



PROTOKÓŁ KONTROLI

w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników i uczniów

Podstawa prawna:

- art. 57 w zw. z art. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 900 ze zm.),
- Zarządzenie nr 3815/2021 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 23 grudnia 2021 r. w sprawie podziału na wewnętrzne komórki organizacyjne oraz szczegółowego zakresu działania Wydziału Edukacji,
- Zarządzenie nr 1 /2024 Dyrektora Wydziału Edukacji z dnia 24 stycznia 2024 roku w sprawie harmonogramu przeglądów samorządowych szkół i placówek, realizowanych przez pracowników Wydziału Edukacji.,
- Rozporządzenie MENiS z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1604),
- Rozporządzenie MEN z dnia 25 maja 2018 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz. U. z 2018 r., poz. 1055),
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy – (Dz. U. z 1997 r., nr 109, poz. 704 z późn. zm.).

Nazwa szkoły/placówki: Samorządowe Przedszkole Specjalne nr 100 w Krakowie, os. Uroczę 15.

Data kontroli: 1 marca 2024 r.

I. Stan budynku i otoczenia.

L.p.	Badany obszar	Stan faktyczny	Uwagi
1.	W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych zapewnia się ciepłą i zimną bieżącą wodę oraz środki higieny osobistej. Urządzenia sanitarnohigieniczne są utrzymane w czystości i pełnej sprawności technicznej.	tak/nie*	
2.	Plan ewakuacji szkoły oraz drogi ewakuacyjne umieszczone są w widocznym miejscu w sposób trwały	tak/nie*	Przy schodach, główna tablica z aktualnościami
3.	Teren wokół szkoły jest uporządkowany i zabezpieczony	tak/nie*	
4.	Zaopatrzone apteczki wraz instrukcją udzielania pierwszej pomocy znajdują się w:	pokoju nauczycielskim, laboratorium, pracowniach, pokoju nauczycieli wychowania fizycznego, w świetlicy, kuchni*	Parter łazienka, 2 piętro korytarz i łazienka, 2 łazienki, na parterze apteczka na wycieczki.
5.	Regulaminy określające zasady BHP znajdują się w:	pracowniach, sali gimnastycznej, siłowni*	Tablica ogłoszeń przedszkolnych, w segregatorze w gabinecie P. Dyrektor

*właściwe podkreślić

Urząd Miasta Krakowa
WYDZIAŁ EDUKACJI
tel. +48 12 616 52 00, fax +48 12 616 52 01, ek.umk@um.krakow.pl
30-103 Kraków, ul. Stachowicza 18
www.krakow.pl



[Signature]

4.	Każdorazowo w skład zespołu powypadkowego wchodzi (na podstawie przynajmniej 3 wypadków)	<u>pracownik służby BHP, społeczny inspektor pracy, dyrektor szkoły/placówki*</u>	
5.	Protokoły powypadkowe zostały sporządzone w terminie zgodnym <i>rozporządzeniem</i> i niezwłocznie doręczone osobom uprawnionym	tak/nie	
6.	Dyrektor omawia z pracownikami szkoły/placówki okoliczności i przyczyny wypadków oraz ustala środki niezbędne do zapobiegania wypadkom	tak/ nie	

*właściwe podkreślić

V. Organizacja wycieczek szkolnych.

L.p.	Badany obszar	Stan faktyczny	Uwagi
1.	W szkole znajdują się karty wycieczek zgodne ze wzorem określonym w przepisach	tak /nie* są /nie są zatwierdzone przez dyrektora szkoły/placówki*	
2.	O wycieczkach zagranicznych dyrektor poinformował (nazwa kraju, czas pobytu, program, nazwisko kierownika i opiekuna wycieczki)	organ prowadzący, organ nadzoru pedagogicznego*	Nie dotyczy
3.	Dyrektor każdorazowo wyznaczył kierownika wycieczki, który ukończył kurs kwalifikacyjny	tak/nie*	

VI. Czy szkoła/placówka otrzymała zalecenia pokontrolne z kontroli dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy realizowanych przez upoważnione do tego instytucje (w bieżącym roku szkolnym)?

TAK/NIE*

VII.

- W szkole/placówce zatrudniony jest pracownik służby bhp (dot. szkół/placówek zatrudniających powyżej 100 pracowników)
- Szkoła/placówka powierzyła organizację obsługi wykonywania zadań służby podmiotowi wskazanemu przez Miejskie Centrum Obsługi Oświaty (dot. szkół/placówek zatrudniających nie więcej niż 100 pracowników)

Czy pracownik służby bhp sporządza i przedstawia dyrektorowi szkoły/placówki, co najmniej raz w roku okresową analizę stanu bezpieczeństwa i higieny (zgodnie z § 2 ust.1 pkt 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy – Dz. U. z 1997 r., poz. 704 z późn. zm.)

TAK / NIE*

*właściwe podkreślić

Uwagi:

brak