



ul. Dobrego Pasterza 116, 31-416 Kraków; tel. 12 688 21 00, fax 12 688 22 90, e-mail smkrak@strazmiejska.krakow.pl

Pismo z dnia:

.....

Znak:

.....

Nasz znak:

ST.RL.261.10.2023

Data:

Kraków, dnia 14 kwietnia 2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nabywca:

Gmina Miejska Kraków
NIP 676-10-13-717
z siedzibą w Krakowie (31-004)
pl. Wszystkich Świętych 3-4,
reprezentowana przez Komendanta
Straży Miejskiej Miasta Krakowa

Odbiorca / Płatnik/Zamawiający:

Straż Miejska Miasta Krakowa
ul. Dobrego Pasterza 116
31-416 Kraków
Tel: 12 6882 158; 12 6882154;
Strona internetowa Odbiorcy / Płatnika: www.bip.krakow.pl/ST

Straż Miejska Miasta Krakowa w ramach rozeznania zaprasza do złożenia oferty na dostawę wody mineralnej w 2023 roku.

Gmina Miejska Kraków (nabywca) jest płatnikiem podatku od towarów i usług w rozumieniu ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2022r., poz. 931 z późniejszymi zmianami).

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

zakup wraz z dostawą wody mineralnej, (powyżej 500 mg/l) gazowanej i niegazowanej, o pojemności 0,5litra, w butelkach PET.

1. Termin złożenia oferty: ofertę w formie elektronicznej należy przesłać do dnia **24 kwietnia 2023** roku do godz. **12.00** na adres poczty elektronicznej: anna.jankiewicz@strazmiejska.krakow.pl

UWAGA: Oferta powinna zawierać oświadczenie o treści:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. „O szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego” (Dz.U.2023.129).

2. Termin realizacji: od dnia zawarcia umowy na dostawę wody (nie wcześniej niż od dnia 28 kwietnia 2023 roku) do dnia 31 października 2023 roku z możliwością wcześniejszego zakończenia z uwagi na wyczerpanie środków finansowych.

3. Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego: Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o informacje dotyczące postępowania, kierując swoje zapytanie do Pani Anny Jankiewicz drogą elektroniczną e-mail: anna.jankiewicz@strazmiejska.krakow.pl.

4. Warunki do złożenia oferty:

- Woda mineralna (powyżej 500 mg/l) butelkowana PET o pojemności 0,5 litra.
- Woda gazowana i niegazowana. Dostarczona woda mineralna powinna być przydatna do spożycia przez okres minimum 12 miesięcy licząc od daty produkcji i 6 miesięcy licząc od daty dostawy zrealizowanej przez Wykonawcę na podstawie zamówienia sukcesywnego (na zgłoszenie).
- Oferowana woda mineralna musi posiadać atest Państwowego Zakładu Higieny - Zakładu Badania Żywności i Przedmiotów Użytkowych oraz spełniać wymogi zawarte w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 31 marca 2011r, w sprawie szczegółowych warunków sanitarnych oraz wymagań w zakresie przestrzegania zasad higieny w procesie produkcji lub obrotu wodami – należy dołączyć (przesłać) skan atestu – potwierdzony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- **Miejsce dostawy:** Straż Miejska Miasta Krakowa w Krakowie, ul. Dobrego Pasterza 116.
- Płatność przelewem – 14 dni od dostarczenia faktury.
- Faktura musi zawierać następujące dane Nabywcy i Odbiorcy/Płatnika:
Nabywca: Gmina Miejska Kraków, pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków,
NIP 676-10-13-717

oraz ze wskazaniem jednostki odbierającej

(Odbiorcy/Płatnika): Straż Miejska Miasta Krakowa, ul. Dobrego Pasterza 116,
31-416 Kraków (**bez NIP**)

- Na dostawę wody zostanie zawarta umowa opracowana przez Zamawiającego, w której będą przewidziane: czas trwania umowy, zasady realizacji poszczególnych zamówień – minimum w dostawie 2 palety wody po minimum 120 zgrzewek każda, osoby odpowiedzialne za realizację umowy, tryb wcześniejszego rozwiązania oraz kary za niewywiązywanie się z zapisów umowy.
 - Z uwagi na różne źródła finansowania zakupu wody przez Straż Miejską Miasta Krakowa mogą zostać zawarte kolejne umowy podobne w swej treści.
 - Podanie ceny netto/brutto za 1 butelkę PET o pojemności 0,5 litra w rozbiciu woda niegazowana i woda gazowana.
 - Zamawiający przewiduje zawrzeć umowę czas określony do dnia 31 października 2023 roku, z zastrzeżeniem wcześniejszego rozwiązania w przypadku osiągnięcia maksymalnej kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego Zaproszenia.
 - Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia kwoty określonej w umowie / ach na realizację dostaw na zasadach wskazanych we wzorze umowy.
 - Zamawiający gwarantuje zamówienie wody w ilości nie mniejszej niż 18 palet w ramach 9 dostaw (po 2 palety każda dostawa).
 - **Jednocześnie Zamawiający informuje, iż w 2022 roku zamówił 29 palet.**
 - Zamawiający nie zobowiązuje się do wykonania całej umowy w zakresie przeznaczonych środków finansowych i wpisanych do umowy, również zastrzega sobie prawo do wcześniejszego rozwiązania umowy w zakresie określonego terminu końcowego z uwagi na wyczerpanie środków finansowych.
 - Zamówienie dostawy wody będzie się odbywać na podstawie zamówień sukcesywnych (na zgłoszenie) zgłaszanych przez Zamawiającego do Wykonawcy drogą telefoniczną i potwierdzonego drogą elektroniczną do godziny 14- ej dnia roboczego. Dostawy sukcesywne (na zgłoszenie) będą realizowane przez Wykonawcę w ilościach i do lokalizacji, w czasie do 48 godzin od otrzymania zamówienia, o którym mowa powyżej. Zamówienia będą składane w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku włącznie w godzinach 8-14.
- 5 Kryteria wyboru ofert:** zaproponowana najniższa cena w stosunku do najwyższej mineralizacji wody oraz spełnienie pozostałych wymagań przez Wykonawcę w zakresie organizacyjno – formalnym dostaw, płatności, itp. Zamawiający zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru Wykonawcy.

6 Termin płatności: przelewem, minimum 14 dni od daty wpływu prawidłowo sporządzonej faktury. Prawidłowo wystawiona faktura obejmuje następujące dane:

Nabywca:

Gmina Miejska Kraków
pl. Wszystkich Świętych 3-4
31-004 Kraków
NIP 676-10-13-717

Odbiorca:

Straż Miejska Miasta Krakowa
ul. Dobrego Pasterza 116
31-416 Kraków

7 Inne ważne informacje:

- Zapytanie ofertowe nie jest prowadzone na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych i nie podlega przepisom tej ustawy.
- Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem publicznym w rozumieniu ustawy Pzp i złożone oferty w tej procedurze nie powodują powstania żadnych zobowiązań wobec stron.
- Złożenie oferty niezgodnej z wymaganiami Zamawiającego może stanowić podstawę do odrzucenia oferty.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo na każdym etapie dokonywania zmian w opublikowanych na stronie internetowej dokumentach, o czym zaproszeni Oferenci / Wykonawcy zostaną poinformowani i będzie to dla nich wiążące.
- Straż Miejska Miasta Krakowa zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego postępowania ofertowego w każdym czasie i na każdym etapie bez podania przyczyny oraz do powiadomienia o wyborze oferty tylko wybranego Oferenta / Wykonawcy. Z tego tytułu nie będą przysługiwać Oferentom / Wykonawcom żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji złożonych ofert z wybranymi Wykonawcami.
- Zakup wody w ramach opisanych wcześniej dostaw będzie następował w sposób opisany w pkt. 4.
- Dostawa osobiście będzie realizowana przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego, tj. ul. Dobrego Pasterza 116, 31-416 Kraków w terminie do 48 godzin od daty zamówienia złożonego przez Zamawiającego.
- Zamawiający akceptuje podpisanie dokumentów przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub zaawansowanego podpisu elektronicznego lub podpisu elektronicznego.

Zastępca Komendanta
Radosław Gądek

Uwaga! Zapytanie ofertowe wraz z opisem przedmiotu zamówienia i z załącznikami Zamawiający udostępnia jedynie na potrzeby przygotowania ofert w niniejszej procedurze, przy poszanowaniu praw autorskich twórców określonych w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Zakazana jest ingerencja w integralność zamieszczonych materiałów (ponowna obróbka/modyfikacja) oraz ich bezprawne wykorzystywanie (kopiowanie/powielanie/ upowszechnianie w całości lub częściach do tzw. dzieł zależnych a także na stronach internetowych). Dokumentacja, którą dysponuje Zamawiający może zostać wykorzystana w innym celu, niż ubieganie się o udzielenie niniejszego zamówienia w ramach wewnętrznej procedury, wyłącznie po uzyskaniu stosownej zgody Zamawiającego i/lub autora utworu. W tym celu należy złożyć wniosek o ponowne wykorzystanie informacji publicznej, którego wzór określił Minister Administracji i Cyfryzacji w drodze rozporządzenia.

PRZETWARZANIE DANYCH PRZEZ ADMINISTRATORA

1. Administratorem danych osobowych jest Straż Miejska Miasta Krakowa, z siedzibą przy ul. Dobrego Pasterza 116, 31-416 Kraków, reprezentowana przez Komendanta Straży Miejskiej Miasta Krakowa.
2. Z Administratorem danych można się skontaktować:
 - listownie, kierując korespondencje na adres siedziby Administratora,
 - poprzez adres email smkrak@strazmiejska.krakow.pl,
 - telefonicznie – 12 688 21 00.
3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych poprzez email iod@strazmiejska.krakow.pl. lub listownie, przesyłając korespondencję na adres siedziby Administratora.
4. Dane będą przetwarzane:
 - stron/reprezentantów stron: na podstawie: art. 6 ust. 1 lit b) RODO- w celu realizacji niniejszej umowy, art. 6 ust. 1 lit c) RODO– w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (kwestie podatkowe, publikacja informacji na BIP, archiwizacja dokumentacji), art. 6 ust. 1 lit. f) RODO– w celu wynikającym z prawnie uzasadnionych interesów Administratora (dochodzenie roszczeń lub obrona przez ewentualnymi roszczeniami związanymi z realizacją niniejszej umowy);
 - pracownicy/współpracownicy: na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO kontakt z pracownikami/współpracownikami strony, których dane otrzymaliśmy od strony umowy/Wykonawcy), art. 6 ust. 1 lit c – w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (kwestie podatkowe, publikacja informacji na BIP, archiwizacja dokumentacji).
5. Przetwarzanie danych:
 - stron i osób reprezentujących jest niezbędne do zawarcia umowy, konsekwencją braku niepodania danych jest brak możliwości zawarcia i realizacji umowy lub przystąpienia do czynności podejmowanych przed zawarciem umowy;
 - pracowników/współpracowników niezbędne do właściwej realizacji umowy lub przystąpienia do czynności podejmowanych przed zawarciem umowy.
6. Odbiorcą danych mogą być podmioty świadczące dla Administratora usługi informatyczne, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, przy czym Odbiorców tych obowiązuje dodatkowo klauzula zachowania w poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych. Odbiorcą jest także Urząd Miasta Krakowa, któremu Administrator zobowiązany jest przekazywać informacje o podmiotach, z którymi zawarł umowy finansowane ze środków publicznych celem ich publikacji na stronie BIP Miasto Kraków.
7. Pani/ Pana mogą otrzymać inne podmioty, które mogą pozyskać dane na podstawie obowiązujących przepisów.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji w/w celów – co do zasady 5 lat, a następnie przez okres niezbędny do podjęcia decyzji przez Archiwum Państwowe w kwestii brakowania dokumentacji niearchiwalnej.
9. Posiada Pani/Pan prawo: strony/reprezentanci: do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia ich przetwarzania, przenoszenia danych w przypadkach wskazanych w ustawie; pracownicy/współpracownicy do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia ich przetwarzania oraz wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych z uwagi na swoją szczególną sytuację, a w razie jego uwzględnienia prawo do usunięcia danych.
10. Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.