym sposobem udokumentowania jest przedłożenie stosownego oświadczenia, potwierdzonego przez Ordynatora/Kierownika jednostki/komórki, w której realizowane były przedmiotowe świadczenia lub pracodawcę/podmiot zatrudniający, u którego realizowane były świadczenia lub odpowiednich dokumentów.

**E. Kryterium finansowe:** (80% oceny, maksymalnie 80 pkt)

Kryterium finansowe to wartość pkt uzyskana na podstawie poniższego wyliczenia:

$$S = (SN/SX) \times 80$$

gdzie:

S - liczba punktów za kryterium finansowe

SN - najniższa proponowana stawka brutto spośród ważnych ofert za badanie ....

SX – proponowana przez Oferenta stawka brutto za badanie ...

W przypadku gdy zostanie złożonych więcej ofert niż maksymalna liczba umów cywilnoprawnych, które Udzielający Zamówienia zamierza w danym pakiecie zawrzeć, a przy



zastosowaniu powyższych kryteriów nie będzie możliwe rozstrzygnięcie postępowania (w szczególności w przypadku równej liczby punktów Oferentów, którzy spowodują przekroczenie limitu umów) Kierownik Działu wraz z oddelegowanym przedstawicielem Komisji Konkursowej przeprowadzą rozmowę kwalifikacyjną z tymi Oferentami.

## **PRZEBIEG POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO**

11. Konkurs przeprowadza komisja konkursowa powołana przez Udzielającego Zamówienia.

Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, komisja ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.

Oferenci zostaną powiadomieni o wyniku konkursu poprzez zamieszczenie informacji na stronie BIP Szpitala/stronie internetowej Szpitala.

Konkurs składa się z części jawnej i niejawnej.

Ocena ofert, negocjacje z oferentami i wybór najkorzystniejszych ofert następuje w części niejawnej. Część jawna to otwarcie ofert.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do dokonania zmiany ogłoszenia lub SWKO. O każdej zmianie Komisja konkursowa powiadomi Oferentów poprzez zamieszczenie informacji na stronie BIP Szpitala/stronie internetowej Szpitala.

## **ROZSTRZYGNIECIE KONKURSU**

### **Otwarcie ofert**

12. Publiczne stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia konkursu, liczby złożonych ofert oraz dokonanie ich otwarcia nastąpi **w dniu 18 czerwca 2024r. o godz. 12.00** w gabinecie Z-cy Dyrektora ds. Lecznictwa Szpitala Specjalistycznego im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie w Krakowie przy os. Na Skarpie 66 pok. 5

Oferenci mogą być obecni podczas otwarcia ofert, jak również uczestniczyć w części jawnej posiedzenia Komisji konkursowej i składać oświadczenia oraz wyjaśnienia.

### **Unieważnienie postępowania**

13. Dyrektor Szpitala Specjalistycznego im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie unieważnia konkurs, jeżeli:

- a) Nie wpłynęła żadna oferta,
- b) Wpłynęła jedna oferta i nie podlega ona odrzuceniu, chyba że z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert,

- c) Odrzucono wszystkie oferty,
- d) Kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Szpital Specjalistycznego im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie przeznaczył na finansowanie świadczeń będących przedmiotem konkursu,
- e) Nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie pacjentów Szpitala Specjalistycznego im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

### **Odrzucenie oferty**

14. Komisja konkursowa odrzuca ofertę w całości lub w części:

- a) Złożoną po wyznaczonym w SWKO terminie,
- b) Zawierającą nieprawdziwe informacje,
- c) Nie zawierającą określenia przedmiotu oferty lub proponowanej ceny świadczeń będących przedmiotem konkursu,
- d) Zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) Nieważną na podstawie odrębnych przepisów,
- f) Jeżeli oferent złożył ofertę alternatywną,
- g) Jeżeli oferta lub oferent nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa,
- h) Złożoną przez oferenta, z którym została rozwiązana przez Szpital Specjalistyczny im. Stefana Żeromskiego SP ZOZ w Krakowie umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w określonym rodzaju lub zakresie w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Oferenta,
- i) W przypadku złożenia oświadczenia opisanego w pkt 8. ppkt 1. lit. c. SWKO o istnieniu stosunku małżeństwa /pokrewieństwa /powinowactwa/ przysposobienia/opieki/ kurateli pomiędzy Kierownikiem Działu a Oferentem,
- j) W sytuacji opisanej w pkt 8. ppkt 2. SWKO – tj. po bezskutecznym upływie terminu uzupełnienia oferty.

### **Analiza ofert**

15. Komisja konkursowa badać będzie w szczególności:

- a) Kompletność złożonej dokumentacji ofertowej zgodnie z pkt 8. SWKO,
- b) Kwalifikacje Oferenta zgodnie z warunkami pkt 6. SWKO,
- c) Kryteria oceny przy wyborze oferty pkt 10. SWKO.

### **Negocjacje**

16. Komisja w części niejawnego konkursu ofert może przeprowadzić negocjacje z oferentami w celu ustalenia:

- 1) liczby planowanych do świadczeń opieki zdrowotnej;
- 2) ceny za udzielane świadczenia opieki zdrowotnej.

Do negocjacji kwalifikuje się oferentów w liczbie, która zapewni możliwość dokonania skutecznego wyboru, przy założeniu wyczerpania planowanej do zakupu liczby świadczeń lub wartości zamówienia, licząc kolejno od najwyższej łącznej oceny uzyskanej na podstawie

kryteriów niecenowych.

Do negocjacji zaprasza się oferentów zakwalifikowanych do negocjacji, spełniających wymogi konieczne do zawarcia i realizacji umowy.

Komisja konkursowa przeprowadza negocjacje z wszystkimi zaproszonymi oferentami.

Komisja konkursowa dokumentuje przebieg negocjacji z oferentami w protokole z negocjacji.

Protokół z negocjacji zawiera:

- 1)oznaczenie miejsca i terminu negocjacji;
- 2)imiona i nazwiska członków komisji konkursowej oraz osób reprezentujących oferenta;
- 3)informację na temat składanych przez strony biorące udział w negocjacjach propozycji dotyczących ceny i liczby planowanych do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej;
- 4)wskazanie wynegocjowanych cen i liczby planowanych do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej albo stwierdzenie o nieustaleniu ceny lub liczby świadczeń;
- 5)podpisy członków komisji konkursowej oraz osób reprezentujących oferenta.

Ustalenie w procesie negocjacji ceny i liczby planowanych do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej nie oznacza dokonania wyboru oferenta i przyrzeczenia zawarcia umowy.

### **Rozstrzygnięcie konkursu ofert**

17. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi po przeprowadzeniu rozmów kwalifikacyjnych, negocjacji, nie szybciej niż w dniu **21 czerwca 2024 r.** Komisja Konkursowa niezwłocznie zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku.

W przypadku, gdy wybrany oferent, który jest jednocześnie pracownikiem Udzielającego Zamówienia nie złoży wniosku o rozwiązanie umowy o cywilnoprawnej w terminie 3 dni roboczych od dnia ogłoszenia wyników konkursu na stronie internetowej Komisja konkursowa dokonuje wyboru kolejnego oferenta w rankingu lub unieważnia postępowanie.

### **Umowa**

18. Umowa zostanie zawarta na czas określony będzie obowiązywać przez okres 24 miesięcy.

19. W wyniku postępowania konkursowego zawarte zostaną z wyłonionymi Oferentami umowy o udzielanie świadczeń będących przedmiotem konkursu na okres:

**od dnia 1 lipca 2024 r. do dnia 30 czerwca 2026 r.**

### **Wzór umowy**

20. W toku postępowania konkursowego, Oferent może zwrócić się do Udzielającego zamówienia o wyjaśnienie wątpliwości związanych z postępowaniem konkursowym. Udzielający zamówienia udzieli odpowiedzi pod warunkiem, że pytania wpłyną najpóźniej na 3 dni robocze przed terminem składania ofert na adres email: [kadry@zeromski-szpital.pl](mailto:kadry@zeromski-szpital.pl).

### **Protest**

21. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent

może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest, na zasadach określonych w art. 153 Ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

### **Odwołanie**

22. Oferenci mogą również złożyć do Dyrektora Udzielającego Zamówienia odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od daty opublikowania na stronie internetowej Udzielającego zamówienia zawiadomienia o zakończeniu konkursu i jego wyniku, na zasadach określonych w art. 154 Ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **Związanie ofertą**

23. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu na składanie ofert.

### **Prawo do odwołania konkursu**

24. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny oraz do przesunięcia terminu składania ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu.

Z-ca DYREKTORA ds. LECZNICTWA  
Szpitala Specjalistycznego im. S. Żeromskiego  
SPZOZ w Krakowie

lek. PIOTR MERYK