

Kuratorium Oświaty w Krakowie
ul. Szlak 73
31-153 Kraków

NP.5533.3.75.2023.MD

Protokół kontroli doraźnej

1. Kontrolę przeprowadzono w Zespole Szkół Łączności im. Obrońców Poczty Polskiej w Gdańsku w Krakowie, ul. Monte Cassino 31, 30-337 Kraków, którego dyrektorem jest Pan Paweł Kucharczyk.
2. Kontrolę doraźną w dniu 4 grudnia 2023 r. przeprowadziła Magdalena Baliś – wizytator Kuratorium Oświaty w Krakowie, na podstawie upoważnienia z dnia 1 grudnia 2023 r. nr 411/2023 wydanego przez Małopolskiego Kuratora Oświaty.
3. Tematyka kontroli doraźnej dotyczyła organizacji pracy szkoły.

W trakcie kontroli doraźnej przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły Panem Pawłem Kucharczykiem, dokonano oględzin bazy lokalowej, a także poddano analizie Statut Zespołu Szkół Łączności im. Obrońców Poczty Polskiej w Gdańsku w Krakowie w zakresie dotyczącym tematyki kontroli.

Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia w zakresie objętym kontrolą:

W Zespole Szkół Łączności im. Obrońców Poczty Polskiej w Gdańsku w Krakowie aktualnie naukę pobiera 1276 uczniów, zorganizowanych w 40 oddziałach. Według oświadczenia Pana Dyrektora Zespół Szkół Łączności zatrudnia na moment kontroli 126 nauczycieli. Kontrola koncentrowała się na zakresie podniesionym w złożonej skardze tj. na ograniczeniach w opuszczaniu terenu szkoły przez uczniów pełnoletnich.

Zagadnienia związane z bezpieczeństwem uczniów zostały szczegółowo uregulowane w § 6a Statutu Zespołu Szkół Łączności w Krakowie. Przewiduje on między innymi, że uczniowie przebywający na zajęciach edukacyjnych w szkole oraz poza nią znajdują się pod opieką nauczycieli i wychowawców, z zasadami przestrzegania przepisów bezpieczeństwa w szkole i na jej terenie zapoznają uczniów wychowawcy, nauczyciele wychowania fizycznego oraz prowadzący zajęcia w pracowniach przedmiotowych, a w celu zapewnienia bezpieczeństwa młodzieży przebywającej na terenie szkoły organizowane są dyżury nauczycieli w czasie przerw między lekcjami. Nauczyciele pełnią dyżury w miejscach wyznaczonych przez dyrektora Zespołu Szkół, a pełnienie dyżurów należy do obowiązków nauczycieli, którzy odpowiadają za bezpieczeństwo uczniów i ich zachowanie. § 8 ust. 4 pkt 6 Statutu czyni odpowiedzialnym za zapewnienie bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę jej Dyrektora. § 33 ust. 3 oraz § 34 Statutu

rozsiewając tę samą odpowiedzialność na nauczycieli, a § 37f ust. 4 pkt 2 także na wszystkich członków kadry kierowniczej Zespołu. Do obowiązków ucznia określonych w § 46 należy między innymi dbałość o bezpieczeństwo swoje i kolegów oraz przestrzeganie postanowień Statutu, regulaminów szkolnych, regulaminów pracowni i zarządzeń wewnętrznych.

Zgodnie z informacjami uzyskanymi od Pana Dyrektora w Zespole Szkół Łączności nie obowiązują dodatkowe regulaminy dotyczące praw i obowiązków uczniów pełnoletnich. Zarządzenia wewnętrzne, o których wspomina § 46 Statut komunikowane są uczniom poprzez wywieszanie ogłoszeń w często uczęszczanych punktach Szkoły oraz poprzez wychowawców. W odniesieniu do uczniów niepełnoletnich procedury związane z organizacją nauki w Zespole oraz bezpieczeństwem komunikowane są także rodzicom podczas zebrań.

W trakcie oględzin bazy lokalowej Szkoły stwierdzono, że na jej terenie znajduje się bufet szkolny oraz 3 automaty z napojami i przekąskami. Według informacji uzyskanych od Pana Dyrektora bufet jest czynny codziennie od godzin porannych do 16-tej, oferuje dania ciepłe i zimne, istnieje możliwość dokonywania zamówień posiłków osobiście lub elektronicznie, także w ramach abonamentów na dłuższe okresy czasu. Z bieżącą ofertą bufetu można zapoznać się na szkolnych mediach społecznościowych, uczeń może też określić w zamówieniu, na której przerwie chciałby skorzystać z posiłku.

Szkoła oferuje uczniom możliwość wyjścia na zewnątrz w obrębie kompleksu szkolnego. Do dyspozycji uczniów pozostaje dziedziniec szkolny, boisko i teren zielony. Na zewnątrz budynków, ale w obrębie kompleksu szkolnego, uczniom udostępniana jest infrastruktura w postaci stolików i ławek, a w cieplejsze dni także leżaki, sprzęt do tenisa stołowego i badmintonu. Z uwagi na rosnącą liczbę kontuzji Dyrektor Zespołu zabronił uczniom spontanicznego organizowania rozgrywek sportowych w dyscyplinach kontaktowych, takich jak piłka nożna, siatkówka i koszykówka, nie ograniczając jednak prawa do korzystania z terenu na zewnątrz budynków. Zarządzenia wewnętrzne w tym zakresie zostały uczniom zakomunikowane poprzez ogłoszenia umiejscowione między innymi przy wejściach do szkoły oraz do sportowej części kompleksu.

Z informacji uzyskanych od Pana Dyrektora wynika ponadto, że nadzór nad bezpieczeństwem uczniów podczas przerw pełnią nauczyciele dyżurujący. Harmonogram pełnienia dyżurów jest dostępny w pokoju nauczycielskim. Pan Dyrektor oświadcza, że nie odnotował skarg pełnoletnich uczniów ani Samorządu Uczniowskiego na zakaz opuszczania terenu szkoły w trakcie zajęć. Jedyne uwagi zgłaszane przez uczniów pełnoletnich wychowawcom dotyczyły zasad usprawiedliwiania nieobecności szkolnych.

W sprawach związanych z bezpieczeństwem każda szkoła może wprowadzać własne regulacje i ograniczenia, które dotyczą zarówno uczniów niepełnoletnich jak i pełnoletnich. Należy zauważyć, że zgodnie z art. 68 ust. 1 pkt 3 i pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.), art. 7 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023 r. poz. 984 ze zm.) oraz przepisem § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1604)

Dyrektor odpowiada za bezpieczeństwo uczniów w czasie zajęć organizowanych przez szkołę. Jego obowiązkiem jest przeciwdziałać różnym sytuacjom mogącym zagrażać bezpieczeństwu uczniów, w tym uczniów pełnoletnich, chociażby poprzez wprowadzenie odpowiednich zapisów w Statucie, obowiązujących w danej społeczności szkolnej. Uczeń pełnoletni, który nie jest już objęty obowiązkiem nauki, uczęszcza do szkoły na zasadzie dobrowolności. Decydując się na ukończenie edukacji, powinien przestrzegać postanowień zawartych w Statucie oraz stosować się do ustalonych w Szkole reguł i zasad. W związku z powyższym działania podejmowane przez Dyrektora Zespołu Szkół Łączności w Krakowie związane z zabranianiem opuszczania kompleksu Szkoły przez uczniów pełnoletnich w czasie trwania ich zajęć lekcyjnych nie naruszają konstytucyjnych praw tych uczniów w zakresie swobody przemieszczania się.

Przebieg kontroli w zakresie oględzin bazy lokalowej, harmonogramu dyżurów oraz ogłoszeń komunikujących uczniom zarządzenia wewnętrzne Dyrektora udokumentowano w postaci fotografii.

Stwierdzone nieprawidłowości:

Nie stwierdzono nieprawidłowości.

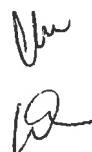
Zalecenia:

Nie wydano zaleceń.

Pouczenie:

Zgodnie z § 18 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 sierpnia 2020 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1551 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń, organ sprawujący nadzór pedagogiczny może zarządzić przeprowadzenie dodatkowych czynności kontrolnych. W przypadku stwierdzenia zasadności zgłoszonych zastrzeżeń, organ sprawujący nadzór pedagogiczny dokonuje zmian w protokole kontroli i przekazuje go dyrektorowi szkoły lub placówki. W przypadku nieuwzględnienia całości lub części zgłoszonych zastrzeżeń, organ sprawujący nadzór pedagogiczny sporządza pisemne stanowisko wobec zastrzeżeń i przekazuje je dyrektorowi szkoły lub placówki, w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania zastrzeżeń.

Zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.), dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, o których mowa w ust. 4, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń zgodnie z ust. 5 – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić: 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń; 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji. Dyrektor ma prawo odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia w terminie 7 dni od dnia



jego otrzymania wyjaśnień dotyczących przyczyn odmowy. Odmowa podpisania protokołu kontroli przez dyrektora szkoły lub placówki nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez kontrolującego.

Dokonano wpisu do księgi kontroli jednostki kontrolowanej pod numerem 4/2023.

Protokół podpisali:



(dyrektor szkoły)

Wizytator
Kuratorium Oświaty w Krakowie

Magdalena Baliś

(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły, w której przeprowadzono kontrolę, a drugi włącza się do akt kontroli.

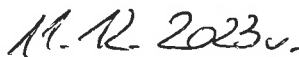
Poświadczam odbiór protokołu kontroli



(podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)



(miejsowość)



(data)