

Umowa (wzór)

Zawarta w dniu roku w Krakowie pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków z siedzibą w Krakowie (kod pocztowy: 31-004) Plac Wszystkich Świętych 3-4, zwaną dalej „Zamawiającym”, numer NIP 6761013717, numer REGON 351554353 reprezentowaną przez Lidę Król – Zastępcę Dyrektora ds. Administracyjnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie z siedzibą w Krakowie (kod pocztowy: 30-529), przy ul. Józefińskiej 14, działającą na podstawie pełnomocnictwa numer 91/2016 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 18 lutego 2016 roku

a

..... z siedzibą w (kod pocztowy:), przy ul., wpisanym do prowadzonego przez, numer NIP .., numer REGON, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez łącznie zwanymi „Stronami”, o treści następującej:

§1 Postanowienia ogólne

Zamówienia publicznego udziela się w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji, zgodnie z przepisami art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych zwanej w dalszej części „ustawą Pzp” w wyniku wyboru oferty Wykonawcy. Zamówienie realizowane w ramach projektu „Zawsze rodzina” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.

§2 Opis przedmiotu umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest [opis właściwy dla danej części zamówienia]
2. Przedmiot umowy obejmuje: [zakres zgodny z częścią zamówienia].
3. Ilość uczestników – nie więcej niż [] w tym: [] Strony przewidują możliwość zmniejszenia ilości uczestników w terminie do 5 dni przed planowanym wyjazdem, o nie więcej niż 15% łącznej liczby uczestników. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający nie będzie zobowiązany do pokrycia kosztów pobytu osób nieobecnych. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia. W ramach liczby dzieci uczestniczącej w wyjeździe Zamawiający przewiduje możliwość zmiany liczby dzieci w odpowiednich grupach wiekowych o nie więcej niż 15% łącznej liczby uczestniczących w warsztatach wyjazdowych dzieci.
4. Termin realizacji przedmiotu umowy: w okresie od dnia 2023 roku do dnia 2023 roku.
5. Zajęcia dla uczestników wyjazdu będą prowadzone w odpowiednio wyposażonych i przystosowanych salach na terenie ośrodka wypoczynkowego.
6. Pozostałe warunki realizacji przedmiotu umowy: [opis właściwy dla danej części zamówienia]

§3 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić:
 - 1) Transport uczestników czystym i sprawnym technicznie autokarem – *jeżeli dotyczy*;
 - 2) Wykładowców/trenerów którzy przeprowadzą zajęcia określone w §2 niniejszej umowy a także animatorów/opiekunki do dzieci, – *jeżeli dotyczy*
 - 3) Zakwaterowanie uczestników pobytu na warunkach określonych w §4 niniejszej umowy. – *jeżeli dotyczy*
 - 4) Całodzienne wyżywienie dla uczestników pobytu na warunkach określonych w §5 niniejszej umowy. – *jeżeli dotyczy*

- 5) Materiały plastyczne, gry, zabawki w czasie pobytu. – *jeżeli dotyczy*
- 6) Ubezpieczenie uczestników pobytu od następstw nieszczęśliwych wypadków – suma ubezpieczenia minimum 12 000,00zł/osobę. Kserokopia polisy uwierzytelniona przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy zostanie doręczona Zamawiającemu na minimum 48 godzin przed rozpoczęciem pobytu. – *jeżeli dotyczy*
2. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przy realizacji przedmiotu zamówienia przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli w zakresie realizacji przedmiotu umowy zarówno przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego jak i podmiotów kontrolujących Zamawiającego, a w tym prawo uczestniczenia w warsztatach oraz prawo przekazywania Wykonawcy uwag dotyczących sposobu realizacji przedmiotu umowy w zakresie jego właściwego wykonania.
4. Zamawiający przekazuje Wykonawcy uwagi co do sposobu realizacji umowy niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 2 dni od stwierdzenia faktu nienależytego wykonania umowy w sposób określony w ust. 6.
5. W przypadku gdy wypowiedzenie umowy, nie zrealizowanie lub nieterminowe wykonanie umowy lub jej części nastąpiło z przyczyn bezpośrednio lub pośrednio związanych z sytuacją zagrożenia epidemiologicznego lub stanem epidemii w kraju Strony ustalają, że odstępują w tym zakresie od dochodzenia wzajemnych należności.
6. Strony ustalają, że wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, uwagi oraz informacje Zamawiający i Wykonawca będą przekazywać sobie wyłącznie w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną, na adres Zamawiającego: dz@mops.krakow.pl. na adres Wykonawcy:@..... Strony zobowiązane są zapewnić sprawność łączy internetowych oraz adresów mail, na które będą przesyłane wiadomości, a także bieżący odbiór wiadomości. W przypadku awarii łączy internetowych lub adresu mail informacje będą przesyłane faksem pod następujące numery:
 - 1) numer faksu Zamawiającego,
 - 2) numer faksu Wykonawcy

§4 Wymagania dotyczące miejsca wykonywania przedmiotu umowy

1. Uczestnicy pobytu zostaną zakwaterowani w w miejscowości, przy ul. (kod pocztowy:). – *jeżeli dotyczy*
2. Uczestnicy pobytu zostaną zakwaterowani w pokojach [opis stosownie do części zamówienia] Wykonawca zapewni zakwaterowanieprzedstawicielom Zamawiającego w osobnym pokoju. Ośrodek posiada:
 - 1) [opis stosownie do części zamówienia]

§5 Wyżywienie uczestników

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić uczestnikom pobytu:
 - 1) [menu zgodne z opisem przedmiotu zamówienia dla danej części]
2. Wykonawca odpowiedzialny jest za właściwą jakość przygotowywanych i wydawanych posiłków z uwzględnieniem temperatury oraz innych wymogów określonych w przepisach ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia wraz z aktami wykonawczymi oraz przepisów ustawy z dnia 14 marca 1985 roku o Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

§6 Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Umowę zawiera się na czas określony, tj. od dnia jej podpisania do dnia [].

2. Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu zamówienia:
 - 1) wyjazd uczestników z Krakowa [adres] o godz. [], – jeżeli dotyczy
 - 2) rozpoczęcie pobytu: w dniu [] roku od godz. [], – jeżeli dotyczy
 - 3) zakończenie pobytu: [] roku do godz. [], – jeżeli dotyczy
 - 4) rozliczenie przedmiotu umowy: do dnia [] roku. – jeżeli dotyczy

§7 Wysokość wynagrodzenia oraz termin zapłaty

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie nie wyższej niżzł brutto (słownie: złotych /100), zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest doręczyć fakturę wraz z dowodem zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy na dziennik podawczy do siedziby Zamawiającego w Krakowie, przy ul. Józefińskiej 14, z tym jednak zastrzeżeniem, że dokumenty rozliczeniowe mają być wystawiane na podmiot: Gmina Miejska Kraków z siedzibą w Krakowie (kod pocztowy: 31-004) Plac Wszystkich Świętych 3-4, numer NIP 6761013717, numer REGON 351554353 (nabywca); (odbiorca: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków).
3. W przypadku uchylenia się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy Zamawiający zastrzega sobie prawo bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo. W takim przypadku bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy.
4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy 7 dniowy termin na zgłoszenie pisemnych uwag i zastrzeżeń dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy. Bieg terminu rozpoczyna się z chwilą doręczenia Wykonawcy informacji o zamiarze dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy. Informacja o zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty może zostać przesłana do Wykonawcy wyłącznie listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. W przypadku nie podjęcia z urzędu pocztowego pisma zawierającego informację o zamiarze dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub odmowy jego przyjęcia Wykonawca nie może się uchylić od skutków prawnych doręczenia.
5. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy jeżeli podwykonawca i wykaże zasadność takiej zapłaty.
6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. W przypadku złożenia dokumentacji zgodnej z umową wypłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury. W przypadku przedłożenia dokumentów wymagających uzupełnienia lub wyjaśnień ze strony Wykonawcy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień/usunięcia braków w ciągu 2 dni od przedłożenia

faktury. W takim przypadku wypłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie 7 dni od przedłożenia poprawionej i kompletnej dokumentacji.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość rozliczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy przy pomocy ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym, przekazywanej zamawiającemu za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Obowiązek akceptacji przez Zamawiającego ustrukturyzowanej faktury elektronicznej dotyczy wyłącznie faktury elektronicznej, która została przekazana mu za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§8 Klauzula poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich informacji poufnych oraz do niewykorzystywania informacji poufnych dla celów innych aniżeli służące realizacji przedmiotu umowy.
2. Za informacje poufne Zamawiającego rozumie się wszelkie informacje i/lub materiały dotyczące Zamawiającego, które nie są znane lub nie powinny być znane publicznie, powzięte/otrzymane przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem lub przy okazji wykonywania umowy, a w szczególności informacje stanowiące tajemnice prawem chronione, w tym informacje chronione na podstawie ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych oraz informacje chronione na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych.
3. Obowiązek ochrony informacji poufnych spoczywa na Wykonawcy niezależnie od formy ich przekazania przez Zamawiającego (w tym w formie przekazu ustnego, dokumentu lub zapisu na komputerowym nośniku informacji).
4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji poufnych:
 - 1) których ujawnienie jest wymagane przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa,
 - 2) które są powszechnie znane lub zostały podane do publicznej wiadomości przez stronę uprawnioną lub za jej zezwoleniem.
5. Wykonawca nie będzie sporządzać kopii informacji poufnych Zamawiającego, z wyjątkiem kopii niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy. Wszelkie wykonane kopie będą określone jako należące do Zamawiającego.
6. Wykonawca nie będzie podejmował czynności mających na celu uzyskanie informacji poufnych Zamawiającego, innych aniżeli udostępnione przez Zamawiającego, w celu realizacji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca może ujawnić informacje poufne Zamawiającego osobie trzeciej wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie.
8. Wykonawca, po wykonaniu przedmiotu umowy, zobowiązany jest do zwrotu wszystkich informacji poufnych Zamawiającemu, w tym sporządzonych kopii informacji poufnych Zamawiającego.
9. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji poufnych spoczywa na Wykonawcy także po wygaśnięciu umowy lub jej rozwiązaniu przez Strony.
10. Realizacja zobowiązań wynikających z postanowień niniejszego paragrafu wymaga od Wykonawcy zachowania najwyższej staranności, uwzględniającej profesjonalny charakter działania Wykonawcy. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za każdą, bezpośrednią lub pośrednią, szkodę poniesioną przez Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę postanowień niniejszego paragrafu.

§9 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - 1) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w §6 ust. 2 pkt. 2 niniejszej umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 2) nienależytego wykonywania przedmiotu umowy w wysokości 2% całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w §7 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek przy czym za nienależyte wykonanie czynności wynikających z umowy należy rozumieć w szczególności realizację przedmiotu umowy niezgodnie z postanowieniami §2, §4, §5 i §6 umowy;
 - 3) wypowiedzenia umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §7 ust. 1.
2. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Zamawiający nie naliczy kar umownych w przypadku, gdy zwłoka jest następstwem działania tzw. „siły wyższej”. Strony zobowiązują się do wzajemnego niezwłocznego powiadamiania się o zaistnieniu tzw. „siły wyższej” w sposób określony w §3 ust. 6.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy nie może przekroczyć 30% całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w §7 ust. 1.
6. W sytuacji, gdy wypowiedzenie umowy, nie zrealizowanie lub nieterminowe wykonanie umowy nastąpiło z przyczyn bezpośrednio lub pośrednio związanych z sytuacją zagrożenia epidemiologicznego lub stanem epidemii w kraju Strony ustalają, że odstępują od dochodzenia wzajemnych należności, o których mowa w ust. 1 oraz ust. 5.

§10 Wypowiedzenie umowy

1. W przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz naliczenia kary umownej, o której mowa w §9 ust. 1 pkt. 3 niniejszej umowy. Za rażące naruszenie postanowień umowy Strony będą uważały w szczególności: nie zapewnienie warunków pobytu określonych w §4 i §5 niniejszej umowy, opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w §6 ust. 2 pkt. 1, naruszenie postanowień §8 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy w przypadku, gdy z uwagi na powszechnie obowiązujące nakazy i zakazy wynikające z zagrożenia epidemiologicznego lub stanem epidemii w kraju nie będzie możliwe terminowe wykonanie umowy.
3. W przypadku określonym w ust. 2 Strony zrzekają się wzajemnie wszystkich roszczeń wynikających z niewykonania umowy.

§11 Zmiana treści umowy

1. Dopuszczalne są zmiany postanowień umowy w zakresie określonym w art. 454 i 455 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) ilości osób - uczestników warsztatów,
 - 2) ilości dzieci w każdej z grup wiekowych w ramach określonej w §2 ust. 3 łącznej liczby dzieci,

- 3) terminu realizacji zamówienia, o ile zmiana terminu nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 4) warunków płatności,
 - 5) miejsca realizacji przedmiotu umowy, z tym jednak zastrzeżeniem, że zmiana miejsca może nastąpić wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego wyrażoną nie później niż na 2 dni przed ustalonym terminem rozpoczęcia zajęć.
2. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§12 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny.
2. Przed wystąpieniem na drogę sądową Strony ustalają obligatoryjny tryb postępowania polubownego, polegający w szczególności na konieczności sprecyzowania zarzutów wobec drugiej Strony na piśmie. Druga Strona ma obowiązek udzielenia pisemnej odpowiedzi na pisemne zarzuty Strony. Brak odpowiedzi, w terminie 14 dni lub odmowa udzielenia odpowiedzi daje podstawę do wystąpienia na drogę sądową.
3. Spory mogące wyniknąć w trakcie wykonywania umowy strony podają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Zamawiający oświadcza, że nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z umowy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Za Wykonawcę:

Za Zamawiającego: