**WNIOSEK O ZAŁOŻENIE/LIKWIDACJĘ KONTA INDYWIDUALNEGO\* W PORTALU KLIENTA WYDZIAŁU ARCHITEKTURY I URBANISTYKI URZĘDU MIASTA KRAKOWA**

Wnoszę o założenie/likwidację\*\* Konta w Portalu Klienta:

**Imię i nazwisko: ………………………………**…………………………………………………………………………….………………………….

**Adres zamieszkania: ……………………**……………………………………………………………………………………………………………

**PESEL: ……………………………………...**………………………………………………………………………………………………………………

**Adres e-mail:** ………………………………………………………………………………………………………………………………...……………

Oświadczam, iż zapoznałam/zapoznałem się i akceptuję regulamin Portalu Klienta (dotyczy procedury założenia konta).

…………………………………..………. ……………………………………………….

 Miejscowość, data Podpis wnioskodawcy

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Prezydenta Miasta Krakowa zgodnie z niżej zamieszczoną informacją, z którą się zapoznałem/zapoznałam.\*\*\*

…………………………………..………. ……………………………………………….

 Miejscowość, data Podpis wnioskodawcy

\* Konto przeznaczone dla osoby fizycznej, w tym osoby fizycznej prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą bądź działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej.

\*\*Niepotrzebne skreślić

\*\*\* Wypełnić w przypadku zakładania Konta w Portalu Klienta.

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) – RODO informujemy, że administratorem danych osobowych Pani/Pana, jako użytkownika jest Prezydent Miasta Krakowa z siedzibą Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków.

**Pani/Pana dane osobowe, jako użytkownika będą przetwarzane w następujących celach:**

● do utworzenia Konta w Portalu Klienta oraz do zapewnienia działania Konta w Portalu Klienta,

● do umożliwienia użytkownikowi zalogowania się na Konto w Portalu Klienta,

● do weryfikacji uprawnienia użytkownika do dostępu do sprawy (zapewnienie, że dostęp do sprawy za pośrednictwem Portalu Klienta otrzymują wyłącznie osoby, którym przysługuje takie uprawnienie) oraz do zapewnienia użytkownikowi dostępu do sprawy,

● do zapewnienia bezpieczeństwa usług (np. czy do Pani/Pana konta nie loguje się osoba nieuprawniona),

• do obsługi zgłaszanych problemów technicznych lub incydentów.

**Informujemy, że:**

1. Użytkownik ma prawo w dowolnym momencie wycofać niniejszą zgodę, przy czym jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tejże zgody przed jej wycofaniem.

2. Użytkownik ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

3. Dane osobowe użytkownika będą przechowywane do chwili wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w Portalu Klienta.

4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty, którym powierzono lub zostaną powierzone dane w celu zapewnienia bezpieczeństwa świadczonych usług na Portalu Klienta oraz zapewniania ciągłości jego działania przez administrowanie techniczne i konserwację.

5. Użytkownik ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

6. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny.

7. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości założenia Konta w Portalu Klienta.

8. Administrator nie przewiduje profilowania danych osobowych użytkowników.

9. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), tzn. dane będą przetwarzane na podstawie zgody użytkownika.

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres pocztowy – ul. Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, adres e-mail: **iod@um.krakow.pl**